



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ГЛАВНЫЙ ЦЕНТР СПЕЦИАЛЬНОЙ СВЯЗИ»

П Р И К А З

12.05.2017

Москва

№ 87

**Об утверждении ежеквартального отчета ФГУП ГЦСС
за 1 квартал 2017 года**

С целью исполнения Федерального закона от 22.04.1996 № 39-ФЗ
«О рынке ценных бумаг» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить ежеквартальный отчет Федерального государственного
унитарного предприятия «Главный центр специальной связи» за 1 квартал
2017 года (прилагается).

2. Контроль исполнения приказа возлагаю на директора по экономике и
финансам.

Начальник

О.Н. Рыбалкин

Утвержден _____ мая 2017 г.
Начальник Федерального государственного унитарного предприятия
«Главный центр специальной связи»

О.Н. Рыбалкин

Приказ от 12 мая 2017 г. N 87

ЕЖЕКВАРТАЛЬНЫЙ ОТЧЕТ

Федерального государственного унитарного предприятия «Главный центр специальной связи»

Код эмитента:

0	0	0	1	2	-	Т
---	---	---	---	---	---	---

за 1 квартал 2017 года

Адрес эмитента:

129626, Российская Федерация, г. Москва, 1-я Мытищинская ул., д.17

Информация, содержащаяся в настоящем ежеквартальном отчете, подлежит раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах.

Начальник ФГУП ГЦСС
" " _____ 2017 г.

Начальник Управления по бухгалтерскому
учету и отчетности
" " _____ 2017 г.

Контактное лицо: **Директор по экономике и финансам**
Кузнецов Дмитрий Борисович

Телефон: (495) 627-10-02

Факс: (495)747-95-61 (доб.1348)
(номер (номера) факса эмитента)

Адрес электронной почты: fin@cccb.ru

Адрес страницы в сети Интернет,
на которой раскрывается информация, содержащаяся в настоящем
ежеквартальном отчете <http://disclosure.skrin.ru/disclosure/7717043113>



О.Н. Рыбалкин

А.Н. Анисимова

М.П.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение.....	6
Раздел I. Сведения о банковских счетах, об аудиторе (аудиторской организации), оценщике и о финансовом консультанте эмитента, а также о лицах, подписавших ежеквартальный отчет	7
1.1. Сведения о банковских счетах эмитента	7
1.2. Сведения об аудиторе (аудиторской организации) эмитента	8
1.3. Сведения об оценщике (оценщиках) эмитента	10
1.4. Сведения о консультантах эмитента	10
1.5. Сведения о лицах, подписавших ежеквартальный отчет	10
Раздел II. Основная информация о финансово-экономическом состоянии эмитента	11
2.1. Показатели финансово-экономической деятельности эмитента	11
2.2. Рыночная капитализация эмитента	12
2.3. Обязательства эмитента.....	12
2.3.1. Заемные средства и кредиторская задолженность	12
2.3.2. Кредитная история эмитента.....	13
2.3.3. Обязательства эмитента из предоставленного им обеспечения	15
2.3.4. Прочие обязательства эмитента.....	15
2.4. Риски, связанные с приобретением размещаемых (размещенных) ценных бумаг	16
2.4.1. Отраслевые риски.....	16
2.4.2. Страновые и региональные риски	20
2.4.3. Финансовые риски	21
2.4.4. Правовые риски.....	23
2.4.5. Риск потери деловой репутации (репутационный риск)	25
2.4.6. Стратегический риск.....	25
2.4.7. Риски, связанные с деятельностью эмитента	25
2.4.8. Банковские риски	26
Раздел III. Подробная информация об эмитенте	26
3.1. История создания и развитие эмитента.....	26
3.1.1. Данные о фирменном наименовании (наименовании) эмитента.....	26
3.1.2. Сведения о государственной регистрации эмитента	27
3.1.3. Сведения о создании и развитии эмитента	27
3.1.4. Контактная информация.....	28
3.1.5. Идентификационный номер налогоплательщика	28
3.1.6. Филиалы и представительства эмитента.....	28
3.2. Основная хозяйственная деятельность эмитента	39
3.2.1. Основные виды экономической деятельности эмитента.....	39
3.2.2. Основная хозяйственная деятельность эмитента	39

3.2.3. Материалы, товары (сырье) и поставщики эмитента	40
3.2.4. Рынки сбыта продукции (работ, услуг) эмитента	41
3.2.5. Сведения о наличии у эмитента разрешений (лицензий) или допусков к отдельным видам работ	41
3.2.6. Сведения о деятельности отдельных категорий эмитентов	42
3.2.7. Дополнительные сведения об эмитентах, основной деятельностью которых является добыча полезных ископаемых	42
3.2.8. Дополнительные сведения об эмитентах, основной деятельностью которых является оказание услуг связи	42
3.3. Планы будущей деятельности эмитента	42
3.4. Участие эмитента в банковских группах, банковских холдингах, холдингах и ассоциациях	43
3.5. Подконтрольные эмитенту организации, имеющие для него существенное значение.....	44
3.6. Состав, структура и стоимость основных средств эмитента, информация о планах по приобретению, замене, выбытию основных средств, а также обо всех фактах обременения основных средств эмитента.....	44
Раздел IV. Сведения о финансово-хозяйственной деятельности эмитента	45
4.1. Результаты финансово-хозяйственной деятельности эмитента	45
4.2. Ликвидность эмитента, достаточность капитала и оборотных средств.....	46
4.3. Финансовые вложения эмитента	47
4.4. Нематериальные активы эмитента	47
4.5. Сведения о политике и расходах эмитента в области научно-технического развития, в отношении лицензий и патентов, новых разработок и исследований	48
4.6. Анализ тенденций развития в сфере основной деятельности эмитента	49
4.7. Анализ факторов и условий, влияющих на деятельность эмитента.....	51
4.8. Конкуренты эмитента	52
Раздел V. Подробные сведения о лицах, входящих в состав органов управления эмитента, органов эмитента по контролю за его финансово-хозяйственной деятельностью, и краткие сведения о сотрудниках (работниках) эмитента.....	53
5.1. Сведения о структуре и компетенции органов управления эмитента.....	53
5.2. Информация о лицах, входящих в состав органов управления эмитента.....	54
5.3. Сведения о размере вознаграждения и (или) компенсации расходов по каждому органу управления эмитента.....	55
5.4. Сведения о структуре и компетенции органов контроля за финансово-хозяйственной деятельностью эмитента, а также об организации системы управления рисками и внутреннего контроля	55
5.5. Информация о лицах, входящих в состав органов контроля за финансово-хозяйственной деятельностью эмитента.....	55
5.6. Сведения о размере вознаграждения и (или) компенсации расходов по органу контроля за финансово-хозяйственной деятельностью эмитента.....	55
5.7. Данные о численности и обобщенные данные о составе сотрудников (работников) эмитента, а также об изменении численности сотрудников (работников) эмитента.....	56
5.8. Сведения о любых обязательствах эмитента перед сотрудниками (работниками), касающихся возможности их участия в уставном капитале эмитента	56

Раздел VI. Сведения об участниках (акционерах) эмитента и о совершенных эмитентом сделках, в совершении которых имелась заинтересованность	57
6.1. Сведения об общем количестве акционеров (участников) эмитента	57
6.2. Сведения об участниках (акционерах) эмитента, владеющих не менее чем пятью процентами его уставного капитала или не менее чем пятью процентами его обыкновенных акций, а также сведения о контролирующих таких участников (акционеров) лицах, а в случае отсутствия таких лиц - о таких участниках (акционерах), владеющих не менее чем 20 процентами уставного капитала или не менее чем 20 процентами их обыкновенных акций	57
6.3. Сведения о доле участия государства или муниципального образования в уставном капитале эмитента, наличии специального права ("золотой акции")	57
6.4. Сведения об ограничениях на участие в уставном капитале эмитента	58
6.5. Сведения об изменениях в составе и размере участия акционеров (участников) эмитента, владеющих не менее чем пятью процентами его уставного капитала или не менее чем пятью процентами его обыкновенных акций	58
6.6. Сведения о совершенных эмитентом сделках, в совершении которых имелась заинтересованность	58
6.7. Сведения о размере дебиторской задолженности	59
Раздел VII. Бухгалтерская (финансовая) отчетность эмитента и иная финансовая информация	59
7.1. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность эмитента	59
7.2. Промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность эмитента	60
7.3. Консолидированная финансовая отчетность эмитента	60
7.4. Сведения об учетной политике эмитента	60
7.5. Сведения об общей сумме экспорта, а также о доле, которую составляет экспорт в общем объеме продаж	60
7.6. Сведения о существенных изменениях, произошедших в составе имущества эмитента после даты окончания последнего завершенного отчетного года	61
7.7. Сведения об участии эмитента в судебных процессах, в случае если такое участие может существенно отразиться на финансово-хозяйственной деятельности эмитента	61
Раздел VIII. Дополнительные сведения об эмитенте и о размещенных им эмиссионных ценных бумагах	61
8.1. Дополнительные сведения об эмитенте	61
8.1.1. Сведения о размере, структуре уставного капитала эмитента	61
8.1.2. Сведения об изменении размера уставного капитала эмитента	61
8.1.3. Сведения о порядке созыва и проведения собрания (заседания) высшего органа управления эмитента	61
8.1.4. Сведения о коммерческих организациях, в которых эмитент владеет не менее чем пятью процентами уставного капитала либо не менее чем пятью процентами обыкновенных акций	61
8.1.5. Сведения о существенных сделках, совершенных эмитентом	61
8.1.6. Сведения о кредитных рейтингах эмитента	63
8.2. Сведения о каждой категории (типе) акций эмитента	63
8.3. Сведения о предыдущих выпусках эмиссионных ценных бумаг эмитента, за исключением акций эмитента:	63
8.3.1. Сведения о выпусках, все ценные бумаги которых погашены	63

8.3.2. Сведения о выпусках, ценные бумаги которых не являются погашенными.....	63
8.4. Сведения о лице (лицах), предоставившем (предоставивших) обеспечение по облигациям эмитента с обеспечением, а также об обеспечении, предоставленном по облигациям эмитента с обеспечением.....	64
8.5. Сведения об организациях, осуществляющих учет прав на эмиссионные ценные бумаги эмитента	64
8.6. Сведения о законодательных актах, регулирующих вопросы импорта и экспорта капитала, которые могут повлиять на выплату дивидендов, процентов и других платежей нерезидентам .	65
8.7. Сведения об объявленных (начисленных) и (или) о выплаченных дивидендах по акциям эмитента, а также о доходах по облигациям эмитента.....	65
8.7.1. Сведения об объявленных и выплаченных дивидендах по акциям эмитента.....	65
8.7.2. Сведения о начисленных и выплаченных доходах по облигациям эмитента	65
8.8. Иные сведения	66
Приложение №1. Годовая бухгалтерская отчетность за 2016 год с приложением аудиторского заключения.....	67
Приложение №2. Промежуточная бухгалтерская отчетность за 1 квартал 2017 года.....	189
Приложение №3. Положение об учетной политике для целей бухгалтерского учета на 2017 год.....	202
Приложение №4. Положение об учетной политике для целей налогового учета на 2017 год.....	462

ВВЕДЕНИЕ

Обязанность осуществлять раскрытие информации в форме ежеквартального отчета в порядке, предусмотренном Положением о раскрытии информации эмитентами эмиссионных бумаг распространяется на эмитентов, в отношении ценных бумаг которых осуществлена регистрация хотя бы одного проспекта ценных бумаг.

Настоящий ежеквартальный отчет содержит оценки и прогнозы уполномоченных органов управления эмитента касательно будущих событий и (или) действий, перспектив развития отрасли экономики, в которой эмитент осуществляет основную деятельность, и результатов деятельности эмитента, в том числе планов эмитента, вероятности наступления определенных событий и совершения определенных действий. Инвесторы не должны полностью полагаться на оценки и прогнозы органов управления эмитента, так как фактические результаты деятельности эмитента в будущем могут отличаться от прогнозируемых результатов по многим причинам. Приобретение ценных бумаг эмитента связано с рисками, описанными в настоящем ежеквартальном отчете.

РАЗДЕЛ I. СВЕДЕНИЯ О БАНКОВСКИХ СЧЕТАХ, ОБ АУДИТОРЕ (АУДИТОРСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ), ОЦЕНЩИКЕ И О ФИНАНСОВОМ КОНСУЛЬТАНТЕ ЭМИТЕНТА, А ТАКЖЕ О ЛИЦАХ, ПОДПИСАВШИХ ЕЖЕКВАРТАЛЬНЫЙ ОТЧЕТ

1.1. Сведения о банковских счетах эмитента

Наименование и реквизиты банка	Номер счета	Валюта	Тип счета
<p><i>Полное фирменное наименование: Публичное акционерное общество «Сбербанк России»</i> <i>Сокращенное наименование: ПАО Сбербанк</i> <i>ИНН: 7707083893</i> <i>Место нахождения: г. Москва</i> <i>БИК: 044525225</i> <i>Корреспондентский счет: 30101810400000000225</i></p>	40502810038090000001	Рубли	Расчетный счет
<p><i>Полное фирменное наименование: Публичное акционерное общество «Сбербанк России»</i> <i>Сокращенное наименование: ПАО Сбербанк</i> <i>ИНН: 7707083893</i> <i>Место нахождения: г. Москва</i> <i>БИК: 044525225</i> <i>Корреспондентский счет: 30101810400000000225</i></p>	40502840338090000001	Доллар США	Текущий
<p><i>Полное фирменное наименование: Публичное акционерное общество «Сбербанк России»</i> <i>Сокращенное наименование: ПАО Сбербанк</i> <i>ИНН: 7707083893</i> <i>Место нахождения: г. Москва</i> <i>БИК: 044525225</i> <i>Корреспондентский счет: 30101810400000000225</i></p>	40502840938091000002	Доллар США	Транзитный
<p><i>Полное фирменное наименование: Публичное акционерное общество «Сбербанк России»</i> <i>Сокращенное наименование: ПАО Сбербанк</i> <i>ИНН: 7707083893</i> <i>Место нахождения: г. Москва</i> <i>БИК: 044525225</i> <i>Корреспондентский счет: 30101810400000000225</i></p>	40502978938090000001	Евро	Текущий
<p><i>Полное фирменное наименование: Публичное акционерное общество «Сбербанк России»</i> <i>Сокращенное наименование: ПАО Сбербанк</i> <i>ИНН: 7707083893</i> <i>Место нахождения: г. Москва</i> <i>БИК: 044525225</i> <i>Корреспондентский счет: 30101810400000000225</i></p>	40502978538091000002	Евро	Транзитный

Полное фирменное наименование: <i>Акционерный Коммерческий Банк «РосЕвроБанк» (Акционерное Общество)</i> Сокращенное наименование: <i>АКБ «РосЕвроБанк»(АО)</i> ИНН: 7701219266 Место нахождения: <i>г. Москва</i> БИК: 044525836 Корреспондентский счет: 30101810445250000836	40502810500130000231	Рубли	Расчетный счет
Полное фирменное наименование: <i>АКЦИОНЕРНЫЙ КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК "ЕВРОФИНАНС МОСНАРБАНК" (Акционерное общество)</i> Сокращенное наименование: <i>АО АКБ "ЕВРОФИНАНС МОСНАРБАНК"</i> ИНН: 7703115760 Место нахождения: <i>г. Москва</i> БИК: 044525204 Корреспондентский счет: 30101810900000000204	40502810200001429190	Рубли	Расчетный счет

1.2. Сведения об аудиторской организации эмитента

Полное фирменное наименование	<i>Акционерное общество Аудиторская компания «Арт-Аудит»</i>
Сокращенное фирменное наименование	<i>АО АК «Арт-Аудит»</i>
Местонахождение	<i>123007, г. Москва, Хорошевское шоссе, д.32А, стр.22</i>
ИНН/ОГРН	<i>4101084163 / 1024101025134</i>
Номер телефона/факса	<i>8 (495) 374-85-20</i>
Адрес электронной почты	<i>mail@art-audit.com</i>
Полное наименование саморегулируемой организации аудиторов, членом которой является аудитор эмитента	<i>Некоммерческое Партнерство «Аудиторская Палата России»</i>
Местонахождение саморегулируемой организации аудиторов, членом которой является аудитор эмитента, согласно учредительным документам	<i>Российская Федерация, 105120, г. Москва, 3-й Сыромятнинский пер., д. 3/9</i>
Финансовый год (годы), за который (за которые) аудитором проводилась независимая проверка бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности эмитента	<i>2012, 2013, 2014, 2015, 2016</i>

Вид отчетности эмитента, в отношении которой аудитором (аудиторской организацией) проводилась (будет проводиться) независимая проверка (бухгалтерская (финансовая) отчетность, консолидированная финансовая отчетность):

Годовая бухгалтерская отчетность в соответствии с Российскими стандартами бухгалтерской отчетности (далее – РСБУ).

Факторы, которые могут оказать влияние на независимость аудитора (аудиторской организации) от эмитента, в том числе указывается информация о наличии существенных интересов, связывающих аудитора (лиц, занимающих должности в органах управления и органах

контроля за финансово-хозяйственной деятельностью аудиторской организации) с эмитентом (лицами, занимающими должности в органах управления и органах контроля за финансово-хозяйственной деятельностью эмитента):

наличие долей участия аудитора (лиц, занимающих должности в органах управления и органах контроля за финансово-хозяйственной деятельностью аудиторской организации) в уставном капитале эмитента: *доли отсутствуют*;

предоставление эмитентом заемных средств аудитору (лицам, занимающим должности в органах управления и органах контроля за финансово-хозяйственной деятельностью аудиторской организации): *средства не предоставлялись*;

наличие тесных деловых взаимоотношений (участие в продвижении продукции (услуг) эмитента, участие в совместной предпринимательской деятельности и т.д.), а также родственных связей: *указанные взаимоотношения и родственные связи отсутствуют*;

сведения о лицах, занимающих должности в органах управления и (или) органах контроля за финансово-хозяйственной деятельностью эмитента, которые одновременно занимают должности в органах управления и (или) органах контроля за финансово-хозяйственной деятельностью аудиторской организации: *указанные лица отсутствуют*.

Меры, предпринятые эмитентом и аудитором (аудиторской организацией) для снижения влияния указанных факторов: *Основной мерой, предпринятой Эмитентом для снижения влияния указанных факторов, является процесс тщательного рассмотрения Эмитентом кандидатуры аудитора на предмет его независимости от Эмитента и отсутствия перечисленных факторов*.

Порядок выбора аудитора (аудиторской организации) эмитента:

процедура тендера, связанного с выбором аудитора (аудиторской организации), и его основные условия: *Эмитентом проводился открытый конкурс на право заключить договор на оказание услуг по проведению финансового аудита. Конкурс проводился в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»; Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»; Постановлением Правительства РФ от 03.12.2004 № 793 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по осуществлению прав собственника имущества федерального государственного предприятия»; Постановлением Правительства РФ от 10.09.2009 № 722 «Об утверждении Правил оценки заявок на участие в конкурсе на право заключить государственный или муниципальный контракт на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд». Предметом договора являлось проведение финансового аудита за 2016-2018 годы с целью выражения в установленной форме мнения о ее достоверности. Для определения лучших условий исполнения договора конкурсная комиссия оценивала и сопоставляла конкурсные заявки участников в соответствии со следующими критериями: цена договора, качество услуг и квалификация участника конкурса, сроки(периоды) оказания услуг, объем предоставления гарантий качества услуг*.

процедура выдвижения кандидатуры аудитора (аудиторской организации) для утверждения общим собранием акционеров (участников), в том числе орган управления, принимающий соответствующее решение: *Процедура выдвижения кандидатуры аудитора, для утверждения общим собранием участников не предусмотрена Уставом Эмитента и осуществляется в соответствии с действующим законодательством и конкурсной документацией Эмитента*.

Информация о работах, проводимых аудитором (аудиторской организацией) в рамках специальных аудиторских заданий: *Аудитор не проводил работ в рамках специальных аудиторских заданий*.

Порядок определения размера вознаграждения аудитора (аудиторской организации), указывается фактический размер вознаграждения, выплаченного эмитентом аудитору (аудиторской организации) по итогам последнего завершенного отчетного года, за который аудитором (аудиторской организацией) проводилась независимая проверка годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности и (или) годовой консолидированной финансовой отчетности эмитента, приводится информация о наличии отсроченных и просроченных платежей за оказанные аудитором (аудиторской организацией) услуги: *Размер вознаграждения аудитора определялся по итогам открытого конкурса на право заключить договор на оказание услуг по проведению*

финансового аудита. Размер вознаграждения, выплаченного Эмитентом аудиторской организации по итогам 2016 года: 639 000 рублей (НДС не облагается). Отсроченных и просроченных платежей нет.

1.3. Сведения об оценщике (оценщиках) эмитента

В отношении оценщика (оценщиков), привлеченного (привлеченных) эмитентом для определения рыночной стоимости:

размещаемых ценных бумаг и размещенных ценных бумаг, находящихся в обращении (обязательства по которым не исполнены), при условии, что с даты проведения оценки прошло не более 12 месяцев: *не привлекался;*

имущества, которым оплачиваются размещаемые ценные бумаги или оплачивались размещенные ценные бумаги, находящиеся в обращении (обязательства по которым не исполнены), при условии, что с даты проведения оценки прошло не более 12 месяцев: *не привлекался;*

имущества, являющегося предметом залога по размещаемым облигациям эмитента с залоговым обеспечением или размещенным облигациям эмитента с залоговым обеспечением, обязательства по которым не исполнены: *не привлекался, облигации с залоговым обеспечением не размещались;*

имущества, являющегося предметом крупных сделок, иных сделок, на совершение которых в соответствии с уставом эмитента распространяется порядок одобрения крупных сделок, а также сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, при условии, что с даты проведения оценки прошло не более 12 месяцев: *не привлекался;*

1.4. Сведения о консультантах эмитента

Финансовый консультант на рынке ценных бумаг, а также иные лица, оказывающие Эмитенту консультационные услуги, связанные с осуществлением эмиссии ценных бумаг, и подписавшие проспект ценных бумаг и ежеквартальный отчет, не привлекались.

1.5. Сведения о лицах, подписавших ежеквартальный отчет

Сведения о Начальнике:

Фамилия Имя Отчество: *Рыбалкин Олег Николаевич*

Год рождения: *1968 г*

Основное место работы и занимаемая должность: *Начальник Федерального государственного унитарного предприятия «Главный центр специальной связи»*

Сведения о Начальнике Управления по бухгалтерскому учету и отчетности:

Фамилия Имя Отчество: *Анисимова Анна Николаевна*

Год рождения: *1974 г*

Основное место работы и занимаемая должность по основному месту работы: *Начальник Управления по бухгалтерскому учету и отчетности Федерального государственного унитарного предприятия «Главный центр специальной связи»*

Иные лица, подписавшие ежеквартальный отчет, отсутствуют.

РАЗДЕЛ II. ОСНОВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОМ СОСТОЯНИИ ЭМИТЕНТА

2.1. Показатели финансово-экономической деятельности эмитента

Динамика показателей, характеризующих финансово-экономическую деятельность эмитента за последний завершенный отчетный год и за отчетный период, состоящий из трех месяцев текущего года, а также за аналогичные периоды предшествующего года.

Наименование показателя	1 квартал 2016	2016	1 квартал 2017
Производительность труда, тыс. руб./чел.	250,39	1 231,02	282,37
Отношение размера задолженности к собственному капиталу	2,20	1,77	1,81
Отношение размера долгосрочной задолженности к сумме долгосрочной задолженности и собственного капитала	0,01	0,33	0,33
Степень покрытия долгов текущими доходами (прибылью)	-13,07	1,19	-15,51
Уровень просроченной задолженности, %	0,00	0,00	0,00

Анализ финансово-экономической деятельности эмитента на основе экономического анализа динамики приведенных показателей:

Анализ приведенных в таблице показателей, характеризующих финансово-экономическое положение эмитента, позволяет сделать следующие выводы:

Производительность труда - индикатор, характеризующий объем выпущенной продукции, оказанных услуг, приходящихся на одного работника. Производительность труда на протяжении анализируемого периода, имеет тенденцию к увеличению за счет увеличения объема и номенклатуры предоставляемых услуг и увеличения выручки, при относительно постоянной средней численности работников. За 1 квартал 2017 года данный показатель составил 282,37 тыс. руб./чел.

Показатель отношения размера задолженности к собственному капиталу является индикатором финансовой зависимости Эмитента. Отношение размера задолженности к собственному капиталу характеризует долю привлеченных заемных средств в общей сумме средств, вложенных в предприятие. За 1 квартал 2017 года значение показателя составило 1,81.

Отношение размера долгосрочной задолженности к сумме долгосрочной задолженности и собственного капитала позволяет оценить достаточность у организации источника финансирования своей деятельности в форме собственного капитала. Отношение размера долгосрочной задолженности к сумме долгосрочной задолженности и собственного капитала наблюдается рост данного показателя до значения 0,33 в 1 квартале 2017 года. Рост уровня данного показателя связано с увеличением объема привлечения долгосрочных заемных средств.

Показатель степень покрытия долгов текущими доходами (прибылью) отражает способность организации погашать обязательства за счет полученной прибыли и

амортизации как источников выплат. За 1 квартал 2017 года значение показателя принимает значение минус 15,51. Стоит отметить, что значение данного показателя по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года снизилось и данная тенденция имеет сезонный характер. По итогам годовой отчетности данный показатель всегда принимает положительное значение.

Уровень просроченной задолженности за 1 квартал 2017 года составил 0%.

2.2. Рыночная капитализация эмитента

Эмитент не является акционерным обществом, информация о рыночной капитализации эмитента не приводится.

2.3. Обязательства эмитента

2.3.1. Заемные средства и кредиторская задолженность

Наименование показателя	Значение показателя на 31.12.2016, в тыс. руб.	Значение показателя на 31.03.2017, в тыс. руб.
Долгосрочные заемные средства	705 000	705 000
в том числе:		
кредиты	0	0
займы, за исключением облигационных	-	-
облигационные займы	705 000	705 000
Краткосрочные заемные средства	555 987	756 981
в том числе:		
кредиты	523 848	747 942
займы, за исключением облигационных	-	-
облигационные займы	32 139	9 039
Общий размер просроченной задолженности по заемным средствам	-	-
в том числе:	-	-
по кредитам	-	-
по займам, за исключением облигационных	-	-
по облигационным займам	-	-

Кредиторская задолженности эмитента.

Наименование показателя	Значение показателя в тыс. руб. на 31.12.2016	Значение показателя в тыс.руб. на 31.03.2017
-------------------------	---	--

Общий размер кредиторской задолженности	1 068 407	937 328
из нее просроченная	-	-
в том числе		
перед бюджетом и государственными внебюджетными фондами	478 391	438 827
из нее просроченная	-	-
перед поставщиками и подрядчиками	164 135	110 039
из нее просроченная	-	-
перед персоналом организации	207 002	232 173
из нее просроченная	-	-
прочая	218 879	156 289
из нее просроченная	-	-

Кредиторы, на долю которых приходится не менее 10 процентов от общей суммы кредиторской задолженности или не менее 10 процентов от общего размера заемных (долгосрочных и краткосрочных) средств за последний заверченный отчетный период:

Полное фирменные наименования кредитора юридического лица (для физических лиц Фамилия, Имя, Отчество)	<i>Публичное акционерное общество «Сбербанк России»</i>
Сокращенные фирменные наименования	<i>ПАО Сбербанк</i>
Место нахождения	<i>г. Москва</i>
ИНН	<i>7707083893</i>
ОГРН	<i>1027700132195</i>
Сумма задолженности на 31.03.2017 г	<i>747 941 тыс. рублей</i>
Размер и условия просроченной задолженности (процентная ставка, штрафные санкции, пени):	<i>Просроченная задолженность отсутствует</i>
В случае если кредитор, на долю которого приходится не менее 10 процентов от общей суммы кредиторской задолженности или не менее 10 процентов от общего размера заемных (долгосрочных и краткосрочных) средств, является аффилированным лицом эмитента, указывается на это обстоятельство	<i>Кредитор не является аффилированным лицом</i>

2.3.2. Кредитная история эмитента

Исполнение эмитентом обязательств по действовавшим в течение последнего заверченного отчетного года и текущего года кредитным договорам и (или) договорам займа, в том числе заключенным путем выпуска и продажи облигаций, сумма основного долга по которым составляла пять и более процентов балансовой стоимости активов эмитента на дату окончания последнего заверченного отчетного периода.

Вид и идентификационные признаки обязательства (реквизиты кредитного договора, договора займа, параметры облигационного займа)
ГЕНЕРАЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ об открытии возобновляемой рамочной кредитной линии с дифференцированными процентными ставками, Соглашение № 3427 от 21.01.2016

Условия обязательства и сведения о его исполнении	
Наименование и место нахождения или фамилия, имя, отчество (если имеется) кредитора (займодавца)	ПАО Сбербанк, г. Москва
Сумма основного долга на момент возникновения обязательства, руб.*	0
Сумма основного долга на дату окончания отчетного квартала, руб.	747 000 000
Срок кредита (займа), лет	2
Средний размер процентов по кредиту (займу), % годовых	12,28
Количество процентных (купонных) периодов	-
Наличие просрочек при выплате процентов по кредиту (займу), а в случае их наличия - общее число указанных просрочек и их размер в днях	-
Плановый срок (дата) погашения кредита (займа)	20.01.2018
Фактический срок (дата) погашения кредита (займа)	-
Иные сведения об обязательстве, указываемые эмитентом по собственному усмотрению	Лимит 1 000 млн. руб. Максимальный размер процентной ставки 20 процентов годовых.

* привлечение кредитных средств ФГУП ГЦСС осуществляется в виде открытия кредитных линий.

Предметом договора открытия кредитных линий является:

- Кредитор обязуется открыть Заемщику возобновляемую кредитную линию на определенный срок с определенным лимитом задолженности.

- Заемщик обязуется возвратить Кредитору полученный кредит и уплатить проценты за пользование им и другие платежи в размере, в сроки и на условиях Договора.

- В течение срока действия Договора ссудная задолженность по Договору не может превышать сумму установленного на соответствующий период времени лимита.

- Выдача любой суммы кредита производится перечислением сумм кредита на расчетный счет Заемщика, на основании распоряжений Заемщика в пределах свободного остатка лимита.

Т.е. следуя из сути сделки, основная задолженность возникает только после перечислением кредитных средств Заемщику на основании направления Кредитору распоряжения на кредит и на момент подписания договора открытия кредитной линии сумма основного долга равна нулю.

Вид и идентификационные признаки обязательства (реквизиты кредитного договора, договора займа, параметры облигационного займа)	
Облигационный займ (серия 01)	
Регистрационный номер выпуска ценных бумаг 4-01-00012-Г от 28.01.2016 г., международный код (номер) идентификации ценных бумаг (ISIN): присвоен код RU000A0JWR02.	
Условия обязательства и сведения о его исполнении	
Наименование и место нахождения или фамилия, имя, отчество (если имеется) кредитора (займодавца)	ООО «МОСКВА-ТУР», г. Москва, Глинищевский переулок, д.3
Сумма основного долга на момент возникновения обязательства, руб.	405 000 000
Сумма основного долга на дату окончания отчетного квартала, руб.	405 000 000
Срок кредита (займа), лет	3
Средний размер процентов по кредиту (займу), % годовых	13
Количество процентных (купонных) периодов	6
Наличие просрочек при выплате процентов по кредиту (займу), а в случае их наличия - общее число указанных просрочек и их размер в днях	-
Плановый срок (дата) погашения кредита (займа)	22.08.2019

Фактический срок (дата) погашения кредита (займа)	-
Иные сведения об обязательстве, указываемые эмитентом по собственному усмотрению	-
Вид и идентификационные признаки обязательства (реквизиты кредитного договора, договора займа, параметры облигационного займа)	
Облигационный займ (серия 01)	
Регистрационный номер выпуска ценных бумаг 4-01-00012-Т от 28.01.2016 г., международный код (номер) идентификации ценных бумаг (ISIN): присвоен код RU000A0JWR02.	
Условия обязательства и сведения о его исполнении	
Наименование и место нахождения или фамилия, имя, отчество (если имеется) кредитора (займодавца)	АКБ «РосЕвроБанк» (АО), г. Москва, ул. Вавилова, д.24
Сумма основного долга на момент возникновения обязательства, руб.	300 000 000
Сумма основного долга на дату окончания отчетного квартала, руб.	300 000 000
Срок кредита (займа), лет	3
Средний размер процентов по кредиту (займу), % годовых	13
Количество процентных (купонных) периодов	6
Наличие просрочек при выплате процентов по кредиту (займу), а в случае их наличия - общее число указанных просрочек и их размер в днях	-
Плановый срок (дата) погашения кредита (займа)	22.08.2019
Фактический срок (дата) погашения кредита (займа)	-
Иные сведения об обязательстве, указываемые эмитентом по собственному усмотрению	-

2.3.3. Обязательства эмитента из предоставленного им обеспечения

Информация об общем размере предоставленного эмитентом обеспечения (размере (сумме) неисполненных обязательств, в отношении которых эмитентом предоставлено обеспечение, если в соответствии с условиями предоставленного обеспечения исполнение соответствующих обязательств обеспечивается в полном объеме) с отдельным указанием размера обеспечения, которое предоставлено эмитентом по обязательствам третьих лиц: ***Предоставление Эмитентом обеспечения, в том числе по обязательствам третьих лиц, не имело место.***

Информация о каждом случае предоставления обеспечения, размер которого составляет пять или более процентов балансовой стоимости активов эмитента: ***Предоставление Эмитентом обеспечения не имело места.***

2.3.4. Прочие обязательства эмитента

Любые соглашения эмитента, включая срочные сделки, не отраженные в его бухгалтерской (финансовой) отчетности, которые могут существенным образом отразиться на финансовом состоянии эмитента, его ликвидности, источниках финансирования и условиях их использования, результатах деятельности и расходах.

Соглашения эмитента, которые могут существенным образом, отразиться на финансовом состоянии эмитента, отсутствуют.

2.4. Риски, связанные с приобретением размещаемых (размещенных) ценных бумаг

Приводится подробный анализ факторов риска, связанных с приобретением размещаемых (размещенных) ценных бумаг.

Эмитент дает характеристику рискам и неопределенностям, которые считает существенными, но эти риски могут быть не единственными, с которыми инвесторы могут столкнуться. Возникновение дополнительных рисков и неопределенностей, включая риски и неопределенности, о которых Эмитенту в настоящий момент ничего не известно или которые Эмитент считает несущественными, может также привести к снижению стоимости эмиссионных ценных бумаг Эмитента.

Все оценочные суждения, законы и нормативные акты Российской Федерации, упомянутые или используемые для анализа и раскрытия информации в настоящем ежеквартальном отчете, используются в редакции действительной по состоянию на дату утверждения настоящего ежеквартального отчета, если иное не указано в тексте настоящего ежеквартального отчета.

Политика эмитента в области управления рисками:

Политика Эмитента в области управления рисками основана на постоянном мониторинге рыночной ситуации и своевременном принятии мер по уменьшению воздействия рисков. В случае возникновения одного или нескольких перечисленных ниже рисков Эмитент предпримет все возможные меры по минимизации негативных последствий. Параметры проводимых мероприятий будут зависеть от особенностей ситуации, создавшейся в каждом конкретном случае. Эмитент не может гарантировать, что действия, направленные на преодоление возникших негативных изменений, приведут к существенному изменению ситуации, поскольку абсолютное большинство приведенных рисков находится вне контроля Эмитента.

2.4.1. Отраслевые риски

Эмитент осуществляет свою деятельность в области оказания услуг специальной связи на всей территории Российской Федерации.

Кроме того в процессе своей деятельности Эмитент оказывает нижеперечисленные услуги включающие в себя:

- почтовые услуги в сегментах перевозки корреспонденции, стандартных и крупногабаритных посылок, в том числе в режиме экспресс-доставки;*
- транспортно-логистические услуги в сегментах перевозки стандартных, ценных, опасных грузов и грузов ОПК;*
- таможенные услуги в сегменте таможенного оформления ценных, опасных грузов и грузов ОПК.*

Влияние возможного ухудшения ситуации в отрасли эмитента на его деятельность и исполнение им обязательств по ценным бумагам. Приводятся наиболее значимые, по мнению эмитента, возможные изменения в отрасли (отдельно на внутреннем и внешнем рынках), а также предполагаемые действия эмитента в этом случае:

Внутренний рынок:

Эмитент осуществляет свою деятельность в основном на территории Российской Федерации. Имеет развитую инфраструктуру, по всей территории Российской Федерации открыты 74 филиала. В свою очередь, для оперативности сбора и доставки отправлений многие филиалы имеют отдельные структурные подразделения в виде отделений и пунктов специальной связи. В связи с этим отраслевые риски, связанные с деятельностью компании, в целом, возникают при осуществлении деятельности на внутреннем рынке, что характерно для большинства субъектов предпринимательской деятельности, работающих на территории Российской Федерации.

Среди наиболее значимых рисков, относящихся к деятельности Эмитента, можно указать следующие:

- *риски, связанные с инфляцией и обесцениванием/удорожанием российского рубля;*
- *риски, связанные с усилением конкуренции на рынке и возможным ростом финансовых возможностей основных конкурентов Эмитента;*
- *риски, связанные с выходом на российский рынок крупных иностранных конкурентов;*
- *риски, связанные с общим ухудшением экономической ситуации в стране и, как следствие, снижением потребительского спроса;*
- *риски, связанные с возможным ростом процентных ставок;*
- *риски, связанные с функционированием банковской системы/банковского сектора Российской Федерации.*

Учитывая тот факт, что наибольший объем выручки Эмитента приходится на услуги специальной связи, которые чаще всего оказываются на основе долгосрочных договоров по итогам тендерных закупок для государственных структур, предприятий с государственным участием и иных крупных заказчиков, где существует небольшое количество конкурентов, в основном это Государственная фельдъегерская служба РФ, то можно считать, что спрос на основной спектр оказываемых Эмитентом услуг в незначительной степени реагирует на возможное изменение экономической ситуации в стране, а диверсифицированная клиентская база, и связанный с этим стабильный поток выручки нивелируют изменения рыночной ситуации. Все выше перечисленные факторы позволяют классифицировать данные риск как несущественный.

Основным фактором риска на рынке доставки секретной корреспонденции является активно развивающийся рынок информационных услуг и телекоммуникаций, который может в перспективе значительно потеснить услуги по доставки бумажной корреспонденции. Например, согласно «Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации» планируется увеличение доли электронного документооборота между органами государственной власти в общем объеме документооборота до 70%.

В других сегментах рынка Эмитенту приходится сталкиваться с серьезным уровнем конкуренции:

- *в сфере доставки стандартных корреспонденции и посылок, грузов - основным конкурентом является ФГУП «Почта России», которая имеет еще более широкую чем у Эмитента сеть филиалов и отделений по всей территории Российской Федерации;*
- *в сфере экспресс-доставки корреспонденции и грузов – у Эмитента наблюдается наибольшее число конкурентов, включающих в себя, как отечественных глобальных и региональных игроков, так и международные компании, активно развивающие свой бизнес в области экспресс-доставки по территории РФ и в зарубежные страны;*
- *в сфере перевозки и сопровождения ценных грузов (денежная наличность, драгоценные металлы, драгоценные камни, ювелирные изделия, произведения искусства) – основными конкурентами являются компании СТС, Brinks, Инкахран, РОСИИКАС для которых данный вид деятельности является основным;*
- *в сфере перевозки и сопровождения продукции оборонно-промышленного комплекса (ОПК), в том числе опасных грузов – основными конкурентами выступают предприятия ОПК обладающие собственным автопарком и ОАО «РТ-Логистика»*

Усиление уровня конкуренции в вышеперечисленных сферах может неблагоприятным образом сказаться на объеме выручки Эмитента от данных видов деятельности.

Предполагаемые действия Эмитента в случае возникновения возможного ухудшения ситуации в отрасли:

С целью снижения зависимости от внешних факторов для осуществления своей основной деятельности Эмитентом создана и продолжает развиваться собственная полная инфраструктура доставки отправок специальной связи, включающая в себя:

- *специальный транспорт,*
- *профессионально подготовленный персонал,*
- *тщательно отработанные технологии, обеспечивающие доставку и гарантированную сохранность груза,*
- *боевое ручное стрелковое оружие, получаемое в соответствии с Федеральным законом от 13.12.1996 № 150-ФЗ «Об оружии».*

Особое внимание уделяется развитию организационной структуры в целях повышения оперативности и эффективности управления подразделениями специальной связи и грузопотоком по всей территории Российской Федерации, для чего созданы Региональные управления специальной связи (РУСС) и подконтрольные им Территориальные управления специальной связи (ТУСС). Данная структура с учетом проведения мероприятий по безопасности обеспечивает максимальную сохранность отправок на всех этапах транспортировки и доставку отправок до получателей в минимально короткие сроки. Отрабатываются новые и совершенствуются действующие маршруты доставки отправок и грузов всеми видами транспорта включая авиационные, железнодорожные, автомобильные и водные. Все это позволяет повышать уровень конкурентоспособности Эмитента по сравнению с другими игроками отрасли в области специальной связи.

В целях развития бизнеса и минимизации воздействия негативных внешних факторов в других сферах деятельности Эмитента, Эмитент уделяет особое внимание анализу и оценке рисков, проводит маркетинговые мероприятия с целью изучения новых тенденций и технологий в этих областях, изменения спроса на предлагаемые услуги, появления новых и ухода с рынка действующих конкурентов Эмитента.

Для минимизации рисков, Эмитент осуществляет мероприятия в следующих направлениях:

- дальнейшая диверсификация деятельности, освоение новых видов услуг и технологий;*
- повышение производительности труда;*
- оптимизация тарифов на услуги, а также ужесточение контроля за расходами предприятия;*
- участие в тендерах на оказание услуг для крупных заказчиков и государственных и муниципальных органов власти;*
- проведение комплексной модернизации производственного оборудования и транспортных средств, автоматизация производственных процессов и минимизация доли ручного труда, расширение ИТ-инфраструктуры предприятия, реконструирование и улучшение оснащения региональных подразделений.*

Внешний рынок:

Эмитент также осуществляет свою деятельность за пределами Российской Федерации оказывая услуги по доставке корреспонденции и грузов в Службы специальной и почтовой связи государств СНГ, а также осуществляет услуги в сфере международных перевозок грузов и услуги по таможенному оформлению. Однако выручка от экспортных операций, направленных на ведения хозяйственной деятельности на внешнем рынке за 2016 год и 1 квартал 2017 года суммарно составляет менее 2 % от совокупного дохода Эмитента, что в масштабах деятельности Эмитента является незначительным. В связи с этим риски, связанные с возможными изменениями в отрасли на внешнем рынке, минимальны.

Риски, связанные с возможным изменением цен на сырье, услуги, используемые Эмитентом в своей деятельности, и их влияние на деятельность Эмитента и исполнение обязательств по ценным бумагам:

Внутренний рынок:

Эмитент в своей деятельности не использует сырье, поэтому риски, связанные с возможным изменением цен на внутреннем рынке на сырье отсутствуют.

Изменение цен на потребляемые услуги сторонних организаций, на покупные товары, горюче-смазочные материалы, коммунальные услуги учитываются в составе себестоимости услуг Эмитента и компенсируются за счет индексации цен на оказываемые Эмитентом услуги, что позволяет нивелировать негативные последствия от повышения цен.

При этом в связи с автоматизацией производственных процессов и внедрения перспективных технологических инноваций одной из основных статей затрат Эмитента является закупка современных технологий и высокотехнологичного оборудования отечественного и импортного производства.

Инфраструктура информационных технологий (ИТ-инфраструктура) Эмитента представляет собой комплекс взаимосвязанных систем: информационных систем передачи и обработки данных, систем управления аппаратными средствами (персональными

компьютерами, серверами, сетевыми и/или периферийными устройствами, системами хранения и резервирования данных), систем связи и телекоммуникаций. На Предприятии используется более 1600 автоматизированных рабочих мест (АРМ), которые требуют регулярного обновления, чтобы отвечать современным требованиям. Все серверное, коммутационное и периферийное оборудование образуют сетевую инфраструктуру Предприятия. В Центральном аппарате ФГУП ГЦСС создана единая компьютерная сеть, в филиалах Предприятия функционируют как территориально распределенные компьютерные сети, так и внутренние сети в границах занимаемых зданий. С 2013 года ведется внедрение единой информационной системы (ЕИС) автоматизации учета финансово-хозяйственной деятельности Предприятия.

Поставка компьютерного, серверного и другого оборудования осуществляется на основе долгосрочных договоров с поставщиками по итогам тендерных торгов, предполагающих установленные цены на оборудование и работы по их ремонту и обслуживанию. В случае если стоимость поставляемого импортного оборудования существенно увеличится, Эмитент предпримет усилия по смене поставщиков предлагающего к поставке оборудование с сопоставимыми техническими характеристикам, но по более низкой цене. Риски для бизнеса Эмитента от роста цен на оборудование оцениваются как средние.

Также важной статьёй затрат ФГУП ГЦСС являются затраты на покупку транспорта.

Предприятие планомерно проводит замену транспортных средств исходя из следующей концепции: обновлению подлежат малотоннажные и бронированные средства, срок эксплуатации которых составил 3 года, и крупнотоннажные транспортные средства, срок эксплуатации которых составил 5 лет.

Эмитент осуществляет закупки как отечественного, так и импортного автотранспорта на основе долгосрочных договоров с поставщиками автотранспортных средств. В случае существенного увеличения цен на импортные автотранспортные средства за счет колебания курса рубля к зарубежным валютам, Эмитент рассмотрит возможность сотрудничества с другими поставщиками, увеличит долю закупаемого автотранспорта российского производства, или увеличит долю транспорта, приобретаемого в лизинг. Риски для бизнеса Эмитента от роста цен на автотранспорт оцениваются как средние.

Внешний рынок:

Эмитент в своей деятельности не использует сырье, а доля потребляемых услуг сторонних организаций, являющимися нерезидентами РФ в структуре себестоимости не является определяющей, поэтому риски, связанные с возможным изменением цен на внешнем рынке на сырье и услуги не являются значительными.

Влияние указанных рисков на деятельность эмитента и исполнения обязательств по ценным бумагам:

В целом внешние отраслевые риски Эмитента можно оценить как низкие. Учитывая тот факт, что основную долю в выручке Эмитента составляют услуги специальной связи, где существует минимальный уровень конкуренции, то в случае существенного повышения цен на закупаемые Эмитентом товары и услуги от сторонних организаций, Эмитент сможет частично снивелировать негативные последствия путем изменением ценовой политики на собственные услуги.

Риски, связанные с возможным изменением цен на продукцию и/или услуги Эмитента, их влияние на деятельность Эмитента и исполнение обязательств по ценным бумагам.

Внутренний рынок:

Влияние риска, связанного с возможным изменением (в сторону уменьшения) цен на продукцию и/или услуги Эмитента и исполнения обязательств по ценным бумагам минимально, поскольку на рынке услуг специальной связи (составляющие более 80% в доли

выручки), значительная доля услуг оказывается с заказчиками по тендерным закупкам, где установлены твердые цены на длительный срок.

По этой же причине существуют ограничения в области повышения цен на услуги Эмитента, т.к. изменение тарифов возможно лишь при подписании новых договоров осуществляемых в рамках тендерных закупок.

В этом случае для сохранения уровня рентабельности в рамках целевых показателей можно будет сохранять за счет снижения внутренних производственных издержек.

Внешний рынок:

Эмитент зарегистрирован в качестве налогоплательщика и осуществляет свою деятельность в основном на территории Российской Федерации. На внешнем рынке Эмитент также осуществляет свою деятельность, но выручка от ведения хозяйственной деятельности на внешнем рынке по результатам 2016 года и 1 квартала 2017 года составляет менее 2 % от совокупного дохода Эмитента, что в масштабах деятельности Эмитента является незначительным. В связи с этим риски, связанные с возможными изменениям цен на услуги Эмитента на внешнем рынке отсутствуют.

2.4.2. Страновые и региональные риски

Риски, связанные с политической и экономической ситуацией в стране (странах) и регионе, в которых эмитент зарегистрирован в качестве налогоплательщика и (или) осуществляет основную деятельность, при условии, что основная деятельность эмитента в такой стране (регионе) приносит 10 и более процентов доходов за последний заверченный отчетный период.

Эмитент зарегистрирован в качестве налогоплательщика на территории г. Москва, Российская Федерация. ФГУП ГЦСС включает в себя головное подразделение расположенное и действующее в г.Москва и более 70 филиалов расположенных почти во всех субъектах РФ и осуществляющие свою деятельность по всей территории Российской Федерации, а также на внешнем рынке.

Страновые риски:

В настоящее время, по мнению Эмитента, социально-политическая ситуация в стране и регионе стабильная. В России продолжается реализация реформ, направленных на создание банковской, судебной, налоговой и законодательной систем, существующих в странах с более развитыми рыночными отношениями. Тем не менее, хозяйственная деятельность в России связана с определенными рисками, которые, как правило, отсутствуют в странах с более развитыми рыночными отношениями. В экономике России присутствуют следующие негативные явления: нестабильность национальной валюты; уклонение от уплаты налогов; утечка капитала; административные барьеры; несовершенство законодательной базы и другие. Данные факторы негативно влияют на инвестиционный климат в России. Однако, учитывая динамику развития экономики в последние годы, а также наметившуюся тенденцию к повышению политической стабильности, можно говорить о снижении рисков данной группы.

Российская Федерация является одним из крупнейших производителей и экспортеров нефти в мире, при этом экономика страны существенно зависит от мировых цен на нефть, снижение которых может привести к замедлению темпов или прерыванию экономического роста в Российской Федерации. В связи с обострением международной обстановки в 2014г. и введением экономических санкций, присутствует риск дальнейшего падения доходов предприятий и, как следствие, снижение спроса на оказываемые Эмитентом услуги.

Учитывая тот факт, что основным видом услуг Эмитента являются услуги для государственных структур, предприятий и банковских структур с государственным участием или с господдержкой, то при условии стабильности государственной системы РФ страновой риск можно оценить как незначительный.

Предполагаемые действия эмитента на случай отрицательного влияния изменения ситуации в стране (странах) и регионе на его деятельность: оптимизация расходов, меры по антикризисному управлению в зависимости от характера изменений в стране.

Риски, связанные с возможными военными конфликтами, введением чрезвычайного

положения и забастовками в стране (странах) и регионе, в которых эмитент зарегистрирован в качестве налогоплательщика и (или) осуществляет основную деятельность.

Политическая ситуация в стране и регионах, в которых Эмитент зарегистрирован в качестве налогоплательщика и осуществляет основную деятельность, оценивается Эмитентом в среднесрочном периоде, как стабильная. Риски, связанные с возможными военными конфликтами, введением чрезвычайного положения и забастовками в данных стране и регионах, по мнению Эмитента, незначительны.

Риски, связанные с географическими особенностями страны (стран) и региона, в которых эмитент зарегистрирован в качестве налогоплательщика и (или) осуществляет основную деятельность, в том числе с повышенной опасностью стихийных бедствий, возможным прекращением транспортного сообщения в связи с удаленностью и (или) труднодоступностью и тому подобным.

Город Москва, в котором Эмитент зарегистрирован в качестве налогоплательщика, является одним из наиболее развитых в экономическом плане и обладает развитой инфраструктурой, хорошим транспортным сообщением и не являются удаленным и труднодоступным, повышенная опасность стихийных бедствий, вероятность резкого изменения климатических условий оценивается Эмитентом, как незначительная.

Основная хозяйственная деятельность Эмитента осуществляется на всей территории РФ, включая все крупные города и удаленные регионы, поэтому региональные риски Эмитента тесно связаны с климатическими и социально-экономическими особенностями каждого отдельного региона.

Предполагаемые действия Эмитента на случай отрицательного влияния изменения ситуации в стране (странах) и регионе на его деятельность:

Большинство из указанных в настоящем разделе рисков экономического, политического и правового характера ввиду глобальности их масштаба находятся вне контроля Эмитента. Эмитент обладает определенным уровнем финансовой стабильности, чтобы преодолевать среднесрочные негативные экономические изменения на территории РФ и в г. Москве. В случае возникновения существенной политической нестабильности в России или в отдельно взятом регионе, которая негативно повлияет на деятельность и доходы Эмитента, Эмитент предполагает принятие ряда мер по антикризисному управлению с целью мобилизации бизнеса и максимального снижения возможности оказания негативного воздействия политической ситуации в стране и регионах на бизнес Эмитента.

2.4.3. Финансовые риски

Подверженность эмитента рискам, связанным с изменением процентных ставок, курса обмена иностранных валют, в связи с деятельностью эмитента либо в связи с хеджированием, осуществляемым эмитентом в целях снижения неблагоприятных последствий влияния вышеуказанных рисков.

Эмитент, как и иные хозяйствующие субъекты, может быть подвержен влиянию в той или иной степени следующих финансовых рисков: валютные риски, риски изменения процентных ставок, риски инфляции, риски ликвидности.

Поскольку Эмитент использует для финансирования своей деятельности привлеченные средства – изменение процентных ставок может оказать заметное влияние на его деятельность. Данный риск для заемщика имеет двойственную природу. Получая займы по фиксированной ставке, заемщик подвергается риску из-за падения ставок, а в случае займа по плавающей ставке он подвергается риску из-за их увеличения.

Эмитент предпринял меры адекватно реагировать на изменение ставок, используя инструменты досрочного погашения и возобновления кредитов по сниженным ставкам, таким образом, колебания процентных ставок не должны оказать долгосрочного и существенного влияния на деятельность компании.

Руководство Эмитента предпринимает необходимые действия для снижения влияния изменений процентных ставок, в том числе осуществляет эффективное управление структурой привлеченных средств. Структура активов Эмитента отличается

значительной долей ликвидных средств, что в значительной степени нивелирует указанные риски.

Эмитент в своей деятельности в незначительной степени подвержен риску изменения валютных курсов, т.к. в своем кредитном портфеле не имеет кредитов номинированных в иностранной валюте. Изменение валютных курсов в сторону увеличения может негативно сказаться на деятельности Эмитента в части закупки современных технологий и высокотехнологичного оборудования импортного производства, необходимых для автоматизации производственных процессов Эмитента, а также при приобретении транспортных средств иностранного производства оплачиваемых по ценам эквивалентной стоимости номинированной в иностранной валюте.

Подверженность финансового состояния эмитента, его ликвидности, источников финансирования, результатов деятельности и тому подобного изменению валютного курса (валютные риски).

Валютный риск может оказать на Эмитента косвенное влияние только в рамках общей макроэкономической ситуации в случае резких колебаний валютного курса, как и на иных хозяйствующих субъектов. Кредитные портфели Эмитента – исключительно рублевые, обязательства Эмитента, в том числе по планируемым облигационным займам выражены в рублях.

Закупки Эмитента в иностранной валюте составляют незначительную долю в общих расчетах Эмитента. В связи с этим, валютный риск не оказывает на Эмитента, в том числе на его финансовое состояние, ликвидность, источники финансирования, результаты деятельности, существенного влияния.

Предполагаемые действия эмитента на случай отрицательного влияния изменения валютного курса и процентных ставок на деятельность эмитента:

Эмитент предполагает осуществить оптимизацию затрат, в т.ч. и в части импортозамещения при осуществлении закупок оборудования и транспортных средств.

Влияние инфляции на выплаты по ценным бумагам:

Существенное увеличение темпов инфляции может привести к росту затрат Эмитента, а также может привести к снижению платежеспособности должников по банковским кредитам, что может негативно отразиться на финансовых показателях деятельности Эмитента. По мнению Эмитента, умеренная инфляция не окажет существенного влияния на деятельность Эмитента и выплаты по ценным бумагам.

Критические, по мнению эмитента, значения инфляции, а также предполагаемые действия эмитента по уменьшению указанного риска:

Критический уровень инфляции – 35%. В этом случае, Эмитент предполагает оптимизировать расходы, усилить практику начисления пеней, дополнительных процентов на просроченную задолженность.

Показатели финансовой отчетности эмитента наиболее подвержены изменению в результате влияния указанных финансовых рисков. В том числе указываются риски, вероятность их возникновения и характер изменений в отчетности.

Название риска	Вероятность возникновения	Показатели финансовой отчетности, подверженные влиянию риска и характер изменения в отчетности
Риск изменения процентных ставок	средняя	Выручка, прочие доходы – Рост ставок приведет к увеличению стоимости обслуживания долга, что в свою очередь может повлиять на ликвидность, увеличит операционные и процентные расходы Эмитента и, как следствие, снизит чистую прибыль.
Валютный риск(риск девальвации курса рубля по отношению к доллару США и евро)	низкая	Не оказывает существенного влияния на Эмитента.
Инфляционный риск	средняя	Увеличение дебиторской задолженности,

		увеличение себестоимости реализуемых услуг. Инфляция окажет свое влияние на покупательскую способность потребителей услуг, что в свою очередь скажется на выручке.
Риск сокращения Ликвидности	низкая	Неспособность Эмитента своевременно выполнить свои обязательства может привести к выплатам штрафов, пени и т.д., что приведет к незапланированным расходам и сократит прибыль.

2.4.4. Правовые риски

Правовые риски, связанные с деятельностью эмитента (отдельно для внутреннего и внешнего рынков):

В обозримой перспективе риски, связанные с изменением валютного, налогового, таможенного и лицензионного законодательства, которые могут повлечь за собой ухудшение финансового состояния Эмитента, являются, по мнению Эмитента, незначительными. ФГУП ГЦСС строит свою деятельность на основе строгого соответствия налоговому, таможенному и валютному законодательству, отслеживает и своевременно реагирует на изменения в них, а также стремится к конструктивному диалогу с регулирующими органами в вопросах правоприменительной практики.

Риски, связанные с изменением валютного регулирования:

Внутренний рынок:

Риски, связанные с возможностью изменения валютного регулирования, в настоящее время рассматриваются Эмитентом как средние. По мнению Эмитента, риски, связанные с изменениями валютного регулирования, ввиду не значительного объема валютных операций в хозяйственной деятельности Эмитента, не окажут существенного влияния на Эмитента.

Внешний рынок:

Правовые риски, связанные с деятельностью Эмитента на внешнем рынке минимальны, т.к. в настоящее время Эмитент ведет свою деятельность в основном на внутреннем рынке.

Риски, связанные с изменением налогового законодательства:

Внутренний рынок:

Существенное значение для Эмитента имеют правовые риски, связанные с изменением системы налогообложения.

Реформирование налоговой системы сопровождается изменениями законодательства, регуляторной и судебной практики. В связи с этим для Эмитента существуют потенциальные источники финансовых потерь вследствие применения различных штрафов и налоговых выплат в объемах больше ожидаемых. Эмитентом в полной мере соблюдается действующее налоговое законодательство, что, тем не менее, не устраняет потенциальный риск расхождения во мнениях с соответствующими регулирующими органами по вопросам, допускающим неоднозначное толкование. В целом, налоговые риски, связанные с деятельностью Эмитента, характерны для большей части субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих свою деятельность на территории Российской Федерации, и могут рассматриваться как общестрановые.

Внешний рынок:

Риски, связанные с изменением налогового законодательства на внешнем рынке Эмитент расценивает как минимальные, в связи с тем фактом, что Эмитент является резидентом Российской Федерации, которая, в свою очередь, имеет обширный ряд соглашений об избежании двойного налогообложения для ее резидентов, что позволяет Эмитенту расценивать данные риски как минимальные

Риски, связанные с изменениями правил таможенного контроля и пошлин:

Внутренний рынок:

Эмитент является участником внешнеэкономических отношений, оказывает услуги по доставке корреспонденции и грузов для заказчиков из стран СНГ, оказывает услуги по таможенному оформлению грузов. Однако объем данных операций имеет незначительную долю в общем объеме хозяйственных операций Эмитента, вследствие чего изменение правил таможенного контроля и пошлин не окажет существенного влияния на Эмитента.

Внешний рынок:

Для Эмитента риск изменения таможенного законодательства существует и связан, прежде всего, с повышением таможенных пошлин на приобретаемое импортируемое оборудование и транспортные средства, используемые Эмитентом в своей хозяйственной деятельности, а также с изменениями, направленными на ужесточение пропускного режима импортного товара, что приведет к повышению закупочных цен на указанную продукцию.

В случае введения отдельных таможенных пошлин на отдельные виды импортируемых товаров, Эмитент предпримет все необходимые меры для снижения указанного риска.

Риски, связанные с изменением требований по лицензированию основной деятельности эмитента, либо лицензированию прав пользования объектами, нахождение которых в обороте ограничено (включая природные ресурсы):

Внутренний рынок:

Эмитент осуществляет свою деятельность на основании ряда лицензий. Изменение требований по лицензированию основной деятельности Эмитента может негативно отразиться на его деятельности в том случае, если из-за данных изменений Эмитент не сможет получить/продлить лицензии, необходимые для осуществления дальнейшей деятельности, либо действующие лицензии будут аннулированы в судебном порядке. Это может повлечь наступление негативных для Эмитента последствий. Однако, по мнению Эмитента, вероятность невозможности получения/продления лицензии невелика.

В случае изменения требований по лицензированию, Эмитент предпримет все необходимые действия для соответствия новым реалиям и продолжения основной деятельности в текущем режиме. Таким образом, Эмитент оценивает риски, связанные с изменением требований по лицензированию основной деятельности Эмитента, как минимальные.

Лицензии на право пользования объектами, нахождение которых в обороте ограничено (включая природные ресурсы) у Эмитента отсутствуют.

Внешний рынок:

Эмитент не имеет лицензий, необходимых для осуществления деятельности на внешнем рынке, в связи с чем, данный риск расценивается Эмитентом как минимальный.

В случае изменения требований по лицензированию в отношении основной деятельности Эмитента, Эмитент будет действовать в соответствии с новыми требованиями, включая получение необходимых лицензий.

Риски, связанные с изменением судебной практики по вопросам, связанным с деятельностью эмитента (в том числе по вопросам лицензирования), которые могут негативно сказаться на результатах текущих судебных процессов, в которых участвует эмитент:

Внутренний рынок:

Риски, связанные с изменением судебной практики присутствуют и могут в дальнейшем негативно сказаться на результатах деятельности Эмитента. На дату утверждения настоящего ежеквартального отчета Эмитент не участвует в судебных процессах, которые могут привести к существенным затратам, оказать негативное влияние на внутреннем рынке и на его финансовое состояние. Эмитента не может полностью исключить возможность участия в судебных процессах, способных оказать влияние на его

финансовое состояние в будущем. При этом Эмитент обладает всеми средствами правовой защиты своих интересов, что позволяет оценить данный риск в качестве приемлемого.

Внешний рынок:

Риски, связанные с изменением судебной практики с точки зрения внешних рынков для Эмитента не значительные.

2.4.5. Риск потери деловой репутации (репутационный риск)

Риск возникновения у эмитента убытков в результате уменьшения числа клиентов (контрагентов) вследствие формирования негативного представления о финансовой устойчивости, финансовом положении эмитента, качестве его продукции (работ, услуг) или характере его деятельности в целом.

Эмитент занимает устойчивые позиции в своем сегменте рынка и обладает хорошей репутацией в своей отрасли. По мнению Эмитента, указанный риск незначителен благодаря достаточной диверсификации клиентской базы, наличию большого собственного портфеля заказов и высокого качества предоставляемых услуг.

2.4.6. Стратегический риск

Риск возникновения у эмитента убытков в результате ошибок (недостатков), допущенных при принятии решений, определяющих стратегию деятельности и развития эмитента (стратегическое управление) и выражающихся в не учете или недостаточном учете возможных опасностей, которые могут угрожать деятельности эмитента, неправильном или недостаточно обоснованном определении перспективных направлений деятельности, в которых эмитент может достичь преимущества перед конкурентами, отсутствии или обеспечении в неполном объеме необходимых ресурсов (финансовых, материально-технических, людских) и организационных мер (управленческих решений), которые должны обеспечить достижение стратегических целей деятельности эмитента:

По мнению Эмитента, указанный риск незначителен благодаря многолетнему профильному опыту работы руководства компании и сотрудников на ключевых должностях, а также наличию процедур разработки, согласования, утверждения и контроля реализации стратегии развития Эмитента. Эмитент осуществляет мониторинг текущей ситуации и прогнозирование, применяет гибкий подход и выстраивает свою деятельность с учетом меняющихся внешних условий.

2.4.7. Риски, связанные с деятельностью эмитента

Риски, связанные с деятельностью Эмитента, могут возникать вследствие принятия управленческих решений, которые могут привести к негативным последствиям для Эмитента, или участия в судебных процессах в качестве ответчика.

Риски, свойственные исключительно эмитенту, в том числе:

Риски, связанные с текущими судебными процессами, в которых участвует эмитент:

Риски, связанные с текущими судебными процессами, отсутствуют, поскольку Эмитент не участвует в судебных процессах, которые могут существенно повлиять на финансово-хозяйственную деятельность Эмитента.

Риски, связанные с отсутствием возможности продлить действие лицензии эмитента на ведение определенного вида деятельности либо на использование объектов, нахождение которых в обороте ограничено(включая природные ресурсы):

Риски, связанные с отсутствием возможности продлить действие лицензии Эмитента на ведение определенного вида деятельности либо на использование объектов

минимальны. Эмитент своевременно проводит комплекс мероприятий по прохождению процедуры лицензирования.

Риски, связанные с возможной ответственностью эмитента по долгам третьих лиц, в том числе дочерних обществ эмитента:

Такие риски отсутствуют, поскольку Эмитент не предоставлял обеспечение по долгам третьих лиц.

Риски, связанные с возможностью потери потребителей, на оборот с которыми приходится не менее чем 10 процентов общей выручки от продажи продукции (работ, услуг) эмитента:

Такие риски незначительны, поскольку у Эмитента отсутствуют такие потребители.

2.4.8. Банковские риски

Сведения не указываются, т.к. Эмитент, не является кредитной организацией

РАЗДЕЛ III. ПОДРОБНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ЭМИТЕНТЕ

3.1. История создания и развитие эмитента

3.1.1. Данные о фирменном наименовании (наименовании) эмитента

Полное фирменное наименование Предприятия на русском языке: **Федеральное государственное унитарное предприятие «Главный центр специальной связи»**

Сокращенное фирменное наименование Предприятия на русском языке: **ФГУП ГЦСС**



Полное фирменное наименование Предприятия на английском языке: **Courier communication central board**

Сокращенное фирменное наименование Предприятия на английском языке: **СССВ**

Наименования юридических лиц, полные или сокращенные наименования которых схожи с полным или сокращенным фирменным наименованием эмитента и пояснения, необходимые для избежания смешения указанных наименований:

По имеющейся у Эмитента информации, полное и сокращенное фирменные наименования Эмитента не являются схожими с полными или сокращенными фирменными наименованиями других юридических лиц

Сведения о регистрации фирменного наименования эмитента в качестве товарного знака или знака обслуживания:

Наименование товарного знака	Дата государственной регистрации	Номер свидетельства регистрации	Срок действия регистрации товарного знака
	02.06.2015 год	544788	25.11.2023 г
	08.08.1997 год	176512	08.08.2017

Данные об изменениях в наименовании и организационно-правовой форме эмитента в течение времени существования эмитента:

Наименование и организационно-правовая форма Эмитента с момента внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц не изменялись.

3.1.2. Сведения о государственной регистрации эмитента

Эмитент зарегистрирован как юридическое лицо до 1 июля 2002 года.

Дата регистрации: ***Зарегистрирован путем преобразования в Федеральное унитарное государственное предприятие "Главный центр специальной связи" 15 апреля 2002 года,***

Регистрационный номер: ***№ 6620,***

Регистрирующий орган: ***Государственное учреждение Московская регистрационная палата***

Данные, указанные в свидетельстве о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

Основной государственный регистрационный номер юридического лица: ***1027700041830***

Дата внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц: ***19 июля 2002 года***

3.1.3. Сведения о создании и развитии эмитента

Эмитент создан на неопределенный срок.

Краткое описание истории создания и развития эмитента:

Федеральное государственное унитарное предприятие «Главный центр специальной связи», действует в соответствии с Положением о службе специальной связи Министерства связи Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15.12.1994 № 1379-68.

Предприятие является правопреемником Службы специальной связи, созданной в соответствии с Постановлением СНК СССР от 29.07.1939 № 1131-210с, которая в 1964 году приказом Министра связи СССР №1 от 04 января 1964 года была преобразована в Московское Управление специальной связи Министерства связи Союза ССР, а в 1973 году приказом Министра связи СССР №2 от 09.08.1973 переименовано в Московский почтамт специальной связи Министерства связи СССР.

В соответствии с приказом Министерства связи СССР от 17.05.1988 № 224 Московский почтамт специальной связи Министерства связи СССР преобразован в Главный центр специальной связи Министерства связи СССР.

С 28 октября 1991 года Главный центр специальной связи Министерства связи СССР переименован в Государственное предприятие Главный центр специальной связи Министерства РСФСР по связи, информатике и космосу, с 27 января 1994 года - в Государственное предприятие Главный центр специальной связи Министерства связи Российской Федерации, а с 15 апреля 2002 года преобразован - в Федеральное государственное унитарное предприятие «Главный центр специальной связи» (далее ФГУП ГЦСС).

Предприятию были переданы структурные подразделения государственных предприятий связи, узлы специальной связи ГПСИ «Россвязьинформ» (приказ Министерства связи РСФСР от 31.01.1992 № 61 «О передаче узлов спецсвязи в Главный центр спецсвязи», приказы Министерства связи Российской Федерации от 24.11.1992 № 433 «О структурной перестройке отрасли «Связь» Российской Федерации» и от 01.07.1993 № 149 «О создании единой сети специальной связи Министерства связи Российской Федерации»).

Предприятие является правопреемником федерального государственного унитарного предприятия «Научно-исследовательский и проектно-конструкторский институт почтовой связи», реорганизованного в форме присоединения Федеральному государственному унитарному предприятию «Главный центр специальной связи» на

основании распоряжения Федерального агентства по управлению имуществом от 08.05.2015 №301-р.

Последняя редакция Устава ФГУП ГЦСС была утверждена приказом Федерального агентства связи №239 от 22.09.2015 г.

Предприятие находится в ведомственном подчинении Федерального агентства связи.

Полномочия собственника имущества Предприятия осуществляют Федеральное агентство связи и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Целями деятельности Эмитента являются:

Обеспечение организации, функционирования и развития службы специальной связи в интересах государственной безопасности и обороны, укрепления экономического потенциала Российской Федерации, сохранения государственной, служебной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны;

Удовлетворение потребностей в научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работах в отрасли почтовой связи, а также разработка проектов и организация выполнения федеральных и отраслевых целевых программ по приоритетным направлениям развития отрасли почтовой связи;
получение прибыли.

Миссия эмитента: *обеспечивать надежную доставку и сохранность груза в любую точку страны и мира.*

3.1.4. Контактная информация

Место нахождения эмитента: *129626, Российская Федерация, г. Москва, 1-я Мытищинская ул., д.17*

Адрес эмитента, указанный в едином государственном реестре юридических лиц: *129626, Российская Федерация, г. Москва, 1-я Мытищинская ул., д.17*

Адрес для направления эмитенту почтовой корреспонденции: *129626, Российская Федерация, г. Москва, 1-я Мытищинская ул., д.17*

Номер телефона: *+7(495) 620-46-20*

Номер факса: *+7(495) 686-80-21*

Адрес электронной почты: cccb@cccb.ru

Адрес страницы (страниц) в сети Интернет, на которой (на которых) доступна информация об эмитенте, размещенных и (или) размещаемых им ценных бумагах:

Краткая информация об Эмитенте доступна на странице в сети Интернет, предоставляемой одним из распространителей информации на рынке ценных бумаг <http://disclosure.skrin.ru/disclosure/7717043113>, и на странице в сети Интернет, электронный адрес которой включает доменное имя, права на которое принадлежат Эмитенту <http://www.cccb.ru>.

3.1.5. Идентификационный номер налогоплательщика

Присвоенный эмитенту налоговыми органами ИНН: *7717043113*

3.1.6. Филиалы и представительства эмитента

Наименования, даты открытия, места нахождения всех филиалов и представительств эмитента, а также фамилии, имена и отчества (если имеются) руководителей всех филиалов и представительств эмитента, а также сроки действия выданных им эмитентом доверенностей.

1. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Алтайскому краю*

- Сокращенное наименование филиала: *УСС по Алтайскому краю*
Место нахождения: *656048, г. Барнаул, пл. Победы, дом 8-а*
Руководитель: *Чернякин Игорь Викторович*
Дата открытия: *13.01.2005*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12.2017*
2. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Амурской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Амурской области*
Место нахождения: *675000, г. Благовещенск, ул. Амурская, дом 212*
Руководитель: *Синельников Алексей Петрович*
Дата открытия: *15.02.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
3. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Архангельской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Архангельской области*
Место нахождения: *163051, г. Архангельск, проспект Дзержинского, дом 6*
Руководитель: *Привалов Николай Михайлович*
Дата открытия: *22.11.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
4. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Астраханской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Астраханской области*
Место нахождения: *414057, г. Астрахань, ул. Рождественского, дом 1д.*
Руководитель: *Башикиров Петр Михайлович*
Дата открытия: *25.11.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
5. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Белгородской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Белгородской области*
Место нахождения: *308000, г. Белгород, площадь Соборная, дом 3*
Руководитель: *Хромов Юрий Федорович*
Дата открытия: *20.07.1993*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12.2017*
6. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Брянской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Брянской области*
Место нахождения: *241950, г. Брянск, ул. Речная, дом 1*
Руководитель: *Костяненко Евгений Иванович*
Дата открытия: *01.07.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
7. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Владимирской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Владимирской области*
Место нахождения: *600000, г. Владимир, ул. Подбельского, дом 17*
Руководитель: *Егоров Алексей Анатольевич*
Дата открытия: *02.11.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*

8. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Волгоградской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Волгоградской области*
Место нахождения: *400066, г. Волгоград, ул. Волгодонская, дом 5*
Руководитель: *Лапшин Андрей Валерьевич*
Дата открытия: *26.10.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
9. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Вологодской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Вологодской области*
Место нахождения: *160009, г. Вологда, пл. Бабушкина, дом 1*
Руководитель: *Игнатъев Сергей Викторович*
Дата открытия: *11.11.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
10. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Воронежской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Воронежской области*
Место нахождения: *394000, г. Воронеж, пр-т Революции, дом 35*
Руководитель: *Белюсова Ольга Анатольевна*
Дата открытия: *22.11.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
11. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Ивановской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Ивановской области*
Место нахождения: *153950, г. Иваново, Вокзальная площадь, дом 5*
Руководитель: *Мочалов Александр Геннадьевич*
Дата открытия: *18.06.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
12. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Иркутской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Иркутской области*
Место нахождения: *664043, г. Иркутск, ул. Ракитная, дом 35*
Руководитель: *Изюрьев Алексей Васильевич*
Дата открытия: *16.04.2014*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
13. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Кабардино-Балкарской Республике*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Кабардино-Балкарской Республике*
Место нахождения: *360000, г. Нальчик, пр-т Шогенцукова, дом 31*
Руководитель: *Газиев Даулетгерий Каниаубиевич*
Дата открытия: *11.10.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
14. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Калининградской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Калининградской области*
Место нахождения: *236015, г. Калининград, ул. Железнодорожная, дом 29*
Руководитель: *Бережной Виктор Егорович*
Дата открытия: *16.06.1995*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
15. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Калужской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Калужской области*
Место нахождения: *248002, г. Калуга, ул. Максима Горького, дом 82-а*
Руководитель: *Костяненко Владимир Иванович*
Дата открытия: *11.11.1999*

- Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
16. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Камчатскому краю*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Камчатскому краю*
Место нахождения: *683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, дом 65*
Руководитель: *Кырбашов Талас Усенович*
Дата открытия: *25.10.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
17. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Кемеровской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Кемеровской области*
Место нахождения: *650099, г. Кемерово пр-т Советский, дом 61.*
Руководитель: *Беликов Андрей Владимирович*
Дата открытия: *17.11.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
18. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Кировской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Кировской области*
Место нахождения: *610001, г. Киров, ул. Комсомольская, дом 44а.*
Руководитель: *Волкова Лариса Николаевна*
Дата открытия: *23.07.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
19. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Костромской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Костромской области*
Место нахождения: *156003, г. Кострома, ул. Ткачей, дом 5.*
Руководитель: *Синицких Александр Николаевич*
Дата открытия: *24.02.1994*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
20. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Краснодарскому краю*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Краснодарскому краю*
Место нахождения: *350033, г. Краснодар, ул. Ставропольская, дом 52.*
Руководитель: *Белоусов Александр Константинович*
Дата открытия: *23.11.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
21. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Красноярскому краю*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Красноярскому краю*
Место нахождения: *660049, г. Красноярск ул. Ленина, дом 62.*
Руководитель: *Смирнов Вячеслав Владимирович*
Дата открытия: *26.09.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
22. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Курганской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Курганской области*
Место нахождения: *640008, г. Курган, пр-т Конституции, дом 55.*
Руководитель: *Кузнецов Игорь Валерьевич*
Дата открытия: *25.12.1996*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
23. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Курской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Курской области*

- Место нахождения: *305047, г. Курск, ул. Ольшанского, дом 12.*
 Руководитель: *Иванов Александр Алексеевич*
 Дата открытия: *10.09.1999*
 Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
24. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Липецкой области*
 Сокращенное наименование филиала: *УСС по Липецкой области*
 Место нахождения: *398059, г. Липецк, Коммунальная пл., дом 41.*
 Руководитель: *Сычиков Андрей Геннадьевич*
 Дата открытия: *22.12.1993*
 Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
25. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Магаданской области*
 Сокращенное наименование филиала: *УСС по Магаданской области*
 Место нахождения: *685000, г. Магадан, ул. Пролетарская, дом 5.*
 Руководитель: *Корчинский Георгий Владимирович*
 Дата открытия: *06.01.1994*
 Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
26. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Мурманской области*
 Сокращенное наименование филиала: *УСС по Мурманской области*
 Место нахождения: *183001, г. Мурманск, ул. Подгорная, дом 82.*
 Руководитель: *Шевченко Петр Григорьевич*
 Дата открытия: *04.10.1999*
 Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
27. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по г. Москве и Московской области*
 Сокращенное наименование филиала: *УСС по г. Москве и Московской области*
 Место нахождения: *129090, г. Москва, пр-т Мира, дом 11.*
 Руководитель: *Лялькин Максим Владимирович*
 Дата открытия: *26.01.2009*
 Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
28. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Нижегородской области*
 Сокращенное наименование филиала: *УСС по Нижегородской области*
 Место нахождения: *603000, г. Нижний Новгород, ул. Б.Покровская, дом 56.*
 Руководитель: *Сайфуллин Ильяс Махмутович*
 Дата открытия: *29.09.1999*
 Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
29. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Новгородской области*
 Сокращенное наименование филиала: *УСС по Новгородской области*
 Место нахождения: *173003, г. Великий Новгород, ул. Большая Санкт-Петербургская, дом 43.*
 Руководитель: *Мелентьев Дмитрий Сергеевич*
 Дата открытия: *05.11.1999*
 Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
30. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Новосибирской области*
 Сокращенное наименование филиала: *УСС по Новосибирской области*
 Место нахождения: *630099, г. Новосибирск, ул. Максима Горького, д 53.*
 Руководитель: *Татарников Станислав Геннадьевич*
 Дата открытия: *24.04.2002*
 Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*

31. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Омской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Омской области*
Место нахождения: *644042, г. Омск, Иртышская набережная, дом 17.*
Руководитель: *Бевзов Сергей Анатольевич*
Дата открытия: *26.11.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
32. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Оренбургской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Оренбургской области*
Место нахождения: *460006, г. Оренбург, Привокзальная площадь, дом 1-а.*
Руководитель: *Пономаренко Александр Николаевич*
Дата открытия: *22.07.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
33. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Орловской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Орловской области*
Место нахождения: *302010, г. Орел, ул. Планерная, дом 31.*
Руководитель: *Надточеев Вячеслав Иванович*
Дата открытия: *07.07.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
34. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Пензенской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Пензенской области*
Место нахождения: *440000, Пензенская область, г. Пенза, Ленинский район, ул. Кирова, дом 68/7.*
Руководитель: *Гурин Юрий Борисович*
Дата открытия: *16.06.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
35. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Пермскому краю*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Пермскому краю*
Место нахождения: *614990, Пермский край, г. Пермь, Индустриальный район, ул. Стахановская, дом 54г.*
Руководитель: *Куликов Алексей Викторович*
Дата открытия: *15.04.2011*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
36. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Приморскому краю*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Приморскому краю*
Место нахождения: *690003, г. Владивосток, ул. Верхнепортовая, дом 3.*
Руководитель: *Анищенко Олег Александрович*
Дата открытия: *28.09.1993*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
37. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Псковской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Псковской области*
Место нахождения: *180007, г. Псков, ул. Конная, дом 28.*
Руководитель: *Усов Вадим Сергеевич*
Дата открытия: *02.07.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*

38. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Республике Алтай*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Республике Алтай*
Место нахождения: *649000, г. Горно-Алтайск, ул. Чорос-Гуркина, дом 17.*
Руководитель: *Голдобин Владимир Павлович*
Дата открытия: *27.09.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
39. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Республике Башкортостан*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Республике Башкортостан*
Место нахождения: *450015, г. Уфа, ул. Привокзальная площадь, дом 1.*
Руководитель: *Шестопалов Юрий Михайлович*
Дата открытия: *04.10.1993*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
40. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Республике Бурятия*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Республике Бурятия*
Место нахождения: *670045, г. Улан-Удэ, пр. Автомобилистов, дом 16*
Руководитель: *Хайков Максим Олегович*
Дата открытия: *29.07.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
41. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Республике Дагестан*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Республике Дагестан*
Место нахождения: *367012, г. Махачкала, ул. В.Эмирова, дом 2.*
Руководитель: *Хасбулатов Хасбулат Салихович*
Дата открытия: *23.06.1993*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
42. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Республике Карелия*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Республике Карелия*
Место нахождения: *185000, г. Петрозаводск, ул. Шотмана, дом 7.*
Руководитель: *Самсонов Георгий Валерьевич*
Дата открытия: *28.09.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
43. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Республике Коми*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Республике Коми*
Место нахождения: *167000, г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, дом 17.*
Руководитель: *Чугунов Андрей Александрович*
Дата открытия: *20.08.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
44. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Республике Марий Эл*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Республике Марий Эл*
Место нахождения: *424006, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Яналова, дом 8.*
Руководитель: *Тонков Александр Михайлович*
Дата открытия: *10.11.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
45. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Республике Мордовия*

- Сокращенное наименование филиала: *УСС по Республике Мордовия*
Место нахождения: *430003, г. Саранск, пр-т Ленина, дом 47.*
Руководитель: *Иконников Игорь Алексеевич*
Дата открытия: *27.07.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
46. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Республике Саха (Якутия)*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Республике Саха (Якутия)*
Место нахождения: *677014, г. Якутск, ул Комарова, дом 2/1.*
Руководитель: *Припузов Александр Пантелеймонович*
Дата открытия: *19.12.1994*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
47. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Республике Татарстан*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Республике Татарстан (Татарстан)*
Место нахождения: *420021, г. Казань, ул. Г. Камала, дом 28.*
Руководитель: *Дятлов Сергей Вячеславович*
Дата открытия: *01.03.2002*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
48. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Удмуртской Республике*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Удмуртской Республике*
Место нахождения: *426028, г. Ижевск, ул. Дружбы, дом 18.*
Руководитель: *Соколов Сергей Васильевич*
Дата открытия: *16.06.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
49. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Чувашской Республике - Чувашии*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Чувашской Республике - Чувашии*
Место нахождения: *428000, г. Чебоксары, пр-т Ленина, дом 2.*
Руководитель: *Агафонов Андрей Иванович*
Дата открытия: *26.06.2006*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
50. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Ростовской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Ростовской области*
Место нахождения: *344090, г. Ростов-на-Дону, ул. Доватора, дом 152д.*
Руководитель: *Панюшкин Юрий Викторович*
Дата открытия: *08.10.2004*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
51. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Рязанской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Рязанской области*
Место нахождения: *390006, г. Рязань, ул. Щедрина, дом 43.*
Руководитель: *Иванов Игорь Вячеславович*
Дата открытия: *17.08.1994*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
52. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Самарской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Самарской области*
Место нахождения: *443030, г. Самара, ул. Льва Толстого, дом 135*
Руководитель: *Филиппов Олег Александрович*
Дата открытия: *31.03.1994*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*

53. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по городу Санкт-Петербургу и Ленинградской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по городу Санкт-Петербургу и Ленинградской области*
Место нахождения: *195197, г. Санкт-Петербург, пр-т Кондратьевский, дом 38.*
Руководитель: *Кержнер Борис Яковлевич*
Дата открытия: *29.10.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
54. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Саратовской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Саратовской области*
Место нахождения: *410012, г. Саратов, Привокзальная площадь, д. 1.*
Руководитель: *Зиновкин Сергей Александрович*
Дата открытия: *31.05.1994*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
55. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Сахалинской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Сахалинской области*
Место нахождения: *693020, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, дом 220.*
Руководитель: *Тимофеев Юрий Николаевич*
Дата открытия: *17.11.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
56. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Свердловской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Свердловской области*
Место нахождения: *620017, г. Екатеринбург, ул. Основинская, дом 11.*
Руководитель: *Куликов Виктор Яковлевич*
Дата открытия: *06.08.1993*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
57. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Республике Северная Осетия - Алания*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Республике Северная Осетия - Алания*
Место нахождения: *362040, г. Владикавказ, ул. М. Горького, дом 16.*
Руководитель: *Кануков Олег Таймуразович*
Дата открытия: *17.11.2002*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
58. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Смоленской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Смоленской области*
Место нахождения: *214018, г. Смоленск, пр-т Гагарина, дом 22.*
Руководитель: *Леднев Алексей Васильевич*
Дата открытия: *10.11.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
59. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Ставропольскому краю*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Ставропольскому краю*
Место нахождения: *355042, г. Ставрополь, ул. Ландшафтная, дом 10.*
Руководитель: *Соловьев Александр Владимирович*
Дата открытия: *03.03.1993*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
60. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Тамбовской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Тамбовской области*
Место нахождения: *392000, г. Тамбов, ул. Коммунальная, дом 66.*

- Руководитель: *Дружин Сергей Викторович*
Дата открытия: *15.11.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
61. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Тверской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Тверской области*
Место нахождения: *170100, г. Тверь, ул. Советская, дом 31.*
Руководитель: *Берельковский Игорь Александрович*
Дата открытия: *29.06.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
62. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Томской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Томской области*
Место нахождения: *634057 г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, дом 23.*
Руководитель: *Забиров Алексей Бариевич*
Дата открытия: *11.08.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
63. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Тульской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Тульской области*
Место нахождения: *300010, г. Тула, ул. Хворостухина, дом 3.*
Руководитель: *Андрианов Сергей Семенович*
Дата открытия: *17.02.2010*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
64. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Тюменской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Тюменской области*
Место нахождения: *625013, г. Тюмень, ул. 30 лет Победы, дом 7, строение 33.*
Руководитель: *Манохин Игорь Викторович*
Дата открытия: *17.06.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
65. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Ульяновской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Ульяновской области*
Место нахождения: *432601, г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, дом 60.*
Руководитель: *Ильин Дмитрий Сергеевич*
Дата открытия: *26.10.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
66. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Хабаровскому краю*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Хабаровскому краю*
Место нахождения: *680030, г. Хабаровск, ул. Волочаевская, дом 108.*
Руководитель: *Черников Роман Юрьевич*
Дата открытия: *22.11.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
67. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Челябинской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Челябинской области*
Место нахождения: *454080, г. Челябинск, ул. Образцова, дом 24.*
Руководитель: *Беленко Александр Александрович*
Дата открытия: *30.10.2002*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
68. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по*

- Сокращенное наименование филиала: *Забайкальскому краю*
Место нахождения: *УСС по Забайкальскому краю*
Руководитель: *672090 г. Чита, ул. Подгорбунского, дом 106.*
Дата открытия: *Себаочжай Владимир Викторович*
Срок действия доверенности руководителя: *25.12.1996*
до 31.12. 2017
69. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Чукотскому автономному округу*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Чукотскому автономному округу*
Место нахождения: *689503, Чукотский автономный округ, Анадырский район, п.Угольные Копи-3, ул. Портовая, дом 4А.*
Руководитель: *Матросов Сергей Александрович*
Дата открытия: *19.05.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
70. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Ярославской области*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Ярославской области*
Место нахождения: *150054, г. Ярославль, пл. Ярославль - Главный, д.2.*
Руководитель: *Баранов Сергей Юрьевич*
Дата открытия: *20.09.1999*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
71. Полное наименование филиала: *Гостиничный комплекс "Ватутинки"*
Сокращенное наименование филиала: *ГК "Ватутинки"*
Место нахождения: *142793, г. Москва, д. Ватутинки, дом 1.*
Руководитель: *Румянцев Игорь Викторович*
Дата открытия: *01.07.2012*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
72. Полное наименование филиала: *Управление специальной связи по Республике Крым*
Сокращенное наименование филиала: *УСС по Республике Крым*
Место нахождения: *295000, Республика Крым, г.Симферополь, ул. Александра Невского, д.10/5*
Руководитель: *Волошин Виталий Витальевич*
Дата открытия: *16.04.2014*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
73. Полное наименование филиала: *Научно-исследовательский и проектно-конструкторский институт почтовой связи*
Сокращенное наименование филиала: *НИИПС*
Место нахождения: *127427, г. Москва, ул. Дубовой Рощи, д. 25, корп. 1, стр. 1.*
Руководитель: *Манченко Максим Иванович*
Дата открытия: *28.10.2015*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12. 2017*
74. Полное наименование филиала: *Филиал в г. Сочи*
Сокращенное наименование филиала: *Филиал в г. Сочи*
Место нахождения: *354000, Краснодарский край, г. Сочи, пр-т Курортный, д. 21*
Руководитель: *Романенко Александр Анатольевич*
Дата открытия: *13.09.2016*
Срок действия доверенности руководителя: *до 31.12.2017*

3.2. Основная хозяйственная деятельность эмитента

3.2.1. Основные виды экономической деятельности эмитента

Код основного отраслевого направления деятельности Эмитента согласно ОКВЭД: 53.20.1

3.2.2. Основная хозяйственная деятельность эмитента

Основным видом деятельности является оказание услуг специальной связи

Наименование показателя	1 квартал 2016	2016	1 квартал 2017
Вид хозяйственной деятельности: услуги специальной связи			
Объем выручки от продаж (объем продаж) по данному виду хозяйственной деятельности, руб.	1 933 114,18	9 701 176,02	2 258 574,50
Доля выручки от продаж (объема продаж) от данного вида хозяйственной деятельности в общем объеме выручки от продаж (объеме продаж) эмитента, %	99,66	98,58	97,95

Изменения размера выручки от продаж (объема продаж) эмитента от основной хозяйственной деятельности на 10 и более процентов по сравнению с аналогичным отчетным периодом предшествующего года и причины таких изменений.

Выручка от продаж эмитента от основной деятельности за 1 квартал 2017 года выше аналогичного отчетного периода на 16,8%.

Общая структура себестоимости эмитента по указанным статьям в процентах от общей себестоимости:

Общая структура себестоимости эмитента представлена на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности в виде себестоимости продаж, коммерческих и управленческих расходов.

Наименование показателя	1 квартал 2016	2016	1 квартал 2017
Сырье и материалы, %	3,23	4,36	3,23
Приобретенные комплектующие изделия, полуфабрикаты, %	-	-	-
Работы и услуги производственного характера, выполненные сторонними организациями, %	23,89	23,52	27,37
Топливо, %	4,95	5,18	4,71
Энергия, %	0,39	0,41	0,37
Затраты на оплату труда, %	44,45	43,45	42,48
Проценты по кредитам, %	-	-	-
Арендная плата, %	1,10	1,05	0,96

Отчисления на социальные нужды, %	-	-	-
Амортизация основных средств, %	1,54	1,38	1,39
Налоги, включаемые в себестоимость продукции, %	0,28	0,35	0,40
Прочие затраты, %	20,17	20,31	19,09
амортизация по нематериальным активам, %	0,05	0,07	0,05
вознаграждения за рационализаторские предложения, %	0,00		
обязательные страховые платежи, %	13,42	12,59	12,83
представительские расходы, %	0,01	0,01	0,0001
иное (пояснить), %	6,70	7,65	6,22
Итого: затраты на производство и продажу продукции (работ, услуг) (себестоимость), %	100	100	100
Справочно: выручка от продажи продукции (работ, услуг), % от себестоимости	91,12	107,83	95,23

Имеющие существенное значение новые виды продукции (работ, услуг), предлагаемые эмитентом на рынке его основной деятельности, в той степени, насколько это соответствует общедоступной информации о таких видах продукции (работ, услуг), состояние разработки таких видов продукции (работ, услуг): **такие виды продукции (работ, услуг) отсутствуют, их разработка не ведется.**

Стандарты (правила), в соответствии с которыми подготовлена бухгалтерская(финансовая) отчетность эмитента и произведены расчеты, отраженные в настоящем подпункте:

- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»
- Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99 утвержденное Приказом Минфина России от 06.07.1999 № 43н.
- Положение по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99, утвержденное Приказом Минфина России от 06.05.2009 №32н;
- Положение по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99, утвержденное Приказом Минфина России от 06.05.2009 №33н;
- Положение об учетной политики для целей бухгалтерского учета ФГУП ГЦСС.

3.2.3. Материалы, товары (сырье) и поставщики эмитента

Наименование, место нахождения, ИНН (если применимо), ОГРН (если применимо) поставщиков эмитента, на которых приходится не менее 10 процентов всех поставок материалов и товаров (сырья), и их доли в общем объеме поставок.

Поставщики материалов, товаров, на которых приходится не менее 10% от всех поставок, отсутствуют.

Информация об изменении цен более чем на 10 процентов на основные материалы и товары (сырье) в течение соответствующего отчетного периода по сравнению с соответствующим отчетным периодом предыдущего финансового года или об отсутствии такого изменения.

Изменение цен на основные материалы и товары за 1 квартал 2017 года не превышало уровень инфляции и не изменилось более чем на 10 процентов относительно 2016 года

Доля в поставках эмитента за указанные периоды импортных поставок. Даются прогнозы эмитента в отношении доступности этих источников в будущем и о возможных альтернативных источниках.

Доля импортных поставок Эмитента за 2016 год и за 1 квартал 2017 года составила

менее 0,1%. В виду незначительности импортных поставок Эмитента в общем объеме поставок и изменения курсов валют, не оказывают существенного влияния на себестоимость услуг Эмитента. Тем не менее Эмитент прилагает усилия для замещения импортных поставок их отечественными аналогами.

3.2.4. Рынки сбыта продукции (работ, услуг) эмитента

Основные рынки, на которых эмитент осуществляет свою деятельность:

Эмитент осуществляет свою деятельность на рынке почтовых услуг. Основные регионы РФ, в которых эмитент ведет свою деятельность: Дальневосточный, Сибирский, Уральский, Южный, Приволжский, Северо-западный, Центральный регионы, Москва и Московская область, республика Крым.

Возможные факторы, которые могут негативно повлиять на сбыт эмитентом его продукции (работ, услуг):

- *снижение уровня покупательской способности основных потребителей услуг*
- *усиление конкуренции на внутреннем рынке*
- *рост цен на товары и услуги, используемые эмитентом в своей деятельности*

Возможные действия эмитента по уменьшению влияния данных факторов:

- *разработка гибкой тарифной политики*
- *диверсификации деятельности эмитента, открытия новых филиалов, отделений и пунктов специальной связи*
- *улучшение качества предоставляемых услуг, их надежности и доступности*

3.2.5. Сведения о наличии у эмитента разрешений (лицензий) или допусков к отдельным видам работ

Вид деятельности (работ), на осуществление (проведение) которых эмитентом получено соответствующее разрешение (лицензия) или допуск:

Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну

Номер разрешения (лицензии) или документа, подтверждающего получение допуска к отдельным видам работ, и дата его выдачи:

Серия ГТ № 0078071 от «28» октября 2014 года

Орган (организация), выдавший соответствующее разрешение (лицензию) или допуск к отдельным видам работ:

Центр по лицензированию, сертификации и защите государственной тайны ФСБ России

Срок действия разрешения (лицензии) или допуска к отдельным видам работ: *«27» октября 2019 года*

Прогноз эмитента относительно вероятности продления указанной лицензии:

Будет продлена с высокой вероятностью.

Вид деятельности (работ), на осуществление (проведение) которых эмитентом получено соответствующее разрешение (лицензия) или допуск:

Деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений

Номер разрешения (лицензии) или документа, подтверждающего получение допуска к отдельным видам работ, и дата его выдачи:

№ЛО-05-03-000174 от «29» декабря 2016 года

Орган (организация), выдавший соответствующее разрешение (лицензию) или допуск к отдельным видам работ:

Министерство здравоохранения Республики Дагестан

Срок действия разрешения (лицензии) или допуска к отдельным видам работ: *бессрочно.*

3.2.6. Сведения о деятельности отдельных категорий эмитентов

Эмитент не является акционерным инвестиционным фондом, страховой или кредитной организацией, ипотечным агентом, специализированным обществом.

3.2.7. Дополнительные сведения об эмитентах, основной деятельностью которых является добыча полезных ископаемых

Добыча полезных ископаемых, включая добычу драгоценных металлов и драгоценных камней, не является основной деятельностью эмитента.

3.2.8. Дополнительные сведения об эмитентах, основной деятельностью которых является оказание услуг связи

Эмитент осуществляет свою деятельность в отрасли связи с 4 сентября 2008 года.

а) Лицензии на предоставление услуг связи

*Вид деятельности (работ), на осуществление (проведение) которых эмитентом получено соответствующее разрешение (лицензия) или допуск: **Услуги почтовой связи***

*Номер разрешения (лицензии) или документа, подтверждающего получение допуска к отдельным видам работ, и дата его выдачи: **№61601***

*Орган (организация), выдавший соответствующее разрешение (лицензию) или допуск к отдельным видам работ: **Федеральная служба по надзору в сфере массовых коммуникаций***

*Срок действия разрешения (лицензии) или допуска к отдельным видам работ: **04.09.2013***

*Территория действия: **Российская федерация***

*Вид деятельности (работ), на осуществление (проведение) которых эмитентом получено соответствующее разрешение (лицензия) или допуск: **Оказание услуг почтовой связи***

*Номер разрешения (лицензии) или документа, подтверждающего получение допуска к отдельным видам работ, и дата его выдачи: **№ 112530 от «04» сентября 2013 года***

*Орган (организация), выдавший соответствующее разрешение (лицензию) или допуск к отдельным видам работ: **Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций***

*Срок действия разрешения (лицензии) или допуска к отдельным видам работ: **«04» сентября 2018 года***

*Территория действия: **Российская федерация***

*Прогноз эмитента относительно вероятности продления указанной лицензии: **Будет продлена с высокой вероятностью.***

*Факторы, которые могут негативно сказаться на исполнении Эмитентом обязательств по лицензиям, и возможности их наступления: **Невыполнение условий лицензионных соглашений; возможность невыполнения условий – минимальные.***

б) сети связи

У эмитента отсутствуют физические сети связи, которые используются для предоставления услуг связи.

3.3. Планы будущей деятельности эмитента

Эмитент в дальнейшем планирует заниматься своей основной деятельностью, увеличить объем оказываемых услуг во всех сегментах деятельности предприятия. Основным источником будущих доходов в соответствии с планами эмитента будут оставаться доходы от оказываемых услуг специальной связи.

Планы эмитента в отношении модернизации и реконструкции основных средств в 2017 г.:

- замена транспортных средств: более 490 транспортных средств в рамках концепции замены автотранспорта и развития;
- оборудование транспортных средств спутниковыми системами мониторинга автотранспорта на базе системы спутниковой навигации "Глонасс" и/или GPS;
- оснащение транспортных средств системами видеонаблюдения, охранной сигнализации и системой контроля и управления доступом в рамках комплексной системы безопасности транспортных средств ФГУП ГЦСС;
- разработка и внедрение новых информационных систем, тиражирование информационных систем во всех филиалах ФГУП ГЦСС, успешно прошедших тестирование в пилотных зонах;
- модернизация и создание дополнительных автоматизированных рабочих мест на Предприятии;
- плановый ремонт, а также реконструкция зданий и помещений, занимаемых структурными подразделениями Предприятия нуждающихся в модернизации и переоснащении помещений;
- приобретение производственного оборудования и прочих основных средств для производственных нужд.

3.4. Участие эмитента в банковских группах, банковских холдингах, холдингах и ассоциациях

Полное фирменное наименование: «Ассоциация производителей и перевозчиков опасных грузов»

Сокращенное фирменное наименование: «АППОГ»

ИНН: 5032231955

КПП: 503201001

ОГРН: 1105000006220

Место нахождения: 143002, Московская область, г. Одинцово, ул. Акуловская, д. 2а.

Дата вступления: 13.08.2012

Роль (место): действительный член ассоциации

Функции: к функциям Эмитента относится участие в работе организации

Срок участия: не ограничен

Полное фирменное наименование: «Астраханская торгово-промышленная палата»

Сокращенное фирменное наименование: «АТПП»

ИНН: 3016001862

КПП: 301601001

ОГРН: 1023000844305

Место нахождения: 414040, г. Астрахань, ул. Адмиралтейская, 50

Дата вступления: 26.05.2015

Роль (место): действительный член ассоциации

Функции: к функциям Эмитента относится участие в работе организации

Срок участия: не ограничен

Полное фирменное наименование: Ассоциация организаций в сфере наличного денежного обращения, инкассации и перевозки ценностей

ИНН: 7707374814

КПП: 770701001

ОГРН: 1167700069932

Местонахождение: 127051, г. Москва, Переулок Каретный м., д.8, 1 этаж.

Дата вступления: 02.11.2016

Роль (место): Учредитель (участник) юридического лица

Функции: к функциям Эмитента относится участие в работе организации

Срок участия: не ограничен

3.5. Подконтрольные эмитенту организации, имеющие для него существенное значение

У эмитента отсутствуют дочерние и зависимые общества.

3.6. Состав, структура и стоимость основных средств эмитента, информация о планах по приобретению, замене, выбытию основных средств, а также обо всех фактах обременения основных средств эмитента

Наименование группы объектов основных средств	Первоначальная (восстановительная) стоимость, тыс. руб.	Сумма начисленной амортизации, тыс. руб.
<i>Отчетная дата: 31.12.2016</i>		
Здания	254 655,48	73 236,66
Сооружения и передаточные устройства	264 662,12	50 441,99
Машины и оборудование	432 672,26	292 243,08
Транспортные средства	521 451,73	383 796,86
Производственный и хозяйственный инвентарь	88 849,69	53 506,30
Земельные участки и объекты природопользования	0,00	0,00
Другие виды основных средств	21 843,16	14 256,82
Итого:	1 584 134,45	867 481,71
<i>Отчетная дата: 31.03.2017</i>		
Здания	275 924,00	78 112,86
Сооружения и передаточные устройства	265 116,26	54 824,58
Машины и оборудование	428 740,44	298 493,25
Транспортные средства	506 404,04	376 376,01
Производственный и хозяйственный инвентарь	85 919,50	54 515,13
Земельные участки и объекты природопользования	0,00	0,00
Другие виды основных средств	26 548,74	19 187,17
Итого:	1 588 652,97	881 509,00

Сведения о способах начисления амортизационных отчислений по группам объектов основных средств:

Амортизация основных средств производится линейным способом.

Результаты последней переоценки основных средств и долгосрочно арендуемых основных средств, осуществленной в течение пяти последних завершающихся отчетных лет либо с даты

государственной регистрации эмитента, если эмитент осуществляет свою деятельность менее пяти лет, с указанием даты проведения переоценки, полной и остаточной (за вычетом амортизации) балансовой стоимости основных средств до переоценки и полной и остаточной (за вычетом амортизации) восстановительной стоимости основных средств с учетом этой переоценки:

Переоценка основных средств не осуществлялась

Сведения о планах по приобретению, замене, выбытию основных средств, стоимость которых составляет 10 и более процентов стоимости основных средств эмитента, и иных основных средств по усмотрению эмитента:

В 2017 году планируется приобретение и модернизация основных средств на общую сумму 810 906,34 тыс. рублей, в т. ч.:

- приобретение транспортных средств – 569 234,45 тыс. рублей;***
- строительство и капитальный ремонт объектов недвижимости – 40 000,00 тыс. руб.;***
- приобретение производственного оборудования и прочих основных средств для производственных нужд – 45 000,00 тыс. руб.;***
- приобретение IT-оборудования – 122 000,00 тыс. рублей;***
- установка систем видеонаблюдения и систем пожарно-охранной сигнализации – 20 500,00 тыс. руб.;***
- приобретение объектов недвижимости в собственность – 2 000,00 тыс. рублей;***
- внедрение системы автоматического контроля за индивидуальным расположением спецавтотранспорта – 12 171,89 тыс. руб.***

Сведения обо всех фактах обременения основных средств эмитента (с указанием характера обременения, даты возникновения обременения, срока его действия и иных условий по усмотрению эмитента):

Обременения основных средств Эмитента отсутствуют.

РАЗДЕЛ IV. СВЕДЕНИЯ О ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭМИТЕНТА

4.1. Результаты финансово-хозяйственной деятельности эмитента

Наименование показателя	1 квартал 2016	2016	1 квартал 2017
Норма чистой прибыли, %	-12,76	0,68	0,83
Коэффициент оборачиваемости активов, раз	0,63	2,48	0,56
Рентабельность активов, %	-8,05	1,7	0,5
Рентабельность собственного капитала, %	-25,76	4,7	1,3
Сумма непокрытого убытка на отчетную дату, руб.	-	-	-

Соотношение непокрытого убытка на отчетную дату и балансовой стоимости активов, %	-	-	-
---	---	---	---

За рассматриваемый период выручка эмитента имела тенденцию к росту. Рост выручки обусловлен развитием деятельности Эмитента, расширением спектра оказываемых услуг и ростом тарифов. Деятельность эмитента является прибыльной, не смотря на возникающие убытки. Данная тенденция, возникновения убытков в I м квартале, наблюдается на протяжении нескольких лет, однако по результатам завершения года предприятие достигает положительного значения показателя «чистая прибыль».

Коэффициент оборачиваемости активов - финансовый показатель, характеризующий отдачу от использования организацией всей совокупности имеющихся активов. За отчетный период оборачиваемость активов составила 0,56 раза.

Рентабельность активов - финансовый коэффициент, характеризующий отдачу от использования всех активов предприятия. Коэффициент показывает способность организации генерировать прибыль, качество управления активами. В I квартале 2017 года произошло повышение данного показателя по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года. Однако данное обстоятельство обусловлено закономерностью ведения хозяйственной деятельностью предприятия. На конец 2016 года значение показателя составило 2,48.

Рентабельность собственного капитала показывает эффективность использования собственного капитала – сколько рублей приносит каждый рубль вложенных собственных средств. В отчетном периоде произошло повышение данного показателя по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года за счет формирования прибыли, а не убытка.

У Эмитента отсутствуют непокрытые убытки.

На протяжении всего периода Эмитент получает растущую в динамике по годам выручку и положительное значение чистой прибыли. Вследствие чего можно сделать вывод - деятельность Эмитента экономически эффективна.

Информация о причинах, которые, по мнению органов управления эмитента, привели к убыткам/прибыли эмитента, отраженным в бухгалтерской (финансовой) отчетности за соответствующий отчетный период.

По мнению Эмитента причинами, которые привели к прибыли связаны с существенной экономией расходов Предприятия, обусловленным отсутствием понесенных в I квартале 2017 года расходов, связанных доставкой отправок с пометкой "выборная", подготовкой помещений выборной кампании, включая ремонт, установку систем видеонаблюдения и оборудование помещений по сравнению с аналогичным периодом 2016 года.

4.2. Ликвидность эмитента, достаточность капитала и оборотных средств

Приводится динамика показателей, характеризующих ликвидность эмитента, за последний завершённый отчетный год и за отчетный период, состоящий из трех месяцев текущего года, а также за аналогичные периоды предшествующего года.

Наименование показателя	1 квартал 2016	2016	1 квартал 2017
Чистый оборотный капитал, руб.	151 987	1 228 538	1 242 985
Коэффициент текущей ликвидности	1,07	1,67	1,64

Коэффициент быстрой ликвидности	0,85	1,43	1,40
---------------------------------	------	------	------

Чистый оборотный капитал необходим для поддержания финансовой устойчивости предприятия, поскольку превышение оборотных средств над краткосрочными обязательствами означает, что предприятие не только может погасить свои краткосрочные обязательства, но и имеет резервы для расширения деятельности. В анализируемом периоде чистый оборотный капитал вырос по сравнению с аналогичным периодом 2016 года.

Коэффициент текущей ликвидности дает общую оценку ликвидности активов, показывая способность предприятия расплатиться по текущим обязательствам за счет оборотных активов. Данный показатель показывает, что предприятие обладает достаточным объемом текущих активов для покрытия текущих обязательств.

Коэффициент быстрой ликвидности позволяет оценить, какую долю текущих краткосрочных обязательств может погасить компания в критической ситуации за счет наиболее ликвидных активов (денежные средства, краткосрочная дебиторская задолженность). Этот коэффициент отражает платежные возможности Эмитента для своевременного и быстрого погашения своей задолженности. За анализируемые периоды данный показатель устойчиво превышает нормативный показатель (0,8-1), что свидетельствует об эффективном использовании денежных средств.

4.3. Финансовые вложения эмитента

Отсутствуют.

4.4. Нематериальные активы эмитента

Информация о наличии нематериальных активов, их составе, о первоначальной (восстановительной) стоимости нематериальных активов и величине начисленной амортизации.

Наименование группы объектов нематериальных активов	Первоначальная (восстановительная) стоимость, тыс. руб.	Сумма начисленной амортизации, тыс. руб.
<i>Отчетная дата: 2016 г.</i>		
Объекты интеллектуальной собственности (исключительные права на объекты интеллектуальной собственности):		
1. Мобильное приложение с использованием технологии дополненная реальность	5 600	4 355,55
2. Сайт "Спецсвязь России"	6 693	2 900,3
3. Товарный знак «СПЕЦСВЯЗЬ – экспресс»	49,45	8,9
4. Личный кабинет к сайту	5 939,12	1 421,55
Прочие нематериальные активы	-	-
ИТОГО	18 281,57	8 686,3
<i>Отчетная дата: 1-й квартал 2017 года</i>		
Объекты интеллектуальной собственности (исключительные права на объекты интеллектуальной собственности):		
1. Мобильное приложение с использованием технологии	5 600	4 822,22

дополненная реальность	6 693	3 234,95
2. Сайт "Спецсвязь России"	49,45	10,38
3. Товарный знак «СПЕЦСВЯЗЬ – экспресс»	5 939,12	1 718,51
4. Личный кабинет к сайту	-	-
Прочие нематериальные активы	-	-
ИТОГО	18 281,57	9 786,06

Нематериальные активы в уставный складочный капитал не вносились, нематериальные активы в безвозмездном порядке не поступали.

Стандарты (правила) бухгалтерского учета, в соответствии с которыми эмитент представляет информацию о своих нематериальных активах:

1. *Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";*
2. *Приказ от 27 декабря 2007 года №153н "Об утверждении положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007);*
3. *Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденное Приказом Минфина России от 29 июня 1998 года №34н.*
4. *Положение об учетной политике для целей бухгалтерского учета ФГУП ГЦСС*

4.5. Сведения о политике и расходах эмитента в области научно-технического развития, в отношении лицензий и патентов, новых разработок и исследований

Эмитент не осуществлял научно-технологическую деятельность. Политика в области научно-технологического развития у Эмитента не разработана. Затраты на осуществление научно-технологического развития не производились.

Сведения о создании и получении эмитентом правовой охраны основных объектов интеллектуальной собственности (включая сведения о дате выдачи и сроках действия патентов на изобретение, на полезную модель и на промышленный образец, о государственной регистрации товарных знаков и знаков обслуживания, наименования места происхождения товара), об основных направлениях и результатах использования основных для эмитента объектах интеллектуальной собственности:

*Объект интеллектуальной собственности: Товарный знак СПЕЦСВЯЗЬ-экспресс
Дата регистрации: 02.06.2015 г
Страна регистрации: Российская Федерация
Номер свидетельства: 544788
Дата окончания: 25.11.2023*

*Объект интеллектуальной собственности: Товарный знак СПЕЦСВЯЗЬ РОССИИ
Дата регистрации: 08.08.1997 г
Страна регистрации: Российская Федерация
Номер свидетельства: 176512
Дата окончания: 08.08.2017*

Объект интеллектуальной собственности: Интернет - представительство (интернет-сайт) включая, мобильное приложение с использованием технологии дополненная

реальность и личный кабинет к сайту

Разработчик: Общество с ограниченной ответственностью "Бюро Пирогова"

Документ, подтверждающий исключительное право: договора № 14/08/1306 от 01.08.2014; № 14/08/1305 от 01.08.2014; № 15/05/1352 от 01.07.2015; № 13/07/1238 от 28.08.2013; № 14/01/1275 от 17.01.2014; № 2-4-762 от 14.07.2014; № 14/02/1283 от 20.03.2014.

Основное направление использования основных для эмитента объектов интеллектуальной собственности:

Использование объектов интеллектуальной собственности Эмитента, является важнейшим средством продвижения услуг на рынке и гарантией заведомо высокого качества услуг.

Результат использования основных для эмитента объектов интеллектуальной собственности:

Повышение узнаваемости бренда.

Факторы риска, связанные с возможностью истечения сроков действия основных для эмитента патентов, лицензий на использование товарных знаков:

Свидетельства на товарный знак может быть продлено на новые сроки. В связи с этим эмитент считает риски, связанные с возможностью истечения сроков действия основных для эмитента свидетельств о регистрации товарных знаков, минимальными.

4.6. Анализ тенденций развития в сфере основной деятельности эмитента

Основные тенденции развития отрасли экономики, в которой эмитент осуществляет основную деятельность, за последний завершённый отчетный год и за соответствующий отчетный период.

Основная деятельность Эмитента осуществляется в отрасли экономики относящейся к оказанию услуг в области специальной связи для государственных структур, стратегических предприятий, коммерческих организаций в интересах государственной безопасности и обороны, укрепления экономического потенциала Российской Федерации, сохранения государственной, служебной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны

Служба специальной связи создана в 1939 году для выполнения специальных задач. В настоящее время ФГУП ГЦСС является предприятием почтовой связи с особыми уставными задачами. Основными задачами, возложенными на Предприятие, являются прием, обработка, хранение, перевозка, сопровождение и вручение отправок, вложением которых являются:

- корреспонденция и грузы, содержащие сведения и материалы, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну;*
- корреспонденция избирательных комиссий при проведении выборов и референдумов в Российской Федерации;*
- ценные и особо ценные грузы, ценные бумаги, культурные и художественные ценности;*
- обработанные и необработанные драгоценные металлы и драгоценные камни в любой форме от мест их добычи к местам переработки и от мест переработки до получателя, изделия из драгоценных металлов и драгоценных камней, ювелирные изделия;*
- наличные денежные средства (банкноты, монеты) в любой валюте;*
- наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры, сильнодействующие лекарственные средства и изделия медицинского назначения;*
- взрывчатые, ядовитые, едкие, легковоспламеняющиеся и другие опасные грузы;*
- огнестрельное, сигнальное, пневматическое, газовое оружие, боеприпасы, холодное оружие (включая метательное), электрошоковые устройства и искровые разрядники, а также основные части огнестрельного оружия.*

В условиях развивающихся технологий в области передачи информационных данных, перехода государственных и иных структур на электронный документооборот, услуги доставки специальной корреспонденции остаются по-прежнему востребованными. Это обусловлено теми факторами, что для особо секретной информации электронные средства

передачи при настоящем уровне ИТ-технологий зачастую не могут обеспечить нужный уровень секретности.

В области доставки корреспонденции избирательных комиссий при проведении выборов и референдумов в Российской Федерации, не смотря на то, что в стране активно развивается электронная система голосования ГАС «Выборы», по-прежнему на данную услугу в ближайшие годы сохранится устойчивый спрос. Это связано, с тем, что из-за больших размеров территории Российской Федерации на многих удаленных избирательных участках внедрение данной системы представляется технически сложной и дорогостоящей, к тому же сама система ГАС «Выборы» предполагает наличие бумажного документооборота, и дублирование электронных протоколов, протоколами на бумажных носителях.

В области перевозок денежной наличности, по мере расширения безналичных форм расчетов и развития технологий банковских карт, возможно некоторое сокращение объемов перевозок, но тем не менее в ближайшие годы исходя географических особенностей Российской Федерации и менталитета граждан страны, отказ от наличных денежных расчетов не предполагается и рынок перевозки денежной наличности во много сохранит свои позиции.

В области перевозок ценных грузов, культурных и художественных ценностей, взрывчатых, ядовитых, едких, легковоспламеняющихся и другие опасных грузов в ближайшей перспективе предполагается сохранение спроса на существующем уровне.

В связи с ужесточением требований к обороту наркотических и психотропных препаратов, повышаются в том числе требования к их сохранности и доставке, которой будут заниматься в основном лицензированные организации имеющие в своем арсенале весь набор технической оснащенности, отвечающие требованиям безопасности. Эмитент в полной мере соответствует этим требованиям, что позволяет рассчитывать на увеличение доли оказываемых услуг в данном сегменте рынка.

В Российской Федерации после выхода ФЗ «Об оружии» наблюдается устойчивый рост продаж огнестрельного пневматического, газового оружия, боеприпасы, холодного оружия (включая метательное), электрошоковых устройств, в связи с этим растет и рынок перевозок данной категории товаров.

По мнению Эмитента, общая оценка результатов его деятельности в отрасли, положительная. По экспертной оценке Эмитента доля предприятия на различных сегментах рынка составила следующие значения:

Оказываемые услуги	Доля рынка
Прием, обработка, хранение, перевозка и доставка отправлений (корреспонденции и посылки) и грузов (метизов), содержащих сведения и материалы, относящиеся к государственной, служебной, коммерческой и иной охраняемой законодательством Российской Федерации тайне	35,00%
Прием, обработка, хранение, перевозка и доставка отправлений (корреспонденции и посылки) и грузов (метизов), не содержащих сведения и материалы, относящиеся к государственной, служебной, коммерческой и иной охраняемой законодательством Российской Федерации тайне	12,00%
Экспресс-доставка (сегментB2B, вес до 31,5 кг.)	1,50 – 2,00%
Прием, обработка, хранение, перевозка и доставка по территории Российской Федерации отправлений и грузов, содержащих драгоценные металлы	36,00%
Прием, обработка, хранение, перевозка и доставка по территории Российской Федерации отправлений и грузов, содержащих драгоценные камни и ювелирные изделия	68,00%
Прием, обработка, хранение, перевозка и доставка по территории Российской Федерации отправлений и грузов, содержащих валюту	67,00%
Прием, обработка, хранение, перевозка и доставка за пределы территории Российской Федерации отправлений и грузов, содержащих драгоценные металлы	43,00%

Прием, обработка, хранение, перевозка и доставка за пределы территории Российской Федерации отправлений и грузов, содержащих драгоценные камни и ювелирные изделия	29,00%
Прием, обработка, хранение, перевозка и доставка за пределы территории Российской Федерации отправлений и грузов, содержащих валюту	26,00%
Доставка опасных и особо опасных грузов	32,00%
Доставка грузов ОПК	40,00%
Прием, обработка, хранение, перевозка и доставка отправлений и грузов, содержащих художественные и культурные ценности	8,00%

Оценка соответствия результатов деятельности эмитента тенденциям развития отрасли:
Результаты Эмитента в целом соответствуют тенденциям развития отрасли.

Причины, обосновывающие полученные результаты деятельности (удовлетворительные и неудовлетворительные, по мнению эмитента, результаты):

По мнению Эмитента, полученные им удовлетворительные (позитивные) результаты связаны с качеством менеджмента и операционных процессов в компании, с интенсивным развитием услуг в разных сегментах рынка.

4.7. Анализ факторов и условий, влияющих на деятельность эмитента

Факторы и условия, влияющие на деятельность эмитента и оказавшие влияние на изменение размера выручки от продажи эмитентом товаров, продукции, работ, услуг и прибыли (убытков) эмитента от основной деятельности:

По мнению Эмитента, следующие факторы можно считать доминирующими и оказывающие серьезное влияние на размер выручки от продажи продукции, работ, услуг и величину прибыли от основной деятельности эмитента:

- ***усиление конкуренции на рынке;***
- ***снижение уровня покупательской способности основных потребителей;***
- ***изменение (увеличение) внутренних цен на товары и услуги;***
- ***высокие проценты со стороны кредитных организаций за пользование эмитентом заемными средствами;***
- ***низкий рост цен на услуги эмитента на внутреннем рынке.***

Прогноз в отношении продолжительности действия указанных факторов и условий

По мнению эмитента, данные факторы сохраняют свое влияние до конца 2017 года.

Действия, предпринимаемые эмитентом, и действия, которые эмитент планирует предпринять в будущем для эффективного использования данных факторов и условий, а также способы, применяемые эмитентом, и способы, которые эмитент планирует использовать в будущем для снижения негативного эффекта факторов и условий, влияющих на деятельность эмитента:

Стратегия развития Эмитента предусматривает сохранение достигнутых позиций в отрасли, получение дополнительных конкурентных преимуществ на рынке и дальнейшее развитие за счет:

- ***диверсификации деятельности эмитента;***
- ***открытия новых филиалов, отделений и пунктов специальной связи;***
- ***оптимизации маршрутной сети специальной связи;***
- ***модернизации технологических процессов, связанных с организацией приема и обработки корреспонденции и грузов;***
- ***повышения производительности труда;***
- ***оптимизация тарифов на услуги, а также ужесточения контроля за расходами;***
- ***участие в проектах государственного масштаба.***

Способы применяемые эмитентом, и способы, которые эмитент планирует использовать в будущем для снижения негативного эффекта факторов и условий, влияющих на деятельность эмитента:

Повышение эффективности маркетинга, оказываемых услуг эмитента

Проведение мероприятий, направленных на улучшение качества предоставляемых услуг, их надежности и доступности

Разработка гибкой тарифной политики в целях привлечения, поддержки и стимулирования клиентов

Проведение комплексной модернизации производственного оборудования и транспортных средств, автоматизация производственных процессов и минимизация доли ручного труда, расширение IT-инфраструктуры предприятия, реконструирование и улучшение оснащения региональных подразделений.

Существенные события / факторы, которые могут в наибольшей степени негативно повлиять на возможность получения эмитентом в будущем таких же или более высоких результатов, по сравнению с результатами, полученными за последний заверченный отчетный период:

- *действия организаций-конкурентов в ряде сегментов рынка услуг почтовой связи;*
- *снижение покупательской способности основных потребителей*
- *риски инвестиционного климата (инфляция, изменение налогообложения, рост процентных ставок на заемные средства, изменение валютного курса)*
- *изменение законодательства, существенно затрудняющее хозяйственную деятельность Эмитента.*

Вероятность возникновения и степень влияния факторов, способных негативно повлиять на будущие результаты деятельности Эмитента - средние.

4.8. Конкуренты эмитента

Основные существующие и предполагаемые конкуренты Эмитента по основным видам деятельности, включая конкурентов за рубежом:

Рынки, на которых Эмитент осуществляет свою деятельность:

1. *Рынок почтовых услуг в сегментах перевозки корреспонденции, стандартных и крупногабаритных посылок, в том числе в режиме экспресс-доставки;*
2. *Рынок транспортно-логистических услуг в сегментах перевозки стандартных, ценных и опасных грузов и грузов оборонно-промышленного комплекса;*
3. *Рынок таможенных услуг в сегменте таможенного оформления ценных, опасных грузов и грузов оборонно-промышленного комплекса.*

Основные конкуренты ФГУП ГЦСС:

№	Услуга	Конкуренты
1	Доставка секретных корреспонденции и посылок	Государственная фельдъегерская служба РФ; Управление фельдъегерско-почтовой связи Вооруженных Сил РФ
2	Доставка стандартных корреспонденции, посылок, грузов	ФГУП «Почта России»; операторы рынка экспресс-доставки
3	Экспресс-доставка корреспонденции и грузов	СПСР, Курьер Сервис Экспресс; DHL, PonyExpress
4	Перевозка и сопровождение ценных грузов	СТС, РОСИНКАС, Brinks
5	Перевозка и сопровождение продукции оборонно-промышленного комплекса (ОПК), в т.ч. опасных грузов	Предприятия ОПК, имеющие собственный автопарк
6	Международные перевозки грузов	Государственная фельдъегерская служба РФ; Управление

	и услуги по таможенному оформлению	фельдъегерско-почтовой связи Вооруженных Сил РФ; ФГУП «Почта России»; операторы рынка экспресс-доставки; таможенные перевозчики
--	------------------------------------	---

Приводится перечень факторов конкурентоспособности эмитента с описанием степени их влияния на конкурентоспособность производимой продукции (работ, услуг):

- репутация надежного перевозчика
- гарантия сохранности грузов благодаря проверенным технологиям
- большая клиентская база, включая как государственные, так и коммерческие структуры

- наличие собственной системы магистральных и региональных перевозок

Указанные факторы влияют на конкурентоспособность эмитента в высокой степени.

РАЗДЕЛ V. ПОДРОБНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ЛИЦАХ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ЭМИТЕНТА, ОРГАНОВ ЭМИТЕНТА ПО КОНТРОЛЮ ЗА ЕГО ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ, И КРАТКИЕ СВЕДЕНИЯ О СОТРУДНИКАХ (РАБОТНИКАХ) ЭМИТЕНТА

5.1. Сведения о структуре и компетенции органов управления эмитента

Описание структуры органов управления эмитента и их компетенции в соответствии с уставом (учредительными документами) эмитента.

В соответствии с разделом 5 Устава ФГУП ГЦСС предприятие возглавляет начальник (далее - Руководитель), назначаемый на эту должность Федеральным агентством связи.

Руководитель Предприятия является единоличным исполнительным органом Предприятия.

Руководитель Предприятия действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штаты Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

Руководитель Предприятия организует выполнение решений собственника имущества Предприятия.

Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются Руководителем Предприятия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Руководитель Предприятия несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите государственной тайны на Предприятии, за несоблюдение установленных законодательством ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

Руководитель Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности Руководителя, а также принимать участие в забастовках.

Руководитель Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно. Руководитель Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

Заместители Руководителя назначаются и освобождаются от занимаемой должности Руководителем Предприятия в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Сведения о наличии кодекса корпоративного управления эмитента либо иного аналогичного документа. *Указанные документы отсутствуют.*

Сведения о внесенных за последний отчетный период изменениях в устав эмитента, а также во внутренние документы, регулирующие деятельность его органов управления. *Сведения о внесенных изменениях в Устав эмитента от 28.02.2017г.:*

- внесение дополнительных видов деятельности в реестр;*
- изменение адресов мест нахождения филиалов.*

5.2. Информация о лицах, входящих в состав органов управления эмитента

Персональный состав каждого органа управления (за исключением общего собрания акционеров (участников)):

Единоличный исполнительный орган - *Начальник*
Фамилия Имя Отчество: *Рыбалкин Олег Николаевич*
Год рождения: *1968*

Сведения об образовании: *Новосибирское высшее военно-политическое общевойсковое училище имени 60-летия Великого Октября*

Сведения все должности, занимаемые таким лицом в эмитенте и других организациях за последние пять лет и в настоящее время в хронологическом порядке, в том числе по совместительству:

Период	Наименование организации	Должность	Вид занятости
10.11.2009 – 31.01.2012	временно не работал	временно не работал	
01.02.2012 – 21.10.2012	ФГУП ГЦСС	заместитель начальника ФГУП ГЦСС по экономике и финансам	Основное место работы
06.05.2012 – 21.10.2012	ФГУП ГЦСС	и.о. начальника ФГУП ГЦСС	Внутренне совместительство
22.10.2012 – н/в	ФГУП ГЦСС	начальник ФГУП ГЦСС	Основное место работы

Характер любых родственных связей с иными лицами, входящими в состав органов управления Эмитента и/или органов контроля за финансово-хозяйственной деятельностью эмитента:

Родственных связей с иными лицами, входящими в состав органов управления Эмитента и/или органов контроля за финансово – хозяйственной деятельностью Эмитента, не имеет.

Сведения о привлечении лица к административной ответственности за правонарушения в области финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг, или уголовной ответственности (наличия судимости) за преступления в сфере экономики или за преступления против государственной власти: *не привлекался.*

Сведения о занятии лицом должностей в органах управления коммерческих организаций в период, когда в отношении указанных организаций было возбуждено дело о банкротстве и/или введена одна из процедур банкротства, предусмотренных законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве): *должностей в указанных организациях не занимал.*

5.3. Сведения о размере вознаграждения и (или) компенсации расходов по каждому органу управления эмитента

Органов управления, помимо единоличного исполнительного органа Уставом ФГУП ГЦСС не предусмотрено.

Информация по вознаграждению физического лица, занимающего должность (осуществляющими функции) единоличного исполнительного органа управления эмитента не указывается.

5.4. Сведения о структуре и компетенции органов контроля за финансово-хозяйственной деятельностью эмитента, а также об организации системы управления рисками и внутреннего контроля

Полное описание структуры органов контроля за финансово-хозяйственной деятельностью эмитента и их компетенции в соответствии с уставом (учредительными документами) эмитента:

Уставом Эмитента не предусмотрено создание специализированного органа для целей осуществления контроля за финансовой и хозяйственной деятельностью эмитента.

Сведения об организации системы управления рисками и внутреннего контроля за финансово-хозяйственной деятельностью эмитента (внутреннего аудита), в том числе:

информация о наличии комитета по аудиту совета директоров (наблюдательного совета) эмитента, его функциях, персональном и количественном составе: *не создан, ввиду отсутствия совета директоров;*

информация о наличии отдельного структурного подразделения (подразделений) эмитента по управлению рисками и внутреннему контролю (иного, отличного от ревизионной комиссии (ревизора), органа (структурного подразделения), осуществляющего внутренний контроль за финансово-хозяйственной деятельностью эмитента), его задачах и функциях: *структурное подразделение отсутствует;*

информация о наличии у эмитента отдельного структурного подразделения (службы) внутреннего аудита, его задачах и функциях: *отсутствует.*

5.5. Информация о лицах, входящих в состав органов контроля за финансово-хозяйственной деятельностью эмитента

Ревизионная комиссия Уставом Эмитента не предусмотрена

Иные органы Эмитента по контролю за его финансово-хозяйственной деятельностью отсутствуют.

5.6. Сведения о размере вознаграждения и (или) компенсации расходов по органу контроля за финансово-хозяйственной деятельностью эмитента

Информация не предоставляется, в связи с отсутствием органов контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Эмитента

5.7. Данные о численности и обобщенные данные о составе сотрудников (работников) эмитента, а также об изменении численности сотрудников (работников) эмитента

Наименование показателя	2016	1 квартал 2017
Средняя численность работников, чел.	7 994	8 166
Фонд начисленной заработной платы работников за отчетный период, тыс. руб.	3 952 347,4	996 667,6
Выплаты социального характера работников за отчетный период, тыс. руб.	32 884,67	10 838,42

Сотрудники, оказывающие существенное влияние на финансово-хозяйственную деятельность эмитента (ключевые сотрудники):

*Фамилия Имя Отчество: Рыбалкин Олег Николаевич
Должность: Начальник ФГУП ГЦСС*

*Фамилия Имя Отчество: Малафеева Наталья Юрьевна
Должность: Директор по административным и правовым вопросам*

*Фамилия Имя Отчество: Кузнецов Дмитрий Борисович
Должность: Директор по экономике и финансам*

*Фамилия Имя Отчество: Гусев Кирилл Владимирович
Должность: Директор по информационным технологиям*

*Фамилия Имя Отчество: Ездаков Игорь Владимирович
Должность: И.о. директора по производству*

*Фамилия Имя Отчество: Муленок Наталья Михайловна
Должность: Директор по развитию и маркетингу*

5.8. Сведения о любых обязательствах эмитента перед сотрудниками (работниками), касающихся возможности их участия в уставном капитале эмитента

Соглашения или обязательства эмитента, касающиеся возможности участия сотрудников (работников) эмитента в его уставном капитале:

Указанные соглашения или обязательства отсутствуют.

Доля участия в уставном капитале эмитента, которая может быть приобретена по таким соглашениям и обязательствам сотрудниками (работниками) эмитента:

Соглашения или обязательства Эмитента, касающиеся возможности участия сотрудников (работников) Эмитента в его уставном капитале, отсутствуют.

В соответствии с п.3.1 ст.3 Устава эмитента имущество предприятия находится в федеральной собственности, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками предприятия.

РАЗДЕЛ VI. СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКАХ (АКЦИОНЕРАХ) ЭМИТЕНТА И О СОВЕРШЕННЫХ ЭМИТЕНТОМ СДЕЛКАХ, В СОВЕРШЕНИИ КОТОРЫХ ИМЕЛАСЬ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ

6.1. Сведения об общем количестве акционеров (участников) эмитента

Сведения не указываются, так как Эмитент не является акционерным обществом или обществом с ограниченной ответственностью.

6.2. Сведения об участниках (акционерах) эмитента, владеющих не менее чем пятью процентами его уставного капитала или не менее чем пятью процентами его обыкновенных акций, а также сведения о контролирующих таких участников (акционеров) лицах, а в случае отсутствия таких лиц - о таких участниках (акционерах), владеющих не менее чем 20 процентами уставного капитала или не менее чем 20 процентами их обыкновенных акций

Эмитент является Федеральным государственным унитарным предприятием.

В соответствии с п. 1 ст. 2 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и п.3.1 ст.3 Устава Эмитента имущество Эмитента находится в федеральной собственности и принадлежит Эмитенту на праве хозяйственного ведения, в состав имущества Эмитента не может включаться имущество иной формы собственности.

Согласно п. 1 ст. 2 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и п.1.6 ст.1 Устава Эмитента полномочия собственника имущества Эмитента осуществляют Федеральное агентство связи и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В связи с этим приводится информация о лицах, осуществляющих полномочия собственника имущества, по состоянию на дату окончания отчетного квартала:

Наименование лица, осуществляющего полномочия собственника имущества: Федеральное агентство связи (Сокращенное название: РОССВЯЗЬ)

Место нахождения: 109289, г. Москва, Николоямский пер., 3а стр. 2

Наименование лица, осуществляющего полномочия собственника имущества: Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (Росимущество)

Место нахождения: 109012 Москва, Никольский пер., д.9

6.3. Сведения о доле участия государства или муниципального образования в уставном капитале эмитента, наличии специального права ("золотой акции")

Размер доли уставного капитала эмитента, находящейся в государственной (федеральной, субъектов Российской Федерации), муниципальной собственности:

Эмитент является Федеральным государственным унитарным предприятием.

В соответствии с п. 1 ст. 2 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и п.3.1 ст.3 Устава Эмитента имущество эмитента находится в федеральной собственности и принадлежит

Эмитенту на праве хозяйственного ведения, в состав имущества Эмитента не может включаться имущество иной формы собственности.

Согласно п.1.6 ст.1 Устава Эмитента полномочия собственника имущества эмитента осуществляют Федеральное агентство связи и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Полное фирменное наименование, местонахождение управляющего государственным, муниципальным пакетом акций, а также лица, которое от имени Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования осуществляет функции акционера эмитента:

Эмитент не является акционерным обществом и не имеет управляющего государственным, муниципальным пакетом акций, а также лица, которое от имени Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования осуществляет функции участника (акционера).

Наличие специального права на участие Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в управлении Эмитентом акционерным обществом («золотой акции»), срок действия специального права («золотой акции»): *указанное право отсутствует.*

6.4. Сведения об ограничениях на участие в уставном капитале эмитента

Ограничения, предусмотренные уставом эмитента, являющегося акционерным обществом, на количество акций, принадлежащих одному акционеру, и/или их суммарной номинальной стоимости, и/или максимального числа голосов, предоставляемых одному акционеру:

Эмитент не является акционерным обществом.

Ограничения, предусмотренные законодательством Российской Федерации или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, на долю участия иностранных лиц в уставном капитале эмитента и иные ограничения, связанные с участием в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) эмитента:

Уставом Эмитента, законодательством Российской Федерации или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрена возможность участия каких-либо лиц (в том числе иностранных) в уставном фонде Эмитента.

Иные ограничения, связанные с участием в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) эмитента:

Уставом Эмитента не предусмотрены иные ограничения на участие в уставном фонде капитале эмитента за исключением ограничений, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Сведения об изменениях в составе и размере участия акционеров (участников) эмитента, владеющих не менее чем пятью процентами его уставного капитала или не менее чем пятью процентами его обыкновенных акций

Эмитент не является акционерным обществом или обществом с ограниченной ответственностью.

6.6. Сведения о совершенных эмитентом сделках, в совершении которых имелась заинтересованность

Данные сделки отсутствуют

6.7. Сведения о размере дебиторской задолженности

Наименование показателя	Значение показателя на 31.12.2016	Значение показателя на 31.03.2017
Дебиторская задолженность покупателей и заказчиков, тыс. руб.	1 035 649	1 249 251
в том числе просроченная	304 663	353 058
Дебиторская задолженность по вексям к получению, тыс. руб.	-	-
в том числе просроченная	-	-
Дебиторская задолженность участников (учредителей) по взносам в уставный капитал, тыс. руб.	-	-
в том числе просроченная	-	-
Прочая дебиторская задолженность, тыс. руб.	745 685	760 602
в том числе просроченная	1 933	1 713
Общий размер дебиторской задолженности, тыс. руб.	1 781 334	2 009 853
в том числе общий размер просроченной дебиторской задолженности, тыс. руб.	306 596	354 771

2016 год

Полное фирменные наименование: **МИНИСТЕРСТВО ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Сокращенное фирменные наименование: **МИНОБОРОНЫ РОССИИ**

Место нахождения: **119160, Москва, ул. Знаменка, 19**

ИНН: **7704252261**

ОГРН: **1037700255284**

Сумма дебиторской задолженности: **230 464 тыс. руб.**

Размер и условия просроченной дебиторской задолженности (процентная ставка, штрафные санкции, пени): **просроченная дебиторская задолженность отсутствует**

Дебитор не является аффилированным лицом

РАЗДЕЛ VII. БУХГАЛТЕРСКАЯ (ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЕТНОСТЬ ЭМИТЕНТА И ИНАЯ ФИНАНСОВАЯ ИНФОРМАЦИЯ

7.1. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность эмитента

а) Состав годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности эмитента, прилагаемой к ежеквартальному отчету:

Состав годовой бухгалтерской отчетности за 2016 год (Приложение № 1):

Аудиторское заключение о годовой бухгалтерской отчетности за 2016 год

Бухгалтерский баланс на 31 декабря 2016 года
Отчет о финансовых результатах за 2016 год
Отчет об изменениях капитала за 2016 год
Отчет о движении денежных средств за 2016 год
Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах за 2016 год
Пояснения к бухгалтерской отчетности за 2016 год

б) *Годовая бухгалтерская отчетность Эмитента в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности (МСФО) либо иными, отличными от МСФО, международно признанными правилами не составляется и не предоставляется.*

7.2. Промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность эмитента

а) Состав промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности эмитента, прилагаемой к ежеквартальному отчету:

Последним завершённым отчетным периодом является 1 квартал 2017 года.

Состав бухгалтерской отчетности за 1 квартал 2017 года (Приложение № 2):

Бухгалтерский баланс на 31.03.2017 года
Отчет о финансовых результатах за 1 квартал 2017 года

б) *Квартальная бухгалтерская отчетность Эмитента в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности (МСФО) либо иными, отличными от МСФО, международно признанными правилами не составляется и не предоставляется.*

7.3. Консолидированная финансовая отчетность эмитента

Годовая консолидированная финансовая отчетность, промежуточная консолидированная финансовая отчетность в том числе составленная в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности либо иными, отличными от МСФО, международно признанными правилами, Эмитентом не составлялась. У Эмитента отсутствует обязанность по составлению консолидированной финансовой отчетности, поскольку у Эмитента отсутствуют подконтрольные организации, а также иные основания, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2010 №208-ФЗ «О консолидированной финансовой отчетности» и иными федеральными законами.

7.4. Сведения об учетной политике эмитента

Информация об основных положениях учетной политики Эмитента, самостоятельно определенной Эмитентом в соответствии с законодательством Российской Федерации в отношении 1 квартала 2017 года, раскрывается в составе Приложения № 3 и Приложения № 4 к настоящему ежеквартальному отчету.

7.5. Сведения об общей сумме экспорта, а также о доле, которую составляет экспорт в общем объеме продаж

Наименование показателя	2016 г, тыс. руб.	1 квартал 2017 г тыс. руб.
-------------------------	-------------------	----------------------------

Объем выручки (дохода) от экспорта продукции (работ, услуг), тыс. руб.	111 904,5	124 987,9
Доля объема выручки (дохода) от экспорта продукции (работ, услуг) в общем объеме выручки, %	1,13	5,4

7.6. Сведения о существенных изменениях, произошедших в составе имущества эмитента после даты окончания последнего завершенного отчетного года

Существенных изменений в составе имущества эмитента, произошедших в течение 12 месяцев до даты окончания отчетного квартала не было.

7.7. Сведения об участии эмитента в судебных процессах, в случае если такое участие может существенно отразиться на финансово-хозяйственной деятельности эмитента

Эмитент не участвует в судебных процессах, которые могут существенно отразиться на его финансово-хозяйственной деятельности.

РАЗДЕЛ VIII. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ЭМИТЕНТЕ И О РАЗМЕЩЕННЫХ ИМ ЭМИССИОННЫХ ЦЕННЫХ БУМАГАХ

8.1. Дополнительные сведения об эмитенте

8.1.1. Сведения о размере, структуре уставного капитала эмитента

30 787 тыс. рублей

8.1.2. Сведения об изменении размера уставного капитала эмитента

Изменения отсутствуют

8.1.3. Сведения о порядке созыва и проведения собрания (заседания) высшего органа управления эмитента

Сведения не предоставляются, т.к. Эмитент является Федеральным государственным унитарным предприятием.

8.1.4. Сведения о коммерческих организациях, в которых эмитент владеет не менее чем пятью процентами уставного капитала либо не менее чем пятью процентами обыкновенных акций

Организации отсутствуют.

8.1.5. Сведения о существенных сделках, совершенных эмитентом

2016 год

вид и предмет сделки - *открытии возобновляемой рамочной кредитной линии с дифференцированными процентными ставками;*

стороны сделки - *ПАО Сбербанк (кредитор), ФГУП ГЦСС (Заемщик);*

содержание сделки, в том числе гражданские права и обязанности, на установление, изменение или прекращение которых направлена совершенная сделка – *генеральное соглашение об открытии возобновляемой рамочной кредитной линии с дифференцированными процентными ставками;*

срок исполнения обязательств по сделке, стороны и выгодоприобретатели по сделке, размер сделки в денежном выражении и в процентах от стоимости активов эмитента – *срок исполнения обязательств 20.01.2018, размер лимита 2 000 000 000 рублей; 77,07 % от стоимости активов;*

стоимость активов эмитента на дату окончания отчетного периода (квартала, года), предшествующего совершению сделки (дате заключения договора) и в отношении которого составлена бухгалтерская (финансовая) отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации – *2 594 901 тыс. руб.;*

дата совершения сделки (заключения договора) - *21.01.2016;*

сведения об одобрении сделки в случае, когда такая сделка является крупной сделкой или сделкой, в совершении которой имелась заинтересованность эмитента - *сделка одобрена;*

категория сделки (крупная сделка; сделка, в совершении которой имелась заинтересованность эмитента; крупная сделка, которая одновременно является сделкой, в совершении которой имелась заинтересованность эмитента) - *крупная сделка;*

орган управления эмитента, принявший решение об одобрении сделки - *Федеральное агентство связи (Россвязь);*

дата принятия решения об одобрении сделки – *24.12.2015*

дата составления и номер протокола собрания (заседания) уполномоченного органа управления эмитента, на котором принято решение об одобрении сделки - *письмо Россвязи «О заключении генерального соглашения об открытии возобновляемой рамочной кредитной линии» от 24.12.2015 № ДП-ПЗ-011364.*

2017 год

вид и предмет сделки - *услуги специальной связи по приему, обработке, хранению, доставке и вручению отправлений;*

стороны сделки - *Министерство обороны Российской Федерации, ФГУП ГЦСС;*

содержание сделки, в том числе гражданские права и обязанности, на установление, изменение или прекращение которых направлена совершенная сделка – *контракт об оказании услуг специальной связи по приему, обработке, хранению, доставке и вручению отправлений;*

–срок исполнения обязательств по сделке, стороны и выгодоприобретатели по сделке, размер сделки в денежном выражении и в процентах от стоимости активов эмитента – *срок исполнения до 31.12.2017г., 724 800 тыс .руб., 17,57% от стоимости активов;*

стоимость активов эмитента на дату окончания отчетного периода (квартала, года), предшествующего совершению сделки (дате заключения договора) и в отношении которого составлена бухгалтерская (финансовая) отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации – *4 123 911 тыс. руб.;*

дата совершения сделки (заключения договора) - *27.02.2017г.;*

сведения об одобрении сделки в случае, когда такая сделка является крупной сделкой или сделкой, в совершении которой имелась заинтересованность эмитента - *сделка одобрена;*

категория сделки (крупная сделка; сделка, в совершении которой имелась заинтересованность эмитента; крупная сделка, которая одновременно является сделкой, в совершении которой имелась заинтересованность эмитента) - *крупная сделка;*

вид и предмет сделки - *обслуживание программно-технических комплексов;*

стороны сделки - *УСС по г. Москве и Московской области и ПАО ВТБ24;*

содержание сделки, в том числе гражданские права и обязанности, на установление, изменение или прекращение которых направлена совершенная сделка – *договор на обслуживание программно-технических комплексов;*

–срок исполнения обязательств по сделке, стороны и выгодоприобретатели по сделке, размер сделки в денежном выражении и в процентах от стоимости активов эмитента –**3 года с даты подписания, 549 148,85 тыс.руб., 13,32% от стоимости активов;**

стоимость активов эмитента на дату окончания отчетного периода (квартала, года), предшествующего совершению сделки (дате заключения договора) и в отношении которого составлена бухгалтерская (финансовая) отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации –**4 123 911 тыс. руб.;**

дата совершения сделки (заключения договора) –**20.02.2017г.;**

сведения об одобрении сделки в случае, когда такая сделка является крупной сделкой или сделкой, в совершении которой имелась заинтересованность эмитента - **сделка одобрена;**

категория сделки (крупная сделка; сделка, в совершении которой имелась заинтересованность эмитента; крупная сделка, которая одновременно является сделкой, в совершении которой имелась заинтересованность эмитента) - **крупная сделка;**

8.1.6. Сведения о кредитных рейтингах эмитента

Эмитенту и (или) ценным бумагам эмитента кредитные рейтинги не присваивались.

8.2. Сведения о каждой категории (типе) акций эмитента

Эмитент не является акционерным обществом

8.3. Сведения о предыдущих выпусках эмиссионных ценных бумаг эмитента, за исключением акций эмитента:

8.3.1. Сведения о выпусках, все ценные бумаги которых погашены

Предыдущие выпуски эмиссионных ценных бумаг которые погашены отсутствуют

8.3.2. Сведения о выпусках, ценные бумаги которых не являются погашенными

Раскрывается информация об общем количестве и объеме по номинальной стоимости (при наличии номинальной стоимости для данного вида ценных бумаг) всех ценных бумаг эмитента каждого отдельного вида, за исключением акций, в отношении которых осуществлена государственная регистрация их выпуска (выпусков) (осуществлено присвоение идентификационного номера в случае, если в соответствии с Федеральным [законом](#) "О рынке ценных бумаг" выпуск (выпуски) ценных бумаг не подлежал (не подлежали) государственной регистрации) и которые не являются погашенными (могут быть размещены, размещаются, размещены и (или) находятся в обращении).

Вид, серия (тип), форма и иные идентификационные признаки ценных бумаг	Неконвертируемые процентные документарные облигации на предъявителя серии 01 с обязательным централизованным хранением,
Государственный регистрационный номер выпуска ценных бумаг и дата его государственной регистрации (идентификационный номер выпуска и дата его присвоения в случае, если выпуск ценных бумаг не подлежал государственной регистрации)	Регистрационный номер выпуска ценных бумаг 4-01-00012-Т от 28.01.2016 г., международный код (номер) идентификации ценных бумаг (ISIN): присвоен код RU000A0JWR02.

Регистрирующий орган, осуществивший государственную регистрацию выпуска ценных бумаг (организация, присвоившая выпуску ценных бумаг идентификационный номер, в случае, если выпуск ценных бумаг не подлежал государственной регистрации)	Центральный банк Российской Федерации (Банк России).
Количество ценных бумаг выпуска	705 000 (семьсот пять тысяч) шт.
Объем выпуска ценных бумаг по номинальной стоимости или указание на то, что в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие номинальной стоимости у данного вида ценных бумаг не предусмотрено	705 000 000 (семьсот пять миллионов) руб.
Состояние ценных бумаг выпуска (размещение не началось; размещаются; размещение завершено; находятся в обращении)	Находятся в обращении
Дата государственной регистрации отчета об итогах выпуска ценных бумаг (дата представления уведомления об итогах выпуска ценных бумаг)	14 сентября 2016 г.
Количество процентных (купонных) периодов, за которые осуществляется выплата доходов (купонов, процентов) по ценным бумагам выпуска (для облигаций)	6 купонных периодов
Срок (дата) погашения ценных бумаг выпуска	22.08.2019
Адрес страницы в сети Интернет, на которой опубликован текст решения о выпуске ценных бумаг и проспекта ценных бумаг (при его наличии)	http://disclosure.skrin.ru/disclosure/7717043113 , http://www.cccb.ru/information/tcenniye-bumagi/

8.4. Сведения о лице (лицах), предоставившем (предоставивших) обеспечение по облигациям эмитента с обеспечением, а также об обеспечении, предоставленном по облигациям эмитента с обеспечением

По выпуску Облигаций предоставление обеспечения не предусмотрено.

8.5. Сведения об организациях, осуществляющих учет прав на эмиссионные ценные бумаги эмитента

Эмитент не является акционерным обществом, у Эмитента отсутствуют в обращении именные ценные бумаги.

Депозитарий, осуществляющий централизованное хранение документарных ценных бумаг эмитента с обязательным централизованным хранением:

Полное фирменное наименование: *Небанковская кредитная организация акционерное общество «Национальный расчетный депозитарий»*

Сокращенное фирменное наименование: *НКО АО НРД*

Место нахождения: 105066, г. Москва, ул. Спартаковская, дом 12
 Почтовый адрес: 105066, г. Москва, ул. Спартаковская, д. 12
 ИНН: 7702165310
 ОГРН: 1027739132563
 Телефон: +7 (495) 234-48-27,
 Факс: +7 (495) 956-09-38
 Номер лицензии на осуществление депозитарной деятельности: 045-12042-000100
 Дата выдачи: 19.02.2009
 Срок действия: без ограничения срока действия
 Лицензирующий орган: ФСФР России

8.6. Сведения о законодательных актах, регулирующих вопросы импорта и экспорта капитала, которые могут повлиять на выплату дивидендов, процентов и других платежей нерезидентам

Названия и реквизиты законодательных актов Российской Федерации, действующих на дату окончания отчетного периода, которые регулируют вопросы импорта и экспорта капитала и могут повлиять на выплату процентов и других платежей, причитающихся нерезидентам - владельцам ценных бумаг эмитента:

- *Федеральный закон «О валютном регулировании и валютном контроле» от 10.12.2003 № 173-ФЗ*
- *Федеральный закон «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации» от 09.07.1999 № 160-ФЗ*
- *Федеральный закон «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» от 25.02.1999 № 39-ФЗ*
- *Федеральный закон «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» от 10.07.2002 № 86ФЗ*
- *Федеральный закон «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» от 07.08.2001 № 115-ФЗ*
- *Налоговый кодекс Российской Федерации, ч.1, от 31.07.1998 № 146-ФЗ*
- *Налоговый кодекс Российской Федерации, ч.2, от 05.08.2000 № 117-ФЗ*
- *Федеральный закон «О рынке ценных бумаг» от 22.04.1996 № 39-ФЗ*

8.7. Сведения об объявленных (начисленных) и (или) о выплаченных дивидендах по акциям эмитента, а также о доходах по облигациям эмитента

8.7.1. Сведения об объявленных и выплаченных дивидендах по акциям эмитента

Эмитент не является акционерным обществом. Эмитент не осуществлял размещение облигаций.

8.7.2. Сведения о начисленных и выплаченных доходах по облигациям эмитента

Наименование показателя	Значение показателя за соответствующие отчетные периоды
Серия, форма и иные идентификационные признаки выпуска облигаций	Неконвертируемые процентные документарные облигации на предъявителя серии 01 с

	обязательным централизованным хранением,
Государственный регистрационный номер выпуска облигаций и дата его государственной регистрации (идентификационный номер выпуска облигаций и дата его присвоения в случае, если выпуск облигаций не подлежал государственной регистрации)	Регистрационный номер выпуска ценных бумаг 4-01-00012-Т от 28.01.2016 г., международный код (номер) идентификации ценных бумаг (ISIN): присвоен код RU000A0JWR02.
Вид доходов, выплаченных по облигациям выпуска (номинальная стоимость, процент (купон), иное)	Процент (купон)
Размер доходов, подлежавших выплате по облигациям выпуска, в денежном выражении в расчете на одну облигацию выпуска, руб.	64,82
Размер доходов, подлежавших выплате по облигациям выпуска, в денежном выражении в совокупности по всем облигациям выпуска, руб.	45 698 100
Срок (дата) выплаты доходов по облигациям выпуска	23.02.2017
Форма выплаты доходов по облигациям выпуска (денежные средства, иное имущество)	Денежные средства
Общий размер доходов, выплаченных по всем облигациям выпуска, руб.	45 698 100
Доля выплаченных доходов по облигациям выпуска в общем размере подлежавших выплате доходов по облигациям выпуска, %	100
Причины невыплаты таких доходов в случае, если подлежавшие выплате доходы по облигациям выпуска не выплачены или выплачены эмитентом не в полном объеме	отсутствуют
Иные сведения о доходах по облигациям выпуска, указываемые эмитентом по собственному усмотрению	отсутствуют

8.8. Иные сведения

Отсутствуют.

Приложение №1. Годовая бухгалтерская отчетность за 2016 год с приложением аудиторского заключения



АУДИТОРСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Начальнику Федерального государственного унитарного предприятия
«Главный центр специальной связи»

Мнение

Мы провели аудит прилагаемой годовой бухгалтерской отчетности Федерального государственного унитарного предприятия «Главный центр специальной связи» (ОГРН 1027700041830, 129626, г. Москва, ул.1-я Мытищинская, д.17), состоящей из бухгалтерского баланса по состоянию на 31 декабря 2016 года, отчета о финансовых результатах за 2016 год, приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, в том числе отчета об изменениях капитала за 2016 год и отчета о движении денежных средств за 2016 год, пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах за 2016 год.

По нашему мнению, прилагаемая годовая бухгалтерская отчетность отражает достоверно во всех существенных аспектах финансовое положение Федерального государственного унитарного предприятия «Главный центр специальной связи» по состоянию на 31 декабря 2016 года, финансовые результаты его деятельности и движение денежных средств за 2016 год в соответствии с правилами составления бухгалтерской отчетности, установленными в Российской Федерации.

Основание для выражения мнения

Мы провели аудит в соответствии с Международными стандартами аудита (МСА). Наша ответственность в соответствии с этими стандартами описана в разделе «Ответственность аудитора за аудит годовой бухгалтерской отчетности» настоящего заключения. Мы являемся независимыми по отношению к аудируемому лицу в соответствии с Правилами независимости аудиторов и аудиторских организаций и Кодексом профессиональной этики аудиторов, соответствующими Кодексу этики профессиональных бухгалтеров, разработанному Советом по международным стандартам этики для профессиональных бухгалтеров, и нами выполнены прочие иные обязанности в соответствии с этими требованиями профессиональной этики. Мы полагаем, что полученные нами аудиторские доказательства являются достаточными и надлежащими, чтобы служить основанием для выражения нашего мнения.

АО АК «Арт-Аудит» Независимый член PrimeGlobal
123007, г. Москва, Хорошевское шоссе, д. 32А, стр.22 т/ф (495)374-85-20
mail@art-audit.com, www.art-audit.com

1

Ответственность руководства аудируемого лица за годовую бухгалтерскую отчетность

Руководство несет ответственность за подготовку и достоверное представление указанной годовой бухгалтерской отчетности в соответствии с правилами составления бухгалтерской отчетности, установленными в Российской Федерации, и за систему внутреннего контроля, которую руководство считает необходимой для подготовки годовой бухгалтерской отчетности, не содержащей существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок.

При подготовке годовой бухгалтерской отчетности руководство несет ответственность за оценку способности аудируемого лица продолжать непрерывно свою деятельность, за раскрытие в соответствующих случаях сведений, относящихся к непрерывности деятельности, и за составление отчетности на основе допущения о непрерывности деятельности, за исключением случаев, когда руководство намеревается ликвидировать аудируемое лицо, прекратить его деятельность или когда у него отсутствует какая-либо иная реальная альтернатива, кроме ликвидации или прекращения деятельности.

Ответственность аудитора за аудит годовой бухгалтерской отчетности

Наша цель состоит в получении разумной уверенности в том, что годовая бухгалтерская отчетность не содержит существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок, и в составлении аудиторского заключения, содержащего наше мнение. Разумная уверенность представляет собой высокую степень уверенности, но не является гарантией того, что аудит, проведенный в соответствии с МСА, всегда выявляет существенные искажения при их наличии. Искажения могут быть результатом недобросовестных действий или ошибок и считаются существенными, если можно обоснованно предположить, что в отдельности или в совокупности они могут повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые на основе этой годовой бухгалтерской отчетности.

В рамках аудита, проводимого в соответствии с МСА, мы применяем профессиональное суждение и сохраняем профессиональный скептицизм на протяжении всего аудита. Кроме того, мы:

- а) выявляем и оцениваем риски существенного искажения годовой бухгалтерской отчетности вследствие недобросовестных действий или ошибок; разрабатываем и проводим аудиторские процедуры в ответ на эти риски; получаем аудиторские доказательства, являющиеся достаточными и надлежащими, чтобы служить основанием для выражения нашего мнения. Риск необнаружения существенного искажения в результате недобросовестных действий выше, чем риск необнаружения существенного искажения в результате ошибки, так как недобросовестные действия могут включать сговор,

- подлог, умышленный пропуск, искаженное представление информации или действия в обход системы внутреннего контроля;
- б) получаем понимание системы внутреннего контроля, имеющей значение для аудита, с целью разработки аудиторских процедур, соответствующих обстоятельствам, но не с целью выражения мнения об эффективности системы внутреннего контроля аудируемого лица;
 - в) оцениваем надлежащий характер применяемой учетной политики, обоснованность бухгалтерских оценок и соответствующего раскрытия информации, подготовленного руководством аудируемого лица;
 - г) делаем вывод о правомерности применения руководством аудируемого лица допущения о непрерывности деятельности, а на основании полученных аудиторских доказательств – вывод о том, имеется ли существенная неопределенность в связи с событиями или условиями, в результате которых могут возникнуть значительные сомнения в способности аудируемого лица продолжать непрерывно свою деятельность. Если мы приходим к выводу о наличии существенной неопределенности, мы должны привлечь внимание в нашем аудиторском заключении к соответствующему раскрытию информации в годовой бухгалтерской отчетности или, если такое раскрытие информации является ненадлежащим, модифицировать наше мнение. Наши выводы основаны на аудиторских доказательствах, полученных до даты нашего аудиторского заключения. Однако будущие события или условия могут привести к тому, что аудируемое лицо утратит способность продолжать непрерывно свою деятельность;
 - д) проводим оценку представления годовой бухгалтерской отчетности в целом, ее структуры и содержания, включая раскрытие информации, а также того, представляет ли годовая бухгалтерская отчетность лежащие в ее основе операции и события так, чтобы было обеспечено их достоверное представление.

Мы осуществляем информационное взаимодействие с руководством, аудируемого лица, доводя до их сведения, помимо прочего, информацию о запланированном объеме и сроках аудита, а также о существенных замечаниях по результатам аудита, в том числе о значительных недостатках системы внутреннего контроля, которые мы выявляем в процессе аудита.

Руководитель задания по аудиту,
по результатам которого составлено
аудиторское заключение
квалификационный аттестат аудитора № 01-001113,
ОРНЗ 29601016367



Л.С. Авдюшкина

АО АК «Арт-Аудит» Независимый член PrimeGlobal
123007, г. Москва, Хорошевское шоссе, д. 32А, стр.22 т/ф 7(495) 374-85-20
mail@art-audit.com, www.art-audit.com

3

Генеральный директор
квалификационный аттестат аудитора № 01-000920,
ОРНЗ 21706036683



Л.А. Айрапетян

Аудиторская организация:

АО АК «Арт-Аудит»
ОГРН 1024101025134
123007, г. Москва, Хорошевское шоссе, 32А, стр.22
Саморегулируемая организация аудиторов
Ассоциация «Содружество»
ОРНЗ 11606069430

«23» марта 2017 года

Форма по КНД 1166007

место штампа
налогового органа

**Федеральное государственное
унитарное предприятие "Главный
центр специальной связи",
7717043113/774850001**

(реквизиты налогоплательщика
(представителя):

- полное наименование организации,
ИНН/КПП;
- Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя (физического лица),
ИНН (при наличии))

**Извещение о вводе сведений, указанных в налоговой декларации (расчете)
в электронной форме**

Налоговый орган 7748 настоящим документом подтверждает, что
(код налогового органа)

ФГУП ГЦСС, 7717043113/771701001

(полное наименование организации, ИНН/КПП; ФИО индивидуального предпринимателя (физического
лица), ИНН (при наличии))

в налоговой декларации (расчете)

Бухгалтерская (финансовая) отчетность, 0710099, 0, 34, 2016

(наименование и КНД налоговой декларации, вид документа (номер корректировки), отчетный (налоговый) период,
отчетный год)

представленной в файле


**NO_VUNOTCH_7748_7748_7717043113774850001_20170327_d9b65616-6509-
4227-baaf-5376977a7c7d**

(наименование файла)

не содержится ошибок (противоречий).

7748

(наименование, код налогового органа)

 Данный документ заверен ЭЦП следующих
субъектов: МИФНС России № 48 по г. Москве (Чальцев Антон Андреевич)

КНД 1166002

место штампа
налогового органа

**Федеральное государственное
унитарное предприятие "Главный
центр специальной связи",
7717043113/774850001**

(реквизиты налогоплательщика
(представителя):
- полное наименование организации,
ИНН/КПП;
- Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя (физического лица),
ИНН (при наличии))

Квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде

**7748, Межрайонная ИФНС России
№ 48 по г.Москве** настоящим документом подтверждает, что
(наименование и код налогового органа)

ФГУП ГЦСС, 7717043113/771701001

(полное наименование организации, ИНН/КПП; ФИО индивидуального предпринимателя (физического лица), ИНН
(при наличии))

представил(а) **27.03.2017** в **14.21.00** налоговую декларацию (расчет)

Бухгалтерская (финансовая) отчетность, 0710099, 0, 34, 2016

(наименование и КНД налоговой декларации, вид документа, отчетный период, отчетный год)

NO_VUHOTCH_7748_7748_7717043113774850001_20170327_d9b65616-6509-4227-baaf-
в файлах **5376977a7c7d**

(наименование файлов)


в налоговый орган **7748, Межрайонная ИФНС России № 48 по г.Москве**
(наименование и код налогового органа)

которая поступила **27.03.2017** и принята налоговым органом **27.03.2017**,

регистрационный номер **90539640**

7748, Межрайонная ИФНС России № 48 по г.Москве

(наименование, код налогового органа)

 Данный документ заверен ЭЦП следующих
субъектов: МИФНС России № 48 по г. Москве (Чальцев Антон Андреевич)

<https://extern.kontur.ru/ft/transmission/state.aspx?key=h7UEOEK4ME6KGpP%2fnuv...> 28.03.2017



ИНН 7717043113 - -
 КПП 774850001 Стр. 001

Форма по КНД 0710099

Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Номер корректировки 0 - - Отчетный период (код) 3 4 Отчетный год 2 0 1 6

Федеральное государственное унитарное предприятие "Главный центр специальной связи"

(наименование организации)

Дата утверждения отчетности 17 . 03 . 2017

Код вида экономической деятельности по классификатору ОКВЭД 53 . 20 . 1 -

Код по ОКПО 01134139

Форма собственности (по ОКФС) 12

Организационно-правовая форма (по ОКОПФ) 65241

Единица измерения: (тыс. руб. / млн. руб. - код по ОКЕИ) 384

На 18 страницах с приложением документов или их копий на листах

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем документе, подтверждаю:

- 1 – руководитель
- 2 – уполномоченный представитель

РЫБАЛКИН
 ОЛЕГ
 НИКОЛАЕВИЧ

(фамилия, имя, отчество* руководителя (уполномоченного представителя) полностью)

Подпись _____ Дата 27 . 03 . 2017

Наименование документа, подтверждающего полномочия представителя

* Отчество при наличии
 ** При наличии

Заполняется работником налогового органа

Сведения о представлении документа

Данный документ представлен (код) _____

на _____ страницах

в составе (отметить знаком V)

- | | | | |
|---------|--------------------------|---------|--------------------------|
| 0710001 | <input type="checkbox"/> | 0710002 | <input type="checkbox"/> |
| 0710003 | <input type="checkbox"/> | 0710004 | <input type="checkbox"/> |
| 0710005 | <input type="checkbox"/> | 0710006 | <input type="checkbox"/> |

с приложением документов или их копий на _____ листах

Дата представления документа _____ . _____ . _____

Зарегистрирован за № _____

 Фамилия, И. О.*

 Подпись



ИНН 7717043113--

КПП 774850001 Стр. 002

Местонахождение (адрес)

Почтовый индекс 129626

Субъект Российской Федерации (код) 77

Район

Город

Населенный пункт
(село, поселок и т.п.)

Улица (проспект,
переулок и т.п.) МЫТИШИНСКАЯ 1-я УЛ

Номер дома
(владения) 17

Номер корпуса
(строения)

Номер офиса



ИНН 7717043113--
 КПП 774850001 Стр. 003

Форма по ОКУД 0710001

Бухгалтерский баланс

АКТИВ

Пояснения ¹	Наименование показателя	Код строки	На отчетную дату отчетного периода	На 31 декабря предыдущего года	На 31 декабря года, предшествующего предыдущему
1	2	3	4	5	6
I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ					
-	Нематериальные активы	1110	9595	12931	11448
-	Результаты исследований и разработок	1120	-	-	-
-	Нематериальные поисковые активы	1130	-	-	-
-	Материальные поисковые активы	1140	-	-	-
001	Основные средства	1150	732756	653550	652934
-	Доходные вложения в материальные ценности	1160	-	-	-
-	Финансовые вложения	1170	-	-	-
-	Отложенные налоговые активы	1180	868	1313	999
-	Прочие внеоборотные активы	1190	171050	122159	51816
-	Итого по разделу I	1100	914269	789953	717197
II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ					
002	Запасы	1210	436239	379215	212352
-	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220	4345	2377	18449
003	Дебиторская задолженность	1230	1781334	1317897	1636289
-	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240	0	10000	10000
004	Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	815142	81937	374082
-	Прочие оборотные активы	1260	14780	13522	15173
-	Итого по разделу II	1200	3051840	1804948	2266345
-	БАЛАНС	1600	3966109	2594901	2983542



ИНН 7 7 1 7 0 4 3 1 1 3 - -

КПП 7 7 4 8 5 0 0 0 1 Стр. 0 0 4

ПАССИВ

Пояснения ¹	Наименование показателя	Код строки	На отчетную дату отчетного периода	На 31 декабря предыдущего года	На 31 декабря года, предшествующего предыдущему
1	2	3	4	5	6
III КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ					
-	Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)	1310	30787	30787	30787
-	Собственные акции, выкупленные у акционеров ²	1320	(-)	(-)	(-)
-	Переоценка внеоборотных активов	1340	27857	27872	28093
-	Добавочный капитал (без переоценки)	1350	-	-	-
-	Резервный капитал	1360	15517	15517	15517
005	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	1370	1356523	1134473	1186104
-	Итого по разделу III	1300	1430684	1208649	1260501
III ЦЕЛЕВОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ³					
-	Паевой фонд	1310	-	-	-
-	Целевой капитал	1320	-	-	-
-	Целевые средства	1350	-	-	-
-	Фонд недвижимого и особо ценного движимого имущества	1360	-	-	-
-	Резервный и иные целевые фонды	1370	-	-	-
-	Итого по разделу III	1300	-	-	-
IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА					
-	Заемные средства	1410	705000	479001	424146
-	Отложенные налоговые обязательства	1420	7123	6215	4488
-	Оценочные обязательства	1430	-	-	-
-	Прочие обязательства	1450	-	-	-
-	Итого по разделу IV	1400	712123	485216	428634



ИНН 7717043113 - -
КПП 774850001 Стр. 005

Пояснения ¹	Наименование показателя	Код строки	На отчетную дату отчетного периода	На 31 декабря предыдущего года	На 31 декабря года, предшествующего предыдущему
1	2	3	4	5	6
V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА					
-	Заемные средства	1510	555987	1865	415314
006	Кредиторская задолженность	1520	1068407	761685	727366
-	Доходы будущих периодов	1530	-	-	-
-	Оценочные обязательства	1540	198908	137486	151727
-	Прочие обязательства	1550	-	-	-
-	Итого по разделу V	1500	1823302	901036	1294407
-	БАЛАНС	1700	3966109	2594901	2983542

Применения

1 Указывается номер соответствующего пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

2 Здесь и в других формах отчетов вычитаемый или отрицательный показатель показывается в круглых скобках.

3 Заполняется некоммерческими организациями.



ИНН 7717043113 - -
КПП 774850001 Стр. 006

Расшифровка отдельных показателей бухгалтерского баланса

Лист представляется при наличии расшифровок

Пояснение	Наименование показателя	Код строки	На отчетную дату отчетного периода	На 31 декабря предыдущего года	На 31 декабря года, предшествующего предыдущему
1	2	3	4	5	6
Нематериальные активы (стр. 1110), в том числе:					
		11101	-	-	-
		11102	-	-	-
		11103	-	-	-
Результаты исследований и разработок (стр. 1120), в том числе:					
		11201	-	-	-
		11202	-	-	-
Нематериальные поисковые активы (стр.1130), в том числе:					
		11301	-	-	-
		11302	-	-	-
Материальные поисковые активы (стр.1140), в том числе:					
		11401	-	-	-
		11402	-	-	-
Основные средства (стр. 1150), в том числе:					
001	НЕЗАВЕРШЕННОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО	11501	16103	13804	44026
		11502	-	-	-
		11503	-	-	-
Доходные вложения (стр. 1160), в том числе:					
		11601	-	-	-
		11602	-	-	-
Финансовые вложения (стр. 1170), в том числе:					
		11701	-	-	-
		11702	-	-	-
		11703	-	-	-
		11704	-	-	-
Отложенные налоговые активы (стр. 1180), в том числе:					
		11801	-	-	-
		11802	-	-	-
Вписываемые показатели (стр. 1185), в том числе:					
		11851	-	-	-
		11852	-	-	-



ИНН 7717043113 - -

КПП 774850001 Стр. 007

Расшифровка отдельных показателей бухгалтерского баланса

Лист представляется при наличии расшифровок

Пояснение	Наименование показателя	Код строки	На отчетную дату отчетного периода	На 31 декабря предыдущего года	На 31 декабря года, предшествующего предыдущему
1	2	3	4	5	6
Прочие внеоборотные активы (стр. 1190), в том числе:					
		11901	-	-	-
		11902	-	-	-
		11903	-	-	-
Запасы (стр. 1210), в том числе:					
002	СЫРЬЁ, МАТЕРИАЛЫ И ДРУГИЕ АНАЛОГИЧНЫЕ ЦЕННОСТИ	12101	426863	365698	211562
002	ГОТОВАЯ ПРОДУКЦИЯ И ТОВАРЫ ДЛЯ ПЕРЕПРОДАЖИ	12102	683	13517	790
002	ЗАТРАТЫ В НЕЗАВЕРШЕННОМ ПРОИЗВОДСТВЕ	12103	8693	-	-
		12104	-	-	-
		12105	-	-	-
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям (стр. 1220), в том числе:					
		12201	-	-	-
Дебиторская задолженность (стр. 1230), в том числе:					
003	ПОКУПАТЕЛИ И ЗАКАЗЧИКИ	12301	1035649	779228	795662
003	АВАНСЫ ВЫДАННЫЕ	12302	257911	129736	175155
003	ПРОЧИЕ ДЕБИТОРЫ	12303	487774	408933	665472
		12304	-	-	-
		12305	-	-	-
Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов) (стр. 1240), в том числе:					
		12401	-	-	-
		12402	-	-	-
		12403	-	-	-
Денежные средства и денежные эквиваленты (стр. 1250), в том числе:					
004	КАССА (без денежных документов)	12501	4240	3638	3058
004	КАССА (денежные документы)	12502	5212	2506	2303
004	РАСЧЕТНЫЕ СЧЕТА	12503	754029	55784	106658
004	ВАЛЮТНЫЕ СЧЕТА	12504	3652	4606	3993
004	СПЕЦИАЛЬНЫЕ СЧЕТА В БАНКАХ	12505	47676	15379	258070
004	ПЕРЕВОДЫ В ПУТИ	12506	333	24	0
Вписываемые показатели (стр. 1255), в том числе:					
		12551	-	-	-
		12552	-	-	-
Прочие оборотные активы (стр. 1260), в том числе:					
		12601	-	-	-



ИНН 7717043113 - -

КПП 774850001 Стр. 008

		12602	-	-	-
		12603	-	-	-



ИНН 7717043113 - -

КПП 774850001 Стр. 009

Расшифровка отдельных показателей бухгалтерского баланса

Лист представляется при наличии расшифровок

Пояснение	Наименование показателя	Код строки	На отчетную дату отчетного периода	На 31 декабря предыдущего года	На 31 декабря года, предшествующего предыдущему
1	2	3	4	5	6
Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей) / Паевой фонд (стр. 1310), в том числе:					
		13101	-	-	-
Собственные акции, выкупленные у акционеров (стр. 1320), в том числе:					
		13201	(-)	(-)	(-)
Целевой капитал (стр. 1320), в том числе:					
		13201	-	-	-
Переоценка внеоборотных активов (стр. 1340), в том числе:					
		13401	-	-	-
Добавочный капитал (без переоценки) / Целевые средства (стр. 1350), в том числе:					
		13501	-	-	-
		13502	-	-	-
Резервный капитал / Фонд недвижимого и особо ценного движимого имущества (стр. 1360), в том числе:					
		13601	-	-	-
		13602	-	-	-
Нераспределенная прибыль(непокрытый убыток) / Резервный и иные целевые фонды (стр. 1370), в том числе:					
005	ПРОШЛЫХ ЛЕТ	13701	1289197	1072650	1070352
005	ОТЧЕТНОГО ГОДА	13702	67326	61823	115752
Вписываемые показатели (стр. 1375), в том числе:					
		13751	-	-	-
		13752	-	-	-
Заемные средства (стр. 1410), в том числе:					
		14101	-	-	-
		14102	-	-	-
Отложенные налоговые обязательства (стр. 1420), в том числе:					
		14201	-	-	-
Оценочные обязательства (стр. 1430), в том числе:					
		14301	-	-	-
		14302	-	-	-



ИНН 7717043113 - -

КПП 774850001 Стр. 010

Расшифровка отдельных показателей бухгалтерского баланса

Лист представляется при наличии расшифровок

Пояснение	Наименование показателя	Код строки	На отчетную дату отчетного периода	На 31 декабря предыдущего года	На 31 декабря года, предшествующего предыдущему
1	2	3	4	5	6
Вписываемые показатели (стр. 1435), в том числе:					
		14351	-	-	-
		14352	-	-	-
Прочие долгосрочные обязательства (стр. 1450), в том числе:					
		14501	-	-	-
Заемные средства (стр. 1510), в том числе:					
		15101	-	-	-
Кредиторская задолженность (стр. 1520), в том числе:					
006	ПОСТАВЩИКИ И ПОДРЯДЧИКИ	15201	164135	103044	90527
006	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ ПЕРЕД ПЕРСОНАЛОМ ОРГАНИЗАЦИИ	15202	207002	74930	94355
006	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ ПЕРЕД ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ	15203	85917	71610	68599
006	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ	15204	392474	364812	321018
		15205	-	-	-
		15206	-	-	-
		15207	-	-	-
Доходы будущих периодов (стр. 1530), в том числе:					
		15301	-	-	-
Оценочные обязательства (стр. 1540), в том числе:					
		15401	-	-	-
		15402	-	-	-
Вписываемые показатели (стр. 1545), в том числе:					
		15451	-	-	-
		15452	-	-	-
Прочие краткосрочные обязательства (стр. 1550), в том числе:					
		15501	-	-	-



ИНН 7717043113 - -
КПП 774850001 Стр. 011

Форма по ОКУД 0710002

Отчет о финансовых результатах

Пояснения ¹	Наименование показателя	Код строки	За отчетный год	За предыдущий год
1	2	3	4	5
-	Выручка ²	2110	9840787	8489806
-	Себестоимость продаж	2120	(6093692)	(5207031)
-	Валовая прибыль (убыток)	2100	3747095	3282775
-	Коммерческие расходы	2210	(181274)	(155842)
-	Управленческие расходы	2220	(2851201)	(2714039)
-	Прибыль (убыток) от продаж	2200	714620	412894
-	Доходы от участия в других организациях	2310	-	-
-	Проценты к получению	2320	24481	12436
-	Проценты к уплате	2330	(136821)	(118345)
-	Прочие доходы	2340	143063	133378
-	Прочие расходы	2350	(568360)	(295429)
-	Прибыль (убыток) до налогообложения	2300	176983	144934
-	Текущий налог на прибыль	2410	(119312)	(76373)
-	в т.ч. постоянные налоговые обязательства (активы)	2421	85460	48852
-	Изменение отложенных налоговых обязательств	2430	(1060)	(1788)
-	Изменение отложенных налоговых активов	2450	(484)	322
001	Прочее	2460	11199	(5272)
-	Чистая прибыль (убыток)	2400	67326	61823
-	Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2510	-	-
-	Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2520	-	-
-	Совокупный финансовый результат периода ³	2500	67326	61823
СПРАВОЧНО				
-	Базовая прибыль (убыток) на акцию	2900	-	-
-	Разводненная прибыль (убыток) на акцию	2910	-	-

Примечания

¹ Указывается номер соответствующего пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

² Выручка отражается за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов.

³ Совокупный финансовый результат периода определяется как сумма строк «Чистая прибыль (убыток)», «Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода» и «Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода».



ИНН 7717043113--

КПП 774850001 Стр. 012

Расшифровка отдельных показателей отчета о финансовых результатах

Лист представляется при наличии расшифровок

Пояснения 1	Наименование показателя 2	Код строки 3	За отчетный год 4	За предыдущий год 5
Выручка (стр. 2110), в том числе:				
		21101	-	-
		21102	-	-
Себестоимость продаж (стр. 2120), в том числе:				
		21201	(-)	(-)
		21202	(-)	(-)
Валовая прибыль (убыток) (стр. 2100), в том числе:				
		21001	-	-
		21002	-	-
Коммерческие расходы (стр. 2210), в том числе:				
		22101	(-)	(-)
Управленческие расходы (стр. 2220), в том числе:				
		22201	(-)	(-)
Прибыль (убыток) от продаж (стр. 2200), в том числе:				
		22001	-	-
		22002	-	-
Доходы от участия в других организациях (стр. 2310), в том числе:				
		23101	-	-
Проценты к получению (стр. 2320), в том числе:				
		23201	-	-
Проценты к уплате (стр. 2330), в том числе:				
		23301	(-)	(-)
Прочие доходы (стр. 2340), в том числе:				
		23401	-	-
		23402	-	-
		23403	-	-
Прочие расходы (стр. 2350), в том числе:				
		23501	(-)	(-)
		23502	(-)	(-)
		23503	(-)	(-)



ИНН 7717043113 - -

КПП 774850001 Стр. 013

Расшифровка отдельных показателей отчета о финансовых результатах

Лист представляется при наличии расшифровок

Пояснения 1	Наименование показателя 2	Код строки 3	За отчетный год 4	За предыдущий год 5
Прибыль (убыток) до налогообложения (стр. 2300), в том числе:				
		23001	-	-
		23002	-	-
В том числе постоянные налоговые обязательства (активы) (стр. 2421), в том числе:				
		24211	-	-
Изменение отложенных налоговых обязательств (стр. 2430), в том числе:				
		24301	-	-
Изменение отложенных налоговых активов (стр. 2450), в том числе:				
		24501	-	-
Прочее (стр. 2460), в том числе:				
001	ИНЫЕ АНАЛОГИЧНЫЕ ПЛАТЕЖИ (ШТРАФЫ, ПЕНИ, НЕУСТОЙКИ)	24601	11199	(5272)
		24602	-	-
		24603	-	-
Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода (стр. 2510), в том числе:				
		25101	-	-
Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода (стр. 2520), в том числе:				
		25201	-	-



ИНН 7717043113 - -
 КПП 774850001 Стр. 014

Отчет об изменениях капитала

Форма по ОКУД 0710003

1. Движение капитала

Уставный капитал 1	Собственные акции, выкупленные у акционеров 2	Добавочный капитал 3	Резервный капитал 4	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) 5	Итого 6
Величина капитала на 31 декабря года, предшествующего предыдущему (3100)					
30787	(-)	28093	15517	1186104	1260501
(ПРЕДЫДУЩИЙ ГОД)					
Увеличение капитала – всего: (3210)					
0	-	-	-	62765	62765
в том числе:					
чистая прибыль (3211)				61823	61823
переоценка имущества (3212)				-	-
доходы, относящиеся непосредственно на увеличение капитала (3213)				942	942
дополнительный выпуск акций (3214)				-	-
увеличение номинальной стоимости акций (3215)				-	-
реорганизация юридического лица (3216)				-	-
Уменьшение капитала – всего: (3220)					
(0)	-	(-)	(-)	(114396)	(114396)
в том числе:					
убыток (3221)				(-)	(-)
переоценка имущества (3222)				(-)	(-)
расходы, относящиеся непосредственно на уменьшение капитала (3223)				(85458)	(85458)
уменьшение номинальной стоимости акций (3224)				-	(-)
уменьшение количества акций (3225)				-	(-)
реорганизация юридического лица (3226)				-	(-)
дивиденды (3227)				(28938)	(28938)
Изменение добавочного капитала (3230)		(220)	-	-	
Изменение резервного капитала (3240)		-	-	-	



ИНН 7 7 1 7 0 4 3 1 1 3 - -
КПП 7 7 4 8 5 0 0 0 1 Стр. 0 1 5

Уставный капитал 1	Собственные акции, выкупленные у акционеров 2	Добавочный капитал 3	Резервный капитал 4	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) 5	Итого 6
Величина капитала на 31 декабря предыдущего года (3200)					
30787	(-)	27873	15517	1134473	1208650
(ОТЧЕТНЫЙ ГОД)					
Увеличение капитала – всего: (3310)					
0	-	-	-	250988	250988
в том числе:					
чистая прибыль (3311)				100100	100100
переоценка имущества (3312)				-	-
доходы, относящиеся непосредственно на увеличение капитала (3313)				150888	150888
дополнительный выпуск акций (3314)					
-	-	-			-
увеличение номинальной стоимости акций (3315)					
-	-	-		-	
реорганизация юридического лица (3316)					
-	-	-	-	-	-
Уменьшение капитала – всего: (3320)					
(0)	-	(-)	(-)	(28938)	(28938)
в том числе:					
убыток (3321)				(-)	(-)
переоценка имущества (3322)				(-)	(-)
расходы, относящиеся непосредственно на уменьшение капитала (3323)				(-)	(-)
уменьшение номинальной стоимости акций (3324)					
(-)	-	-		-	(-)
уменьшение количества акций (3325)					
(-)	-	-		-	(-)
реорганизация юридического лица (3326)					
-	-	-	-	-	(-)
дивиденды (3327)				(28938)	(28938)
Изменение добавочного капитала (3330)					
		(16)	-	-	
Изменение резервного капитала (3340)					
			-	-	
Величина капитала на 31 декабря отчетного года (3300)					
30787	(-)	27857	15517	1356523	1430684



ИНН 7717043113--
 КПП 774850001 Стр. 016

2. Корректировка в связи с изменением учетной политики и исправлением ошибок

Наименование показателя	Код строки	На 31 декабря года, предшествующего предыдущему	Изменение капитала за предыдущий год за счет чистой прибыли (убытка)	Изменение капитала за предыдущий год за счет иных факторов	На 31 декабря предыдущего года
1	2	3	4	5	6
Капитал – всего:					
до корректировок	3400	-	-	-	-
корректировка в связи с:					
изменением учетной политики	3410	-	-	-	-
исправлением ошибок	3420	-	-	-	-
после корректировок	3500	-	-	-	-
в том числе:					
нераспределенная прибыль (непокрытый убыток):					
до корректировок	3401	-	-	-	-
корректировка в связи с:					
изменением учетной политики	3411	-	-	-	-
исправлением ошибок	3421	-	-	-	-
после корректировок	3501	-	-	-	-
по другим статьям капитала:					
до корректировок	3402	-	-	-	-
корректировка в связи с:					
изменением учетной политики	3412	-	-	-	-
исправлением ошибок	3422	-	-	-	-
после корректировок	3502	-	-	-	-

3. Чистые активы

Наименование показателя	Код строки	На 31 декабря отчетного года	На 31 декабря предыдущего года	На 31 декабря года, предшествующего предыдущему
1	2	3	4	5
Чистые активы	3600	1430684	1208649	1260501



ИНН 7717043113--

КПП 774850001 Стр. 017

Отчет о движении денежных средств

Форма по ОКУД 0710004

Наименование показателя	Код строки	За отчетный год	За предыдущий год
1	2	3	4
Денежные потоки от текущих операций			
Поступления – всего	4110	9895775	9324634
в том числе:			
от продажи продукции, товаров, работ и услуг	4111	9837167	9129315
арендных платежей, лицензионных платежей, роялти, комиссионных и иных аналогичных платежей	4112	10495	15996
от перепродажи финансовых вложений	4113	-	-
прочие поступления	4119	48113	179323
Платежи – всего	4120	(8550209)	(8594656)
в том числе:			
поставщикам (подрядчикам) за сырье, материалы, работы, услуги	4121	(3236317)	(2784221)
в связи с оплатой труда работников	4122	(3417650)	(3274191)
процентов по долговым обязательствам	4123	(106601)	(116538)
налог на прибыль	4124	(178382)	(34476)
прочие платежи	4129	(1611259)	(2385230)
Сальдо денежных потоков от текущих операций	4100	1345566	729978
Денежные потоки от инвестиционных операций			
Поступления – всего	4210	22092	29517
в том числе:			
от продажи внеоборотных активов (кроме финансовых вложений)	4211	22092	29517
от продажи акций других организаций (долей участия)	4212	-	-
от возврата предоставленных займов, от продажи долговых ценных бумаг (прав требования денежных средств к другим лицам)	4213	-	-
дивидендов, процентов по долговым финансовым вложениям и аналогичных поступлений от долевого участия в других организациях	4214	-	-
прочие поступления	4219	-	-
Платежи – всего	4220	(27011)	(33847)
в том числе:			
в связи с приобретением, созданием, модернизацией, реконструкцией и подготовкой к использованию внеоборотных активов	4221	(27011)	(33847)
в связи с приобретением акций других организаций (долей участия)	4222	(-)	(-)
в связи с приобретением долговых ценных бумаг (прав требования денежных средств к другим лицам), предоставление займов другим лицам	4223	(-)	(-)
процентов по долговым обязательствам, включаемым в стоимость инвестиционного актива	4224	(-)	(-)
прочие платежи	4229	(-)	(-)
Сальдо денежных потоков от инвестиционных операций	4200	(4919)	(4330)



1050 6189

ИНН 7 7 1 7 0 4 3 1 1 3 - -

КПП 7 7 4 8 5 0 0 0 1 Стр. 0 1 8

Наименование показателя 1	Код строки 2	За отчетный год 3	За предыдущий год 4
Денежные потоки от финансовых операций			
Поступления – всего	4310	2437626	1457312
в том числе:			
получение кредитов и займов	4311	2415800	1443500
денежных вкладов собственников (участников)	4312	-	-
от выпуска акций, увеличения долей участия	4313	-	-
от выпуска облигаций, векселей и других долговых ценных бумаг и др.	4314	-	-
прочие поступления	4319	21826	13812
Платежи – всего	4320	(3047774)	(2475308)
в том числе:			
собственникам (участникам) в связи с выкупом у них акций (долей участия) организаций или их выходом из состава участников на уплату дивидендов и иных платежей по распределению прибыли в пользу собственников (участников)	4321	(-)	(-)
в связи с погашением (выкупом) векселей и других долговых ценных бумаг, возврат кредитов и займов	4322	(29623)	(28938)
прочие платежи	4329	(647251)	(642470)
Сальдо денежных потоков от финансовых операций	4300	(610148)	(1017996)
Сальдо денежных потоков за отчетный период	4400	730499	(292348)
Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на начало отчетного периода	4450	79431	371779
Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на конец отчетного периода	4500	809930	79431
Величина влияния изменений курса иностранной валюты по отношению к рублю	4490	-	-

Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах за 2016г.

Федеральное государственное унитарное предприятие "Главный центр специальной связи"

Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах за 2016 г.
1. Нематериальные активы и расходы на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы (НИОКР)

1.1. Наличие и движение нематериальных активов

Наименование показателя	Период	Код	Изменения за период				на конец года		
			поступило	выбыло	накопленная амортизация и убытки от обесценения	первоначальная стоимость *	первоначальная стоимость *	накопленная амортизация и убытки от обесценения	
Нематериальные активы- всего	за 2016 г.	5100	2 866,47	0,00	0,00	6 001,87	0,00	19 982,24	10 386,98
	за 2015 г.	5110	5 022,77	0,00	0,00	3 539,79	0,00	17 315,77	4 385,11
	за 2016 г.	5101	2 866,47	0,00	0,00	6 001,87	0,00	19 982,24	10 386,98
	за 2015 г.	5111	5 022,77	0,00	0,00	3 539,79	0,00	17 315,77	4 385,11
(вид нематериальных активов)	за 2016 г.	5102							
	за 2015 г.	5112							

* В случае переоценки в графе "Первоначальная стоимость" приводится текущая рыночная стоимость или текущая (восстановительная) стоимость.

1.2. Первоначальная стоимость нематериальных активов, созданных самой организацией

Наименование показателя	Код	на 31 декабря 2016	на 31 декабря 2015	на 31 декабря 2014
Нематериальные активы-всего	5120	0,00	0,00	0,00
в том числе: <i>прозрачный продукт</i>	5121			
(вид нематериальных активов)	5122			

1.3. Нематериальные активы с полностью погашенной стоимостью

Наименование показателя	Код	на 31 декабря 2016	на 31 декабря 2015	на 31 декабря 2014
Нематериальные активы-всего	5130	1 700,87	0,00	0,00
в том числе: <i>прозрачный продукт</i>	5131	1 700,87	0,00	0,00
(вид нематериальных активов)	5132			

1.4. Наличие и движение результатов НИОКР

Наименование показателя	Период	Код	Изменения за период				на конец года		
			поступило	выбыло	накопленная амортизация и убытки от обесценения	первоначальная стоимость *	первоначальная стоимость *	накопленная амортизация и убытки от обесценения	
НИОКР-всего	за 2016 г.	5140							
	за 2015 г.	5150							
	за 2016 г.	5141							
	за 2015 г.	5151							

Наименование показателя	Период	Код	На начало года		Изменения за год		На конец года
			первоначальная стоимость *	амортизация	затраты за период	исчисленные за год списано затрат как не давших положительного результата	
(объект, группа объектов)	за 2016 г.	5142					
	за 2015 г.	5152					
1.5. Незаконченные и неоформленные НИОКР и незаконченные операции по приобретению нематериальных активов							
0710005 с.3							
Затраты по незаконченным исследованиям и разработкам всего	за 2016 г.	5160					
в том числе:	за 2016 г.	5161					
	за 2015 г.	5171					
(объект, группа объектов)	за 2016 г.	5162					
	за 2015 г.	5172					

2. Основные средства

2.1. Наличие и движение основных средств

Наименование показателя	Период	Код	На начало года		поступило	выбыло		Изменения за период	первоначальная стоимость *	накопленная амортизация	первоначальная стоимость *	накопленная амортизация	На конец года	
			первоначальная стоимость *	амортизация		первоначальная стоимость *	амортизация						первоначальная стоимость *	амортизация
Основные средства (без учета доходных вложений в материальные ценности) - всего	за 2016 г.	5200	1 474 809,42	835 063,54	443 597,27	334 272,24	183 286,64	215 704,81	0,00	0,00	1 584 134,45	867 481,71		
в том числе:	за 2015 г.	5210	1 453 037,03	844 129,13	201 126,06	179 353,67	164 906,48	155 840,89	0,00	0,00	1 474 809,42	835 063,54		
Здания	за 2016 г.	5201	247 732,16	66 397,67	155 892,69	148 969,37	990,99	7 829,98	0,00	0,00	254 655,48	73 236,66		
	за 2015 г.	5211	244 110,51	61 573,76	3 622,15	0,50	-98,72	4 725,19	0,00	0,00	247 732,16	66 397,67		
Создания и передаточные устройства	за 2016 г.	5202	116 614,56	38 076,46	148 423,91	376,35	319,46	12 684,99	0,00	0,00	264 662,12	50 441,99		
	за 2015 г.	5212	116 017,53	28 739,94	1 266,78	669,75	736,17	10 072,69	0,00	0,00	116 614,56	38 076,46		
Машины и оборудование	за 2016 г.	5203	432 126,19	270 332,51	48 424,33	47 878,26	48 167,92	70 078,49	0,00	0,00	432 672,26	292 243,08		
	за 2015 г.	5213	328 092,31	245 845,76	119 601,31	13 567,43	16 259,92	40 746,67	0,00	0,00	432 126,19	270 332,51		
Транспортные средства	за 2016 г.	5204	610 000,85	409 473,04	45 015,24	133 564,36	130 101,83	104 425,65	0,00	0,00	521 451,73	383 796,86		
	за 2015 г.	5214	699 477,53	459 853,32	72 494,39	161 971,07	145 307,33	94 927,06	0,00	0,00	610 000,85	409 473,04		
Производственный и хозяйственный инвентарь	за 2016 г.	5205	46 696,21	38 639,97	44 670,67	2 517,19	2 853,21	17 720,54	0,00	0,00	88 849,69	53 506,30		
	за 2015 г.	5215	46 023,07	36 375,19	1 989,85	1 316,71	768,29	3 032,07	0,00	0,00	46 696,21	38 639,97		
Земельные участки и объекты производственного назначения	за 2016 г.	5206	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	за 2015 г.	5216	0,00	136,04	0,00	0,00	136,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Другие виды основных средств	за 2016 г.	5207	21 639,44	12 144,89	1 170,43	966,71	853,23	2 965,16	0,00	0,00	21 843,16	14 256,82		
	за 2015 г.	5217	21 316,07	11 605,12	2 151,59	1 826,22	1 797,44	2 337,21	0,00	0,00	21 639,44	12 144,89		
Учтено в составе доходных вложений в материальные ценности - всего	за 2016 г.	5220												
	за 2015 г.	5230												
в том числе:	за 2016 г.	5221												
(группа объектов)	за 2015 г.	5231												

* В случае переоценки в графе "Первоначальная стоимость" приводится текущая рыночная стоимость или текущая (восстановительная) стоимость.

2.2. Незавершенные капитальные вложения

Наименование показателя	Период	Код	На начало года	Изменения за год		На конец года
				затраты за период	спасено	
Незавершенное строительство и незаключенные операции по приобретению, модернизации и т.п. основных средств- всего	за 2016 г.	5240	13 804,31	243 907,17	28 418,58	213 190,00
Здания	за 2015 г.	5250	44 026,45	233 631,54	80 098,75	183 754,93
Сооружения и передаточные устройства	за 2016 г.	5241	3 445,04	152 510,00	3 450,34	150 428,39
Машины и оборудование	за 2015 г.	5251	3 445,04	3 277,03	0,00	3 277,03
Транспортные средства	за 2016 г.	5242	62,84	54,82	0,00	64,62
Производственный и хозяйственный инвентарь	за 2015 г.	5252	13 129,72	2 085,24	13 129,72	2 022,41
Земельные участки и объекты природопользования	за 2016 г.	5243	5 889,20	60 860,82	24 916,86	38 480,28
Другие виды основных средств	за 2015 г.	5253	17 524,23	145 879,22	48 327,47	109 187,78
Увеличение стоимости объектов основных средств в результате достройки, дооборудования, реконструкции и частичной ликвидации	за 2016 г.	5244	0,00	12 331,62	0,00	12 331,62
Здания	за 2015 г.	5254	6 701,31	61 479,70	12 267,00	55 914,01
Сооружения и передаточные устройства	за 2016 г.	5245	3 548,56	15 293,63	51,37	8 937,76
Машины и оборудование	за 2015 г.	5255	3 209,90	12 718,50	6 374,57	6 005,28
Транспортные средства	за 2016 г.	5246	0,00	0,00	0,00	0,00
Производственный и хозяйственный инвентарь	за 2015 г.	5256	0,00	0,00	0,00	0,00
Земельные участки и объекты природопользования	за 2016 г.	5247	859,68	2 856,49	0,00	2 956,33
Другие виды основных средств	за 2015 г.	5257	16,25	8 191,85	0,00	7 348,43

Наименование показателя	Код	Изменение стоимости основных средств в результате достройки, дооборудования, реконструкции и частичной ликвидации	
		за 2016 г.	за 2015 г.
Увеличение стоимости объектов основных средств в результате достройки, дооборудования, реконструкции- всего	5260	0,00	447,46
Здания	5261		
Сооружения и передаточные устройства	5262		
Машины и оборудование	5263	0,00	447,46
Транспортные средства	5264		
Производственный и хозяйственный инвентарь	5265		
Земельные участки и объекты природопользования	5266		
Другие виды основных средств	5267		
Уменьшение стоимости объектов основных средств в результате частичной ликвидации- всего	5270	0,00	0,00
Здания	5271		
Сооружения и передаточные устройства	5272		
Машины и оборудование	5273		
Транспортные средства	5274		
Производственный и хозяйственный инвентарь	5275		
Земельные участки и объекты природопользования	5276		
Другие виды основных средств	5277		

2.4. Иное использование основных средств

Наименование показателя	Код	на 31 декабря 2016	на 31 декабря 2015	на 31 декабря 2014	0710005 с.6
Переданные в аренду основные средства, числящиеся на балансе	5280				
Переданные в аренду основные средства, числящиеся за балансом	5281	0,00	1 629,66	0,00	
Полученные в аренду основные средства, числящиеся на балансе	5282				
Полученные в аренду основные средства, числящиеся за балансом	5283	2 035 304,86	1 933 743,64	1 665 730,61	
Объекты недвижимости, принятые в эксплуатацию и фактически используемые, находящиеся в процессе государственной регистрации	5284				
Основные средства, переведенные на консервацию	5285	8 538,71	8 538,71	8 639,85	
Иное использование основных средств (заполн. др.)	5286				

3. Финансовые вложения
3.1. Наличие и движение финансовых вложений

Наименование показателя	Период	Код	На начало года первоначальная стоимость	накопленная корректировка**	поступило	выбыло (погашено) первоначальная стоимость	накопленная корректировка**	Изменения за период		текущая рыночная стоимость (убыток от обесценения)	на конец года	
								написанное процентов (включая дивиденды) начальной стоимости до номинальной	накопленная первоначальная стоимость		накопленная корректировка**	первоначальная стоимость
Долгосрочные-всего	за 2016 г.	5301	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	за 2015 г.	5311	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:											
Ценные бумаги других организаций (группа, вид)	за 2016 г.	5302										
	за 2015 г.	5312										
	за 2016 г.	5303										
Краткосрочные-всего	за 2016 г.	5304										
	за 2015 г.	5314										
	за 2016 г.	5305	10 000,00	0,00	10 000,00	20 000,00	0,00	2 283,77	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе: ценные бумаги	за 2016 г.	5315	267 000,00	0,00	0,00	257 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00
	за 2015 г.	5306	10 000,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	2 172,78	0,00	0,00	0,00	0,00
	за 2015 г.	5316	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00
Депозитные вклады в кредитных организациях	за 2016 г.	5307	0,00	0,00	10 000,00	10 000,00	0,00	110,98	0,00	0,00	0,00	0,00
	за 2015 г.	5317	257 000,00	0,00	0,00	257 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	за 2016 г.	5308	10 000,00	0,00	10 000,00	20 000,00	0,00	2 283,77	0,00	0,00	0,00	0,00
ИТОГО	за 2015 г.	5318	267 000,00	0,00	0,00	257 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00

** Накопленная корректировка определяется как разница между первоначальной и текущей рыночной стоимостью - по финансовым вложениям, по которым можно определить текущую рыночную стоимость; численная в течение срока обращения разница между первоначальной стоимостью и номинальной стоимостью - по долговым ценным бумагам, по которым не определяется текущая рыночная стоимость; величина резерва под обесценение финансовых вложений, созданного на предыдущую отчетную дату, - по финансовым вложениям, по которым не определяется текущая рыночная стоимость.

3.2. Иное использование финансовых вложений

Наименование показателя	Код	на 31 декабря 2016	на 31 декабря 2015	на 31 декабря 2014	0710005 с.8
Финансовые вложения, находящиеся в залоге, всего	5320				
в том числе:	5321				
(группы, вид)	5322				
Финансовые вложения, переданные третьим лицам (кроме продажи), всего	5325				
в том числе:	5326				
(группы, вид)	5327				
Иное использование финансовых вложений	5329				

4. Запасы

4.1. Наличие и движение запасов

Наименование показателя	Период	Код	Изменения за период				Текущая рыночная стоимость (убыток от обесценения)	На конец года	
			поступило	выбыло (погашено), первоначальная стоимость	накопленная корректировка**	накопленные проценты (включая доведение первоначальной стоимости до номинальной)		первоначальная стоимость	накопленная корректировка**
Запасы-всего	за 2016 г.	5400	1 966 874,39	1 909 851,48	0,00	0,00	436 238,76	0,00	
в том числе:	за 2015 г.	5420	1 633 185,04	1 466 321,14	0,00	0,00	379 215,86	0,00	
сырье,	за 2016г.	5401	1 777 040,10	1 715 875,99	0,00	0,00	428 862,96	0,00	
материалы и другие	за 2015 г.	5421	1 546 966,19	1 382 829,46	0,00	0,00	365 698,85	0,00	
материальные ценности	за 2016г.	5402	11 288,52	24 122,35	0,00	0,00	683,18	0,00	
золотая пробирка и товарный	за 2015 г.	5422	23 638,85	10 911,89	0,00	0,00	13 517,01	0,00	
объём перепробирки	за 2016г.	5403	178 545,76	169 853,14	0,00	0,00	8 692,62	0,00	
прочие запасы и затраты	за 2015 г.	5423	62 579,99	62 579,99	0,00	0,00	0,00	0,00	

4.2. Запасы в залоге

Наименование показателя	Код	Изменения за период		0710005 с.9
		на 31 декабря 2016	на 31 декабря 2015	
Запасы, не оплаченные на отчетную дату, всего	5440			
в том числе:	5441			
(брутто, вид)	5442			
Запасы, находящиеся в залоге по договору, всего	5445			
в том числе:	5446			
(брутто, вид)	5447			

5. Дебиторская и кредиторская задолженность

5.1. Наличие и движение дебиторской задолженности

Наименование показателя	Период	Код	Изменения за период				перевод на дебит-кредиторскую задолженность	На конец года	
			в результате хозяйственных операций (сумма дебиторских операций)**	поступление в результате хозяйственных операций (сумма дебиторских операций)**	погашение	выбыло		утренная по условиям договора	на конец года
Дебиторская задолженность-ИТОГО	за 2016 г.	5500	8 623 331,51	240,00	7 854 591,06	890,81	304 652,71	2 331 873,58	
в том числе:	за 2015 г.	5520	6 595 776,27	2 070,81	6 711 956,88	5,94	204 276,03	1 563 783,94	
Долгосрочная дебиторская задолженность-всего	за 2016 г.	5501	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
в том числе:	за 2015 г.	5521	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
покупатели и заказчики	за 2016 г.	5502	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
в том числе:	за 2015 г.	5522	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
авансы выданные	за 2016 г.	5503	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
в том числе:	за 2015 г.	5523	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
прочие дебиторы	за 2016 г.	5504	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
в том числе:	за 2015 г.	5524	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Краткосрочная дебиторская задолженность-всего	за 2016 г.	5510	8 623 331,51	240,00	7 854 591,06	890,81	304 652,71	2 331 873,58	
в том числе:	за 2015 г.	5530	6 595 776,27	2 070,81	6 711 956,88	5,94	204 276,03	1 563 783,94	
покупатели и заказчики	за 2016 г.	5511	6 040 659,04	0,00	5 478 639,79	876,96	304 721,03	1 379 021,40	
в том числе:	за 2015 г.	5531	4 636 346,29	0,00	4 638 781,62	5,20	13 995,69	817 879,11	

	за 2016 г.	за 2015 г.	за 2016 г.	за 2015 г.	за 2016 г.	за 2015 г.	за 2016 г.	за 2015 г.	за 2016 г.	за 2015 г.	за 2016 г.	за 2015 г.	за 2016 г.	за 2015 г.	за 2016 г.	за 2015 г.	за 2016 г.	за 2015 г.
авансы выданные	5512	130 206,00	489,88	731 600,65	0,00	603 230,77	0,03	194,56	0,00	258 575,85	664,47							
за 2015 г.	5532	176 186,38	1 030,81	437 643,08	0,00	483 623,47	0,00	-560,93	0,00	130 206,00	489,88							
прочие дебиторы	5513	615 698,83	206 765,29	1 851 071,83	240,00	1 772 720,50	13,83	-262,91	0,00	694 276,33	206 502,38							
за 2015 г.	5533	681 395,64	15 924,02	1 521 784,90	2 070,81	1 589 551,79	0,74	190 841,27	0,00	615 698,83	206 765,29							

*** Данные раскрываются за минусом дебиторской задолженности, поступившей и погашенной (слисванной) в одном отчетном периоде

5.2. Просроченная дебиторская задолженность

Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2016		На 31 декабря 2015		На 31 декабря 2014	
		Утвенная по условиям договора	Балансовая стоимость	Утвенная по условиям договора	Балансовая стоимость	Утвенная по условиям договора	Балансовая стоимость
Всего	5540	626 671,31	306 596,49	476 053,53	230 166,81	121 658,48	80 047,80
в том числе: покупатели и заказчики	5541	417 571,17	304 663,19	284 780,55	226 129,01	92 800,40	68 144,55
прочие дебиторы	5542	209 100,15	1 933,30	211 272,97	4 037,80	28 858,08	11 903,25

0710005 с.11

5.3. Наличие и движение кредиторской задолженности

Наименование показателя	Период	Код	Остаток на начало года	Изменения за период				выбыло	баланс на финансовый результат ***	перевод из долгосрочной задолженности	Остаток на конец года
				в результате хозяйственных операций (сумма долга по сделке, операция)****	поступления	предоставлена скидка, штрафы и иные начисления ****	погашение				
Долгосрочная кредиторская задолженность-всего	за 2016 г.	5551	479 001,84	705 000,00	0,00	0,00	479 001,84	0,00	0,00	705 000,00	
в том числе:	за 2016 г.	5552	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
поставщики и подрядчики	за 2016 г.	5572	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
авансы полученные	за 2016 г.	5573	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
кредиторы	за 2016 г.	5564	479 001,84	0,00	0,00	0,00	479 001,84	0,00	0,00	0,00	
за 2015 г.	5574	424 145,76	1 184 937,24	0,00	0,00	0,00	1 130 081,16	0,00	0,00	479 001,84	
заимы	за 2016 г.	5555	0,00	705 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	705 000,00	
за 2015 г.	5575	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
прочие кредиторы	за 2016 г.	5556	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
за 2015 г.	5576	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Краткосрочная кредиторская задолженность-всего	за 2016 г.	5560	763 551,36	5 757 088,54	1,07	4 896 201,43	44,10	0,00	0,00	1 624 395,43	
в том числе:	за 2016 г.	5580	1 142 880,57	2 082 714,28	0,66	2 461 830,35	13,81	0,00	0,00	763 551,36	
поставщики и подрядчики	за 2016 г.	5561	103 044,12	540 171,91	0,20	479 080,88	0,00	0,00	0,00	164 135,35	
за 2015 г.	5581	90 526,56	394 231,94	0,00	381 714,39	0,00	0,00	0,00	0,00	103 044,12	
авансы полученные	за 2016 г.	5562	112 240,81	401 374,41	0,00	340 856,75	36,10	0,00	0,00	172 722,35	
за 2015 г.	5582	148 184,36	183 914,46	0,00	229 844,36	13,65	0,00	0,00	0,00	112 240,81	
расчеты по налогам и сборам	за 2016 г.	5563	364 812,33	395 738,19	0,86	368 073,84	3,19	0,00	0,00	392 474,35	
за 2015 г.	5583	321 017,83	325 867,66	0,66	282 073,82	0,00	0,00	0,00	0,00	364 812,33	
заимы	за 2016 г.	5564	0,00	32 139,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 139,32	
за 2015 г.	5584	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
кредиторы	за 2016 г.	5565	1 865,14	3 160 883,95	0,00	2 638 901,33	0,00	0,00	0,00	523 847,75	
за 2015 г.	5585	415 313,76	376 907,91	0,00	790 356,53	0,00	0,00	0,00	0,00	1 865,14	
прочие кредиторы	за 2016 г.	5566	181 588,97	1 226 780,77	0,00	1 069 288,63	4,81	0,00	0,00	338 076,30	
за 2015 г.	5586	167 638,06	791 792,33	0,00	777 841,26	0,16	0,00	0,00	0,00	181 588,97	

ИТОГО	за 2016 г.		за 2015 г.		за 2014 г.	
	5550	1 242 553,20	5550	1 242 553,20	5550	1 242 553,20
		6 462 088,54		5 375 503,28		2 329 395,43
		3 267 651,53		3 591 911,50		1 242 553,20
		1 07		44,10		0,00
		0,66		13,81		0,00

****Данные раскрываются за минусом кредиторской задолженности, поступившей и погашенной (слисванной) в одном отчетном периоде.

5.4. Просроченная кредиторская задолженность

Наименование показателя	Код	на 31 декабря 2016		на 31 декабря 2015		на 31 декабря 2014	
		5590	0,00	5590	0,00	5590	0,00
Всего	5590	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе: <i>поставщики и подрядчики</i>	5591	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>задолженность перед персоналом организации</i>	5592						
<i>задолженность перед государственными внебюджетными фондами</i>	5593						
<i>задолженность по налогам и сборам</i>	5594						
<i>прочие кредитовые</i>	5595						

0710005 с.12

6. Затраты на производство

Наименование показателя	Код	за 2016 г.		за 2015 г.	
		5610	1 544 522,32	5610	1 442 352,76
Материальные затраты	5610	1 544 522,32	1 442 352,76		
Расходы на оплату труда	5620	3 964 944,10	3 460 148,00		
Отчисления на социальные нужды	5630	1 148 977,06	1 027 330,53		
Амортизация	5640	131 947,11	130 827,78		
Прочие затраты	5650	2 335 776,59	1 996 253,90		
Итого по элементам	5660	9 126 167,17	8 076 912,98		
Изменение остатков (прирост (-); уменьшение (+)): незавершенного производства, готовой продукции и др.	5670				
Итого расходы по обычным видам деятельности	5680	593 328,98	261 969,00		

7. Резервы под условные обязательства

Наименование показателя	Код	на начало года		на конец периода	
		5700	489 207,38	5700	198 908,54
Резервы под условные обязательства-всего	5700	137 486,35	427 785,18	0,00	198 908,54
в том числе:	5701	137 486,35	427 785,18	0,00	198 908,54
<i>резерв предстоящих расходов</i>	5702	137 486,35	427 785,18	0,00	198 908,54

0710005 с.13

8. Обеспечения обязательств

Наименование показателя	Код	на 31 декабря 2016		на 31 декабря 2015	
		5800	342 057,07	5800	103 792,93
Полученные-всего:	5800	285 340,37	342 057,07		
в том числе: <i>авантисполученные</i>	5801	246 732,33	311 983,13		
<i>обеспечения обязательств и платежей полученные</i>	5802	39 608,04	30 073,94		
Выданные-всего:	5810	9 595,46	12 766,57		
в том числе: <i>обеспечения обязательств и платежей выданные</i>	5811	9 595,46	12 766,57		
<i>(вид)</i>	5812	0,00	0,00		

0710005 с.14

9. Государственная помощь

Наименование показателя	Код	За 2016 г.		За 2015 г.	
		На начало года	Получено за год	Возвращено за год	На конец года
Получено бюджетных средств-всего в том числе: на текущие расходы на вложения во внебюджетные объекты	5900				
	5901				
Наименование показателя	5905				
	Код				
Бюджетные кредиты-всего в том числе: (наименование цели)	2016 г.				
	2015 г.				
	2015 г.				

Начальник ФГУП ПССС Рыбалин Олег Николаевич
(подпись)

Главный бухгалтер Анисимова Алина Николаевна
(подпись)

17 марта 2017



ПОЯСНЕНИЯ
к бухгалтерской отчетности Федерального государственного унитарного предприятия
«Главный центр специальной связи»
за 2016 год

Москва

Оглавление

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	5
2. УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА	22
2.1. Учетная политика юридического лица:.....	22
2.2. Бухгалтерская отчетность юридического лица:	22
2.3. Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности:	23
2.4. Организационная структура бухгалтерии юридического лица:	23
2.5. Инвентаризация имущества и обязательств:	23
2.6. Активы и обязательства в иностранной валюте:.....	24
2.7. Краткосрочные и долгосрочные активы и обязательства:	24
2.8. Незавершенное строительство:	24
2.9. Основные средства:	24
2.10. Нематериальные активы:	25
2.11. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы.....	26
2.12. Финансовые вложения	26
2.13. Запасы (МПЗ):.....	27
2.14. Материально-производственные запасы (основные средства не более 40 000-00 рублей):	27
2.15. Расходы будущих периодов:	27
2.16. Задолженность покупателей и заказчиков, резерв сомнительных долгов:.....	27
2.17. Расчеты по налогу на добавленную стоимость:	28
2.18. Расчеты по налогу на прибыль:.....	29
2.19. Признание доходов и расходов:	29
2.20. Чистая прибыль и расчет налога на прибыль в бухгалтерском учете:.....	30
2.21. Формирование производственной себестоимости:.....	32
2.22. Кредиты и займы:	32
2.23. Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы:	33

3. ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ	34
3.1. Инвентаризация имущества и обязательств:	34
4. ПОЯСНЕНИЯ К СУЩЕСТВЕННЫМ СТАТЬЯМ БУХГАЛТЕРСКОГО БАЛАНСА	53
4.1. Нематериальные активы (строка 1110 Баланса):.....	53
4.2. Основные средства (строка 1150 Баланса):.....	53
4.3. Отложенные налоговые активы (строка 1180 Баланса):.....	53
4.4. Прочие внеоборотные активы (строка 1190 Баланса):	55
4.5. Запасы (строка 1210 Баланса):.....	55
4.6. Налог на добавленную стоимость (строка 1220 Баланса):	55
4.7. Дебиторская задолженность (строка 1230 Баланса):	56
4.8. Финансовые вложения (строка 1240 Баланса):.....	56
4.9. Денежные средства и денежные эквиваленты (строка 1250 Баланса):	58
4.10. Прочие оборотные активы (строка 1260 Баланса):	58
4.11. Переоценка внеоборотных активов (строка 1340 Баланса):.....	59
4.12. Нераспределенная прибыль (строка 1370 Баланса):	59
4.13. Долгосрочные и краткосрочные заемные средства (строка 1410 и 1510 Баланса):.....	59
4.14. Отложенные налоговые обязательства (строка 1420 Баланса):	60
4.15. Кредиторская задолженность (строка 1520 Баланса):	61
4.16. Оценочные обязательства (строка 1540 Баланса):	61
5. ИНФОРМАЦИЯ О ЗАБАЛАНСОВЫХ СЧЕТАХ	62
5.1. Арендованные основные средства:.....	62
5.2. Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение:	63
5.3. Бланки строгой отчетности:	63
5.4. Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов.....	63
5.5. Обеспечения обязательств и платежей полученные:	64
5.6. Обеспечения обязательств и платежей выданные:	65
5.7. Основные средства в составе МПЗ со сроком использования более 12 месяцев.	66

5.8. Земля:	66
6. ПОЯСНЕНИЯ К ОТЧЕТУ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ	72
7. ПРОЧИЕ ПОЯСНЕНИЯ.....	77
8. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ И СРАВНИТЕЛЬНЫЕ ДАННЫЕ.....	78

1. Общие сведения

Полное фирменное наименование юридического лица:

Федеральное государственное унитарное предприятие «Главный центр специальной связи»

Сокращенное фирменное наименование юридического лица:

ФГУП ГЦСС

Полное фирменное наименование на английском языке:

Courier communication central board

Сокращенное фирменное наименование на английском языке:

СССВ

Место нахождения юридического лица:

129626, Российская Федерация, г. Москва, ул. 1-я Мытищинская, д. 17

Почтовый адрес юридического лица:

129626, Российская Федерация, г. Москва, ул. 1-я Мытищинская, д. 17

Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа:

129626, Российская Федерация, г. Москва, ул. 1-я Мытищинская, д. 17

Телефон юридического лица:

8 (495) 620-46-20

Адрес страницы в сети интернет юридического лица:

www.cccb.ru

Сведения об образовании юридического лица:

Дата создания ФГУП ГЦСС 1 августа 1939 года.

Дата постановки ФГУП ГЦСС на учет в ИФНС № 17 28 декабря 1991 года.

Дата постановки ФГУП ГЦСС на учет в ИФНС № 48 в качестве крупнейшего налогоплательщика 08 ноября 2005 года.

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):

7717043113

Код причины постановки на учет (КПП) налогоплательщика:

КПП 771701001 - по месту нахождения

КПП 774850001- в качестве крупнейшего налогоплательщика

Общие сведения о деятельности:

Федеральное государственное унитарное предприятие «Главный центр специальной связи» (ФГУП ГЦСС) является участником российского рынка почтовых и логистических услуг и занимает ведущие позиции по доставке секретных, ценных и специальных отправлений.

ФГУП ГЦСС оказывает услуги специальной связи по приему, обработке, хранению, доставке и вручению отправлений, содержащих вложения в виде:

- секретной корреспонденции, посылок, грузов
- конфиденциальной и стандартной корреспонденции, посылок, грузов
- наличных денежных средств в рублях и иностранной валюте, ценных бумаг, пластиковых карт

-
- драгоценных металлов
 - ювелирных изделий, драгоценных камней и изделий из них
 - культурных ценностей
 - оружия
 - грузов военно-промышленного комплекса (ВПК) и опасных грузов
 - наркотических средств и психотропных веществ
 - таможенные услуги

Для осуществления своей деятельности ФГУП ГЦСС имеет инфраструктуру, включающую специальный транспорт, профессионально подготовленный персонал, а также тщательно отработанные технологии, обеспечивающие гарантированную сохранность всех отправок. В соответствии с Федеральным законом от 13.12.1996г. № 150-ФЗ «Об оружии» сотрудники ФГУП ГЦСС, при исполнении служебных обязанностей, вооружены боевым ручным стрелковым оружием.

Предприятие является членом IATA и имеет партнерские отношения с крупнейшими российскими и иностранными авиакомпаниями.

Партнером по железнодорожным перевозкам является ОАО РЖД.

Все услуги оказываются в соответствии с Уставом Предприятия и Программами деятельности, ежегодно утверждаемыми Федеральным агентством связи.

ФГУП ГЦСС не имеет ограничений при заключении договоров на оказание услуг специальной связи и выборе контрагентов-заказчиков. Среди организаций, пользующихся услугами специальной связи, есть органы государственного управления, силовые структуры, предприятия оборонной промышленности, кредитные организации, коммерческие организации всех форм собственности.

В процессе оказания услуг предприятие в первую очередь ориентировано на использование собственных материально-технических и трудовых ресурсов.

ФГУП ГЦСС имеет развитую филиальную сеть, состоящую из управлений и отделений, пунктов приема по всей стране.

Одним из управлений является филиал ФГУП ГЦСС - «НИИПС», который специализируется на решении задач отрасли почтовой связи. Филиал сопровождает наиболее сложные информационные системы, представляющие собой взаимосвязанные аппаратно-программные комплексы, реализующие, учитывающие или контролирующие процессы, составляющие производственную и управленческую деятельность предприятия.

ФГУП ГЦСС – «НИИПС» осуществляет деятельность в следующих направлениях:

- разработка и внедрение информационных технологий для нужд отрасли в различных областях компетенций;
 - выполнение НИОКР, связанных с развитием производственно-технологического комплекса;
 - управленческий и IT-консалтинг.
- В рамках указанных направлений Филиал выполняет следующие работы (оказывает услуги):
- работы по разработке программного обеспечения;
 - работы по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, в том числе, ресурсов сети Интернет;
 - услуги по консультированию в области разработки и использования программного обеспечения;
 - услуги по консультированию по аппаратным средствам вычислительной техники;
 - научно-исследовательские опытно конструкторские работы (НИОКР) в области естественных и технических наук;
 - работы по разработке проектов промышленных процессов и производств, относящихся к электротехнике, электронной технике, горному делу, химической технологии, машиностроению, а также в области промышленного строительства, системотехники и техники безопасности;
 - работы по проектированию производственных помещений, включая размещение машин и оборудования, промышленный дизайн;
 - услуги по исследованию конъюнктуры рынка;
 - услуги по консультированию по вопросам коммерческой деятельности и управления;

- работы по проведению технических испытаний и исследований.

Также имеются управления – филиал ФГУП ГЦСС в городе Сочи и Гостиничный Комплекс «Ватутинки» в Москве, которые специализируются на предоставлении юридическим и физическим лицам гостиничных услуг по временному размещению в гостиничных номерах, социально-бытовому и сервисному обслуживанию.

Органы управления юридического лица:

ФГУП ГЦСС является коммерческой организацией с особыми уставными задачами.

ФГУП ГЦСС находится в ведении Федерального агентства связи.

Полномочия собственника имущества ФГУП ГЦСС осуществляют Федеральное агентство связи и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Управление юридическим лицом:

ФГУП ГЦСС возглавляет начальник (Руководитель), назначаемый на эту должность Федеральным агентством связи.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с Руководителем Федеральным агентством связи.

Изменение и прекращение трудового договора с Руководителем осуществляется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации, собственником имущества ФГУП ГЦСС.

Руководитель ФГУП ГЦСС является единоличным исполнительным органом Предприятия.

Руководитель ФГУП ГЦСС действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штаты Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

Руководитель Предприятия организует выполнение решений собственника имущества Предприятия.

Уставный фонд юридического лица:

Размер уставного фонда ФГУП ГЦСС составляет 30 787 000 (Тридцать миллионов семьсот восемьдесят семь тысяч) рублей и сформирован полностью.

Уставный фонд ФГУП ГЦСС может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

Если по окончании финансового года стоимость чистых активов ФГУП ГЦСС окажется меньше размеров уставного фонда, орган, принявший решение о создании Предприятия, производит в установленном порядке уменьшение уставного фонда.

Увеличение уставного фонда Предприятия может быть произведено за счет дополнительно передаваемого собственником имущества, за счет доходов в результате деятельности Предприятия.

В случае принятия решения об уменьшении уставного фонда Предприятие обязано в течение 30 дней с даты принятия такого решения письменно уведомить об этом своих кредиторов.

Сведения о видах деятельности юридического лица:

Основной вид хозяйственной деятельности Предприятия, имеющее приоритетное значение:

- оказание услуг специальной связи.

Наряду с основным видом деятельности Предприятие также осуществляет иные виды деятельности, в том числе:

1. Прием, обработка, хранение, перевозка и доставка отправок и грузов, содержащих:

- сведения и материалы, относящиеся к государственной, служебной, коммерческой и иной

охраняемой законодательством Российской Федерации тайне;

- драгоценные металлы и драгоценные камни от мест добычи до потребителей, изделия из них;
- иные ценные и особые грузы органов государственной власти, учреждений, организаций,

предприятий и других юридических лиц.

2. Прием, обработка, хранение, перевозка и доставка всех видов отправок и грузов, в том числе:

- содержащих валюту Российской Федерации;
- ценные бумаги в валюте Российской Федерации;
- иностранную валюту;
- ценные бумаги в иностранной валюте;
- иные вложения, имеющие высокую оценочную стоимость;
- художественные и культурные ценности.

3. Оперативная доставка избирательной документации и иных отправок избирательных комиссий при проведении выборов или референдумов в Российской Федерации, а также оперативная доставка мобилизационной и другой корреспонденции.

4. Инкассация денежных средств, векселей, платежных и расчетных документов юридических лиц.

5. Оказание услуг почтовой связи.

6. Оказание услуг в области электросвязи.

7. Международная деятельность в области специальной связи и почтовой связи.

8. Мероприятия и (или) оказание услуг в области защиты государственной тайны.

9. Доставка опасных, особо опасных грузов, оружия, боеприпасов, другого вооружения, продукции военного назначения.

Предприятие ведет основную хозяйственную деятельность на территории Российской Федерации, а также за пределами Российской Федерации, оказывая услуги по доставке корреспонденции и грузов в Службы специальной и почтовой связи государств СНГ, осуществляет услуги в сфере международных перевозок грузов и услуги по таможенному оформлению.

Обособленные структурные подразделения юридического лица:

Предприятие имеет в своем составе обособленные подразделения, выделенные на отдельный баланс, имеющие собственный расчетный счет, осуществляющие деятельность от имени и в интересах Предприятия, обладающие хозяйственной самостоятельностью в пределах предоставленных Предприятием полномочий, но не обладающие правами юридического лица. Обособленные подразделения самостоятельно ведут бухгалтерский учет и составляют отчетность по установленным формам, которая затем объединяется с балансом головной организации и представляется пользователям бухгалтерской отчетности. В соответствии с п.33 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности Приказа Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н (ред. от 26.03.2007) бухгалтерская отчетность организации включает показатели деятельности филиалов.

Кроме того, Предприятие имеет в своем составе обособленные подразделения, которые не выделены на отдельный баланс, не имеют расчетного счета и не обладают правами юридического лица. Первичные учетные документы передаются такими обособленными подразделениями для их учета в структурно закрепленный филиал по территориальному признаку, имеющему отдельный баланс и расчетный счет.

Обособленные структурные подразделения - обособленные подразделения на территории Российской Федерации, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации:

№ п/п	Наименование обособленного структурного подразделения	Адрес (место нахождения) обособленного подразделения	Примечание
-------	---	--	------------

1	Гостиничный комплекс "Ватутинки"	142793, г. Москва, д. Ватутинки, д. 1	
2	Научно-исследовательский и проектно-конструкторский институт почтовой связи	127427, г. Москва, ул. Дубовой Рощи, д. 25, корп.1, стр.1	
3	Управление специальной связи по Чукотскому автономному округу	689500, Чукотский АО, Анадырский р-н, п.Угольные Копи, ул.Портовая,4А	
4	Певекское отделение специальной связи	689400, Чукотский АО, г. Певек, ул. Советская д.11	
5	Управление специальной связи по Архангельской области	163051, г. Архангельск, пр-т Дзержинского, д. 6	
6	Котласское отделение специальной связи	165300, Архангельская обл., г. Котлас, ул. Кирова, д. 64	
7	Управление специальной связи по Астраханской области	414057, г. Астрахань, ул. Рождественского, д.1Д	
8	Ахтубинское отделение специальной связи	416506, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Циолковского, д. 1	
9	Управление специальной связи по Алтайскому краю	656031, г. Барнаул, пл. Победы, д. 8а	
10	Заринский пункт специальной связи	659100, Алтайский край, г. Заринск, пр-т Строителей, д. 13	
11	Каменский пункт специальной связи	658700, Алтайский край, г. Каменная-Оби, ул. Пушкина, д. 14	
12	Пункт специальной связи с. Кулунда	658920, Алтайский край, Кулундинский р-н, с.Кулунда, ул.Олимпийская, д.8	
13	Отделение специальной связи г. Рубцовск	658200, Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Карла Маркса, д. 139	
14	Отделение специальной связи г. Бийск	659303, Алтайский край, г. Бийск, ул. Мерлина, д. 15/2	
15	Управление специальной связи по Белгородской области	308000, г.Белгород, пл. Соборная, д. 3	
16	Алексеевское отделение специальной связи	309850, Белгородская область, г.Алексеевка, ул.Ленина, д.20	
17	Валуйское отделение специальной связи	309991, Белгородская область, г.Валуйки, пл.Привокзальная, д. 2"в"	
18	Новооскольское отделение специальной связи	309642, Белгородская обл., г.Новый оскол, ул.Дорожная, 15/1	
19	Старооскольское отделение специальной связи	309509, Белгородская область, г.Старый Оскол, б-р Дружбы, д.2	
20	Управление специальной	675000, Амурская область, г.	

	связи по Амурской области	Благовещенск, ул. Амурская, д. 212	
21	Белогорское отделение специальной связи	676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Вокзальная, д. 6	
22	Зейский пункт специальной связи	676246, Амурская область, г. Зeya, ул. Шохина, д. 5	
23	Сковородинское отделение специальной связи	676014, Амурская обл., Сковородинский р-н, г. Сковородино, ул. Победы, д. 30	
24	Свободненский пункт специальной связи	676450, Амурская область, г. Свободный, ул. Зейская, д. 38	
25	Отделение специальной связи г. Тынды	676282, Амурская область, г. Тынды, ул. Привокзальная, д. 1	открытие 15.03.2016
26	Управление специальной связи по Брянской области	241022, г. Брянск, ул. Речная, д. 1	
27	Управление специальной связи по Приморскому краю	690003, г. Владивосток, ул. Верхнепортовая, д. 3	
28	Арсеньевский пункт специальной связи	692335, Приморский край, г. Арсеньев, пл. Ленина, 5, корп. 31	
29	Большекаменский пункт специальной связи	692801, Приморский край, г. Большой Камень, ул. Лебедева, д. 1	
30	Дальнереченское отделение специальной связи	692100, Приморский край, г. Дальнереченск, ул. Победы, д. 15	
31	Кавалеровский пункт специальной связи	692420, Приморский край, пгт. Кавалерово, ул. Кузнечная, д. 36	
32	Отделение специальной связи г. Находка	692926, Приморский край, г. Находка, пр-т Находкинский, д. 43	
33	Уссурийское отделение специальной связи	692525, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Комарова, 71	
34	Управление специальной связи по Республике Северная Осетия - Алания	362040, РСО-Алания, г. Владикавказ, ул. Максима Горького, д. 16	
35	Управление специальной связи по Владимирской области	600000, г. Владимир, ул. Подбельского, д. 17	
36	Ковровское отделение специальной связи	601900, Владимирская обл., Ковровский р-н, г. Ковров, ул. Октябрьская, д. 18	
37	Муромское отделение специальной связи	602267, Владимирская обл., г. Муром, ул. Льва Толстого, д. 16	
38	Управление специальной связи по Волгоградской области	400131, г. Волгоград, ул. Волгодонская, д. 5	
39	Отделение специальной связи в г. Новоаннинский	403952, Волгоградская обл., г. Новоаннинский, ул. Рабочая, д. 109	
40	Отделение специальной связи в г. Камышине	403870, Волгоградская область, г. Камышин, ул. Октябрьская, д. 60	
41	Отделение специальной	358011, Республика Калмыкия, г.	

	связи по Республике Калмыкия	Элиста, ул. Привокзальная, д. 7	
42	Управление специальной связи по Вологодской области	160009, г.Вологда, пл. Бабушкина, д. 1	
43	Великоустюгское отделение специальной связи	162340, Вологодская область, г.Великий Устюг, пр-т Советский, д.121	
44	Череповецкое отделение специальной связи	162603, Вологодская область, г.Череповец, пр-т Победы, д. 85д	
45	Управление специальной связи по Воронежской области	394000, Воронежская область, г. Воронеж, пр-кт Революции, д. 35	
46	Борисоглебское отделение специальной связи	397160, Воронежская область, г. Борисоглебск, ул.Советская, д. 25	
47	Отделение специальной связи г. Россошь	396650, Воронежская обл., Россошанский р-н, г. Россошь, пл.Ленина, д.8	
48	Отделение специальной связи г. Лиски	397901, Воронежская область, г.Лиски, ул.Коммунистическая, д.17	
49	Управление специальной связи по Республике Алтай	649002, г. Горно-Алтайск, ул. Чорос-Гуркина, д. 17	
50	Управление специальной связи по Свердловской области	620067, Свердловская обл., г.Екатеринбург, ул. Основинская, д. 11	
51	Отделение специальной связи г. Камышлов	624860, Свердловская область, г. Камышлов, ул. Карла Маркса, д. 59	
52	Отделение специальной связи г. Красноуфимск	623300, Свердловская область, г. Красноуфимск, ул. Мизерова, д. 101	
53	Отделение специальной связи г. Нижний Тагил	622001, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, д. 53	
54	Управление специальной связи по Ивановской области	153002, г. Иваново, пл. Вокзальная, д.5	
55	Отделение специальной связи г. Кинешма	155800, Ивановская область, г. Кинешма, ул. Крупской, д. 3	
56	Управление специальной связи по Удмуртской Республике	426028, г. Ижевск, ул. Дружбы, д. 18	
57	Управление специальной связи по Иркутской области	664035, г.Иркутск, ул. Шевцова, 1	
58	Бодайбинское отделение специальной связи	666901, Иркутская область, г.Бодайбо, ул.Артёма Сергеева, 78А	
59	Братское отделение	665710,Иркутская обл. г.Братск	

	специальной связи	Центр-й жилр-н ул.Пихтовая д.44Б,п.1001	
60	Зиминское отделение специальной связи	665390, Иркутская область, г. Зима, ул. Ленина, д. 13	
61	Киренский пункт специальной связи	666703,Иркутская обл., г.Киренск, Центральный мкр.,ул.Каландарашвили,1	
62	Отделение специальной связи г. Нижнеудинск	665106, Иркутская область, г. Нижнеудинск, ул. Ленина, д. 16	
63	Тайшетское отделение специальной связи	665009, Иркутская область, г. Тайшет, ул. Партизанская, д. 119	
64	Тулунское отделение специальной связи	665253, Иркутская область, г.Тулун, ул. Суворова, 13 лит. А, корп. 2	
65	Отделение специальной связи г. Усть-Кут	666780, Иркутская обл., г.Усть-Кут, ул. Калинина, д. 10	
66	Управление специальной связи по Республике Марий Эл	424006, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Яналова, д. 8	
67	Управление специальной связи по Республики Татарстан	420021, Республика Татарстан, г. Казань, ул.Гелиаскара Камала, д. 28	
68	Бугульминское отделение специальной связи	423231, Республика Татарстан, г. Бугульма, ул. Клубная, д. 5	
69	Отделение специальной связи г. Набережные Челны	423800, Республика Татарстан,г.Набережные Челны,ул.Гидростроителей,д.1	
70	Управление специальной связи по Калининградской области	236015, г. Калининград, ул. Железнодорожная, д. 29	
71	Черняховское отделение специальной связи	238151, Калининградская обл., г. Черняховск, ул. Калинина, д. 5	
72	Управление специальной связи по Калужской области	248002, г. Калуга, ул. Максима Горького, д. 82а	
73	Обнинское отделение специальной связи	249035, Калужская обл., г. Обнинск, ул. Ленина, д. 123	
74	Отделение специальной связи г. Козельска	249720, Калужская обл., г. Козельск, ул. Чкалова, д. 20 А	
75	Управление специальной связи по Кемеровской области	650000, г.Кемерово, пр-т Советский, д. 61	
76	Отделение специальной связи г.Новокузнецк	654027, Кемеровская область, г. Новокузнецк, ул. Хитарова, д. 30	
77	Управление специальной связи по Кировской области	610016, г. Киров, ул. Уральская, д. 1	
78	Вятскополянский пункт специальной связи	612962, Кировская область, г. Вятские Поляны, ул. Вокзальная, д. 15	
79	Управление специальной	156003, Костромская область, г.	

	связи по Костромской области	Кострома, ул. Ткачей, д. 5	
80	Галичское отделение специальной связи	157201, Костромская область, г. Галич, ул. Касаткиной, д. 1	
81	Шарьинское отделение специальной связи	157500, Костромская область, г. Шарья, ул. Октябрьская, д. 9	
82	Управление специальной связи по Краснодарскому краю	350001, г.Краснодар, ул. Ставропольская, д. 52	
83	Анапский пункт специальной связи	353440, Краснодарский край, г. Анапа, ул. Новороссийская, д. 111	
84	Армавирское отделение специальной связи	352900, Краснодарский край, г. Армавир, ул. Мира, д. 24 а	
85	Адлерское отделение специальной связи	354340, Краснодарский край, Адлерский район, г. Сочи, ул. Ленина, д. 2	
86	Белореченский пункт специальной связи	352630, Краснодарский край, г. Белореченск, ул. Ленина, д. 76	
87	Ейское отделение специальной связи	353680, Краснодарский край, Ейский р-н, г. Ейск, ул. Свердлова, д. 100	
88	Кропоткинское отделение специальной связи	352380, Краснодарский край, г. Кропоткин, ул. Железнодорожная, д. 7/1	
89	Кушецкий пункт специальной связи	352030, Краснодарский край, ст-ца Кушевка, ул. Ленина, д. 15	
90	Туапсинский пункт специальной связи	352800, Краснодарский край, г. Туапсе, ул. К. Маркса д. 9	
91	Новороссийское отделение специальной связи	353913, Краснодарский край, г.Новороссийск, ул.Героев Десантников, д.77	
92	Темрюкский пункт специальной связи	353500, Краснодарский край, Темрюкский р-н, г. Темрюк, ул. Ленина, д. 68	
93	Тихорецкий пункт специальной связи	352120, Краснодарский край, г. Тихорецк, ул. Переселенческая, д. 2	
94	Геленджикский пункт специальной связи	353465, Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Ленина, д. 30	
95	Майкопское отделение специальной связи	385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Жуковского, д. 29	
96	Управление специальной связи по Красноярскому краю	660049, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Ленина, д. 62	
97	Ужурское отделение специальной связи	662250, Красноярский край, Ужурский р-н, г. Ужур, ул. Дубровского, д. 202	
98	Ачинское отделение специальной связи	662150, Красноярский край, г. Ачинск, 1-й микрорайон, 43, копр. 1, пом. 5	
99	Игаркский пункт специальной связи	663200, Красноярский край, г. Игарка, 2-й мкр., д. 5	

100	Канское отделение специальной связи	663600, Красноярский край, г. Канск, ул. Ленина, д. 3/1	
101	Минусинское отделение специальной связи	662608, Красноярский край, г. Минусинск, ул. Ленина, д. 83	
102	Норильское отделение специальной связи	663300, Красноярский край, г. Норильск, ул. Комсомольская, д. 33	
103	Дудинское отделение специальной связи	647000, Красноярский край, г. Дудинка, ул. Советская, д. 31	
104	Отделение специальной связи по Республике Тыва	667000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Кочетова, д. 53	
105	Отделение специальной связи по Республике Хакасия	655017, Республика Хакасия, г. Абакан, ул. Тараса Шевченко, д. 62, стр. а	
106	Управление специальной связи по Республике Крым	295000, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Александра Невского, д. 10/5	
107	Отделение специальной связи г. Севастополь	299009, г. Севастополь, пл. Привокзальная, д. 3	
108	Пункт специальной связи г. Джанкой	296100, Республика Крым, г. Джанкой, пер. Крымский, д. 4/1	
109	Пункт специальной связи г. Феодосия	298100, Республика Крым, г. Феодосия, ул. Галерейная, д. 9	
110	Пункт специальной связи г. Евпатория	297406, Республика Крым, г. Евпатория, ул. Крупской, д. 34/5	
111	Пункт специальной связи г. Керчь	298300, Республика Крым, г. Керчь, ул. Кирова, д. 1	
112	Отделение специальной связи г. Ялта	298600, Республика Крым, г. Ялта, ул. Васильева, д. 19	
113	Управление специальной связи по Курганской области	640008, Курганская обл., г. Курган, пр-т Конституции, д. 55	
114	Управление специальной связи по Курской области	305047, Курская область, г. Курск, ул. Ольшанского, д. 12	
115	Управление специальной связи по Липецкой области	398059, г. Липецк, ул. Коммунальная, д. 41	
116	Управление специальной связи по Магаданской области	685000, г. Магадан, ул. Пролетарская, д. 5	
117	Управление специальной связи по Республике Дагестан	367012, г. Махачкала, ул. В.Эмирова, д. 2	
118	Дербентское отделение специальной связи	368600, Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Вокзальная, д. 1	
119	Избербашский пункт специальной связи	368502, Республика Дагестан, г. Избербаш, ул. Гамидова, д. 57	
120	Кизлярский пункт специальной связи	368876, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Демьяна Бедного, д. 28	
121	Хасавюртовский пункт специальной связи	368006, Республика Дагестан, г. Хасавюрт, ж/д станция ГОС № 1 д.	
122	Хебдинский пункт	368430, Республика Дагестан, с.	

	специальной связи		Хебда, ул. Имама Шамиля	
123	Ботлихский пункт специальной связи		368970, Республика Дагестан, с. Ботлих, ул. Ботлихская	
124	Гунибский пункт специальной связи		368340, Республика Дагестан, с. Гуниб	
125	Ахтынский пункт специальной связи		368730, Республика Дагестан, Ахтынский район, с. Ахты	
126	Кизилортовский пункт специальной связи		368124, Республика Дагестан, г. Кизилорт, ул. Ленина, д. 26	
127	Буйнакский пункт специальной связи		368200, Республика Дагестан, г. Буйнакск, ул. Воровского, д. 32	
128	Управление специальной связи по г. Москве и Московской области		129090, г. Москва, пр-т Мира, д.11	
129	Пункт специальной связи г. Балашиха		143900, Московская область, г. Балашиха ул. Свердлова д. 13, 4	
130	Пункт специальной связи г. Дмитров		141800, Московская область, г. Дмитров, ул. Пушкинская, д.5, оф. 36	
131	Пункт специальной связи г. Долгопрудный		141707, Московская область, г. Долгопрудный, ул. Дирижабельная, д. 17	
132	Пункт специальной связи г. Домодедово		142040, Московская область, г. Домодедово, Каширское шоссе, д. 62	
133	Пункт специальной связи г. Жуковский		140180, Московская обл.,г.Жуковский,ул.Набережная Циолковского,д.12/14	
134	Пункт специальной связи г. Королев		141070, Московская область, г. Королев, ул. Гагарина, д. 11	
135	Пункт специальной связи г. Клин		141601, Московская область, г. Клин, пл. Советская, д. 1/1	снято с учета 30.03.2016
136	Пункт специальной связи г. Коломна		140411, Московская область, г. Коломна, ул. Горького, д. 32	
137	Пункт специальной связи г. Ногинск		142400,Московская область, г. Ногинск, ул. 3-го Интернационала, д. 78	
138	Пункт специальной связи г. Орехово-Зуево		142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Ленина, д. 46	
139	Пункт специальной связи г. Одинцово		143006, Московская область, г. Одинцово, ул. Солнечная, д. 9	
140	Пункт специальной связи г. Подольск		142117, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, д. 61	
141	Серпуховский пункт специальной связи		142203, Московская область, г. Серпухов, ул. Серпуховская, д. 27/55	
142	Сергиево-Посадский пункт специальной связи		141302, Московская область, г. Сергиев Посад, ул. К.Либкнехта, д. 2/16	
143	Пункт специальной связи г. Ступино		142800, Московская область, г. Ступино, ул. Андропова, д. 29/9	

144	Пункт специальной связи г. Щелково	141100, Московская область, г. Щелково, ул. Краснознаменная, д. 6	
145	Отделение специальной связи г.Байконур	468320, г.Байконур, ул.Носова, 8 Техническая лаборатория, корп.1, каб.25	
146	Обособленное подразделение "Автобаза"	115201, г. Москва, 1-й Котляковский пер., д. 1, стр.1	
147	Отделение специальной связи в аэропорту Шереметьево -1	141400, МО, г.Химки, терр-ия аэр. Шереметьево, грузовой терминал	
148	Отделение специальной связи в аэропорту Внуково	119027, г. Москва, ул. 1-я Рейсовая, д.5А	
149	Отделение специальной связи в аэропорту Домодедово	Московская область, Домодедовский район, аэропорт Домодедово	
150	Управление специальной связи по Мурманской области	183038, г. Мурманск, ул. Привокзальная, д.13А	
151	Управление специальной связи по Нижегородской области	603000, г. Нижний Новгород, ул. Большая Покровская, д. 56	
152	Арзамасское отделение специальной связи	607222, Нижегородская область, г. Арзамас, ул. Красный путь, д. 36 Б	
153	Павловский пункт специальной связи	606100, Нижегородская обл., Павловский р-н, г. Павлово, ул. Куйбышева, д.18	
154	Управление специальной связи по Кабардино-Балкарской Республике	360000, Кабардино-Балкарская Р-ка, г.Нальчик, пр-т Шогенцукова, д.31	
155	Пункт специальной связи г.Прохладный	361045, Кабардино-Балкарская Р-ка, г.Прохладный, ул.Привокзальная, д.2	
156	Управление специальной связи по Новгородской области	173003, г.Великий Новгород, ул.Большая Санкт-Петербургская, д.43	
157	Отделение специальной связи г. Боровичи	174411, Новгородская область, г. Боровичи, пер. Горный, д. 1	
158	Отделение специальной связи г. Старая Русса	175202, Новгородская обл., г.Старая Русса, ул.Латышских Гвардейцев, д.21	
159	Управление специальной связи по Новосибирской области	630099, г. Новосибирск, ул. Максима Горького, д.53	
160	Барабинское отделение специальной связи	632331, Новосибирская область, г. Барабинск, ул. Путевая, д.18	
161	Управление специальной связи по Омской области	644042, г. Омск, ул. Иртышская набережная, д. 17	
162	Тарский пункт специальной связи	646530, Омская область, Тарский р-н, г. Тара, пл. Ленина, д. 17	

163	Управление специальной связи по Орловской области	302010, г. Орел, ул. Планерная, д. 31	
164	Управление специальной связи по Оренбургской области	460006, г. Оренбург, пл. Привокзальная, д.1А	
165	Бузулукское отделение специальной связи	461040, Оренбургская обл., Бузулукский р-н, г.Бузулук, ул.Чапаева, д.8	
166	Отделение специальной связи г. Орск	462408, Оренбургской области, г. Орск, ул. Вокзальная, 18	
167	Пункт специальной связи г. Соль-Илецк	461501, Оренбургская область, г. Соль-Илецк, ул. Вокзальная, 83 Б.	
168	Управление специальной связи по Пензенской области	440000, Пензенская область, г.Пенза, ул.Кирова, д.68/7	
169	Отделение специальной связи г. Кузнецк	442530, Пензенская область, г. Кузнецк, ул. Белинского д. 124	
170	Управление специальной связи Пермскому краю	614022, Пермский край, г. Пермь, ул. Стахановская, д. 54г	
171	Соликамское отделение специальной связи	618554, Пермский край, г. Соликамск, ул. 20 лет Победы, д. 144	
172	Управление специальной связи по Республике Карелия	185910, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Шотмана, д. 7	
173	Кемское отделение специальной связи	186615, Республика Карелия, г. Кемь, Пролетарский пр-т, д. 27	
174	Управление специальной связи по Камчатскому краю	683000, Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул.Ленинская, д.65	
175	Отделение специальной связи г.Елизово	684007, Камчатский край, Елизовский р-н, г. Елизово, ул. Завойко, д. 9	
176	Управление специальной связи по Псковской области	180007, г. Псков, ул. Конная, д. 28	
177	Управление специальной связи по Ростовской области	344090, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Доватора, д.152Д	
178	Волгодонское отделение специальной связи	347360, Ростовская область, г. Волгодонск, ул. Ленина, д. 60/1	
179	Каменск-Шахтинское отделение специальной связи	347810, Ростовская область, г. Каменск-Шахтинск, ул. Ленина, д. 80	
180	Шахтинское отделение специальной связи	346500, Ростовская область, г. Шахты, ул. Шевченко, д. 102	
181	Таганрогское отделение специальной связи	347900, Ростовская область, г. Таганрог, пер. Мечниковский, д. 10	
182	Новочеркасское отделение специальной	346400, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Буденновская, д.	

	связи	156	
183	Морозовское отделение специальной связи	347210, Ростовская область, г. Морозовск, ул. Ленина, д. 157	
184	Управление специальной связи по Рязанской области	390006, г. Рязань, ул. Щедрина, д. 43	
185	Управление специальной связи по Самарской области	443030, г. Самара, ул. Льва Толстого, д.135	
186	Отделение специальной связи г. Тольятти	445021, Самарская область, г. Тольятти, ул. Мира, д. 67	
187	Пункт специальной связи в аэропорту Курумоч	443901, Самарская область, г. Самара, пгт. Береза, Аэропорт Самара	
188	Управление специальной связи по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской обл	195197, г. Санкт-Петербург, пр-кт Кондратьевский, д. 38	
189	Управление специальной связи по Республике Мордовия	430000, Республика Мордовия, г. Саранск, пр-кт Ленина, д. 47	
190	Управление специальной связи по Саратовской области	410026, г. Саратов, пл. Привокзальная, д. 1	
191	Краснокутское отделение специальной связи	413230, Саратовская обл., г. Красный Кут, пл. им. Ленина, д. 2	
192	Вольское отделение специальной связи	412904, Саратовская обл., г. Вольск, ул. Комсомольская, д. 164	
193	Пугачевское отделение специальной связи	413723, Саратовская обл. Пугачевский р-н, г. Пугачев, ул. Топорковская, д. 10/1	
194	Ртищевское отделение специальной связи	412031, Саратовская область, г. Ртищево, ул. Железнодорожная, д. 19 А	
195	Управление специальной связи по Смоленской области	214018, г. Смоленск, пр-т Гагарина, д. 22	
196	Вяземское отделение специальной связи	215100, Смоленская обл., г. Вязьма, ул. Дзержинского д. 7	
197	Филиал в г. Сочи	354000, Краснодарский край, г. Сочи, Курортный пр-т, д. 21	открытие 13.09.2016
198	Управление специальной связи по Ставропольскому краю	355000, г. Ставрополь, проспект Октябрьской Революции, д. 10/12	
199	Буденновское отделение специальной связи	356800, Ставропольский край, г. Буденновск, ул. Кирова, д. 202	
200	Георгиевский пункт специальной связи	357820, Ставропольский край, г. Георгиевск, ул. Пушкина, д. 50	
201	Отделение специальной связи по городу Минеральные Воды	357203, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Ленина, д. 24	

202	Невинномысский пункт специальной связи	357100, Ставропольский край, г. Невинномысск, пер. Станционный, д. 3а	
203	Пункт специальной связи города Пятигорска	357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, пр-т. Кирова, д. 52	
204	Отделение специальной связи по городу Черкесску	357100, Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, пер. Панченко, д. 26	
205	Управление специальной связи по Республике Коми	167000, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, д. 17	
206	Отделение специальной связи г. Ухта	169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Мира, д. 16	
207	Отделение специальной связи г. Печора	169600, Республика Коми, г. Печора, Печорский пр-кт, д. 61	
208	Воркутинское отделение специальной связи	169900, Республика Коми, г. Воркута, ул. Ломоносова д. 4	
209	Управление специальной связи по Тамбовской области	392036, г. Тамбов, ул. Коммунальная, д. 66	
210	Управление специальной связи по Тверской области	170100, г. Тверь, ул. Советская, д. 31	
211	Отделение специальной связи г. Вышний Волочек	171158, Тверская обл., г. Вышний Волочек, ул. Большая Садовая, 68/76, 1001	
212	Отделение специальной связи г. Ржев	172345, Тверская область, г. Ржев, пл. Советская, д. 16	
213	Отделение специальной связи г. Торжок	172008, Тверская обл., г. Торжок, ул. Студенческая, д. 14	
214	Управление специальной связи по Томской области	634057, г. Томск, ул. 79-й Гвардейской Дивизии, д. 23	
215	Стрежевской пункт специальной связи	636780, Томская область, г. Стрежевой, пр-т Нефтяников, д. 241	
216	Колпашевский пункт связи	636460, Томская область, г. Колпашево, ул. Белинского, д. 14	
217	Управление специальной связи по Тульской области	300010, г. Тула, ул. Хворостухина, д. 3	
218	Управление специальной связи по Тюменской области	625007, г. Тюмень, ул. 30 лет Победы, д. 7, стр. 33	
219	Ишимское отделение специальной связи	627751, Тюменская область, г. Ишим, ул. Гагарина, д. 67	
220	Тобольское отделение специальной связи	626150, Тюменская область, г. Тобольск, 4 мкр., д. 42	
221	Салехардское отделение специальной связи	629008, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Матросова, д. 2	
222	Ханты-Мансийский пункт	628012, Ханты-Мансийский АО, г.	

	специальной связи	Ханты-Мансийск, ул. Энгельса, д. 2	
223	Нижневартовское отделение специальной связи	628606, Ханты-Мансийский - Югра АО, г.Нижневартовск, ул.Ленина, д. 16	
224	Березовский пункт специальной связи	628140, Тюменская обл., Березовский р-н, пос.Березово, ул.Ленина, д. 21	
225	Сургутское отделение специальной связи	628408, Ханты-Мансийский -Югра АО, г. Сургут, ул. Республики, д. 4	
226	Ново-Уренгойское отделение специальной связи	629300, Ямало-Ненецкий АО, г.Новый Уренгой, ул.Интернациональная, д.6	
227	Управление специальной связи по Республике Бурятия	670045, г. Улан-Удэ, пр-т Автомобилистов, д.16	
228	Северобайкальский пункт специальной связи	671710, Республика Бурятия, пгт. Нижнеангарск, ул. Козлова, д.1	
229	Муйский пункт специальной связи	671561,Респ.Бурятия,Муйский р-н,пгт.Таксимо, ул.70 лет Октября,53В,п.2	
230	Управление специальной связи по Ульяновской области	432601, г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, д. 60	
231	Управление специальной связи по Республике Башкортостан	450001, г. Уфа, пл. Привокзальная, д. 1	
232	Бирское отделение специальной связи	452451, Республика Башкортостан,Бирский р-н, г.Бирск, ул.Мира, д.137а	
233	Белорецкий пункт специальной связи	453500, Республика Башкортостан, г. Белорецк, ул. Ленина, д. 41	
234	Сибайский пункт специальной связи	453838, Республика Башкортостан, г.Сибай, ул.Куйбышева, ул.20, корп.1	
235	Стерлитамакское отделение специальной связи	453100,Респ-ка Башкортостан, г.Стерлитамак, ул.Коммунистическая, д.30	
236	Белебеевское отделение специальной связи	452000, Республика Башкортостан, г. Белебей, ул. Ленина, д. 7	
237	Управление специальной связи по Хабаровскому краю	680030, Хабаровский край, г. Хабаровск, Волочаевская ул, д. 108	
238	Отделение специальной связи в г.Комсомольск-на-Амуре	681000, Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, пр-т Мира д. 27	
239	Отделение специальной связи в г.Советская Гавань	682818, Хабаровский край, г. Советская Гавань ул. Ленина д. 26	
240	Отделение специальной связи в г.Николаевск-на-Амуре	682460, Хабаровский край, г.Николаевск-на-Амуре, ул. Сибирская, д. 116	

241	Пункт специальной связи в рп. Охотск	682480, Хабаровский край, Охотский район, рп. Охотск, ул. Ленина, д. 15	
242	Отделение специальной связи по Еврейской автономной области (ЕАО)	679000, Еврейская автономная обл., г. Биробиджан, пр-т 60-летия СССР, д. 16	
243	Управление специальной связи по Чувашской Республике - Чувашии	428000, Чувашская Республика, г. Чебоксары, пр-кт Ленина, д. 2	
244	Управление специальной связи по Челябинской области	454080, г. Челябинск, ул. Образцова, д. 24	
245	Златоустовское отделение специальной связи	456200, Челябинская область, г. Златоуст, ул. Ленина, д. 5	
246	Отделение специальной связи г. Магнитогорск	455030, Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Индустриальная, д. 4	
247	Управление специальной связи по Забайкальскому краю	672038, г. Чита, ул. Подгорбунского, д. 106	
248	Борзинское отделение специальной связи	674600, Забайкальский край, г. Борзя, ул. Железнодорожная, д. 44	
249	Могочинское отделение специальной связи	673732, Забайкальский край, Могочинский р-н, г. Могоча, ул. Плясова, д. 42Б, п1	
250	Нерчинское отделение специальной связи	673403, Забайкальский край, г. Нерчинск, ул. Шилова, д. 5	
251	Управление специальной связи по Сахалинской области	693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, д. 220	
252	Тымовское отделение специальной связи	694400, Сахалинская обл., пгт. Тымовское, ул. Торговая, д. 8	
253	Охинский пункт специальной связи	694460, Сахалинская обл., Охинский район, г. Оха, ул. Ленина, д. 26	
254	Углегорский пункт специальной связи	694920, Сахалинская обл., г. Углегорск, ул. Победы, д. 138	
255	Северо-Курильский пункт специальной связи	694550, Сахалинская область, г. Северо-Курильск, ул. Шутова, д. 25	
256	Управление специальной связи по Республике Саха (Якутия)	677014, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Комарова, д. 2/1	
257	Мирнинское отделение специальной связи	678175, Республика Саха (Якутия), г. Мирный, ул. Ленина, д. 5	
258	Нерюнгринское отделение специальной связи	678960, Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, ул. Ленина, д. 3	
259	Алданское отделение специальной связи	678900, Республика Саха (Я), г. Алдан, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 3	

260	Усть-Нерский пункт специальной связи	678730, Респ. Саха (Я), Оймяконский улус, п.Усть-Нера, ул.Ленина, д.8	
261	Управление специальной связи по Ярославской области	150054, г. Ярославль, ул. Ярославль Главный, д. 2	
262	Рыбинское отделение специальной связи	152903, Ярославская обл., г. Рыбинск, ул. Чкалова, д.73	

Среднесписочная численность юридического лица:

Среднесписочная численность работников ФГУП ГЦСС на 01 января 2016 года составила 7.773 (Семь тысяч семьсот семьдесят три) человека, на 01 января 2017 года составила 7.854 (Семь тысяч восемьсот пятьдесят четыре) человека.

2. Учетная политика

2.1. Учетная политика юридического лица:

Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета, утвержденное приказом ФГУП ГЦСС от 31.12.2015 № 368 и Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогообложения, утвержденное приказом ФГУП ГЦСС от 31.12.2015 № 367, (далее – Учетная политика) разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения об учетной политике разработаны исходя из следующих требований:

- полнота отражения в учете всех факторов хозяйственной деятельности (требование полноты);
- своевременное отражение фактов хозяйственной деятельности в учете и отчетности (требование своевременности);
- большая готовность к признанию в учете расходов и обязательств, чем возможных доходов и активов, не допуская создания скрытых резервов (требование осмотрительности);
- отражение в учете факторов хозяйственной деятельности исходя не столько из их правовой формы, сколько из экономического содержания фактов и условий хозяйствования (требование приоритета содержания перед формой);
- тождество данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца (требование непротиворечивости);
- рациональное ведение учета, исходя из условий хозяйственной деятельности и величины организации (требование рациональности).

Учетная политика призвана:

- продекларировать основные допущения, требования и подходы к ведению учетного процесса (включая составление отчетности);
- обеспечить единство методики при организации и ведении учетного процесса (включая составление отчетности);
- обеспечить достоверность подготавливаемой бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- обеспечить формирование полной и достоверной информации о таких объектах учета, как доходы, расходы, имущество, имущественные права, обязательства и хозяйственные операции ФГУП ГЦСС.

2.2. Бухгалтерская отчетность юридического лица:

Бухгалтерская отчетность ФГУП ГЦСС составляется в порядке и в сроки, предусмотренные Федеральным Законом 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", Приказом от 2 июля 2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» и другими нормативными актами Российской Федерации, регламентирующими ведение бухгалтерского учета и отчетности.

2.3. Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности:

ФГУП ГЦСС применяет правила исправления ошибок и порядок раскрытия информации об ошибках в бухгалтерском учете и отчетности в соответствии с ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности», утвержденного Приказом Минфина РФ от 28.06.2010 № 63н.

Ошибка признается существенной, если она в отдельности или в совокупности с другими ошибками за один и тот же отчетный период может повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые ими на основе бухгалтерской отчетности, составленной за этот отчетный период.

Также, ошибка признается существенной, если она в отдельности или в совокупности с другими ошибками за один и тот же отчетный период приводит к искажению статьи отчетности за отчетный год не менее чем на 5%. С учетом характера статьи бухгалтерской отчетности существенной может быть признана ошибка, приводящая и к меньшему размеру искажения.

Исправление бухгалтерской отчетности в зависимости от уровня существенности ошибки производится в соответствии с учетной политикой.

Не являются ошибками неточности или пропуски в отражении фактов хозяйственной деятельности в бухгалтерском учете и (или) бухгалтерской отчетности ФГУП ГЦСС, выявленные в результате получения новой информации, которая не была доступна на момент отражения (не отражения) таких фактов хозяйственной деятельности.

2.4. Организационная структура бухгалтерии юридического лица:

Во ФГУП ГЦСС разработана организационная структура бухгалтерии.

Бухгалтерский учет ФГУП ГЦСС ведется главным бухгалтером ФГУП ГЦСС. Взаимодействие главного бухгалтера и бухгалтерий филиалов осуществляется на основании Положения о взаимодействии Управления по бухгалтерскому учету и отчетности и бухгалтерий филиалов ФГУП ГЦСС.

Бухгалтерский учет центрального аппарата ФГУП ГЦСС ведется Управлением по бухгалтерскому учету и отчетности, возглавляемым начальником управления в соответствии с «Положением об Управлении по бухгалтерскому учету и отчетности», утвержденным руководителем организации. Обязанности, права и ответственность работников Управления по бухгалтерскому учету и отчетности закреплены в должностных инструкциях.

Распределение служебных обязанностей в Управлении по бухгалтерскому учету и отчетности производится по функциональному признаку, то есть, за каждой группой работников или отдельным работником, в зависимости от объема работ, закрепляется определенный участок, а также определяется взаимосвязь выполняемых им операций с другими группами или отдельными работниками Управления по бухгалтерскому учету и отчетности.

Бухгалтерский учет в филиалах ФГУП ГЦСС осуществляется бухгалтерией филиалов, возглавляемой главным бухгалтером филиала в соответствии с полномочиями, определенными Положением о филиале, Положением о бухгалтерии филиала, должностной инструкцией.

2.5. Инвентаризация имущества и обязательств:

В целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности ФГУП ГЦСС проводит инвентаризацию имущества и обязательств, в ходе которой проверяются и документально подтверждаются их наличие, состояние и оценка.

Порядок проведения инвентаризации имущества и обязательств регламентирует ст. 11 Закона о бухгалтерском учете и Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденные приказом Минфина РФ от 13.06.1995 г. №49.

Сроки проведения инвентаризации, перечень имущества и финансовых обязательств, проверяемых при каждой из них, устанавливаются приказом начальника ФГУП ГЦСС.

Порядок отражения в бухгалтерской отчетности результатов проведения инвентаризации, осуществляется в соответствии с требованиями Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденного приказом Минфина РФ от 29

июля 1998 г. № 34н, а также Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденных приказом Минфина РФ от 13 июня 1995 г. № 49.

2.6. Активы и обязательства в иностранной валюте:

При учете хозяйственных операций, совершенных в иностранных валютах, применяется официальный курс иностранной валюты к рублю, действовавший в день совершения хозяйственной операции.

Денежные активы и обязательства, стоимость которых выражена в иностранной валюте, отражаются в бухгалтерской отчетности в суммах, исчисленных на основе курсов валют, установленных ЦБ РФ на отчетные даты.

Курсовые разницы, возникающие в течение года по операциям с активами и обязательствами, а также при пересчете их по состоянию на отчетную дату отражаются в отчете о финансовых результатах в составе прочих доходов и расходов развернуто.

2.7. Краткосрочные и долгосрочные активы и обязательства:

В отчетности ФГУП ГЦСС дебиторская и кредиторская задолженность, задолженность по кредитам и займам, оценочные обязательства, прочие обязательства относятся к краткосрочным, если срок обращения (погашения) их не превышает 12 месяцев после отчетной даты. Остальные указанные активы и обязательства представляются в отчетности как долгосрочные.

2.8. Незавершенное строительство:

К незавершенным капитальным вложениям относятся не оформленные актами приемки-передачи основных средств и иными документами затраты на строительно-монтажные работы, приобретение зданий, оборудования, транспортных средств, инструмента, инвентаря, иных материальных объектов длительного пользования, прочие капитальные работы и затраты.

Указанные расходы учитываются на счетах:

07 «Оборудование к установке»,

08 «Вложение во внеоборотные активы».

Незавершенные капитальные вложения отражаются в бухгалтерском балансе по фактическим затратам, понесенным организацией.

Первоначальную стоимость имущества формируют на счете 08 субсчет 04 «Приобретение объектов основных средств». Учитываются затраты по приобретению оборудования, машин, инструмента, инвентаря и других объектов основных средств, не требующих монтажа.

На счете 08 субсчет 05 «Приобретение нематериальных активов» учитываются затраты на приобретение нематериальных активов.

Сформированная первоначальная стоимость объектов основных средств, нематериальных активов, принятых в эксплуатацию и оформленных в установленном порядке, списывают со счета 08 «Вложение во внеоборотные активы» в дебет счетов 01 «Основные средства», 03 «Доходные вложения в материальные ценности», 04 «Нематериальные активы» и др.

2.9. Основные средства:

Основные средства во ФГУП ГЦСС учитываются на счете 01 «Основные средства»:

01.01. «Основные средства в организации»

01.09. «Выбытие основных средств»

Счет 001 «Арендованные основные средства» предназначен для обобщения информации о наличии и движении основных средств, арендованных организацией.

Основные средства, полученные организацией в аренду, учитываются на счете 001 «Арендованные основные средства» в оценке, указанной в договорах на аренду.

В соответствии с ПБУ 6/01 "Учет основных средств" актив принимается организацией к бухгалтерскому учету в качестве основных средств, если одновременно выполняются следующие условия:

а) объект предназначен для использования в производстве продукции, при выполнении работ или оказании услуг, для управленческих нужд организации либо для предоставления организацией за плату во временное владение и пользование или во временное пользование;

б) объект предназначен для использования в течение длительного времени, т.е. срока продолжительностью свыше 12 месяцев или обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев;

в) организация не предполагает последующую перепродажу данного объекта;

г) объект способен приносить организации экономические выгоды (доход) в будущем.

Сроком полезного использования является период, в течение которого использование данного объекта основных средств приносит экономические выгоды (доход) организации.

К основным средствам относятся: здания, сооружения, рабочие и силовые машины и оборудование, измерительные и регулирующие приборы и устройства, вычислительная техника, транспортные средства, инструмент, производственный и хозяйственный инвентарь и принадлежности и прочие соответствующие объекты.

Объекты основных средств принимаются к учету по первоначальной стоимости. Первоначальной стоимостью основных средств, приобретенных за плату, признается сумма фактических затрат на приобретение (сооружение).

Амортизация объектов основных средств производится линейным способом (п. 18 ПБУ 6/01 «Учет основных средств»).

Начисление амортизационных отчислений по объекту основных средств начинается с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия этого объекта к бухгалтерскому учету, и производится до полного погашения стоимости этого объекта либо списания этого объекта с бухгалтерского учета.

Начисление амортизационных отчислений по объекту основных средств прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем полного погашения стоимости этого объекта либо списания этого объекта с бухгалтерского учета.

В течение срока полезного использования объекта основных средств начисление амортизационных отчислений не приостанавливается, кроме случаев перевода его по решению руководителя организации на консервацию на срок более трех месяцев, а также в период восстановления объекта, продолжительность которого превышает 12 месяцев.

Стоимость основных средств, в которой они приняты к бухгалтерскому учету, не подлежит изменению, кроме случаев, установленных законодательством Российской Федерации и Учетной политикой ФГУП ГЦСС.

Изменение первоначальной стоимости основных средств, в которой они приняты к бухгалтерскому учету, допускается в случаях достройки, дооборудования, реконструкции, модернизации, частичной ликвидации.

Затраты на восстановление объекта при проведении ремонта основных средств отражаются в бухгалтерском учете того отчетного периода, к которому они относятся.

Переоценка стоимости объектов основных средств не производится.

2.10. Нематериальные активы:

Учет нематериальных активов ведется в организации в соответствии с ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов».

В целях обеспечения своевременности приема, ввода в эксплуатацию, списания и инвентаризации нематериальных активов, во ФГУП ГЦСС и в каждом из его обособленных подразделений, создаются постоянно действующие комиссии.

Нематериальными активами не являются: расходы, связанные с образованием юридического лица (организационные расходы); интеллектуальные и деловые качества персонала организации, их квалификация и способность к труду.

Единицей бухгалтерского учета нематериальных активов является инвентарный объект.

Инвентарным объектом нематериальных активов признается совокупность прав, возникающих из одного патента, свидетельства, договора об отчуждении исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации либо в ином установленном законом порядке, предназначенных для выполнения определенных самостоятельных функций. В качестве инвентарного объекта нематериальных активов также может признаваться сложный объект, включающий несколько охраняемых результатов интеллектуальной деятельности.

Нематериальный актив принимается к бухгалтерскому учету по фактической (первоначальной) стоимости, определенной по состоянию на дату принятия его к бухгалтерскому учету.

2.11. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы

Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы в ГЦСС ведется в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02, утвержденным Приказом Минфина РФ от 19.11.2002 г.

Информация о расходах по научно-исследовательским, опытно-конструкторским и технологическим работам отражается в бухгалтерском учете в качестве вложений во внеоборотные активы.

Аналитический учет расходов по научно-исследовательским, опытно-конструкторским и технологическим работам ведется обособленно по видам работ, договорам (заказам).

Единицей бухгалтерского учета расходов по научно-исследовательским, опытно-конструкторским и технологическим работам является инвентарный объект.

Инвентарным объектом считается совокупность расходов по выполненной работе, результаты которой самостоятельно используются в производстве продукции (выполнении работ, оказании услуг) или для управленческих нужд организации.

Расходы по научно-исследовательским, опытно-конструкторским и технологическим работам признаются в бухгалтерском учете при наличии следующих условий:

- сумма расхода может быть определена и подтверждена;
- имеется документальное подтверждение выполнения работ (акт приемки выполненных работ и т.п.);
- использование результатов работ для производственных и (или) управленческих нужд приведет к получению будущих экономических выгод (дохода);
- использование результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ может быть продемонстрировано.

В случае невыполнения хотя бы одного из вышеуказанных условий расходы организации, связанные с выполнением научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, признаются прочими расходами отчетного периода.

В 2016 году НИОКР во ФГУП ГЦСС не было.

2.12. Финансовые вложения

В бухгалтерской отчетности Предприятия финансовые вложения разделяются в зависимости от срока обращения (погашения) на краткосрочные и долгосрочные.

Учет финансовых вложений ведется в соответствии с ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений».

Предприятие ведет аналитический учет финансовых вложений таким образом, чтобы обеспечить информацию по единицам бухгалтерского учета финансовых вложений и организациям, в которые осуществлены эти вложения.

Финансовые вложения принимаются к бухгалтерскому учету по первоначальной стоимости.

Доходы по финансовым вложениям признаются доходами от обычных видов деятельности либо прочими поступлениями в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99.

Расходы, связанные с предоставлением Предприятием другим организациям займов, признаются прочими расходами организации.

Расходы, связанные с обслуживанием финансовых вложений организации, такие как оплата услуг банка и/или депозитария за хранение финансовых вложений, предоставление выписки со счета депо и т.п., признаются прочими расходами организации.

Резерв под обесценение финансовых вложений Предприятием не создавался.

Выбытие финансовых вложений признается в бухгалтерском учете организации на дату единовременного прекращения действия условий принятия их к бухгалтерскому учету.

При выбытии актива, принятого к бухгалтерскому учету в качестве финансовых вложений, по которому не определяется текущая рыночная стоимость, его стоимость определяется по первоначальной стоимости каждой единицы бухгалтерского учета финансовых вложений.

2.13. Запасы (МПЗ):

МПЗ принимаются к бухгалтерскому учету по фактической себестоимости (пункт 5 ПБУ 5/01).

Фактической стоимостью материалов, приобретенных за плату, признается сумма фактических затрат организации на их приобретение, за исключением НДС и иных возмещаемых налогов (кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации).

Не включаются в фактические затраты на приобретение материально-производственных запасов общехозяйственные и иные аналогичные расходы, кроме случаев, когда они непосредственно связаны с приобретением материально-производственных запасов.

Организация формирует фактическую себестоимость материалов непосредственно на счете 10 «Материалы» без применения счетов 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей».

2.14. Материально-производственные запасы (основные средства не более 40 000-00 рублей):

Активы, в отношении которых выполняются условия, предусмотренные в пункте 4 ПБУ 6/01 и стоимостью в пределах лимита, установленного Учетной политикой, но не более 40 000 рублей за единицу, отражаются в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности в составе материально-производственных запасов (п.5 ПБУ 6/01).

Данные активы, стоимостью не более 40 000-00 рублей за единицу, отражаются в бухгалтерском учете на счете 10 «Материалы» на отдельном субсчете в соответствии п. 5 ПБУ 6/01.

В целях обеспечения своевременности приема, ввода в эксплуатацию, списания и инвентаризации, а также ведения учета объектов стоимостью не более 40 000-00 рублей, ценностей во ФГУП ГЦСС и в каждом из его обособленных подразделений создаются постоянно действующие комиссии.

Активы, стоимостью не более 40 000-00 рублей за единицу списываются на расходные счета по мере передачи их в эксплуатацию. Операция отражается в бухгалтерском учете по Дебету счетов 20 «Основное производство» (26 «Общехозяйственные расходы», 44 «Издержки обращения») и кредиту счета 10 «Материалы».

2.15. Расходы будущих периодов:

Расходы, произведенные ФГУП ГЦСС в отчетном году, но относящиеся к следующим отчетным периодам отражены как расходы будущих периодов (РБП). Эти расходы списываются по назначению равномерно либо в особом порядке, определенном для каждого объекта РБП, в течение периодов, к которым они относятся.

2.16 Задолженность покупателей и заказчиков, резерв сомнительных долгов:

Задолженность покупателей и заказчиков определяется исходя из цен, установленных договорами между ФГУП ГЦСС и покупателями, заказчиками.

Дебиторская задолженность, по которой срок исковой давности истек, другие долги, нереальные для взыскания, списываются по каждому обязательству на основании данных проведенной инвентаризации, письменного обоснования и приказа.

В 2016 году в учете ФГУП ГЦСС создавался резерв сомнительных долгов.

Резервы сомнительных долгов создаются, если дебиторская задолженность не погашена или с высокой степенью вероятности не будет погашена в сроки, установленные договором, а также не обеспечена соответствующими гарантиями. Залог, поручительство и банковская гарантия являются способами обеспечения обязательства должника по исполнению взятых на себя обязательств. Поэтому задолженность, обеспеченная указанными способами, не признается сомнительным долгом.

Резерв по сомнительным долгам формируется следующим образом:

1. Проводится инвентаризация дебиторской задолженности по состоянию на последнее число месяца каждого квартала.

2. Определяется задолженность контрагентов, которая не была погашена в сроки, определенные договорами, и не обеспечена необходимыми гарантиями (сомнительные долги).

3. Отдельно по каждому сомнительному долгу определяется сумма, на которую необходимо создать резерв, в зависимости от финансового состояния должника и оценки вероятности погашения долга полностью или частично.

4. Рассчитывается размер резерва исходя из сроков задержки платежей в следующем порядке:

– по задержкам со сроком менее 45 дней – отчисления в резерв не производится;

– по задержкам со сроком от 45 до 90 дней (включительно) – отчисляется в резерв 50 % от суммы задолженности;

– по задержкам со сроком более 90 дней – отчисляется в резерв 100 % от суммы задолженности.

5. Максимальный размер резерва по сомнительным долгам составляет не более 10 процентов от выручки организации за отчетный период. При определении максимального размера резерва выручка принимается с учетом НДС (Письмо Минфина РФ 03.08.2010 № 03-03-06/1/517, Постановление Президиума ВАС РФ от 23.11.2005 № 6602/05 по делу № А73-7590/2004-13).

6. Величина резерва, рассчитанная исходя из суммы дебиторской задолженности, не может превышать максимального размера резерва, рассчитанного исходя из выручки. Если такое превышение есть, то резерв создается исходя из максимального размера.

7. Если на конец отчетного периода у организации есть неиспользованный остаток резерва, то он переносится на следующий отчетный период с учетом следующих правил:

– если неиспользованный остаток меньше суммы резерва, создаваемого в следующем отчетном периоде, разница между остатком и суммой вновь создаваемого резерва включается в состав внереализационных расходов;

– если неиспользованный остаток больше суммы резерва, создаваемого в следующем отчетном периоде, разница между остатком и суммой вновь создаваемого резерва включается в состав внереализационных доходов.

Величина созданного резерва учитывается на счете 63 "Резервы по сомнительным долгам" и относится на финансовый результат ФГУП ГЦСС. Остаток по счету 63 в балансе не отражается, а величина дебиторской задолженности учитывается в балансе за вычетом созданного резерва. Учитывая, что в резерв сомнительных долгов включена дебиторская задолженность по авансам поставщику, вычет резерва из величины дебиторской задолженности отражается по двум строкам:

- покупатели и заказчики

- прочие дебиторы.

Кроме того, строка дебиторская задолженность не включает суммы НДС по авансам полученным (счет 76 АВ), а также кредиторская задолженность уменьшена сумму счета 76 АВ.

2.17. Расчеты по налогу на добавленную стоимость:

В целях исчисления налога на добавленную стоимость моментом определения налоговой базы является наиболее ранняя из следующих дат:

- 1) день отгрузки (передачи) товаров (работ, услуг), имущественных прав;
- 2) день оплаты, частичной оплаты в счет предстоящих поставок товаров (выполнения работ, оказания услуг), передачи имущественных прав.

Выручка в иностранной валюте пересчитывается в рубли по курсу ЦБ РФ на момент определения налоговой базы или на дату фактических расходов (п. 3 ст. 153, ст. 167 НК РФ).

Во ФГУП ГЦСС ведется отдельный учет НДС по операциям, облагаемым и необлагаемым НДС в соответствии с методикой, утвержденной в учетной политике.

2.18. Расчеты по налогу на прибыль:

Налоговый учет для расчета налога на прибыль ведется по принципу максимального сближения налогового учета с существующей в организации системой бухгалтерского учета.

В качестве налоговых регистров используются все формы отчетов, составленные в единой системе бухгалтерского и налогового учета.

Отчетными периодами по налогу признаются первый квартал, полугодие и девять месяцев календарного года.

Уплата ежемесячных авансовых платежей производится организацией равными долями в размере 1/3 подлежащего уплате квартального авансового платежа за квартал, предшествующий тому, в котором уплачиваются ежемесячные авансовые платежи.

Уплата авансовых платежей, а также сумм налога, подлежащих зачислению в доходную часть бюджетов субъектов Российской Федерации производится ФГУП ГЦСС по месту нахождения организации, а также по месту нахождения каждого из филиалов исходя из доли прибыли, приходящейся на эти филиалы, определяемой как средняя арифметическая величина удельного веса среднесписочной численности работников и удельного веса остаточной стоимости амортизируемого имущества этого филиала соответственно в среднесписочной численности работников и остаточной стоимости амортизируемого имущества, определенной в соответствии с пунктом 1 статьи 257 НК РФ, в целом по ФГУП ГЦСС.

Удельный вес среднесписочной численности работников и удельный вес остаточной стоимости амортизируемого имущества определяются исходя из фактических показателей среднесписочной численности работников и остаточной стоимости основных средств ФГУП ГЦСС и филиалов за отчетный (налоговый) период.

Среднесписочная численность работников определяется в соответствии с указаниями, содержащимися в Приказе Росстата от 24.10.2011 г. № 435.

Налог на прибыль в бюджет субъектов РФ, исчисленный исходя из налоговой базы, распределенной между филиалами по удельному весу, перераспределяется между Управлениями специальной связи ежеквартально на основании авизо или протокола из ФГУП ГЦСС в соответствии с фактически сложившейся налоговой базой по филиалам.

2.19. Признание доходов и расходов:

Доходом признается экономическая выгода, если одновременно соблюдаются три условия:

- она подлежит получению деньгами или иным имуществом;
- ее размер можно оценить;
- она может быть определена по правилам гл.25 НК РФ.

Доходы в иностранной валюте или доходы, стоимость которых выражена в условных единицах, учитываются вместе с доходами в рублях. Для этого указанные доходы следует пересчитать в рубли в соответствии с методом признания доходов.

Доходы признаются в том отчетном (налоговом) периоде, в котором они имели место, независимо от фактического поступления денежных средств, иного имущества (работ, услуг) и (или) имущественных прав - метод начисления (статья 271 НК РФ).

В соответствии с п. 2 ст.271 НК РФ по доходам, относящимся к нескольким отчетным (налоговым) периодам, и в случае, если связь между доходами и расходами не может быть

определена четко или определяется косвенным путем, доходы распределяются налогоплательщиком самостоятельно с учетом принципа равномерности признания доходов и расходов.

Внереализационные доходы признаются в учете организации в соответствии с требованиями статьи 271 НК РФ.

Расходы признаются в том отчетном (налоговом) периоде, в котором они имели место, независимо от фактической выплаты денежных средств и (или) иной формы из оплаты - метод начисления (статья 272 НК РФ).

Информация о расходах на производство и реализацию товаров (работ, услуг), а также внереализационных расходах организации, для целей налогового учета формируется на основании данных бухгалтерского учета по соответствующим счетам и при необходимости соответствующих регистров налогового учета.

Расходами признаются обоснованные и документально подтвержденные затраты (а в случаях, предусмотренных статьей 265 НК РФ убытки, осуществленные (понесенные) налогоплательщиком).

Расходы, связанные с выполнением работ (оказанием услуг) распределяются на прямые и косвенные. В учетной политике установлен идентичный перечень прямых и косвенных расходов для целей бухгалтерского и налогового учетов. Прямые расходы для целей налогообложения являются те затраты, которые включаются в себестоимость работ (услуг) в соответствии с порядком ведения бухгалтерского учета. Все остальные расходы являются косвенными и включаются в расходы текущего отчетного (налогового) периода. Сумма прямых расходов отчетного (налогового) периода, связанных с оказанием услуг, полностью относится на уменьшение доходов от оказания соответствующих услуг данного отчетного (налогового) периода.

2.20. Чистая прибыль и расчет налога на прибыль в бухгалтерском учете:

Чистая прибыль предприятия рассчитывается в соответствии с ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль», утвержденным приказом Минфина России от 19.11.2002 №114н.

Разница между бухгалтерской прибылью (убытком) и налогооблагаемой прибылью (убытком) отчетного периода, образовавшаяся в результате применения различных правил признания доходов и расходов, которые установлены в нормативных правовых актах по бухгалтерскому учету и законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, состоит из постоянных и временных разниц.

Постоянные разницы согласно пункту 4 ПБУ 18/02 – это доходы и расходы, которые формируют бухгалтерскую прибыль (убыток), то есть учитываются для целей бухгалтерского учета, но исключаются из налоговой базы по налогу на прибыль, определяемой в соответствии с главой 25 НК РФ, как в текущем отчетном периоде, так и во всех последующих отчетных периодах.

Предприятием организуется аналитический учет постоянных разниц. Порядок формирования информации о постоянных разницах ведется в бухгалтерских справках, электронных таблицах, иных регистрах.

Под постоянным налоговым обязательством понимается сумма налога, которая приводит к увеличению налоговых платежей.

Постоянное налоговое обязательство представляет собой сумму налога на прибыль, определяемую как произведение постоянной разницы, возникшей в отчетном периоде, на ставку налога на прибыль, установленную законодательством Российской Федерации.

Постоянное налоговое обязательство признается в том отчетном периоде, в котором возникла постоянная разница, и приводит к увеличению налоговых платежей по налогу на прибыль в отчетном периоде. Величина постоянного налогового обязательства может быть рассчитана исходя из суммы всех постоянных разниц (по всем доходам и всем расходам), возникших в данном отчетном (причем не налоговом, а бухгалтерском) периоде, определенной методом аналитического учета.

Постоянное налоговое обязательство увеличивает условный налог на прибыль отчетного периода.

Временные разницы (пункт 8 ПБУ 18/02) представляют собой доходы и расходы, которые формируют бухгалтерскую прибыль (убыток) в одном отчетном периоде, а налоговую базу по налогу на прибыль в другом или других отчетных периодах.

Временные разницы при формировании налогооблагаемой прибыли образуют отложенный налог на прибыль. Отложенный налог на прибыль (пункт 9 ПБУ 18/02) представляет собой сумму налога, оказывающего влияние на величину налога на прибыль, который должен быть уплачен в бюджет в следующем за отчетным периоде или последующих отчетных периодах.

В зависимости от характера влияния временных разниц на налогооблагаемую прибыль они подразделяются на вычитаемые и налогооблагаемые.

Вычитаемые временные разницы и налогооблагаемые временные разницы отчетного периода отражаются в бухгалтерском учете обособленно (в аналитическом учете соответствующего счету учета активов и обязательств, в оценке которых вычитаемая временная разница или налогооблагаемая временная разница возникла).

Вычитаемые временные разницы образуют отложенный налог на прибыль, который приводит к уменьшению налога на прибыль, подлежащего уплате в бюджет, в следующем за отчетным или в последующих отчетных периодах.

Вычитаемые временные разницы приводят к тому, что в данном отчетном периоде налог, рассчитанный на бухгалтерскую прибыль, будет меньше налога на прибыль, рассчитанного в налоговом учете.

Под отложенным налоговым активом понимается та часть отложенного налога на прибыль, которая должна привести к уменьшению налога на прибыль, который организация должна уплатить в бюджет в следующем за отчетным или в последующих отчетных периодах.

Отложенные налоговые активы появляются только тогда, когда возникают вычитаемые временные разницы, и они есть не что иное, как произведение вычитаемых временных разниц на ставку налога на прибыль, установленную законодательством Российской Федерации на определенную дату.

Отложенный налоговый актив должен отражаться в бухгалтерском учете по дебету счета учета отложенных налоговых активов в корреспонденции с кредитом счета расчетов по налогам и сборам.

В соответствии с Планом счетов бухгалтерского учета для обобщения информации о наличии и движении отложенных налоговых активов используется счет 09 «Отложенные налоговые активы». Отложенные налоговые активы принимаются к бухгалтерскому учету в размере величины, определяемой как произведение вычитаемых разниц, возникших в отчетном периоде, на ставку налога на прибыль, действующую на отчетную дату.

Налогооблагаемые временные разницы, в отличие от вычитаемых временных разниц, образуют отложенный налог на прибыль, который приводит к увеличению налога на прибыль, подлежащего уплате в бюджет в следующем за отчетным или в последующих отчетных периодах.

Налогооблагаемые временные разницы приводят к тому, что в данном отчетном периоде налог, рассчитанный на бухгалтерскую прибыль, будет больше налога на прибыль, рассчитанного в налоговом учете.

Под отложенным налоговым обязательством понимается та часть отложенного налога на прибыль, которая должна привести к увеличению налога на прибыль, подлежащего уплате в бюджет в следующем за отчетным или в последующих отчетных периодах. Отложенное налоговое обязательство появляется тогда, когда возникает налогооблагаемая временная разница, оно определяется как произведение налогооблагаемой временной разницы на установленную законодательством Российской Федерации ставку налога на прибыль на определенную дату.

В соответствии с Планом счетов бухгалтерского учета для обобщения информации о наличии и движении отложенных налоговых обязательств используется счет 77 «Отложенные налоговые обязательства». Отложенные налоговые обязательства принимаются к бухгалтерскому учету в размере величины, определяемой как произведение налогооблагаемых временных разниц, возникших в отчетном периоде, на ставку налога на прибыль, действовавшую на отчетную дату.

При составлении бухгалтерской отчетности суммы отложенного налогового актива и отложенного налогового обязательства отражаются развернуто.

Сумма налога на прибыль, определяемая исходя из бухгалтерской прибыли (убытка) и отраженная в бухгалтерском учете независимо от суммы налогооблагаемой прибыли (убытка), является условным расходом (условным доходом) по налогу на прибыль.

Условный расход (условный доход) по налогу на прибыль равняется величине, определяемой как произведение бухгалтерской прибыли, сформированной в отчетном периоде, на ставку налога на прибыль, установленную законодательством Российской Федерации о налогах и сборах и действующую на отчетную дату.

Условный расход (условный доход) по налогу на прибыль учитывается в бухгалтерском учете на обособленном субсчете по учету условных расходов (условных доходов) по налогу на прибыль к счету по учету прибылей и убытков.

Сумма начисленного условного расхода по налогу на прибыль за отчетный период отражается в бухгалтерском учете по дебету счета учета прибылей и убытков (субсчет по учету условных расходов по налогу на прибыль) в корреспонденции с кредитом счета учета расчетов по налогам и сборам.

Сумма начисленного условного дохода по налогу на прибыль за отчетный период отражается в бухгалтерском учете по дебету счета учета расчетов по налогам и сборам и кредиту счета учета прибылей и убытков (субсчет по учету условных доходов по налогу на прибыль).

Под текущим налогом на прибыль (текущим налоговым убытком) признается налог на прибыль для целей налогообложения, определяемый исходя из величины условного расхода (условного дохода), скорректированной на суммы постоянного налогового обязательства, отложенного налогового актива и отложенного налогового обязательства отчетного периода.

Текущий налог на прибыль (текущий налоговый убыток) за каждый отчетный период признается в бухгалтерской отчетности в качестве обязательства, равного сумме непоплаченной величины налога.

Для этого налоговая ставка (20%) умножается на сумму указанную по стр.2300 «Отчет о финансовых результатах», в результате чего образуется сумма налога, которая называется условным расходом, и отражается в бухгалтерском учете следующей проводкой:

Дебет 99 субсчет «Условный расход по налогу на прибыль» Кредит 68 субсчет «Расчеты по налогу на прибыль» отражен условный расход по налогу на прибыль.

Условный доход показывается в бухучете, если по данным налогового учета образуется прибыль:

Дебет 68 субсчет «Расчеты по налогу на прибыль» Кредит 99 субсчет «Условный доход по налогу на прибыль».

2.21. Формирование производственной себестоимости:

Предприятие формирует информацию о расходах по обычным видам деятельности с использованием счетов 20 «Основное производство», 26 «Общехозяйственные расходы», 44 «Расходы на продажу». Расходы по обычным видам деятельности включаются при формировании финансового результата в себестоимость проданной продукции, работ, услуг (п.9 ПБУ 10/99).

В учете Предприятия формирование себестоимости работ (услуг) производится по методу Директ-Костинг.

2.22. Кредиты и займы:

Учет кредитов и займов осуществляется в соответствии с ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам».

Задолженность организации заемщика заимодавцу по полученным займам и кредитам в бухгалтерском учете подразделяется на краткосрочную и долгосрочную.

Получение кредитов и займов отражается в бухгалтерском учете на кредите счетов:

- счет 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», если срок займа не превышает 12 месяцев;

- счет 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам», если срок займа свыше 12 месяцев.

Аналитический учет кредитов и займов по указанным счетам ведется по видам кредитов и займов, кредитным организациям и другим заимодавцам, предоставившим их.

Затраты по полученным займам и кредитам должны признаваться расходами того периода, в котором они произведены, за исключением той их части, которая подлежит включению в стоимость инвестиционного актива. Под инвестиционным активом понимается объект имущества, подготовка которого к предполагаемому использованию требует значительного времени.

Расходы по оплате процентов по полученным займам и кредитам, включаемые в текущие расходы организации, являются ее прочими расходами.

Включение в текущие расходы затрат по займам и кредитам осуществляется:

1. В сумме причитающихся платежей, согласно заключенным организацией договорам займа и кредитным договорам, независимо от того, в какой форме и когда фактически производятся указанные платежи. Затраты по полученным займам и кредитам, включаемые в текущие расходы организации, являются ее прочими расходами и подлежат включению в финансовый результат организации, кроме случаев, предусмотренных следующими пунктами.

2. В случае, если организация использует средства полученных займов и кредитов для осуществления предварительной оплаты материально-производственных запасов, других ценностей, работ, услуг или выдачи авансов и задатков в счет их оплаты, то расходы по обслуживанию указанных займов и кредитов относятся организацией-заемщиком на увеличение дебиторской задолженности, образовавшейся в связи с предварительной оплатой и (или) выдачей авансов и задатков на указанные выше цели. При поступлении в организацию заемщика материально-производственных запасов и иных ценностей, выполнении работ и оказании услуг дальнейшее начисление процентов и осуществление других расходов, связанных с обслуживанием полученных займов и кредитов, отражаются в бухгалтерском учете в общем порядке - с отнесением указанных затрат на прочие расходы организации-заемщика.

3. Затраты по полученным займам и кредитам, непосредственно связанные с приобретением и (или) строительством инвестиционного актива, включаются в первоначальную стоимость этого актива при условии возможного получения организацией в будущем экономических выгод или в случае, когда наличие инвестиционного актива необходимо для управленческих нужд организации.

Начисление процентов по полученным займам и кредитам организация производит в соответствии с порядком, установленным в договоре займа и (или) кредитном договоре.

Задолженность по полученным займам и кредитам показывается с учетом причитающихся на конец отчетного периода к уплате процентов согласно условиям договоров.

2.23. Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы:

Порядок формирования в бухгалтерской отчетности информации об оценочных обязательствах, условных обязательствах и условных активах осуществляется в соответствии с требованиями ПБУ 8/2010 "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы".

Оценочное обязательство признается в бухгалтерском учете Предприятия в величине, отражающей наиболее достоверную денежную оценку расходов, необходимых для расчетов по этому обязательству. Наиболее достоверная оценка расходов представляет собой величину, необходимую непосредственно для исполнения (погашения) обязательства по состоянию на отчетную дату.

Оценочное обязательство, связанное с возникновением у работников права на оплачиваемые отпуска, состоит из суммы обязательства по выплате отпускных работникам и суммы обязательства по уплате страховых взносов во внебюджетные фонды. Оценочное обязательство на отчетную дату рассчитано по каждому сотруднику как увеличенное на сумму страховых взносов произведение количества дней отпуска, не использованного сотрудником на конец отчетного периода, и среднедневного заработка сотрудника. При этом среднедневной заработок сотрудника определяется в соответствии с порядком, применяемым для расчета отпускных.

3. Инвентаризация

3.1. Инвентаризация имущества и обязательств:

Инвентаризация во ФГУП ГЦСС по состоянию на 31.12.2016 произведена на основании следующих приказов:

Номер п/п	Наименование филиала	Номер приказа	Дата приказа	Наименование инвентаризируемого имущества
1	ЦА ФГУП ГЦСС	238	14.11.2016	О проведении инвентаризации в филиалах ФГУП ГЦСС
		239	14.11.2016	Основные средства, нематериальные активы, материально-производственные запасы, товары по состоянию на 31.12.2016
		240	14.11.2016	Финансовые вложения, расходы будущих периодов, денежные средства и денежные документы, дебиторская и кредиторская задолженность, резервы, доходы будущих периодов, уставный капитал, добавочный и резервный капитал, отложенные налоговые активы и обязательства, нераспределенная прибыль по состоянию на 31.12.2016
2	УСС Москва	6	07.12.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
3	НИИПС	41	20.12.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
4	Филиал в г. Сочи	238	14.11.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
5	Гостиничный комплекс «Ватутинки»	7-АХЧ	16.12.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
6	УСС по Калужской области	297-пр	02.12.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
7	УСС по Белгородской области	192	16.12.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016

8	УСС по Брянской области	182	14.11.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
9	УСС по Владимирской области	156	01.12.2016	Наличные и безналичные денежные средства, денежные документы, резервы предстоящих расходов, бланки строгой отчетности по состоянию на 31.12.2016
		157	01.12.2016	Товарно-материальные ценности, расходы будущих периодов, товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение по состоянию на 31.12.2016
		158	01.12.2016	Дебиторская и кредиторская задолженность, малоценные предметы со сроком использования свыше 12 месяцев по состоянию на 31.12.2016
		159	01.12.2016	Основные средства, арендованные основные средства по состоянию на 31.12.2016
10	УСС по Воронежской области	85-ПП	14.11.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
11	УСС по Ивановской области	120	19.12.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
12	УСС по Костромской области	232-о	18.11.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
13	УСС по Курской области	231,23	14.11.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
14	УСС по Липецкой области	286	06.12.2016	Основные средства, материально-производственные запасы, товары по состоянию на 31.12.2016
		296	06.12.2016	Расходы будущих периодов, денежные средства и денежные документы, дебиторская и кредиторская задолженность, резервы, доходы будущих периодов по состоянию на 31.12.2016
15	УСС по Орловской области	115	01.12.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016

16	УСС по Рязанской области	107/1	21.12.2016	Основные средства, материально-производственные запасы по состоянию на 31.12.2016
		107/2	21.12.2016	Расходы будущих периодов, денежные средства, денежные документы, дебиторская и кредиторская задолженность, резервы, доходы будущих периодов, отложенные налоговые активы и обязательства по состоянию на 31.12.2016
17	УСС по Смоленской области	227	06.12.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
18	УСС по Тамбовской области	142	17.11.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
19	УСС по Тверской области	129	15.11.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
20	УСС по Тульской области	298	10.11.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
21	УСС по Ярославской области	383	08.12.2016	Расходы будущих периодов, денежные средства, денежные документы, дебиторская и кредиторская задолженность, резервы, доходы будущих периодов, отложенные налоговые активы и обязательства по состоянию на 31.12.2016
		384	08.12.2016	Основные средства, материально-производственные запасы, товары по состоянию на 31.12.2016
22	УСС по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области	468	01.12.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
23	УСС по Архангельской области	292	02.12.2016	Основные средства, капитальные вложения, инвентарь, материально-производственные запасы по состоянию на 31.12.2016
		293	02.12.2016	Расходы будущих периодов, денежные средства, денежные документы, дебиторская и кредиторская задолженность, резервы, доходы будущих периодов, отложенные налоговые активы и обязательства по состоянию на 31.12.2016

				31.12.2016
24	УСС по Вологодской области	111	14.11.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
25	УСС по Калининградской области	201	21.11.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
26	УСС по Мурманской области	139	10.12.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
27	УСС по Новгородской области	247	16.11.2016	Оборотные активы, капиталы, резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства по состоянию на 31.12.2016
		248	16.11.2016	Внеоборотные активы, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
28	УСС по Псковской области	436	16.12.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
29	УСС по Республике Карелия	74	05.12.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
30	УСС по Ростовской области	116/1-п	15.12.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
31	УСС по Астраханской области	514/1	16.12.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
32	УСС по Волгоградской области	338	20.12.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых

				счетах по состоянию на 31.12.2016
33	УСС по Кабардино-Балкарской Республике	345	20.12.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
34	УСС по Краснодарскому краю	105ад	18.11.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
35	УСС по Республике Дагестан	63	16.12.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
36	УСС по Республике Северная Осетия - Алания	61	19.12.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
37	УСС по Республике Крым	7-ИНВ	17.11.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
38	УСС по Ставропольскому краю	95	21.11.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
39	УСС по Республике Башкортостан	322	16.12.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
40	УСС по Республике Татарстан	247	15.11.2016	Основные средства, материально-производственные запасы на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
		248	15.11.2016	Расходы будущих периодов, денежные средства и документы, дебиторская и кредиторская задолженность, резервы по состоянию на 31.12.2016
41	УСС по Нижегородской области	205/ОД	14.11.2016	Расходы будущих периодов, денежные средства и документы, дебиторская и кредиторская задолженность, резервы по состоянию на

				31.12.2016
		206/ОД	14.11.2016	Основные средства, материально-производственные запасы на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
42	УСС по Пензенской области	86	15.11.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
43	УСС по Республике Марий Эл	78	16.12.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
44	УСС по Республике Мордовия	68	15.11.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
45	УСС по Чувашской Республике	138	18.11.2016	Расходы будущих периодов, денежные средства и документы, дебиторская и кредиторская задолженность, резервы по состоянию на 31.12.2016
		139	18.11.2016	Основные средства, материально-производственные запасы на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
46	УСС по Самарской области	357	15.12.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
47	УСС по Саратовской области	191	23.11.2016	Расходы будущих периодов, денежные средства и документы, дебиторская и кредиторская задолженность, резервы по состоянию на 31.12.2016
		192	23.11.2016	Основные средства, материально-производственные запасы на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
48	УСС по Ульяновской области	236	21.11.2016	Расходы будущих периодов, денежные средства и документы, дебиторская и кредиторская задолженность, резервы по состоянию на 31.12.2016
		237	21.11.2016	Основные средства, материально-производственные запасы на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016

49	УСС по Свердловской области	207	23.11.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
50	УСС по Кировской области	285	14.11.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
51	УСС по Курганской области	165	24.11.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
52	УСС по Оренбургской области	208	12.12.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
53	УСС по Пермскому краю	252	13.12.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
54	УСС по Республике Коми	184/1	20.12.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
55	УСС по Тюменской области	101	22.11.2016	Расходы будущих периодов, денежные средства и документы, дебиторская и кредиторская задолженность, резервы по состоянию на 31.12.2016
		102	22.11.2016	Основные средства, материально-производственные запасы на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
56	УСС по Удмуртской республике	548	15.11.2016	Основные средства, материально-производственные запасы на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
		549	15.11.2016	Расходы будущих периодов, денежные средства и документы, дебиторская и кредиторская задолженность, резервы по состоянию на 31.12.2016
57	УСС по Челябинской области	294а	15.12.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016

58	УСС по Новосибирской области	518	29.11.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
59	УСС по Алтайскому краю	265	12.12.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
60	УСС по Забайкальскому краю	504	14.11.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
61	УСС по Иркутской области	675/1	21.11.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
62	УСС по Кемеровской области	459	07.12.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
63	УСС по Красноярскому краю	281	02.12.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
64	УСС по Омской области	587	16.11.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
65	УСС по Республике Алтай	45	14.11.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
66	УСС по Республике Бурятия	65	18.11.2016	Расходы будущих периодов, денежные средства и документы, дебиторская и кредиторская задолженность, резервы по состоянию на 31.12.2016
		66	18.11.2016	Основные средства, материально-производственные запасы, товары, капитальные вложения (вложения во внеоборотные активы) по состоянию на 31.12.2016

67	УСС по Томской области	121	16.11.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
68	УСС по Хабаровскому краю	212	16.11.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
69	УСС по Амурской области	273	21.11.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
70	УСС по Камчатскому краю	1-ОД	14.12.2016	Расходы будущих периодов, денежные средства и документы, дебиторская и кредиторская задолженность, резервы по состоянию на 31.12.2016
		2-ОД	14.12.2016	Основные средства, материально-производственные запасы, товары, капитальные вложения (вложения во внеоборотные активы) по состоянию на 31.12.2016
71	УСС по Магаданской области	206	21.11.2016	Расходы будущих периодов, денежные средства и документы, дебиторская и кредиторская задолженность, резервы по состоянию на 31.12.2016
		206а	21.11.2016	Основные средства, материально-производственные запасы, товары, капитальные вложения (вложения во внеоборотные активы) по состоянию на 31.12.2016
72	УСС по Приморскому краю	176	22.11.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
73	УСС по Сахалинской области	123	23.11.2016	Расходы будущих периодов, денежные средства и документы, дебиторская и кредиторская задолженность, резервы по состоянию на 31.12.2016
		124	23.11.2016	Основные средства, материально-производственные запасы, товары, капитальные вложения (вложения во внеоборотные активы) по состоянию на 31.12.2016

74	УСС по Чукотскому автономному округу	97	01.12.2016	Внеоборотные и оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства, товарно-материальные ценности, числящиеся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 31.12.2016
75	Управление специальной связи по Республике Саха (Якутия)	110-хд	24.11.2016	Основные средства, внеоборотные активы, материалы на складе, бланки строгой отчетности по состоянию на 31.12.2016
		111-хд	24.11.2016	Основные средства, внеоборотные активы, материалы на складе, бланки строгой отчетности по состоянию на 31.12.2016
		112-хд	24.11.2016	Основные средства, внеоборотные активы, материалы на складе, бланки строгой отчетности по состоянию на 31.12.2016
		116-хд	06.12.2016	Денежные средства и денежные документы, дебиторская, кредиторская задолженность, бланки строгой отчетности, добавочный капитал, расходы будущих периодов по состоянию на 31.12.2016
		117-хд	06.12.2016	Основные средства, материально-производственные запасы, товары, капитальные, вложения (вложения во внеоборотные активы) по состоянию на 31.12.2016

По итогам проведенной инвентаризации выявлены расхождения фактического наличия имущества и данных бухгалтерского учета.

В связи с выявленными расхождениями произведено списание на виновных лиц материально-производственных запасов на сумму 71 672 (Семьдесят одна тысяча шестьсот семьдесят два) руб. 67 коп.:

Номер п/п	Наименование филиала	Приказ о списании №, дата	Наименование МПЗ, списанных по результатам инвентаризации	Дата принятия к учету	Стоимость
1	УСС по Волгоградской области	349 от 31.12.2016	Прокладка впускного коллектора 13169800	27.07.2016	795,35
			Прокладка корпуса м. фильтра 1212742	26.07.2016	285,81
			Герметик силиконовый 176501A1	01.12.2016	706,78
			Манжетное уплотнение 038103085E	15.07.2016	2 972,03
			Подшипник амортизатора VKD35038	23.01.2016	925,00
			Полукольцо упорное	29.09.2016	786,50
			Колодки задние 12449	29.01.2016	1 400,00
			Колодки передние 43151	29.01.2016	1 000,00
			Ручка сдвижной правой двери Ford 1767204	11.04.2016	1 974,24
			Трос тормозной 01987482281	11.04.2016	1 865,14

Щетка с/очистителя бескаркасная 50 см FINWHALE	09.02.2016	323,01
Подшипник ступицы GH21170	27.02.2016	2 100,00
Пружина A0004215991	29.02.2016	256,92
Опора шаровая C1005R	14.03.2016	850,00
Фильтр топливный 0450906508 BOSCH	14.07.2016	829,04
Ремкомплект дискового тормоза D4171 SEINSA	30.03.2016	316,16
Колодки передние D11183M	31.03.2016	800,00
Подшипник задней ступицы 702312	22.08.2016	915,31
Рем.комплект заднего суппорта ступицы колеса.Содержит крепежные элементы и подшипник	22.08.2016	1 037,56
Колодки тормозные комплект FDB4316	29.08.2016	1 586,51
Масса уплотнительная D176501F1	14.06.2016	744,90
Опора шаровая 30132	25.06.2016	550,00
Уплотняющее кольцо ступица 19036492B	11.10.2016	1 385,53
Фильтр воздушный C 35 154	23.12.2016	478,35
Элемент фильтрующий воз.салон. TSN 9.7.871	11.05.2016	283,41
Подшипник ступицы колеса комплект 1377907	14.05.2016	5 935,00
Опора переднего амортизатора FSS-ТТ9	08.12.2016	1 821,44
Подшипник выжимной гидравлический BSG30-625-009	02.12.2016	3 193,58
Пружина передняя 4027615	14.12.2016	4 771,89
Кольцо уплотнительное ступица колеса 19036492B	11.11.2016	1 230,54
Фильтр воздушный 180024810	16.11.2016	653,93
Резинка под рессору A9013222319	08.11.2016	1 372,59
Вода дистил. 5л	23.09.2015	6,27
Колодки передние 3743	10.12.2015	1 300,00
Комплект подшипника ступицы колеса H1G038BTA	25.05.2015	2 847,58
Крестовина карданного вала 1563019/S	15.05.2015	310,14
Крестовина карданного вала	04.09.2015	787,43

		SS1438		
		Планка направляющая цепи грм 24431 213 000	27.02.2015	394,91
		Подшипник вала карданного 0098282-1.18179	04.07.2015	4 860,65
		Подшипник выжимной 3151 130241	27.11.2015	1 283,05
		Подшипник выжимной 3487	30.03.2015	2 350,00
		Прибор М8906	27.11.2015	520,00
		Приспособление для сведения тормозных цилиндров	26.11.2015	725,00
		Пылезащитный комплект 89-193-0	30.04.2015	888,32
		Рем.комплект заднего суппорта РК 2244	23.03.2015	228,58
		Ремкомплект, поперечный рычаг полвески 0026556-6363	30.11.2015	2 916,32
		Ремонтный комплект, несущие направляющие шарниры 25534-PCS-MS	28.12.2015	232,63
		Рукав d 12*20	28.12.2015	90,00
		Рукав в сборе 22*15	08.07.2015	3 885,59
		Соединитель универсальный	28.12.2015	43,00
		Соединитель шлангов М22*1,5	28.12.2015	169,49
		Суперантигель для дизтоплива с SMT 444мл HG3421	07.12.2015	648,30
		Трос буксировочный плоский 8т	29.09.2016	979,66
		Трос крепления груза 6 м	13.10.2015	1 245,77
		Тяга рулевая 0101889-5032553	24.11.2015	374,49
		Тяга стабилизатора подвески 5112525	24.11.2015	324,57
		Фильтр топливный инжекторный ГАЗ "GUR" GI-306 (клипса) п/шланг	04.09.2015	114,40
		Итого:		71 672,67

По итогам инвентаризации по причине физического и морального износа выведены из эксплуатации и списаны следующие объекты основных средств на сумму 00 рублей 00 копеек:

Номер п/п	Наименование филиала	Приказ о списании №, дата	Наименование объекта ОС, списанного по результатам инвентаризации	Дата ввода в эксплуатацию	Первоначальная стоимость	Сумма начисленной амортизации	Остаточная стоимость

1	УСС по Пермскому краю	21 от 31.01.2017	410231 Предпусковой подогреватель D10W24V	17.03.2006	53 389,83	53 389,83	0,00
			410243 Предпусковой подогреватель D10W24V	29.05.2006	53 389,83	53 389,83	0,00
			410274 Предпусковой подогреватель D10W24V	20.10.2007	58 274,58	58 274,58	0,00
			410273 Аппарат высокого давления HD 6/15	19.10.2007	41 186,44	41 186,44	0,00
			Итого:				206 240,68
2	УСС по Кемеровской области	484 от 23.12.2016	Телефон "Panasonic КХТ 2362", инв.№01081507	31.08.2007	1 046,61	1 046,61	0,00
			Компьютер (системный блок), инв.№00104129	05.05.2002	7 750,00	7 750,00	0,00
			Компьютер (системный блок, монитор), инв.№00104140	04.08.2003	3 815,00	3 815,00	0,00
			Компьютер Soga2DuOE6750 (системный блок), инв.№01081511	31.10.2007	20 627,12	20 627,12	0,00
			Итого:				33 238,73
3	УСС по Приморско	227 от 30.12.201	Ноутбук FUJISU	28.07.2006	51 490,00	51 490,00	0,00

	му краю	6	Рабочее место диспетчера (сист.блок, монитор, манипуляторы ИБП)	01.09.2011			
					40 001,00	40 001,00	0,00
Итого:					91 491,00	91 491,00	0,00
4	УСС по Чукотскому автономному округу	99 от 20.12.2016	Кресло руководителя (64)	19.03.2003	10 333,33	10 333,33	0,00
			Мобильный телефон Samsung D-520-SGH	12.12.2006	12 395,00	12 395,00	0,00
Итого:					22 728,33	22 728,33	0,00
Всего:					353 698,74	353 698,74	0,00

По итогам инвентаризации по причине физического и морального износа списаны следующие материально-производственные запасы на сумму 54 480 (Пятьдесят четыре тысячи четыреста восемьдесят) руб. 64 копеек:

Номер п/п	Наименование филиала	Приказ о списании №, дата	Наименование МПЗ, списанных по результатам инвентаризации	Дата принятия к учету	Стоимость
3	УСС по Курганской области	182-А от 23.12.2016	Журнал выдачи и приема вооружения и боеприпасов	18.06.2010	1 365,00
			Вкладка служебного удостоверения	28.11.2014	78,48
Итого:					1 443,48
4	УСС по Кемеровской области	484 от 23.12.2016	Погоны съемные для мл.сост. для рубашки	11.04.2011	1 171,45
			Эмблема (левая)	11.04.2011	273,88
			Эмблема (правая)	11.04.2011	744,99
			Нагрудный знак	01.06.2012	1 576,03
			Свитер с фальшпогонами б/у	31.10.2015	1 553,68
			Полукомбинезон зимний 2015 б/у	31.10.2015	2 422,21
Итого:					7 742,24
5	УСС по Камчатскому краю	494 от 27.12.2016	Радиостанция стандарта "Феникс"	31.05.2005	18 600,00
			Сигнально -громкоговорящая установка / 3 шт.	28.11.2013	26 694,92
Итого:					45 294,92
Всего:					54 480,64

По результатам инвентаризации произведено списание дебиторской задолженности за счет резерва сомнительных долгов на сумму 77 717 (Семьдесят семь тысяч семьсот семнадцать) руб. 42 коп.:

Номер п/п	Наименование филиала	Приказ о списании №, дата	Наименование контрагента	Сумма дебиторской задолженности, списанной по результатам инвентаризации	Сумма кредиторской задолженности, списанной по результатам инвентаризации
1	УСС Москва	33 от 30.12.2016	Столичный ювелир ООО	1 248,27	
Итого:				1 248,27	0,00
2	УСС по Тульской области	343 от 30.12.2016	ОАО "Богородицкий завод технoхимических изделий"	36 675,29	
Итого:				36 675,29	0,00
3	УСС по Ростовской области	127-п от 30.12.2016	ООО "Лев"	11 545,12	
			ООО "Росмедиа"	3 127,52	
			ООО "Ростовский проектно-монтажный центр"	917,66	
			ООО "С.К.С."	2 137,69	
			ООО "СервисЮвелирОпт"	10 867,80	
Итого:				28 595,79	0,00
4	УСС по Волгоградской области	222 от 30.12.2016	Банк Сбербанк России дог.№551	369,17	
			Баррикады ПО ОАО дог.№ 1009	951,08	
			СУАЛ АО завод "Волгоград-алюминий"	310,64	
Итого:				1 630,89	0,00
5	УСС по Краснодарскому краю	122ад от 30.12.16	ООО «Гемма Физика»	5 144,80	
			ЗАО «Орбита»	4 422,38	
Итого:				9 567,18	0,00
Всего:				77 717,42	0,00

По результатам инвентаризации произведено списание на финансовый результат дебиторской задолженности на сумму 783 138 (Семьсот восемьдесят три тысячи сто тридцать восемь) руб. 12 коп. и кредиторской задолженности на сумму 276 417 (Двести семьдесят шесть тысяч четыреста семнадцать) руб. 05 коп.:

Номер п/п	Наименование филиала	Приказ о списании №, дата	Наименование контрагента	Сумма дебиторской задолженности, списанной по результатам инвентаризации	Сумма кредиторской задолженности, списанной по результатам инвентаризации
1	УСС Москва	33 от 30.12.2016	Медсанчасть № 33 ГБУЗ г. Москвы		33 300,00
Итого:				0,00	33 300,00
2	НИИПС	42 от 30.12.2016	ФГУП «Почта России»	752 280,00	
Итого:				752 280,00	0,00
3	УСС по Тамбовской области	155 от 30.12.2016	ООО "Антенна-ТВ"		133,70
			ОАО "СМП-534"		60,02
			УФНС по Тамбовской области	220,88	
Итого:				220,88	193,72
4	УСС по Тульской области	344 от 30.12.2016	ООО "Бух-С"		215,20
			ООО "ВенёвАлмазинструмент" Венёв		816,56
			ОАО "Веал"		848,69
			Дьячковский Гаврил Михайлович		0,20
			ОАО "Завод крупных деталей"		80,10
			ООО "Калибр", г.Абакан		966,80
			Тула ООО ТПП "Конус"		1,53
			ИП Лабзина Оксана Алексеевна		375,00
			Научно-исслед. и проект. институт мономеров		164,30
			ИП Горденко Ж.С.		0,62
			ОАО "ПКИ Крангормаш"		275,48
			ООО "Плодторг"		45,08
			ООО "Парабеллум"		533,36
			ООО "Росбоеприпасы"		1 203,60
			ЗАО АК "Руфаудит-Тула"		281,08
РВК Тёпло-Огарёвского р-на		100,00			
ООО "Тигр" г.Серов		226,77			

			УВД по Пролетарскому району г.Тула		5 097,60
			ОАО "Кран-УМЗ" им.И.И.Федунина		191,28
			ООО "Хомяковский экспериментальный механический завод"		1 500,00
Итого:				0,00	12 923,25
5	УСС по Ростовской области	127-п от 30.12.2016	ОАО "ЭПМ - НЭЗ", ОАО "ЭНЕРГОПРОМ - НЭЗ"		44,03
			ООО "АРТ-ЮВЕЛИР"		6 809,96
			ООО "ЛУКАС-ЗОЛОТО"		20 000,00
			ЗАО "СТИНС-Т"		381,79
			ООО "ПКФ АЭЛИТА"		3,00
			ГБУЗ "ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 3"		867,30
Итого:				0,00	28 106,08
6	УСС по Волгоградской области	222 от 30.12.2016	СУАЛ АО завод "Волгоград-алюминий"	310,63	
			РИТЭК АО дог.№1763/11R2448	2 902,80	
			Главное управление МЧС России по Волгоградской области		1 099,84
			Отдел МВД России "Суровикинский" дог 166		425,59
			Феонов Андрей Геннадьевич		1,88
Итого:				3 213,43	1 527,31
7	УСС по Краснодарскому краю	122ад от 30.12.16	Администрация МО г. Геленджик в сумме		625,46
			ООО «Сочинская строительная компания»		1 096,81
			ЛИУ № 1 УФСИН по Краснодарскому краю		1 061,45
			ФГКУ ОВО МВД по РА		630,31
			МИФНС РФ № 12 по КК ст. Кушевская		2 341,21
			ИП Мул С.С.		827,18
			ИП Попова М.Б.		827,18
			Районный суд в ст. Кушевская		2 560,60
			Дом отдыха Огонек ФСБ России		132,10
			ЗАО «БинБанк кредитный карты» ф-л в г. Сочи		6 210,99

			ОАО «Краснодарский ЗИП»		1 285,61
			УО администрации МО Белоглинского района		544,16
			Центр гидрометеорологии Г. Майкоп		1 089,26
			ООО «Юг-Транс-Экспресс»		3 597,86
			ОАО "ТАВС "Кубань"		18 435,00
			ПФР Краснодарского края	0,59	
			ФСС Краснодарского краю	24 881,14	
Итого:				24 881,73	41 265,18
8	УСС по Республике Башкортостан	43 от 30.12.2016	ОАО Туймазастекло		903,14
			ООО Инвесткапиталбанк		0,20
Итого:				0,00	903,34
9	УСС по Республике Мордовия	17 от 30.12.2016	ЕСН в части, перечисляемой в Федеральный бюджет		3 951,14
			ООО "Мега Телеком"		6 812,67
Итого:				0,00	10 763,81
10	УСС по Саратовской области	210 от 30.12.2016	ИП Рогулин		4 500,00
			ЛУКОЙЛ-Интер-Кард ООО		0,02
			Логинов В.А.(депонированная зар. плата)		870,00
			ООО "Серебряный дождь"		5,90
			ИП Рогулин		4 500,00
Итого:				0,00	9 875,92
11	УСС по Новосибирско й области	580 от 30.12.2016	Альфа ООО		0,3
			Больница № 11 (ГБУЗ НСО ГКБ №11)		265,17
			Больница № 25 (ГБУЗ НСО "КГБ № 25")		0,05
			Гигант Комбинат		466,9
			Госпиталь военный 354		99,83
			ГУФСИН России по Новосибирской области		14106,82
			ИК-14 ФКУ ГУФСИН		1421,15
			ИК-21 ГУФСИН		7073,04
			Клесанок ООО		1602,59
			Краснозерская ЦРБ		2861,97
			ЛУКОЙЛ-ИНТЕР-КАРД ОАО		123,9
			МО МВД России Венгеровский		0,31

			МФ и НП НСО (ГБУЗ НСО "Убинская ЦРБ", л/с 030120298)		198,24
			Новосибирская районная Больница № 1 (ГУЗ НСО "НРБ №1) Кольцово		47,2
			ОАО "КАИНСКТРАНС"		0,01
			Писарева Е.М. ИП		0,1
			Попов С.А.		2183
			Резерв ГКУЗ ОТ НСО МЦ		914,5
			Русский ювелир ООО		0,81
			Рууки Рус ООО		1486,8
			Сибтекстильмаш Спецтехника Сервис (ССС)		3548,39
			СИЗО-2 ГУФСИН России по НСО		1846,11
			СРК ВВ МВД России		54687,96
			Туева Г.В. ИП		10
			УФК по Новосибирской области (ФГКУ комбинат "Марс" Росрезерва)		4858,86
			УФК по Новосибирской области(администрация Куйбышевского района, администрация Куйбышевского района,		216,34
			УФМС России по НСО		318,06
			УФСКН России по НСО		11469,02
			УФСТЭК		17,7
			Хозуправление мэрии		676,14
			Центр ГО ЧС и ПБ		2559,17
			Электросигнал		0,04
			Ювелирный завод НСК (завод Атолл)		388,81
Итого:				0,00	113 449,29
12	УСС по Иркутской области	762 от 30.12.2016	Балакерова Ольга Пантелеймоновна		0,20
			ОВО при ОВД по Шелеховскому		0,24
			69.02.7 Взносы в ПФР		0,99
		765 от 30.12.2016	69.03.1 Взносы в ФОМС		4,00
			Налог на прибыль в бюджет субъекта РФ (КПП 384943001)		3 192,00
			Ростелеком ПАО-Иркутский ф-л	30,46	
Итого:			30,46	3 197,43	

13	УСС по Кемеровской области	493 от 30.12.2016	Российский сельскохозяйственный банк АО	97,09	636,51
			Кузбасское ЛУ МВД России на транспорте	2 092,67	13 718,64
			ФКУ Исправительная колония №50 ГУФСИН по КО	239,37	1 569,20
			ФКУ Лечебно-исправительное учреждение №16 ГУФСИН по КО	82,49	540,8
Итого:				2 511,62	16 465,15
14	УСС по Красноярскому краю	318 от 30.12.2016	ИП Бочаров С.Ю		131,81
			Дивногорский завод низковольтных автоматов		3 387,50
			10 отряд Федеральной противопожарной службы г. Канск		309,65
			МВД по Республике Тыва		519,24
			ИП Лопаткин Н.В.		98,30
			Администрация Новоселовского района		0,05
			ИП Пасечнюк		0,02
Итого:				0,00	4 446,57
Всего:				783 138,12	276 417,05

Денежные активы и обязательства, стоимость которых выражена в иностранной валюте, отражаются в бухгалтерской отчетности в суммах, исчисленных на основе курсов валют, установленных ЦБ РФ на отчетные даты:

Валюта	31 декабря 2015 года	31 декабря 2016 года
Доллар США	5 687,77	4 586,27
Евро	4 600 329,60	3 647 289,33

4. Пояснения к существенным статьям бухгалтерского баланса

4.1. Нематериальные активы (строка 1110 Баланса):

Наличие и движение нематериальных активов за 2016 год отражено в табличной части раздела № 1 (пункты 1.1 - 1.3) пояснительной записки к бухгалтерской отчетности.

4.2. Основные средства (строка 1150 Баланса):

Наличие и движение основных средств за 2016 год отражено в табличной части раздела № 2 (пункты 2.1 - 2.4) пояснительной записки к бухгалтерской отчетности.

4.3. Отложенные налоговые активы (строка 1180 Баланса):

Движение отложенных налоговых активов в 2016 году (руб.):

Движение отложенных налоговых активов в 2016 году (руб.):		
Остаток на 01.01.2016 года	1 313 278,51	Примечание (пояснение)
Создано в отчетном периоде отложенных налоговых активов:	9 840 541,09	
<i>в том числе:</i>		
<i>Оценочные обязательства и резервы</i>	9 595 553,47	
<i>Расходы будущих периодов (убыток от реализации основных средств)</i>	162 364,28	
<i>Финансовые вложения</i>	66 121,66	
<i>Основные средства (применение разных способов начисления амортизации, СПИ для целей бухгалтерского учета и целей определения налога на прибыль при принятии к учету, модернизация и т.д.)</i>	16 501,68	
Прочие	41 315,00	Счет 09 ФГУП НИИПС при присоединении
Погашено отложенных налоговых активов:	10 324 911,07	
<i>в том числе:</i>		
<i>Оценочные обязательства и резервы</i>	9 607 132,43	
<i>Расходы будущих периодов (убыток от реализации основных средств)</i>	230 176,07	
<i>Финансовые вложения</i>	434 556,32	
<i>Основные средства (применения разных способов начисления амортизации, СПИ для целей бухгалтерского учета и целей определения налога на прибыль при принятии к учету, модернизация и т.д.)</i>	53 046,25	
Прочие	377,19	

Списано при выбытии объектов	1 691,13	Списание ОНА в связи с реализацией и ликвидацией объектов
Остаток на 31.12.2016 года	868 155,21	

Строка 2450 формы «Отчет о финансовых результатах» равна -484 369,98 : 868 155,21 минус 1 313 278,51 минус 41 315,00 плюс 1 691,13 плюс 377,19.

4.4. Прочие внеоборотные активы (строка 1190 Баланса):

По строке «Прочие внеоборотные активы» отражена величина дебитового сальдо на 31.12.2016 года по счету 97 «Расходы будущих периодов» (аналитический счет учета расходов со сроком списания свыше 12 месяцев).

Наименование показателя	Сумма
1	2
Программное обеспечение	153 311 771,91
Лицензии	3 153 883,00
ЭЦП	44 110,19
Проекты	14 444 773,52
Прочее	95 526,84
Итого:	171 050 065,46

4.5. Запасы (строка 1210 Баланса):

Наличие и движение запасов за 2016 год отражено в табличной части раздела № 4 (пункты 4.1 - 4.2) пояснительной записки к бухгалтерской отчетности.

4.6. Налог на добавленную стоимость (строка 1220 Баланса):

Остаток на 31.12.2016 года в бухгалтерском учете составляет:

Показатель	Сумма в тыс. руб.
19.01 «НДС при приобретении основных средств»	2 626 943,17
19.03 «НДС по приобретенным материально-производственным запасам»	30 182,31
19.04 «НДС по приобретенным услугам»	1 688 096,14

Остаток по счету 19 «НДС» возник в результате:

1. Объект имущества не принят на учет как основное средство (не отражен на счете 01);
2. Поставщик не предоставил счет-фактуру либо счет-фактура оформлен с существенными нарушениями.

4.7. Дебиторская задолженность (строка 1230 Баланса):

Наличие и движение дебиторской задолженности за 2016 год, а также состав дебиторской задолженности, включенной в резерв по сомнительным долгам, отражено в табличной части раздела № 5 (пункты 5.1 - 5.2) пояснительной записки к бухгалтерской отчетности.

Предприятием за период с 01.08.2016 по 31.12.2016 г. были оказаны услуги в адрес Министерства обороны Российской Федерации (ИНН 7704252261) на общую сумму 230 464 597 (Двести тридцать миллионов четыреста шестьдесят четыре тысячи пятьсот девяносто семь) руб. 40 коп. Договорные отношения с данным контрагентом не оформлены, в связи с чем установить срок оплаты стоимости услуг не представляется возможным. Предприятие полагает, что в 2017 году будет заключен договор с Министерством обороны Российской Федерации, действие которого распространится и на период 2016 года. Ввиду отсутствия полной уверенности в этом и/или документов, гарантирующих наступление указанного события в 2017 году, Предприятие рассматривает текущую дебиторскую задолженность Министерства обороны Российской Федерации в размере 230 464 597 (Двести тридцать миллионов четыреста шестьдесят четыре тысячи пятьсот девяносто семь) руб. 40 коп. как сомнительную. Поэтому на основании п. 70 положения № 34н на сумму задолженности в бухгалтерском учете был сформирован резерв по сомнительным долгам в сумме 230 464 597 (Двести тридцать миллионов четыреста шестьдесят четыре тысячи пятьсот девяносто семь) руб. 40 коп., что отражено бухгалтерской записью в корреспонденции по Дт 91.02 Кт 63. В бухгалтерском балансе дебиторская задолженность (по строке 1230) отражена в сумме за вычетом резерва, созданного, в том числе, и по задолженности Министерства обороны Российской Федерации в размере 230 464 597 (Двести тридцать миллионов четыреста шестьдесят четыре тысячи пятьсот девяносто семь) руб. 40 коп.

4.8. Финансовые вложения (строка 1240 Баланса):

Предприятие на счете 58 «Финансовые вложения» бухгалтерского учета ведет аналитический учет по следующим финансовым вложениям Предприятия:

Вид ценных бумаг	Вексель простой (процентный)
Полное фирменное наименование векселедателя	Федеральное государственное унитарное предприятие «Государственный специализированный проектный институт радио и телевидения»
Сокращенное фирменное наименование векселедателя	ФГУП ГСПИ РТВ
ИНН	7709004858
ОГРН	1027700279980
Местонахождение	109004, г. Москва, Николаямский пер., д. За.
Количество векселей, шт	10
Сумма основного долга, руб.	5 000 000
Сумма начисленных процентов, руб.	708 211,60
Срок погашения	По предъявлению, но не ранее 31.05.2014 года

Вид ценных бумаг	Вексель простой (процентный)
Полное фирменное наименование векселедателя	Федеральное государственное унитарное предприятие Ордена Трудового Красного знамени научно-исследовательский институт радио
Сокращенное фирменное наименование векселедателя	ФГУП НИИР
ИНН	7709025230
ОГРН	1027700120766
Местонахождение	105064, г. Москва, ул. Казакова, д. 16
Количество векселей, шт	10

Сумма основного долга, руб.	5 000 000
Сумма начисленных процентов, руб.	1 464 570
Срок погашения	По предъявлению, но не ранее 30.06.2014 года

На основании Акта № 1 о зачете встречных однородных требований ФГУП ГСПИ РТВ и ФГУП ГЦСС от 30.06.2016 произведен зачет встречных однородных требований между ФГУП ГЦСС и ФГУП ГСПИ РТВ на сумму 1 712 463 (Один миллион семьсот двенадцать тысяч четыреста шестьдесят три) рубля 48 коп., в результате которого была погашена задолженность ФГУП ГСПИ РТВ перед ФГУП ГЦСС по предъявленным к оплате в 2016 году следующим простым (процентным) векселям и выплаты процентов по ним:

- Серия АС № 00017 от 20 декабря 2013 года стоимостью 500 000 (Пятьсот тысяч) руб. 00 коп. и проценты в сумме 70 821 (Семьдесят тысяч восемьсот двадцать один) руб. 16 коп.;
- Серия АС №00018 от 20 декабря 2013 года стоимостью 500 000 (Пятьсот тысяч) руб. 00 коп. и проценты в сумме 70 821 (Семьдесят тысяч восемьсот двадцать один) руб. 16 коп.;
- Серия АС № 00019 от 20 декабря 2013 года стоимостью 500 000 (Пятьсот тысяч) руб. 00 коп. и проценты в сумме 70 821 (Семьдесят тысяч восемьсот двадцать один) руб. 16 коп.

Ввиду неспособности активов в виде простых процентных векселей, учтенных на счете 58 «Финансовые вложения» бухгалтерского учета, приносить Предприятию экономические выгоды (доход) в будущем, в том числе, в форме процентов на основании п. 2, п. 25 ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений», утвержденных приказом Минфина РФ от 10.12.2002 № 126н, на основании Приказа от 30.12.2016 № 363 «О списании векселей с учета», в учете ЦА ФГУП ГЦСС 30.12.2016 отражено списание следующих векселей с отнесением результатов в состав прочих расходов Д-т 91.02 К-т 58.02:

№ п / п	Ценная бумага наименование, вид, категория	Договор, векселедатель	Единица измерения	Реквизиты						
				с номера	по номер	серия	дата составления	Номинальная стоимость векселя, руб.	Количество	сумма, руб.
1	Простой (процентный) вексель	ФКЗ/2013 от 19.12.2013, ФГУП ГСПИ РТВ	шт.	00020	00026	АС	20.12.13	500 000	7	3 500 000
2	Простой (процентный) вексель	В-01/2014 от 27.03.2014, ФГУП НИИР	шт.	00001	00010	1А-НИИР	28.03.14	500 000	10	5 000 000
Итого									17	8 500 000

4.9. Денежные средства и денежные эквиваленты (строка 1250 Баланса):

Остаток на 31.12.2016 года на счетах учета «Денежные средства и денежные эквиваленты» в бухгалтерском учете составляет:

Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2016 г.
Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	815 142 210,09
в том числе:		
касса (без денежных документов)	12501	4 240 588,69
касса (денежные документы)	12502	5 211 987,10
расчетные счета	12503	754 028 948,97
валютные счета	12504	3 651 875,60
специальные счета в банках	12505	47 675 859,48
переводы в пути	12506	332 950,25

4.10. Прочие оборотные активы (строка 1260 Баланса):

В составе «Прочие оборотные активы» в сумме 14 780 346 (Четырнадцать миллионов семьсот восемьдесят тысяч триста сорок шесть) руб.27 коп. учтены:

1. Стоимость недостающих или испорченных материалов с сумме 71 672 (Семьдесят одна тысяча шестьсот семьдесят два) руб. 67 коп. (отражено в разделе № 3 «Инвентаризация»), в отношении которых не принято решение об их списании на затраты или на виновных лиц, отражаемых по дебету счета 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей», в том числе по счету учета 94 отражены претензии при утрате ценностей от клиента в сумме 5 197 268 (Пять миллионов сто девяносто семь тысяч двести шестьдесят восемь) руб. 41 коп. (Постановление от 02 декабря 2016 года № 141610379 г. Задонск);

2. Величина дебетового сальдо на 31.12.2016 года по счету 97 «Расходы будущих периодов» (аналитический счет учета расходов со сроком списания менее 12 месяцев) составила 9 511 405 (Девять миллионов пятьсот одиннадцать тысяч четыреста пять) руб. 19 коп.:

Наименование показателя	Счет учета	Сумма
Программное обеспечение	97	4 869 729,61
Лицензии	97	850 553,09
ЭЦП	97	125 582,98
Проекты	97	3 156 095,70
Прочие РБП	97	509 443,81
Недостающие ценности	94	71 672,67
Претензии по утрате ценностей	94	5 197 268,41
Итого:	X	14 780 346,27

4.11. Переоценка внеоборотных активов (строка 1340 Баланса):

Переоценка, которую все предприятия и организации РФ независимо от форм собственности обязаны были произвести в целях приведения балансовой стоимости основных фондов (средств) РФ в соответствии с действующими на тот момент ценами и условиями их воспроизводства, была установлена постановлением Правительства РФ от 14 августа 1992 года № 595 «О переоценке основных фондов (средств) в РФ».

Первая дооценка отражается на счете 83 «Добавочный капитал».

В случае выбытия актива сумма дооценки по нему, числящаяся на счете 83, увеличивает сумму нераспределенной прибыли Дт 83 Кт 84. В 2016 году сумма выбытия составила 15 311 (Пятнадцать тысяч триста одиннадцать) руб. 43 коп.

По строке 1340 показана дооценка объектов основных средств, которая на 31.12 2016 года составила 27 856 791 (Двадцать семь миллионов восемьсот пятьдесят шесть тысяч семьсот девяносто один) руб. 92 коп.

4.12. Нераспределенная прибыль (строка 1370 Баланса):

Нераспределенная прибыль на 31.12 2016 года составила 1 356 522 810 (Один миллиард триста пятьдесят шесть миллионов пятьсот двадцать две тысячи восемьсот десять) руб. 18 коп., в том числе:

1. Фонд накопления использованный – 1 256 312 600 (Один миллиард двести пятьдесят шесть миллионов триста двенадцать тысяч шестьсот) руб. 99 коп., в том числе 1 022 819 640 (Один миллиард двадцать два миллиона восемьсот девятнадцать тысяч шестьсот сорок) руб. 21 коп. фонд накопления использованный в 2016 году и ранее , 200 718 254 (Двести миллионов семьсот восемнадцать тысяч двести пятьдесят четыре) руб. 29 коп. наделение в хозяйственное ведение ФГУП ГЦСС имуществом, 32 774 706 (Тридцать два миллиона семьсот семьдесят четыре тысячи семьсот шесть) руб. 49 коп. увеличение фонда накопления в связи с реорганизацией в виде присоединения ФГУП НИИПС.

2. Фонд потребления использованный – 32 884 676 (Тридцать два миллиона восемьсот восемьдесят четыре тысячи шестьсот семьдесят шесть) руб. 37 коп.

3. Нераспределенная прибыль текущего года – 67 325 532 (Шестьдесят семь миллионов триста двадцать пять тысяч пятьсот тридцать два) руб. 82 коп.

4.13. Долгосрочные и краткосрочные заемные средства (строка 1410 и 1510 Баланса):

В соответствии с требованиями законодательства и учетной политики ФГУП ГЦСС производится перевод долгосрочной задолженности по полученным займам и кредитам в краткосрочную в момент, когда по условиям договора займа и (или) кредита до возврата основной суммы долга остается 365 (366) дней.

Общий остаток по кредитам и займам на 31 декабря 2016 года, предоставленных ФГУП ГЦСС, составил 1 228 100 000 (Один миллиард двести двадцать восемь миллионов сто тысяч) руб. 00 коп., в том числе:

краткосрочные займы (строка 1510) – 523 100 000 (Пятьсот двадцать три миллиона сто тысяч) руб. 00 коп.

облигационный заем (строка 1410) - 705 000 000 (Семьсот пять миллионов) руб.00 коп.

Сумма начисленных процентов по кредитам и займам за 2016 год составила 136 821 158 (Сто тридцать шесть миллионов восемьсот двадцать одна тысяча сто пятьдесят восемь) руб. 39 коп, в том числе:

по кредитам – 104 681 835 (Сто четыре миллиона шестьсот восемьдесят одна тысяча восемьсот тридцать пять) руб. 51 коп.

по облигационному займу – 32 139 322 (Тридцать два миллиона сто тридцать девять тысяч триста двадцать два) руб. 88 коп.

Кредитовый остаток по процентам (строка 1510) на 31.12.2016 года составил 32 887 077(Тридцать два миллиона восемьсот восемьдесят семь тысяч семьдесят семь) руб. 24 коп.

4.14. Отложенные налоговые обязательства (строка 1420 Баланса):

Движение отложенных налоговых обязательств в 2016 году (руб.):

Остаток на 01.01.2016 года	6 215 646,00	Примечание (пояснение)
Создано в отчетном периоде отложенных налоговых обязательств:	4 933 850,27	
<i>в том числе:</i>		
<i>Основные средства (применение разных способов начисления амортизации, СПИ для целей бухгалтерского учета и целей определения налога на прибыль при принятии к учету, модернизация; основные средства стоимостью от 20 000 руб. до 40 000 руб.; основные средства в БУ стоимостью до 100 000 руб. с 01.01.2016 и т.д.)</i>	988 742,07	
<i>Материалы (форменное обмундирование)</i>	3 945 108,20	
Погашено отложенных налоговых обязательств:	3 874 145,59	
<i>в том числе:</i>		
<i>Основные средства (применения разных способов начисления амортизации для целей бухгалтерского учета и целей определения налога на прибыль при принятии к учету, модернизация и т.д.)"</i>	375 218,98	
<i>Материалы (форменное обмундирование)</i>	3 498 926,61	
Прочие	23 988,70	
Списано при выбытии объектов, по которым были созданы	128 498,56	Списание ОНО в связи реализацией и ликвидацией объектов
Остаток на 31.12.2016 года	7 122 863,42	

Строка 2430 формы «Отчет о финансовых результатов» равна 1 059 704,68: 7 122 863,42 минус 6 215 646,00 плюс 23 988,70 плюс 128 498,56.

4.15. Кредиторская задолженность (строка 1520 Баланса):

Наличие и движение кредиторской задолженности за 2016 год отражено в табличной части раздела № 5 (пункты 5.3 - 5.4) пояснительной записки к бухгалтерской отчетности.

4.16. Оценочные обязательства (строка 1540 Баланса):

На 31.12.2016 года сформированы оценочные обязательства на счете 96 «Резерв на оплату отпусков» в сумме 198 908 545 (Сто девяносто восемь миллионов девятьсот восемь тысяч пятьсот сорок пять) рублей 39 коп.

Остаток и движение резерва на оплату отпусков по филиалам:

Номер п/п	Наименование филиала	Остаток на начало 2016 года, руб.	Признано в 2016 году, руб.	Погашено в 2016 году, руб.	Остаток на конец 2016 года, руб.
1	2	3	4	5	6
1	ФГУП ГЦСС	8 436 061,36	39 403 182,57	28 495 220,76	19 344 023,17
2	Ватутинки ГК	42 884,51	417 359,22	348 420,18	111 823,55
3	НИИПС		9 678 801,21	5 404 979,00	4 273 822,21
4	УСС Анадырь	1 442 928,29	2 243 752,67	1 565 837,41	2 120 843,55
5	УСС Архангельск	400 888,18	4 472 724,06	4 383 377,80	490 234,44
6	УСС Астрахань	837 510,71	1 555 817,12	1 678 564,39	714 763,44
7	УСС Барнаул	1 153 245,06	2 967 795,29	2 721 779,97	1 399 260,38
8	УСС Белгород	147 992,90	2 041 386,82	1 885 663,05	303 716,67
9	УСС Благовещенск	627 328,61	3 074 687,18	3 192 527,31	509 488,48
10	УСС Брянск	744 496,35	2 929 504,30	2 842 796,42	831 204,23
11	УСС Владивосток	1 124 456,69	5 527 340,97	6 027 533,03	624 264,63
12	УСС Владикавказ	382 269,49	1 381 039,08	1 333 280,33	430 028,24
13	УСС Владимир	1 664 608,12	3 425 809,65	3 213 461,61	1 876 956,16
14	УСС Волгоград	2 704 886,70	5 151 663,35	4 788 935,62	3 067 614,43
15	УСС Вологда	471 178,81	1 937 886,94	1 812 061,47	597 004,28
16	УСС Воронеж	2 937 558,52	4 487 354,54	4 432 115,63	2 992 797,43
17	УСС Горно-Алтайск	335 773,55	605 873,32	591 405,13	350 241,74
18	УСС Екатеринбург	4 175 576,54	13 613 243,14	11 766 754,28	6 022 065,40
19	УСС Иваново	550 533,08	1 173 675,06	1 116 310,71	607 897,43
20	УСС Ижевск	1 299 965,11	4 861 519,99	4 671 576,24	1 489 908,86
21	УСС Йошкар-Ола	199 691,22	825 500,69	598 843,26	426 348,65
22	УСС Иркутск	4 059 811,77	7 432 916,17	7 216 281,78	4 276 446,16
23	УСС Казань	1 191 050,79	6 212 732,26	4 566 987,26	2 836 795,79
24	УСС Калининград	1 860 493,27	3 859 767,03	4 247 542,93	1 472 717,37
25	УСС Калуга	1 060 819,39	4 835 569,34	4 311 671,32	1 584 717,41
26	УСС Кемерово	1 173 420,75	2 051 596,19	2 380 588,53	844 428,41
27	УСС Киров	498 581,07	1 215 736,58	1 060 149,00	654 168,65
28	УСС Кострома	1 422 506,73	3 165 198,13	3 336 706,94	1 250 997,92
29	УСС Краснодар	5 115 227,69	9 534 931,49	9 797 868,44	4 852 290,74
30	УСС Красноярск	4 633 502,84	9 907 675,99	9 652 088,08	4 889 090,75
31	УСС Крым	1 088 562,55	2 125 537,44	2 081 345,42	1 132 754,57
32	УСС Курган	592 792,25	2 793 843,88	2 615 156,77	771 479,36
33	УСС Курск	308 612,85	1 716 730,06	1 861 928,02	163 414,89
34	УСС Липецк	349 333,96	951 991,35	855 553,80	445 771,51
35	УСС Магадан	1 142 110,77	5 180 952,64	4 742 837,17	1 580 226,24
36	УСС Махачкала	1 751 560,16	4 252 389,98	4 276 761,69	1 727 188,45
37	УСС Москва	29 325 114,54	147 463 728,79	119 651 980,30	57 136 863,03
38	УСС Мурманск	587 554,48	8 207 143,57	7 916 997,72	877 700,33

39	УСС Н.Новгород	1 434 247,08	4 552 339,13	4 250 769,95	1 735 816,26
40	УСС Нальчик	243 950,35	1 745 405,38	1 611 157,43	378 198,30
41	УСС Новгород	489 206,76	2 421 291,97	2 294 637,29	615 861,44
42	УСС Новосибирск	2 516 325,21	7 680 502,66	6 477 851,27	3 718 976,60
43	УСС Омск	1 163 102,31	2 457 120,77	2 133 736,38	1 486 486,70
44	УСС Орел	182 074,18	1 330 250,77	1 278 329,25	233 995,70
1	2	3	4	5	6
45	УСС Оренбург	135 662,53	2 230 874,14	2 161 270,37	205 266,30
46	УСС Пенза	93 707,53	2 510 557,06	2 410 912,06	193 352,53
47	УСС Пермь	2 710 405,59	7 587 271,94	6 971 424,95	3 326 252,58
48	УСС Петрозаводск	55 951,34	2 232 607,09	2 252 617,37	35 941,06
49	УСС Петропавловск - Камчатский	2 140 844,58	3 262 485,39	4 031 119,81	1 372 210,16
50	УСС Псков	119 210,52	1 546 292,33	1 565 637,50	99 865,35
51	УСС Ростов-Дон	2 687 381,48	5 867 831,44	5 101 406,70	3 453 806,22
52	УСС Рязань	617 903,36	991 371,82	945 716,45	663 558,73
53	УСС Самара	2 127 398,91	7 611 568,72	6 350 367,95	3 388 599,68
54	УСС Санкт-Петербург	9 528 620,48	29 876 120,53	27 570 737,86	11 834 003,15
55	УСС Саранск	56 850,65	416 977,59	399 031,16	74 797,08
56	УСС Саратов	986 236,05	4 495 224,82	4 153 552,32	1 327 908,55
57	УСС Смоленск	773 593,48	1 763 237,46	1 959 959,13	576 871,81
58	УСС Сочи		154 724,85		154 724,85
59	УСС Ставрополь	1 178 750,09	2 584 744,91	2 425 795,85	1 337 699,15
60	УСС Сыктывкар	1 055 948,64	1 959 426,24	1 747 171,38	1 268 203,50
61	УСС Тамбов	390 468,29	1 079 622,33	998 451,55	471 639,07
62	УСС Тверь	512 371,96	1 510 198,43	1 442 777,82	579 792,57
63	УСС Томск	784 807,76	2 002 310,51	1 976 047,04	811 071,23
64	УСС Тула	832 172,83	2 103 391,19	2 008 746,53	926 817,49
65	УСС Тюмень	1 917 615,83	5 691 501,95	4 787 690,51	2 821 427,27
66	УСС Улан-Удэ	1 300 310,23	2 946 852,34	2 620 170,43	1 626 992,14
67	УСС Ульяновск	230 303,28	2 185 862,94	1 764 867,20	651 299,02
68	УСС Уфа	1 495 017,35	3 796 016,23	2 604 561,00	2 686 472,58
69	УСС Хабаровск	1 799 846,85	5 265 639,09	5 193 761,07	1 871 724,87
70	УСС Чебоксары	210 484,00	711 371,76	771 003,58	150 852,18
71	УСС Челябинск	1 818 741,08	3 312 039,69	3 009 719,31	2 121 061,46
72	УСС Чита	1 617 007,88	4 685 170,05	4 465 262,69	1 836 915,24
73	УСС Ю - Сахалинск	2 252 876,71	4 369 345,98	4 111 572,50	2 510 650,19
74	УСС Якутск	5 243 587,76	18 865 152,41	17 242 568,41	6 866 171,76
75	УСС Ярославль	942 475,69	2 720 315,84	3 250 887,86	411 903,67
	Итого	137 486 348,28	489 207 375,81	427 785 178,70	198 908 545,39

5. Информация о забалансовых счетах.

5.1. Арендованные основные средства:

Арендуемые транспортные средства отражаются в бухгалтерском учете по дебету счета 001 «Арендованные основные средства» субсчет 001.02 «Имущество, полученное по договору финансовой аренды» за балансом по стоимости, указанной в актах приема-передачи между организацией продавцом транспортного средства и организацией лизингодателем, за вычетом НДС.

Остаток на 31.12.2016 года по счету учета 001 составляет:

Наименование группы основных средств	Сумма (руб.)
Транспорт	947 246 560,24
Здания	10 132 079,03
Прочие	9 840 979,93
Итого:	967 219 619,20

5.2. Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение:

Во всех филиалах предприятия ведется забалансовый учет имущества, полученного на ответственное хранение с отражением операций на счете 002 «Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение».

Учет сумм на счете 002 осуществляется в ценах, предусмотренных в приемо-сдаточных актах.

Стоимость товарно-материальных ценностей, принятых на ответственное хранение (счет 002) по состоянию на 31.12.16 составляет 26 240 061 (Двадцать шесть миллионов двести сорок тысяч шестьдесят один) руб. 58 коп:

Наименование товарно-материальных ценностей	Сумма
Оружие и патроны	7 586 539,37
ТМЦ (НИИПС)	17 839 422,39
Прочие	814 099,82
Итого:	26 240 061,58

5.3. Бланки строгой отчетности:

На забалансовом счете 006 «Бланки строгой отчетности» осуществляется учет имущества предприятия, списанного на расходы. Бланки строгой отчетности (БСО) учитываются на счете 006 в условной оценке.

К бланкам строгой отчетности относятся бланки трудовых книжек, талоны на бензин и т.п.

Стоимость бланков строгой отчетности (счет 006) по состоянию на 31.12.16 составляет 442 212 (Четыреста сорок две тысячи двести двенадцать) руб. 08 коп.

5.4. Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов

На основании пункта 77 Положения по ведению бухгалтерского учета дебиторская задолженность, списанная в убыток вследствие неплатежеспособности должника, не является аннулированной и должна отражаться на счете 007 в течение пяти лет с момента списания.

Во время этого периода предприятие должно отслеживать имущественное положение должника с целью возможного взыскания этой задолженности.

По истечении пяти лет или при возврате должником суммы долга, или ликвидации организации-должника, дебиторская задолженность подлежит списанию с забалансового учета.

Суммы поступившие в порядке взыскания ранее списанной в убыток задолженности, отражаются по дебету счета 50 «Касса», 51 «Расчетные счета» или 52 «Валютные счета» в корреспонденции со счетом 91 «Прочие доходы и расходы». Одновременно указанные суммы отражаются по кредиту забалансового счет 007 «Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов».

По состоянию на 31.12.16г. списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов (счет 007) составляет 34 589 000 (Тридцать четыре миллиона пятьсот восемьдесят тысяч) руб. 00 коп.:

Филиал	Сумма, руб.
--------	-------------

УСС по Астраханской области	225 893,46
УСС по Алтайскому краю	485 459,11
УСС по Владимирской области	199 532,75
УСС по Вологодской области	117 205,42
УСС по Республике Алтай	616 307,1
УСС по Свердловской области	294 019,68
УСС по Ивановской области	8 533,89
УСС по Калужской области	967 620,22
УСС по Кировской области	8 552,64
УСС по Костромской области	67 033,94
УСС по Краснодарскому краю	9 567,18
УСС по Красноярскому краю	416 776,6
УСС по Курганской области	15 670,28
УСС по Москве и МО	12 661 366,59
УСС по Омской области	158 642,09
УСС по Ростовской области	151 997,55
УСС по Самарской области	54 325,84
УСС по Саратовской области	280 394,19
УСС по Тамбовской области	18 213
УСС по Томской области	54 010,58
УСС по Республике Бурятия	34 494,81
УСС по Ульяновской области	10 620
УСС по Республике Башкортостан	736 087,52
УСС по Хабаровскому краю	90 464,84
УСС по Забайкальскому краю	156 984,58
УСС по Республике Саха (Якутия)	918 246,21
УСС по Ярославской области	36 120,43
ЦА ФГУП ГЦСС	15 705 341,62
УСС по Пермскому краю	21 009,05
УСС по Иркутской области	68 508,83
Итого:	34 589 000,00

5.5. Обеспечения обязательств и платежей полученные:

Обеспечения обязательств и платежей полученные отражаются в бухгалтерском учете в момент возникновения обеспечения и до его возврата. Учет полученных гарантий и обеспечений ведется в денежном выражении в оценке, согласованной сторонами. Если в гарантии не указана сумма, то для бухгалтерского учета она определяется исходя из условий договора.

Информация о полученных поручительствах и обеспечительных платежах на 31.12.16г. отражена на счете 008 «Обеспечения обязательств и платежей полученные» в сумме 285 340 373,98 руб. (Двести восемьдесят пять миллионов триста сорок тысяч триста семьдесят три руб. 98 коп.):

Номер п/п	Наименование филиала	Контрагент	Предмет	Стоимость (в руб.)
1	ЦА ФГУП ГЦСС	Банк Трансстройбанк АКБ АО	Банковские гарантии	99 896 452,77
		ВК Логистик Группы компаний ООО	Обеспечительный платеж	6 002 067,21
		ОБПИ АКБ ОАО	Банковские гарантии	2 841 248,40
		ПРОЕКТ 2020 АО	Обеспечительный платеж	13 255 361,21
		Сбербанк России ПАО в г. Москва	Банковские гарантии	142 994 629,93
		Служба доставки ООО	Обеспечительный платеж	2 827 073,50
		Софт Лайн Трейд АО	Обеспечительный платеж	4 132 889,99
		Спецтранс - Континент ООО	Обеспечительный платеж	660 570,62
		Центр содействия развития конкуренции ООО	Обеспечительный платеж	12 730 080,35
Итого:				285 340 373,98

5.6. Обеспечения обязательств и платежей выданные:

Обеспечения обязательств и платежей выданные отражаются в бухгалтерском учете в момент возникновения обеспечения и до его возврата. Учет выданных гарантий и обеспечений ведется в денежном выражении в оценке, согласованной сторонами. Если в гарантии не указана сумма, то для бухгалтерского учета она определяется исходя из условий договора.

Информация об обеспечениях выданных отражена на счете 009 «Обеспечения обязательств и платежей выданные» в сумме 9 595 459 (Девять миллионов пятьсот девяносто пять тысяч четыреста пятьдесят девять) руб. 25 коп.:

Наименование филиала	Сумма (в руб.)
ЦА ФГУП ГЦСС	9 352 491,66
УСС по Новосибирской области	111 430,17
УСС по Самарской области	74177,42
УСС по Санкт-Петербургу	57 360,00
Итого:	9 595 459,25

5.7. Основные средства в составе МПЗ со сроком использования более 12 месяцев.

Счет 012 «Материально-производственные запасы со сроком использования более 12 месяцев» предназначен для учета объектов основных средств, в целях обеспечения сохранности после передачи материально-производственных запасов в эксплуатацию.

Стоимость материально-производственных запасов (счет 012) по состоянию на 31.12.16 составляет 304 923 466 (Триста четыре миллиона девятьсот двадцать три тысячи четыреста шестьдесят шесть) руб. 30 коп.

5.8. Земля:

Земельные участки, учитываются предприятием за балансом на счете 014 "Земельные участки". Указанные объекты учитываются и отражаются в оценке стоимости прав на аренду либо в оценке стоимости самой земли. В целях оценки стоимости самой земли может использоваться информация о ее договорной, рыночной или кадастровой стоимости.

Стоимость, отраженная на счете 014, по состоянию на 31.12.16 составляет 1 068 085 239 (Один миллиард шестьдесят восемь миллионов восемьдесят пять тысяч двести тридцать девять) руб. 40 коп.:

Наименование филиала	Адрес	Кадастровый номер	Сумма (в руб.)
Гостиничный комплекс "Вагutinки"	г. Москва, поселение Десеновское, в районе 36 км Калужского шоссе, участок №191ю	50:21:140116:371	68 668 470,00
Научно-исследовательский и проектно-конструкторский институт почтовой связи	Земельный участок г. Москва, ул. Дубовая Роща	77:02:0022004:2597	28 315 969,99
	Земельный участок г. Москва, ул. Дубовая Роща	77:02:0022004:2598	178 800 032,95
Управление специальной связи по Архангельской области	г. Архангельск, ул. Карельская, д.13, строение 4	29:22:040718:77	906 871,68
Управление специальной связи по Белгородской области	г. Белгород, пл. Соборная, д. 3	31:16:0117008:19	1 931 571,73
Управление специальной связи по Брянской области	г. Брянск, ул. Речная, д.1	32:28:023010:0002	261 577,59
Управление специальной связи по Приморскому краю	г. Владивосток, ул. Верхнепортовая, дом 3	25:28:020031:273	1 665 748,31
Управление специальной связи по Владимирской области	г. Владимир, ул. Подбельского, д.17	33:22:32036:0010	1 705 931,86
	г. Александров, ул. Ленина, д.28	33:17:000408:97	14 216,10

	г. Гусь-Хрустальный, ул. Октябрьская, д.21	33:25:000106:16	10 264,69
Управление специальной связи по Волгоградской области	г. Волгоград, ул. Волгодонская, 5	34:34:040033:0014	1,00
	г. Волгоград, ул. П.Осипенко, 46б	34:34:030128:0158	8 953 304,40
	г. Калач-на-Дону, ул. Октябрьская, 67а	34:09:021086:5	14 807,24
	г. Камышин, ул. Октябрьская, 60	34:36:000016:0065	57 690,39
	г. Михайловка ул.Ленина,64	34:37:010275:0005	10 201,11
	г. Новоаннинский ул. Рабочая,109	34:19:100215:0055	3 430 377,75
Управление специальной связи по Республике Алтай	г. Горно-Алтайск, ул. Чорос-Гуркина, 17	04:11:020158:10	57 739,50
Управление специальной связи по Свердловской области	г. Верхняя Пышма, п. Санаторный, пер. Короткий, д.1,3	66:36:1801009:2	5 348 605,92
	г.Екатеринбург, ул.Основинская, 11	66:41:0702008:22	22 904 320,48
	г.Камышлов, ул.Карла Маркса, 59	66:46:0103004:33	7 240 366,28
Управление специальной связи по Республике Марий Эл	г.Йошкар-Ола Яналова 8	12:05:0303016:20	947 100,74
	г.Йошкар-Ола Яналова 8	12:05:0303016:21	170 778,72
Управление специальной связи по Иркутской области	Иркутская обл., г. Бодайбо, ул. 30 лет Победы, № 9/6	38:22:000070:14	18 510,97
Управление специальной связи по Республики Татарстан	г.Казань, ул. Г.Камала, д,28	16:50:011822:0009	14 427 543,50

	г.Бугульма, ул.Воровского, д.43 "а/1"	16:46:040104:0321	117 260,72
Управление специальной связи по Калужской области	г.Калуга, ул.М.Горького, 82а	40:26:000329:4	595 196,80
Управление специальной связи по Кировской области	г. Киров, ул. Комсомольская, д. 44-а	43:40:000432:0007	260,00
	г. Киров, ул. Сормовская, д. 1	43:40:000093:2	193,92
Управление специальной связи по Краснодарскому краю	г.Новороссийск, ул. Героев Десантников, 77	23:47:0308002	2 618 644,55
Управление специальной связи по Красноярскому краю	г. Ачинск, гаражное общество № 54, гараж № 236	24:43:0113003:96	80 189,00
Управление специальной связи по Курганской области	г.Курган, пр-т Конституции, 39А , стр.1	45:25:080304:51	35 971,36
Управление специальной связи по Курской области	г.Курск, ул. Ольшангского, дом.12	46:29:103025:0001	1 287 619,40
	г.Курск, ул. Ольшангского, дом.12	46:29:103025:29	478 296,16
	г.Курск, ул. Ольшангского, дом.12	46:29:103025:5	3 546 391,04
Управление специальной связи по Липецкой области	г. Грязи, ул.30 лет Победы	48:02:1041922:62	50 451,00
	г. Липецк, ул. Коммунальная пл.41	48:20:0014101:10	864 072,00
Управление специальной связи по Магаданской области	г.Магадан. Ул.Пролетарская 5	49:09:030117:10	2 847 738,36
Управление специальной связи по Республике Дагестан	г.Махачкала, ул.Эмирова 2	05:40:000041:1198	768 227,88
	г.Махачкала, 2285 км ПК7	05:40:000022:0001	1,00
Управление специальной связи по г. Москве и Московской области	г. Москва, ул. 1-я Мытищинская, вл. 17	77:02:23016:016	307 878 715,08

	г. Москва, 1-й Котляковский проезд, 1 А	77:05:000504:66	314 726 678,34
Управление специальной связи по Нижегородской области	г. Нижний Новгород, ул. Б.Покровская, д. 56,	52:18:0060120:1	4 144 454,00
	г. Нижний Новгород, ул.Интернациональная,10 0	52:18:0030094:213	1 262 275,00
Управление специальной связи по Новгородской области	г.Великий Новгород, ул.Большая Санкт- Петербургская д.43, строение 3	53:23:8411701:393	476 973,90
Управление специальной связи по Новосибирской области	г. Новосибирск, ул. Максима Горького,д.53.	54:35:021200:51	1,00
	г. Новосибирск, ул. Железнодорожная, д.1/1.	54:35:021121:22	19 404 000,00
	Новосибирская область, р- н Искитимский ,ур. Новая дача, 13КВ	54:07:057401:344	423,00
Управление специальной связи по Оренбургской области	г. Оренбург, Привокзальная площадь 1а	56:44:0346003:22	3 763 267,00
Управление специальной связи по Пензенской области	г. Кузнецк, дом в гаражом № 6 в гаражном массиве № 1	58:31:0202111:173	79 000,00
	г. Пенза, ул.Белинского, 124	58:31:0000000:50	16 682,96
	г. Пенза, Ленинский район, ул. Кирова/Театральный пр., 68/7	58:29:4005002	705 514,60
Управление специальной связи Пермскому краю	г. Кунгур, ул. Крайняя, с юго-востока от ж/д моста	5:5:22	25 848,62
	г. Соликамск, 20 лет Победы, 144	59:10:0407011:1	2 252,82
	г. Соликамск, Соликамское шоссе, 26/10	59:10:0408006:0012	27 574,75
	г. Чусовой, Ерзовка ряд, 12 бокс 84	59:11:0010907:0499 1	7 415,99

	г. Чусовой, ул. Ленина 36	59:11:0010219:0014	42 373,05
	г. Пермь, ул. Сухобруса, 1	59:01:4410020:20	6 241 433,48
	г. Пермь, ул Сухобруса, 1 (канал)	59:01:4410020:8	123,36
	г. Пермь, ул. Стахановская, 54г	59:01:4410853:3	704 811,44
Управление специальной связи по Ростовской области	г. Каменск-Шахтинский, пр. К.Маркса 21-а	61:52:0030015:80	141 759,85
	г.Волгодонск, ул.Ленина 60	61:48:0030514:14	96 013,98
	г.Морозовск, ул.Ленина 159	61:24:0011102:3	9 772,47
	г.Ростов-на-Дону, ул.Доватора 152Д	61:44:0070303:46	2 465 065,00
Управление специальной связи по Рязанской области	г. Шилово ул.Вокзальная ,д.20	62:25:0070209:99	18 784,54
Управление специальной связи по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области	г. Санкт-Петербург, пос Парголово, ул. Парковая , дом 4	78:36:0013203:1007	6 211 091,04
	г. Санкт-Петербург, Производственный комплекс Кондратьевский проспект, д. 38	78:10:0005131:2032	4 572 503,60
	г. Санкт-Петербург, Производственное здание в аэропорту Пулково. Пулковское шоссе, дом.38, лит. Ю	78:14:0007717:3144	4 121 977,51
Управление специальной связи по Ставропольскому краю	г. Ставрополь, ГСК"Рассвет", гараж №462 кирпичный Ст	26:12:030230:913	203 609,27
	г. Черкесск, ул. Панченко, 28-б	09:04:0101150:0001	674 656,00
Управление специальной связи по Республике Коми	г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, д.17	11:05:0106044:9	3 366 835,92

Управление специальной связи по Тамбовской области	г. Тамбов, ул. Коммунальная, д. 66	68:29:0305002:0029	2 268 955,00
Управление специальной связи по Тюменской области	г. Новый Уренгой, ул. Интернациональная, д.6	89:11:020302:105	75 897,22
Управление специальной связи по Республике Бурятия	г.Улан-Удэ, ул.Советская, д.32	03:24:011206:271	2 821 497,42
Управление специальной связи по Хабаровскому краю	г.Комсомольск-на-Амуре, проспект Мира, 27	27:22:0030508:249	193 054,78
	г. Хабаровск, ул. Волочаевская, 108	27:23:0050201:9	3 133 332,75
Управление специальной связи по Чувашской Республике - Чувашии	Красноармейский р-он, с. Красноармейское, ул.30 Лет Победы д.12	21:14 :090114:0007	320,55
	Вурнарский р-он, п. Вурнары ул. Советская д.18	21:09:280128:0031	949,31
	Аликовский р-он, Аликово, ул.Советская,д.11	21:07:142107:0002	846,49
	г. Шумерля, ул.Ленина,д.30	21:05:010112:0041	1 923,12
Управление специальной связи по Челябинской области	г. Челябинск ул. Ударная, 7а	74:36:0411026:4	6 650 772,60
Управление специальной связи по Забайкальскому краю	г. Чита, ул. Подгорбунского, 106	75:32:030745:0006	8 663 711,56
Управление специальной связи по Республике Саха (Якутия)	г. Якутск, с. Сырдах, ул. Парковая/, д. 37	14:35:106003:292	580 301,10
	г. Нерюнгри, доп. Адрес: ГЭС "Строителей", индивидуальный гарвж №208-(II)	14:19:102033:422	234 217,00
Управление специальной связи по Ярославской области	г. Ярославль, пл. Ярославль-Главный, 2	76:23:030301:0066	2 636 550,00

Управление специальной связи по Республике Карелия	г. Петрозаводск, ул. Шотмана, д.7	10:0160010149:17	278 506,84
Итого:			1 068 085 239,40

6. Пояснения к отчету о финансовых результатах

За 2016 год Предприятием получена бухгалтерская прибыль до налогообложения в сумме 176 982 720 (Сто семьдесят шесть миллионов девятьсот восемьдесят две тысячи семьсот двадцать) руб. 04 коп.

Чистая прибыль ФГУП ГЦСС за 2016 год составляет 67 325 532 (Шестьдесят семь миллионов триста двадцать пять тысяч пятьсот тридцать два) руб. 82 коп.

Код строки	Название	Сумма
2110	Выручка	9 840 787 277,59
2120	Себестоимость продаж	(6 093 691 969,86)
2210	Коммерческие расходы	(181 274 335,34)
2220	Управленческие расходы	(2 851 200 864,60)
2320	Проценты к получению	24 481 001,47
2330	Проценты к уплате	(136 821 158,39)
2340	Прочие доходы	143 063 417,62
2350	Прочие расходы	(568 360 648,45)
2300	Прибыль до налогообложения	176 982 720,04
2410	Текущий налог на прибыль	(119 312 578,62)
2430	Отложенное налоговое обязательство	(1 059 704,68)
2450	Отложенный налоговый актив	(484 369,98)
2460	Прочее	11 199 466,06
2400	Чистая прибыль	67 325 532,82

Затраты за 2016 год (строка 2120, строка 2210, строка 2220 отчета о финансовых результатах) отражено в табличной части раздела № 6 пояснительной записки к бухгалтерской отчетности по статьям учета.

Прочие доходы и расходы за 2016 год (строка 2340, строка 2350 отчета о финансовых результатах) по статьям:

№ п/п	Наименование показателя	Сумма в тыс. руб.
1	Прочие доходы	143 063
1.1.	Доход в виде сумм страхового возмещения	18 790
1.2.	Доходы в виде штрафов, пеней, неустоек за нарушение условий договорных обязательств	1 465

1.3.	Курсовые разницы	840
1.4.	Доходы от сдачи имущества в аренду	67 410
1.5.	Восстановление резерва по сомнительным долгам	1 271
1.6.	Прибыль прошлых лет	938
1.7.	Доходы связанные с реализацией амортизируемого и прочего имущества	46 589
1.8.	Прочие доходы	5 760
2	Прочие расходы	568 361
2.1.	Расходы в виде штрафов, пеней, неустоек за нарушение условий договоров, а также сумм, выплачиваемых в возмещение убытков (ущерба)	5 312
2.2.	Расходы по налогам	13
2.3.	Расходы на услуги банков, включая услуги, связанные с продажей иностранной валюты при взыскании налога, сбора, пеней и штрафа; комиссии по банковским гарантиям	30 740
2.4.	Курсовые разницы	1 966
2.5.	Расходы связанные с реализацией амортизируемого и прочего имущества	3 109
2.6.	Компенсационные выплаты работодателя (квотирование)	8 375
2.7.	Убытки прошлых лет	56 410
2.8.	Резерв по сомнительной задолженности	309 096
2.9.	Прочие	153 340

Показатели по ПБУ 18/02 за 2016 год:

Текущий налог на прибыль равен 119 312 578 (Сто девятнадцать миллионов триста двенадцать тысяч пятьсот семьдесят восемь) руб. 62 коп.

По ПБУ 18/02 текущий налог на прибыль рассчитывается:

Налог на прибыль = Условный расход + ПНО – ПНА + ОНА – ОНО

Текущий налог на прибыль = 35 396,54 + 86 114,78 – 654,67 + (9 840,54-10 324,91) – (4 933,85-3 874,15) = 119 312,58 тыс. руб.

Чистая прибыль за 2016 год составляет 67 325 532 (Шестьдесят семь миллионов триста двадцать пять тысяч пятьсот тридцать два) руб. 82 коп.

По ПБУ 18/02 чистая прибыль рассчитывается:

Чистая прибыль = Прибыль до налогообложения – (Условный расход по налогу на прибыль + ПНО – ПНА) – Прочие расходы, отраженные на счете 99

Чистая прибыль = 176 982,72 – (35 396,54 + 86 114,78 - 654,67) – (-11 199, 47) = 67 325,54 тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, тыс. руб.
1.	Условный расход по налогу на прибыль	35 396,54
2.	ОНА (начисление) (отложенный налоговый актив)	9 840,54
3.	ОНА (погашение) (отложенный налоговый актив)	10 324,91
4.	ОНО (начисление) (отложенное налоговое обязательство)	4 933,85
5.	ОНО (погашение) (отложенное налоговое обязательство)	3 874,15
6.	ПНО (постоянное налоговое обязательство)	86 114,78
7.	ПНА (постоянный налоговый актив)	654,67

Условный расход по налогу на прибыль равен прибыль до налогообложения умноженная на ставку налога на прибыль: 176 982 720, 04 x 20% = 35 396 544,01 руб. (35 396,54 тыс. руб).

Данные по отложенному налоговому активу раскрыты в пояснениях строки 1180 Баланса и равны -484,37 тыс. руб. (9 840,54 минус 10 324,91).

Данные по отложенному налоговому обязательству раскрыты в пояснениях строки 1420 Баланса и равны 1 059,70 тыс. руб. (4 933,85 минус 3 874,15).

Постоянное налоговое обязательство равно постоянной разнице, увеличивающей налогооблагаемую прибыль, умноженную на ставку налога на прибыль: 430 573 878,08 x 20% = 86 114 775,62 руб. (86 114,78 тыс. руб).

Постоянный налоговый актив равен постоянной разнице, уменьшающей налогооблагаемую прибыль, умноженную на ставку налога на прибыль: 3 273 327,04 x 20% = 654 665,41 руб. (654,67 тыс. руб.).

Различия по расходам в бухгалтерском и налоговом учете:

Наименование показателя	За 2016 г., в руб.
Постоянная разница, увеличивающая налогооблагаемую прибыль, в том числе:	430 573 878,08
Убытки прошлых лет, выявленный в отчетном (налоговом) периоде	56 409 570,68

Расходы в виде штрафов, пеней, неустоек за нарушение условий договоров, а также сумм, выплачиваемых в возмещение убытков (ущерба)	5 312 260,63
Расходы по налогам	597 517,92
Компенсационные выплаты работодателей (квотирование)	8 374 559,00
НДС без счета-фактуры, не учитываемые для целей налогообложения	1 234 238,97
Расходы на резерв по сомнительным долгам	235 408 490,15
Суммы безнадежных долгов (дебиторской задолженности), не покрытые за счет средств резерва	3 676,40
НДС с неподтвержденного экспорта по ставке 0%	7 132 258,85
Расходы на изготовление сувенирной продукции, подарки (не учитываемые для целей налогообложения)	16 882 828,83
Командировочные расходы (не учитываемые для целей налогообложения)	442 774,90
Расходы от реализации прочего имущества (не учитываемые для целей налогообложения)	786 461,55
Амортизация основных средств, переданных в безвозмездное пользование	34 657,33
Расходы на имущество, переданных в безвозмездное пользование	0,00
Амортизация основных средств прочая, не учитываемая для целей налогообложения (несоответствие расходов п.1 ст.252 НК РФ)	359 809,42
Доход по имуществу, полученному в безвозмездное пользование	4 241 976,96
Расходы на спортивно-массовые мероприятия	3 296 957,99
Прочие расходы, не уменьшающие налогооблагаемую базу (не подпадающие в расходы п.1 ст.252 НК РФ), в том числе:	33 436 731,82
<i>Расходы на проведение праздничных мероприятий</i>	<i>7 614 255,80</i>
<i>Прочие расходы, не уменьшающие налогооблагаемую базу</i>	<i>12 875 478,02</i>
<i>Расходы по претензии</i>	<i>4 446 998,00</i>

75

<i>Расходы по списанию простых процентных векселей</i>	8 500 000,00
Прочие расходы, не уменьшающие налогооблагаемую базу (ст. 270 НК РФ), в том числе:	56 619 106,68
<i>Расходы на ликвидацию объекта незавершенного строительства</i>	1 369 735,86
<i>Расходы по использованию фонда потребления</i>	32 884 676,37
<i>Расходы на реализацию мер социальной поддержки работников УСС</i>	1 424 103,59
<i>НДС с безвозмездной передачи имущества</i>	2 635 694,96
<i>Прочие расходы, не уменьшающие налогооблагаемую базу</i>	18 304 895,90
Постоянная разница, уменьшающая налогооблагаемую прибыль, в том числе:	3 273 327,04
<i>Доходы прошлых лет, выявленный в отчетном (налоговом) периоде</i>	938 267,67
<i>Прочая постоянная разница, уменьшающая налогооблагаемую прибыль, в том числе:</i>	2 335 059,37
<i>Подтверждение НДС, ранее не подтвержденного экспорта по ставке 0%</i>	109 677,00
<i>Восстановление резерва по сомнительным долгам</i>	2 216 926,76
<i>Прочая постоянная разница, уменьшающая налогооблагаемую прибыль</i>	8 455,61

Прочие изменения, отраженные на счете бухгалтерского учета 99 (строка 2460 отчета о финансовых результатах) представлены в таблице по статьям:

№ п/п	Наименование показателя	Сумма (руб.)
1	Штрафы, пени, неустойки	239 313,94
2	Сумма корректировки налога на прибыль предыдущих налоговых периодов	-11 288 355,75
3	Списание отложенного налогового актива (ОНА)	2 068,32
4	Списание отложенного налогового обязательства (ОНО)	-152 487,23

5	Прочее (округление налога на прибыль до целой единицы)	-5,79
Итого:		-11 199 466,51

Налогооблагаемая база по налогу на прибыль за 2016 год определена в сумме 596 562 896 (Пятьсот девяносто шесть миллионов пятьсот шестьдесят две тысячи восемьсот девяносто шесть) рублей.

Налог на прибыль по налоговому учету составил: 596 562 896 умножить 20% = 119 312 579 (Сто девятнадцать миллионов триста двенадцать тысяч пятьсот семьдесят девять) руб.

Распределение налога на прибыль по обособленным подразделениям организации за 2016 год показано в приложении № 1.

7. Прочие пояснения

Реорганизация ФГУП ГЦСС:

В целях исполнения распоряжения Росимущества от 08.05.2015 № 301-р «О реорганизации Федерального государственного унитарного предприятия «Главный центр специальной связи», приказа от 26.05.2015 № 90 начальника ФГУП ГЦСС произведена государственная регистрация присоединения от 20 мая 2016 года ФГУП НИИПС к ФГУП ГЦСС.

Информация о связанных сторонах:

В соответствии с п. 4 Положения по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н юридическими и (или) физическими лицами, способными оказывать влияние на деятельность организации, составляющей бухгалтерскую отчетность, или на деятельность которых организация, составляющая бухгалтерскую отчетность, способна оказывать влияние (**связанными сторонами**), могут являться:

а) юридическое и (или) физическое лицо и организация, составляющая бухгалтерскую отчетность, которые являются аффилированными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) юридическое и (или) физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, и организация, составляющая бухгалтерскую отчетность, которые участвуют в совместной деятельности;

в) организация, составляющая бухгалтерскую отчетность, и негосударственный пенсионный фонд, который действует в интересах работников такой организации или иной организации, являющейся связанной стороной организации, составляющей бухгалтерскую отчетность.

Наименование связанной стороны	Характер взаимоотношений	Изменения в составе связанных сторон в 2016 году
Начальник ФГУП ГЦСС Рыбалкин О.Н.	Аффилированное лицо	Изменений не было

Вознаграждения основному управленческому персоналу:

Вознаграждение начальнику ФГУП ГЦСС за 2016 год было осуществлено на основании письма Федерального агентства связи ДП-ПЗ0-18063 от 21.12.2016 года. Вознаграждения руководящему составу предприятия в 2016 году были осуществлены на основании приказов о премировании, в

соответствии с Положением об оплате труда и премировании работников ЦА ФГУП ГЦСС и Положением об оплате труда и премировании работников филиалов.

Информация по прекращаемой деятельности:

Какие-либо обстоятельства, которые бы препятствовали ФГУП ГЦСС осуществлять свою деятельность в течение как минимум 12 месяцев, следующих за отчетным периодом, не известны.

Также не известны какие-либо события или условия, которые выходят за рамки 12 месяцев со дня отчетной даты и которые могут обусловить значительные сомнения в способности ФГУП ГЦСС осуществлять свою деятельность непрерывно.

События после отчетной даты:

По состоянию на 31.12.2016 года ФГУП ГЦСС не имеет событий после отчетной даты, подлежащих раскрытию в бухгалтерской отчетности.

8. Вступительные и сравнительные данные

Данные статей бухгалтерского баланса по состоянию на 31 декабря 2015 сформированы путем переноса данных бухгалтерского баланса за 2015 год.

Данные статей бухгалтерской отчетности по состоянию на 31 декабря 2015 года совпадают с данными бухгалтерской отчетности за 2015 год.

Начальник

Главный бухгалтер

17 марта 2017 года



О.Н. Рыбалкин

А.Н. Анисимова

Приложение №1 к пояснениям к бухгалтерской отчетности за 2016 год (расчет распределения налога на прибыль по обособленным подразделениям организаций) за 2016 год

отчетный (налоговый) период

№ п/п обособленного подразделения	Наименование обособленного подразделения	Адрес обособленного подразделения	КПП обособленного подразделения	Доля налоговой базы (%) (стр.040 Прил. 5 к Листу 02)	Налоговая база исходя из доли (стр.050 Прил. 5 к Листу 02)	Налоговая база исходя из доли и доп. льгот	Ставка налога (%)	Сумма налога	Начислено налога	в бюджет субъекта (стр.100 Прил. 5 к Листу 02)	в бюджет субъекта (стр.110 Прил. 5 к Листу 02)	в бюджет субъекта (стр.100 Прил. 5 к Листу 02)	в бюджет субъекта (стр.110 Прил. 5 к Листу 02)	Уплата налога на обособленное подразделение (+)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	13	
104	Госпитальный комплекс "Патусовия"	142703, г. Москва, д. Ватулины, д. 1	775102001	0,52526005568	3 133 554	3 133 554	18	564 040	877 567				313 527	+
Итого по Ватулинкам ГК														
802	Наручно-кассовые операции и переводы денежных средств по безналичному расчету, валютной ссавы	127427, г. Москва, ул. Дубовая Роща, д. 25, корп.1, стр.1	771748001	0,25148791110	4 483 098	4 483 098	18	806 938	867 765				60 807	+
Итого по ИННПС														
095	Управление специальной связи по Чукоцкому автономному округу	689506, Чуковский АО, Анадырский р-н, п. Угольные Копи, ул.Дорожная,4А	870102001	0,22109644762	1 334 138	1 334 138	18	238 348	351 799				113 451	+
200	Полковское отделение специальной связи	689300, Чуковский АО, г. Певек, ул. Советская, д.11	870623001	0,0651724867	388 833	388 833	18	69 088	106 903				36 915	+
Итого по УСС Анадырь														
006	Управление специальной связи по Архангельской области	163051, г. Архангельск, пр-т. Дзержинского, д. 6	290102001	0,67101354091	4 003 018	4 003 018	18	720 543	1 029 800				309 337	+
201	Котляковское отделение специальной связи	165300, Архангельская обл., г. Котляк, ул. Карла, д. 64	290403001	0,0414216157	257 370	257 370	18	46 327	63 893				17 566	+
Итого по УСС Архангельск														
007	Управление специальной связи по Астраханьской области	414057, г. Астрахань, ул. Рокоссовского, д.1Д	302543001	0,39530909027	2 358 367	2 358 367	18	424 488	580 168				155 680	+
203	Астраханское отделение специальной связи	116506, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Дзержинского, д. 1	300132001	0,08017256339	478 280	478 280	18	86 090	119 312				33 242	+
Итого по УСС Астрахань														
003	Управление специальной связи по Алтайскому краю	656031, г. Барнаул, пл. Победы, д. 8а	222102001	0,40728773148	2 429 727	2 429 727	18	437 351	590 591				153 240	+
206	Заринский пункт специальной связи	659100, Алтайский край, г. Заринск, пр-т Струмицкий, д. 13	220523001	0,00141368026	8 445	8 445	18	1 570	2 563				1 043	+
207	Каменинский пункт специальной связи	658700, Алтайский край, г. Каменск-Истринский, ул. Пушкина, д. 14	220732001	0,006580012124	39 255	39 255	18	7 066	9 323				2 257	+
208	Пункт специальной связи с Курганами	658920, Алтайский край, Курганский р-н, с. Курган, ул.Олимпийская,8	225320001	0,010933656622	115 294	115 294	18	20 753	27 053				6 300	+
210	Отделение специальной связи г. Рубцовск	658200, Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Карла Маркса, д. 139	220923001	0,076683664401	457 180	457 180	18	82 292	106 730				24 438	+
218	Отделение специальной связи г. Бийск	659300, Алтайский край, г. Бийск, ул. Металлов, д. 182	220423001	0,073616508593	439 160	439 160	18	79 049	105 620				26 571	+
Итого по УСС Барнаул Алтайский край														
008	Управление специальной связи по Белгородской области	308800, Белгород, пл. Соборная, д. 1	312302001	0,36971400832	2 205 581	2 205 581	18	397 005	546 052				149 047	+
219	Алексеевское отделение специальной связи	309850, Белгородская область, г. Алексеевка, ул. Ленина, д.20	312323001	0,01954635357	116 606	116 606	18	20 989	27 809				6 320	+
220	Исключенное отделение специальной связи	309990, Белгородская область, г. Погодино, пл.Промышленная, д. 2г	312623001	0,02765451531	164 977	164 977	18	29 696	39 151				9 455	+

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
221	Новосибирское отделение специальной связи	309642, Новосибирская обл., г. Новый Оскол, ул. Дружбы, 151	311443001	0,017272588445	75 918	75 918	18	13 665	17 685		4 020	
223	Строительское отделение специальной связи	409509, Белгородская область, г. Старый Оскол, Ср. Дорожка, д. 2	312832001	0,025616182928	157 265	157 265	18	28 308	36 924		8 616	
	Итого по УСС Белгород			0,45000335273	2 720 347	2 720 347		489 663	667 121		177 458	
004	Управление специальной связи по Амурской области	675000, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Амурская, д. 212	280102001	0,408320388550	2 435 888	2 435 888	18	438 460	644 496		206 036	+
224	Белгородское отделение специальной связи	676850, Амурская область, г. Белоярский, ул. Волчанская, д. 6	280432001	0,01980883668	118 877	118 877	18	20 498	35 369		14 871	
225	Забайкальский пункт специальной связи	676246, Амурская область, г. Зея, ул. Шовыгина, д. 5	281532001	0,00318147111	18 979	18 979	18	3 416	8 843		5 427	
226	Смоленское отделение специальной связи	676014, Амурская обл. Смоленский район, г. Смоленское, ул. Лобовая, д. 30	282632001	0,0318147112	189 795	189 795	18	34 163	35 369		1 206	
227	Свободненский пункт специальной связи	676450, Амурская область, г. Свободный, ул. Завская, д. 38	280732001	0,00318147111	18 979	18 979	18	3 416	8 843		5 427	
804	Отделение специальной связи г. Тупата	693282, Амурская область, г. Тупата, ул. Урицкого Промыш., д. 1	280845001	0,03817765335	227 754	227 754	18	40 996	44 213		3 217	
	Итого по УСС Благовещенское			0,50276451887	3 005 272	3 005 272		540 949	777 133		236 184	
010	Управление специальной связи по Иркутской области	241022, г. Баянск, ул. Решина, д. 1	325702001	0,53023278013	3 163 172	3 163 172	18	569 371	780 337		211 166	+
	Итого по УСС Брэнск			0,53023278013	3 163 172	3 163 172		569 371	780 337		211 166	
051	Управление специальной связи по Иркутскому краю	690003, г. Владивосток, ул. Верещагина, д. 3	254002001	0,53787323964	3 208 337	3 208 337	18	377 537	839 007		251 470	+
233	Иркутский пункт специальной связи	692335, Иркутский край, г. Арсеньев, пл. Ленина, 5, корпус 31	250132001	0,00946646005	56 473	56 473	18	10 165	14 483		4 318	
234	Байкальский пункт специальной связи	692801, Иркутский край, г. Байкальский Кошты, ул. Лесная, д. 1	250322001	0,00616294223	37 959	37 959	18	6 833	8 843		2 010	
236	Дальнереченское отделение специальной связи	692100, Иркутский край, г. Дальнереченск, ул. Лобова, д. 15	250632001	0,0455863134	271 932	271 932	18	48 951	63 094		14 743	
237	Камаровский пункт специальной связи	692420, Иркутский край, пгт. Камарово, ул. Кусткина, д. 36	251322001	0,00673989999	40 208	40 208	18	7 237	9 494		2 257	
238	Отделение специальной связи г. Нюхта	692926, Иркутский край, г. Нюхта, пр-т Наследственный, д. 43	250832001	0,0567131849	338 677	338 677	18	60 962	81 306		20 344	
242	Уссурийское отделение специальной связи	692525, Иркутский край, г. Уссурийск, ул. Комарова, 71	251132001	0,05726640002	341 631	341 631	18	61 494	88 425		26 931	
	Итого по УСС Владивосток			0,22002086986	4 295 437	4 295 437		773 179	1 095 252		322 073	
064	Управление специальной связи по Республике Северная Осетия - Алания	462001, РСФСР-Алания, г. Владивосток, ул. Максима Горького, д. 16	15102001	0,22851509947	1 363 236	1 363 236	18	245 382	312 851		67 469	+
	Итого по УСС Владивосток			0,22851509947	1 363 236	1 363 236		245 382	312 851		67 469	
011	Управление специальной связи по Владимирской области	600000, г. Владимир, ул. Набережная, д. 17	312002001	0,48062407416	2 867 235	2 867 235	18	516 101	689 485		173 384	+
248	Кировское отделение специальной связи	601900, Владимирская обл., Кировский р-н, г. Кирово-Владимирское, д. 18	33032001	0,02333358210	139 199	139 199	18	25 056	33 881		8 825	
250	Муромское отделение специальной связи	602267, Владимирская обл., г. Муром, ул. Льва Толстого, д. 16	333432001	0,01981439571	118 205	118 205	18	21 277	27 772		6 495	
	Итого по УСС Владимир			0,52777205197	3 124 629	3 124 629		562 434	751 138		188 704	
012	Управление специальной связи по Волгоградской области	400131, г. Волгоград, ул. Волгоградская, д. 5	344402001	1,12984908553	6 740 260	6 740 260	18	1 213 247	1 638 631		425 384	+
252	Отделение специальной связи в г. Новошаранский	403992, Волгоградская обл., г. Новошаранский, ул. Рыбачья, д. 109	341932001	0,10479213822	635 091	635 091	18	112 516	148 914		36 398	
253	Отделение специальной связи в г. Камышин	401870, Волгоградская область, г. Камышин, ул. Октябрьская, д. 60	343632001	0,09460114102	564 892	564 892	18	101 681	133 265		31 884	
507	Отделение специальной связи по Республике Башкортостан	158011, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Привольная, д. 7	081605001	0,07320251197	437 089	437 089	18	78 628	116 120		37 442	
	Итого по УСС Волгоград			1,40259184974	8 367 342	8 367 342		1 506 122	2 087 230		551 108	
013	Управление специальной связи по Вологодской области	160009, г. Вологда, пл. Бабушкина, д. 1	352502001	0,350440031618	2 090 836	2 090 836	18	376 350	525 775		149 425	+
257	Великолуцкое отделение специальной связи	161121, Великолуцкая область, г. Великий Устюг, пр-т Советский, д. 11	352632001	0,04293761139	256 268	256 268	18	46 128	44 694		1 434	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
801	Иркутское отделение специальной связи	162503, Иркутская область, г. Чернышевск, пр-т Победы, д. 853	353843001	0,13347287252	790 135	790 135	18	142 224	228 068		85 844	
	Итого по УСС Восток			0,52588565509	3 137 239	3 137 239	18	564 702	798 537	1 434	235 269	
014	Управление специальной связи по Иркутской области	394800, Иркутская область, г. Верный, пр-кт Революции, д. 35	366002001	0,55154093928	3 290 336	3 290 336	18	592 360	807 978		213 718	+
260	Воронежское отделение специальной связи	397160, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Советская, д. 25	360432001	0,01999119992	119 260	119 260	18	21 467	28 069		6 602	
265	Отделение специальной связи г. Ростов	396650, Ростовская обл., Досинский р-н, г. Ростов, пр-т Ленина, д. 8	362732001	0,02001670383	124 781	124 781	18	22 461	29 655		7 194	
783	Отделение специальной связи г. Липск	197801, Воронежская область, г. Липск, ул. Коммунистическая, д. 17	365345001	0,04454095557	265 713	265 713	18	47 828	61 897		14 069	
	Итого по УСС Воронеж			0,633699743860	3 800 090	3 800 090	18	684 016	927 599		243 583	
054	Управление специальной связи по Республике Алтай	640052, г. Горно-Алтайск, ул. Бориса Гуркина, д. 17	041102001	0,18012399757	1 074 553	1 074 553	18	193 420	269 317		75 797	+
	Итого по УСС Горно-Алтайск республика			0,18012399757	1 074 553	1 074 553	18	193 420	269 317		75 797	
073	Управление специальной связи по Свердловской области	620067, Свердловская обл., г. Екатеринбург, ул. Октябрьская, д. 11	667302001	2,13703661033	12 718 939	12 718 939	18	2 289 409	3 223 863		934 454	+
268	Отделение специальной связи г. Комшан	624860, Свердловская область, г. Комшан, ул. Кера Мюльра, д. 59	661332001	0,00636294223	37 959	37 959	18	6 833	8 843		2 010	
269	Отделение специальной связи г. Красноуральск	623300, Свердловская область, г. Красноуральск, ул. Мичурца, д. 101	661932001				18					
270	Отделение специальной связи г. Шалий Тагил	627801, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Кера Мюльра, д. 53	663332001	0,13362178672	797 138	797 138	18	143 485	194 534		51 049	
	Итого по УСС Екатеринбург			2,27202133928	13 554 036	13 554 036	18	2 439 727	3 427 240		987 513	
017	Управление специальной связи по Ивановской области	159002, г. Иваново, пл. Воскряшен, д. 5	370202001	0,39119267654	2 333 710	2 333 710	18	429 068	596 609		176 541	+
271	Отделение специальной связи г. Кинешма	158800, Ивановская область, г. Кинешма, ул. Кривой, д. 3	370332001	0,01923309009	114 749	114 749	18	20 655	26 851		6 196	
	Итого по УСС Иваново			0,41042776663	2 448 459	2 448 459	18	449 723	623 460		182 737	
084	Управление специальной связи по Удмуртской Республике	426028, г. Ижевск, ул. Дружба, д. 18	183202001	0,31012901003	3 043 187	3 043 187	18	547 774	716 678		168 904	+
	Итого по УСС Ижевск			0,31012901003	3 043 187	3 043 187	18	547 774	716 678		168 904	
784	Управление специальной связи по Иркутской области	664035, Иркутск, ул. Петрова, 1	384943001	1,09042905159	6 505 095	6 505 095	18	1 170 917	1 097 775		326 858	+
786	Иркутское отделение специальной связи	666901, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Дрибы Сергеева, 78А	380232001	0,85121090023	5 078 068	5 078 068	18	914 041	1 114 990		309 949	
787	Иркутское отделение специальной связи	665710, Иркутская обл., Брасский Центр-й квартал ул.Ленинская 3.14.6.п.1001	380432001	0,10893457764	649 863	649 863	18	116 975	156 713		39 738	
788	Иркутское отделение специальной связи	665390, Иркутская область, г. Эвон, ул. Ленина, д. 13	380632001	0,03181574993	189 801	189 801	18	34 164	44 215		10 051	
790	Иркутский пункт специальной связи	668703, Иркутская обл., г.Курск, Центральный мкр. ул.Калининский!	381332001	0,01419653307	84 691	84 691	18	15 244	22 266		7 022	
791	Отделение специальной связи г. Илантуйское	665106, Иркутская область, г. Илантуйское, ул. Ленина, д. 16	381332001	0,03925262791	235 777	235 777	18	42 440	59 481		17 041	
792	Иркутское отделение специальной связи	665009, Иркутская область, г. Тайшет, ул. Петровская, д. 119	381332001	0,03817869215	227 760	227 760	18	40 997	44 215		3 218	
793	Иркутское отделение специальной связи	665233, Иркутская область, г. Турун, ул. Свободы, 13 лит. А, корпус 2	381632001	0,03133554715	186 936	186 936	18	33 648	47 067		13 419	
794	Отделение специальной связи г. Усть-Кут	662780, Иркутская обл., Усть-Кут, ул. Калинина, д. 10	382532001	0,03817869215	227 760	227 760	18	40 997	53 057		12 060	
	Итого по УСС Иркутск КПИ 384943001			2,24280229182	13 385 691	13 385 691	18	2 409 423	3 539 779		1 130 356	
065	Управление специальной связи по Республике Марий Эл	424066, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Ялганова, д. 8	121302001	0,23200440676	1 384 273	1 384 273	18	249 169	343 274		94 105	+
	Итого по УСС Йошкар-Ола Республика Марий Эл			0,23200440676	1 384 273	1 384 273	18	249 169	343 274		94 105	
065	Управление специальной связи по Республике Татарстан	420021, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Гениерская-Каман, д. 28	165902001	0,73232736687	4 386 094	4 386 094	18	789 497	1 092 689		301 192	+
288	Вуланское отделение специальной связи	123231, Республика Татарстан, г. Вулань, ул. Кудряков, д. 5	164332001	0,09527764990	568 391	568 391	18	102 310	125 727		23 417	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
289	Отделение специальной связи г. Шабуровские Челябинской области	432800, Республика Татарстан, г. Шабуровские Челябинской области	163013001	0,1272588449	759 179	759 179	18	136 632	150 321		13 669	
	Итого по УСС Казань			0,95776380936	5 713 664	5 713 664		1 028 459	1 368 737		340 278	
021	Управление специальной связи по Калининградской области	236015, г. Калининград, ул. Железнодорожная, д. 29	390020001	1,10536260017	6 594 183	6 594 183	18	1 186 933	1 732 360		516 407	+
291	Переломское отделение специальной связи	238151, Калининградская обл., г. Переломск, ул. Климова, д. 5	391433001	0,08340448196	497 560	497 560	18	89 561	116 126		26 565	
	Итого по УСС Калининград			1,18676714213	7 091 743	7 091 743		1 276 514	1 848 486		571 972	
022	Управление специальной связи по Кировской области	248002, г. Киров, ул. Максима Горького, д. 82а	407502001	0,7495356643	4 471 311	4 471 311	18	804 872	1 063 333		258 481	+
292	Обнинское отделение специальной связи	249035, Кировская обл., г. Обнинск, ул. Ленина, д. 123	402332001	0,04890689197	291 760	291 760	18	52 517	61 684		9 167	
512	Отделение специальной связи г. Ковелева	249720, Кировская обл., г. Ковелев, ул. Мухомова, д. 20 А	409933001	0,02400610294	143 212	143 212	18	25 778	28 905		3 127	
	Итого по УСС Калуга			0,82245856134	4 906 483	4 906 483		883 167	1 153 942		270 775	
025	Управление специальной связи по Кемеровской области	650001, г. Кемерово, пр-т Советский, д. 61	420402001	0,34493083393	2 037 729	2 037 729	18	370 391	492 975		122 584	+
293	Отделение специальной связи г. Новокузнецк	654037, Кемеровская область, г. Новокузнецк, ул. Хитрова, д. 10	421704001	0,14662934402	874 737	874 737	18	157 453	215 266		57 813	
	Итого по УСС Кемерово			0,49156036905	2 932 466	2 932 466		527 844	708 241		180 397	
027	Управление специальной связи по Кировской области	610016, г. Киров, ул. Урицкого, д. 1	434902001	0,29081229307	1 780 814	1 780 814	18	320 547	412 941		92 394	+
297	Новоколосовский пункт специальной связи	612962, Кировская область, г. Вятское Поляны, ул. Восковая, д. 15	449733001	0,00339560649	20 265	20 265	18	3 648	5 838		2 180	
	Итого по УСС Киров			0,30190917776	1 801 079	1 801 079		324 195	418 769		94 574	
029	Управление специальной связи по Костромской области	156003, Костромская область, г. Кострома, ул. Тачевой, д. 5	440102001	0,51204038690	3 054 643	3 054 643	18	549 836	817 320		267 484	+
302	Гавриловское отделение специальной связи	157201, Костромская область, г. Гаврилово, ул. Косыгина, д. 1	440332001	0,01423232507	84 905	84 905	18	15 283	29 297		14 014	
304	Шарьинское отделение специальной связи	157500, Костромская область, г. Шарья, ул. Октябрьская, д. 9	440733001	0,02144358454	127 924	127 924	18	23 026	21 891	1 035		
	Итого по УСС Кострома			0,54771632751	3 267 472	3 267 472		588 145	868 608	1 035	281 498	
030	Управление специальной связи по Краснодарскому краю	353001, г. Краснодар, ул. Старовозльская, д. 52	530020001	1,69876063091	10 074 519	10 074 519	18	1 813 413	2 614 703		801 290	+
305	Апслонский пункт специальной связи	353440, Краснодарский край, г. Апыль, ул. Новороссийская, д. 111	530133001	0,02057036399	122 417	122 417	18	22 035	28 884		6 949	
307	Краснодарское отделение специальной связи	352900, Краснодарский край, г. Армавир, ул. Мира, д. 24 а	530233001	0,04692421833	280 101	280 101	18	50 418	74 679		24 461	
308	Алавердисское отделение специальной связи	354340, Краснодарский край, Алавердисский район, г. Сова, ул. Ленина, д. 2	531733001	0,33224265412	1 922 380	1 922 380	18	346 028	498 345		152 317	
309	Белореченский пункт специальной связи	352630, Краснодарский край, г. Белореченск, ул. Ленина, д. 76	530333001	0,00033957746	1 966	1 966	18	354	566		212	
310	Евдокское отделение специальной связи	353680, Краснодарский край, Евдокский р-н, г. Евдок, ул. Свердлова, д. 100	530633001	0,01924762498	114 824	114 824	18	20 668	26 801		6 133	
312	Крокопальское отделение специальной связи	352380, Краснодарский край, г. Крокопаль, ул. Железнодорожная, д. 71	531333001	0,02331155948	139 068	139 068	18	25 032	33 760		8 728	
313	Киселевский пункт специальной связи	352030, Краснодарский край, ст-ца Киселевская, ул. Ленина, д. 15	530433001	0,0067181392	40 100	40 100	18	7 218	9 455		2 237	
315	Ташлинский пункт специальной связи	352800, Краснодарский край, г. Ташлинск, ул. К. Маркса, д. 9	532333001	0,01973921389	117 097	117 097	18	21 185	27 626		6 441	
317	Новороссийское отделение специальной связи	353913, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников, д. 77	531343001	0,11433296004	683 361	683 361	18	122 987	150 321		27 334	
319	Торжковский пункт специальной связи	353500, Краснодарский край, Торжковский р-н, г. Торжок, ул. Ленина, д. 68	535233001	0,01299223345	77 507	77 507	18	13 931	18 142		4 191	
320	Троцкий пункт специальной связи	352120, Краснодарский край, г. Троцкий, ул. Первомайская, д. 2	531333001	0,01324248777	90 931	90 931	18	16 368	22 003		5 635	
509	Геленджикский пункт специальной связи	353465, Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Ленина, д. 30	530433001	0,01908882668	113 877	113 877	18	20 498	26 238		6 030	
779	Майкопское отделение специальной связи	385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Жукотского, д. 29	010343001	0,05838132410	348 381	348 381	18	62 691	84 165		21 471	
	Итого по УСС Краснодар			2,36803681712	14 126 929	14 126 929		2 542 846	3 616 278		1 073 432	
031	Управление специальной связи по Красноярскому краю	660049, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Ленина, д. 62	246020001	1,33675531678	8 093 900	8 093 900	18	1 456 902	2 111 642		654 740	+

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
322	Уруское отделение специальной связи	66250, Красноярский край, Уруский р-н, г. Уруч, ул. Доросского, д. 232	243923001	0,02639417174	157 458	157 458	18	28 342	39 194		10 852	
323	Ачинское отделение специальной связи	662150, Красноярский край, г. Ачинск, 1-й микрорайон, д. 43, корпус 1, пом. 5	244323001	0,13305680015	387 802	387 802	18	141 804	190 673		48 869	
324	Ирарский пункт специальной связи	663200, Красноярский край, г. Ирар, 2-8 км, д. 5	244931001	0,00636294223	37 959	37 959	18	6 833	23 978		2 010	
325	Канское отделение специальной связи	663800, Красноярский край, г. Канск, ул. Ленина, д. 31	245023001	0,13388410090	912 050	912 050	18	164 169	253 478		69 809	
326	Минусинское отделение специальной связи	663608, Красноярский край, г. Минусинск, 33, Ленина, д. 83	245523001	0,05347510950	319 031	319 031	18	57 426	82 749		25 323	
327	Ирбейское отделение специальной связи	663300, Красноярский край, г. Ирбейск, ул. Комсомольская, д. 33	245732001	0,11467881967	684 131	684 131	18	123 144	188 810		65 666	
328	Дудинское отделение специальной связи	647000, Красноярский край, г. Дудинка, ул. Советская, д. 31	840123001	0,00929279455	47 294	47 294	18	8 513	10 440		1 927	
510	Отделение специальной связи по Республике Тыва	670000 Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Комсомол, д. 33	170123001	0,040191869239	239 781	239 781	18	43 161	55 175		12 014	
511	Отделение специальной связи по Республике Хакасия	653017 Республика Хакасия, г. Абакан, ул. Гаяра Шевченко, д. 62, стр. 1	190123001	0,13542384600	807 900	807 900	18	145 422	193 261		47 839	
Итого по УСС Красноярск				2,02615779381	12 087 306	12 087 306		2 175 716	3 114 765		939 049	
Итого по УСС Курган				0,07982306797	4 055 573	4 055 573		730 004	1 039 189		309 185	
032	Управление специальной связи по Курганской области	640008, Курганская обл., г. Курган, пр-т Конституции, д. 35	450102001	0,35138991499	2 096 362	2 096 362	18	372 327	523 280		145 933	
033	Управление специальной связи по Курганской области	640047, Курганская область, г. Курган, ул. Октябрьского, д. 12	463202001	0,47040736663	2 806 278	2 806 278	18	503 130	694 841		189 711	
034	Управление специальной связи по Курганской области	640039, г. Давлеканово, ул. Комсомольская, д. 41	487602001	0,28970457302	1 728 270	1 728 270	18	311 089	419 494		108 405	
038	Управление специальной связи по Магданской области	648000, г. Молчан, ул. Пролетарская, д. 3	49002001	0,45461283387	2 712 051	2 712 051	18	488 169	702 190		214 021	
057	Дивисин	567012, г. Мокроушка, ул. В.Лаврова, д. 2	054143001	0,71570870192	4 269 633	4 269 633	18	768 538	1 081 656		314 118	
334	Дербетское отделение специальной связи	668600, Республика Дагестан, г. Дербет, ул. Новополяе, д. 1	054203001	0,05090935790	303 672	303 672	18	54 661	70 239		16 078	
335	Ильбердский пункт специальной связи	668502, Республика Дагестан, г. Ильберд, ул. Гамзатов, д. 57	054803001	0,01908883668	113 877	113 877	18	20 498	26 528		6 030	
336	Котарский пункт специальной связи	668876, Республика Дагестан, г. Котар, ул. Ленина-Березов, д. 28	054703001	0,01908883668	113 877	113 877	18	20 498	26 528		6 030	
337	Хасавюртовский пункт специальной связи	668006, Республика Дагестан, г. Хасавюрт, ж/д станция ГОС. № 1, д.	054402002	0,01908883668	113 877	113 877	18	20 498	26 528		6 030	
338	Хасавюртовский пункт специальной связи	668450, Республика Дагестан, с. Хебля, ул. Новая Плана	052022001	0,00636294223	37 959	37 959	18	6 833	8 843		2 010	
339	Богатский пункт специальной связи	668970, Республика Дагестан, с. Богат, ул. Богатская	050602001	0,00636294223	37 959	37 959	18	6 833	8 843		2 010	
340	Пучковский пункт специальной связи	668450, Республика Дагестан, с. Гумно	051045001	0,00636294223	37 959	37 959	18	6 833	8 843		2 010	
341	Ахтубинский пункт специальной связи	668730, Республика Дагестан, Ахтубинский район, с. Ахты	050403001	0,00636294223	37 959	37 959	18	6 833	8 843		2 010	
342	Кизлярский пункт специальной связи	668124, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Ленина, д. 26	054602001	0,00636294223	37 959	37 959	18	6 833	8 843		2 010	
343	Толбачинский пункт специальной связи	668500, Республика Дагестан, г. Толбачик, ул. Ибрагимов, д. 32	054444001	0,00636294223	37 959	37 959	18	6 833	8 843		2 010	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Итого по УСС Магадача				5 142 710	5 142 710		925 691	1 285 037		359 346	
102	Управление специальной связи по г. Москве в Московской области	123900, г. Москва, пр-т Марш. д.11	770243001	13.93736579304	83 145 153	83 145 153	18	14 960 128	21 531 875		6 565 747	+
482	Пункт специальной связи г. Балашиха	143900, Московская область, г. Балашиха ул. Свердлова д. 13, 4	500132001	0.01272588445	75 918	75 918	18	13 665	17 685		4 020	
483	Пункт специальной связи г. Дмитров	141800, Московская область, г. Дмитров, ул. Луцкая, д.5, оф. 56	500732001	0.01272588445	75 918	75 918	18	13 665	17 685		4 020	
484	Пункт специальной связи г. Долгопрудный	141707, Московская область, г. Долгопрудный, ул. Давыдовская д. 17	500832001	0.01272588445	75 918	75 918	18	13 665	17 685		4 020	
485	Пункт специальной связи г. Домодехово	142940, Московская область, г. Домодехово, Кипрское шоссе, д. 62	500932001	0.00636294223	37 959	37 959	18	6 833	8 843		2 010	
486	Пункт специальной связи г. Жуковский	140100, Московская обл. г. Жуковский ул. Илберова Ипподромная д.12/14	501332001	0.00636294223	37 959	37 959	18	6 833	8 843		2 010	
488	Пункт специальной связи г. Коросов	141070, Московская область, г. Коросов, ул. Гагарина, д. 11	501832001	0.00636294223	37 959	37 959	18	6 833	8 843		10 852	
489	Пункт специальной связи г. Еким	141601, Московская область, г. Еким, пл. Советская, д. 1/1	502032001	0.01272588445	75 918	75 918	18	13 665	17 685		4 020	
490	Пункт специальной связи г. Коломна	140411, Московская область, г. Коломна, ул. Горького, д. 32	502332001	0.01272588445	75 918	75 918	18	13 665	17 685		4 020	
493	Пункт специальной связи г. Истринск	142400, Московская область, г. Истринск, ул. 3-го Интернационала, д. 78	503132001	0.01272588445	75 918	75 918	18	13 665	17 685		4 020	
494	Пункт специальной связи г. Орехово-Зуево	142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Ленина, д. 46	503432001	0.00636294223	37 959	37 959	18	6 833	8 843		10 852	
495	Пункт специальной связи г. Одиноково	143006, Московская область, г. Одиноково, ул. Советская, д. 9	503332001	0.01272588445	75 918	75 918	18	13 665	17 685		4 020	
496	Пункт специальной связи г. Подольск	142117, Московская область, г. Подольск, ул. Курова, д. 61	503632001	0.01272588445	75 918	75 918	18	13 665	17 685		4 020	
497	Серпуховский пункт специальной связи	142203, Московская область, г. Серпухов, ул. Серпуховская, д. 21/55	504332001	0.01272588445	75 918	75 918	18	13 665	17 685		4 020	
498	Сергиево-Посадский пункт специальной связи	141302, Московская область, г. Сергиев Посад, ул. К.Либкнехта, д. 2/16	504232001	0.01272588445	75 918	75 918	18	13 665	17 685		4 020	
499	Пункт специальной связи г. Ступино	142800, Московская область, г. Ступино, ул. Алдаровых, д. 2/99	504532001	0.01272588445	75 918	75 918	18	13 665	17 685		4 020	
500	Пункт специальной связи г. Шахово	141100, Московская область, г. Шахово, ул. Крайновская, д. 6	505012001	0.01272588445	75 918	75 918	18	13 665	17 685		4 020	
525	Отделение специальной связи г. Байково-Лабиринтский корп. 1/а/25	468320, г. Байково, ул. Писова, 8 Телювская лаборатория корп. 1/а/25	990145001	0.01921781697	114 647	114 647	18	20 636	26 813		6 177	
526	Областное подразделение "Автобид" Шарьинский-1	115201, г. Москва, 1-й Колодезский пер., д. 1, стр. 1	772445001	8.2174847669	49 022 463	49 022 463	18	8 834 043	13 102 269		4 278 236	
527	Отделение специальной связи в аэропорту Шереметьево-1	141400, МО, г. Химки, территория юр. Перелетово, служебный терминал	501745001	0.1277935388	762 284	762 284	18	137 211	178 003		40 792	
528	Отделение специальной связи в аэропорту Внуково	119027, г. Москва, ул. 1-я Рейсовая, д.5А	772945001	0.13162178672	797 138	797 138	18	143 485	194 534		51 049	
529	Отделение специальной связи в аэропорту Домодехово	Московская область, Домодековский район, аэропорт Домодехово	500945001	0.16543697384	986 933	986 933	18	177 648	229 904		52 256	
	Итого по УСС Москва			22,76634235201	138 915 552	135 915 552		24 446 798	35 519 989		11 064 191	
041	Управление специальной связи по Мурманской области	183038, г. Мурманск, ул. Привокзальная д.13А	519002001	2.15850123474	12 876 817	12 876 817	18	2 317 827	3 538 375		1 220 246	+
	Итого по УСС Мурманск			2.15850123474	12 876 817	12 876 817		2 317 827	3 538 375		1 220 248	
043	Управление специальной связи по Ингушской области	603000, г. Панаши Ичкерей, ул. Басиши Ичкерейская, д. 56	526002001	1.50014279359	8 949 295	8 949 295	18	1 610 873	2 465 786		754 913	+
345	Арзамасское межцелное специальное связи	607222, Нижегородская область, г. Арзамас, ул. Крайний путь, д. 36	524445001	0.00636294223	37 959	37 959	18	6 833	8 843		2 010	
347	Ильинский пункт специальной связи	661103, Нижегородская обл., Ильинский р-он, ул. Писова, ул. Куйбышева д.18	525332001	0.00636294223	37 959	37 959	18	6 833	8 843		2 010	
	Итого по УСС Н.Новгород			1.51286868305	9 025 213	9 025 213		1 624 539	2 383 472		758 933	
019	Управление специальной связи по Кабардино-Балкарской Республике	360000, Кабардино-Балкарская Респ., г. Нальчик, пр-т Шахмухамов д.33	072302001	0.47499794242	2 833 661	2 833 661	18	510 059	719 264		209 505	+

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
344	Управление специальной связи по Новгородской области	361045, Кобардино-Балкарская Р-н, г. Прохладный, ул. Привокзальная, д.2 Итого по УСС Нальчик	071632001	0,00636394223 0,48136084465	37 959 2 871 620	37 959 2 871 620	18	6 833 516 892	8 843 728 407		2 010 211 515	
044	Управление специальной связи по Новгородской области	173003, г. Ленинский Новгород, ул. Большая Сивая-Петровская, д.43	532102001	0,38793407618	2 314 271	2 314 271	18	416 509	545 705		129 196	+
348	Отделение специальной связи г. Борозничи	174411, Новгородская область, г. Борозничи, пер. Горный, д. 1	532025001	0,00674458197	517 486	517 486	18	93 147	128 322		35 175	
516	Отделение специальной связи г. Старая Русса	175202, Новгородская обл., г. Старая Русса, ул. Липовское Горадышко, д.21	532332001	0,04045568218 0,523213754033	289 087 3 120 844	289 087 3 120 844	18	53 036 561 752	69 014 743 101		16 978 181 349	
045	Управление специальной связи по Новгородской области	63099, г. Новосолеарск, ул. Меланя Горюнова, д.55	540702001	1,32716635666	7 917 382	7 917 382	18	1 425 129	1 970 177		545 048	+
349	Борозничское отделение специальной связи	632331, Новгородская область, г. Борозничи, ул. Почтовая, д.18	545132001	0,02545176090 1,352561812556	151 856 8 069 218	151 856 8 069 218	18	27 330 1 452 459	35 369 2 005 546		8 839 553 087	
046	Управление специальной связи по Омской области	644042, г. Омск, ул. Иртышская набережная, д. 17	550402001	0,41536158701	2 477 893	2 477 893	18	446 021	600 975		154 954	+
350	Городской пункт специальной связи	646530, Омская область, Тарский р-н, г. Тар, пл. Ленина, д. 17	553532001	0,01746046995 0,432822056096	104 163 2 582 056	104 163 2 582 056	18	18 749 464 770	26 115 627 090		7 566 162 320	
048	Управление специальной связи по Омской области	502010, г. Орел, ул. Гагарина, д. 31	575202001	0,36126081759 0,36126081759	2 155 202	2 155 202	18	387 936	516 305		128 459	+
047	Управление специальной связи по Оренбургской области	460006, г. Оренбург, пл. Привокзальная, д.1А	561002001	0,47935453171	2 839 650	2 839 650	18	514 737	704 857		190 120	+
352	Вурнацкое отделение специальной связи	461040, Оренбургская обл., Вурнацкий р-н, г. Бузулак, ул. Ленина, д.8	560332001	0,04801462867	286 437	286 437	18	51 559	76 700		25 141	
355	Отделение специальной связи г. Орск	462408, Оренбургской области, г. Орск, ул. Воскряшен, 18	561632001	0,08315084986	507 978	507 978	18	91 436	141 032		49 616	
356	Пункт специальной связи г. Соль-Илецк	461501, Оренбургская область, г. Соль-Илецк, ул. Воскряшен, д.15	564631001	0,01272588445	75 918	75 918	18	13 665	17 685		4 020	
049	Управление специальной связи по Пензенской области	440000, Пензенская область, г. Пенза, ул. Кирова, д.687	583602001	0,36656161927	2 186 771	2 186 771	18	393 619	532 486		138 867	+
365	Отделение специальной связи г. Кузнецк	442530, Пензенская область, г. Кузнецк, ул. Беломоного, д. 124	580332001	0,04333410350	270 446	270 446	18	48 680	69 753		21 073	
096	Управление специальной связи Пензенской области	614022, Пензенский край, г. Пермь, ул. Стрелковская, д. 54г	590543001	1,79857738016	10 729 647	10 729 647	18	1 931 356	2 836 364		805 038	+
533	Смоленское отделение специальной связи	618534, Пензенский край, г. Смоленск, ул. 20 лет Победы, д. 144	591932001	0,0608688652 1,85942461668	362 990 11 002 637	362 990 11 002 637	18	63 338 1 996 674	85 765 2 922 129		20 427 925 455	
059	Управление специальной связи по Республике Бурятия	185910, Усть-Удунга, Бурятия, г. Петровское, ул. Почтовая, д. 7	100102001	0,28430834191	1 696 079	1 696 079	18	302 294	407 714		102 420	+
370	Кельское отделение специальной связи	186615, Усть-Удунга, Бурятия, г. Кель, Привокзальный пр-д, д. 27	100703001	0,02461816546	146 863	146 863	18	26 435	35 866		9 331	
023	Управление специальной связи по Кабардино-Балкарской области	684007, Кабардино-Балкарский край, Петровский пр-д, д. 9	410102001	0,30892470737	1 842 942	1 842 942	18	331 729	443 600		111 951	
373	Отделение специальной связи г. Егорово	684007, Кабардино-Балкарский край, Егоровский р-н, г. Егорово, ул. Завойко, ул. Ленина, д.65	410332001	0,08647137687 0,38283890933	515 856 2 283 935	515 856 2 283 935	18	92 854 471 108	128 087 180 832		35 233 180 832	
052	Управление специальной связи по Калужской области	180807, г. Псков, ул. Колыма, д. 28	602702001	0,42677846554 0,42677846554	2 546 002	2 546 002	18	458 280	651 318		193 038	+
068	Управление специальной связи по Ростовской области	141090, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Докучаева, д.152/1	616803001	0,83944669887	5 007 828	5 007 828	18	901 409	1 289 987		368 578	+

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
382	Рязанское отделение специальной связи	347360, Рязанская область, г. Рязань, ул. Ленина, д. 601	614303001	0,03271341393	195 156	195 156	18	35 128	45 750			
383	Каменино-Шукшинское отделение специальной связи	347810, Рязанская область, г. Каменино-Шукшинск, ул. Ленина, д. 80	614732001	0,03861755165	230 378	230 378	18	41 468	53 838		12 370	
384	Шукшинское отделение специальной связи	346590, Рязанская область, г. Шукша, ул. Шевченко, д. 102	615303001	0,03817763335	227 754	227 754	18	40 996	53 054		12 058	
385	Татарское отделение специальной связи	347900, Рязанская область, г. Татарск, пер. Мещинковский, д. 10	615403001	0,03834337700	228 742	228 742	18	41 174	53 343		12 169	
386	Новозарское отделение специальной связи	346400, Рязанская область, г. Новозарское, ул. Бурденковская, д. 156	615003001	0,04472461050	266 832	266 832	18	48 028	54 332		6 294	
387	Мордовское отделение специальной связи	347210, Рязанская область, г. Мордовск, ул. Ленина, д. 137	612103001	0,00018054390	1 077	1 077	18	104	339		145	
	Итого по УСС Ростов-Дон			1,03220384920	6 157 757	6 157 757		1 108 397	1 550 633		442 236	
069	Управление специальной связи по Рязанской области	390006, г. Рязань, ул. Шершнев, д. 43	623402001	0,31769351460	1 895 242	1 895 242	18	341 144	475 034		133 890	+
	Итого по УСС Рязань			0,31769351460	1 895 242	1 895 242		341 144	475 034		133 890	
070	Управление специальной связи по Самарской области	443030, г. Самара, ул. Льва Толстого, д. 115	631102001	1,05627186343	6 182 013	6 182 013	18	1 112 762	1 862 225		749 463	+
398	Отделение специальной связи г. Тольятти	445031, Самарская область, г. Тольятти, ул. Мира, д. 67	632433001	0,36128847094	2 155 313	2 155 313	18	387 936	195 347		192 409	
531	Пункт специальной связи в аэропорту Кувунов	443901, Самарская область, г. Самара, арт. Вереса, Аэропорт Самара	631450001	1,39756034037	8 337 326	8 337 326	18	1 500 718	2 057 772		749 463	
	Итого по УСС Самара			1,39756034037	8 337 326	8 337 326		1 500 718	2 057 772		749 463	
035	Управление специальной связи по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской обл.	195197, г. Санкт-Петербург, пр-кт Кооперативный, д. 38	780402001	5,16482875053	30 811 452	30 811 452	18	5 546 061	8 004 456		2 450 395	+
	Итого по УСС Санкт-Петербург			5,16482875053	30 811 452	30 811 452		5 546 061	8 004 456		2 450 395	
062	Управление специальной связи по Республике Мордовия	456000, Республика Мордовия, г. Саранск, пр-кт Ленина, д. 47	132603001	0,16278796765	971 133	971 133	18	174 804	221 994		47 190	+
	Итого по УСС Саранск			0,16278796765	971 133	971 133		174 804	221 994		47 190	
071	Управление специальной связи по Саратовской области	410026, г. Саратов, пл. Привольная, д. 1	645302001	0,55208551121	3 293 337	3 293 337	18	592 837	786 535		195 608	+
404	Курдюковское отделение специальной связи	413230, Саратовская обл., г. Крайний Куст, пл. во. Ленина, д. 2	641733001	0,04523043570	269 935	269 935	18	48 588	63 116		14 538	
405	Вольское отделение специальной связи	412904, Саратовская обл., г. Вольск, ул. Коммунальная, д. 164	644133001	0,05704653194	340 318	340 318	18	61 257	81 244		19 987	
409	Пугачевское отделение специальной связи	413723, Саратовская обл./Пугачевский р-он/Пугачев, ул. Толстовская, д. 101	644533001	0,04434557875	264 549	264 549	18	47 619	54 764		7 145	
778	Пугачевское отделение специальной связи	412931, Саратовская область, г. Ринское, ул. Железнодорожная, д. 19 А	644643001	0,05090335780	303 672	303 672	18	54 661	70 739		16 078	
	Итого по УСС Саратов			0,24062959540	4 472 011	4 472 011		804 962	1 056 398		251 436	
074	Управление специальной связи по Смоленской области	214018, г. Смоленск, пр-т Т. Гегеля, д. 22	673002001	0,43128095941	2 572 916	2 572 916	18	463 125	630 826		167 701	+
410	Вяземское отделение специальной связи	215100, Смоленская обл., г. Вязьма, ул. Лермонтовского, д. 7	672333001	0,01915743608	114 465	114 465	18	20 604	26 745		6 141	
	Итого по УСС Смоленск			0,45043740309	2 687 381	2 687 381		483 729	657 571		173 842	
807	Филиал в г. Сочи	354000, Краснодарский край, г. Сочи, Курортный пр-т, д. 23	232043001	10,12784064538	60 418 939	60 418 939	18	10 875 409	10 875 409		10 875 409	+
	Итого по УСС Сочи			10,12784064538	60 418 939	60 418 939		10 875 409	10 875 409		10 875 409	
075	Управление специальной связи по Ставропольскому краю	355001, г. Ставрополь, проспект Октябрьский, д. 1012	263402001	0,47007664519	2 804 303	2 804 303	18	504 775	651 360		146 585	+
413	Буденновское отделение специальной связи	356800, Ставропольский край, г. Буденновск, ул. Кирова, д. 202	262433001	0,03864906498	170 910	170 910	18	30 764	49 934		19 170	
414	Горнозаводский пункт специальной связи	357820, Ставропольский край, г. Георгиевск, ул. Пушкина, д. 80	262533001	0,00902407866	54 133	54 133	18	9 744	13 629		3 885	
415	Отделение специальной связи по городу Минеральные Воды	357203, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Ленина, д. 24	263033001	0,00664002735	361 756	361 756	18	65 116	89 347		24 231	
416	Напшиновский пункт специальной связи	357100, Ставропольский край, г. Напшиновское, пер. Сталинийский, д. 3а	263133001	0,00777883025	46 406	46 406	18	8 353	11 326		2 973	
417	Пункт специальной связи города Пятигорска	357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, пр-т Кирова, д. 52	262233001	0,00925224044	55 255	55 255	18	9 946	14 023		4 077	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
514	Отделение специальной связи по городу Челябинск (отт. Челябинск, г. Челябинск, ул. Шадринская, д. 26)	357100, Челябинск, Челябинская Республика, г. Челябинск, ул. Шадринская, д. 26	090132001	0,05030879078	300 134	300 134	18	34 022	73 915		19 893	
	Итого по УСС Челябинск			0,05578967765	3 792 887	3 792 887		682 720	903 534		220 814	
060	Управление специальной связи по Республике Коми	167000, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, д. 17	110102001	0,185800327832	1 091 730	1 091 730	18	196 511	270 234		73 723	
419	Отделение специальной связи г. Усть-Цильна	169200, Республика Коми, г. Усть-Цильна, ул. Мира, д. 16	110232001	0,04165505550	260 430	260 430	18	46 877	68 630		21 753	
421	Отделение специальной связи г. Печора	169600, Республика Коми, г. Печора, Перевозной пр-кт, д. 61	110532001	0,01272588445	75 918	75 918	18	13 665	17 685		4 020	
422	Перевозное отделение специальной связи	169900, Республика Коми, г. Воркута, ул. Ленинская, д. 4	11032001	0,0161764438	96 152	96 152	18	17 307	21 605		6 889	
	Итого по УСС Республике Коми			0,25550186235	1 524 230	1 524 230		274 360	380 244		105 884	
078	Управление специальной связи по Тюбатовской области	392036, г. Тюбатов, ул. Коммунальная, д. 66	682902001	0,38336841706	2 287 034	2 287 034	18	411 666	582 169		170 503	
	Итого по УСС Тюбатов			0,38336841706	2 287 034	2 287 034		411 666	582 169		170 503	
079	Управление специальной связи по Тверской области	170100, г. Тверь, ул. Советская, д. 31	690102001	0,38788596535	2 313 984	2 313 984	18	416 517	596 256		179 739	
427	Отделение специальной связи г. Вышний Волочек	171188, Тверская обл., г. Вышний Волочек, ул. Большая Садовая, д. 67/6, 1001	690832001	0,02326683171	138 801	138 801	18	24 084	32 194		7 210	
428	Отделение специальной связи г. Ржев	172545, Тверская область, г. Ржев, ул. Советская, д. 16	691423001	0,02357358276	151 369	151 369	18	27 246	37 515		10 269	
429	Отделение специальной связи г. Торжок	172908, Тверская обл., г. Торжок, ул. Студенческая, д. 14	691532001	0,01916569807	114 335	114 335	18	20 580	26 698		6 118	
	Итого по УСС Тверь			0,45569206779	2 718 489	2 718 489		489 327	692 663		202 356	
080	Управление специальной связи по Томской области	654057, г. Томск, ул. 79-й Парковой Дивизии, д. 23	701902001	0,47869732468	2 855 194	2 855 194	18	513 935	684 066		170 151	
431	Студенческое отделение специальной связи	656780, Томская область, г. Студенский, пр-т Нефтяников, д. 241	702232001	0,01571889748	93 743	93 743	18	16 874	33 835		16 961	
433	Компанийный пункт связи	636460, Томская область, г. Колпашево, ул. Ленинского, д. 14	700732001	0,01341786660	80 046	80 046	18	14 408	21 020		6 612	
	Итого по УСС Томск			0,50773910676	3 028 983	3 028 983		545 217	738 921		193 704	
081	Управление специальной связи по Тульской области	390010, г. Тула, ул. Железнодорожная, д. 3	710543001	0,48666008442	2 903 233	2 903 233	18	522 582	728 678		206 096	
	Итого по УСС Тула			0,48666008442	2 903 233	2 903 233		522 582	728 678		206 096	
083	Управление специальной связи по Тюменской области	625007, г. Тюмень, ул. 10 лет Победы, д. 7, стр. 33	720102001	0,89394410500	3 332 939	3 332 939	18	959 939	1 170 396		410 467	
436	Нижнегородское отделение специальной связи	627731, Тюменская область, г. Ишим, ул. Гагарина, д. 67	720323001	0,03215701696	191 718	191 718	18	34 509	44 769		10 260	
437	Тюменское отделение специальной связи	626159, Тюменская область, г. Тюмень, 4-й мкр., д. 42	720332001	0,00676646350	40 366	40 366	18	7 266	11 569		4 303	
438	Салехардское отделение специальной связи	629008, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Мухоморова, д. 22	890132001	0,03222552508	192 246	192 246	18	34 604	48 999		14 395	
439	Ханты-Мансийский пункт специальной связи	628012, Ханты-Мансийский АО, г. Ханты-Мансийск, ул. Лесная, д. 2	860132001	0,02545176890	151 836	151 836	18	27 330	35 370		8 040	
440	Нижнегородское отделение специальной связи	628606, Ханты-Мансийский АО, г. Нижневартовск, ул. Ленина, д. 16	860332001	0,025838444731	169 331	169 331	18	30 480	40 380		9 900	
441	Березовский пункт специальной связи	628140, Тюменская обл., Березовский р-он, пос. Березово, ул. Ленина, д. 21	861303001				18					
442	Сургутское отделение специальной связи	628408, Ханты-Мансийский АО, г. Сургут, ул. Республиканская, д. 4	860231001	0,04569338951	272 590	272 590	18	49 066	63 863		14 799	
800	Нью-Уренгойское отделение специальной связи (отт. Интернациональная, д. 6)	629300, Ямало-Ненецкий АО, г. Новый Уренгой, ул. Интернациональная, д. 6	890445003	0,02130660216	127 107	127 107	18	22 879	32 240		9 461	
	Итого по УСС Тюмень			1,08590933842	6 478 133	6 478 133		1 166 063	1 647 688		481 625	
056	Управление специальной связи по Ульяновской области	670045, г. Ульянов, пр-т Автобана, д. 16	032602001	0,47133731157	2 811 824	2 811 824	18	506 128	681 876		175 748	
446	Сеннобальское отделение специальной связи	671710, Республика Бурятия, пгт. Илантуйское, ул. Косовых, д. 1	037705001	0,01272588445	75 918	75 918	18	13 665	17 685		4 020	
781	Минский пункт специальной связи	671581, Респ. Бурятия, Минский район, д.т.г. Ласково, (в 70 км от Ореола-518), д. 2	031345001	0,01272588445	75 918	75 918	18	13 665	17 685		4 020	
	Итого по УСС Ульянов-Уд			0,49679080847	2 963 660	2 963 660		533 458	717 246		183 788	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
087	Управление специальной связи по Ульяновской области	432301, г. Ульяновск, ул. Лав Толстого, д. 60	732302001	0,28459434795	1 697 784	1 697 784	18	305 601	401 093			95 494
	Итого по УСС Ульяновск			0,28459434795	1 697 784	1 697 784		305 601	401 093			95 494
085	Управление специальной связи по Республике Башкортостан	45000, г. Уфа, ул. Привокзальная, д. 1	027002001	0,48793546211	2 910 824	2 910 824	18	523 948	711 539			187 611
448	Варское отделение специальной связи	452451, Республика Башкортостан, Варский р-н, г. Варск, ул. Мира, д. 137а	03545001	0,03613467385	213 566	213 566	18	38 802	44 213			5 411
450	Безугловский пункт специальной связи	453100, Республика Башкортостан, г. Безуглов, ул. Ленина, д. 41	025632001	0,02846242076	169 796	169 796	18	30 363	35 370			4 807
451	Сибайский пункт специальной связи	453838, Республика Башкортостан, г. Сибай, ул. Куйбышева, ул. 20, мкр. 1	026733001	0,02955240777	176 299	176 299	18	31 734	35 370			3 636
455	Стерлитамакское отделение специальной связи	453100, Респ. Башкортостан, г. Стерлитамак, ул. Коммунистическая, д. 30	026832001	0,05918113183	353 053	353 053	18	63 550	79 582			16 032
456	Бельбекское отделение специальной связи	452900, Республика Башкортостан, г. Бельбек, ул. Ленина, д. 7	025323001	0,02770167695	163 238	163 238	18	29 746	35 946			6 200
	Итого по УСС Уфа			0,66806478127	3 990 296	3 990 296		718 343	942 040			223 697
089	Управление специальной связи по Хабаровскому краю	680070, Хабаровский край, г. Хабаровск, Волочаевская ул. д. 108	272102001	0,53735322944	3 205 644	3 205 644	18	577 016	836 662			239 646
487	Отделение специальной связи в г. Комсомольск-на-Амуре	681000, Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, пр-т Мира, д. 27	270333001	0,09386370114	559 936	559 936	18	100 792	134 001			33 209
458	Отделение специальной связи в г. Советская Гавань	682818, Хабаровский край, г. Советская Гавань, ул. Ленина, д. 26	270432001	0,03723283091	222 117	222 117	18	39 981	66 797			26 816
505	Отделение специальной связи в г. Николаевск-на-Амуре	682460, Хабаровский край, г. Николаевск-на-Амуре, ул. Сибирская, д. 116	270532001	0,05909355780	303 672	303 672	18	54 661	70 739			16 078
506	Пункт специальной связи в рп. Охотск	682480, Хабаровский край, Охотский район, рп. Охотск, ул. Ленина, д. 13	27133001	0,01272588445	75 918	75 918	18	13 665	17 683			4 020
524	Отделение специальной связи по Еврейской автономной области (ЕАО)	679900, Еврейская автономная обл., г. Биробиджан, пр-т 90-летия СССР, д. 16	790145001	0,08069960669	481 425	481 425	18	86 657	131 608			34 951
	Итого по УСС Хабаровск			0,81277807443	4 848 732	4 848 732		872 772	1 247 492			374 720
094	Управление специальной связи по Чувашской Республике - Чувашии	428000, Чувашская Республика, г. Чебоксары, пр-кт Ленина, д. 2	213002001	0,22833246895	1 362 147	1 362 147	18	243 186	343 847			98 661
	Итого по УСС Чебоксары			0,22833246895	1 362 147	1 362 147		243 186	343 847			98 661
091	Управление специальной связи по Челябинской области	454001, г. Челябинск, ул. Обручева, д. 24	745302001	0,71914742413	4 290 167	4 290 167	18	772 230	1 066 369			294 139
461	Запорожское отделение специальной связи	456200, Челябинская область, г. Запорожье, ул. Ленина, д. 5	740432001	0,05908836760	298 808	298 808	18	53 785	73 309			19 534
462	Отделение специальной связи г. Магнитогорск	455030, Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Интернациональная, д. 4	744632001	0,07238185361	461 035	461 035	18	83 986	122 812			39 826
	Итого по УСС Челябинск			0,84651756434	5 050 010	5 050 010		909 001	1 262 490			353 489
093	Управление специальной связи по Забайкальскому краю	672038, г. Улаан-Уул, ул. Подурбаского, д. 106	753002001	0,81274914776	4 848 560	4 848 560	18	872 741	1 257 483			384 742
463	Березовское отделение специальной связи	674680, Забайкальский край, г. Береза, ул. Железнодорожная, л. 44	752932001	0,06999236447	417 548	417 548	18	75 159	97 267			22 108
464	Монгольское отделение специальной связи	673732, Забайкальский край, Монгольский р-н, г. Ленский, ул. Ленина, д. 48	75145001	0,01272588445	75 918	75 918	18	13 665	26 528			12 863
465	Вурьянское отделение специальной связи	673403, Забайкальский край, г. Вурьян, ул. Школьная, д. 5	751332001	0,06362942225	379 590	379 590	18	68 336	79 582			11 256
	Итого по УСС Чита			0,95909681893	5 721 616	5 721 616		1 029 891	1 460 860			430 969
072	Управление специальной связи по Свердловской области	693900, г. Юрм-Сосновск, ул. Ленина, д. 220	650102001	0,54727242916	3 237 681	3 237 681	18	582 783	849 610			266 827
470	Томское отделение специальной связи	694400, Свердловская обл., пгт. Томское, ул. Трудовая, д. 8	651732001	0,00636294223	37 959	37 959	18	6 833	8 843			2 010
471	Омский пункт специальной связи	694460, Свердловская обл., Омский район, г. Ома, ул. Ленина, д. 26	650832001	0,00636294223	37 959	37 959	18	6 833	8 843			2 010
472	Углеродский пункт специальной связи	694920, Свердловская обл., г. Углерод, ул. Победы, д. 138	650832001	0,00434493009	25 920	25 920	18	4 666	6 410			1 744
473	Свердловский пункт специальной связи	694550, Свердловская область, г. Свердловский, ул. Школьная, д. 25	651332001				18					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Итого по УСС Ю.Саянских											
665	Управление специальной связи по Республике Саха (Якутия)	677014, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Комарова, д. 21	143592001	1,65621709444	9 880 377	9 880 377	18	1 778 468	2 704 977		926 509	+
474	Муртинское отделение специальной связи	678175, Республика Саха (Якутия), г. Мирный, ул. Ленина, д. 5	143332001	0,15356735177	916 126	916 126	18	164 903	210 938		46 035	
475	Черыгинское отделение специальной связи	678861, Республика Саха (Якутия), г. Черытши, ул. Ленина, д. 3	143432001	0,07897309472	471 124	471 124	18	84 802	120 813		36 011	
476	Алданское отделение специальной связи	678980, Республика Саха (Якутия), г. Алдан, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 3	140232001	0,06650993129	408 705	408 705	18	73 567	109 172		35 605	
479	Усть-Нерский пункт специальной связи	678730, Респ. Саха (Якутия), Ойуоканский улус, п. Усть-Нера, ул. Ленина, д. 8	142032001	0,006536294223	37 959	37 959	18	6 833	8 843		2 010	
	Итого по УСС Якутск			1,96363044445	11 714 291	11 714 291		2 108 573	3 154 743		1 046 170	
100	Управление специальной связи по Ямало-Ненецкому району	150654, г. Ярославль, ул. Ярославля, Глазной, д. 2	760402001	0,83772367645	4 997 543	4 997 543	18	899 558	1 332 261		432 703	+
480	Рыбинское отделение специальной связи	152903, Ярославская обл., г. Рыбинск, ул. Чкалова, д.73	761032001	0,03181471112	189 795	189 795	18	34 163	44 213		10 050	
	Итого по УСС Ярославль			0,86953738757	5 187 338	5 187 338		933 721	1 376 474		442 753	
107	Федеральное государственное учреждение "Предприятие "Главный центр социальной связи"	128026, город Москва, ул.1-я Мятлишская д.17	774850001	8,96513306219	53 482 657	53 482 657	18	9 626 878	14 768 171		5 141 293	+
	Итого по ФГУП ЦСС			8,96513306219	53 482 657	53 482 657		9 626 878	14 768 171		5 141 293	

Приложение №2. Промежуточная бухгалтерская отчетность за 1 квартал 2017 года



ИНН 7717043113 - -
КПП 774850001 Стр. 001

Форма по КНД 0710099

Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Номер корректировки 0 - - Отчетный период (код) 21 Отчетный год 2017

Федеральное государственное унитарное предприятие "Главный центр специальной связи"
(наименование организации)

Дата утверждения отчетности 25.04.2017
Код вида экономической деятельности по классификатору ОКВЭД 53.20.1-
Код по ОКПО 01134139
Форма собственности (по ОКФС) 12
Организационно-правовая форма (по ОКОПФ) 65241
Единица измерения: (тыс. руб. / млн. руб. - код по ОКЕИ) 384

На 13 страницах

с приложением документов или их копий на _____ листах

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем документе, подтверждаю:

- 1 - руководитель
2 - уполномоченный представитель

РЫБАЛКИН
ОЛЕГ
НИКОЛАЕВИЧ

(Фамилия, инк. отчество* руководителя (уполномоченного представителя полностью))

Подпись _____ Дата 25.04.2017



Наименование документа, подтверждающего полномочия представителя

* Отчество при наличии
** При наличии

Заполняется работником налогового органа

Сведения о представлении документа

Данный документ представлен (код) _____

на _____ страницах

в составе (отметить знаком V)

0710001 0710002
0710003 0710004
0710005 0710006

с приложением документов или их копий на _____ листах

Дата представления документа _____

Зарегистрирован за № _____

Фамилия, И. О.*

Подпись



ИНН 7717043113 - -
КПП 774850001 Стр. 002

Местонахождение (адрес)

Почтовый индекс 129626

Субъект Российской Федерации (код) 77

Район

Город

Населенный пункт (село, поселок и т.п.)

Улица (проспект, переулок и т.п.) МЫТИЩИНСКАЯ 1-Я УЛ

Номер дома (владения) 17

Номер корпуса (строения)

Номер офиса



ИНН 7 7 1 7 0 4 3 1 1 3 - -
 КПП 7 7 4 8 5 0 0 0 1 Стр. 0 0 3

Форма по ОКУД 0710001

Бухгалтерский баланс

АКТИВ

Пояснения ¹	Наименование показателя	Код строки	На отчетную дату отчетного периода	На 31 декабря предыдущего года	На 31 декабря года, предшествующего предыдущему
1	2	3	4	5	6
I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ					
-	Нематериальные активы	1110	8495	9595	12931
-	Результаты исследований и разработок	1120	-	-	-
-	Нематериальные поисковые активы	1130	-	-	-
-	Материальные поисковые активы	1140	-	-	-
001	Основные средства	1150	725180	732756	653550
-	Доходные вложения в материальные ценности	1160	-	-	-
-	Финансовые вложения	1170	-	-	-
-	Отложенные налоговые активы	1180	28260	868	1313
-	Прочие внеоборотные активы	1190	174751	171050	122159
-	Итого по разделу I	1100	936686	914269	789953
II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ					
002	Запасы	1210	462982	436239	379215
-	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220	3532	4345	2377
003	Дебиторская задолженность	1230	2009853	1781334	1317897
-	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240	-	-	10000
004	Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	694512	815142	81937
-	Прочие оборотные активы	1260	16346	14780	13522
-	Итого по разделу II	1200	3187225	3051840	1804948
-	БАЛАНС	1600	4123911	3966109	2594901



ИНН 7717043113 - -
КПП 774850001 Стр. 004

ПАССИВ

Пояснения ¹	Наименование показателя	Код строки	На отчетную дату отчетного периода	На 31 декабря предыдущего года	На 31 декабря года, предшествующего предыдущему
1	2	3	4	5	6
III КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ					
-	Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)	1310	30787	30787	30787
-	Собственные акции, выкупленные у акционеров ²	1320	(-)	(-)	(-)
-	Переоценка внеоборотных активов	1340	27857	27857	27872
-	Добавочный капитал (без переоценки)	1350	-	-	-
-	Резервный капитал	1360	15517	15517	15517
005	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	1370	1393240	1356523	1134473
-	Итого по разделу III	1300	1467401	1430684	1208649
III ЦЕЛЕВОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ³					
-	Паевой фонд	1310	-	-	-
-	Целевой капитал	1320	-	-	-
-	Целевые средства	1350	-	-	-
-	Фонд недвижимого и особо ценного движимого имущества	1360	-	-	-
-	Резервный и иные целевые фонды	1370	-	-	-
-	Итого по разделу III	1300	-	-	-
IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА					
-	Заемные средства	1410	705000	705000	479001
-	Отложенные налоговые обязательства	1420	7270	7123	6215
-	Оценочные обязательства	1430	-	-	-
-	Прочие обязательства	1450	-	-	-
-	Итого по разделу IV	1400	712270	712123	485216



ИНН 7 7 1 7 0 4 3 1 1 3 - -

КПП 7 7 4 8 5 0 0 0 1 Стр. 0 0 5

Пояснения ¹	Наименование показателя	Код строки	На отчетную дату отчетного периода	На 31 декабря предыдущего года	На 31 декабря года, предшествующего предыдущему
1	2	3	4	5	6
V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА					
-	Заемные средства	1510	756981	555987	1865
006	Кредиторская задолженность	1520	937328	1068407	761685
-	Доходы будущих периодов	1530	-	-	-
-	Оценочные обязательства	1540	249931	198908	137486
-	Прочие обязательства	1550	-	-	-
-	Итого по разделу V	1500	1944240	1823302	901036
-	БАЛАНС	1700	4123911	3966109	2594901

Примечания

- ¹ Указываются номер соответствующего пояснения в бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
- ² Если в других формах отчетов вычитаемый или отрицательный показатель указывается в круглых скобках.
- ³ Заполняется некоммерческими организациями.



ИНН 7717043113 - -

КПП 774850001 Стр. 006

Расшифровка отдельных показателей бухгалтерского баланса

Лист представляется при наличии расшифровок

Пояснение	Наименование показателя	Код строки	На отчетную дату отчетного периода	На 31 декабря предыдущего года	На 31 декабря года, предшествующего предыдущему
1	2	3	4	5	6
Нематериальные активы (стр. 1110), в том числе:					
		11101	-	-	-
		11102	-	-	-
		11103	-	-	-
Результаты исследований и разработок (стр. 1120), в том числе:					
		11201	-	-	-
		11202	-	-	-
Нематериальные поисковые активы (стр.1130), в том числе:					
		11301	-	-	-
		11302	-	-	-
Материальные поисковые активы (стр.1140), в том числе:					
		11401	-	-	-
		11402	-	-	-
Основные средства (стр. 1150), в том числе:					
001	НЕЗАВЕРШЕННОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО	11501	18036	16103	13804
		11502	-	-	-
		11503	-	-	-
Доходные вложения (стр. 1160), в том числе:					
		11601	-	-	-
		11602	-	-	-
Финансовые вложения (стр. 1170), в том числе:					
		11701	-	-	-
		11702	-	-	-
		11703	-	-	-
		11704	-	-	-
Отложенные налоговые активы (стр. 1180), в том числе:					
		11801	-	-	-
		11802	-	-	-
Внебалансовые показатели (стр. 1185), в том числе:					
		11851	-	-	-
		11852	-	-	-

ИНН 7717043113 - -
КПП 774850001 Стр. 007

Расшифровка отдельных показателей бухгалтерского баланса

Лист представляется при наличии расшифровок

Показатель	Наименование показателя	Код строки	На отчетную дату отчетного периода	На 31 декабря предыдущего года	На 31 декабря года, предшествующего предыдущему
1	2	3	4	5	6
Прочие внеоборотные активы (стр. 1190), в том числе:					
		11901	-	-	-
		11902	-	-	-
		11903	-	-	-
Запасы (стр. 1210), в том числе:					
002	СЫРЬЕ, МАТЕРИАЛЫ И ДРУГИЕ АНАЛОГИЧНЫЕ ЦЕННОСТИ	12101	453692	426863	365698
002	ГОТОВАЯ ПРОДУКЦИЯ И ТОВАРЫ ДЛЯ ПЕРЕПРОДАЖИ	12102	597	683	13517
002	ЗАТРАТЫ В НЕЗАВЕРШЕННОМ ПРОИЗВОДСТВЕ	12103	8693	8693	-
		12104	-	-	-
		12105	-	-	-
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям (стр. 1220), в том числе:					
		12201	-	-	-
Дебиторская задолженность (стр. 1230), в том числе:					
003	ПОКУПАТЕЛИ И ЗАКАЗЧИКИ	12301	1249251	1035649	779228
003	АВАНСЫ ВЫДАННЫЕ	12302	169834	257911	129736
003	ПРОЧИЕ ДЕБИТОРЫ	12303	590768	487774	408933
		12304	-	-	-
		12305	-	-	-
Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов) (стр. 1240), в том числе:					
		12401	-	-	-
		12402	-	-	-
		12403	-	-	-
Денежные средства и денежные эквиваленты (стр. 1250), в том числе:					
004	КАССА (без денежных документов)	12501	4973	4240	3638
004	КАССА (денежные документы)	12502	5568	5212	2506
004	РАСЧЕТНЫЕ СЧЕТА	12503	632603	754029	55784
004	ВАЛЮТНЫЕ СЧЕТА	12504	3465	3652	4606
004	СПЕЦИАЛЬНЫЕ СЧЕТА В БАНКАХ	12505	47551	47676	15379
004	ПЕРЕВОДЫ В ПУТИ	12506	352	333	24
Вписываемые показатели (стр. 1255), в том числе:					
		12551	-	-	-
		12552	-	-	-
Прочие оборотные активы (стр. 1260), в том числе:					
		12601	-	-	-



ИНН 7717043113 - -

КПП 774850001 Стр. 008

		12602	-	-	-
		12603	-	-	-



ИНН 7717043113 - -

КПП 774850001 Стр. 009

Расшифровка отдельных показателей бухгалтерского баланса

Лист представляется при наличии расшифровок

Пояснение	Наименование показателя	Код строки	На отчетную дату отчетного периода	На 31 декабря предыдущего года	На 31 декабря года, предшествующего предыдущему
1	2	3	4	5	6
Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей) / Паевой фонд (стр. 1310), в том числе:					
		13101	-	-	-
Собственные акции, выкупленные у акционеров (стр. 1320), в том числе:					
		13201	(-)	(-)	(-)
Целевой капитал (стр. 1320), в том числе:					
		13201	-	-	-
Переоценка внеоборотных активов (стр. 1340), в том числе:					
		13401	-	-	-
Добавочный капитал (без переоценки) / Целевые средства (стр. 1350), в том числе:					
		13501	-	-	-
		13502	-	-	-
Резервный капитал / Фонд недвижимого и особо ценного движимого имущества (стр. 1360), в том числе:					
		13601	-	-	-
		13602	-	-	-
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) / Резервный и иные целевые фонды (стр. 1370), в том числе:					
005	ПРОШЛЫХ ЛЕТ	13701	1374058	1289197	1072650
005	ОТЧЕТНОГО ГОДА	13702	19182	67326	61823
Вписываемые показатели (стр. 1375), в том числе:					
		13751	-	-	-
		13752	-	-	-
Заемные средства (стр. 1410), в том числе:					
		14101	-	-	-
		14102	-	-	-
Отложенные налоговые обязательства (стр. 1420), в том числе:					
		14201	-	-	-
Оценочные обязательства (стр. 1430), в том числе:					
		14301	-	-	-
		14302	-	-	-

ИНН 7717043113 - -
КПП 774850001 Стр. 010

Расшифровка отдельных показателей бухгалтерского баланса

Лист представляется при наличии расшифровок

Пояснение	Наименование показателя	Код строки	На отчетную дату отчетного периода	На 31 декабря предыдущего года	На 31 декабря года, предшествующего предыдущему
1	2	3	4	5	6
Вписываемые показатели (стр. 1435), в том числе:					
		14351	-	-	-
		14352	-	-	-
Прочие долгосрочные обязательства (стр. 1450), в том числе:					
		14501	-	-	-
Заемные средства (стр. 1510), в том числе:					
		15101	-	-	-
Кредиторская задолженность (стр. 1520), в том числе:					
006	ПОСТАВЩИКИ И ПОДРЯДЧИКИ	15201	110039	164135	103044
006	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ ПЕРЕД ПЕРСОНАЛОМ ОРГАНИЗАЦИИ	15202	232173	207002	74930
006	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ ПЕРЕД ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ	15203	456	85917	71610
006	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ	15204	438371	392474	364812
		15205	-	-	-
		15206	-	-	-
		15207	-	-	-
Доходы будущих периодов (стр. 1530), в том числе:					
		15301	-	-	-
Оценочные обязательства (стр. 1540), в том числе:					
		15401	-	-	-
		15402	-	-	-
Вписываемые показатели (стр. 1545), в том числе:					
		15451	-	-	-
		15452	-	-	-
Прочие краткосрочные обязательства (стр. 1550), в том числе:					
		15501	-	-	-



ИНН 7 7 1 7 0 4 3 1 1 3 - -

КПП 7 7 4 8 5 0 0 0 1 Стр. 0 1 1

Форма по ОКУД 0710002

Отчет о финансовых результатах

Пояснения ¹	Наименование показателя	Код строки	За отчетный год	За предыдущий год
1	2	3	4	5
-	Выручка ²	2110	2305828	1939784
-	Себестоимость продаж	2120	(1677293)	(1319673)
-	Валовая прибыль (убыток)	2100	628535	620111
-	Коммерческие расходы	2210	(64775)	(49676)
-	Управленческие расходы	2220	(679151)	(759588)
-	Прибыль (убыток) от продаж	2200	(115391)	(189153)
-	Доходы от участия в других организациях	2310	-	-
-	Проценты к получению	2320	11963	772
-	Проценты к уплате	2330	(44043)	(24748)
-	Прочие доходы	2340	265115	24031
-	Прочие расходы	2350	(125660)	(104417)
-	Прибыль (убыток) до налогообложения	2300	(8016)	(293515)
-	Текущий налог на прибыль	2410	(0)	(0)
-	в т.ч. постоянные налоговые обязательства (активы)	2421	(25613)	12769
-	Изменение отложенных налоговых обязательств	2430	(175)	(184)
-	Изменение отложенных налоговых активов	2450	27391	46119
001	Прочее	2460	(18)	8
-	Чистая прибыль (убыток)	2400	19182	(247572)
-	Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2510	-	-
-	Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2520	-	-
-	Совокупный финансовый результат периода ³	2500	19182	(247572)
СПРАВОЧНО				
-	Базовая прибыль (убыток) на акцию	2900	-	-
-	Разводненная прибыль (убыток) на акцию	2910	-	-

Примечания

1 Указывается номер соответствующего пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

2 Выручка отражается за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов

3 Совокупный финансовый результат периода определяется как сумма строк «Чистая прибыль (убыток)», «Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода» и «Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода»



ИНН 7 7 1 7 0 4 3 1 1 3 - -

КПП 7 7 4 8 5 0 0 0 1 Стр. 0 1 2

Расшифровка отдельных показателей отчета о финансовых результатах

Лист предоставляется при наличии расшифровок

Пояснения	Наименование показателя	Код строки	За отчетный год	За предыдущий год
1	2	3	4	5
Выручка (стр. 2110), в том числе:				
		21101	-	-
		21102	-	-
Себестоимость продаж (стр. 2120), в том числе:				
		21201	(-)	(-)
		21202	(-)	(-)
Валовая прибыль (убыток) (стр. 2100), в том числе:				
		21001	-	-
		21002	-	-
Коммерческие расходы (стр. 2210), в том числе:				
		22101	(-)	(-)
Управленческие расходы (стр. 2220), в том числе:				
		22201	(-)	(-)
Прибыль (убыток) от продаж (стр. 2200), в том числе:				
		22001	-	-
		22002	-	-
Доходы от участия в других организациях (стр. 2310), в том числе:				
		23101	-	-
Проценты к получению (стр. 2320), в том числе:				
		23201	-	-
Проценты к уплате (стр. 2330), в том числе:				
		23301	(-)	(-)
Прочие доходы (стр. 2340), в том числе:				
		23401	-	-
		23402	-	-
		23403	-	-
Прочие расходы (стр. 2350), в том числе:				
		23501	(-)	(-)
		23502	(-)	(-)
		23503	(-)	(-)



ИНН 7717043113 - -
КПП 774850001 Стр. 013

Расшифровка отдельных показателей отчета о финансовых результатах

Лист представляется при наличии расшифровок

Пояснения 1	Наименование показателя 2	Код строки 3	За отчетный год 4	За предыдущий год 5
Прибыль (убыток) до налогообложения (стр. 2300), в том числе:				
		23001	-	-
		23002	-	-
В том числе постоянные налоговые обязательства (активы) (стр. 2421), в том числе:				
		24211	-	-
Изменение отложенных налоговых обязательств (стр. 2430), в том числе:				
		24301	-	-
Изменение отложенных налоговых активов (стр. 2450), в том числе:				
		24501	-	-
Прочее (стр. 2460), в том числе:				
001	ИНЫЕ АНАЛОГИЧНЫЕ ПЛАТЕЖИ (ШТРАФЫ, ПЕНИ, НЕУСТОЙКИ)	24601	(18)	8
		24602	-	-
		24603	-	-
Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода (стр. 2510), в том числе:				
		25101	-	-
Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода (стр. 2520), в том числе:				
		25201	-	-

Приложение №3. Положение об учетной политике для целей бухгалтерского учета на 2017 год



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ГЛАВНЫЙ ЦЕНТР СПЕЦИАЛЬНОЙ СВЯЗИ»

П Р И К А З

30.12.2016

Москва

№ 366

Об утверждении Положения об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета

В соответствии с пунктом 5 статьи 6 Федерального закона «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ и пунктом 10 Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008) (утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н), а также в связи с изменением законодательства Российской Федерации и нормативных актов органов, осуществляющих регулирование бухгалтерского учета, для обеспечения результативного функционирования системы менеджмента качества и в целях исполнения требований ГЦСС.00.01.13.СК «Стандарты качества. Порядок оформления», утвержденного приказом ФГУП ГЦСС от 08.07.2013 № 230, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие с 01 января 2017 года Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета (прилагается).
2. Начальнику Управления по бухгалтерскому учету и отчетности обеспечить ведение бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета.
3. Признать утратившим силу приказ ФГУП ГЦСС от 31.12.2015 № 368 «Об утверждении Положения об учетной политике для целей бухгалтерского учета на 2016 год» с 01 января 2017 года.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник

О.Н. Рыбалкин

Утверждено
приказом ФГУП ГЦСС
от 30.12.2016 № 366



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ГЛАВНЫЙ ЦЕНТР СПЕЦИАЛЬНОЙ СВЯЗИ»

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКЕ ФГУП ГЦСС
для целей бухгалтерского учета

Разработано Управлением по бухгалтерскому учету и отчетности
Введено в действие с 01.01.2017

Москва
2016

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	2
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Оглавление

1.	Назначение документа	6
2.	Область применения.....	6
3.	Ответственность.....	6
4.	Нормативные документы.....	6
5.	Обозначения и сокращения	9
6.	Описание деятельности и требований	13
6.1.	Общие положения	13
6.2.	Отступления от правил бухгалтерского учета.....	14
6.3.	Изменение учетной политики	14
6.4.	Организационные аспекты учетной политики	15
6.4.1.	Рабочий план счетов	18
6.4.2.	Первичные документы.....	19
6.4.3.	Первичные документы, формируемые обособленными подразделениями, выделенными на отдельный баланс	19
6.4.4.	Первичный документ, используемый для проведения расчетов между головной организацией и филиалами, а также между филиалами	19
6.5.	Внесение изменений в первичные документы.....	19
6.6.	Мнимые и притворные сделки.....	20
6.7.	Система документооборота.....	20
6.7.1.	Система документооборота между головной организацией и филиалом	20
6.7.2.	Передача информации между головной организацией и филиалом, выделенным на отдельный баланс	21
6.7.3.	Система документооборота между филиалом и обособленным подразделением, не выделенным на отдельный баланс	21
6.8.	Организация и ведение внутрихозяйственных расчетов с филиалами, выделенными на отдельный баланс	21
6.8.1.	Порядок ведения аналитического учета имущества филиалами, выделенными на отдельный баланс	22
6.8.2.	Место формирования себестоимости продукции, работ, услуг филиалами, выделенными на отдельный баланс	22
6.8.3.	Порядок учета наличных денежных средств в филиале и обеспечения принципа единства кассы предприятия.....	22
6.8.3.1	Лимит остатка наличных денежных средств в кассе	22
6.8.4.	Порядок расчетов с бюджетом по налогам.....	22
6.8.5.	Порядок осуществления расчетов между филиалами предприятия.....	23
6.8.6.	Пример отражения хозяйственных операций между головной организацией и филиалами, а также между филиалами на счетах бухгалтерского учета.....	23
6.8.7.	Система взаиморасчетов между филиалами ФГУП ГЦСС за оказание услуг.....	24
6.9.	Технология обработки данных учетной информации	24
6.10.	Аналитический и синтетический бухгалтерский учет. Регистры бухгалтерского учета.....	24
6.10.1.	Исправление ошибок в учетных регистрах	25
6.10.2.	Порядок хранения документов бухгалтерского учета.....	25
6.11.	Порядок проведения инвентаризации активов и обязательств	26
6.11.1.	Документальное оформление проведения инвентаризации и отражение ее результатов.....	28
6.12.	Выдача средств под отчет	28

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета	Лист	3
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

6.12.1. Порядок отражения в бухгалтерском учете расходов по служебным поездкам работников, чья работа осуществляется в пути или имеет разъездной характер	29
6.13. Оценка имущества, обязательств и хозяйственных операций.....	29
6.14. Способ представления бухгалтерской отчетности	30
6.15. Исправление ошибок в бухгалтерском учете	30
7. Методические аспекты учетной политики	33
7.1. Учет основных средств.....	33
7.1.1. Условия признания активов к бухучету в качестве основных средств	34
7.1.2. Порядок определения первоначальной стоимости основных средств	35
7.1.3. Определение инвентарного объекта.....	36
7.1.4. Срок полезного использования основных средств	36
7.1.5. Амортизация основных средств	37
7.1.6. Учет расходов на ремонт основных средств	39
7.1.7. Переоценка стоимости основных средств	39
7.1.8. Порядок учета объектов недвижимости, права на которые подлежат государственной регистрации.....	39
7.1.9. Порядок учета расходов на реконструкцию, модернизацию и техническое перевооружение основных средств.....	40
7.1.10. Порядок выбытия основных средств.....	43
7.1.11. Документальное оформление операций по учету основных средств	44
7.1.12. Учет земельных участков	45
7.1.13. Учет активов, стоимостью не более 40 000 рублей за единицу	45
7.2. Учет и оценка нематериальных активов	49
7.2.1. Учет первоначальной стоимости нематериальных активов	50
7.2.2. Срок полезного использования нематериальных активов	52
7.2.3. Учет амортизации нематериальных активов.....	53
7.2.4. Порядок списания нематериальных активов.....	53
7.2.5. Порядок учета операций, связанных с предоставлением (получением) права использования нематериальных активов.....	54
7.2.6. Деловая репутация	54
7.2.7. Порядок раскрытия информации в бухгалтерской отчетности.....	55
7.3. Организация учета незавершенных капитальных вложений.....	55
7.4. Организация учета материально-производственных запасов (МПЗ).....	56
7.4.1. Организация учета материалов.....	57
7.4.1.1. Единица учета материалов.....	57
7.4.1.2. Учет приобретения МПЗ	57
7.4.1.3. Порядок списания стоимости МПЗ.....	58
7.4.1.4. Порядок приобретения и списания топлива и смазочных материалов.....	58
7.4.1.5. Порядок списания шин автотранспортных средств.....	64
7.4.2. Учет инструмента, специальных приспособлений, специальной одежды, форменного обмундирования	67
7.4.2.1. Объекты, относимые в состав инструмента, специальных приспособлений, специальной одежды и форменного обмундирования.....	67
7.4.2.2. Особенности бухучета спецоснастки, специальной одежды и форменного обмундирования	68
7.4.2.3. Порядок обеспечения работников специальной одеждой.....	70
7.4.3. Организация учета товаров	70
7.4.3.1. Единица учета товаров	70
7.4.3.2. Учет приобретения товаров	70
7.4.3.3. Порядок оценки товаров при их реализации.....	71

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГПСС для целей бухгалтерского учета	Лист	4
Измеп		Листов	114
Дата		Редакция	1

7.5. Организация учета расходов по обычным видам деятельности.....	71
7.5.1. Организация учета расходов.....	72
7.5.2. Оценка остатков незавершенного производства.....	72
7.6. Учет расходов будущих периодов.....	73
7.7. Отнесение расходов за счет чистой прибыли.....	75
7.7.1. Расходование части прибыли в соответствии с Федеральным законом РФ от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».....	75
7.7.2. Перераспределение чистой прибыли между филиалами и Центральным аппаратом.....	75
7.7.3. Формирование резервного фонда.....	75
7.7.4. Формирование фондов специального назначения.....	76
7.7.4.1.Порядок отражения операций в бухгалтерском учете при финансировании мероприятий специального характера за счет фонда потребления.....	76
7.7.4.2.Порядок отражения операций в бухгалтерском учете при финансировании мероприятий за счет фонда накопления.....	76
7.7.4.3.Порядок отражения операций в бухгалтерском учете при финансировании мероприятий за счет амортизационного фонда.....	76
7.8. Расчеты по кредитам и займам.....	76
7.8.1. Учет просроченной задолженности.....	77
7.8.2. Учет процентов по кредитам и займам.....	77
7.8.3. Учет дополнительных затрат, связанных с получением займов и кредитов.....	78
7.9. Учет финансовых вложений.....	78
7.9.1. Объекты финансовых вложений.....	78
7.9.2. Первоначальная стоимость финансовых вложений.....	80
7.9.3. Последующая оценка финансовых вложений.....	81
7.9.4. Порядок выбытия финансовых вложений.....	81
7.9.5. Расчеты по депозитным вкладам.....	82
7.9.6. Порядок определения доходов и расходов по финансовым вложениям.....	82
7.9.7. Обесценение финансовых вложений.....	83
7.9.8. Раскрытие информации по финансовым вложениям в бухгалтерской отчетности.....	83
7.10. Порядок отражения сумм начисленного налога на имущества на счетах бухгалтерского учета.....	84
7.11. Учет выручки от продажи.....	84
7.11.1. Учет выручки от продажи товаров (работ, услуг).....	85
7.11.2. Особенности признания выручки по посредническим договорам.....	85
7.11.3. Организация раздельного учета выручки от продажи работ (услуг), связанных с экспортом и импортом товаров, а также выручки от продажи работ (услуг) не признаваемых объектом налогообложения по НДС.....	86
7.12. Прочие доходы и расходы.....	86
7.13. Учет резервов.....	89
7.13.1. Учет резервов по сомнительным долгам.....	89
7.13.2. Учет резервов на оплату отпусков.....	90
7.13.3. Учет резервов предстоящих расходов.....	93
7.14. Порядок признания безнадежных долгов (суммы дебиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности, других долгов, нереальных для взыскания).....	93
7.15. Учет расходов на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы.....	93
7.16. Применение на предприятии Положения по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» ПБУ 18/02.....	95
7.16.1. Учет постоянных разниц.....	95
7.16.2. Постоянное налоговое обязательство.....	96
7.16.3. Порядок отражения постоянных разниц на счетах бухгалтерского учета.....	96

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	5
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

7.16.4. Учет временных разниц, отложенных налоговых активов и обязательств.....	97
7.16.5. Учет временных разниц.....	97
7.16.6. Вычитаемые временные разницы и отложенные налоговые активы.....	97
7.16.7. Налогооблагаемые временные разницы и отложенные налоговые обязательства.....	99
7.16.8. Отражение в бухгалтерской отчетности сумм отложенного налогового актива и отложенного налогового обязательства.....	100
7.16.9. Отражение в бухгалтерском учете сумм условного расхода (условного дохода) по налогу на прибыль.....	100
7.17. События после отчетной даты.....	101
7.18. Пересчет стоимости денежных средств на счетах в кредитных организациях, выраженной в иностранной валюте.....	102
7.19. Отражение операций по продаже иностранной валюты на счетах бухгалтерского учета.....	102
7.20. Пересчет стоимости активов и обязательств, выраженных в иностранной валюте.....	102
7.21. Отражение в бухгалтерском учете расходов по выплате за счет средств работодателя пособия по временной нетрудоспособности за первые три дня нетрудоспособности работникам предприятия.....	103
7.22. Отражение в бухгалтерском учете прибыли (убытка) предприятия.....	104
7.23. Бухгалтерская отчетность предприятия.....	104
7.24. Взаимозвязка форм отчетности.....	106
7.25. Учет товарно-материальных ценностей, принятых на ответственное хранение.....	109
7.26. Учет бланков строгой отчетности.....	109
7.27. Списание в убыток задолженности неплатежеспособных дебиторов.....	109
7.28. Учет обеспечения обязательств и полученных платежей.....	109
7.29. Учет обеспечения обязательств и выданных платежей.....	109
7.30. Порядок отражения в бухгалтерском учете отдельных видов операций.....	110
7.30.1. Порядок отражения в бухгалтерском учете районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате, причитающихся работнику за стаж работы в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера.....	110
7.30.2. Порядок отражения в бухгалтерском учете суммы компенсаций расходов по оплате проезда работников филиалов, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и членов их семей к месту использования отпуска и обратно.....	110
7.30.3. Порядок отражения в бухгалтерском учете расходов по оплате проезда работника к новому месту жительства в связи с расторжением трудового договора, произведенные в порядке, установленном трудовым договором (коллективным договором, локальным нормативным актом).....	110
7.30.4. Порядок отражения в бухгалтерском учете расходов по выплате надбавки к окладу в связи с награждением нагрудным знаком «Почетный работник службы специальной связи РФ» за стаж работы по специальности (выслугу лет).....	111
7.30.5. Порядок учета боевого ручного стрелкового оружия и патронов к нему.....	111
7.30.6. Порядок отражения в учете расходов на проведение обязательных медосмотров работников.....	113
7.30.7. Бухгалтерский учет гостиничного комплекса.....	113
7.30.8. Бухгалтерский учет представительских расходов по проведению праздничных мероприятий и выдаче подарков сотрудникам и клиентам ФГУП ГЦСС.....	114
7.30.9. Бухгалтерский учет командировочных расходов.....	114
7.30.10. Бухгалтерский учет расходов на рекламу.....	114

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	6
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

1. Назначение документа

1.1. Цель документа – установить требования к порядку ведения бухгалтерского учета в Центральном аппарате и филиалах Федерального государственного унитарного предприятия «Главный центр специальной связи».

1.2. Для достижения цели документа должна быть решена следующая задача:

- определить способы ведения бухгалтерского учета хозяйственной деятельности, погашения стоимости активов, организации документооборота, инвентаризации, способы применения счетов бухгалтерского учета, системы регистров бухгалтерского учета, обработки информации и иные соответствующие способы и приемы.

2. Область применения

Настоящее Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета распространяется на все обособленные подразделения ФГУП ГЦСС.

3. Ответственность

3.1. Главный бухгалтер ФГУП ГЦСС отвечает за разработку и поддержание Положения в актуальном состоянии.

3.2. Дополнения и изменения в Положение вносятся на основании приказа начальника ФГУП ГЦСС, изданного на основе предложений главного бухгалтера ФГУП ГЦСС.

3.3. Требования Положения обязательны для исполнения всеми работниками ФГУП ГЦСС.

3.4.

4. Нормативные документы

При разработке настоящего Положения использованы следующие документы:

- Закон РФ от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее по тексту – Закон № 402-ФЗ) (ред. от 23.05.2016);

- приказ Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н (ред. от 24.12.2010, с изм. от 08.07.2016) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (зарегистрировано в Минюсте РФ 27.08.1998 № 1598);

- приказ Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету» (вместе с «Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008)», «Положением по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008)») (зарегистрировано в Минюсте РФ 27.10.2008 № 12522);

- приказ Минфина РФ от 24.10.2008 № 116н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008)» (зарегистрировано в Минюсте РФ 24.11.2008 № 12717);

- приказ Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (ред. от 24.12.2010) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006)» (зарегистрировано в Минюсте РФ 17.01.2007 № 8788);

- приказ Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99)»;

- приказ Минфина РФ от 09.06.2001 № 44н (ред. от 16.05.2016) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01» (зарегистрировано в Минюсте РФ 19.07.2001 № 2806);

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета	Лист	7
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

- приказ Минфина РФ от 30.03.2001 № 26н (ред. от 16.05.2016) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01» (зарегистрировано в Минюсте РФ 28.04.2001 № 2689);
- приказ Минфина РФ от 25.11.1998 № 56н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98)» (зарегистрировано в Минюсте РФ 31.12.1998 № 1674);
- приказ Минфина РФ от 13.12.2010 № 167н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» ПБУ 8/2010 (зарегистрировано в Минюсте РФ 03.03.2011 № 19691);
- приказ Минфина РФ от 06.05.1999 № 32н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99» (зарегистрировано в Минюсте РФ 31.05.1999 № 1791);
- приказ Минфина РФ от 06.05.1999 № 33н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99» (зарегистрировано в Минюсте РФ 31.05.1999 № 1790) (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2011);
- приказ Минфина РФ от 29.04.2008 № 48н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008)» (зарегистрировано в Минюсте РФ 26.05.2008 № 11749);
- приказ Минфина РФ от 08.11.2010 № 143н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010)» (зарегистрировано в Минюсте РФ 14.12.2010 № 19171);
- приказ Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (ред. от 18.09.2006) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000»;
- приказ Минфина РФ от 27.12.2007 № 153н (ред. от 16.05.2016) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007)» (зарегистрировано в Минюсте РФ 23.01.2008 № 10975);
- приказ Минфина РФ от 06.10.2008 № 107н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008)» (зарегистрировано в Минюсте РФ 27.10.2008 № 12523);
- приказ Минфина РФ от 02.07.2002 № 66н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» ПБУ 16/02» (зарегистрировано в Минюсте РФ 02.08.2002 № 3655);
- приказ Минфина РФ от 19.11.2002 № 115н (ред. от 16.05.2016) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02» (зарегистрировано в Минюсте РФ 11.12.2002 № 4022);
- приказ Минфина РФ от 19.11.2002 № 114н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02» (зарегистрировано в Минюсте РФ 31.12.2002 № 4090);
- приказ Минфина РФ от 10.12.2002 № 126н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02» (зарегистрировано в Минюсте РФ 27.12.2002 № 4085) (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2011);
- приказ Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н (ред. от 18.09.2006) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» ПБУ 20/03» (зарегистрировано в Минюсте РФ 22.01.2004 № 5457);
- приказ Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету» (вместе с «Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008)», «Положением по бухгалтерскому учету

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета	Лист	8
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

«Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008)» (зарегистрировано в Минюсте РФ 27.10.2008 № 12522);

- приказ Минфина РФ от 28.06.2010 № 63н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010)» (зарегистрировано в Минюсте РФ 30.07.2010 № 18008);

- Положение по бухгалтерскому учету долгосрочных инвестиций (утв. письмом Минфина РФ от 30.12.1993 № 160);

- Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете (утв. Минфином СССР 29.07.1983 № 105);

- приказ Министерства культуры РФ от 31.03.2015 № 526 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» (зарегистрировано в Минюсте России 07.09.2015 № 38830);

- План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению (утв. приказом Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н) (ред. от 08.11.2010);

- Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов (утв. приказом Минфина РФ от 28.12.2001 № 119н) (ред. от 24.12.2010);

- Методические указания по бухгалтерскому учету основных средств (утв. приказом Минфина РФ от 13.10.2003 № 91н) (ред. от 24.12.2010);

- Методические указания по бухгалтерскому учету специального инструмента, специального приспособления, специального оборудования и специальной одежды (утв. приказом Минфина РФ от 26.12.2002 № 135н) (ред. от 24.12.2010);

- Правила выдачи средств индивидуальной защиты и пользования ими, а также ответственность и организация контроля за обеспечением работников средствами индивидуальной защиты (установлены приказом Минздравсоцразвития РФ от 01.06.2009 № 290н (ред. от 12.01.2015));

- приказ Минтруда России от 09.12.2014 № 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением» (зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2015 № 36213);

- приказ Минздравсоцразвития РФ от 20.04.2006 № 297 «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи сертифицированной специальной сигнальной одежды повышенной видимости работникам всех отраслей экономики» (ред. от 12.02.2014);

- постановление Минтруда России от 29.12.1997 № 68 (ред. от 05.05.2012) «Об утверждении Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты»;

- постановление Минтруда РФ от 31.12.1997 № 70 (ред. от 17.12.2001) «Об утверждении норм бесплатной выдачи работникам теплой специальной одежды и теплой специальной обуви по климатическим поясам, единым для всех отраслей экономики»;

- постановление Минтруда РФ от 17.12.2001 № 85 «О внесении изменений и дополнений в Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты» (ред. от 23.08.2016);

- приказ Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 № 1122н (ред. от 20.02.2014) «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	9
Номер			Листов	114
Дата			Редакция	1

смыывающими и (или) обезвреживающими средствами» (зарегистрировано в Минюсте России 22.04.2011 № 20562);

- Временные нормы эксплуатации пробега шин автотранспортных средств. РД 3112199-1085-02» (утв. Минтранс РФ от 04.04.2002) (ред. от 07.12.2006);

- Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте. «АМ-23-Р» (утв. Минтранс РФ от 14.03.2008) (ред. от 14.07.2015).

5. Термины, обозначения и сокращения

В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

Актив – ресурс, который контролируется организацией в результате прошлых событий и от которого организация ожидает получить будущие экономические выгоды.

Амортизируемое имущество – имущество, результаты интеллектуальной деятельности и иные объекты интеллектуальной собственности, которые находятся у налогоплательщика на праве собственности (если иное не предусмотрено НК РФ), используются им для извлечения дохода и стоимость которых погашается путем начисления амортизации. Амортизируемым имуществом признается имущество со сроком полезного использования более 12 месяцев и первоначальной стоимостью более 100 000 рублей.

Аналитический учет - учет, который ведется в лицевых, материальных и иных аналитических счетах бухгалтерского учета, группирующих детальную информацию об имуществе, обязательствах и о хозяйственных операциях внутри каждого синтетического счета.

Баланс бухгалтерский - документ бухгалтерского учета, представляющий совокупность показателей, обрисовывающих картину финансового и хозяйственного состояния фирмы на определенную дату, чаще всего на конец или начало календарного периода. Баланс состоит из двух частей (таблиц). Актив баланса отражает состав и размещение хозяйственных средств фирмы, а пассив баланса - источники образования этих средств и их целевое использование. Актив баланса в сумме равен его пассиву.

Банковская гарантия - обязательство банка (гаранта), выдаваемое по просьбе организации (принципала), уплатить кредитору этой организации в соответствии с условиями гарантии определенную денежную сумму по представлении кредитором письменного требования об ее уплате.

Безнадежный долг (долг, нереальный к взысканию) - долг перед налогоплательщиком, по которому истек установленный срок исковой давности, а также тот долг, по которому в соответствии с гражданским законодательством обязательство прекращено вследствие невозможности его исполнения, на основании акта государственного органа или ликвидации организации.

Бухгалтерская отчетность - информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, систематизированная в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

Бухгалтерский учет - формирование документированной систематизированной информации об объектах, предусмотренных Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в соответствии с требованиями, установленными указанным законом, и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Внутрихозяйственные расчеты - расчеты между структурными подразделениями организации, имеющими самостоятельные балансы или субсчета.

Временные разницы - доходы и расходы, формирующие бухгалтерскую прибыль (убыток) в одном отчетном периоде, а налоговую базу по налогу на прибыль - в другом или в других отчетных периодах.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета	Лист	10
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Выручка - денежные средства, полученные (вырученные) предприятием, фирмой, предпринимателем от продажи товаров и услуг. Различают выручку от реализации продукции, выручку от реализации основных средств, торговую выручку.

Дебет - одна из сторон бухгалтерского счета, имеющего форму двусторонней таблицы. В дебетовой стороне счетов регистрации состояния и движения денежных средств и запасов материальных ценностей предприятия (активов) указывается наличие ценностей на начало месяца и их поступление в течение месяца. В дебетовой стороне счетов регистрации состояния и движения источников средств (пассивов) отражается уменьшение источников, например долгов предприятию со стороны его должников.

Дебиторская задолженность - сумма долгов, причитающихся предприятию, фирме, компании со стороны других предприятий, фирм, а также граждан, являющихся их должниками, дебиторами.

Деловая репутация фирмы - оценка фирмы, предприятия, бизнесмена со стороны смежников, контрагентов, потребителей, представление партнеров о фирме, благоприятствующее ее деятельности и учитываемое в условиях хозяйствования; «доброе имя» фирмы.

Директ-костинг - подсистема управленческого (производственного) учета, основанная на классификации затрат на переменные-постоянные в зависимости от изменения объемов производства и учете себестоимости для целей управления только по переменным затратам.

Долговые обязательства - кредиты, товарные и коммерческие кредиты, займы, банковские вклады, банковские счета или иные заимствования независимо от способа их оформления.

Доход - экономическая выгода в денежной или натуральной форме, учитываемая в случае возможности ее оценки и в той мере, в которой такую выгоду можно оценить, и определяемая в соответствии с главами «Налог на доходы физических лиц», «Налог на прибыль организаций» НК РФ.

Запасы - материальные ценности, оборотные средства в виде сырья, материалов, топлива, полуфабрикатов, готовой продукции, не используемые в данный момент в производстве, хранимые на складах или в других местах и предназначенные для последующего использования.

Инвентаризация - периодический переучет наличного имущества, товаров на предприятии с целью проверки их наличия и сохранности, а также установления их соответствия ведомостям учета материальных ценностей.

Исключительное право - право патентообладателя на использование охраняемых патентом изобретения, полезной модели или промышленного образца по своему усмотрению, если такое использование не нарушает прав других патентообладателей, включая право запретить использование указанных объектов другим лицам.

Капитальные вложения - инвестиции в основной капитал (основные средства), в том числе затраты на новое строительство, реконструкцию и техническое перевооружение действующих предприятий, приобретение машин, оборудования, инструмента, инвентаря, проектно-изыскательские работы и другие затраты.

Кредит - правая сторона бухгалтерского счета. На активных счетах по кредиту фиксируется уменьшение объекта учета, а на пассивных - увеличение.

Кредиторская задолженность - денежные средства, временно привлеченные предприятием, фирмой, подлежащие возврату юридическим или физическим лицам, у которых они заимствованы и которым они не выплачены.

Локальный нормативный акт - внутренний документ организации-работодателя, рассчитанный на неоднократное применение и устанавливающий правила поведения (права

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	11
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

и обязанности) самой организации, всех или отдельных категорий ее работников в части, не урегулированной трудовым законодательством.

Мнимый объект бухгалтерского учета - несуществующий объект, отраженный в бухгалтерском учете лишь для вида (в том числе неосуществленные расходы, несуществующие обязательства, не имевшие места факты хозяйственной жизни).

Модернизация объектов основных средств - достройка, дооборудование, реконструкция и иные виды работ (включая приобретение соответствующего оборудования), которые приводят к улучшению (повышению) первоначально принятых нормативных показателей функционирования объекта, его технического уровня и появлению у него новых экономических характеристик.

Незавершенное производство - продукция (работы, услуги) частичной готовности, то есть не прошедшие всех операций обработки (изготовления), предусмотренных технологическим процессом. В незавершенное производство также включаются законченные, но не принятые заказчиком работы и услуги.

Нематериальные активы - приобретенные и (или) созданные налогоплательщиком результаты интеллектуальной деятельности и иные объекты интеллектуальной собственности (исключительные права на них), используемые в производстве продукции (выполнении работ, оказании услуг) или для управленческих нужд организации в течение длительного времени (продолжительностью свыше 12 месяцев).

Обязательство - существующая на отчетную дату задолженность организации, которая является следствием свершившихся фактов ее хозяйственной деятельности и расчеты по которой должны привести к оттоку активов. Обязательство может возникнуть в силу действия договора или правовой нормы, а также обычаев делового оборота.

Основные средства - часть имущества, используемого в качестве средств труда для производства и реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг) или для управления организацией, первоначальной стоимостью более 100 000 рублей (гл. 25 НК РФ «Налог на прибыль организаций»).

Отложенный налоговый актив - часть отложенного налога на прибыль, которая должна привести к уменьшению налога на прибыль, подлежащего уплате в бюджет в следующем за отчетным или в последующих отчетных периодах.

Отложенное налоговое обязательство - та часть отложенного налога на прибыль, которая должна привести к увеличению налога на прибыль, подлежащего уплате в бюджет в следующем за отчетным или в последующих отчетных периодах.

Отчетный период - период, за который составляется отчетность.

Первичный учетный документ - оправдательный документ, которым должны оформляться все хозяйственные операции, проводимые организацией, на основании которых ведется бухгалтерский учет, составляемые в момент совершения хозяйственной операции или сразу после ее завершения и удостоверяющие факт совершения соответствующей операции.

Представительские расходы - расходы на официальный прием и (или) обслуживание представителей других организаций, участвующих в переговорах в целях установления и (или) поддержания взаимного сотрудничества, а также участников, прибывших на заседание совета директоров (правления) или иного руководящего органа налогоплательщика, независимо от места проведения указанных мероприятий. К представительским расходам относятся расходы на проведение официального приема (завтрака, обеда или иного аналогичного мероприятия) для указанных лиц, а также официальных лиц организации-налогоплательщика, участвующих в переговорах, транспортное обеспечение доставки этих лиц к месту проведения представительского мероприятия и (или) заседания руководящего органа и обратно, буфетное обслуживание во

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	12
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

время переговоров, оплата услуг переводчиков, не состоящих в штате налогоплательщика, по обеспечению перевода во время проведения представительских мероприятий.

Полевое довольствие - компенсационная выплата, выплачиваемая работнику работодателем в связи с работой в полевых условиях или участием в работах экспедиционного характера.

Постоянное налоговое обязательство (актив) - сумма налога, которая приводит к увеличению (уменьшению) налоговых платежей по налогу на прибыль в отчетном периоде.

Постоянные разницы - доходы и расходы, формирующие бухгалтерскую прибыль (убыток) отчетного периода, но не учитываемые при определении налоговой базы по налогу на прибыль как отчетного, так и последующих отчетных периодов; учитываемые при определении налоговой базы по налогу на прибыль отчетного периода, но не признаваемые для целей бухгалтерского учета доходами и расходами как отчетного, так и последующих отчетных периодов.

Притворный объект бухгалтерского учета - объект, отраженный в бухгалтерском учете вместо другого объекта с целью прикрыть его (в том числе притворные сделки).

Расход - обоснованные и документально подтвержденные затраты (а в случаях, предусмотренных статьей 265 НК РФ, убытки), осуществленные (понесенные) налогоплательщиком.

Расходы будущих периодов - текущие или предшествующие затраты предприятия на производство продукции, товаров и услуг, учитываемые в будущем, в будущие периоды. Это в основном затраты на подготовку будущего производства.

Расход по обычным видам деятельности - расход, связанный с изготовлением и продажей продукции, приобретением и продажей товаров. Таким расходом также считается расход, осуществление которого связано с выполнением работ, оказанием услуг.

Регистр бухгалтерского учёта — элемент организации бухгалтерского учёта на предприятии, предназначенный для систематизации и накопления информации, содержащейся в принятых к учёту первичных документах, для отражения на счетах бухгалтерского учёта и в бухгалтерской отчетности.

Реконструкция объектов основных средств - изменение параметров объекта, его частей (высоты, количества этажей, площади, объема), в том числе надстройка, перестройка, расширение объекта, а также замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций объекта, за исключением замены отдельных элементов таких конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановления указанных элементов.

Себестоимость - текущие затраты, исчисленные в денежном измерителе и обусловленные использованием природных, трудовых, материальных и финансовых ресурсов на производство продукции (работ, услуг).

Синтетический учет - учет обобщенных данных бухгалтерского учета о видах имущества, обязательств и хозяйственных операций по определенным экономическим признакам, который ведется на синтетических счетах бухгалтерского учета.

Срок полезного использования - выраженный в месяцах период, в течение которого организация предполагает использовать нематериальный актив с целью получения экономической выгоды (или для использования в деятельности, направленной на достижение целей создания некоммерческой организации).

Суточные - норма суточной оплаты за пребывание в командировке.

Техническое перевооружение - комплекс мероприятий по повышению технико-экономических показателей основных средств или их отдельных частей на основе внедрения передовой техники и технологии, механизации и автоматизации производства, модернизации и замены морально устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным.

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	13
Номер			Листов	114
Дата			Редакция	1

Условный расход (доход) - сумма налога на прибыль, определяемая исходя из бухгалтерской прибыли (убытка) и отраженная в бухгалтерском учете независимо от суммы налогооблагаемой прибыли (убытка).

Учетная политика организации - принятая ею совокупность способов ведения бухгалтерского учета - первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности.

Факт хозяйственной жизни - сделка, событие, операция, которые оказывают или способны оказать влияние на финансовое положение экономического субъекта, финансовый результат его деятельности и (или) движение денежных средств.

Финансовые вложения организаций - вложения денежных средств, материальных и иных ценностей в ценные бумаги других юридических лиц, процентные облигации государственных и местных займов, уставные (складочные) капиталы других юридических лиц, созданных на территории страны или за ее пределами, и т.п., а также займы, предоставленные другим юридическим лицам.

Финансовый результат - итог хозяйственной деятельности компании и ее подразделений, выраженный в виде финансовых показателей, таких как прибыль (убытки), изменение стоимости собственного капитала, дебиторская и кредиторская задолженность, доход.

Ценные бумаги - государственная облигация, облигация, вексель, чек, депозитный и сберегательный сертификаты, банковская сберегательная книжка на предъявителя, коносамент, акция, приватизационные ценные бумаги и другие документы, которые законами о ценных бумагах или в установленном ими порядке отнесены к числу ценных бумаг.

Также в Положении используются следующие обозначения и сокращения:

ГСМ – горюче-смазочные материалы;

МПЗ – материально-производственные запасы;

НДС – налог на добавленную стоимость;

НИОКР – научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы;

НК РФ – Налоговый кодекс Российской Федерации;

ОКОФ – Общероссийский классификатор основных фондов;

ОС – основные средства;

ПБУ – Положение по бухгалтерскому учету;

Положение - Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета;

УПД – универсальный передаточный документ;

ФГУП ГЦСС, предприятие – Федеральное государственное унитарное предприятие «Главный центр специальной связи»;

филиал – структурное подразделение ФГУП ГЦСС в субъекте Российской Федерации;

ЦА – Центральный аппарат.

6. Описание деятельности и требований

6.1. Общие положения

Предприятие для осуществления бухгалтерского учета, руководствуясь законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, нормативными актами Министерства финансов Российской Федерации и органов, которым федеральными законами предоставлено право регулирования бухгалтерского учета, формирует свою учетную политику, исходя из своей структуры, отраслевой принадлежности и других особенностей деятельности.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета	Лист	14
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Настоящий документ не регламентирует порядок, формы и методику ведения управленческого учета. Управленческий учет имеет на предприятии самостоятельную функцию прогнозирования, планирования, нормирования, бюджетирования и анализа.

Настоящее Положение разработано исходя из следующих требований:

- полнота отражения в бухгалтерском учете всех факторов хозяйственной деятельности (требование полноты);
- своевременное отражение фактов хозяйственной деятельности в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности (требование своевременности);
- большая готовность к признанию в бухгалтерском учете расходов и обязательств, чем возможных доходов и активов, не допуская создания скрытых резервов (требование осмотрительности);
- отражение в бухгалтерском учете фактов хозяйственной деятельности исходя не столько из их правовой формы, сколько из экономического содержания фактов и условий хозяйствования (требование приоритета содержания перед формой);
- тождество данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца (требование непротиворечивости);
- рациональное ведение бухгалтерского учета, исходя из условий хозяйственной деятельности и величины предприятия (требование рациональности).

В настоящей учетной политике утверждены выбранные способы по конкретному направлению ведения и организации бухгалтерского учета из нескольких, допускаемых законодательными и нормативными актами, входящими в систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации, а также разработанные предприятием самостоятельно методики учета исходя из действующего законодательства по бухгалтерскому учету.

Дополнительно к настоящей учетной политике утверждаются следующие документы, необходимые для организации бухгалтерского учета:

- рабочий план счетов бухгалтерского учета, содержащий синтетические и аналитические счета, необходимые для ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями своевременности и полноты учета и отчетности;
- формы первичных учетных документов, применяемых для оформления фактов хозяйственной деятельности, по которым не предусмотрены типовые формы первичных учетных документов, а также формы документов для внутренней бухгалтерской отчетности;
- порядок проведения инвентаризации активов и обязательств предприятия;
- правила документооборота и технология обработки учетной информации;
- порядок контроля за хозяйственными операциями.

6.2. Отступления от правил бухгалтерского учета

Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» не содержит положения, допускающего неприменение правил бухгалтерского учета в каких-либо случаях. Следовательно, отступление от правил ведения бухгалтерского учета не допускается.

6.3. Изменение учетной политики

В соответствии с п. 6 ст. 8 Закона № 402-ФЗ и п. 10 ПБУ 1/2008 изменение учетной политики предприятия может производиться в случаях:

- изменения законодательства Российской Федерации или нормативных актов по бухгалтерскому учету;
- разработки предприятием новых способов ведения бухгалтерского учета, применение которых предполагает более достоверное представление фактов хозяйственной деятельности в учете и отчетности предприятия или меньшую трудоемкость учетного процесса без снижения степени достоверности информации;

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	15
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

- существенного изменения условий деятельности, которое может быть связано с реорганизацией, сменой собственников, изменением видов деятельности и т.п.

Не считается изменением учетной политики утверждение способа ведения бухгалтерского учета фактов хозяйственной деятельности, которые отличны по существу от фактов, имевших место ранее, или возникли впервые в деятельности предприятия.

6.4. Организационные аспекты учетной политики

Ответственность за организацию бухгалтерского учета на предприятии, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций несет руководитель предприятия (п. 1, п. 8 ст. 7 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»).

Ответственность за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности несет руководитель предприятия (п. 8 ст. 7 Закона № 402-ФЗ).

Требования главного бухгалтера по документальному оформлению хозяйственных операций и представлению в бухгалтерию необходимых документов и сведений обязательны для всех работников предприятия.

Лицо, на которое возложено ведение бухгалтерского учета, не несет ответственность за соответствие составленных другими лицами первичных учетных документов свершившимся фактам хозяйственной жизни (п. 3 ст. 9 Закона № 402-ФЗ).

Своевременное и правильное оформление первичных учетных документов, передачу их в установленные сроки для отражения в бухгалтерском учете, а также достоверность содержащихся в них данных обеспечивают лица, составившие и подписавшие эти документы. Лицо, ответственное за оформление факта хозяйственной жизни, обеспечивает своевременную передачу первичных учетных документов для регистрации содержащихся в них данных в регистрах бухгалтерского учета, а также достоверность этих данных (п. 3 ст. 9 Закона № 402-ФЗ).

Бухгалтерский учет ФГУП ГЦСС ведется главным бухгалтером ФГУП ГЦСС. Взаимодействие главного бухгалтера и бухгалтерий филиалов осуществляется на основании Положения о взаимодействии Управления по бухгалтерскому учету и отчетности и бухгалтерий филиалов ФГУП ГЦСС.

Бухгалтерский учет Центрального аппарата ФГУП ГЦСС ведется Управлением по бухгалтерскому учету и отчетности, возглавляемым начальником управления в соответствии с Положением об Управлении по бухгалтерскому учету и отчетности, утвержденным руководителем предприятия. Обязанности, права и ответственность работников Управления по бухгалтерскому учету и отчетности закреплены в должностных инструкциях.

Распределение служебных обязанностей в Управлении по бухгалтерскому учету и отчетности производится по функциональному признаку, то есть за каждой группой работников или отдельным работником в зависимости от объема работ закрепляется определенный участок, а также определяется взаимосвязь выполняемых им операций с другими группами или отдельными работниками Управления по бухгалтерскому учету и отчетности.

Бухгалтерский учет в филиалах ФГУП ГЦСС осуществляется бухгалтерией филиала, возглавляемой уполномоченным главным бухгалтером в соответствии с полномочиями, определенными Положением о филиале, Положением о бухгалтерии филиала, должностной инструкцией. Бухгалтерский учет в филиалах ведется в строгом соответствии с нормативно-правовыми актами и настоящим Положением.

Филиалы ФГУП ГЦСС выделены на отдельный баланс, имеют собственный расчетный счет, но не обладают правами юридического лица. Обособленные подразделения самостоятельно ведут бухгалтерский учет и составляют отчетность по установленным формам, которая затем объединяется с балансом головной организации и представляется

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	16
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

пользователям бухгалтерской отчетности. В соответствии с п. 33 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности (приказ Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н) (ред. от 26.03.2007) бухгалтерская отчетность предприятия включает показатели деятельности филиалов.

Кроме того ФГУП ГЦСС имеет в своем составе обособленные подразделения, которые не выделены на отдельный баланс, не имеют расчетного счета и не обладают правами юридического лица. Первичные учетные документы передаются такими обособленными подразделениями для их учета в структурно закрепленный филиал по территориальному признаку, имеющему отдельный баланс и расчетный счет.

Разработка порядка организации и методов ведения учета, сбор и систематизация информации, формирование сводной бухгалтерской и статистической отчетности, а также контроль и экономический анализ деятельности предприятия осуществляется ФГУП ГЦСС централизованно.

ФГУП ГЦСС имеет единую учетную политику. Учет организуется в смешанной форме, т.е. бухгалтерии филиалов ведут законченные циклы учетных работ вплоть до составления баланса, данные обобщаются в консолидированной отчетности предприятия.

Управления специальной связи, выделенные на отдельный баланс:

№ п/п	Наименование филиала (представительства)	Местонахождение
1	УСС по Алтайскому краю	656031 г. Барнаул, пл. Победы, д. 8-а
2	УСС по Амурской области	675000 г. Благовещенск, ул. Амурская, д. 212
3	УСС по Архангельской области	163051 г. Архангельск, проспект Дзержинского, д. 6
4	УСС по Астраханской области	414057 г. Астрахань, ул. Рождественского, д. 1Д
5	УСС по Белгородской области	308000 г. Белгород, пл. Соборная, д. 3
6	УСС по Брянской области	241022 г. Брянск, ул. Речная, д. 1
7	УСС по Владимирской области	600000 г. Владимир, ул. Подбельского, д. 17
8	УСС по Волгоградской области	400131 г. Волгоград, ул. Волгодонская, д. 5
9	УСС по Вологодской области	160009 г. Вологда, пл. Бабушкина, д. 1
10	УСС по Воронежской области	394000 г. Воронеж, пр-т Революции, д. 35
11	УСС по Ивановской области	153002 г. Иваново, Вокзальная площадь, д. 5
12	УСС по Иркутской области	664034 г. Иркутск, ул. Шевцова, д. 1
13	УСС по Кабардино-Балкарской Республике	360000 г. Нальчик, пр-т Шогенцукова, д. 31
14	УСС по Калининградской области	236015 г. Калининград, ул. Железнодорожная, д. 29
15	УСС по Калужской области	248002 г. Калуга, ул. Максима Горького, д. 82-а
16	УСС по Камчатскому краю	683000 г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 65
17	УСС по Кемеровской области	650000 г. Кемерово, пр-т Советский, д. 61
18	УСС по Кировской области	610016 г. Киров, ул. Уральская, д. 1
19	УСС по Костромской области	156003 г. Кострома, ул. Ткачей, д. 5
20	УСС по Краснодарскому краю	350001 г. Краснодар, ул. Ставропольская, д. 52
21	УСС по Красноярскому краю	660049 г. Красноярск, ул. Ленина, д. 62
22	УСС по Курганской области	640008 г. Курган, пр-т Конституции, д. 55

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета	Лист	17
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

23	УСС по Курской области	305047 г. Курск, ул. Олышанского, д. 12
24	УСС по Липецкой области	398059 г. Липецк, Коммунальная пл., д. 41
25	УСС по Магаданской области	685000 г. Магадан, ул. Пролетарская, д. 5
26	УСС по Мурманской области	183038 г. Мурманск, ул. Привокзальная, д. 13-а
27	УСС по г. Москве и Московской области	129090, Москва, пр-т Мира, д. 11
28	УСС по Нижегородской области	603000 г. Нижний Новгород, ул. Б. Покровская, д. 56
29	УСС по Новгородской области	173003 г. Великий Новгород, ул. Большая Санкт-Петербургская, д. 43
30	УСС по Новосибирской области	630099 г. Новосибирск, ул. Максима Горького, д. 53
31	УСС по Омской области	644042 г. Омск, Иртышская набережная, д. 17
32	УСС по Оренбургской области	460006 г. Оренбург, Привокзальная площадь, д. 1А
33	УСС по Орловской области	302010 г. Орел, ул. Планерная, д. 31
34	УСС по Пензенской области	440000 г. Пенза, ул. Кирова, д. 68/7
35	УСС по Пермскому краю	614022 г. Пермь, ул. Стахановская, д. 54Г
36	УСС по Приморскому краю	690003 г. Владивосток, ул. Верхнее-Портовая, д. 3
37	УСС по Псковской области	180007 г. Псков, ул. Конная, д. 28
38	УСС по Республике Алтай	649002 г. Горно-Алтайск, ул. Чорос-Гуркина, д. 17
39	УСС по Республике Башкортостан	450001 г. Уфа, Привокзальная площадь, дом 1
40	УСС по Республике Бурятия	670045 г. Улан-Удэ, просп. Автомобилистов, д. 16
41	УСС по Республике Дагестан	367012 г. Махачкала, ул. В. Эмирова, д. 2
42	УСС по Республике Карелия	185910 г. Петрозаводск, ул. Шотмана, д. 7
43	УСС по Республике Коми	167000 г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, д. 17
44	УСС по Республике Крым	295000, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Александра Невского, д. 10/5
45	УСС по Республике Марий Эл	424006 Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Яналова, д. 8
46	УСС по Республике Мордовия	430000 г. Саранск, пр-т Ленина, д. 47
47	УСС по Республике Саха (Якутия)	677014 г. Якутск, ул. Комарова, д. 2/1
48	УСС по Республике Татарстан	420021 г. Казань, ул. Г. Камала, д. 28
49	УСС по Удмуртской Республике	426028 г. Ижевск, ул. Дружбы, д. 18
50	УСС по Чувашской Республике	428000 г. Чебоксары, пр-т Ленина, д. 2
51	УСС по Ростовской области	344000 г. Ростов-на-Дону, ул. Доватора, д. 152Д
52	УСС по Рязанской области	390006 г. Рязань, ул. Щедрина, д. 43
53	УСС по Самарской области	443030 г. Самара, ул. Льва Толстого, д. 135
54	УСС по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области	195197 г. Санкт-Петербург, пр-т Кондратьевский, д. 38

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	18
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

55	УСС по Саратовской области	410026 г. Саратов, Привокзальная пл., д. 1
56	УСС по Сахалинской области	693000 г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, д. 220
57	УСС по Свердловской области	620067 г. Екатеринбург, ул. Основинская, д. 11
58	УСС по Республике Северная Осетия - Алания	362040 г. Владикавказ, ул. М. Горького, д. 16
59	УСС по Смоленской области	214018 г. Смоленск, пр-т Гагарина, д. 22
60	УСС по Ставропольскому краю	355000 г. Ставрополь, пр-т Октябрьской Революции, д. 10/12
61	УСС по Тамбовской области	392036 г. Тамбов, ул. Коммунальная, д. 66
62	УСС по Тверской области	170100 г. Тверь, ул. Советская, д. 31
63	УСС по Томской области	634057 г. Томск, ул. 79-й Гвардейской дивизии, д. 23
64	УСС по Тульской области	300010 г. Тула, ул. Хворостухина, д. 3
65	УСС по Тюменской области	625007 г. Тюмень, ул. 30 лет Победы, д. 7, строение 33.
66	УСС по Ульяновской области	432601 г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, д. 60
67	УСС по Хабаровскому краю	680030 г. Хабаровск, ул. Волочаевская, д. 108
68	УСС по Челябинской области	454080 г. Челябинск, ул. Образцова, д. 24
69	УСС по Забайкальскому краю	672038 г. Чита, ул. Подгорбунского, д. 106
70	УСС по Чукотскому автономному округу	689500 Чукотский автономный округ, Анадырский район, п. Угольные Копи, ул. Портовая, д. 4А
71	УСС по Ярославской области	150054 г. Ярославль, пл. Ярославль-Главный, д. 2
72	Гостиничный комплекс «Ватутинки»	142793 Москва, д. Ватутинки, д. 1
73	НИИПС	127427, Москва, ул. Дубовой Рощи, д. 25, корп. 1, стр. 1
74	Филиал в г. Сочи	354000, Краснодарский край, г. Сочи, Курортный пр-кт, д. 21

6.4.1. Рабочий план счетов

Предприятие на основе приказа Минфина России от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий и Инструкции по его применению» утверждает рабочий план счетов с необходимым количеством уровней субсчетов и аналитических признаков (пункты 8, 9 приказа Минфина России от 29.07.1998 № 34н «Об утверждении положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»).

Главному бухгалтеру разрешается:

- вводить, уточнять и исключать субсчета к синтетическим счетам;
- вводить дополнительные системы аналитического учета;
- в случае необходимости вести учет с использованием субсчетов второго, третьего, четвертого порядка.

Рабочий план счетов оформлен приложением к настоящему Положению (приложение А).

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	19
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

6.4.2. Первичные документы

Каждый факт хозяйственной жизни подлежит оформлению первичным учетным документом. Первичный учетный документ должен быть составлен при совершении факта хозяйственной жизни, а если это не представляется возможным - непосредственно после его окончания.

Применяемые первичные документы содержат следующие обязательные реквизиты:

- наименование документа (формы);
- дата составления;
- наименование предприятия, составившего этот документ;
- содержание факта хозяйственной жизни;
- величина натурального и (или) денежного измерения факта хозяйственной жизни с указанием единиц измерения;
- перечень должностных лиц, ответственных за совершение хозяйственной операции и ее оформление;
- личные подписи указанных лиц и их расшифровки.

Также в деловом обороте предприятия может использоваться форма универсального передаточного документа (УПД), приведенная в письме ФНС России от 21.10.2013 № ММВ-20-3/96@. Помимо обязательных реквизитов счета-фактуры, перечисленных в п. 5, 6 ст. 169 НК РФ, УПД должен содержать обязательные реквизиты первичного учетного документа, установленные п. 2 ст. 9 Закона № 402-ФЗ. Данный документ применяется как для отражения факта хозяйственной жизни в бухгалтерском учете, так и в целях исчисления НДС и налога на прибыль (письмо ФНС России от 21.04.2014 № ГД-4-3/7593).

Перечень лиц, имеющих право подписи первичных учетных документов, утверждает руководитель предприятия (в филиале – начальник филиала) по согласованию с главным бухгалтером (пункт 14 приказа Минфина России от 29.07.1998 № 34н «Об утверждении положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»).

Без подписи главного бухгалтера расчетные документы, финансовые и кредитные обязательства считаются недействительными и не должны приниматься к исполнению.

6.4.3. Первичные документы, формируемые обособленными подразделениями, выделенными на отдельный баланс

Первичные документы, формируемые филиалами, хранятся в филиалах.

Первичным документам, пересылаемым филиалом во ФГУП ГЦСС, присваиваются составные номера с индексом филиала (приложение Б).

6.4.4. Первичный документ, используемый для проведения расчетов между головной организацией и филиалами, а также между филиалами

При проведении внутривозрастных расчетов между головной организацией и филиалами, а также между филиалами (этот первичный документ служит основанием для записи по счету 79) используются формы внутренней учетной документации «Авизо» (приложение № 3) или «Протокол» (приложение № 14).

6.5. Внесение изменений в первичные документы

Если в первичном документе допущена ошибка, она исправляется корректурным способом. При составлении документа вручную неправильная запись перечеркивается одной чертой так, чтобы можно было прочесть исправленный текст, сверху делается правильная запись, которая оговаривается надписью «исправлено» и подтверждается подписью лиц, подписавших документ, с указанием даты исправления. При составлении документа с помощью средств вычислительной техники, если ошибка обнаружена на стадии составления

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	20
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

документа, документ следует переделать, если же ошибка обнаружена позже, исправление делается аналогичным способом.

6.6. Мнимые и притворные сделки

Не допускаются пропуски или изъятия при регистрации объектов бухгалтерского учета в регистрах бухгалтерского учета, регистрация мнимых и притворных объектов бухгалтерского учета в регистрах бухгалтерского учета (п. 2 ст. 10 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»).

Под мнимым объектом бухгалтерского учета понимается несуществующий объект, отраженный в бухгалтерском учете лишь для вида (в том числе неосуществленные расходы, несуществующие обязательства, не имевшие места факты хозяйственной жизни). Притворным объектом бухгалтерского учета признается объект, отраженный в бухгалтерском учете вместо другого объекта с целью прикрыть его (в том числе притворные сделки). Не являются мнимыми объектами бухгалтерского учета резервы, фонды, предусмотренные законодательством Российской Федерации, и расходы на их создание.

Не принимаются к бухгалтерскому учету документы, которыми оформлены не имевшие места факты хозяйственной жизни, в том числе лежащие в основе мнимых и притворных сделок (п. 1 ст. 9 Закона № 402-ФЗ).

6.7. Система документооборота

Правила и порядок организации документооборота определены положением о системе документооборота, которым регламентируются следующие вопросы:

- порядок создания первичных учетных документов;
- контроль правильности заполнения форм первичных учетных документов;
- порядок и сроки передачи первичных учетных документов в бухгалтерию;
- порядок передачи документов в архив.

Построение системы документирования хозяйственных операций и документооборота осуществляется исходя из принципа, чтобы каждая хозяйственная операция оформлялась только одним документом, а ряд однотипных операций – одним сводным документом (требования рациональности и экономности ведения бухгалтерского учета).

Работу по составлению графика документооборота организует главный бухгалтер. График документооборота утверждается руководителем предприятия и является приложением к настоящему Положению (приложения Г, Н). Документооборот в филиалах осуществляется самостоятельно, порядок ведения и график утверждаются руководителем обособленного подразделения.

Ответственность за соблюдение графика документооборота, а также ответственность за своевременное и доброкачественное создание документов, своевременную передачу их для отражения в бухгалтерском учете и отчетности, за достоверность содержащихся в документах данных несут лица, создавшие и подписавшие эти документы (пункт 5.6. Положения о документах и документообороте в бухгалтерском учете, утв. Минфином СССР от 29.07.1983 № 105).

6.7.1. Система документооборота между головной организацией и филиалом

Комплект внутренней бухгалтерской и налоговой отчетности филиала, подлежащий предоставлению в головную организацию, определен в Положении о взаимодействии Управления по бухгалтерскому учету и отчетности и бухгалтерий филиалов ФГУП ГЦСС.

Филиал представляет в головную организацию бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах в срок до 22-го числа месяца, следующего за отчетным (для квартальных отчетов), и за 30 дней (бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и приложения к ним) до срока представления бухгалтерской отчетности заинтересованным пользователям (статья 14 Закона № 402-ФЗ).

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	21
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Филиал представляет в головную организацию формы налоговых деклараций в электронном виде в следующие сроки:

- декларация по налогу на прибыль – до 15 числа месяца, следующего за отчетным (налоговым) периодом;
- декларация по налогу на добавленную стоимость – до 15 числа месяца, следующего за налоговым периодом;
- книга покупок и книга продаж – до 15 числа каждого месяца, следующего за налоговым периодом.

В целях автоматизации процесса обработки данных (составления единых форм отчетности) филиалы представляют указанные формы в электронном виде с последующим предоставлением на бумажных носителях.

6.7.2. Передача информации между головной организацией и филиалом, выделенным на отдельный баланс

В установленные для представления отчетности сроки филиал формирует на бумажных носителях и в электронном виде бухгалтерскую отчетность и оборотно-сальдовую ведомость, которые предоставляет в Управление по бухгалтерскому учету и отчетности ФГУП ГЦСС на бумажных носителях и в электронном виде.

6.7.3. Система документооборота между филиалом и обособленным подразделением, не выделенным на отдельный баланс

Обособленное подразделение, не выделенное на отдельный баланс, представляет в территориально закрепленный филиал все первичные документы, отраженные в учете данного обособленного подразделения, систематически (по требованию).

6.8. Организация и ведение внутрихозяйственных расчетов с филиалами, выделенными на отдельный баланс

Для обобщения информации обо всех видах расчетов с филиалом, выделенным на отдельный баланс, предприятие использует счет 79 «Внутрихозяйственные расчеты». План счетов по внутрихозяйственным расчетам является приложением к настоящему Положению (приложение Д). План счетов по внутрихозяйственным расчетам утверждается приказом руководителя ФГУП ГЦСС. Порядок отражения операций по внутрихозяйственным расчетам регламентируется положением, которое является приложением к настоящему Положению (приложение Е) и утверждается приказом руководителя ФГУП ГЦСС.

В аналитическом учете предприятия по каждому филиалу, выделенному на отдельный баланс, присваивается индекс соответствующего филиала. Таким образом, аналитический учет ведется в разрезе каждого филиала, выделенного на отдельный баланс.

Филиал самостоятельно формирует доходы и расходы.

В соответствии с Положением о филиале ФГУП ГЦСС – Управлении специальной связи филиал имеет право открывать и закрывать счета в банках, совершать от имени филиала операции в банках.

По окончании отчетного периода производится сверка взаиморасчетов по взаимной дебиторской и кредиторской задолженности.

Филиал самостоятельно определяет собственный финансовый результат.

Филиал обязан своевременно и в полном объеме рассчитаться по своим обязательствам перед ФГУП ГЦСС.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	22
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

6.8.1. Порядок ведения аналитического учета имущества филиалами, выделенными на отдельный баланс

Имущество, закрепленное ФГУП ГЦСС за филиалами, средства на балансовых счетах, а также иное имущество, имущественные права и обязанности, приобретенные филиалами, учитываются на отдельных балансах филиалов.

Филиал самостоятельно принимает на учет закупаемые им основные средства, нематериальные активы, материально-производственные запасы и прочее имущество с последующим уведомлением ФГУП ГЦСС об их номенклатуре и первоначальной стоимости.

6.8.2. Место формирования себестоимости продукции, работ, услуг филиалами, выделенными на отдельный баланс

Себестоимость продукции, работ, услуг формируется в филиале, поскольку в филиале завершается производство работ (оказания услуг).

6.8.3. Порядок учета наличных денежных средств в филиале и обеспечения принципа единства кассы предприятия

В соответствии с пп. 4.6 п. 4 Указания о порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства (утв. Указанием ЦБ РФ от 11.03.2014 № 3210-У) (далее по тексту – Указание ЦБ) головная организация ведет кассовую книгу.

В связи с территориальной удаленностью по филиалам ведутся отдельные кассовые книги, которые хранятся в филиалах. Контроль за ведением кассовой книги осуществляет главный бухгалтер, а при его отсутствии – руководитель предприятия (филиала).

6.8.3.1. Лимит остатка наличных денежных средств в кассе

Предприятие самостоятельно определяет лимит остатка наличных денег в кассе (п. 2 Указания ЦБ РФ).

Лимит остатка денежных средств в кассе предприятия рассчитывается предприятием самостоятельно по формуле, отраженной в приложении к Указанию ЦБ, и утверждается начальником ФГУП ГЦСС либо иным уполномоченным лицом. Лимит остатка денежных средств в кассе обособленных подразделений утверждается начальником (директором) филиала либо иным уполномоченным лицом.

6.8.4. Порядок расчетов с бюджетом по налогам

Филиалы исполняют обязанности по уплате налогов в бюджеты субъектов Российской Федерации на основании действующего законодательства.

Налог на прибыль в бюджет субъектов РФ, исчисленный исходя из налоговой базы, распределенной между филиалами по удельному весу, перераспределяется между филиалами ежеквартально на основании Протокола ФГУП ГЦСС в соответствии с фактически сложившейся налоговой базой по филиалам.

Уплата налогов в федеральный бюджет РФ производится ФГУП ГЦСС централизованно с последующим возмещением филиалами доли налогов, уплаченных за них ФГУП ГЦСС в федеральный бюджет исходя из налоговой базы, сформированной в филиале, на основании АВИЗО или Протокола ФГУП ГЦСС.

Уплата налога на добавленную стоимость производится централизованно головной организацией (ФГУП ГЦСС) с последующим перераспределением по филиалам на основании АВИЗО или Протокола.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	23
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

6.8.5. Порядок осуществления расчетов между филиалами предприятия

Расчеты между филиалами производятся только с письменного разрешения ФГУП ГЦСС.

Расчеты между филиалами и ФГУП ГЦСС производятся с применением счета 79 «Внутрихозяйственные расчеты» и следующих субсчетов:

- 79.01 – «Расчеты по выделенному имуществу»;
- 79.02 – «Расчеты по текущим операциям»;
- 79.03 – «Расчеты с филиалами по налогам»;
- 79.04 – «Амортизационный фонд»;
- 79.05 – «Фонд потребления»;
- 79.06 – «Безвозмездная передача»;
- 79.07 – «Доходы, расходы от реализации имущества»;
- 79.08 – «Дополнительные расходы, подлежащие возмещению»;
- 79.09 – «Расчеты по чистой прибыли».

6.8.6. Пример отражения хозяйственных операций между головной организацией и филиалами, а также между филиалами на счетах бухгалтерского учета

При отражении расчетов между головной организацией и филиалами, а также между филиалами, в бухгалтерском учете делаются обратные (зеркальные) проводки.

Пример 1.

Передача основных средств от головной организации филиалу:

Филиал получил основное средство по первоначальной стоимости и с начисленной амортизацией.

При поступлении бывшего в эксплуатации основного средства в филиал его принятие к учету производится с отражением амортизации, начисленной по этому основному средству до момента передачи, поскольку его первоначальная стоимость и срок полезного использования были определены головной организацией при приобретении.

В учете головной организации передача основного средства филиалу отражается проводками:

Д 79.01 (индекс филиала) К 01 - отражена первоначальная стоимость переданного филиалу основного средства;

Д 02 К 79.01 (индекс филиала) - отражена амортизация переданного филиалу основного средства.

В учете филиала получение основного средства от головной организации отражается проводками:

Д 01 К 79.01 (ФГУП ГЦСС) - отражена первоначальная стоимость полученного основного средства;

Д 79.01 (ФГУП ГЦСС) К 02 - отражена амортизация полученного основного средства.

Пример 2.

Передача материалов от одного филиала другому:

По указанию головной организации со склада одного филиала переданы на склад другого филиала материалы.

Выбытие материалов со склада филиала отразится в учете проводкой:

Д 79.01 (индекс филиала) К 10 - переданы материалы со склада.

Поступление материалов на склад другого филиала в его учете отразится проводкой:

Д 10 К 79.01 (индекс филиала) - поступили материалы на склад.

Пример 3.

Передача в головную организацию начисленного к уплате в бюджет НДС:

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	24
Номер		Листов	14
Дата		Редакция	1

В учете филиала будет сделана проводка:

Д 68 субсчет «Расчеты с бюджетом по НДС» К 79.03 (головная организация) – передан начисленный к уплате НДС.

В учете головной организации будет сделана проводка:

Д 79.03 (индекс филиала) К 68 субсчет «Расчеты с бюджетом по НДС» - начислен к уплате НДС.

6.8.7. Система взаиморасчетов между филиалами ФГУП ГЦСС за оказание услуг

Правила осуществления взаимных расчетов между филиалами ФГУП ГЦСС за оказание услуг, в процессе которого были понесены дополнительные расходы, отражаются в Положении о взаиморасчетах между филиалами Федерального государственного унитарного предприятия «Главный центр специальной связи», которое является приложением к настоящему Положению (приложение Ж).

6.9. Технология обработки данных учетной информации

Обработка учетной информации осуществляется автоматизированным способом с помощью бухгалтерской программы ЕИС СБНУ «ИС: Предприятие», программы Excel.

6.10. Аналитический и синтетический бухгалтерский учет. Регистры бухгалтерского учета

Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» установлено, что все организации обязаны составлять на основе данных синтетического и аналитического учета бухгалтерскую отчетность.

Синтетический учет – учет обобщенных данных бухгалтерского учета о видах имущества, обязательств и хозяйственных операций по определенным экономическим признакам, который ведется на синтетических счетах бухгалтерского учета.

Аналитический учет – учет, который ведется в лицевых, материальных и иных аналитических счетах бухгалтерского учета, группирующих детальную информацию об имуществе, обязательствах и о хозяйственных операциях внутри каждого синтетического счета.

Данные аналитического учета должны соответствовать оборотам и остаткам по счетам синтетического учета.

Данные, содержащиеся в первичных учетных документах, подлежат своевременной регистрации и накоплению в регистрах бухгалтерского учета, которые предназначены для систематизации и накопления информации, содержащейся в принятых к учету первичных учетных документах, для отражения на счетах бухгалтерского учета и в бухгалтерской отчетности.

Формы регистров бухгалтерского учета утверждает руководитель предприятия по представлению должностного лица, на которое возложено ведение бухгалтерского учета. При этом такие регистры должны содержать все необходимые реквизиты, предусмотренные п. 4 ст. 10 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

Регистрами бухгалтерского учета предприятия являются:

- оборотно-сальдовая ведомость;
- карточка счета;
- анализ счета;
- другие.

Хозяйственные операции отражаются в регистрах бухгалтерского учета в хронологической последовательности и группируются по соответствующим счетам бухгалтерского учета.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	25
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Правильность отражения хозяйственных операций в регистрах бухгалтерского учета обеспечивают лица, составившие и подписавшие их.

Регистры бухгалтерского учета, составленные автоматизированным способом, выводятся на бумажный носитель по окончании отчетного периода, а также по мере необходимости и по требованию проверяющих органов.

6.10.1. Исправление ошибок в учетных регистрах

В регистре бухгалтерского учета не допускаются исправления, не санкционированные лицами, ответственными за ведение указанного регистра. Исправление в регистре бухгалтерского учета должно содержать дату исправления, а также подписи лиц, ответственных за ведение данного регистра, с указанием их фамилий и инициалов либо иных реквизитов, необходимых для идентификации этих лиц.

В зависимости от характера обнаруженной ошибки исправления в учетные регистры могут быть внесены одним из следующих способов:

- корректурным;
- способом дополнительных проводок;
- методом «красного сторно».

Корректурный способ применяется в том случае, когда допущенная ошибка не затрагивает корреспонденции счетов или обнаружена быстро, что не отразилось на итогах бухгалтерских записей. Суть данного способа состоит в том, что ошибочная запись зачеркивается одной чертой таким образом, чтобы можно было прочесть исправленное, затем над исправленной записью или под ней, в зависимости от имеющегося свободного места, делается правильная запись. Исправление подтверждается подписью лица, внесшего исправление, с указанием даты. Неоговоренные исправления в учетных регистрах не допускаются.

Способ дополнительных проводок применяется, когда корреспонденция счетов не нарушена, а лишь уменьшена сумма операции. Исправление делается путем составления дополнительной записи с той же корреспонденцией счетов на сумму разницы между правильной суммой операции и суммой, отраженной предыдущей проводкой.

Сторнировочный метод применяется в случаях, когда в учетных регистрах указана неправильная корреспонденция счетов либо преувеличена сумма операции. Если составлена неправильная корреспонденция счетов, запись, сделанная в учетных регистрах ранее, повторяется либо красными чернилами, либо синими или черными, но в этом случае запись обводится сплошной линией, что означает вычитание ранее сделанной суммы, уже отраженной в учетных регистрах. Затем делается обычная запись с правильной корреспонденцией счетов. Если преувеличена сумма операции, сторнировочная запись делается с той же корреспонденцией счетов.

6.10.2. Порядок хранения документов бухгалтерского учета

Предприятие обязано хранить первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета и бухгалтерскую отчетность в течение сроков, устанавливаемых в соответствии с правилами организации государственного архивного дела, но не менее пяти лет.

Рабочий план счетов бухгалтерского учета, другие документы учетной политики, процедуры кодирования, программы машинной обработки данных (с указанием сроков их использования) должны храниться предприятием не менее пяти лет после отчетного года, в котором они использовались для составления бухгалтерской отчетности в последний раз.

Первичные учетные документы могут быть изъяты только органами дознания, предварительного следствия и прокуратуры, судами, налоговыми инспекциями и налоговой полицией на основании их постановлений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	26
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Главный бухгалтер или другое должностное лицо предприятия вправе с разрешения и в присутствии представителей органов, проводящих изъятие документов, снять с них копии с указанием основания и даты изъятия.

Ответственность за организацию хранения первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности несет руководитель предприятия (пункты 98-100 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, утвержденного приказом Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н (ред. от 18.09.2006); статья 29 Федерального закона РФ от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»).

Инвентаризационные описи, акты, сличительные ведомости хранятся в архиве пять лет.

6.11. Порядок проведения инвентаризации активов и обязательств

В целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности предприятие проводит инвентаризацию имущества и обязательств, в ходе которой проверяются и документально подтверждаются их наличие, состояние и оценка.

Порядок проведения инвентаризации имущества и обязательств регламентируют ст. 11 Закона о бухгалтерском учете и Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденные приказом Минфина РФ от 13.06.1995 № 49.

Порядок и сроки проведения инвентаризации определяет руководитель предприятия, за исключением случаев, когда проведение инвентаризации обязательно.

Проведение инвентаризации обязательно:

- при передаче имущества предприятия в аренду, выкупе, продаже,
- перед составлением годовой бухгалтерской отчетности, кроме имущества, инвентаризация которого проводилась не ранее 01 октября отчетного года. Инвентаризация основных средств может проводиться один раз в три года, а библиотечных фондов - один раз в пять лет;

- при смене материально ответственных лиц (на день приемки - передачи дел);

- при установлении фактов хищений или злоупотреблений, а также порчи ценностей;

- в случае стихийных бедствий, пожара, аварий или других чрезвычайных ситуаций, вызванных экстремальными условиями;

- при ликвидации (реорганизации) предприятия перед составлением ликвидационного (разделительного) баланса;

- в других случаях, предусмотряемых законодательством Российской Федерации или нормативными актами Министерства финансов Российской Федерации.

Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности инвентаризация должна проводиться предприятием не ранее 01 октября отчетного года.

Для проведения инвентаризации перед составлением годовой бухгалтерской отчетности необходимо применять следующие сроки инвентаризации имущества и обязательств:

Виды имущества и финансовых обязательств	Сроки проведения инвентаризации	Номер счета по бухгалтерскому учету	Периодичность
Основные средства	31 декабря	01	Один раз в год
Нематериальные активы	31 декабря	04	Один раз в год
Капитальные вложения	31 декабря	07, 08	Один раз в год
Расходы будущих периодов	31 декабря	97	Один раз в год
Товары на складах	31 декабря	41	Один раз в год

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	27
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Материалы	31 декабря	10	Один раз в год
Денежные средства, денежные документы, бланки строгой отчетности	31 декабря	50, 55	Один раз в год
Расчеты с банками по расчетным и другим счетам, ссудам	По состоянию на 31 декабря	51, 52, 66, 67	Один раз в год
Расчеты по платежам в бюджет	По состоянию на 31 декабря	68, 69	Один раз в год
Расчеты с дебиторами и кредиторами	с Октябрь, ноябрь, 31 декабря	60, 62, 76	Один раз в год
Финансовые вложения, ценные бумаги (векселя, акции)	31 декабря	58	Один раз в год
Расчеты с персоналом	с 31 декабря	70, 71, 73	Один раз в год
Налоговые активы и обязательства	По состоянию на 31 декабря	09, 77	Один раз в год
Другие расчеты и обязательства	По состоянию на 31 декабря	19, 63, 96	Один раз в год

Инвентаризация активов и обязательств проводится на основании Положения о постоянно действующей комиссии в целях обеспечения своевременности приема, ввода в эксплуатацию, списания и инвентаризаций, а также ведения учета амортизируемого имущества (основных средств и нематериальных активов), основных средств, стоимостью менее 40 000 рублей, программного обеспечения, других расходов будущих периодов и товарно-материальных ценностей, утвержденного руководителем ФГУП ГЦСС (приложение И).

Участие материально ответственных лиц при проведении инвентаризации обязательно. Существенным правилом для всех инвентаризаций является то, что отсутствие хотя бы одного члена комиссии при проведении инвентаризации служит основанием для признания результатов инвентаризации недействительными.

Если на предприятии отсутствует материально ответственное лицо, то им является руководитель предприятия.

В целях осуществления текущего контроля за наличием имущества и обязательств, в период между проведением ежегодных инвентаризаций возможно проведение внеплановых (внезапных) инвентаризаций, чтобы установить наличие товарно-материальных ценностей.

Отражение выявленных при инвентаризации расхождений между фактическим наличием имущества и данными бухучета производится в бухгалтерском учете предприятия в соответствии с п. 4 ст. 11 Закона № 402-ФЗ и п. 28 Положения о бухгалтерском учете и отчетности в РФ, утвержденного приказом Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н.

Выявленные при инвентаризации расхождения между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета подлежат регистрации в бухгалтерском учете в том отчетном периоде, к которому относится дата, по состоянию на которую проводилась инвентаризация. Такие расхождения отражаются на счетах бухгалтерского учета в следующем порядке:

а) излишки имущества приходятся по рыночной стоимости на дату проведения инвентаризации, и соответствующая сумма зачисляется на счет 91 «Прочие доходы и расходы»;

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	28
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

б) недостачу имущества и его порчу в пределах норм естественной убыли следует относить на счет учета затрат на производство (расходов на продажу), сверх норм - за счет виновных лиц.

Если виновные лица не установлены или суд отказал во взыскании убытков с них, то убытки от недостачи имущества и его порчи списываются на счет 91 «Прочие доходы и расходы».

Дебиторская задолженность, по которой срок исковой давности истек, другие долги, нереальные для взыскания, списываются по каждому обязательству на основании данных проведенной инвентаризации, письменного обоснования и приказа (распоряжения) руководителя предприятия.

Бухгалтерия обеспечивает учет списанной задолженности за бухгалтерским балансом в течение трех лет с момента списания для наблюдения за возможностью ее взыскания в случае изменения имущественного положения должника, за исключением случаев, когда должник исключен из государственного реестра вследствие его банкротства и ликвидации. При списании задолженности следует иметь в виду, что статьей 196 Гражданского кодекса РФ общий срок исковой давности установлен как 3 года.

Суммы кредиторской и дебиторской задолженности, по которым срок исковой давности истек, списываются по каждому обязательству на основании данных проведенной инвентаризации, письменного обоснования и приказа (распоряжения) руководителя предприятия и относятся на счет 91 «Прочие доходы и расходы».

6.11.1. Документальное оформление проведения инвентаризации и отражение ее результатов

Документальное оформление проведения инвентаризации и отражение ее результатов производится на типовых унифицированных формах первичной учетной документации, утвержденных постановлением Госкомстата РФ от 18.08.1998 № 88 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету кассовых операций, по учету результатов инвентаризации» (далее - Постановление Госкомстата № 88).

Для проведения инвентаризации руководитель предприятия издает приказ по форме № ИНВ-22.

Приказ регистрируют в Журнале учета и контроля за выполнением приказов о проведении инвентаризации (унифицированная форма ИНВ-23).

Такой приказ готовится не менее чем за 10 дней до наступления срока проведения инвентаризации.

Инвентаризационные описи и акты инвентаризации, составленные по соответствующим типовым унифицированным формам, являются первичными учетными документами.

6.12. Выдача средств под отчет

Список лиц, получающих денежные средства на хозяйственно-операционные расходы, утверждается руководителем предприятия.

Выдача наличных денежных средств под отчет на административно-хозяйственные расходы производится на основании рапорта подотчетного лица с визой руководителя, в котором указывается цель расхода и запрашиваемая сумма.

Срок сдачи авансового отчета о денежных средствах, полученных на хозяйственные нужды, и возврата неиспользованных подотчетных сумм определен приказом руководителя предприятия в один месяц.

Совершенные подотчетным лицом расходы должны быть подтверждены документально (при закупках в сети розничной торговли - чек контрольно-кассовой техники и товарный чек с указанием покупок; при закупках в организациях оптовой торговли - чек контрольно-кассовой техники, квитанция к приходному кассовому ордеру, накладная, счет-фактура).

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	29
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

В бухгалтерском учете утвержденные расходы на административно-хозяйственные нужды отражаются записями с кредита счета 71 «Расчеты с подотчетными лицами» в дебет счетов учета затрат на производство, учета материально-производственных запасов.

Выдача наличных денег под отчет на расходы, связанные со служебными командировками, производится в форме аванса в пределах сумм, причитающихся на эти цели командированным лицам.

Для выдачи наличных денег под отчет на расходы, связанные с осуществлением деятельности юридического лица, расходный кассовый ордер оформляется согласно письменному заявлению подотчетного лица, составленному в произвольной форме и содержащему собственноручную надпись руководителя о сумме наличных денег и о сроке, на который выдаются наличные деньги, подпись руководителя и дату.

Подотчетное лицо обязано в срок, не превышающий трех рабочих дней после дня истечения срока, на который выданы наличные деньги под отчет, или со дня выхода на работу, предъявить главному бухгалтеру или бухгалтеру, а при их отсутствии руководителю, авансовый отчет с прилагаемыми подтверждающими документами. (п. 6.3 Указания ЦБ РФ).

Выдача денежных средств под отчет может осуществляться путем перечисления на банковскую карту работника при наличии от него письменного заявления о перечислении подотчетных сумм на его личную банковскую карту с указанием реквизитов. В платежном поручении следует указать, что перечисленные средства являются подотчетными.

Подотчетному лицу к авансовому отчету необходимо приложить документы, подтверждающие оплату банковской картой.

Передача выданных под отчет наличных денег одним лицом другому запрещается.

В случае несвоевременного возврата неиспользованных подотчетных сумм и несоблюдения сроков сдачи авансового отчета, невозвращенные суммы включаются в совокупный доход работника.

6.12.1. Порядок отражения в бухгалтерском учете расходов по служебным поездкам работников, чья работа осуществляется в пути или имеет разъездной характер

На предприятии утверждено Положение о разъездном характере работ (приложение К).

Данным Положением устанавливаются размеры и порядок возмещения расходов, связанных со служебными поездками работников, а также перечень работ, профессий, должностей работников, чья работа осуществляется в пути или носит разъездной характер.

6.13. Оценка имущества, обязательств и хозяйственных операций

Бухгалтерский учет имущества, обязательств и хозяйственных операций ведется в рублях и копейках (пункт 25 приказа Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н).

Оценка имущества, обязательств и хозяйственных операций производится в бухгалтерском учете предприятия в соответствии с пунктами 23-25 приказа Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н (ред. от 18.09.2006) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации».

Имущество, обязательства и иные факты хозяйственной деятельности для отражения в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности подлежат оценке в денежном выражении.

Имуществом для целей бухгалтерского учета, в соответствии с Концепцией бухгалтерского учета в рыночной экономике России» (одобрена Методологическим советом по бухгалтерскому учету при Минфине РФ), признается: «7.2. Имуществом признаются хозяйственные средства, контролируемые организацией в результате прошлых событий ее хозяйственной деятельности и которые должны принести ей экономические выгоды в будущем».

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	30
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Оценка имущества, приобретенного за плату, осуществляется путем суммирования фактически произведенных затрат на его покупку.

Оценка имущества, полученного безвозмездно, - по рыночной стоимости на дату оприходования имущества.

Оценка имущества, произведенного в самом предприятии, - по стоимости его изготовления (фактические затраты, связанные с производством объекта имущества).

В состав фактически произведенных затрат включаются, в частности, затраты на приобретение самого объекта имущества, уплачиваемые проценты по предоставленному при приобретении коммерческому кредиту, наценки (надбавки), комиссионные вознаграждения (стоимость услуг), уплачиваемые снабженческим, внешнеэкономическим и иным организациям, таможенные пошлины и иные платежи, затраты на транспортировку, хранение и доставку, осуществляемые силами сторонних организаций.

Формирование текущей рыночной стоимости производится на основе цены, действующей на дату оприходования имущества, полученного безвозмездно, на данный или аналогичный вид имущества. Данные о действующей цене должны быть подтверждены документально или экспертным путем.

Под стоимостью изготовления признаются фактически произведенные затраты, связанные с использованием в процессе изготовления имущества основных средств, сырья, материалов, топлива, энергии, трудовых ресурсов и других затрат на изготовление объекта имущества.

Применение других методов оценки, в том числе путем резервирования, допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также нормативными актами Министерства финансов Российской Федерации и органов, которым федеральными законами предоставлено право регулирования бухгалтерского учета.

Записи в бухгалтерском учете по валютным счетам предприятия, а также по операциям в иностранной валюте производятся в рублях в суммах, определяемых путем пересчета иностранной валюты по курсу Центрального банка Российской Федерации, действующему на дату совершения операции. Одновременно указанные записи производятся в валюте расчетов и платежей.

6.14. Способ представления бухгалтерской отчетности

Бухгалтерская отчетность представляется пользователям бухгалтерской отчетности на бумажных носителях и в электронном виде.

Кроме того предприятие представляет один обязательный экземпляр годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в орган государственной статистики по месту государственной регистрации. Срок представления - не позднее трех месяцев после окончания отчетного периода.

6.15. Исправление ошибок в бухгалтерском учете

Ошибка признается существенной, если она в отдельности или в совокупности с другими ошибками за один и тот же отчетный период составляет сумму по определенной статье отчетности, отношение которой к общему итогу соответствующих данных (группы соответствующих статей) за отчетный год составляет не менее 5 %.

Существенность ошибки определяется главным бухгалтером совместно с руководителем в каждом конкретном случае отдельно.

Ошибка по статье «Расчеты с подотчетными лицами» не признается существенной.

Ошибка - неправильное отражение (неотражение) фактов хозяйственной деятельности в бухгалтерском учете и (или) бухгалтерской отчетности предприятия.

Причинами ошибки могут быть:

- неправильное применение законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете и (или) нормативных правовых актов по бухгалтерскому учету;

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	31
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

- неправильное применение учетной политики предприятия;
- неточности в вычислениях;
- неправильная классификация или оценка фактов хозяйственной деятельности;
- неправильное использование информации, имеющейся на дату подписания бухгалтерской отчетности;
- недобросовестные действия должностных лиц предприятия.

Не являются ошибками неточности или пропуски в отражении фактов хозяйственной деятельности в бухгалтерском учете и (или) бухгалтерской отчетности предприятия, выявленные в результате получения новой информации, которая не была доступна предприятию на момент отражения (неотражения) таких фактов хозяйственной деятельности.

Согласно ПБУ 22/2010 порядок исправления ошибок зависит от вида ошибки.

Ошибки подразделяются на несущественные и существенные.

Ошибка признается существенной, если она в отдельности или в совокупности с другими ошибками за один и тот же отчетный период может повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые ими на основе бухгалтерской отчетности, составленной за этот отчетный период.

Исправление ошибок отчетного года в бухгалтерском учете

Вид ошибки	Период		Порядок исправления
	выявления	исправления	
Несущественная	До окончания этого года	В том месяце отчетного года, в котором выявлена ошибка	Записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета
	После окончания этого года, но до даты подписания бухгалтерской отчетности за этот год	За декабрь отчетного года (года, за который составляется годовая бухгалтерская отчетность)	Записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета
	После даты подписания бухгалтерской отчетности за этот год	В том месяце отчетного года, в котором выявлена ошибка. Прибыль или убыток, возникшие в результате исправления указанной ошибки, отражаются в составе прочих доходов или расходов текущего отчетного периода.	Записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета
Существенная	После даты подписания бухгалтерской отчетности за этот год, но до даты представления такой отчетности органу государственной власти, органу местного самоуправления или иному органу, уполномоченному осуществлять права собственника	За декабрь отчетного года (года, за который составляется годовая бухгалтерская отчетность)	Записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета. Если указанная бухгалтерская отчетность была представлена каким-либо иным пользователям, то она подлежит замене на отчетность, в которой выявленная существенная ошибка исправлена (пересмотренная бухгалтерская отчетность)
	После представления	За декабрь отчетного	Записями по соответствующим

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	32
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

	бухгалтерской отчетности за этот год органу государственной власти, органу местного самоуправления или иному органу, уполномоченному осуществлять права собственника, но до даты утверждения такой отчетности в установленном законодательством РФ порядке	года (года, за который составляется годовая бухгалтерская отчетность)	счетам бухгалтерского учета. При этом в пересмотренной бухгалтерской отчетности раскрывается информация о том, что данная бухгалтерская отчетность заменяет первоначально представленную бухгалтерскую отчетность, а также об основаниях составления пересмотренной бухгалтерской отчетности. Пересмотренная бухгалтерская отчетность представляется во все адреса, в которые была представлена первоначальная бухгалтерская отчетность
	После утверждения бухгалтерской отчетности за этот год	<ol style="list-style-type: none"> 1. В текущем отчетном периоде. 2. Ретроспективный пересчет производится в отношении сравнительных показателей, начиная с того предшествующего отчетного периода, представленного в бухгалтерской отчетности за текущий отчетный год, в котором была допущена соответствующая ошибка 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета. При этом корреспондирующим счетом в записях является счет учета нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). 2. Путем пересчета сравнительных показателей бухгалтерской отчетности за отчетные периоды, отраженные в бухгалтерской отчетности предприятия за текущий отчетный год, за исключением случаев, когда невозможно установить связь этой ошибки с конкретным периодом либо невозможно определить влияние этой ошибки накопительным итогом в отношении всех предшествующих отчетных периодов. Пересчет сравнительных показателей бухгалтерской отчетности осуществляется путем исправления показателей бухгалтерской отчетности, как если бы ошибка предшествующего отчетного периода никогда не была допущена (ретроспективный пересчет)

Существенные ошибки отчетного года, обнаруженные в течение этого года, исправляются путем внесения исправления в том месяце отчетного года, в котором выявлена ошибка, записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета.

Если существенная ошибка допущена раньше периода, отраженного в отчетности, то корректируется вступительное сальдо по соответствующим статьям активов, обязательств и капитала на начало первого года, отраженного в отчетности (п. 11 ПБУ 22/2010).

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета	Лист	33
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Аналогично поступают, если невозможно определить влияние существенной ошибки на один или более предшествующих отчетных периодов, представленных в бухгалтерской отчетности.

Невозможность определения существенной ошибки на предшествующий отчетный период возникает в одном из двух случаев:

- если требуются сложные и (или) многочисленные расчеты, при выполнении которых невозможно выделить информацию, свидетельствующую об обстоятельствах, существовавших на дату совершения ошибки;
- если необходимо использовать информацию, полученную после даты утверждения бухгалтерской отчетности за такой предшествующий отчетный период.

ПРИМЕР

Обнаружена ошибка по начислению амортизации по основным средствам после их модернизации (амортизация в бухгалтерском учете начислялась по правилам налогового учета). Данная ошибка привела к неправильному начислению налога на имущество, амортизации и налога на прибыль. Поскольку ошибка была допущена в 2013 и 2014 гг., а обнаружена в 2017 г. после утверждения отчетности за 2016 г., то исправительные бухгалтерские записи будут сделаны в 2017 г.:

Д 84, К 02 - доначислена сумма амортизации за 2013-2014 гг.;

Д 68, субсчет «Налог на имущество», К 84 - уточнен налог на имущество за 2013-2014 гг.;

Д 68, субсчет «Налог на прибыль», К 84 - уточнен налог на прибыль за 2013-2014 гг.

В бухгалтерской отчетности эти показатели будут корректировать заключительное сальдо за предшествующий предыдущему отчетный год, которым является 2014 г.

В налоговом учете будут подготовлены уточненные налоговые декларации за 2013 и 2014 гг. по налогу на имущество и по налогу на прибыль.

Информацию об исправлении существенных ошибок предшествующих отчетных периодов следует раскрывать в пояснительной записке к годовой бухгалтерской отчетности.

Отражаются следующие сведения:

- характер ошибки;
- сумма корректировки по каждой статье бухгалтерской отчетности - по каждому предшествующему отчетному периоду в той степени, в которой это практически осуществимо;
- сумма корректировки вступительного сальдо самого раннего из представленных отчетных периодов;

При невозможности определить влияние существенной ошибки на один или более предшествующих отчетных периодов, представленных в бухгалтерской отчетности, в пояснительной записке к годовой бухгалтерской отчетности раскрываются причины этого и приводится описание способа отражения исправления существенной ошибки в бухгалтерской отчетности предприятия, а также указывается период, начиная с которого внесены исправления.

7. Методические аспекты учетной политики

7.1. Учет основных средств

Правила формирования в бухгалтерском учете информации об основных средствах установлены приказом Минфина РФ от 30.03.2001 № 26н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01» (с изм. от 18.05.2002, от 12.12.2005, от 18.09.2006, от 27.11.2006, от 24.12.2010 № 132н, от 24.12.2010 № 186н, от 16.05.2016 № 64н).

В целях бухгалтерского учета основных средств на предприятии применяется также приказ Минфина Российской Федерации от 13.10.2003 № 91н «Об утверждении

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	34
Номер			Листов	114
Дата			Редакция	1

методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств» (ред. от 24.12.2010) (далее - Методические указания № 91н).

На счете 01 «Основные средства» учитываются основные средства, находящиеся у предприятия на балансе:

- 01.01 «Основные средства в организации»;
- 01.09 «Выбытие основных средств».

Счет 001 «Арендованные основные средства» предназначен для обобщения информации о наличии и движении основных средств, арендованных организацией.

Основные средства, полученные предприятием в аренду, учитываются на счете 001 «Арендованные основные средства» в оценке, указанной в договорах на аренду.

7.1.1. Условия принятия активов к бухгалтерскому учету в качестве основных средств

В соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2001 № 26н, актив принимается к бухгалтерскому учету в качестве основных средств при одновременном выполнении условий, установленных п. 4 этого Положения, т.е. когда объект приведен в состояние, пригодное для использования (см. письмо Минфина РФ от 20.09.2006 № 03-06-01-02/41).

При принятии актива к бухгалтерскому учету в качестве объекта основных средств предприятие ориентируется на «Общероссийский классификатор основных фондов» ОК 013-2014 (СНС 2008) (принят и введен в действие приказом Росстандарта от 12.12.2014 № 2018-ст) (ред. от 25.12.2015).

В тех случаях, когда приобретаемый актив не поименован в вышеуказанном классификаторе, предприятие самостоятельно принимает решение о признании его в качестве основного средства с учетом требований пункта 4 ПБУ 6/01 «Учет основных средств».

Актив принимается предприятием к бухгалтерскому учету в качестве основных средств, если одновременно выполняются следующие условия:

а) объект предназначен для использования в производстве продукции, при выполнении работ или оказании услуг, для управленческих нужд предприятия либо для предоставления предприятием за плату во временное владение и пользование или во временное пользование;

б) объект предназначен для использования в течение длительного времени, т.е. срока продолжительностью свыше 12 месяцев или обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев;

в) предприятие не предполагает последующую перепродажу данного объекта;

г) объект способен приносить предприятию экономические выгоды (доход) в будущем.

Сроком полезного использования является период, в течение которого использование объекта основных средств приносит экономические выгоды (доход) предприятию.

К основным средствам относятся: здания, сооружения, рабочие и силовые машины и оборудование, измерительные и регулирующие приборы и устройства, вычислительная техника, транспортные средства, инструмент, производственный и хозяйственный инвентарь и принадлежности, прочие соответствующие объекты.

По объектам недвижимости, по которым закончены капитальные вложения, оформлены соответствующие первичные учетные документы по приемке-передаче, документы переданы на государственную регистрацию и фактически эксплуатируемым, амортизация начисляется в общем порядке с первого числа месяца, следующего за месяцем введения объекта в эксплуатацию. При принятии этих объектов к бухгалтерскому учету в качестве основных средств после государственной регистрации производится уточнение

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	35
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

ранее начисленной суммы амортизации. Допускается объекты недвижимости, по которым закончены капитальные вложения, оформлены соответствующие первичные учетные документы по приемке-передаче, документы переданы на государственную регистрацию и фактически эксплуатируемые, принимать к бухгалтерскому учету в качестве основных средств с выделением на отдельном субсчете к счету учета основных средств (п. 52 Методических указаний № 91н).

Основные средства, предназначенные исключительно для предоставления предприятием за плату во временное владение и пользование или во временное пользование с целью получения дохода, отражаются в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности в составе доходных вложений в материальные ценности (счет 03).

7.1.2. Порядок определения первоначальной стоимости основных средств

Первоначальной стоимостью основных средств, приобретенных за плату, признается сумма фактических затрат предприятия на приобретение, сооружение и изготовление, за исключением налога на добавленную стоимость и иных возмещаемых налогов (кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации).

Фактическими затратами на приобретение, сооружение и изготовление основных средств являются:

- суммы, уплачиваемые в соответствии с договором поставщику (продавцу);
- суммы, уплачиваемые за осуществление работ по договору строительного подряда и иным договорам;
- суммы, уплачиваемые за информационные и консультационные услуги, связанные с приобретением объекта основных средств;
- таможенные пошлины и таможенные сборы;
- невозмещаемые налоги, уплачиваемые в связи с приобретением объекта основных средств;
- вознаграждения, уплачиваемые посреднической организации и иным лицам, через которых приобретен объект основных средств;
- иные затраты, непосредственно связанные с приобретением, сооружением и изготовлением объекта основных средств.

Не включаются в фактические затраты на приобретение, сооружение или изготовление основных средств общехозяйственные и иные аналогичные расходы, кроме случаев, когда они непосредственно связаны с приобретением, сооружением или изготовлением основных средств.

Первоначальной стоимостью основных средств, внесенных в счет вклада в уставный (складочный) капитал предприятия, признается их денежная оценка, согласованная учредителями (участниками) предприятия, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Первоначальной стоимостью основных средств, полученных предприятием по договору дарения (безвозмездно), признается их текущая рыночная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету в качестве вложений во внеоборотные активы.

Первоначальной стоимостью основных средств, полученных по договорам, предусматривающим исполнение обязательств (оплату) неденежными средствами, признается стоимость ценностей, переданных или подлежащих передаче предприятием. Стоимость ценностей, переданных или подлежащих передаче предприятием, устанавливается исходя из цены, по которой в сравнимых обстоятельствах обычно предприятие определяет стоимость аналогичных ценностей.

При невозможности установить стоимость ценностей, переданных или подлежащих передаче предприятием, стоимость основных средств, полученных предприятием по договорам, предусматривающим исполнение обязательств (оплату) неденежными

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	36
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

средствами, определяется исходя из стоимости, по которой в сравнимых обстоятельствах приобретаются аналогичные объекты основных средств.

Стоимость основных средств, с которой они приняты к бухгалтерскому учету, не подлежит изменению, кроме случаев, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Изменение первоначальной стоимости основных средств, с которой они приняты к бухгалтерскому учету, допускается в случаях достройки, дооборудования, реконструкции, модернизации, частичной ликвидации и переоценки объектов основных средств.

7.1.3. Определение инвентарного объекта

Единицей бухгалтерского учета основных средств является инвентарный объект.

Инвентарным объектом основных средств признается объект со всеми приспособлениями и принадлежностями или отдельный конструктивно обособленный предмет, предназначенный для выполнения отдельных самостоятельных функций, или же обособленный комплекс конструктивно сочлененных предметов, представляющих собой единое целое и предназначенный для выполнения отдельной работы. Комплекс конструктивно сочлененных предметов представляет собой один или несколько предметов одного или разного назначения, имеющих общие приспособления и принадлежности, общее управление, смонтированных на одном фундаменте, в результате чего каждый предмет, входящий в комплекс, может выполнять свои функции только в составе комплекса, а не самостоятельно.

В случае наличия у одного объекта нескольких частей, сроки полезного использования которых существенно отличаются, каждая такая часть учитывается как самостоятельный инвентарный объект.

Для организации бухгалтерского учета и контроля за сохранностью основных средств при принятии их к учету, каждому инвентарному объекту основных средств должен быть присвоен соответствующий инвентарный номер. Номер может быть обозначен путем прикрепления к объекту металлического жетона, нанесен краской или иным способом.

Если объект основных средств имеет несколько частей, имеющих разный срок полезного использования и учитывающихся как отдельные инвентарные объекты, каждой такой части присваивается отдельный самостоятельный инвентарный номер.

Если по объекту, состоящему из нескольких частей, установлен общий для объектов срок полезного использования, указанный объект числится за одним инвентарным номером.

Инвентарный номер сохраняется за объектом основных средств на весь период его нахождения на предприятии и должен соответствовать инвентарному номеру, указанному в регистрах бухгалтерского учета. Инвентарные номера выбывших объектов основных средств не рекомендуется присваивать вновь принятым к бухгалтерскому учету объектам в течение пяти лет по окончании года выбытия.

На объект основных средств, полученный в аренду, для организации учета указанного объекта на забалансовом счете в бухгалтерии открывается инвентарная карточка. Данный объект может учитываться организацией-арендатором по инвентарному номеру, присвоенному ему арендодателем.

Компьютер учитывается как единый инвентарный объект основных средств, так как все приспособления и принадлежности стандартной комплектации персонального компьютера (монитор, системный блок, клавиатура, мышь), представляющие собой комплекс конструктивно-сочлененных предметов и способные выполнять свои функции только в составе комплекса, учитываются отдельным инвентарным объектом.

7.1.4. Срок полезного использования основных средств

Срок полезного использования определяется постоянно действующей комиссией, назначаемой приказом руководителя (в соответствии с Положением о постоянно

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	37
Номер		Листов	114
Дата		Редакции	1

действующей комиссии), самостоятельно при вводе в эксплуатацию объекта амортизируемого имущества с учетом классификации основных средств, утвержденной постановлением Правительства РФ от 01.01.2002 № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Предприятие относит вновь приобретенные основные средства к соответствующей амортизационной группе в соответствии с отдельным приказом руководителя предприятия.

Определение конкретного срока полезного использования объекта основных средств производится исходя из:

- ожидаемого срока использования этого объекта в соответствии с ожидаемой производительностью или мощностью;
- ожидаемого физического износа, зависящего от режима эксплуатации (количества смен), естественных условий и влияния агрессивной среды, системы проведения ремонта;
- нормативно-правовых и других ограничений использования этого объекта (например, срок аренды).

В случае приобретения основных средств, бывших в употреблении, предприятие определяет норму амортизации по этому имуществу с учетом срока полезного использования, уменьшенного на количество лет (месяцев) эксплуатации данного имущества предыдущим собственником.

Включение основных средств в определенные амортизационные группы производится на основании Классификации, утвержденной постановлением Правительства РФ от 01.01.2002 № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» с использованием «Общероссийского классификатора основных фондов» ОК 013-2014 (СНС 2008) (принят и введен в действие приказом Росстандарта от 12.12.2014 № 2018-ст) (ред. от 25.12.2015).

В том случае, если предмет невозможно отнести ни к одной амортизационной группе, предприятие самостоятельно определяет срок его полезного использования.

В случаях улучшения (повышения) первоначально принятых нормативных показателей функционирования объекта основных средств в результате проведенной реконструкции или модернизации предприятием пересматривается срок полезного использования по этому объекту.

Для определения нормы амортизации для объекта ОС, вводимого в эксплуатацию, необходимо определить код по ОКОФ в соответствии с Классификацией основных средств, затем установить амортизационную группу и определить количество месяцев для исчисления амортизации по данному основному средству.

В унифицированных формах по учету основных средств предусмотрены зоны кодирования информации, которые заполняются в соответствии с общероссийскими классификаторами, в частности, код ОКОФ.

В соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной Правительством Российской Федерации от 01.01.2002 № 1, компьютеры входят во вторую амортизационную группу и срок их полезного использования составляет от двух до трех лет включительно.

7.1.5. Амортизация основных средств

Амортизация объектов основных средств производится линейным способом.

При начислении амортизации для целей бухгалтерского учета всем подразделениям ФГУП ГЦСС необходимо применять линейный метод (на основании п. 18. ПБУ 6/01 «Учет основных средств», утвержденного приказом Минфина РФ от 30.03.2001 № 26н).

Механизм ускоренной амортизации не применяется.

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	38
Номер			Листов	114
Дата			Редакция	1

Годовая сумма амортизационных отчислений при линейном способе определяется исходя из первоначальной стоимости объекта основных средств и нормы амортизации, исчисленной исходя из срока полезного использования этого объекта.

В течение отчетного года амортизационные отчисления по объектам основных средств начисляются ежемесячно в размере 1/12 годовой суммы.

Начисление амортизационных отчислений по объекту основных средств производится с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия этого объекта к бухгалтерскому учету, и до полного погашения стоимости этого объекта либо списания этого объекта с бухгалтерского учета.

Начисление амортизационных отчислений по объекту основных средств прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем полного погашения стоимости этого объекта либо списания этого объекта с бухгалтерского учета.

В течение срока полезного использования объекта основных средств начисление амортизационных отчислений не приостанавливается, кроме случаев перевода его по решению руководителя предприятия на консервацию на срок более трех месяцев, а также в период восстановления объекта, продолжительность которого превышает 12 месяцев.

Начисление амортизационных отчислений по объектам основных средств производится в дебет счетов 20 «Основное производство» (25 «Общепроизводственные расходы», 26 «Общехозяйственные расходы», 44 «Издержки обращения») с кредита счета 02 «Амортизация».

Стоимость основных средств, с которой они приняты к бухгалтерскому учету, не подлежит изменению, кроме случаев, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Изменение первоначальной стоимости основных средств, с которой они приняты к бухгалтерскому учету, допускается в случаях достройки, дооборудования, реконструкции, модернизации, частичной ликвидации и переоценки объектов основных средств.

В случае изменения первоначальной стоимости объекта основных средств при реконструкции, модернизации, техническом перевооружении амортизацию необходимо рассчитывать исходя из остаточной стоимости основных средств после реконструкции, модернизации, технического перевооружения с первого числа месяца, следующего за месяцем такого изменения.

Такая остаточная стоимость рассчитывается следующим образом:

Первоначальная стоимость основного средства + расходы на реконструкцию (модернизацию, техническое перевооружение) – сумма начисленной амортизации

Пример:

Первоначальная стоимость основного средства – 2 000 000,00 рублей;

Срок полезного использования установлен – 144 месяца;

Срок фактического использования до модернизации – 96 месяцев;

Оставшийся срок полезного использования – 48 месяцев (144 – 96);

Сумма амортизации по объекту за время фактической эксплуатации до модернизации – 1 333 333,00 рублей (2 000 000,00 рублей : 144 * 96);

Расходы за модернизацию – 500 000,00 рублей;

Остаточная стоимость объекта после модернизации – 1 166 667,00 рублей (2 000 000,00 рублей – 1 333 333,00 рублей + 500 000,00 рублей);

Принято решение об увеличении срока службы основного средства после модернизации на 2 года (24 месяца);

Оставшийся срок полезного использования – 72 месяца (144 – 96 + 24)

Сумма ежемесячной амортизации после модернизации – 16 204,00 руб. (1 166 667,00 рублей : 72 месяца).

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	39
Номер		Листов	114
Дата		Редкция	1

7.1.6. Учет расходов на ремонт основных средств

Учет затрат на ремонт основных средств осуществляется без создания ремонтного фонда.

Затраты на восстановление объекта при проведении ремонта основных средств отражаются в бухгалтерском учете того отчетного периода, к которому они относятся.

Затраты на ремонт основных средств включаются в фактические затраты себестоимости продукции (товаров, работ, услуг) по мере выполнения ремонтных работ в том периоде, в котором они были осуществлены, без отражения затрат в составе расходов будущих периодов.

Затраты, производимые при ремонте объекта основных средств, отражаются на основании соответствующих первичных учетных документов по учету операций отпуска (расхода) материальных ценностей, начисления оплаты труда, задолженности поставщикам за выполненные работы по ремонту.

Затраты по ремонту объекта основных средств отражаются в бухгалтерском учете по дебету счетов 20 «Основное производство» (25 «Общепроизводственные расходы», 26 «Общехозяйственные расходы», 44 «Издержки обращения»).

Расходы на ремонт основных средств рассматриваются как прочие расходы в размере фактических затрат.

Для определения ремонта может применяться Положение о проведении планово-предупредительного ремонта производственных зданий и сооружений, утвержденное постановлением Госстроя СССР от 29.12.1973 № 279.

7.1.7. Переоценка стоимости основных средств

Переоценка стоимости объектов основных средств не производится.

7.1.8. Порядок учета объектов недвижимости, права на которые подлежат государственной регистрации

Объекты недвижимости, которые введены в эксплуатацию, но право собственности на которые еще не зарегистрировано, до момента государственной регистрации числятся на счете 08 «Вложения во внеоборотные активы».

По объектам недвижимости, по которым закончены капитальные вложения, амортизация начисляется в общем порядке с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия объекта к бухгалтерскому учету. Объекты недвижимости, права собственности на которые не зарегистрированы в установленном законодательством порядке, принимаются к бухгалтерскому учету в качестве основных средств с выделением на отдельном субсчете к счету учета основных средств (п. 52 в ред. приказа Минфина РФ от 24.12.2010 № 186н).

После государственной регистрации производится уточнение ранее начисленной суммы амортизации.

Указанные объекты недвижимости признаются объектом налогообложения по налогу на имущество организаций (письма Минфина России от 17.12.2015 № 03-07-11/74052, от 01.10.2015 № 03-05-05-01/56284, от 27.06.2006 № 03-06-01-02/28, от 03.08.2006 № 03-06-01-04/151).

В целях налогообложения прибыли дата начала начисления амортизации по основным средствам, права на которые подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации, определяется в общем порядке в соответствии с п. 4 ст. 259 НК РФ с 1-го числа месяца, следующего за месяцем ввода объекта в эксплуатацию. Указанная дата не связана с моментом подачи документов на гос. регистрацию объектов либо с датой включения их в амортизационную группу.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	40
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

7.1.9. Порядок учета расходов на восстановление основных средств путем реконструкции, модернизации, технического перевооружения и другими методами

Восстановление объекта основных средств может осуществляться посредством ремонта, модернизации и реконструкции. Может осуществляться также достройка, дооборудование, техническое перевооружение.

К работам по достройке, дооборудованию, модернизации относятся работы, вызванные изменением технологического или служебного назначения оборудования, здания, сооружения или иного объекта амортизируемых основных средств, повышенными нагрузками и (или) другими новыми качествами.

К реконструкции относится переустройство существующих объектов основных средств, связанное с совершенствованием производства и повышением его технико-экономических показателей и осуществляемое по проекту реконструкции основных средств в целях увеличения производственных мощностей, улучшения качества и изменения номенклатуры продукции.

К техническому перевооружению относится комплекс мероприятий по повышению технико-экономических показателей основных средств или их отдельных частей на основе внедрения передовой техники и технологии, механизации и автоматизации производства, модернизации и замены морально устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным.

Ремонт представляет собой комплекс технических мероприятий, направленных на поддержание или восстановление первоначальных или эксплуатационных качеств объекта. Ремонт может быть текущим, средним и капитальным.

В процессе капитального ремонта производится смена изношенных конструкций и деталей или замена их на более прочные и экономичные, улучшающие эксплуатационные возможности объекта, за исключением полной смены или замены основных конструкций, срок службы которых является наибольшим.

Примерный перечень работ, осуществляемых в рамках текущего и капитального ремонта, определяется Положением о проведении планово-предупредительного ремонта производственных зданий и сооружений (утв. постановлением Госстроя СССР от 29.12.1973 № 279), который носит рекомендательный характер. Кроме того, предприятие руководствуется Градостроительным кодексом РФ от 29.12.2004 № 190-ФЗ.

Работы, производимые при новом строительстве, расширении, реконструкции и техническом перевооружении, определены письмом Минфина СССР от 29.05.1984 № 80, а также письмом от 08.05.1984 Госплана СССР № НБ-36-Д, Госстроя СССР № 23-Д, Стройбанка СССР № 144, ЦСУ СССР № 6-14, которые носят рекомендательный характер. Кроме того предприятие руководствуется Градостроительным кодексом РФ от 29.12.2004 № 190-ФЗ.

Затраты на восстановление объекта основных средств отражаются в бухгалтерском учете отчетного периода, к которому они относятся. При этом затраты на модернизацию и реконструкцию объекта основных средств после их окончания увеличивают первоначальную стоимость такого объекта, если в результате модернизации и реконструкции улучшаются (повышаются) первоначально принятые нормативные показатели функционирования (срок полезного использования, мощность, качество применения и т.п.) объекта основных средств.

Учет затрат, связанных с модернизацией и реконструкцией объекта основных средств, ведется в порядке, установленном для учета капитальных вложений. Приемка законченных работ по достройке, дооборудованию, реконструкции, модернизации объекта основных средств оформляется соответствующим актом.

Факт выполненных работ оформляется актом о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств (ф. ОС-3). Документы

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГПСС для целей бухгалтерского учета	Лист	41
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

на ремонт, реконструкцию, модернизацию, техническое перевооружение должны содержать следующую информацию: название объекта ОС, его инвентарный номер, первоначальную стоимость, вид ремонта, стоимость его по смете, сроки проведения, источник финансирования.

Расходы на реконструкцию, модернизацию и техническое перевооружение основных средств учитываются на счете 08 «Вложения во внеоборотные активы». В бухгалтерском учете, согласно Плану счетов бухгалтерского учета, расходы на модернизацию и реконструкцию объекта основных средств учитываются на счете 08 «Вложения во внеоборотные активы» субсчет 08-9 «Затраты на модернизацию основных средств».

По окончании работ произведенные расходы увеличивают первоначальную стоимость соответствующих основных средств.

В Приложении к бухгалтерскому балансу по форме № 5 в разделе «Основные средства» по отдельной строке «Изменение стоимости объектов основных средств в результате достройки, дооборудования, реконструкции, частичной ликвидации» сведения о таких затратах показываются на начало и на конец отчетного года.

Для определения реконструкции в отдельных случаях используются следующие нормативные документы: письмо Госплана СССР, Госстроя СССР, Стройбанка СССР, ЦСУ СССР от 08.05.1984 № НБ-36-Д/23-Д/144/6-14, Инструкция по заполнению форм федерального государственного статистического наблюдения по капитальному строительству, утвержденная постановлением Госкомстата России от 03.10.1996 № 123.

Согласно п. 60 Методических указаний № 91н расчет амортизационных отчислений при применении линейного способа амортизации производится следующим образом.

Пример 1:

Объект основных средств стоимостью 120 тыс. рублей со сроком полезного использования 5 лет после 3 лет эксплуатации подвергся дооборудованию стоимостью 40 тыс. рублей. Пересматривается срок полезного использования в сторону увеличения на 2 года. Годовая сумма амортизационных отчислений в размере 22 тыс. рублей определяется из расчета остаточной стоимости в размере 88 тыс. руб. = $120\ 000 - (120\ 000 / 5 \times 3) + 40\ 000$ и нового срока полезного использования 4 года.

На основании Методических указаний №91н предполагается производить начисление амортизации исходя из остаточной стоимости объекта и оставшегося срока полезного использования (с учетом его увеличения).

Если срок полезного использования после модернизации не увеличился, годовая сумма амортизационных отчислений определяется исходя из увеличенной стоимости основного средства и оставшегося срока полезного использования.

Пример 2:

Объект основных средств стоимостью 120 тыс. рублей со сроком полезного использования 5 лет после 3 лет эксплуатации подвергся дооборудованию стоимостью 40 тыс. рублей. Срок полезного использования не пересматривается. Годовая сумма амортизационных отчислений в размере 44 тыс. рублей определяется из расчета остаточной стоимости в размере 88 тыс. рублей = $120\ 000 - (120\ 000 / 5 \times 3) + 40\ 000$ и оставшегося срока полезного использования 2 года.

Предприятие может модернизировать основное средство, если его остаточная стоимость к моменту окончания работ будет равной нулю. При этом предприятие устанавливает новый срок полезного использования объекта основного средства, в течение которого будут погашаться расходы на модернизацию.

Пример 3:

Объект основных средств стоимостью 120 тыс. рублей со сроком полезного использования 5 лет после 5 лет эксплуатации подвергся дооборудованию стоимостью

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГПСС для целей бухгалтерского учета	Лист	42
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

40 тыс. рублей. Новый срок полезного использования устанавливается 2 года. Годовая сумма амортизационных отчислений в размере 20 тыс. рублей определяется из расчета остаточной стоимости в размере 40 тыс. рублей = $120\ 000 - (120\ 000 / 5 \times 5) + 40\ 000$ и срока полезного использования 2 года.

Пример 4:

Проводим модернизацию компьютера. Для этого приобретена компьютерная плата.

Первоначальная стоимость объекта основных средств (компьютер с комплектующими) – 27 516,76 руб. Срок полезного использования – 37 месяцев, а срок фактического использования объекта до модернизации – 11 месяцев. Сумма ежемесячной амортизации по объекту составит 743,70 руб. ($27\ 516,76 : 37$), а величина амортизации за время фактической эксплуатации до модернизации – 8 180,70 руб. ($743,70 \times 11$). В результате первоначальная стоимость объекта увеличилась после модернизации на 6 927,17 руб. Причем срок полезного использования компьютера не пересматривался. Амортизация в налоговом и бухгалтерском учете начисляется линейным методом.

Хозяйственные операции	Дебет	Кредит	Сумма
Приобретена компьютерная плата	10	60	6 927,17
Выделен НДС со стоимости компьютерной платы	19	60	1 246,89
Оплачен счет поставщика	60	51	8 174,06
Принят к возмещению НДС	68	19	1 246,89
Произведена установка компьютерной платы	08	10	6 927,17
Компьютерная плата включена в первоначальную стоимость компьютера	01	08	6 927,17
Начислена амортизация в следующем месяце (с учетом проведенной модернизации) и т.д. в течение 26 месяцев (37 мес.-11 мес.)	20, 25, 26, 44	02	1 010,12

В бухгалтерском учете ежемесячные суммы амортизационных отчислений по модернизированному компьютеру определяются исходя из его остаточной стоимости, увеличенной на сумму затрат на модернизацию, и оставшегося срока полезного использования. Ежемесячная сумма амортизации по модернизированному компьютеру составит – 1 010,12 руб. ($((27\ 516,76 \text{ руб.} - (27\ 516 \text{ руб.} / 37 \text{ мес.}) \times 11 \text{ мес.} + 6\ 927,17 \text{ руб.}) / (37 \text{ мес.} - 11 \text{ мес.})) = ((27\ 516,79 - 8\ 180,70 + 6\ 927,17) / 26) = (26\ 263,26 / 26) = 1\ 010,12 \text{ руб.}$

Ежемесячная сумма амортизации по модернизированному объекту основных средств, начисляемая в налоговом учете, определяется исходя из первоначальной стоимости основного средства, увеличенной на сумму затрат по модернизации, и нормы амортизации, определенной для данного объекта в соответствии с п. 2 ст. 259.1 НК РФ, письмами Минфина от 11.01.2016 № 03-03-06/40, от 15.12.2009 № 03-05-05-01/81, от 10.10.2005 № 03-03-04/1/264 и письмом ФНС РФ от 14.03.2005 № 02-1-07/23.

Норма амортизации (К) рассчитывается строго по формуле (1) п. 2 ст. 259.1 НК РФ:

$$K = (1/N \times 100\%) \quad (1)$$

где N – срок полезного использования объекта.

Таким образом сумма амортизации для целей налогового учета ежемесячно будет составлять: 930,92 руб. ($((27\ 516,76 + 6\ 927,17) : 37 = 34\ 443,93 / 37 = 930,92)$).

Для полного списания стоимости объекта амортизация по нему будет начисляться еще 28 месяцев (26 263,26 руб. : 930,92 руб. / мес.) начиная с 01-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошло окончание работ по модернизации.

В то время как после модернизации, согласно первоначально установленному сроку использования, до его окончания остается только 26 месяцев (37 - 11).

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	43
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Компьютер амортизируется дольше срока его полезного использования, что не противоречит нормам налогового законодательства. В соответствии с п. 2 ст. 259 НК РФ: «Начисление амортизации по объекту амортизируемого имущества прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, когда произошло полное списание стоимости такого объекта либо когда данный объект выбыл из состава амортизируемого имущества налогоплательщика по любым основаниям».

Если у основного средства истек срок полезного использования, а стоимость его еще не списана, то амортизацию можно продолжать начислять и учитывать ее при расчете налога на прибыль.

Из-за различий в суммах, признаваемых расходами в бухгалтерском и налоговом учете, возникают временные разницы (п. 8 Положения по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» ПБУ 18/02, утвержденного приказом Минфина РФ от 19.11.2002 № 114н).

Различие сумм начисления амортизации в бухгалтерском (1 010,12 руб.) и налоговом (930,92 руб.) учете ежемесячно влекут возникновение в учете предприятия вычитаемой временной разницы в сумме 79,20 руб. ($1\,010,12 - 930,92 = 79,20$) в соответствии с ПБУ 18/02.

Превышение суммы амортизации по данным бухгалтерского учета над амортизационными отчислениями, признаваемыми расходом для целей налогообложения прибыли, обуславливает не только возникновение вычитаемой временной разницы, но и соответствующего ей отложенного налогового актива (п. 11, 14 ПБУ 18/02). Отложенные налоговые активы отражаются по дебету счета 09 «Отложенные налоговые активы» и кредиту счета 68 «Расчеты по налогам и сборам» (п. 17 ПБУ 18/02, Инструкция по применению Плана счетов).

Начислена амортизация по модернизированному компьютеру	20, 25, 26, 44	02	1010,12	Бухгалтерская справка-расчет
Отражен отложенный налоговый актив ($(1\,010,12 - 930,92) \times 24\%$)	09	68	19	Бухгалтерская справка-расчет

В дальнейшем, после того как амортизация для целей бухгалтерского учета будет полностью начислена в течение 26 мес., а для целей налогового учета будет продолжаться её начисление ещё 2 месяца (28 мес. – 26 мес.), будет ежемесячно погашаться отложенный налоговый актив: Д 68 К 09.

7.1.10. Порядок выбытия основных средств

Стоимость объекта основных средств, который выбывает или не способен приносить предприятию экономические выгоды (доход) в будущем, подлежит списанию с бухгалтерского учета.

Порядок списания стоимости основных средств во ФГУП ГЦСС определяется постоянно действующими комиссиями, созданными в Центральном аппарате и филиалах, и затем устанавливается приказом начальника ФГУП ГЦСС (начальника филиала).

Выбытие объекта основных средств имеет место в случае его продажи, прекращения использования вследствие морального или физического износа, ликвидации при авариях, стихийном бедствии и иной чрезвычайной ситуации, передачи в виде вклада в уставный (складочный) капитал другой организации, паевой фонд, передачи по договору мены, дарения, внесения в счет вклада по договору о совместной деятельности, выявления недостачи или порчи активов при их инвентаризации, частичной ликвидации при выполнении работ по реконструкции, в иных случаях.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	44
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Если списание объекта основных средств производится в результате его продажи, то выручка от продажи принимается к бухгалтерскому учету в сумме, согласованной сторонами в договоре.

Доходы и расходы от списания с бухгалтерского учета объектов основных средств отражаются в бухгалтерском учете в отчетном периоде, к которому они относятся. Доходы и расходы от списания объектов основных средств с бухгалтерского учета подлежат зачислению на счет прибылей и убытков в качестве прочих доходов и расходов.

7.1.11. Документальное оформление операций по учету основных средств

Предприятием применяются формы первичной учетной документации по учету основных средств, утвержденные постановлением Госкомстата от 21.01.2003 № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств».

В настоящее время применяются следующие формы по учету основных средств:

Номер формы	Наименование формы
ОС-1	Акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений)
ОС-1а	Акт о приеме-передаче здания (сооружения)
ОС-1б	Акт о приеме-передаче групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений)
ОС-2	Накладная на внутреннее перемещение объектов основных средств
ОС-3	Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств
ОС-4	Акт о списании объекта основных средств (кроме автотранспортных средств)
ОС-4а	Акт о списании автотранспортных средств
ОС-4б	Акт о списании групп объектов основных средств (кроме автотранспортных средств)
ОС-6	Инвентарная карточка учета объекта основных средств
ОС-6а	Инвентарная карточка группового учета объектов основных средств
ОС-6б	Инвентарная книга учета объектов основных средств
ОС-14	Акт о приеме (поступлении) оборудования
ОС-15	Акт о приеме-передаче оборудования в монтаж
ОС-16	Акт о выявленных дефектах оборудования

При получении основных средств по договору лизинга (аренды) составляется акт приемки этого имущества.

Основными документами, подтверждающими право относить арендные платежи в уменьшение налогооблагаемой прибыли, являются договор, акт приема-передачи имущества, счета на оплату аренды и платежные поручения (письмо ФНС РФ от 05.09.2005 № 02-1-07/81 и письма Минфина РФ от 13.10.2011 № 03-03-06/4/118, от 14.01.2008 № 03-03-06/1/3, от 26.10.2004 № 03-03-01-04/1/86). Необходимость составления акта приема-передачи имущества в аренду подтверждается постановлением Президиума ВАС РФ от 02.07.1996 № 678/96.

При принятии объектов основных средств по договору лизинга (аренды) лизингополучатель запрашивает у лизингодателя копию акта приемки-передачи по форме № ОС-1, который и будет являться первичным документом для учета ОС. На основании предоставленной копии акта о приеме-передаче объектов основных средств составляется инвентарная карточка учета объекта основных средств (форма ОС-6, ОС-6а) для учета наличия объекта основных средств, полученного в лизинг, а также учета движения его

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	45
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

внутри предприятия. В договоре лизинга оговаривается получение копии формы № ОС-1 вместе с предоставлением предмета лизинга.

7.1.12. Учет земельных участков

При оформлении участков в хозяйственное ведение их стоимость должна быть отражена на счете 01 «Основные средства», при оформлении договора аренды – на счете 014 «Земельные участки».

До оформления земельных участков в хозяйственное ведение у предприятия нет оснований отражать их в составе активов предприятия, их следует учитывать на забалансовом учете. Земельные участки отражаются на счете 014 «Земельные участки».

7.1.13. Учет активов, в отношении которых выполняются условия для принятия их в качестве объекта основных средств, стоимостью не более 40 000,00 рублей за единицу

Активы, в отношении которых выполняются условия, предусмотренные в п. 4 ПБУ 6/01, стоимостью в пределах лимита, установленного настоящим Положением, но не более 40 000 рублей за единицу, отражаются в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности в составе материально-производственных запасов (п. 5 ПБУ 6/01).

Данные активы стоимостью не более 40 000,00 руб. за единицу отражаются в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности на счете 10 «Материалы» на отдельном субсчете в соответствии с п. 5 ПБУ 6/01, при этом предприятие по таким объектам должно вести соответствующие карточки учета (приходный ордер по форме № М-4, требование-накладная по форме № М-11, карточка учета материалов по форме № М-17 и др.).

Учет таких активов ведется бухгалтерией:

- по наименованиям;
- по количеству и стоимости;
- по материально ответственным лицам.

В целях обеспечения своевременности приема, ввода в эксплуатацию, списания и инвентаризации, а также ведения учета объектов стоимостью менее 40 000 рублей, ценностей во ФГУП ГЦСС и в каждом из его обособленных подразделений создаются постоянно действующие комиссии в соответствии с приложением И к настоящему Положению – Положением о постоянно действующих комиссиях.

Активы стоимостью не более 40 000,00 руб. за единицу списываются на издержки обращения (другие расходные счета) по мере передачи их в эксплуатацию (п. 90, 93 приказа Минфина РФ от 28.12.2001 № 119н «Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов»).

Указанная операция отражается в бухгалтерском учете по дебету счетов 20 «Основное производство» (26 «Общехозяйственные расходы», 44 «Издержки обращения») и кредиту счета 10 «Материалы», субсчет «Активы, стоимостью не более 40 000,00 руб.».

Отражение в учете расходов на мобильную связь

Согласно Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 (ред. от 07.07.2016), телефонные аппараты (код 320.26.30.22) отнесены к третьей группе (имущество со сроком полезного использования свыше 3 лет и до 5 лет включительно). Данная Классификация используется для определения срока полезного использования амортизируемого имущества для целей налогового учета, применение ее положений для бухгалтерского учета не противоречит действующему законодательству.

Стоимость объектов ОС погашается посредством начисления амортизации (п. 17 ПБУ 6/01). Предприятие самостоятельно выбирает линейный способ начисления амортизации, установленный п. 18 ПБУ 6/01.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	46
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	I

Пунктом 5 ПБУ 6/01 определено, что активы, в отношении которых выполняются условия, предусмотренные в п.4 ПБУ 6/01, и стоимостью в пределах лимита, установленного в настоящем Положении, но не более 40 000 руб. за единицу, могут отражаться в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности в составе материально-производственных запасов. В целях обеспечения сохранности этих объектов в производстве или при эксплуатации, на предприятии должен быть организован надлежащий контроль за их движением.

В бухгалтерском учете предприятия приобретение сотовых телефонов отражается следующим образом:

Приобретенные сотовые телефоны в качестве МПЗ (п. 5 ПБУ 6/01)		
10	08	Принят к учету сотовый телефон в составе МПЗ
20 (26, 44)	10	Списана стоимость телефона на затраты в момент отпуска его в эксплуатацию

Налоговый учет приобретенных сотовых телефонов аналогичен бухгалтерскому учету.

Порядок отражения расходов на приобретение сотовых телефонов для целей налогового учета зависит от стоимости приобретенного телефона и срока полезного использования.

В соответствии с п.1 ст.256 НК РФ амортизируемым имуществом признается имущество со сроком полезного использования более 12 месяцев и первоначальной стоимостью более 100 000 руб.

Если соблюдаются приведенные условия, то стоимость сотового телефона признается в качестве расходов посредством начисления амортизации. Срок полезного использования, исходя из которого устанавливается норма амортизации, определяется предприятием на основании Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы. Как отмечалось выше, телефонные аппараты относятся к третьей амортизационной группе (имущество со сроком полезного использования свыше 3 лет и до 5 лет включительно).

Предприятие определяет линейный метод начисления амортизации для целей налогового учета согласно ст. 259 НК РФ.

Если же первоначальная стоимость сотового телефона менее 100 000 руб., то его стоимость включается в состав материальных расходов (пп.3 п.1 ст.254 НК РФ) и уменьшает налоговую базу текущего отчетного (налогового) периода в полном объеме на основании п.2 ст.318 НК РФ.

Приобретение SIM-карты

При приобретении сотового телефона необходимо установить на телефон SIM-карту. В соответствии с п.2 Правил оказания услуг подвижной связи: «SIM-карта - карта, с помощью которой обеспечивается идентификация абонентской станции (абонентского устройства), ее доступ к сети подвижной связи, а также защита от несанкционированного использования абонентского номера».

Если SIM-карта приобретается вместе с сотовым телефоном, ее стоимость не включается в первоначальную стоимость телефона, так как SIM-карта может быть поставлена в другой телефон или на одном телефоне могут применяться две SIM-карты. Стоимость SIM-карты должна учитываться отдельно от стоимости сотового телефона.

В бухгалтерском учете расходы по приобретению SIM-карт с неустановленным сроком использования учитываются в том периоде, когда эти расходы осуществлены.

Налоговый учет приобретенной SIM-карты аналогичен бухгалтерскому учету

Для целей налогового учета расходы на приобретение SIM-карты будут включаться в состав прочих расходов, связанных с производством и реализацией (пп.25 п.1 ст.264 НК

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	47
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

РФ), для целей бухгалтерского учета - в состав расходов по обычным видам деятельности (п. 5 ПБУ 10/99).

При приобретении SIM-карты, срок использования которой не установлен, предприятие осуществляет единовременный платеж.

Для целей налогового учета затраты на приобретение SIM-карты включаются в состав текущих расходов в том периоде, в котором они были произведены.

Пример:

С расчетного счета предприятия на расчетный счет оператора связи перечислены денежные средства за SIM-карту. Стоимость SIM-карты - 500 руб. (в том числе НДС - 76 руб.). Данный платеж является единовременным.

В бухгалтерском учете предприятия используется субсчет 60-1 «Расчеты по авансам выданным».

Данные хозяйственные операции в бухгалтерском учете будут отражены следующим образом:

Д 60-1, К 51 - 500 руб. - перечислена предоплата за SIM-карту;

Д 26, К 60 - 424 руб. - стоимость SIM-карты включена в состав общехозяйственных расходов (500 руб. - 76 руб.);

Д 19, К 60 - 76 руб. - начислен НДС;

Д 68, К 19 - 76 руб. - принят к вычету НДС;

Д 60, К 60-1 - 500 руб. - зачтена сумма предоплаты.

На основании п. 5 ПБУ 10/99 расходы на оплату услуг связи относятся к расходам по обычным видам деятельности. Расходы по оплате услуг связи признаются в том отчетном периоде, в котором они имели место, независимо от времени фактической выплаты денежных средств и иной формы осуществления (допущение временной определенности фактов хозяйственной деятельности) (п. 18 ПБУ 10/99).

При отражении расходов по оплате услуг связи (расходов по обычным видам деятельности) в бухгалтерском учете делаются записи:

Д-т 20 «Основное производство», 25 «Общепроизводственные расходы», 26 «Общехозяйственные расходы», 44 «Расходы на продажу», К-т 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

Заключенным договором на оказание услуг связи может быть предусмотрено, что предприятие вносит аванс, который засчитывается в счет будущей оплаты предоставленных услуг. В этом случае сумма аванса отражается записью:

Д-т 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», К-т 51 «Расчетные счета».

После получения счета от оператора связи на сумму оказанных услуг:

Д-т 20 «Основное производство», 25 «Общепроизводственные расходы», 26 «Общехозяйственные расходы», 44 «Расходы на продажу», К-т 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

Предприятие контролирует сумму расходов по сотовой связи.

Для этого руководитель предприятия приказом устанавливает лимит переговоров посредством мобильной связи для каждой категории сотрудников, а стоимость сверхлимитного времени оплачивается за счет самих сотрудников.

Пример:

Расходы на телефонные переговоры по служебным мобильным телефонам на основании счета оператора связи составили 6 500 руб. (в том числе НДС (18%) - 991,50 руб.). Приказом руководителя предприятия установлен лимит расходов на мобильные переговоры - 6 000 руб. (в том числе НДС (18%) - 915 руб.).

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	48
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	I

Стоимость личных переговоров непроизводственного характера работников предприятия составляет 500 руб. (6 500 руб. – 6 000 руб.). Эта сумма удерживается из зарплаты работников.

В бухгалтерском учете предприятия данные хозяйственные операции отражаются следующим образом:

Д 26, К 60 – 5 085 руб. - включена в расходы стоимость услуг связи согласно установленному лимиту (6 000 руб. - 915 руб.);

Д 19, К 60 - 915 руб. - отражен НДС;

Д 68, К 19 - 915 руб. - принят к вычету НДС по услугам связи;

Д 60, К 51 – 6 500 руб. - оплачены переговоры по мобильным телефонам;

Д 73, К 60 - 500 руб. - отражена задолженность работников за личные переговоры со служебных сотовых телефонов;

Д 70, К 73 - 500 руб. - удержана из заработной платы работников стоимость личных переговоров.

Расходы по оплате услуг связи в налоговом учете относятся к прочим расходам, связанным с производством и реализацией (п. 25 п. 1 ст. 264 НК РФ).

Расходами признаются обоснованные и документально подтвержденные затраты (а в случаях, предусмотренных ст. 265 НК РФ, убытки), осуществленные налогоплательщиком (п. 1 ст. 252 НК РФ).

В Письмах Минфина России от 19.01.2009 № 03-03-07/2, от 27.07.2006 № 03-03-04/3/15 разъяснено, что для признания произведенных затрат на оплату услуг сотовой связи расходами для целей налогообложения необходимо иметь:

- утвержденный руководителем предприятия перечень должностей работников, которым в силу исполняемых ими обязанностей необходимо использование сотовой связи;

- договор с оператором на оказание услуг связи;

- детализированные счета оператора связи.

При этом форма такого счета должна содержать детализацию общей суммы платежа за предоставленные оператором сотовой связи услуги в следующем разрезе:

- номер телефона абонента;

- дата и время переговоров;

- тарификация услуги.

Критерием экономической обоснованности затрат на приобретение услуг сотовой связи для целей налогообложения прибыли в данном случае будет являться необходимость для работника в соответствии с установленными в должностной инструкции обязанностями использовать сотовый телефон в служебных целях.

Аналогичное мнение выражено в письме Минфина РФ от 23.06.2011 № 03-03-06/17378 и письме УФНС России по г. Москве от 20.09.2006 № 20-12/83834.1.

Порядок признания расходов определен пп. 3 п. 7 ст. 272 НК РФ.

Датой признания расходов является дата расчетов в соответствии с условиями заключенных договоров или дата предъявления налогоплательщику документов, служащих основанием для произведения расчетов, либо последний день отчетного (налогового) периода.

В письме Минфина России от 12.02.2004 № 04-02-05/1/12 сообщается, что дата признания расходов на оплату услуг телефонной связи будет определяться в соответствии с порядком оплаты услуг, предусмотренным в договоре оказания услуг телефонной связи.

Если исходя из условий договора оказания услуг телефонной связи, обязанность оплатить оказанные услуги возникает в момент выставления счета, то датой признания расходов будет являться дата выставления счета.

Таким образом, при применении метода начисления расходы на оплату услуг телефонной связи будут относиться к тому налоговому (отчетному) периоду, в котором

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	51
Номер		Листов	174
Дата		Редакция	1

предприятием при приобретении, создании актива и обеспечении условий для использования актива в запланированных целях.

Расходами на приобретение нематериального актива являются:

- суммы, уплачиваемые в соответствии с договором об отчуждении исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации правообладателю (продавцу);
- таможенные пошлины и таможенные сборы;
- невозмещаемые суммы налогов, государственные, патентные и иные пошлины, уплачиваемые в связи с приобретением нематериального актива;
- вознаграждения, уплачиваемые посреднической организации и иным лицам, через которые приобретен нематериальный актив;
- суммы, уплачиваемые за информационные и консультационные услуги, связанные с приобретением нематериального актива;
- иные расходы, непосредственно связанные с приобретением нематериального актива и обеспечением условий для использования актива в запланированных целях.

При создании нематериального актива, кроме расходов, предусмотренных выше, к расходам также относятся:

- суммы, уплачиваемые за выполнение работ или оказание услуг сторонним организациям по заказам, договорам подряда, договорам авторского заказа либо договорам на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ;
- расходы на оплату труда работников, непосредственно занятых при создании нематериального актива или при выполнении научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ по трудовому договору;
- отчисления на социальные нужды (в том числе единый социальный налог);
- расходы на содержание и эксплуатацию научно-исследовательского оборудования, установок и сооружений, других основных средств и иного имущества, амортизация основных средств и нематериальных активов, использованных непосредственно при создании нематериального актива, фактическая (первоначальная) стоимость которого формируется;
- иные расходы, непосредственно связанные с созданием нематериального актива и обеспечением условий для использования актива в запланированных целях.

Не включаются в расходы на приобретение, создание нематериального актива:

- возмещаемые суммы налогов, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- общехозяйственные и иные аналогичные расходы, кроме случаев, когда они непосредственно связаны с приобретением и созданием активов;
- расходы по научно-исследовательским, опытно-конструкторским и технологическим работам в предшествующих отчетных периодах, которые были признаны прочими доходами и расходами.

Расходы по полученным займам и кредитам не являются расходами на приобретение, создание нематериальных активов, за исключением случаев, когда актив, фактическая (первоначальная) стоимость которого формируется, относится к инвестиционным.

Фактической (первоначальной) стоимостью нематериального актива, внесенного в счет вклада в уставный (складочный) капитал (в том числе в случае внесения государственного или муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы открытых акционерных обществ), уставный фонд, паевой фонд предприятия, признается его денежная оценка, согласованная учредителями (участниками) предприятия, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	52
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Фактическая (первоначальная) стоимость нематериального актива, принятого к бухгалтерскому учету при приватизации государственного и муниципального имущества способом преобразования унитарного предприятия в открытое акционерное общество, определяется в порядке, предусмотренном для реорганизации организаций в форме преобразования.

Фактическая (первоначальная) стоимость нематериального актива, полученного предприятием по договору дарения, определяется исходя из его текущей рыночной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету в качестве вложений во внеоборотные активы.

Под текущей рыночной стоимостью нематериального актива понимается сумма денежных средств, которая могла бы быть получена в результате продажи объекта на дату определения текущей рыночной стоимости. Текущая рыночная стоимость нематериального актива может быть определена на основе экспертной оценки.

Фактическая (первоначальная) стоимость нематериального актива, приобретенного по договору, предусматривающему исполнение обязательств (оплату) не денежными средствами, определяется исходя из стоимости активов, переданных или подлежащих передаче предприятием. Стоимость активов, переданных или подлежащих передаче предприятием, устанавливается исходя из цены, по которой в сравнимых обстоятельствах обычно предприятие определяет стоимость аналогичных активов.

При невозможности установить стоимость активов, переданных или подлежащих передаче предприятием по таким договорам, стоимость нематериального актива, полученного предприятием, устанавливается исходя из цены, по которой в сравнимых обстоятельствах приобретаются аналогичные нематериальные активы.

7.2.2. Срок полезного использования нематериальных активов

При принятии нематериального актива к бухгалтерского учету предприятие определяет срок его полезного использования.

Срок полезного использования определяется постоянно действующей комиссией, назначаемой приказом руководителя в соответствии с Положением о постоянно действующей комиссии (приложение И к настоящему Положению).

Сроком полезного использования является выраженный в месяцах период, в течение которого предприятие предполагает использовать нематериальный актив с целью получения экономической выгоды.

Для отдельных видов нематериальных активов срок полезного использования может определяться исходя из количества продукции или иного натурального показателя объема работ, ожидаемого к получению в результате использования активов этого вида.

Нематериальные активы, по которым невозможно надежно определить срок полезного использования, считаются нематериальными активами с неопределенным сроком полезного использования.

Определение срока полезного использования нематериального актива производится исходя из:

- срока действия прав предприятия на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации и периода контроля над активом;
- ожидаемого срока использования актива, в течение которого предприятие предполагает получать экономические выгоды.

Срок полезного использования нематериального актива не может превышать срок деятельности предприятия.

Срок полезного использования нематериального актива ежегодно проверяется предприятием на необходимость его уточнения. В случае существенного изменения продолжительности периода, в течение которого предприятие предполагает использовать

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	53
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

актив, срок его полезного использования подлежит уточнению. Возникшие в связи с этим корректировки отражаются в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности как изменения в оценочных значениях.

В отношении нематериального актива с неопределенным сроком полезного использования предприятие ежегодно должно рассматривать наличие факторов, свидетельствующих о невозможности надежно определить срок полезного использования данного актива. В случае прекращения существования указанных факторов предприятие определяет срок полезного использования данного нематериального актива и способ его амортизации. Возникшие в связи с этим корректировки отражаются в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности как изменения в оценочных значениях.

7.2.3. Учет амортизации нематериальных активов

Определение ежемесячной суммы амортизационных отчислений по нематериальному активу производится линейным способом.

Выбор способа определения амортизации нематериального актива производится предприятием исходя из расчета ожидаемого поступления будущих экономических выгод от использования актива, включая финансовый результат от возможной продажи данного актива.

В том случае, когда расчет ожидаемого поступления будущих экономических выгод от использования нематериального актива не является надежным, размер амортизационных отчислений по такому активу определяется линейным способом.

Ежемесячная сумма амортизационных отчислений при линейном способе рассчитывается исходя из фактической (первоначальной) стоимости или текущей рыночной стоимости (в случае переоценки) нематериального актива равномерно в течение срока полезного использования этого актива.

Амортизационные отчисления по нематериальным активам начинаются с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия этого актива к бухгалтерскому учету, и начисляются до полного погашения стоимости либо списания этого актива с бухгалтерского учета.

В течение срока полезного использования нематериальных активов начисление амортизационных отчислений не приостанавливается.

Амортизационные отчисления по нематериальным активам прекращаются с первого числа месяца, следующего за месяцем полного погашения стоимости или списания этого актива с бухгалтерского учета.

Амортизационные отчисления по нематериальным активам отражаются в бухгалтерском учете отчетного периода, к которому они относятся, и начисляются независимо от результатов деятельности предприятия в отчетном периоде.

7.2.4. Порядок списания нематериальных активов

Стоимость нематериального актива, который выбывает или не способен приносить предприятию экономические выгоды в будущем, подлежит списанию с бухгалтерского учета.

Порядок списания стоимости нематериальных активов во ФГУП ГЦСС определяется постоянно действующими комиссиями, созданными в Центральном аппарате и филиалах, и затем устанавливается приказом начальника ФГУП ГЦСС (начальника филиала).

Выбытие нематериального актива имеет место в случае: прекращения срока действия права предприятия на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации; передачи по договору об отчуждении исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации; перехода исключительного права к другим лицам без договора (в том числе в порядке универсального правопреемства и при обращении взыскания на данный нематериальный актив);

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	49
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

возникла обязанность оплатить оказанные оператором связи услуги, в порядке, предусмотренном договором оказания услуг телефонной связи.

Затраты на оплату услуг связи относятся к косвенным расходам и в полном объеме относятся к расходам соответствующего текущего отчетного (налогового) периода.

Расходы на связь в целях налогообложения прибыли предприятие сможет учесть только в пределах установленных норм. Суммы сверх лимита подлежат возмещению теми работниками предприятия, которые допустили указанное превышение.

Если предприятие полностью оплачивает счета оператора связи и принимает в качестве расходов услуги связи в полном объеме, то суммы, компенсируемые работниками, включаются во внереализационные доходы предприятия (письмо Минфина России от 23.05.2005 № 03-03-01-04/1/275).

Если предприятие приобрело для своего сотрудника сотовый телефон или у него имеется собственный сотовый телефон, который используется им в производственных целях, то предприятие выплачивает работнику компенсацию и возмещает расходы по оплате услуг связи.

При согласии работодателя и в его интересах работник может использовать личное имущество. Поэтому работнику должна выплачиваться компенсация за использование имущества, его износ, а также возмещаться расходы, связанные с таким использованием (ст. 188 ТК РФ).

Размер компенсации устанавливается соглашением сторон на основании приказа руководителя предприятия.

Факт использования личного имущества в служебных целях должен быть подтвержден:

- копией договора работника с оператором связи на оказание услуг;
- счетами оператора связи с детализацией всех осуществленных за период разговоров (с указанием номеров абонентов, даты, продолжительности и стоимости разговоров).

При исполнении обязанностей, по которым работник использует сотовую связь в служебных интересах, такая обязанность должна быть предусмотрена должностной инструкцией данного работника или закреплена в трудовом договоре.

Расходы на оплату мобильной связи могут быть учтены для целей налогообложения прибыли (пп. 25 п. 1 ст. 264 НК РФ). Если документы, подтверждающие производственный характер переговоров, отсутствуют, такие звонки носят частный характер и выплаченная работнику компенсация в налогооблагаемые расходы не включается (письмо Минфина России от 27.07.2006 № 03-03-04/3/15).

7.2. Учет и оценка нематериальных активов

Учет нематериальных активов ведется на предприятии в соответствии с приказом Минфина РФ от 27.12.2007 № 153н «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007».

В целях обеспечения своевременности приема, ввода в эксплуатацию, списания и инвентаризации, а также ведения учета объектов амортизируемого имущества – нематериальных активов, во ФГУП ГЦСС и в каждом из его обособленных подразделений создаются постоянно действующие комиссии в соответствии с приложением И к настоящему Положению – Положением о постоянно действующих комиссиях.

При принятии к бухгалтерскому учету активов в качестве нематериальных необходимо одновременное выполнение следующих условий:

а) объект способен приносить предприятию экономические выгоды в будущем, в частности, объект предназначен для использования в производстве продукции, при выполнении работ или оказании услуг, для управленческих нужд предприятия либо для использования в деятельности, направленной на достижение целей создания некоммерческой

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	50
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

организации (в том числе в предпринимательской деятельности, осуществляемой в соответствии с законодательством Российской Федерации);

б) предприятие имеет право на получение экономических выгод, которые данный объект способен приносить в будущем (в том числе предприятие имеет надлежаще оформленные документы, подтверждающие существование самого актива и права предприятия на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации - патенты, свидетельства, другие охранные документы, договор об отчуждении исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации, документы, подтверждающие переход исключительного права без договора и т.п.), а также имеются ограничения доступа иных лиц к таким экономическим выгодам (далее - контроль над объектом);

в) возможность выделения или отделения (идентификации) объекта от других активов;

г) объект предназначен для использования в течение длительного времени, т.е. срока полезного использования, продолжительностью свыше 12 месяцев или обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев;

д) предприятием не предполагается продажа объекта в течение 12 месяцев или обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев;

е) фактическая (первоначальная) стоимость объекта может быть достоверно определена;

ж) отсутствие у объекта материально-вещественной формы.

При выполнении условий, установленных в абз. 3 п. 7.2 настоящего Положения, к нематериальным активам относятся, например, произведения науки, литературы и искусства; программы для электронных вычислительных машин; изобретения; полезные модели; селекционные достижения; секреты производства (ноу-хау); товарные знаки и знаки обслуживания.

В составе нематериальных активов учитывается также деловая репутация, возникшая в связи с приобретением предприятия как имущественного комплекса (в целом или его части).

Нематериальными активами не являются: расходы, связанные с образованием юридического лица (организационные расходы); интеллектуальные и деловые качества работников предприятия, их квалификация и способность к труду.

Единицей бухгалтерского учета нематериальных активов является инвентарный объект.

Инвентарным объектом нематериальных активов признается совокупность прав, возникающих из одного патента, свидетельства, договора об отчуждении исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации либо в ином установленном законом порядке, предназначенных для выполнения определенных самостоятельных функций. В качестве инвентарного объекта нематериальных активов также может признаваться сложный объект, включающий несколько охраняемых результатов интеллектуальной деятельности (кинофильм, иное аудиовизуальное произведение, театральное-зрелищное представление, мультимедийный продукт, единая технология).

Нематериальный актив принимается к бухгалтерскому учету по фактической (первоначальной) стоимости, определенной по состоянию на дату принятия его к бухгалтерскому учету.

7.2.1. Учет первоначальной стоимости нематериальных активов

Фактической (первоначальной) стоимостью нематериального актива признается сумма, исчисленная в денежном выражении, равная величине оплаты в денежной и иной форме или величине кредиторской задолженности, уплаченная или начисленная

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	54
Новср		Листов	114
Дата		Реляция	1

прекращения использования вследствие морального износа; передачи в виде вклада в уставный (складочный) капитал (фонд) другой организации, паевой фонд; передачи по договору мены, дарения; внесения в счет вклада по договору о совместной деятельности; выявления недостачи активов при их инвентаризации; в иных случаях.

Одновременно со списанием стоимости нематериальных активов подлежит списанию сумма накопленных амортизационных отчислений по этим нематериальным активам.

Доходы и расходы от списания нематериальных активов отражаются в бухгалтерском учете в отчетном периоде, к которому они относятся.

Доходы и расходы от списания нематериальных активов относятся на финансовые результаты предприятия в качестве прочих доходов и расходов, если иное не установлено нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету.

Дата списания нематериального актива с бухгалтерского учета определяется исходя из установленных нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету правил признания доходов либо расходов.

При выбытии (продаже, списании, передаче безвозмездно и др.) объектов нематериальных активов сумма начисленной амортизации списывается со счета 05 «Амортизация нематериальных активов» в кредит счета 04 «Нематериальные активы».

7.2.5. Порядок учета операций, связанных с предоставлением (получением) права использования нематериальных активов

Отражение в бухгалтерском учете предприятия операций, связанных с предоставлением (получением) права использования результата интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации (за исключением права использования наименования места происхождения товара), осуществляется на основании лицензионных договоров, договоров коммерческой концессии и других аналогичных договоров, заключенных в соответствии с установленным законодательством порядком.

Нематериальные активы, предоставленные правообладателем (лицензиаром) в пользование (при сохранении исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации), не списываются и подлежат обособленному отражению в бухгалтерском учете у правообладателя (лицензиара).

Начисление амортизации по нематериальным активам, предоставленным в пользование, производится правообладателем (лицензиаром).

Нематериальные активы, полученные в пользование, учитываются пользователем (лицензиатом) на забалансовом счете в оценке, определяемой исходя из размера вознаграждения, установленного в договоре.

При этом платежи за предоставленное право использования результатов интеллектуальной деятельности или средств индивидуализации, производимые в виде периодических платежей, исчисляемые и уплачиваемые в порядке и сроки, установленные договором, включаются пользователем (лицензиатом) в расходы отчетного периода. Платежи за предоставленное право использования результатов интеллектуальной деятельности или средств индивидуализации, производимые в виде фиксированного разового платежа, отражаются в бухгалтерском учете пользователя (лицензиата) как расходы будущих периодов и подлежат списанию в течение срока действия договора.

7.2.6. Деловая репутация

Для целей бухгалтерского учета стоимость приобретенной деловой репутации определяется расчетным путем как разница между покупной ценой, уплачиваемой продавцу при приобретении предприятия как имущественного комплекса (в целом или его части), и суммой всех активов и обязательств по бухгалтерскому балансу на дату его покупки (приобретения).

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	55
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Положительную деловую репутацию следует рассматривать как надбавку к цене, уплачиваемую покупателем в ожидании будущих экономических выгод в связи с приобретенными неидентифицируемыми активами, и учитывать в качестве отдельного инвентарного объекта.

Отрицательную деловую репутацию следует рассматривать как скидку с цены, предоставляемую покупателю в связи с отсутствием факторов наличия стабильных покупателей, репутации качества, навыков маркетинга и сбыта, деловых связей, опыта управления, уровня квалификации персонала и т.п.

Амортизационные отчисления по положительной деловой репутации определяются линейным способом.

Начисление амортизации деловой репутации производится независимо от результатов деятельности предприятия в отчетном периоде.

Приобретенная деловая репутация предприятия должна быть скорректирована в течение двадцати лет (но не более срока деятельности предприятия).

Амортизационные отчисления по положительной деловой репутации предприятия отражаются в бухгалтерском учете путем уменьшения ее первоначальной стоимости. Отрицательная деловая репутация предприятия в полной сумме списывается на финансовые результаты предприятия как прочие доходы.

7.2.7. Порядок раскрытия информации в бухгалтерской отчетности

В бухгалтерской отчетности предприятия отражается следующая информация по отдельным видам нематериальных активов:

- фактическая (первоначальная) стоимость или текущая рыночная стоимость с учетом сумм начисленной амортизации и убытков от обесценения на начало и конец отчетного года;
- стоимость списания и поступления нематериальных активов, иные случаи движения нематериальных активов;
- сумма начисленной амортизации по нематериальным активам с определенным сроком полезного использования;
- фактическая (первоначальная) стоимость или текущая рыночная стоимость нематериальных активов с неопределенным сроком полезного использования, а также факторы, свидетельствующие о невозможности надежно определить срок полезного использования таких нематериальных активов, с выделением существенных факторов;
- стоимость переоцененных нематериальных активов, а также фактическая (первоначальная) стоимость, суммы дооценки и уценки таких нематериальных активов;
- оставшиеся сроки полезного использования нематериальных активов в деятельности, направленной на достижение целей создания некоммерческих организаций;
- стоимость нематериальных активов, подверженных обесценению в отчетном году, а также признанный убыток от обесценения;
- наименование нематериальных активов с полностью погашенной стоимостью, но не списанных с бухгалтерского учета и используемых для получения экономической выгоды;
- наименование, фактическая (первоначальная) стоимость или текущая рыночная стоимость, срок полезного использования и иная информация в отношении нематериального актива, без знания о которой заинтересованными пользователями невозможна оценка финансового положения предприятия или финансовых результатов его деятельности.

При раскрытии в бухгалтерской отчетности информации о нематериальных активах отдельно раскрывается информация о нематериальных активах, созданных самим предприятием.

7.3. Организация учета незавершенных капитальных вложений

К незавершенным капитальным вложениям относятся не оформленные актами приемки-передачи основных средств и иными документами затраты на строитель-

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	56
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

монтажные работы, приобретение зданий, оборудования, транспортных средств, инструмента, инвентаря, иных материальных объектов длительного пользования, прочие капитальные работы и затраты (проектно-изыскательские, геологоразведочные и буровые работы, затраты по отводу земельных участков и переселению в связи со строительством, на подготовку кадров для вновь строящихся организаций и другие).

Указанные расходы учитываются на счетах 07 «Оборудование к установке», 08 «Вложение во внеоборотные активы».

Основные средства и нематериальные активы отражаются в учете по первоначальной стоимости (то есть исходя из суммы всех затрат на их приобретение).

Незавершенные капитальные вложения отражаются в бухгалтерском балансе по фактическим затратам, понесенным предприятием.

Первоначальную стоимость этого имущества формируют на счете 08 субсчете 04 «Приобретение объектов основных средств». Учитываются затраты на приобретение оборудования, машин, инструмента, инвентаря и других объектов основных средств, не требующих монтажа.

Счет 08 субсчет 05 «Приобретение нематериальных активов» учитывает затраты на приобретение нематериальных активов. Сформированная первоначальная стоимость объектов основных средств, нематериальных активов, принятых в эксплуатацию и оформленных в установленном порядке, необходимо списывать со счета 08 «Вложение во внеоборотные активы» в дебет счетов 01 «Основные средства», 03 «Доходные вложения в материальные ценности», 04 «Нематериальные активы» и др.

Сальдо по счету 08 «Вложение во внеоборотные активы» отражает величину вложений предприятия в незавершенное строительство, незаконченные операции приобретения основных средств, нематериальных и других внеоборотных активов. При продаже, передаче безвозмездно и др. вложениях, учитываемых на счете 08 «Вложение во внеоборотные активы», их стоимость списывается в дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы».

Учет незавершенных капитальных вложений ведется в соответствии с требованиями пунктов 41, 42 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ» (утв. приказом Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н) и Инструкции по применению «Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации», утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 31.10.2000 № 94н (в ред. приказа Минфина РФ от 07.05.2003 № 38н).

7.4. Организация учета материально-производственных запасов (МПЗ)

Учет материально-производственных запасов предприятия ведется в соответствии с приказом Минфина РФ от 09.06.2001 № 44н (ред. от 16.05.2016) «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01».

К бухгалтерскому учету в качестве материально-производственных запасов принимаются активы:

- используемые в качестве сырья, материалов и т.п.;
- предназначенные для выполнения работ (оказания услуг);
- используемые для нужд предприятия.

Готовая продукция является частью материально-производственных запасов, предназначенных для продажи (конечный результат производственного цикла, активы, законченные обработкой (комплектацией), технические и качественные характеристики которых соответствуют условиям договора или требованиям иных документов, в случаях, установленных законодательством).

Товары являются частью материально-производственных запасов, приобретенных или полученных от других юридических или физических лиц и предназначенных для продажи.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета	Лист	57
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

В состав материально-производственных запасов не принимаются:

- активы, используемые при производстве продукции, выполнении работ или оказании услуг либо для управленческих нужд предприятия в течение периода, превышающего 12 месяцев или обычный операционный цикл, если он превышает 12 месяцев;

- активы, характеризующиеся как незавершенное производство.

7.4.1. Организация учета материалов

7.4.1.1. Единица учета материалов

Предприятие принимает за единицу учета материалов наименование единицы материалов.

7.4.1.2. Учет приобретения МПЗ

МПЗ принимаются к бухгалтерскому учету по фактической себестоимости (пункт 5 ПБУ 5/01).

Фактической стоимостью материалов, приобретенных за плату, признается сумма фактических затрат на их приобретение, за исключением НДС и иных возмещаемых налогов (кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации).

К фактическим затратам на приобретение материально-производственных запасов относятся:

- суммы, уплачиваемые в соответствии с договором поставщику (продавцу);
- суммы, уплачиваемые организациям за информационные и консультационные услуги, связанные с приобретением материально-производственных запасов;

- таможенные пошлины;

- невозмещаемые налоги, уплачиваемые в связи с приобретением единицы материально-производственных запасов;

- вознаграждения, уплачиваемые посреднической организации, через которую приобретены материально-производственные запасы;

- затраты по заготовке и доставке материально-производственных запасов до места их использования, включая расходы по страхованию. Данные затраты включают, в частности, затраты по заготовке и доставке материально-производственных запасов; затраты по содержанию заготовительно-складского подразделения предприятия, затраты за услуги транспорта по доставке материально-производственных запасов до места их использования, если они не включены в цену материально-производственных запасов, установленную договором; начисленные проценты по кредитам, предоставленным поставщиками (коммерческий кредит); начисленные до принятия к бухгалтерскому учету материально-производственных запасов проценты по заемным средствам, если они привлечены для приобретения этих запасов;

- затраты по доведению материально-производственных запасов до состояния, в котором они пригодны к использованию в запланированных целях. Данные затраты включают затраты по подработке, сортировке, фасовке и улучшению технических характеристик полученных запасов, не связанные с производством продукции, выполнением работ и оказанием услуг;

- иные затраты, непосредственно связанные с приобретением материально-производственных запасов.

Не включаются в фактические затраты на приобретение материально-производственных запасов общехозяйственные и иные аналогичные расходы, кроме случаев, когда они непосредственно связаны с приобретением материально-производственных запасов.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	58
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Предприятие формирует фактическую себестоимость материалов непосредственно на счете 10 «Материалы» без применения счетов 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей».

Фактические затраты учитываются по дебету счета 10 «Материалы» по субсчетам в зависимости от вида купленного имущества:

- 10.01 «Сырье и материалы»;
- 10.02 «Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия, конструкции и детали»;
- 10.03 «Топливо»;
- 10.04 «Тара и тарные материалы»;
- 10.05 «Запасные части»;
- 10.06 «Прочие материалы»;
- 10.07 «Материалы, переданные в переработку на сторону»;
- 10.08 «Строительные материалы»;
- 10.09 «Инвентарь и хоз. принадлежности»;
- 10.10 «Специальная оснастка и специальная одежда на складе»;
- 10.11 «Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации»;
- 10.12 «Активы, стоимостью до 40 000,00 руб.».

К отдельным субсчетам счета 10 «Материалы» могут открываться субсчета второго порядка «На складе» и «В эксплуатации».

Для учета малоценного оборудования определены следующие субсчета к счету 10 «Материалы»:

- «Инвентарь и хозяйственные принадлежности»;
- «Активы, стоимостью до 40 000,00 руб.».

Стоимость малоценного инвентаря и хозяйственных принадлежностей списывается сразу в расходы на счета учета затрат: 20 «Основное производство»; 25 «Общепроизводственные расходы»; 26 «Общехозяйственные расходы»; 44 «Издержки обращения» по мере их передачи в производство или эксплуатацию. Списание малоценного инвентаря производится на основании актов на списание.

Фактическая себестоимость материально-производственных запасов, с которой они приняты к бухгалтерскому учету, не подлежит изменению, кроме случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

7.4.1.3. Порядок списания стоимости МПЗ

При отпуске материально-производственных запасов их стоимость списывается по средней себестоимости (пункт 16 ПБУ 5/01).

Оценка материально-производственных запасов по средней себестоимости производится по каждой группе (виду) запасов.

Отнесение материально-производственных запасов по группам (видам) производится в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008) (утв. приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст) (ред. от 24.06.2016).

Предприятие при необходимости самостоятельно определяет группу (вид) МПЗ, которая может быть детализована с учетом требований ОК 034-2014 (КПЕС 2008).

7.4.1.4. Порядок приобретения и списания топлива и смазочных материалов

Списание топлив и смазочных материалов осуществляется по «Нормам расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте (АМ-23-Р)», утвержденным Минтрансом РФ 14.03.2008.

На транспортные средства, на которые Минтрансом РФ не утверждены нормы списания топлив и смазочных материалов, предприятием самостоятельно разрабатываются

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГПСС для целей бухгалтерского учета	Лист	59
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

нормы исходя из технических характеристик транспортного средства и утверждаются приказом руководителя.

Приобретение ГСМ может производиться предприятием:

- за наличный расчет;
- в безналичной форме.

В первом случае ГСМ приобретаются подотчетными лицами, которыми обычно являются водители предприятия. Расчеты при безналичной форме приобретения производятся либо путем перечисления денежных средств на расчетный счет поставщика - специализированной организации, либо путем проведения взаимозачета.

Величина сумм наличных денежных средств для приобретения топлива, подлежащих выдаче под отчет, обычно устанавливается исходя из величины стоимости средненедельного расхода топлива, а при работе в междугородном или межобластном сообщении - исходя из величины стоимости расхода топлива на выполнение производственного задания.

При исчислении средненедельного расхода топлива используются величины планового пробега, утвержденных предприятием линейных норм расхода топлива, действующих цен на топливо в данной местности и на территориях маршрута следования, количество рабочих дней в неделе, величины заправок непосредственно на предприятии (при наличии хранилищ, других условий и возможностей для заправки).

Стоимость расхода топлива при работе на дальних маршрутах исчисляется кроме того с учетом предполагаемого дополнительного пробега, связанного с загрузкой в обратном направлении или поиском груза, переадресацией груза, возможного увеличения пробега, связанного с непредвиденными обстоятельствами, в размере до 15% общего пробега по маршруту и т.п.

В бухгалтерском учете операции по выдаче наличных денежных средств под отчет для закупки ГСМ отражаются проводкой:

Д 71 «Расчеты с подотчетными лицами» К 50 «Касса»- выданы наличные деньги под отчет.

По истечении установленного срока водитель, получивший денежные средства на приобретение ГСМ, обязан представить в бухгалтерию авансовый отчет по форме № АО-1, утвержденной постановлением Госкомстата России от 01.08.2001 № 55 «Об утверждении унифицированной формы первичной документации № АО-1 «Авансовый отчет»».

К авансовому отчету прилагаются чеки ККТ, выдаваемые автозаправочной станцией (АЗС). В соответствии с п. 12 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденного приказом Минфина России от 29.07.1998 № 34н (введенного в действие с 01.01.1999), все хозяйственные операции, проводимые предприятием, должны оформляться оправдательными документами. Эти документы служат первичными учетными документами, на основании которых ведется бухгалтерский учет и заполняются соответствующие налоговые регистры.

Наличие чека ККТ с необходимыми реквизитами является основанием для заполнения налогоплательщиком соответствующего налогового регистра и отнесения в состав расходов, принимаемых для целей налогообложения, стоимости ГСМ, использованных в производственной деятельности предприятия.

Бухгалтер на основании авансового отчета приходит ГСМ по маркам, количеству и стоимости.

В бухгалтерском учете на основании авансового отчета делается проводка:

Д 10-3 «Топливо» К 71 «Расчеты с подотчетными лицами».

По безналичному расчету горюче-смазочные материалы приобретают филиалы, имеющие достаточно большой парк автомашин. Взаимоотношения между предприятиями и поставщиками ГСМ регулируются договором на поставку нефтепродуктов.

Безналичная оплата может быть как прямой, так и косвенной.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета	Лист	60
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Прямая безналичная оплата - это форма оплаты магнитными и чиповыми картами, с помощью которых производится перевод денежных сумм с карты покупателя на счет АЗС по результатам отпуска топлива.

Косвенная безналичная оплата представляет собой форму оплаты нефтепродуктов на АЗС магнитными и чиповыми картами, талонами и другими документами, являющимися эквивалентами заранее оплаченного определенного количества ГСМ.

Для приобретения ГСМ по талонам предприятие заключает договор купли-продажи с продавцом ГСМ, который организует отпуск автомобильного топлива через определенную сеть АЗС. Перечень АЗС, отпускающих ГСМ по талонам данного продавца, приводится в договоре (с указанием их адресов).

Оплатив определенное договором количество бензина соответствующей марки, предприятие получает талоны, по которым водители будут заправлять автомобили на АЗС.

Талоны можно разделить на три основные группы:

- количественно-суммовой талон, в котором указаны марка, количество и стоимость топлива. Такой талон является обязательством фирмы отпустить определенное количество ГСМ указанной марки по конкретной цене. В этом случае предприятие оплачивает автозаправочной станции стоимость ГСМ авансом. АЗС отпускает предприятию на стоимость оплаченного топлива талоны, составленные в количественном выражении, указывает стоимость одного литра топлива и обязуется отпустить ГСМ по талонам по цене, фиксированной на дату получения аванса;

- количественный талон, в котором указаны марка и количество топлива, то есть обязательство отпустить определенное количество ГСМ конкретной марки;

- стоимостный талон, в котором указаны марка топлива и общая стоимость талона. В этом случае автозаправочная станция обязуется отпустить предприятию бензин определенной марки по талонам по цене, действующей на дату получения бензина.

Для получения, хранения и выдачи талонов водителям приказом руководителя назначается материально ответственное лицо.

Получение талонов осуществляется либо самим материально ответственным лицом, либо получают другие лица, которые обязаны в день получения этих талонов сдать их материально ответственному лицу для оприходования и хранения.

Получив талоны, материально ответственное лицо на основании товаросопроводительных документов поставщика составляет приходный ордер по форме № М-4 (утв. постановлением Госкомстата России от 30.10.1997 № 71а) и сдает приходные документы в бухгалтерию предприятия.

В приходном ордере необходимо указать марку бензина, серию и номера полученных талонов, номинал талонов в литрах и стоимость талона в рублях исходя из стоимости бензина, указанной в договоре и счете на оплату.

Материально ответственное лицо, получившее на хранение талоны, по требованию, подписанному руководителем и главным бухгалтером, выдает талоны специально назначенному работнику для выдачи водителям транспортных средств.

Повторная выдача талонов может производиться только после полного отчета за ранее выданные талоны.

Талоны на право получения топлива выдаются водителям только по предъявлении ими путевого листа, на котором диспетчером или уполномоченным на то руководителем предприятия лицом в строке «Выдать горючее» записано прописью количество разрешенного к выдаче топлива по талонам согласно заданию и с учетом количества бензина в баках при выезде на линию.

Выдача талонов отражается в ведомости учета выдачи талонов, в которой за полученные талоны расписывается водитель; на каждую марку топлива ведется отдельная ведомость.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	61
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Ведомость выдачи талонов составляется и сдается в бухгалтерию ежедневно, но также может составляться еженедельно или подекадно - это зависит от количества автомобилей на предприятии.

Пример:

Ведомость выдачи талонов на нефтепродукты за апрель 2017 года

№ п/п	Дата выдачи	Количество талонов	Номинал талонов, л	Всего выдано бензина, л	Марка автомобиля	Государственный номер	№ путевого листа	Ф.И.О. водителя	Подпись водителя
1	04.06.2017	2	10	40	ГАЗ-3110	X156AB	072531	Петров А.А.	
2	04.06.2017	3	20	60	ГАЗ-3307	X201AB	028421	Иванов П.С.	
3	04.06.2017	7	10	70	ЗИЛ-130	X315AB	081414	Исаев Н.П.	
...
	Итого	120	-	7700	-	-	-	-	-

При сменной организации работы материально ответственных лиц на предприятии для учета движения ГСМ следует использовать Книгу учета талонов:

Дата	№ документа	От кого получен или кому выданы	Серия и номер талонов	Остаток на начало смены, шт.	Количество талонов, шт.		Остаток на конец смены, шт.	Сдал	Принял
					приход	расход			
15.01.2017	1	АЗС-1	ТР-45	-	30	-	30		
16.01.2017	2	Зубов В.И.	ТР-45	6	-	6	-		
21.01.2017	3	Павин В.В.	ТР-268	5	-	5	-		
Итого за смену					30	11	30		

Пример:

Книга учета талонов за январь 2017 г.

Раздел книги - по бензину марки Аи/92.

Вид талонов - количественно-стоимостные.

Номинал 1 талона - 10 л (100 руб.).

Книга учета талонов на топливо должна быть пронумерована, прошнурована, подписана руководителем и главным бухгалтером предприятия и скреплена печатью. Записи в Книге производятся ежедневно по документам, которые послужили основанием для оприходования и списания в расход талонов на ГСМ. При этом на каждый вид талонов и марку бензина следует открывать отдельный раздел Книги.

Если водители транспортных средств не использовали полученные талоны, то по окончании работы они обязаны их сдать материально ответственному лицу. Материально ответственное лицо производит соответствующие записи в ведомости возврата талонов. Далее в установленные руководством предприятия сроки (на практике обычно ежемесячно) материально ответственное лицо на основании приходных и расходных документов составляет отчет о движении талонов и передает его в бухгалтерию. При этом в отчете должны открываться отдельные разделы по каждой марке ГСМ и по каждому виду талонов. На основании указанного отчета и соответствующих первичных документов талоны списываются с подотчета материально ответственного лица в подотчет водителям.

Бухгалтерский учет оплаченных и полученных предприятием талонов должен обеспечивать ведение учета по видам ГСМ и местам их нахождения. Учет талонов на ГСМ целесообразно организовать на счете 10 «Материаль».

Аналитический учет ведется по видам бензина и по материально ответственным лицам.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	62
Номер		Листов	114
Дата		Редакции	1

Бухгалтерский учет горюче-смазочных материалов, приобретенных по талонам, зависит от момента перехода права собственности на ГСМ к покупателю талонов, а также от вида талонов. Они могут быть литровыми или стоимостными.

Если предприятие приобретает литровые талоны (на них указан вид топлива и литраж), то изменение цен, произошедшее после оплаты талонов, никак не повлияет на оценку ГСМ в учете: ГСМ будут отражаться по цене приобретения.

При приобретении ГСМ по корпоративным картам общие правила документооборота при расчетах по операциям с использованием банковских карт предусматривают обязательное составление на бумажном носителе слипов, квитанций электронных терминалов, квитанций банкоматов. Слип (квитанция электронного терминала) должен быть собственноручно подписан держателем банковской карты.

Слипы и квитанции фиксируют только факт совершения операции с использованием банковской карты. Фактическое списание денежных средств со счета юридического лица подтверждается банковской выпиской по специальному карточному счету. При этом, как правило, имеется временной разрыв между датой списания денежных средств и датой совершения операции, указанной в слипе, фактическое списание денежных средств со счета производится на несколько дней позже. В этом случае следует использовать в бухгалтерском учете счет 57 «Переводы в пути».

Для отражения операций по специальным карточным счетам в бухгалтерском учете предприятия используется счет 55 «Специальные счета в банках», к которому открывается отдельный субсчет 55-4 «Банковские карты».

При открытии специального карточного счета в бухгалтерском учете предприятия используется проводка:

Дебет 55 «Специальные счета в банках», субсчет 55-4 «Банковские карты».

Кредит 51 «Расчетный счет».

Согласно п. 2.5 Положения об эмиссии платежных карт и об операциях, совершаемых с их использованием (утв. Банком России 24.12.2004 № 266-П) (ред. от 14.01.2015), средства, списанные со счета юридического лица в результате совершения операций держателем корпоративной карты, считаются выданными юридическим лицом под отчет держателю корпоративной карты.

Соответственно, оприходование материальных ценностей, оплаченных посредством корпоративной карты, должно отражаться в учете как погашение задолженности подотчетного лица по списанным суммам.

Поскольку корпоративная карта позволяет распоряжаться денежными средствами юридического лица, ее можно учитывать аналогично денежным документам, для отражения которых согласно Плану счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению, утвержденным приказом Минфина России от 31.10.2000 № 94н, предназначен счет 50 «Касса», субсчет 3 «Денежные документы». В таком случае выдача пластиковой карты работнику может отражаться как выдача под отчет денежных документов.

В соответствии с Планом счетов для обобщения информации о расчетах с работниками по суммам, выданным им под отчет на административно-хозяйственные и операционные расходы, предназначен счет 71 «Расчеты с подотчетными лицами». На выданные под отчет суммы счет 71 дебетуется в корреспонденции со счетами учета денежных средств. На израсходованные подотчетными лицами суммы счет 71 кредитуется в корреспонденции со счетами учета затрат и приобретенных ценностей или с другими счетами - в зависимости от характера произведенных расходов.

На предприятии может использоваться приобретение ГСМ по топливным картам. Применение топливных карт обладает рядом преимуществ:

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	63
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

- дает возможность возмещения НДС по счетам-фактурам за истекший отчетный период;

- избавляет клиента от расчетов наличными деньгами;

- позволяет устанавливать ограничения на определенный вид топлива и суточный лимит отпуска по заявкам предприятия;

- вся информация по топливным картам обрабатывается электронным способом, что упрощает бухгалтерский учет предприятия по расходу ГСМ за счет представления ежемесячного финансового отчета, содержащего подробную информацию о виде, количестве и стоимости товара, полученного на АЗС;

- отпадает необходимость физически пополнять карту денежными средствами, лимит карты автоматически активируется при поступлении средств от предприятия;

- при утере топливной карты существует возможность ее блокировки, чего нельзя было сделать при использовании талонов ГСМ;

- предусмотрена система скидок с розничной цены нефтепродуктов специально по топливным картам.

Топливная микропроцессорная пластиковая карта (Oil Card) - это платежная небанковская карта со встроенной микросхемой (микрочипом), выпускаемая топливной компанией и/или владельцем сети АЗС и предназначенная для учета обязательств поставщика перед покупателем по отпуску топлива, а также для учета объема и ассортимента топлива, полученного покупателем на АЗС, участвующих в программе по внедрению технологии расчетов с использованием микропроцессорных карт.

Использование топливных пластиковых карт предполагает применение косвенной безналичной оплаты.

В соответствии с п. 1.7 Технических требований к электронным контрольно-кассовым машинам для осуществления денежных расчетов за нефтепродукты и оказание услуг в сфере обеспечения нефтепродуктами (утв. протоколом от 10.11.1994 № 14 Государственной межведомственной экспертной комиссии по контрольно-кассовым машинам (приложение № 3 к Решению)) косвенная безналичная оплата - это форма оплаты за нефтепродукты на АЗС магнитными и чиповыми картами, талонами и другими документами, являющимися эквивалентами заранее оплаченного определенного количества нефтепродуктов.

Топливные карты работают как расчетные (дебетовые) карты по двум возможным схемам: предоплата или оплата по факту.

Прием топливных карт увязан с отпуском через автоматизированную систему АЗС либо через терминал.

Поставка бензина производится посредством его выборки на АЗС поставщика (список которых приведен в приложении к договору) покупателем (держателем карты) по топливным микропроцессорным картам через топливораздаточные колонки с использованием учетных терминалов поставщика для идентификации владельца карты.

Выборка топлива и передача данных начинается с даты получения предприятием топливных карт.

Датой поставки считается дата выборки топлива держателем карты покупателя, указанная в чеке учетного терминала АЗС.

Расчеты за приобретаемое топливо производятся путем перечисления предприятием на счет поставщика стопроцентной предоплаты заказываемого количества топлива в соответствии с прайс-листом поставщика по ценам, установленным на дату выставления счета.

Отдельно покупатель оплачивает стоимость многоразовых литровых топливных микропроцессорных карт с суточным (или месячным) лимитом.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	64
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

При достижении суммой остатка (количества литров) на субсчете предприятия по какой-либо марке топлива значения сигнального порога (его значение определяет поставщик), поставщик предупреждает покупателя о необходимости заказа на топливо.

Ежемесячно поставщик топлива представляет предприятию счет-фактуру, акт приема-передачи на проданное горючее, а также отчет (или реестр) операций по картам. В последнем документе указывается, когда и сколько топлива было приобретено (данные с заправок).

Списание топлива на расходы производится на основании путевого листа и ежемесячного отчета продавца топлива о получении бензина на АЗС.

Договором заправки ГСМ могут быть предусмотрены два варианта:

а) право собственности на топливо переходит к покупателю в момент заправки автотранспорта по топливным картам;

б) право собственности на топливо переходит к покупателю в момент передачи ему топливных карт.

В случае если договором заправки ГСМ предусмотрено, что право собственности на топливо переходит к покупателю в момент заправки автотранспорта по пластиковым картам, то суммы, перечисленные специализированной организацией за пластиковые карты, должны учитываться на счете 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» в корреспонденции с субсчетом 50 «Денежные документы». Закрывание этого аванса возможно только после фактического отпуска бензина с АЗС.

Сумму НДС по ГСМ следует относить на возмещение расчетов с бюджетом на основании счета-фактуры, полученного от специализированной организации по мере отпуска горюче-смазочных материалов, то есть при их фактическом получении предприятием (заправке в автотранспорт).

В случае если договором заправки ГСМ предусмотрено, что право собственности переходит к покупателю в момент перечисления им платы за топливо и получения пластиковых карт, стоимость таких пластиковых карт следует отражать на субсчете 10-3 «Топливо» в момент передачи пластиковых карт покупателям. В данном случае в договоре поставки ГСМ должно быть в обязательном порядке указано количество топлива, которое поставщик обязуется отпустить по пластиковым картам. То есть цены на ГСМ в данном случае являются фиксированными и не изменяются по истечении времени.

Сумма НДС в данном случае принимается к вычету в момент получения пластиковых карт покупателем, то есть в момент получения им права собственности на полученное топливо. При этом основанием для принятия НДС к вычету является счет-фактура, полученный от специализированной организации.

7.4.1.5. Порядок списания шин автотранспортных средств

Нормы эксплуатационного пробега шин автотранспортных средств устанавливаются на основе «Временных норм эксплуатационного пробега шин автотранспортных средств. РД 3112199-1085-02» (утв. Минтранс РФ 04.04.2002).

По тем автомобилям и шинам, по которым вышеуказанным документом нормы не установлены, нормы эксплуатационного пробега шин автотранспортных средств устанавливаются на основе среднестатистического пробега шин, снятых с эксплуатации, и утверждаются приказом руководителя предприятия.

Учет автомобильных шин, введенных в эксплуатацию, ведется в карточке учета работы автомобильной шины (форма № 424-АПК, утверждена приказом Минсельхоза России от 16.05.2003 № 750).

На каждую шину, установленную на автомобиль при его комплектации или во время эксплуатации, заводится карточка учета работы шины, которая ведется до выхода шины из строя. При приобретении новой шины взамен изношенной на нее заводится новая карточка.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета	Лист	65
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

В карточке учета работы шины указывается техническое состояние шины, находящейся на автомобиле (дефекты, характер и размер повреждений). Для шин, бывших в эксплуатации, при установке на другой автомобиль записывается их предыдущий пробег. После ремонта местных повреждений учет работы шины продолжается по той же карточке. Ежемесячно в каждую карточку вносится фактический пробег.

При замене шины на ходовых колесах запасной шиной водитель обязан сообщить лицу, ответственному за учет работы шин, дату замены, заводской номер замененной шины, показания спидометра в момент установки. Эти данные также фиксируются в карточках.

Если шина снимается с эксплуатации, в карточке учета указываются дата демонтажа, полный пробег, причина снятия, определяемая комиссией, остаточная высота рисунка протектора (по наибольшему износу), место, где будет производиться ремонт, восстановление или утилизация шины. При направлении шины на восстановление, углубление рисунка протектора или в утиль карточка учета ее работы подписывается членами комиссии, которые производят осмотр шины. В данном случае карточка учета является актом списания шины. На шины, поступившие после восстановления, заводятся новые карточки учета их работы.

В соответствии с Планом счетов и Инструкцией по его применению автомобильные шины, находящиеся на колесах автомобиля и в запасе при транспортном средстве, формируют его первоначальную стоимость и учитываются на счете 01 «Основные средства». Если при эксплуатации автомобиля шина повреждается, то при ее замене на запасную первоначальная стоимость автомобиля не изменяется.

При поступлении на предприятие автомобильные шины учитываются на счете 10 «Материалы», субсчет 5 «Запасные части».

Согласно п. 93 Методических указаний по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов по мере отпуска шин в эксплуатацию они списываются со счета учета материалов и зачисляются на соответствующие счета учета затрат (20 «Основное производство», 25 «Общепроизводственные расходы», 26 «Общехозяйственные расходы», 44 «Расходы на продажу»).

Расходы на восстановление износа и ремонт автомобильных шин включаются в состав материальных затрат в расходах по обычным видам деятельности в пределах норм, утверждаемых Минтрансом России.

По назначению и особенностям эксплуатации автомобильные шины могут быть постоянного использования (всесезонные шины) и периодической эксплуатации (зимняя и летняя резина).

Всесезонные шины подлежат замене, если пробег превысил установленные нормы эксплуатационного пробега или произошло повреждение шин.

Нормы эксплуатационного пробега шин приведены в руководящем документе РД 3112199-1085-02 «Временные нормы эксплуатационного пробега шин автотранспортных средств». В информационном письме от 07.12.2006 № 0132-05/394 Минтранс России установил, что документ РД 3112199-1085-02 действует без ограничения срока действия до вступления в силу технических регламентов в части, соответствующей целям защиты жизни или здоровья граждан, имущества физических или юридических лиц, государственного или муниципального имущества; охраны окружающей среды.

Нормы эксплуатационного пробега шин разработаны с учетом статистического анализа фактических данных о средних пробегах шин и основных причинах выхода их из строя. Для новых моделей шин и новых марок автомобилей, по которым не установлены нормы эксплуатационного пробега шин, руководитель предприятия вправе ввести в действие приказом временную норму на основании среднестатистического пробега списанных шин. Нормы эксплуатационного пробега шин корректируются с помощью поправочных коэффициентов, учитывающих категории автотранспортных средств, условия эксплуатации

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета	Лист	66
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

и характер работы. Поправочные коэффициенты приведены в руководящем документе РД 3112199-1085-02.

Нормы эксплуатационного пробега шин (Н) рассчитываются по формуле (2):

$$N = N_i \times K_1 \times K_2, (2)$$

где Н - среднестатистический пробег шины, тыс. км;

K1 - поправочный коэффициент, учитывающий категорию условий эксплуатации автотранспортного средства;

K2 - поправочный коэффициент, учитывающий условия работы автотранспортного средства.

При этом нормы эксплуатационного пробега шины с учетом поправочных коэффициентов не должны быть ниже 25% среднестатистического пробега шины.

В бухгалтерском учете должны быть сделаны следующие записи:

Д 10-5 - К 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» - отражено поступление шин;

Д 20 - К 10-5 - установлен на автомобиль комплект шин;

Д 10-5 - К 20 - скорректированы расходы с учетом норм;

Д 91 «Прочие доходы и расходы», субсчет 2 «Прочие расходы», - К 10-5 - включены в состав внерезилионных сверхнормативные расходы.

В целях налогообложения прибыли автомобильные шины учитываются как материальные расходы (п. 2 п. 1 ст. 254 НК РФ) или затраты на содержание служебного транспорта (п. 11 п. 1 ст. 264 НК РФ). В первом случае они могут быть включены в состав прямых расходов, во втором - косвенных (п. 1 ст. 318 НК РФ). Прямые расходы относятся к расходам текущего отчетного (налогового) периода по мере реализации продукции, работ, услуг, в стоимости которых они учтены. Сумма косвенных расходов на производство и реализацию, понесенных в отчетном (налоговом) периоде, в полном объеме относится к расходам текущего отчетного (налогового) периода (п. 2 ст. 318 НК РФ).

Для определения основания передачи автомобильных шин в эксплуатацию необходимо установить, в каких целях они будут использованы. Шины могут быть переданы:

- для замены изношенных или пришедших в негодность по другим причинам;
- сезонной смены (летние, зимние, всесезонные);
- замены изношенных сезонных шин.

Для улучшения сцепных качеств шин и повышения безопасности движения автомобилей применяются сезонные шины (зимние или летние). Передача сезонных шин в эксплуатацию отражается в карточках учета работы шин с указанием материально ответственного лица, которому они выданы. Стоимость шин списывается на расходы по обычным видам деятельности.

Для обеспечения контроля за сохранностью шин дальнейший их учет необходимо вести в управленческом учете.

Если шины полностью изнашиваются или происходит их неисправимое повреждение, составляется акт на их выбытие. Стоимость шин списывается. Списание отражается в карточке учета работы шины.

Если шина, снятая с автомобиля, подлежит восстановлению и использованию в качестве запасной части, она подлежит учету в составе материально-производственных запасов (МПЗ) в соответствии с п. 2 ПБУ 5/01 и п. 42 Указаний по учету материально-производственных запасов. Стоимость поврежденной шины, подлежащей ремонту, определяется на основании заключения экспертной комиссии по цене возможного использования или продажи и фиксируется в акте, утвержденном руководителем предприятия.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета	Лист	67
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Списанные шины, использование которых возможно в хозяйственных целях или которые подлежат сдаче в виде отходов, приходуется на склад предприятия на основании акта на списание и накладной на внутреннее перемещение материальных ценностей (п. 129 Указаний по учету материально-производственных запасов). Остающиеся от списания материальных ценностей отходы оцениваются по сложившейся на дату списания стоимости исходя из цены возможного использования и зачисляются по указанной стоимости на финансовые результаты предприятия. Согласно Плану счетов наличие и движение изношенных шин и утильной резины учитываются на счете 10, субсчет 6 «Прочие материалы» как отходы.

В целях налогообложения прибыли под возвратными отходами понимаются остатки сырья (материалов), полуфабрикатов, теплоносителей и других видов материальных ресурсов, образовавшиеся в процессе производства товаров (выполнения работ, оказания услуг), частично утратившие потребительские качества исходных ресурсов (химические или физические свойства) и в силу этого используемые с повышенными расходами (пониженным выходом продукции) или не используемые по прямому назначению (п. 6 ст. 254 НК РФ).

Автомобильные шины, не подлежащие дальнейшему использованию, при налогообложении прибыли также являются возвратными отходами. Оценка возвратных отходов, если они реализуются на сторону, производится по цене реализации (п. 2 п. 6 ст. 254 НК РФ).

Поступления от продажи изношенных автомобильных шин на основании п. 7 ПБУ 9/99 признаются прочими доходами, для учета которых Планом счетов предназначен счет 91, субсчет 1 «Прочие доходы».

Доход от возвратных отходов учитывается следующим образом:

В бухгалтерском учете должны быть сделаны следующие записи:

Д 10-6 - К 20 - оприходованы изношенные автомобильные шины;

Д 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» - К 91-1 - реализованы автомобильные шины;

Д 91-2 - К 68 «Расчеты по налогам и сборам», субсчет «Расчеты по налогу на добавленную стоимость», - начислен НДС по реализованным автомобильным шинам;

Д 91-2 - К 10-6 - списана стоимость реализованных шин;

Д 91, субсчет 9 «Сальдо прочих доходов и расходов», - К 99 «Прибыли и убытки» - отражена прибыль от реализации шин.

7.4.2. Учет инструмента, специальных приспособлений, форменного обмундирования и специальной одежды

7.4.2.1. Объекты, относимые в состав инструмента, специальных приспособлений, специальной одежды и форменного обмундирования

К бухгалтерскому учету в качестве инструмента, специальных приспособлений, специальной одежды и форменного обмундирования принимаются:

а) специальный инструмент и специальные приспособления - технические средства, обладающие индивидуальными (уникальными) свойствами и предназначенные для обеспечения условий изготовления (выпуска) конкретных видов продукции (выполнения работ, оказания услуг);

б) специальная одежда - средства индивидуальной защиты работников;

в) форменное обмундирование призвано выполнять представительские функции, доводить до сведения потребителей и посетителей наглядную информацию о принадлежности работника к предприятию (письмо Минфина от 01.11.2005 № 03-03-04/2/99). Форменная одежда учитывается по правилам, предусмотренным для учета специальной одежды;

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета	Лист	68
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

з) *инструмент* - технические средства и приспособления, предназначенные для обеспечения производственного процесса на предприятии и не обладающие индивидуальными свойствами.

В соответствии со спецификой предприятия комиссия, созданная в соответствии с приложением И к настоящему Положению, устанавливает, какие объекты МПЗ включаются в перечень средств труда, подлежащих учету в составе специальных инструментов и специальных приспособлений.

7.4.2.2. Особенности бухгалтерского учета специальной оснастки, специальной одежды и форменного обмундирования

Бухгалтерский учет специальных инструментов, специальных приспособлений, специального оборудования, специальной оснастки и специальной одежды производится в соответствии с приказом Минфина РФ от 26.12.2002 № 135н «Об утверждении методических указаний по бухгалтерскому учету специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды».

Под специальной оснасткой понимаются специальные инструменты, специальные приспособления, специальное оборудование.

Согласно Методическим указаниям, в бухгалтерском учете спецодежду, находящуюся в собственности предприятия, а также в хозяйственном ведении или оперативном управлении, следует учитывать на счете 10 «Материалы».

В законодательстве о бухгалтерском учете специальный порядок учета форменного обмундирования не предусмотрен, поэтому если срок использования форменного обмундирования меньше 12 месяцев, то учет ведется в соответствии с ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов» и Методическими указаниями по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов (утв. приказом Минфина России от 28.12.2001 № 119н) на счете 10 «Материалы» на специально вводимом для этого субсчете.

Для учета предметов специальной одежды (форменного обмундирования) в Плане счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и в Плане счетов налогового учета (по налогу на прибыль) предусмотрены счета 10.10 «Специальная оснастка и специальная одежда на складе» и 10.11 «Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации».

Срок эксплуатации (использования) специальной одежды (форменного обмундирования) может быть как менее, так и более 12 месяцев.

Если срок службы спецодежды (форменного обмундирования) более года, она учитывается как основное средство в соответствии с ПБУ 6/01. При этом активы стоимостью не более 40 000 руб. отражаются в бухгалтерском учете в составе МПЗ.

Спецодежда (форменное обмундирование), срок службы которой не превышает 12 месяцев, одновременно списывается на счета учета затрат в момент ее передачи (отпуска) работникам предприятия в эксплуатацию (п. 21 приказа Минфина РФ от 26.12.2002 № 135н «Об утверждении методических указаний по бухгалтерскому учету специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды»).

Согласно п. 31 Методических указаний по бухгалтерскому учету специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды, утвержденных приказом Минфина РФ от 26.12.2002 № 135н, списание специальной оснастки и специальной одежды с бухгалтерского учета в качестве отдельного объекта учета осуществляется только при его фактическом физическом выбытии.

Таким образом, спецодежда продолжает учитываться на счете 10.11 в натуральном выражении до фактического выбытия. Для учета и движения специальной оснастки, специальной одежды (форменного обмундирования) применяются формы первичных

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	69
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

учетных документов, содержащихся в альбомах унифицированных форм первичной учетной документации (п. 15, 16, 19 Методических рекомендаций.)

Аналитический учет ведется в книгах по форме оборотных ведомостей или в электронном виде, обеспечивающих получение необходимой информации по учету движения специальной оснастки и специальной одежды (форменного обмундирования) (п. 22 Методических рекомендаций.)

Выдача работникам и возврат ими специальной одежды (форменного обмундирования) должны отражаться в личных карточках работников. В документах, оформляющих отпуск специальной одежды (форменного обмундирования) работникам, наряду с другими реквизитами следует отражать основание выдачи, а в личной карточке – срок носки, процент годности на момент выдачи.

Стоимость специальной одежды (форменного обмундирования) со сроком службы более 12 месяцев погашается линейным способом исходя из сроков полезного использования специальной одежды (форменного обмундирования).

Стоимость специальной оснастки погашается линейным способом (пункт 24 приказа Минфина РФ от 26.12.2002 № 135н) исходя из фактической себестоимости объекта специальной оснастки и норм, исчисленных исходя из сроков полезного использования этого объекта.

При увольнении работников либо при переводе их на другую работу, не предусматривающую использование спецодежды (форменного обмундирования), остаточная стоимость одежды, срок эксплуатации которой превышает 12 месяцев, числящейся за работниками, подлежит списанию на затраты предприятия в месяце их фактического выбытия.

Числящаяся за работниками одежда в натуральном выражении (по количеству) подлежит списанию при увольнении работников либо при переводе их на другую работу, не предусматривающую использование спецодежды (форменного обмундирования), в месяце их фактического выбытия.

Поступление специальной одежды (форменного обмундирования) на склад предприятия должно учитываться по дебету субсчета 10.10 и кредиту счетов расчетов 60, 71 и др. (в налоговом учете - кредиту счета ПВ «Поступление и выбытие имущества, работ, услуг, прав»). Для идентификации предметов форменной и специальной одежды в аналитическом бухгалтерском учете каждому наименованию должен присваиваться соответствующий номенклатурный номер. Поступление указанных предметов оформляется с использованием формы № М-4 «Приходный ордер».

Передача предметов специальной одежды (форменного обмундирования) со склада в подразделения для выдачи ее работникам отражается в бухгалтерском учете по дебету субсчета 10.11 и кредиту субсчета 10.10 по средней стоимости.

Указанная запись производится на основании передаваемых из подразделений в бухгалтерскую службу списков на получение специальной одежды (форменного обмундирования).

Выдача специальной одежды (форменного обмундирования) оформляется с использованием:

- типовой межотраслевой формы М-11 «Требование-накладная» – для оформления отпуска предметов форменной одежды со склада в подразделения;

- списка (произвольной формы) на получение предметов форменной одежды – для оформления операций по непосредственной выдаче работникам предметов форменной одежды в подразделениях. Список составляется в двух экземплярах (или ином количестве, устанавливаемом предприятием), из которых один передается на склад в качестве «приложения» к требованию-накладной, а второй остается в подразделении для непосредственной выдачи предметов форменной и специальной одежды;

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета	Лист	70
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

- личных карточек учета предметов форменной одежды (форма МБ-7) - заполняются на работников, получивших предметы форменной одежды.

Погашение стоимости специального и форменного обмундирования (списание на затраты) учитывается ежемесячно в течение срока полезного использования по дебету счетов учета затрат на производство и (или) расходов на продажу (20, 23, 25, 26, 44 и др.) и кредиту субсчета 10.11.

Доходы и расходы, связанные со списанием с бухгалтерского баланса объектов специальной оснастки и специальной одежды (форменной обмундирования), отражаются в бухгалтерском учете в отчетном периоде, к которому они относятся. Доходы и расходы от списания объектов с бухгалтерского учета подлежат отнесению на финансовые результаты в качестве прочих доходов и расходов.

7.4.2.3. Порядок обеспечения работников специальной одеждой

В соответствии со статьей 221 Трудового кодекса Российской Федерации на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, выдаются прошедшие обязательную сертификацию или декларирование соответствия средства индивидуальной защиты в соответствии с типовыми нормами, утвержденными в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

К средствам индивидуальной защиты относятся специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты (изолирующие костюмы, средства защиты органов дыхания, средства защиты рук, средства защиты головы, средства защиты лица, средства защиты органа слуха, средства защиты глаз, предохранительные приспособления).

Правила выдачи средств индивидуальной защиты и пользования ими, а также ответственность и организация контроля за обеспечением работников средствами индивидуальной защиты установлены приказом Минздравсоцразвития РФ от 01.06.2009 № 290н (ред. от 12.01.2015).

Список работников, которые обеспечиваются бесплатной специальной одеждой, и нормы выдачи специальной одежды утверждаются приказом руководителя.

Список работников и нормы выдачи специальной одежды разрабатываются на основании нормативных актов, утвердивших Типовые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам, классифицированные по видам экономической деятельности.

7.4.3. Организация учета товаров

Товары являются частью материально-производственных запасов, приобретенных или полученных от других юридических или физических лиц и предназначенных для продажи.

7.4.3.1. Единица учета товаров

Предприятие принимает за единицу учета товаров наименование единицы товаров.

7.4.3.2. Учет приобретения товаров

Товары принимаются к бухгалтерскому учету по фактической себестоимости (пункт 13 ПБУ 5/01).

Фактической стоимостью товаров, приобретенных за плату, признается сумма фактических затрат предприятия на их приобретение, за исключением НДС и иных возмещаемых налогов (кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации).

В фактические затраты на приобретение товаров для бухгалтерского учета предприятием включаются:

- суммы, уплачиваемые в соответствии с договором поставщику (продавцу) товаров;

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГПСС для целей бухгалтерского учета	Лист	71
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

- затраты по заготовке и доставке товаров до места их использования;
- иные затраты, непосредственно связанные с приобретением товаров.

Предприятие формирует фактическую себестоимость товаров непосредственно на счете 41 «Товары» без применения счетов 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей».

К счету 41 «Товары» предусмотрены следующие субсчета:

- 41.1 «Столовая»;
- 41.2 «Буфет».

Выручка буфета является доходом от обычных видов деятельности. В бухгалтерском учете сумма полученной выручки отражается по кредиту счета 90 «Продажи», субсчет 90.01 «Выручка» в корреспонденции со счетом 50 «Касса».

Товары, проданные в буфете, списываются со счёта 41.02 «Товары в розничной торговле» на счёт 90 «Продажи».

Реализация продукции буфета облагается НДС в соответствии с гл. 21 НК РФ. Суммы НДС, причитающиеся к уплате в бюджет, учитываются по дебету счета 90.03 «Налог на добавленную стоимость» в корреспонденции со счетом 68.02 «Налог на добавленную стоимость».

Выручка столовой также является доходом от обычных видов деятельности. В бухгалтерском учете сумма полученной выручки отражается по кредиту счета 90.01 «Выручка» в корреспонденции со счетом 50 «Касса».

Реализация продукции столовой облагается НДС в соответствии с гл. 21 НК РФ.

Суммы НДС, причитающиеся к уплате в бюджет, учитываются по дебету счета 90.03 «Налог на добавленную стоимость» в корреспонденции со счетом 68.02 «Налог на добавленную стоимость».

7.4.3.3. Порядок оценки товаров при их реализации

При продаже (отпуске) товаров их стоимость списывается по средней себестоимости (пункт 16 ПБУ 5/01).

7.5. Организация учета расходов по обычным видам деятельности

Расходы по обычным видам деятельности предприятие несет регулярно, они непосредственно связаны с его основной деятельностью – оказанием услуг специальной связи (п. 5 ПБУ 10/99).

Расходы по обычным видам деятельности отражаются по дебету счета 90 «Продажи».

В отчете о финансовых результатах расходы по обычным видам деятельности делятся на три вида:

- а) себестоимость продаж, которая отражается по строке 2120. Сумма этих расходов равна кредитовому обороту по счету 20 «Основное производство» в корреспонденции со счетом 90;
- б) коммерческие расходы, которые отражаются по строке 2210. Сумма их равна кредитовому обороту по счёту 44 «Расходы на продажу» в корреспонденции со счетом 90;
- в) управленческие расходы, которые отражаются по строке 2220. Сумма этих расходов равна кредитовому обороту по счёту 26 «Общехозяйственные расходы» в корреспонденции со счетом 90.

Основные услуги специальной связи подразделяются на следующие виды:

- международная перевозка и доставка;
- перевозка и доставка по территории РФ;
- экспедиторские услуги;
- услуги агента;
- перевозка денежной наличности;
- охрана грузов при транспортировке;

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГПСС для целей бухгалтерского учета	Лист	72
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	i

- таможенное оформление грузов;
- транспортное обслуживание;
- услуги по сопровождению грузов;
- хранение отправок;
- предоставление юридическим и физическим лицам гостиничных услуг по временному размещению в гостиничных номерах, социально-бытовому и сервисному обслуживанию;
- разработка и внедрение информационных технологий для нужд отрасли в различных областях компетенций;
- выполнение НИОКР, связанных с развитием производственно-технологического комплекса;
- управленческий и IT-консалтинг.

7.5.1. Организация учета расходов

Предприятие формирует информацию о расходах по обычным видам деятельности с использованием счетов 20 «Основное производство», 26 «Общехозяйственные расходы», 44 «Расходы на продажу».

Под распределение попадают все затраты, учтенные на счете 20 «Основное производство». Распределение затрат в дебет счета 90 «Продажи» осуществляется пропорционально выручке по переделам. Внутреннее распределение по счету 20 «Основное производство» связано с тем, что ряд подразделений предприятия несет только затраты, но не приносит доходов, поэтому идет перераспределение затрат между подразделениями для расчета валовой прибыли по переделам.

На счете 26 «Общехозяйственные расходы» учитываются расходы, связанные с содержанием административно-управленческого персонала, а также расходы, не учитываемые на счете 20. В частности, на счете 26 «Общехозяйственные расходы» в течение месяца учитываются следующие расходы:

- заработная плата административно-управленческого персонала;
- суммы страховых взносов во внебюджетные фонды, начисленные на заработную плату АУП;
- амортизация здания и оборудования общехозяйственного назначения;
- аудиторские, консультационные и юридические услуги;
- расходы на приобретение канцтоваров;
- почтовые расходы;
- расходы по добровольному медицинскому страхованию АУП;
- расходы по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний АУП;
- услуги мобильной связи;
- прочие расходы.

Расходы, учтенные на счете 26 «Общехозяйственные расходы», в качестве условно-постоянных распределяются по номенклатурным группам (виды деятельности) и списываются ежемесячно в дебет счета 90 «Продажи».

Таким образом, в учете предприятия формирование себестоимости работ (услуг) производится по методу Директ-Костинг.

7.5.2. Оценка остатков незавершенного производства

К незавершенному производству относится продукция (работы), не прошедшая всех стадий обработки, предусмотренных технологическим процессом, а также некомплектованные изделия, не прошедшие испытания и техническую приемку.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	73
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Технологическим процессом производства готовой продукции (производство столовой) не предусмотрен остаток незавершенного производства на конец смены.

В то же время по работам (услугам), выполняемым (оказываемым) в рамках договоров с длительным производственным циклом, может возникать незавершенное производства по состоянию на последнее число отчетного периода. Его учет осуществляется в порядке, предусмотренном приложением Т к настоящему Положению.

7.6. Учет расходов будущих периодов

Затраты, произведенные предприятием в отчетном периоде, но относящиеся к следующим отчетным периодам, отражаются в бухгалтерском балансе в соответствии с условиями признания активов, установленными нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, и подлежат списанию в порядке, установленном для списания стоимости активов данного вида (п. 65 приказа Минфина № 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»).

В целях обеспечения своевременности принятия к учету, списания и инвентаризации, а также ведения учета расходов будущих периодов во ФГУП ГЦСС и в каждом из его обособленных подразделений создаются постоянно действующие комиссии в соответствии с приложением И к настоящему Положению – Положением о постоянно действующих комиссиях.

При принятии решения об отнесении расходов к расходам будущих периодов предприятие руководствуется принципом соответствия периодов, в которых был произведен расход, с теми экономическими выгодами, которые от него получены.

Сроки, в течение которых такие расходы подлежат отнесению на затраты на производство (продажу) или другие источники, регулируются предприятием самостоятельно, то есть определяются постоянно действующей комиссией, назначаемой приказом руководителя в соответствии с Положением о постоянно действующей комиссии, и затем устанавливаются приказом руководителя, если другое не следует из законодательных или иных нормативных актов, относящихся к данному объекту.

Сроки списания расходов будущих периодов определяются постоянно действующей комиссией на основании условий, согласно которым произведены данные расходы, в соответствии с действующим законодательством.

Информация о расходах будущих периодов обобщается по счету 97 «Расходы будущих периодов».

В частности, на счете 97 «Расходы будущих периодов» могут быть отражены следующие затраты, произведенные предприятием в отчетном периоде, но относящиеся к следующим отчетным периодам:

а) расходы, связанные с выполнением договоров строительного подряда, понесенные в связи с предстоящими работами (п. 16,21 ПБУ 2/2008 «Учет договоров строительного подряда»);

б) платежи за предоставленное право использования результатов интеллектуальной деятельности или средств индивидуализации, производимые в виде фиксированных разовых платежей (п. 37, 39 ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов»).

Стоимость бухгалтерских, правовых и иных программных продуктов (в том числе по апрейду), исключительные права на которые не передаются предприятию, учитывается как расходы будущих периодов (на счете 97) исходя из сроков полезного использования программных продуктов (на основании документов, предоставленных разработчиками или распространителями).

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	74
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Учитывая, что исключительное право на программу для ЭВМ у предприятия отсутствует, приобретенная программа в качестве нематериального актива к бухгалтерскому учету не принимается (п. 3 ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов»).

Если программа приобретена для использования в производстве продукции (товаров), выполнении работ, оказании услуг или для управленческих нужд, затраты на приобретение программы признаются в бухгалтерском учете в качестве расходов по обычным видам деятельности на основании п. 5 ПБУ 10/99 «Расходы организации».

В соответствии с п. 19 ПБУ 10/99 расходы признаются в отчете о прибылях и убытках путем их обоснованного распределения между отчетными периодами, когда расходы обуславливают получение доходов в течение нескольких отчетных периодов и когда связь между доходами и расходами не может быть определена четко или определяется косвенным путем.

Таким образом, если приобретенную программу предполагается использовать по назначению в течение нескольких отчетных периодов, затраты на ее приобретение первоначально отражаются в бухгалтерском учете по дебету счета 97 «Расходы будущих периодов», а в дальнейшем списываются в дебет счетов учета затрат.

При этом период, в течение которого затраты на приобретение программ будут списываться на счета учета затрат, устанавливается предприятием самостоятельно исходя из предполагаемого срока использования программ на основании приказа руководителя, если срок действия неисключительного права использования программы договором не указан.

Для установления срока использования программ создается комиссия (в нее, например, желательно включить инженеров, программистов и бухгалтера) по приемке данного объекта, которая устанавливает, что использование такой программы будет осуществляться в течение определенного периода (например, трех лет). На основании решения комиссии издается приказ руководителя об установлении срока использования программы.

В бухгалтерском учете данная операция отражается следующим образом:

Дебет 97 Кредит 60 - отражена стоимость программного обеспечения;

Дебет 19 Кредит 60 - отражена сумма НДС по приобретенному программному обеспечению;

Дебет 68 Кредит 19 - принята к вычету сумма НДС;

Дебет 60 Кредит 51 - оплачено программное обеспечение.

В дальнейшем ежемесячно списание затрат на приобретение программы следует отражать записью:

Дебет 20 (26) Кредит 97 - списана на расходы часть стоимости программного обеспечения.

В процессе дальнейшего использования программного продукта может производиться постоянное его обслуживание и обновление. Это касается, как правило, различных программ автоматизации бухгалтерского и налогового учета, а также справочно-правовых систем.

Для использования справочно-правовых систем с соответствующими фирмами заключаются договоры на информационное обслуживание этих систем. Также возможно приобретение новой версии программного продукта по льготным ценам (с зачетом стоимости уже приобретенной версии).

1) Если производится информационное пополнение справочно-правовых систем, то расходы предприятия признаются (и в бухгалтерском, и в налоговом учете) в том отчетном периоде, в котором они имели место. Факт оказания информационных услуг должен подтверждаться соответствующим документом (актом).

Стоимость обновлений списывается на расходы по обычным видам деятельности в том периоде, когда произошло обновление:

Дебет 20 (26) Кредит 60 - отражены затраты на обновление программы.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	75
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

2) Если производится обновление самой программной оболочки (установка новой версии, дополнительных модулей, апгрейд и т.п.), что влечет за собой качественное изменение программного продукта, расходы предприятия подлежат отнесению на счет 97 (увеличивают стоимость программного продукта) с последующим списанием на затраты в течение срока использования программы.

7.7. Отнесение расходов за счет чистой прибыли

Расходы предприятия, для финансирования которых может быть использована чистая прибыль, учитываются на счете прибылей и убытков, независимо от источника их финансового обеспечения.

Использование чистой прибыли, остающейся в распоряжении предприятия после уплаты налога на прибыль, возможно из чистой прибыли, которая была получена в предыдущие годы.

7.7.1. Расходование части прибыли в соответствии с Федеральным законом РФ от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ собственник имущества государственного или муниципального предприятия имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении такого предприятия. ФГУП ГЦСС ежегодно перечисляет в соответствующий бюджет часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, в размерах и в сроки, которые определяются Правительством Российской Федерации.

В учете указанные операции отражаются проводкой:

Дебет счета 84.01 «Прибыль, подлежащая распределению», кредит счета 75.02, субсчет «Расчеты по выплате доходов».

Дебет счета 75.02 субсчет «Расчеты по выплате доходов», кредит счета 51.

7.7.2. Перераспределение чистой прибыли между филиалами и Центральным аппаратом

Филиалы ежемесячно перечисляют сумму чистой прибыли, полученную филиалом за месяц, на расчетный счет Центрального аппарата.

В учете филиала ежемесячно при проведении операции будет сделана запись:

Д 79.09 (ЦА) К 51 «Расчетный счет» - перечислена на счет ЦА чистая прибыль.

В учете ЦА ежемесячно при проведении операции будет сделана запись:

Д 51 «Расчетный счет» К 79.09 - получена на расчетный счет ФГУП ГЦСС чистая прибыль, перечисленная филиалом.

По окончании отчетного периода (года) в учете филиала будет сделана следующая запись:

Д 99 субсчет «Прибыли и убытки» К 79.09 (ЦА) – передана начисленная чистая прибыль филиала.

В учете ЦА будет сделана следующая запись:

Д 79.09 К 99 субсчет «Прибыли и убытки» - получена чистая прибыль филиала.

7.7.3. Формирование резервного фонда

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ ФГУП ГЦСС за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд в порядке и в размерах, которые предусмотрены Уставом ФГУП ГЦСС.

На основании пункта 3.11 Устава ФГУП ГЦСС резервный фонд создается в размере не ниже 5 % уставного фонда (1 539 тыс. руб. (30 787 * 5 %)) путем ежегодных отчислений

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	76
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

чистой прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, до достижения размера, предусмотренного уставом – 15 517 тыс. рублей.

7.7.4. Формирование фондов специального назначения

С целью контроля за состоянием и движением средств нераспределенной прибыли предприятия, а также осуществления, финансирования и отражения в бухгалтерском учете мероприятий по развитию предприятия, во ФГУП ГЦСС приказом от 31.12.2008 № 714 (в ред. приказа от 14.04.2016 № 67) утвержден Регламент осуществления, финансирования и отражения в бухгалтерском учете мероприятий по развитию предприятия, в соответствии с которым производится формирование и расходование средств чистой прибыли предприятия, остающихся в распоряжении предприятия (фонд потребления, фонд накопления), и амортизации (амортизационный фонд).

7.7.4.1. Порядок отражения операций в бухгалтерском учете при финансировании мероприятий социального характера за счет расходования фонда потребления

В учете запись заносится в момент проведения операции:

Д 84.03.1 К 84.03.2 – отражено использование средств фонда потребления на выплату социального характера;

Д 70, 60, 73 К 50, 51 – в пользу работника осуществлена социальная выплата;

Д 91.2 К 70, 60, 73 – социальная выплата признана в составе прочих расходов;

Д 99.02.3 К 68.04.2 – начислено ПНО в размере 20% от суммы прочих расходов, не учитываемых для целей налога на прибыль.

Таким образом, затраты предприятия на выплаты социального характера работникам признаются прочими расходами и отражаются в соответствующей строке формы № 2 «Отчет о финансовых результатах». Аналогичная позиция приведена и в Рекомендациях Минфина РФ, утвержденных в качестве приложения к письму Минфина РФ от 06.02.2015 № 07-04-06/5027.

7.7.4.2. Порядок отражения операций в бухгалтерском учете при финансировании мероприятий за счет расходования фонда накопления

Д 60 К 51 – отражена оплата за основные средства (оказанные услуги);

Д 08 К 60 – основные средства приняты на баланс ЦА;

Д 79 (индекс филиала) К 08 – основные средства переданы на баланс филиала;

Д 84.04.1 К 84.04.2 – отражено использование фонда накопления (запись заносится на основании протокола экономического отдела о расходовании фонда накопления);

Д 08 К 79 (ФГУП ГЦСС) – основные средства приняты на баланс филиала.

7.7.4.3. Порядок отражения операций в бухгалтерском учете при финансировании мероприятий за счет расходования амортизационного фонда

Д 60 К 51 – отражена оплата за основные средства;

Д 08 К 60 – основные средства приняты на баланс ЦА;

Д 79 (индекс филиала) К 08 – основные средства переданы на баланс филиала;

Д 08 К 79 (ФГУП ГЦСС) – основные средства приняты на баланс филиала;

Д 79 (ФГУП ГЦСС) К 79 (индекс филиала) – начислен амортизационный фонд;

Д 51 К 79 – перечислен на расчетный счет ЦА амортизационный фонд.

7.8. Расчеты по кредитам и займам

Задолженность организации-заемщика заемодавцу по полученным займам и кредитам в бухгалтерском учете подразделяется на краткосрочную и долгосрочную.

Получение кредитов и займов отражается в бухгалтерском учете на кредитные счета:

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	77
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

- 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» - если срок займа не превышает 12 месяцев;

- 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам» - если срок займа свыше 12 месяцев.

Аналитический учет кредитов и займов по указанным счетам ведется по видам кредитов и займов, кредитным организациям и другим заимодавцам, предоставившим их.

Предприятие переводит долгосрочную задолженность по полученным займам и кредитам в краткосрочную в момент, когда по условиям договора займа и (или) кредита до возврата основной суммы долга остается 365 (366) дней.

7.8.1. Учет просроченной задолженности

По истечении срока платежа осуществляется перевод срочной задолженности в просроченную. Перевод производится в день, следующий за днем, когда по условиям договора займа и (или) кредита заемщик должен был осуществить возврат основной суммы долга.

Просроченной задолженностью считается задолженность по полученным займам и кредитам с истекшим, согласно условиям договора, сроком.

7.8.2. Учет процентов по кредитам и займам

Затраты по полученным займам и кредитам должны признаваться расходами того периода, в котором они произведены (далее - текущие расходы), за исключением той их части, которая подлежит включению в стоимость инвестиционного актива.

Для целей настоящего Положения под инвестиционным активом понимается объект имущества, подготовка которого к предполагаемому использованию требует значительного времени.

Включение в текущие расходы расходов по оплате процентов по займам и кредитам осуществляется в сумме причитающихся платежей согласно заключенным предприятием договорам займа и кредитным договорам независимо от того, в какой форме и когда фактически производятся указанные платежи.

Расходы по оплате процентов по полученным займам и кредитам, включаемые в текущие расходы, являются прочими расходами и уменьшают бухгалтерскую прибыль предприятия.

Включение в текущие расходы затрат по займам и кредитам осуществляется в сумме причитающихся платежей согласно заключенным предприятием договорам займа и кредитным договорам независимо от того, в какой форме и когда фактически производятся указанные платежи. Затраты по полученным займам и кредитам, включаемые в текущие расходы, являются прочими расходами и подлежат включению в финансовый результат предприятия, кроме случаев, предусмотренных в пункте 2 настоящего Положения.

В случае если предприятие использует средства полученных займов и кредитов для осуществления предварительной оплаты материально-производственных запасов, других ценностей, работ, услуг или выдачи авансов и задатков в счет их оплаты, то расходы по обслуживанию указанных займов и кредитов относятся предприятием на увеличение дебиторской задолженности, образовавшейся в связи с предварительной оплатой и (или) выдачей авансов и задатков на указанные выше цели. При поступлении на предприятие материально-производственных запасов и иных ценностей, выполнении работ и оказании услуг дальнейшее начисление процентов и осуществление других расходов, связанных с обслуживанием полученных займов и кредитов, отражаются в бухгалтерском учете в общем порядке - с отнесением указанных затрат на прочие расходы.

Затраты по полученным займам и кредитам, непосредственно связанные с приобретением и (или) строительством инвестиционного актива, включаются в первоначальную стоимость этого актива при условии возможного получения предприятием в

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	78
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

будущем экономических выгод или в случае, когда наличие инвестиционного актива необходимо для управленческих нужд предприятия.

Начисление процентов по полученным займам и кредитам предприятие производит в соответствии с порядком, установленным в договоре займа и (или) кредитном договоре.

Задолженность по полученным займам и кредитам показывается с учетом причитающихся на конец отчетного периода к уплате процентов согласно условиям договоров.

7.8.3. Учет дополнительных затрат, связанных с получением займов и кредитов

Дополнительные затраты, производимые заемщиком в связи с получением займов и кредитов, выпуском и размещением заемных обязательств, могут включать расходы, связанные с:

- оказанием заемщику юридических и консультационных услуг;
- осуществлением копировально-множительных работ;
- оплатой налогов и сборов (в случаях, предусмотренных действующим законодательством);
- проведением экспертиз;
- потреблением услуг связи;
- другими затратами, непосредственно связанными с получением займов и кредитов, размещением заемных обязательств.

Дополнительные затраты, связанные с получением займов и кредитов, размещением заемных обязательств, могут включаться равномерно в состав прочих расходов в течение срока займа (кредитного договора) (абз. 2 п. 8 ПБУ 15/2008).

7.9. Учет финансовых вложений

Учет финансовых вложений на предприятии ведется в соответствии с приказом Минфина РФ от 10.12.2002 № 126н «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02).

Для принятия к бухгалтерскому учету активов в качестве финансовых вложений необходимо одновременное выполнение следующих условий:

- наличие надлежаще оформленных документов, подтверждающих существование права у предприятия на финансовые вложения и на получение денежных средств или других активов, вытекающее из этого права;
- переход к предприятию финансовых рисков, связанных с финансовыми вложениями (риск изменения цены, риск неплатежеспособности должника, риск ликвидности и др.);
- способность приносить предприятию экономические выгоды (доход) в будущем в форме процентов, дивидендов либо прироста их стоимости (в виде разницы между ценой продажи (погашения) финансового вложения и его покупной стоимостью в результате его обмена, использования при погашении обязательств организации, увеличения текущей рыночной стоимости и т.п.

7.9.1. Объекты финансовых вложений

К финансовым вложениям предприятия относятся:

- государственные и муниципальные ценные бумаги,
- ценные бумаги других организаций, в том числе долговые ценные бумаги, в которых дата и стоимость погашения определена (облигации, векселя);
- вклады в уставные (складочные) капиталы других организаций (в том числе дочерних и зависимых хозяйственных обществ);
- предоставленные другим организациям займы, депозитные вклады в кредитных организациях, дебиторская задолженность, приобретенная на основании уступки права требования, и пр.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета	Лист	79
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

- вклады организации-товарища по договору простого товарищества.
- К финансовым вложениям предприятия не относятся:
 - собственные акции, выкупленные акционерным обществом у акционеров для последующей перепродажи или аннулирования;
 - векселя, выданные организацией-векселедателем организации-покупателю при расчетах за проданные товары, продукцию, выполненные работы, оказанные услуги;
 - вложения предприятия в недвижимое и иное имущество, имеющее материально-вещественную форму, предоставляемое предприятием за плату во временное пользование (временное владение и пользование) с целью получения дохода;
 - драгоценные металлы, ювелирные изделия, произведения искусства и иные аналогичные ценности, приобретенные не для осуществления обычных видов деятельности;
 - активы, имеющие материально-вещественную форму, такие как основные средства, материально-производственные запасы;
 - нематериальные активы.

Единица бухгалтерского учета финансовых вложений выбирается предприятием самостоятельно таким образом, чтобы обеспечить формирование полной и достоверной информации об этих вложениях, а также надлежащий контроль за их наличием и движением. В зависимости от характера финансовых вложений, порядка их приобретения и использования единицей финансовых вложений может быть серия, партия и т.п. однородная совокупность финансовых вложений.

Предприятие ведет аналитический учет финансовых вложений таким образом, чтобы обеспечить информацию по единицам бухгалтерского учета финансовых вложений и организациям, в которые осуществлены эти вложения (эмитентам ценных бумаг, другим организациям, участником которых является предприятие, организациям-заемщикам и т.п.).

По принятым к бухгалтерскому учету государственным ценным бумагам и ценным бумагам других организаций в аналитическом учете должна быть сформирована как минимум следующая информация: наименование эмитента и название ценной бумаги, номер, серия и т.д., номинальная цена, цена покупки, расходы, связанные с приобретением ценных бумаг, общее количество, дата покупки, дата продажи или иного выбытия, место хранения.

Предприятие может формировать в аналитическом учете дополнительную информацию о финансовых вложениях, в том числе в разрезе их групп (видов).

Депозитные вклады в кредитных организациях, по которым предусмотрена выплата процентов, учитываются в составе финансовых вложений (п.п. 2, 3 Положения по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02, утвержденного приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н).

Денежные средства, внесенные на депозитный вклад, могут учитываться на отдельном субсчете счета 58 «Финансовые вложения» либо на субсчете 55-3 «Депозитные счета» счета 55 «Депозитные счета в банках» (Инструкция по применению Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций, утвержденная приказом Минфина России от 31.10.2000 № 94н). В бухгалтерской отчетности данные средства отражаются в составе финансовых вложений, формируя показатель строки 1240 «Краткосрочные финансовые вложения» бухгалтерского баланса (форма № 1, рекомендованная приказом Минфина России 02.07.2010 № 66н (ред. от 06.04.2015) «О формах бухгалтерской отчетности организаций»). Квалификация суммы краткосрочного депозита для целей ее отражения в бухгалтерском учете и формах бухгалтерской отчетности производится на основании нескольких нормативных правовых актов, а именно ПБУ 23/2011 «Отчет о движении денежных средств» и ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений». Так, с одной стороны, согласно п. 2, 3 ПБУ 19/02, депозитные вклады в кредитных организациях представляют собой финансовые вложения. С другой стороны, в силу п. 5, 6 ПБУ 23/2011,

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета	Лист	80
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

депозит может квалифицироваться и в качестве денежного эквивалента. То есть ПБУ 23/2011 дает право предприятию некоторые финансовые вложения рассматривать как денежные эквиваленты с точки зрения их отражения в отчетности.

Так, стоимость финансовых вложений, которые предприятие относит к денежным эквивалентам, отражается в бухгалтерском балансе (форма № 1) по строке 1250 «Денежные средства и денежные эквиваленты». Кроме того открытие депозита не отражается в форме № 4 «Отчет о движении денежных средств» (пп. «а» п. 6 ПБУ 23/2011).

В то же время такие денежные эквиваленты, по своей сути, остаются финансовыми вложениями (являются их подвидом) – так называемые «высоколиквидные финансовые вложения». Это прямо следует из п. 5 ПБУ 23/2011. Поскольку при заполнении формы № 5 «Пояснения к бухгалтерскому балансу» (Раздела 3.1) (согласно приказу Минфина РФ от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций») требуется раскрывать информацию по группе статей «Финансовые вложения», показатели раздела 3.1 должны включать в себя в том числе и такую статью, как высоколиквидные финансовые вложения – денежные эквиваленты (письмо Минфина РФ от 15.08.2013 № 03-04-06/33238).

7.9.2. Первоначальная стоимость финансовых вложений

Финансовые вложения принимаются к бухгалтерскому учету по первоначальной стоимости.

В целях сближения бухгалтерского и налогового учета предприятие определяет стоимость финансовых вложений в размере всех затрат, понесенных при их приобретении.

Первоначальной стоимостью финансовых вложений, приобретенных за плату, признается сумма фактических затрат на их приобретение, за исключением налога на добавленную стоимость и иных возмещаемых налогов (кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах).

Фактическими затратами на приобретение активов в качестве финансовых вложений являются:

- суммы, уплачиваемые в соответствии с договором продавцу;
- суммы, уплачиваемые организациям и иным лицам за информационные и консультационные услуги, связанные с приобретением указанных активов. В случае если предприятию оказаны информационные и консультационные услуги, связанные с принятием решения о приобретении финансовых вложений, и предприятие не принимает решения о таком приобретении, стоимость указанных услуг относится на финансовые результаты организации (в составе прочих расходов);
- вознаграждения, уплачиваемые посреднической организации или иному лицу, через которое приобретены активы в качестве финансовых вложений;
- иные затраты, непосредственно связанные с приобретением активов в качестве финансовых вложений.

При приобретении финансовых вложений за счет заемных средств затраты по полученным кредитам и займам учитываются в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.1999 № 33н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 31.05.1999, регистрационный номер 1790), и Положением по бухгалтерскому учету «Учет займов и кредитов и затрат по их обслуживанию» ПБУ 15/01, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.08.2001 № 60н (согласно письму Министерства юстиции Российской Федерации от 07.09.2001 № 07/8985-ЮД приказ не нуждается в государственной регистрации).

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	81
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Не включаются в фактические затраты на приобретение финансовых вложений общехозяйственные и иные аналогичные расходы, кроме случаев, когда они непосредственно связаны с приобретением финансовых вложений.

7.9.3. Последующая оценка финансовых вложений

Первоначальная стоимость финансовых вложений, по которой они приняты к бухгалтерскому учету, может изменяться в случаях, установленных законодательством и настоящим Положением.

Для целей последующей оценки финансовые вложения подразделяются на две группы: финансовые вложения, по которым можно определить текущую рыночную стоимость в установленном настоящим Положением порядке, и финансовые вложения, по которым их текущая рыночная стоимость не определяется.

Финансовые вложения, по которым можно определить в установленном порядке текущую рыночную стоимость, отражаются в бухгалтерской отчетности на конец отчетного года по текущей рыночной стоимости путем корректировки их оценки на предыдущую отчетную дату. Указанную корректировку предприятие производит ежеквартально.

Разница между оценкой финансовых вложений по текущей рыночной стоимости на отчетную дату и предыдущей оценкой финансовых вложений относится на финансовые результаты (в составе прочих доходов или расходов) в корреспонденции со счетом учета финансовых вложений.

Финансовые вложения, по которым не определяется текущая рыночная стоимость, подлежат отражению в бухгалтерском учете и в бухгалтерской отчетности на отчетную дату по первоначальной стоимости.

По долговым ценным бумагам, по которым не определяется текущая рыночная стоимость, предприятие относит разницу между первоначальной стоимостью и номинальной стоимостью в течение срока их обращения равномерно, по мере причитающегося по ним в соответствии с условиями выпуска дохода, на финансовые результаты предприятия (в составе прочих доходов или расходов).

По долговым ценным бумагам и предоставленным займам предприятие может составлять расчет их оценки по дисконтированной стоимости, при этом записи в бухгалтерском учете не производятся. Предприятие должно обеспечить подтверждение обоснованности такого расчета.

В случае если по объекту финансовых вложений, ранее оцениваемому по текущей рыночной стоимости, на отчетную дату текущая рыночная стоимость не определяется, такой объект финансовых вложений отражается в бухгалтерской отчетности по стоимости его последней оценки.

7.9.4. Порядок выбытия финансовых вложений

Выбытие финансовых вложений признается в бухгалтерском учете на дату одновременного прекращения действия условий принятия их к бухгалтерскому учету.

Выбытие финансовых вложений имеет место в случаях погашения, продажи, безвозмездной передачи, передачи в виде вклада в уставный (складочный) капитал других организаций, передачи в счет вклада по договору простого товарищества и пр.

При выбытии актива, принятого к бухгалтерскому учету в качестве финансовых вложений, по которому не определяется текущая рыночная стоимость, его стоимость определяется по первоначальной стоимости каждой единицы бухгалтерского учета финансовых вложений.

Вклады в уставные (складочные) капиталы других организаций (за исключением акций акционерных обществ), предоставленные другим организациям займы, депозитные вклады в кредитных организациях, дебиторская задолженность, приобретенная на основании

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета	Лист	82
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

уступки права требования, оцениваются по первоначальной стоимости каждой выбывающей из приведенных единиц бухгалтерского учета финансовых вложений.

Погашение (выкуп) и продажа ценных бумаг, учитываемых на счете 58 «Финансовые вложения», отражается:

Д 91-2 «Прочие расходы»	К 58 «Финансовые вложения»	на сумму балансовой стоимости ценной бумаги
Д 62 «Расчеты с покупателями заказчиками»	К 91-1 «Прочие доходы»	на сумму дохода от продажи, погашения покупателями ценной бумаги
Д 99 «Прибыли и убытки» (91-9 «Прочие доходы и расходы»)	К 91-9 «Прочие доходы и расходы» (99 «Прибыли и убытки»)	на сумму финансового результата от гашения, продажи ценной бумаги в конце отчетного периода

При выбытии активов, принятых к бухгалтерскому учету в качестве финансовых вложений, по которым определяется текущая рыночная стоимость, их стоимость определяется исходя из последней оценки.

По каждой группе (виду) финансовых вложений в течение отчетного года применяется один способ оценки.

7.9.5. Расчеты по депозитным вкладам

Депозитные вклады в кредитных организациях отражаются на счете 58 «Финансовые вложения», поскольку депозит открывается с целью извлечения дополнительного дохода от предоставления за плату во временное использование своих активов.

На основании п. 3 ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений» (утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н) к финансовым вложениям относятся в числе прочих и депозитные вклады в кредитных организациях.

Доходы по депозитным счетам в соответствии с п. 7 ПБУ 9/99 «Доходы организации» относятся к прочим доходам, связанным с предоставлением за плату во временное пользование (временное владение и пользование) активов предприятия.

Содержание операций	Дебет	Кредит	Первичный документ
Перечислены денежные средства в качестве депозитного вклада	58	51	Договор банковского вклада, выписка банка по расчетному счету
Начислены проценты за месяц (операция производится ежемесячно до окончания срока действия договора) (субсчет 91-1 «Прочие доходы»)	58	91-1	Договор банковского вклада, бухгалтерская справка-расчет
Возвращена сумма вклада и выплачены проценты на нее	51	58	Выписка банка по расчетному счету

7.9.6. Порядок определения доходов и расходов по финансовым вложениям

Доходы по финансовым вложениям признаются доходами от обычных видов деятельности либо прочими поступлениями в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99.

Расходы, связанные с предоставлением предприятием другим организациям займов, признаются прочими расходами.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	83
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Расходы, связанные с обслуживанием финансовых вложений, такие как оплата услуг банка и/или депозитария за хранение финансовых вложений, предоставление выписки со счета депо и т.п., признаются прочими расходами предприятия.

7.9.7. Обесценение финансовых вложений

В случае возникновения ситуации, в которой может произойти обесценение финансовых вложений, предприятие осуществляет проверку наличия условий устойчивого снижения стоимости финансовых вложений.

Указанная проверка производится по всем финансовым вложениям предприятия, по которым наблюдаются признаки их обесценения.

Устойчивое снижение стоимости финансовых вложений характеризуется одновременным наличием следующих условий:

- на отчетную дату и на предыдущую отчетную дату учетная стоимость существенно выше их расчетной стоимости;

- в течение отчетного года расчетная стоимость финансовых вложений существенно изменялась исключительно в направлении ее уменьшения;

- на отчетную дату отсутствуют свидетельства того, что в будущем возможно существенное повышение расчетной стоимости данных финансовых вложений.

В случае если проверка на обесценение подтверждает устойчивое существенное снижение стоимости финансовых вложений, предприятие образует резерв под обесценение финансовых вложений на величину разницы между учетной стоимостью и расчетной стоимостью таких финансовых вложений за счет финансовых результатов (в составе прочих расходов).

В бухгалтерской отчетности стоимость таких финансовых вложений показывается по учетной стоимости за вычетом суммы образованного резерва под их обесценение.

Проверка на обесценение финансовых вложений производится не реже одного раза в год по состоянию на 31 декабря отчетного года при наличии признаков обесценения. Предприятие имеет право производить указанную проверку на отчетные даты промежуточной бухгалтерской отчетности.

Если по результатам проверки на обесценение финансовых вложений выявляется дальнейшее снижение их расчетной стоимости, то сумма ранее созданного резерва под обесценение финансовых вложений корректируется в сторону его увеличения и уменьшения финансового результата у предприятия (в составе прочих расходов).

Если по результатам проверки на обесценение финансовых вложений выявляется повышение их расчетной стоимости, то сумма ранее созданного резерва под обесценение финансовых вложений корректируется в сторону его уменьшения и увеличения финансового результата у предприятия (в составе прочих доходов).

Если на основе имеющейся информации предприятие делает вывод о том, что финансовое вложение более не удовлетворяет критериям устойчивого существенного снижения стоимости, а также при выбытии финансовых вложений, расчетная стоимость которых вошла в расчет резерва под обесценение финансовых вложений, сумма ранее созданного резерва под обесценение по указанным финансовым вложениям относится на финансовые результаты у предприятия (в составе прочих доходов) в конце года или того отчетного периода, когда произошло выбытие указанных финансовых вложений.

7.9.8. Раскрытие информации по финансовым вложениям в бухгалтерской отчетности

В бухгалтерской отчетности предприятия финансовые вложения представляются с подразделением в зависимости от срока обращения (погашения) на краткосрочные и долгосрочные.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	84
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

В бухгалтерской отчетности предприятия подлежит раскрытию с учетом требования существенности как минимум следующая информация:

- способы оценки финансовых вложений при их выбытии по группам (видам);
- последствия изменений способов оценки финансовых вложений при их выбытии;
- стоимость финансовых вложений, по которым можно определить текущую рыночную стоимость, и финансовых вложений, по которым текущая рыночная стоимость не определяется;
- разница между текущей рыночной стоимостью на отчетную дату и предыдущей оценкой финансовых вложений, по которым определялась текущая рыночная стоимость;
- по долговым ценным бумагам, по которым не определялась текущая рыночная стоимость, разница между первоначальной стоимостью и номинальной стоимостью в течение срока их обращения, начисляемая в соответствии с установленным порядком;
- стоимость и виды ценных бумаг и иных финансовых вложений, обремененных залогом;
- стоимость и виды выбывших ценных бумаг и иных финансовых вложений, переданных другим организациям или лицам (кроме продажи);
- данные о резерве под обесценение финансовых вложений с указанием: вида финансовых вложений, величины резерва, созданного в отчетном году, величины резерва, признанного прочим доходом отчетного периода; сумм резерва, использованных в отчетном году;
- по долговым ценным бумагам и предоставленным займам - данные об их оценке по дисконтированной стоимости, о величине их дисконтированной стоимости, о примененных способах дисконтирования (раскрываются в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках).

7.10. Порядок отражения сумм начисленного налога на имущества на счетах бухгалтерского учета

Налог на имущество предприятия относится в состав прочих расходов и учитывается на счете 91.2 «Прочие расходы» в корреспонденции со счетом 68 «Расчеты по налогам и сборам» субсчет «Налог на имущество».

7.11. Учет выручки от продажи

Доходом от обычных видов деятельности является выручка от:

- международной перевозки и доставки;
- перевозки и доставки по территории РФ;
- экспедиторских услуг;
- услуг агента;
- перевозки денежной наличности;
- охраны грузов при транспортировке;
- таможенного оформления грузов;
- транспортного обслуживания;
- услуг по сопровождению грузов;
- хранения отправок;
- предоставления юридическим и физическим лицам гостиничных услуг по временному размещению в гостиничных номерах, социально-бытовому и сервисному обслуживанию;
- разработки и внедрения информационных технологий для нужд отрасли в различных областях компетенций;
- выполнения НИОКР, связанных с развитием производственно-технологического комплекса;
- управленческого и IT-консалтинга.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	85
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Доходы приписываются к учету по методу начисления и признаются в том отчетном периоде, в котором они имели место, независимо от фактического поступления денежных средств, иного имущества (работ, услуг) и (или) имущественных прав.

7.11.1. Учет выручки от продажи товаров (работ, услуг)

Выручка в соответствии с ПБУ 9/99 признается в бухгалтерском учете при наличии следующих условий:

- а) предприятие имеет право на получение этой выручки, вытекающее из конкретного договора или подтвержденное иным соответствующим образом;
- б) сумма выручки может быть определена;
- в) имеется уверенность в том, что в результате конкретной операции произойдет увеличение экономических выгод предприятия. Уверенность в том, что в результате конкретной операции произойдет увеличение экономических выгод предприятия, имеется в случае, когда предприятие получило в оплату актив либо отсутствует неопределенность в отношении получения актива;
- г) право собственности (владения, пользования и распоряжения) на продукцию (товар) перешло от предприятия к покупателю или работа принята заказчиком (услуга оказана);
- д) расходы, которые произведены или будут произведены в связи с этой операцией, могут быть определены.

Выручка от продажи работ (услуг) учитывается на счете 90 «Продажи».

Предприятие ведет аналитический учет выручки от продажи по счету 90 в разрезе применяемых ставок налога на добавленную стоимость.

Не признаются выручкой от продажи работы (услуги), оказываемые филиалами предприятия филиалам, так как переход права собственности внутри одного юридического лица при внутреннем перераспределении доходов и расходов не происходит.

7.11.2. Особенности признания выручки по посредническим договорам

В соответствии с Положениями по бухгалтерскому учету ПБУ 9/99 «Доходы организации» и ПБУ 10/99 «Расходы организации» не признаются доходами поступления от других юридических и физических лиц по договорам комиссии, агентским и иным аналогичным договорам в пользу комитента, принципала и т.п.

Не признается расходами выбытие активов по договорам комиссии, агентским и иным аналогичным договорам в пользу комитента, принципала и т.п.

Выручкой от реализации по агентскому договору является агентское вознаграждение, которое должно быть указано в отчете агента и одобрено принципалом. Порядок определения суммы агентского вознаграждения должен быть четко определен в договоре (может быть фиксированным, установленным в виде процента).

Принципал обязан уплатить агенту вознаграждение в размере и в порядке, установленном в агентском договоре. Если в агентском договоре размер агентского вознаграждения не предусмотрен, и он не может быть определен исходя из условий договора, вознаграждение подлежит уплате в размере, в котором при сравнимых обстоятельствах обычно оплачиваются аналогичные товары, работы или услуги.

При отсутствии в договоре условий о порядке уплаты агентского вознаграждения принципал обязан уплатить вознаграждение в течение недели с момента представления ему агентом отчета за прошедший период, если из существа договора или обычаев делового оборота не вытекает иной порядок уплаты вознаграждения.

В ходе исполнения агентского договора агент обязан представлять принципалу отчеты в порядке и в сроки, которые предусмотрены договором. При отсутствии в договоре соответствующих условий отчеты представляются агентом по мере исполнения им договора либо по окончании действия договора.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	86
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Если агентским договором не предусмотрено иное, к отчету агента должны быть приложены необходимые доказательства расходов, произведенных агентом за счет принципала.

Принципал, имеющий возражения по отчету агента, должен сообщить о них агенту в течение тридцати дней со дня получения отчета, если соглашением сторон не установлен иной срок. В противном случае отчет считается принятым принципалом.

Бухгалтерский учет таких операций должен вестись на счете 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».

7.11.3. Организация раздельного учета выручки от продажи работ (услуг), связанных с экспортом и импортом товаров, а также выручки от продажи работ (услуг), не признаваемых объектом налогообложения по НДС. Порядок возмещения НДС.

Выручка от продажи работ (услуг), связанных с экспортом и импортом товаров, а также выручки от продажи работ (услуг), не признаваемых объектом налогообложения по НДС, учитывается обособленно от выручки от продажи работ (услуг), связанных с товарами, реализуемыми на территории РФ.

Обособленный учет организуется на счете 90 «Продажи», субсчет 90.01.1 по аналитике видов работ (услуг).

Необходимость такого разделения выручки от продажи работ (услуг) вызвана необходимостью ведения раздельного учета по налогу на добавленную стоимость, предъявленному поставщиками.

Раздельный учет сумм НДС организуется таким образом, чтобы обеспечить возможность контроля обоснованности применения налогоплательщиком налоговых вычетов по товарам (работам, услугам), используемым при производстве и реализации продукции.

7.12. Прочие доходы и расходы

Доходы от иных видов деятельности, не указанных в п. 7.11 настоящего Положения, отражаются в составе прочих доходов:

- аренда автотранспорта;
- аренда помещений;
- услуги по подготовке к практической стрельбе из пистолета;
- прочие услуги.

В соответствии с п. 7 ПБУ 9/99 прочими доходами являются:

- поступления, связанные с предоставлением за плату во временное пользование (временное владение и пользование) активов предприятия (с учетом положений пункта 5 ПБУ 9/99);

- поступления, связанные с предоставлением за плату прав, возникающих из патентов на изобретения, промышленные образцы и других видов интеллектуальной собственности (с учетом положений пункта 5 ПБУ 9/99);

- поступления, связанные с участием в уставных капиталах других организаций (включая проценты и иные доходы по ценным бумагам) (с учетом положений пункта 5 ПБУ 9/99);

- прибыль, полученная предприятием в результате совместной деятельности (по договору простого товарищества);

- поступления от продажи основных средств и иных активов, отличных от денежных средств (кроме иностранной валюты), продукции, товаров;

- проценты, полученные за предоставление в пользование денежных средств предприятия, а также проценты за использование банком денежных средств, находящихся на счете предприятия в этом банке.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета	Лист	87
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

- штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров;
- активы, полученные безвозмездно, в том числе по договору дарения;
- поступления в возмещение причиненных предприятию убытков;
- прибыль прошлых лет, выявленная в отчетном году;
- суммы кредиторской и дебиторской задолженности, по которым истек срок исковой давности;
- курсовые разницы;
- прочие доходы.

Прочими доходами также являются поступления, возникающие как последствия чрезвычайных обстоятельств хозяйственной деятельности (стихийного бедствия, пожара, аварии, национализации и т.п.): стоимость материальных ценностей, остающихся от списания непригодных к восстановлению и дальнейшему использованию активов, и т.п.

Для целей бухгалтерского учета величина прочих поступлений определяется в следующем порядке:

а) величину поступлений от продажи основных средств и иных активов, отличных от денежных средств (кроме иностранной валюты), продукции, товаров, а также суммы процентов, полученных за предоставление в пользование денежных средств предприятия, и доходы от участия в уставных капиталах других организаций (когда это не является предметом деятельности организации) определяют в порядке, аналогичном предусмотренному пунктом 6 ПБУ 9/99;

б) штрафы, пени, неустойки за нарушения условий договоров, а также возмещения причиненных предприятию убытков принимаются к бухгалтерскому учету в суммах, присужденных судом или признанных должником;

в) активы, полученные безвозмездно, принимаются к бухгалтерскому учету по рыночной стоимости. Рыночная стоимость полученных безвозмездно активов определяется предприятием на основе действующих на дату их принятия к бухгалтерскому учету цен на данный или аналогичный вид активов. Данные о ценах, действующих на дату принятия к бухгалтерскому учету, должны быть подтверждены документально или путем проведения экспертизы;

г) кредиторская задолженность, по которой срок исковой давности истек, включается в доход предприятия в сумме, в которой эта задолженность была отражена в бухгалтерском учете.

По истечении 10 лет с момента образования кредиторской задолженности, срок исковой давности по которой не истек, сумма такой задолженности признается прочим доходом предприятия и относится на счет 91.01 бухгалтерского учета;

д) суммы дооценки активов определяют в соответствии с правилами, установленными для проведения переоценки активов;

е) иные поступления принимаются к бухгалтерскому учету в фактических суммах;

ж) прочие поступления подлежат зачислению на счет прибылей и убытков, кроме случаев, когда правилами бухгалтерского учета установлен другой порядок.

В составе прочих расходов отражаются расходы, не относящиеся к расходам по обычным видам деятельности. В частности, к ним относятся в соответствии с п. 11 ПБУ 10/99:

- расходы, связанные с предоставлением за плату во временное пользование (временное владение и пользование) активов предприятия (с учетом положений пункта 5 ПБУ 10/99);
- расходы, связанные с предоставлением за плату прав, возникающих из патентов на изобретения, промышленные образцы и других видов интеллектуальной собственности;
- расходы, связанные с участием в уставных капиталах других организаций;

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	88
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

- расходы, связанные с продажей, выбытием и прочим списанием основных средств и иных активов, отличных от денежных средств (кроме иностранной валюты), товаров, продукции;

- проценты, уплачиваемые предприятием за предоставление ему в пользование денежных средств (кредитов, займов);

- расходы, связанные с оплатой услуг, оказываемых кредитными организациями;

- отчисления в оценочные резервы, создаваемые в соответствии с правилами бухгалтерского учета (резервы по сомнительным долгам);

- штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров;

- возмещение причиненных предприятием убытков;

- убытки прошлых лет, признанные в отчетном году;

- суммы дебиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности, других долгов, нереальных для взыскания;

- курсовые разницы;

- сумма уценки активов;

- перечисление средств (взносов, выплат и т.д.), связанных с благотворительной деятельностью, расходы на осуществление спортивных мероприятий, отдыха, развлечений, мероприятий культурно-просветительского характера и иных аналогичных мероприятий;

- прочие расходы.

Прочими расходами также являются расходы, возникающие как последствия чрезвычайных обстоятельств хозяйственной деятельности (стихийного бедствия, пожара, аварии, национализации имущества и т.п.).

Для целей бухгалтерского учета величина прочих расходов определяется в следующем порядке.

Величина расходов, связанных с продажей, выбытием и прочим списанием основных средств и иных активов, отличных от денежных средств (кроме иностранной валюты), товаров, продукции, а также с участием в уставных капиталах других организаций, с предоставлением за плату во временное пользование (временное владение и пользование) активов предприятия, прав, возникающих из патентов на изобретения, промышленные образцы и других видов интеллектуальной собственности (когда это не является предметом деятельности предприятия), процентов, уплачиваемых предприятием за предоставление ей в пользование денежных средств, а также расходы, связанные с оплатой услуг, оказываемых кредитными организациями, принимаются к бухгалтерскому учету в сумме, исчисленной в денежном выражении, равной величине оплаты в денежной и иной форме или величине кредиторской задолженности.

Если оплата покрывает лишь часть признаваемых расходов, то расходы, принимаемые к бухгалтерскому учету, определяются как сумма оплаты и кредиторской задолженности (в части, не покрытой оплатой).

Штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров, а также возмещение причиненных предприятием убытков принимаются к бухгалтерскому учету в суммах, присужденных судом или признанных предприятием.

Дебиторская задолженность, по которой срок исковой давности истек, другие долги, нереальные для взыскания, включаются в расходы предприятия в сумме, в которой задолженность была отражена в бухгалтерском учете.

Суммы уценки активов определяются в соответствии с правилами, установленными для проведения переоценки активов.

Прочие расходы подлежат зачислению на счет прибылей и убытков, кроме случаев, когда законодательством или правилами бухгалтерского учета установлен иной порядок.

Счет 91 «Прочие доходы и расходы» предназначен для обобщения информации о прочих доходах и расходах отчетного периода.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	89
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

К счету 91 «Прочие доходы и расходы» открыты субсчета:

91-1 «Прочие доходы»;

91-2 «Прочие расходы»;

91-9 «Сальдо прочих доходов и расходов».

На субсчете 91-1 «Прочие доходы» учитываются поступления активов, признаваемые прочими доходами.

На субсчете 91-2 «Прочие расходы» учитываются прочие расходы.

Субсчет 91-9 «Сальдо прочих доходов и расходов» предназначен для выявления сальдо прочих доходов и расходов за отчетный месяц.

Записи по субсчетам 91-1 «Прочие доходы» и 91-2 «Прочие расходы» производятся накопительно в течение отчетного года. Ежемесячно сопоставлением дебетового оборота по субсчету 91-2 «Прочие расходы» и кредитового оборота по субсчету 91-1 «Прочие доходы» определяется сальдо прочих доходов и расходов за отчетный месяц. Это сальдо ежемесячно (заклочительными оборотами) списывается с субсчета 91-9 «Сальдо прочих доходов и расходов» на счет 99 «Прибыли и убытки». Таким образом, синтетический счет 91 «Прочие доходы и расходы» сальдо на отчетную дату не имеет.

По окончании отчетного года все субсчета, открытые к счету 91 «Прочие доходы и расходы» (кроме субсчета 91-9 «Сальдо прочих доходов и расходов»), закрываются внутренними записями на субсчет 91-9 «Сальдо прочих доходов и расходов».

Аналитический учет по счету 91 «Прочие доходы и расходы» ведется по каждой статье прочих доходов и расходов. При этом построение аналитического учета по прочим доходам и расходам, относящимся к одной и той же статье учета, должно обеспечивать возможность выявления финансового результата по каждой статье учета.

7.13. Учет резервов

7.13.1. Учет резервов по сомнительным долгам

Резервы сомнительных долгов создаются, если дебиторская задолженность не погашена или с высокой степенью вероятности не будет погашена в сроки, установленные договором, а также не обеспечена соответствующими гарантиями. Залог, поручительство и банковская гарантия являются способами обеспечения обязательства должника по исполнению взятых на себя обязательств. Поэтому задолженность, обеспеченная указанными способами, не признается сомнительным долгом.

Резерв по сомнительным долгам формируется следующим образом:

а) проводится инвентаризация дебиторской задолженности по состоянию на последнее число месяца каждого квартала. Результаты инвентаризации оформляются актом ИНВ-17;

б) определяется задолженность контрагентов, которая не была погашена в сроки, определенные договорами, и не обеспечена необходимыми гарантиями (сомнительные долги);

в) отдельно по каждому сомнительному долгу определяется сумма, на которую необходимо создать резерв, в зависимости от финансового состояния должника и оценки вероятности погашения долга полностью или частично;

г) рассчитывается размер резерва исходя из сроков задержки платежей в следующем порядке:

– по задержкам со сроком менее 45 дней – отчисления в резерв не производится;

– по задержкам со сроком от 45 до 90 дней (включительно) – отчисляется в резерв 50% от суммы задолженности;

– по задержкам со сроком более 90 дней – отчисляется в резерв 100% от суммы задолженности;

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета	Лист	90
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

д) максимальный размер резерва по сомнительным долгам, исчисленного по итогам года, составляет не более 10 процентов от выручки предприятия за указанный отчетный год. При исчислении резерва по сомнительным долгам в течение года по итогам отчетных периодов его сумма не может превышать большую из величин - 10 процентов от выручки за предыдущий год или 10 процентов от выручки за текущий отчетный период. При определении максимального размера резерва выручка принимается с учетом НДС (письма Минфина РФ от 24.07.2013 № 03-03-06/1/29315, от 03.08.2010 № 03-03-06/1/517, постановление Президиума ВАС РФ от 23.11.2005 № 6602/05 по делу № А73-7590/2004-13);

е) величина резерва, рассчитанная исходя из суммы дебиторской задолженности, не может превышать максимального размера резерва, рассчитанного исходя из выручки. Если такое превышение есть, то резерв создается исходя из максимального размера;

ж) если на конец отчетного периода у предприятия есть неиспользованный остаток резерва, то он переносится на следующий отчетный период с учетом следующих правил:

– если неиспользованный остаток меньше суммы резерва, создаваемого в следующем отчетном периоде, разница между остатком и суммой вновь создаваемого резерва включается в состав внереализационных расходов;

– если неиспользованный остаток больше суммы резерва, создаваемого в следующем отчетном периоде, разница между остатком и суммой вновь создаваемого резерва включается в состав внереализационных доходов.

7.13.2. Учет резервов на оплату отпусков

Формирование резерва на оплату отпусков производится в следующем порядке:

а) рассчитывается предполагаемая сумма расходов на оплату труда с учетом страховых взносов на обязательное социальное страхование (без учета отпускных) за год в соответствии с разделом XI НК РФ и Федеральным законом от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

б) рассчитывается предельная сумма отчислений в резерв.

Данный показатель соответствует сумме отпускных (в том числе дополнительных) с учетом страховых взносов, которую предполагается выплатить в течение года;

в) рассчитывается ежемесячный процент отчислений в резерв предстоящих выплат сотрудникам по следующей формуле (3):

Ежемесячный процент отчислений в резерв предстоящих выплат сотрудникам	=	Предполагаемый размер выплаты на предстоящий год с учетом взносов на обязательное пенсионное (социальное, медицинское) страхование и на страхование от несчастных случаев и профзаболеваний	:	Предполагаемая сумма расходов на оплату труда на предстоящий год с учетом взносов на обязательное пенсионное (социальное, медицинское) страхование и на страхование от несчастных случаев и профзаболеваний	×	100 %	(3)
--	---	---	---	---	---	-------	-----

г) определяется сумма ежемесячных отчислений в резерв.

Ежемесячная сумма отчислений в резерв предстоящих выплат сотрудникам рассчитывается по формуле (4):

Ежемесячная сумма отчислений в резерв предстоящих выплат сотрудникам	=	Фактическая сумма расходов на оплату труда (без учета предстоящих выплат) с учетом взносов на обязательное пенсионное (социальное, медицинское) страхование и на страхование от несчастных случаев и профзаболеваний	×	Ежемесячный процент отчислений в резерв	(4)
--	---	--	---	---	-----

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	91
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Данные о ежемесячных суммах отчислений в резерв отражаются в отчете, оформленном по следующей форме:

Месяц	Фактические расходы на оплату труда, руб.	Взносы на ОПС, ОМС и на страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, руб.	Взносы на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, руб.	Сумма отчислений в резерв, руб.	Сумма резерва на конец месяца, руб.
1	2	3	4	5	6
Январь					
Февраль					
Март					
Апрель					
Май					
Июнь					
Июль					
Август					
Сентябрь					
Октябрь					
Ноябрь					
Декабрь					

В учете ФГУП ГЦСС отчисления в резерв сумм отпускных отражаются следующими проводками:

Д 20 (26, 44) К 96 субсчет «Резерв на оплату отпусков» – произведены отчисления в резерв на предстоящую оплату отпусков.

В соответствии с п. 3.50 приказа Минфина России от 13.06.1995 № 49 предприятие по состоянию на 31 декабря проводит инвентаризацию созданного в бухгалтерском учете резерва на оплату отпусков.

Если суммы начисленного резерва не хватает для полного покрытия расходов на выплату отпускных и взносов за текущий год, то разница (остаток, не покрытый резервом) учитывается на счетах затрат в общем порядке (п. 21 ПБУ 8/2010).

Если суммы начисленного резерва окажется больше суммы фактических расходов на оплату отпусков, то часть неиспользованного в текущем году резерва переносится на следующий год.

Перенос неиспользованного остатка резерва происходит в следующем порядке:

а) по данным отдела кадров определяется, сколько дней отпусков, запланированных на текущий год, сотрудники фактически не использовали;

б) рассчитывается средняя дневная сумма расходов на оплату труда сотрудников, которые не использовали отпуск;

в) рассчитывается предполагаемая сумма отпускных за отпуска, не использованные сотрудниками в текущем году (с учетом страховых взносов) по формуле (5):

$$\begin{array}{|c|} \hline \text{Предполагаемая} \\ \text{сумма} \\ \text{отпускных за} \\ \hline \end{array}
 =
 \begin{array}{|c|} \hline \text{Фактическое} \\ \text{количество дней} \\ \text{отпуска, не} \\ \hline \end{array}
 \times
 \begin{array}{|c|} \hline \text{Средняя} \\ \text{дневная сумма} \\ \text{расходов на} \\ \hline \end{array}
 +
 \begin{array}{|c|} \hline \text{Сумма взносов на} \\ \text{обязательное пенсионное} \\ \text{(социальное, медицинское)} \\ \hline \end{array}
 \quad (5)$$

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	92
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

отпуска, не использованные сотрудниками в текущем году

использованных сотрудниками в текущем году

оплату труда работников, которые не использовали отпуск

страхование и страхование от несчастных случаев и профзаболеваний, относящаяся к рассчитанным отпускным

г) предполагаемая сумма отпускных за неиспользованные сотрудниками отпуска в текущем году сравнивается с остатком резерва. Если остаток начисленного резерва превышает сумму резерва в части неиспользованного отпуска, в учете делается сторнировочная запись на разницу:

Д 20 (26,44), К 96 субсчет «Резерв на оплату отпусков».

Остальная сумма остатка резерва переносится на следующий год.

Пример:

А) В штате трудится восемь человек. Совокупный размер тарифов страховых взносов на 2017 г. - 30 процентов.

Организация относится к I классу профессионального риска, поэтому применяет для взносов «на травматизм» тариф 0,2 процента.

Общая сумма расходов на заработную плату в 2017 г., исходя из принятой системы оплаты труда и заключенных трудовых договоров, составит 3 078 000 руб. При этом годовая заработная плата одного из сотрудников превысит 755 000 руб. и 876 000 руб., составив 880 000 руб.

Таким образом, предполагаемая годовая сумма расходов на оплату труда с учетом страховых взносов будет равна 4 003 451 руб. (3 078 000 руб. + (3 078 000 руб. - 880 000 руб.) x 30% + 755 000 руб. x 2,9% + 876 000*22% + 4 000*10% + 880 000*5,1% + 3 078 000 руб. x 0,2%).

Следующим этапом должен стать расчет предельной суммы отчислений в резерв. Она соответствует величине планируемых к выплате в предстоящем году отпускных с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды. Здесь важно не упустить из виду, что трудовое законодательство не устанавливает максимальной продолжительности основного и дополнительного оплачиваемого отпусков (ст. 120 ТК РФ). Поэтому сумму предполагаемых отпускных надо определять с учетом возможных расходов на оплату дополнительных отпусков независимо от общей продолжительности отпуска. Об этом, в частности, сказано в письме Минфина РФ от 24.09.2010 № 03-03-06/1/617.

Отметим, что расчет плановых затрат на отпускные, как правило, производится исходя из данных предыдущего года, то есть в процентном соотношении фактических расходов на оплату основных и дополнительных дней отдыха к годовому ФОТ. Можно также применять и упрощенный вариант, когда искомая величина определяется как 1/12 от фонда оплаты труда предстоящего года. По сути, это месячный ФОТ.

Б) Воспользуемся данными предыдущего примера. Предприятие определяет предполагаемую к выплате сумму отпускных по упрощенному варианту - как 1/12 от фонда оплаты труда предстоящего года:

$3\,078\,000 \text{ руб.} \times 1/12 = 256\,500 \text{ руб.}$

Величина планируемых к выплате в предстоящем году отпускных с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды с этих сумм составит 333 963 руб. (256 500 руб. + 256 500 руб. x 30% + 256 500 руб. x 0,2%).

Смета для резерва:

Теперь у нас есть все данные для того, чтобы рассчитать ежемесячный процент отчислений в резерв. Для этого нужно сумму планируемых к выплате в предстоящем году отпускных разделить на предполагаемую годовую величину расходов на оплату труда (оба показателя включают в себя и соответствующие суммы страховых взносов).

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	93
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

В) Воспользуемся данными предыдущих примеров. Рассчитаем ежемесячный процент отчислений в резерв:

$$333\ 963 \text{ руб.} : 3\ 078\ 000 \text{ руб.} \times 100\% = 8,34\%$$

7.13.3. Учет резервов предстоящих расходов

Резервы предстоящих расходов создаются в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» ПБУ 8/2010, утвержденным приказом Минфина РФ от 13.12.2010 № 167н.

7.14. Порядок признания безнадежных долгов (суммы дебиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности, других долгов, нереальных для взыскания)

В соответствии с пунктом 11 ПБУ 10/99 «Расходы организации» суммы дебиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности, других долгов, нереальных для взыскания, относятся в состав прочих расходов.

Общий срок исковой давности устанавливается в три года (статья 196 ГК РФ). При этом срок исковой давности не может превышать десять лет со дня нарушения права, для защиты которого этот срок установлен (п. 2 ст. 196 ГК РФ).

Для истребования указанных сумм предприятие в течение установленного ГК РФ срока исковой давности осуществляет истребование долгов путем направления претензионных писем, актов сверки расчетов и др.

В случае истечения срока исковой давности и не истребования долгов, предприятие списывает суммы долгов в состав прочих расходов на основании приказа руководителя и акта инвентаризации дебиторской задолженности.

Дебиторская задолженность может быть списана досрочно (до истечения срока исковой давности) в случае ликвидации должника. В данном случае списание производится на основании:

- приказа руководителя;
- акта инвентаризации дебиторской задолженности;
- решения суда о признании должника банкротом и выписки из Единого государственного реестра юридических лиц о снятии должника с учета в налоговом органе;
- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц о снятии должника с учета в налоговом органе (в других случаях, за исключением банкротства).

По истечении 10 лет с момента образования дебиторской задолженности, срок исковой давности по которой не истек, сумма такой задолженности признается прочим расходом предприятия и относится на счет 91.2 бухгалтерского учета.

7.15. Учет расходов на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы

Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы во ФГУП ГЦСС ведется в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02, утвержденным приказом Минфина РФ от 19.11.2002.

Информация о расходах по научно-исследовательским, опытно-конструкторским и технологическим работам отражается в бухгалтерском учете в качестве вложений во внеоборотные активы.

Аналитический учет расходов по научно-исследовательским, опытно-конструкторским и технологическим работам ведется обособленно по видам работ, договорам (заказам).

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	94
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Единицей бухгалтерского учета расходов по научно-исследовательским, опытно-конструкторским и технологическим работам является инвентарный объект.

Инвентарным объектом считается совокупность расходов по выполненной работе, результаты которой самостоятельно используются в производстве продукции (выполнении работ, оказании услуг) или для управленческих нужд предприятия.

Расходы по научно-исследовательским, опытно-конструкторским и технологическим работам признаются в бухгалтерском учете при наличии следующих условий:

- сумма расхода может быть определена и подтверждена;
- имеется документальное подтверждение выполнения работ (акт приемки выполненных работ и т.п.);
- использование результатов работ для производственных и (или) управленческих нужд приведет к получению будущих экономических выгод (дохода);
- использование результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ может быть продемонстрировано.

В случае невыполнения хотя бы одного из вышеуказанных условий расходы предприятия, связанные с выполнением научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, признаются прочими расходами отчетного периода.

Признаются прочими расходами отчетного периода также расходы по научно-исследовательским, опытно-конструкторским и технологическим работам, которые не дали положительного результата.

Если расходы по научно-исследовательским, опытно-конструкторским и технологическим работам в предшествовавших отчетных периодах были признаны прочими расходами, то они не могут быть признаны внеоборотными активами в последующих отчетных периодах.

К расходам по научно-исследовательским, опытно-конструкторским и технологическим работам относятся все фактические расходы, связанные с выполнением указанных работ.

В состав расходов при выполнении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ включаются:

- стоимость материально-производственных запасов и услуг сторонних организаций и лиц, используемых при выполнении указанных работ;
- затраты на заработную плату и другие выплаты работникам, непосредственно занятым при выполнении указанных работ по трудовому договору;
- отчисления на социальные нужды (в т.ч. единый социальный налог);
- стоимость спецоборудования и специальной оснастки, предназначенных для использования в качестве объектов испытаний и исследований;
- амортизация объектов основных средств и нематериальных активов, используемых при выполнении указанных работ;
- затраты на содержание и эксплуатацию научно-исследовательского оборудования, установок и сооружений, других объектов основных средств и иного имущества;
- общехозяйственные расходы, в случае если они непосредственно связаны с выполнением данных работ;
- прочие расходы, непосредственно связанные с выполнением научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, включая расходы по проведению испытаний.

Списание расходов по каждой выполненной научно-исследовательской, опытно-конструкторской, технологической работе производится линейным способом.

Срок списания расходов на НИОКР определяется предприятием по каждой работе исходя из ожидаемого срока использования полученных результатов. Срок использования определяется приказом начальника ФГУП ГЦСС.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	95
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Срок списания расходов по научно-исследовательским, опытно-конструкторским и технологическим работам определяется предприятием самостоятельно исходя из ожидаемого срока использования полученных результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, в течение которого предприятие может получать экономические выгоды (доход), но не более 5 лет.

Списание расходов по научно-исследовательским, опытно-конструкторским и технологическим работам линейным способом осуществляется равномерно в течение принятого срока.

В течение отчетного года списание расходов по научно-исследовательским, опытно-конструкторским и технологическим работам на расходы по обычным видам деятельности осуществляется равномерно в размере 1/12 годовой суммы независимо от применяемого способа списания расходов.

В случае прекращения использования результатов конкретной научно-исследовательской, опытно-конструкторской или технологической работы в производстве продукции (выполнении работ, оказании услуг) либо для управленческих нужд предприятия, а также когда становится очевидным неполучение экономических выгод в будущем от применения результатов указанной работы, сумма расходов по такой научно-исследовательской, опытно-конструкторской или технологической работе, не отнесенная на расходы по обычным видам деятельности, подлежит списанию на прочие расходы отчетного периода на дату принятия решения о прекращении использования результатов данной работы.

7.16. Применение на предприятии Положения по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» ПБУ 18/02

Бухгалтерская прибыль предприятия рассчитывается в соответствии с ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль», утвержденным приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н.

Разница между бухгалтерской прибылью (убытком) и налогооблагаемой прибылью (убытком) отчетного периода, образовавшаяся в результате применения различных правил признания доходов и расходов, которые установлены нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету и законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, состоит из постоянных и временных разниц.

Учет постоянных и временных разниц, а также постоянных и отложенных налоговых обязательств и активов ведется в программе 1С, может вестись при необходимости с помощью компьютерной программы Excel.

7.16.1. Учет постоянных разниц

Постоянные разницы, согласно пункту 4 ПБУ 18/02, - это доходы и расходы, которые формируют бухгалтерскую прибыль (убыток), то есть учитываются для целей бухгалтерского учета, но исключаются из налоговой базы по налогу на прибыль, определяемой в соответствии с главой 25 НК РФ, как в текущем отчетном периоде, так и во всех последующих отчетных периодах. То есть постоянные разницы - это отличия бухгалтерского и налогового учета, которые не будут устранены никогда.

Постоянные разницы возникают в результате:

- превышения фактических расходов, учитываемых при формировании бухгалтерской прибыли (убытка), над расходами, принимаемыми для целей налогообложения, по которым предусмотрены ограничения по расходам;

- непризнания для целей налогообложения расходов, связанных с передачей на безвозмездной основе имущества (товаров, работ, услуг), в сумме стоимости имущества (товаров, работ, услуг) и расходов, связанных с этой передачей;

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	96
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

- образования убытка, перенесенного на будущее, который по истечении определенного времени, согласно законодательству Российской Федерации о налогах и сборах, уже не может быть принят в целях налогообложения как в отчетном, так и в последующих отчетных периодах;

- прочих аналогичных различий.

К постоянным разницам, например, относятся доходы, не подлежащие учету для целей расчета налогооблагаемой прибыли в соответствии со статьей 251 НК РФ, но учитываемые как доходы для целей бухгалтерского учета.

К постоянным разницам относятся нормируемые и ненормируемые расходы, не подлежащие учету для целей расчета налогооблагаемой прибыли в соответствии со статьей 270 НК РФ, но учитываемые как расходы для целей бухгалтерского учета.

Постоянная разница возникает и в том случае, когда предприятие после утверждения отчетности за предыдущий год обнаруживает относящиеся к нему доходы и расходы. Данные суммы отражаются в учете и отчетности как прочие доходы и расходы и рассматриваются в качестве постоянных разниц (письмо Минфина Российской Федерации от 10.12.2004 № 07-05-14/328).

Предприятием ведется аналитический учет постоянных разниц. Порядок формирования информации о постоянных разницах ведется в бухгалтерских справках, электронных таблицах, иных регистрах. Аналитический учет ведется по статьям. В связи с тем, что во ФГУП ГЦСС в полном объеме выполняются требования ПБУ 18/02 по ведению обособленного аналитического бухгалтерского учета постоянных разниц, существует возможность с помощью регистров бухгалтерского учета вести основную массу налогового учета по налогу на прибыль.

7.16.2. Постоянное налоговое обязательство

Под постоянным налоговым обязательством понимается сумма налога, которая приводит к увеличению налоговых платежей.

Постоянное налоговое обязательство представляет собой сумму налога на прибыль, определяемую как произведение постоянной разницы, возникшей в отчетном периоде, на ставку налога на прибыль, установленную законодательством Российской Федерации.

Постоянное налоговое обязательство признается в том отчетном периоде, в котором возникла постоянная разница, и приводит к увеличению налоговых платежей по налогу на прибыль в отчетном периоде. Величина постоянного налогового обязательства может быть рассчитана исходя из суммы всех постоянных разниц (по всем доходам и всем расходам), возникших в данном отчетном (причем не налоговом, а бухгалтерском) периоде, определенной методом аналитического учета.

Постоянное налоговое обязательство увеличивает условный налог на прибыль отчетного периода.

В бухгалтерском учете постоянное налоговое обязательство отражается на отдельном субсчете:

Корреспонденция счетов		Содержание операций
Дебет	Кредит	
99.02.3 «Постоянное налоговое обязательство»	68.04 «Расчеты по налогу на прибыль»	Отражено постоянное налоговое обязательство

7.16.3. Порядок отражения постоянных разниц на счетах бухгалтерского учета

Информация о постоянных разницах формируется на основании первичных учетных документов в регистрах бухгалтерского и налогового учета.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	97
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Постоянные разницы отчетного периода отражаются в бухгалтерском учете обособленно (в аналитическом учете активов и обязательств, в оценке которых возникла постоянная разница) на соответствующих счетах бухгалтерского учета.

7.16.4. Учет временных разниц, отложенных налоговых активов и обязательств

Временные разницы (пункт 8 ПБУ 18/02 (приложение № 44)) представляют собой доходы и расходы, которые формируют бухгалтерскую прибыль (убыток) в одном отчетном периоде, а налоговую базу по налогу на прибыль в другом или других отчетных периодах.

Временные разницы при формировании налогооблагаемой прибыли образуют отложенный налог на прибыль. Отложенный налог на прибыль (пункт 9 ПБУ 18/02 (приложение № 44)) представляет собой сумму налога, оказывающего влияние на величину налога на прибыль, который должен быть уплачен в бюджет в следующем за отчетным периоде или последующих отчетных периодах.

В зависимости от характера влияния временных разниц на налогооблагаемую прибыль они подразделяются на вычитаемые и налогооблагаемые.

7.16.5. Учет временных разниц

Вычитаемые временные разницы и налогооблагаемые временные разницы отчетного периода отражаются в бухгалтерском учете обособленно (в аналитическом учете соответствующего счёту учета активов и обязательств, в оценке которых вычитаемая временная разница или налогооблагаемая временная разница).

Порядок учета временных разниц с использованием субсчетов учета доходов и расходов аналогичен порядку учета постоянных разниц.

7.16.6. Вычитаемые временные разницы и отложенные налоговые активы

Вычитаемые временные разницы

Вычитаемые временные разницы образуют отложенный налог на прибыль, который приводит к уменьшению налога на прибыль, подлежащего уплате в бюджет, в следующем за отчетным или в последующих отчетных периодах.

Вычитаемые временные разницы приводят к тому, что в данном отчетном периоде налог, рассчитанный на бухгалтерскую прибыль, будет меньше налога на прибыль, рассчитанного в налоговом учете.

Вычитаемые временные разницы образуются в результате:

- применения разных способов начисления амортизации для целей бухгалтерского учета и целей налогового учета;
- применения разных способов признания коммерческих и управленческих расходов в себестоимости проданных товаров (работ, услуг) в отчетном периоде для целей бухгалтерского учета и целей налогообложения;
- убытка, перенесенного на будущее, не использованного для уменьшения налога на прибыль в отчетном периоде, но который будет принят в целях налогообложения в последующих отчетных периодах, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- применения в случае продажи объектов основных средств разных правил признания для целей бухгалтерского учета и целей налогообложения остаточной стоимости объектов основных средств и расходов, связанных с их продажей;
- наличия кредиторской задолженности за приобретенные товары (работы, услуги) при использовании кассового метода определения доходов и расходов в целях налогообложения, а в целях бухгалтерского учета - исходя из допущения временной определенности фактов хозяйственной деятельности;
- прочих аналогичных различий.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	98
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Отложенные налоговые активы, отражение в учете

Под отложенным налоговым активом понимается та часть отложенного налога на прибыль, которая должна привести к уменьшению налога на прибыль, который предприятие должно уплатить в бюджет в следующем за отчетным или в последующих отчетных периодах.

Отложенные налоговые активы появляются только тогда, когда возникают вычитаемые временные разницы, и они есть не что иное, как произведение вычитаемых временных разниц на ставку налога на прибыль, установленную законодательством Российской Федерации на определенную дату.

Отложенный налоговый актив должен отражаться в бухгалтерском учете по дебету счета учета отложенных налоговых активов в корреспонденции с кредитом счета расчета по налогу на прибыль.

Изменение величины отложенных налоговых активов в отчетном периоде равняется произведению вычитаемых временных разниц, возникших (погашенных) в отчетном периоде, на ставку налога на прибыль, установленную законодательством Российской Федерации о налогах и сборах и действующую на отчетную дату. В случае изменения ставок налога на прибыль в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах величина отложенных налоговых активов подлежит пересчету на дату, предшествующую дате начала применения измененных ставок, с отнесением возникшей в результате пересчета разницы на счет учета прибылей и убытков.

В соответствии с Планом счетов бухгалтерского учета для обобщения информации о наличии и движении отложенных налоговых активов используется счет 09 «Отложенные налоговые активы». Отложенные налоговые активы принимаются к бухгалтерскому учету в размере величины, определяемой как произведение вычитаемых разниц, возникших в отчетном периоде, на ставку налога на прибыль, действующую на отчетную дату.

В бухгалтерском учете отложенный налоговый актив, увеличивающий величину условного расхода (дохода) отчетного периода, будет отражаться следующей проводкой:

Корреспонденция счетов		Содержание операции
Дебет	Кредит	
09 «Отложенные налоговые активы»	68 «Расчеты по налогу на прибыль»	Начислен отложенный налоговый актив

В следующем или следующих отчетных периодах, когда будет происходить уменьшение суммы вычитаемых временных разниц, соответственно будет уменьшаться и сумма отложенных налоговых активов. Суммы, на которые уменьшаются отложенные налоговые активы, должны быть отражены по кредиту счета учета отложенных налоговых активов в корреспонденции с дебетом счета расчетов по налогам и сборам.

Уменьшение или полное погашение отложенных налоговых активов в счет уменьшения условного расхода (дохода) отчетного периода отражается следующим образом:

Корреспонденция счетов		Содержание операции
Дебет	Кредит	
68 «Расчеты по налогу на прибыль»	09 «Отложенные налоговые активы»	Уменьшен (погашен) отложенный налоговый актив

В случае выбытия объекта актива, по которому был начислен отложенный налоговый актив, сумма начисленного отложенного актива списывается на счет учета прибылей и убытков бухгалтерской проводкой:

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета	Лист	99
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Корреспонденция счетов		Содержание операции
Дебет	Кредит	
99 «Прибыли и убытки»	09 «Отложенные налоговые активы»	Списан отложенный налоговый актив при выбытии объекта актива, в отношении которого возникла вычитаемая временная разница

7.16.7. Налогооблагаемые временные разницы и отложенные налоговые обязательства

Налогооблагаемые временные разницы

Налогооблагаемые временные разницы, в отличие от вычитаемых временных разниц, образуют отложенный налог на прибыль, который приводит к увеличению налога на прибыль, подлежащего уплате в бюджет в следующем за отчетным или в следующих отчетных периодах.

Налогооблагаемые временные разницы приводят к тому, что в данном отчетном периоде налог, рассчитанный на бухгалтерскую прибыль, будет больше налога на прибыль, рассчитанного в налоговом учете.

Налогооблагаемые временные разницы образуются в результате:

- применения разных способов начисления амортизации для целей бухгалтерского учета и целей определения налога на прибыль;
- признания выручки от продажи продукции (товаров, работ, услуг) в виде доходов от обычных видов деятельности отчетного периода, а также признания процентных доходов для целей бухгалтерского учета исходя из допущения временной определенности фактов хозяйственной деятельности, а для целей налогообложения - по кассовому методу;
- применения различных правил отражения процентов, уплачиваемых предприятием за предоставление ему в пользование денежных средств (кредитов, займов), для целей бухгалтерского учета и целей налогообложения;
- прочих аналогичных различий.

Отложенные налоговые обязательства, отражение в учете

Под отложенным налоговым обязательством понимается та часть отложенного налога на прибыль, которая должна привести к увеличению налога на прибыль, подлежащего уплате в бюджет в следующем за отчетным или в последующих отчетных периодах. Отложенное налоговое обязательство появляется тогда, когда возникает налогооблагаемая временная разница.

В соответствии с Планом счетов бухгалтерского учета для обобщения информации о наличии и движении отложенных налоговых обязательств используется счет 77 «Отложенные налоговые обязательства». Отложенные налоговые обязательства принимаются к бухгалтерскому учету в размере величины, определяемой как произведение налогооблагаемых временных разниц, возникших в отчетном периоде, на ставку налога на прибыль, действовавшую на отчетную дату.

Отложенное налоговое обязательство отражается в бухгалтерском учете по кредиту счета учета отложенных налоговых обязательств в корреспонденции с дебетом счета учета расчета налога на прибыль.

Изменение величины отложенных налоговых обязательств в отчетном периоде равняется произведению налогооблагаемых временных разниц, возникших (погашенных) в отчетном периоде, на ставку налога на прибыль, установленную законодательством Российской Федерации о налогах и сборах и действующую на отчетную дату. В случае изменения ставок налога на прибыль в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах величина отложенных налоговых обязательств подлежит

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета	Лист	100
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

пересчету на дату, предшествующую дате начала применения измененных ставок, с отнесением возникшей в результате пересчета разницы на счет учета прибылей и убытков.

В бухгалтерском учете отложенный налог, уменьшающий величину условного расхода (дохода) отчетного периода, отражается следующим образом:

Корреспонденция счетов		Содержание операции
Дебет	Кредит	
68	77	Отражено отложенное налоговое обязательство

В следующем или следующих отчетных периодах по мере уменьшения или полного погашения налогооблагаемых временных разниц будут уменьшаться или полностью погашаться отложенные налоговые обязательства. Суммы, на которые уменьшаются отложенные налоговые обязательства, отражаются в бухгалтерском учете по дебету счета учета отложенных налоговых активов в корреспонденции с дебетом счета расчетов по налогам и сборам.

Таким образом, при уменьшении или полном погашении отложенных налоговых обязательств в счет начислений налога на прибыль отчетного периода производится запись по счетам:

Корреспонденция счетов		Содержание операции
Дебет	Кредит	
77	68	Уменьшено (погашено) отложенное налоговое обязательство

Если выбывает объект актива или обязательства, по которому было начислено отложенное налоговое обязательство, то сумма начисленного отложенного налогового обязательства списывается на счета учета прибылей и убытков следующей проводкой:

Корреспонденция счетов		Содержание операции
Дебет	Кредит	
77	99	Списано отложенное налоговое обязательство при выбытии объекта актива, в отношении которого возникла налогооблагаемая временная разница

7.16.8. Отражение в бухгалтерской отчетности сумм отложенного налогового актива и отложенного налогового обязательства

При составлении бухгалтерской отчетности суммы отложенного налогового актива и отложенного налогового обязательства отражаются развернуто.

7.16.9. Отражение в бухгалтерском учете сумм условного расхода (условного дохода) по налогу на прибыль

Сумма налога на прибыль, определяемая исходя из бухгалтерской прибыли (убытка) и отраженная в бухгалтерском учете независимо от суммы налогооблагаемой прибыли (убытка), является условным расходом (условным доходом) по налогу на прибыль.

Условный расход (условный доход) по налогу на прибыль равняется величине, определяемой как произведение бухгалтерской прибыли, сформированной в отчетном периоде, на ставку налога на прибыль, установленную законодательством Российской Федерации о налогах и сборах и действующую на отчетную дату.

Условный расход (условный доход) по налогу на прибыль учитывается в бухгалтерском учете на обособленном субсчете по учету условных расходов (условных доходов) по налогу на прибыль к счету по учету прибылей и убытков.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	101
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Сумма начисленного условного расхода по налогу на прибыль за отчетный период отражается в бухгалтерском учете по дебету счета учета прибылей и убытков (субсчет по учету условных расходов по налогу на прибыль) в корреспонденции с кредитом счета учета расчетов по налогам и сборам.

Сумма начисленного условного дохода по налогу на прибыль за отчетный период отражается в бухгалтерском учете по дебету счета учета расчетов по налогам и сборам и кредиту счета учета прибылей и убытков (субсчет по учету условных доходов по налогу на прибыль).

Под текущим налогом на прибыль (текущим налоговым убытком) признается налог на прибыль для целей налогообложения, определяемый исходя из величины условного расхода (условного дохода), скорректированной на суммы постоянного налогового обязательства, отложенного налогового актива и отложенного налогового обязательства отчетного периода.

При отсутствии постоянных разниц, вычитаемых временных разниц и налогооблагаемых временных разниц, которые влекут за собой возникновение постоянных налоговых обязательств, отложенных налоговых активов и отложенных налоговых обязательств, условный расход (условный доход) по налогу на прибыль будет равен текущему налогу на прибыль (текущему налоговому убытку).

Величина условного расхода (условного дохода) по налогу на прибыль для целей определения текущего налога на прибыль (текущего налогового убытка) корректируется по следующей схеме:

условный расход					текущий налог на
+ (условный	постоянное	отложенный	отложенное	= +	прибыль
- доход) по	+ налоговое	+ налоговый	- налоговое	= -	(текущий
налогу на	обязательство	актив	обязательство		налоговый
прибыль					убыток)

Условный расход отражается в бухгалтерском учете, если образовался убыток, следующей проводкой:

Д 99 субсчет «Условный расход по налогу на прибыль» К 68 субсчет «Расчеты по налогу на прибыль».

Условный доход показывается в бухучете, если по данным образуется прибыль:

Д 68 субсчет «Расчеты по налогу на прибыль» К 99 субсчет «Условный доход по налогу на прибыль».

7.17. События после отчетной даты

По общему правилу все произошедшее после 31 декабря должно быть отражено в следующем отчетном периоде.

Но из этого правила есть исключения. Это факты, которые оказали существенное влияние на финансовое состояние или результаты деятельности предприятия и появились в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской (финансовой) отчетности за отчетный год. Они описаны в ПБУ 7/98 «События после отчетной даты» (утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н).

Уровень существенности события после отчетной даты устанавливается ФГУП ГЦСС в размере 5% к общему итогу соответствующих данных.

Под итогом соответствующих данных понимается:

- в форме № 1 - валюта баланса;
- в форме № 2 - сумма доходов и сумма расходов предприятия.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	102
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

7.18. Пересчет стоимости денежных средств на счетах в кредитных организациях, выраженной в иностранной валюте

Пересчет стоимости денежных средств на счетах в кредитных организациях, выраженной в иностранной валюте, производится на дату совершения операции в иностранной валюте, а также на отчетную дату составления бухгалтерской отчетности.

Пересчет стоимости денежных средств на счетах в кредитных организациях, выраженной в иностранной валюте, по мере изменения курсов иностранных валют, котируемых Центральным банком Российской Федерации, не производится (пункт 7 приказа Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н).

7.19. Отражение операций по продаже иностранной валюты на счетах бухгалтерского учета

В соответствии с п. 7 приказа Минфина РФ от 06.05.1999 № 32н «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Учет доходов организации» ПБУ 9/99» и п. 11 приказа Минфина РФ от 06.05.1999 № 33н «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов организации» ПБУ 10/99» доходы и расходы от продажи иностранной валюты учитываются в составе прочих доходов и (или) расходов соответственно.

Указанные операции отражаются на счете 91 «Прочие доходы/расходы».

7.20. Пересчет стоимости активов и обязательств, выраженных в иностранной валюте

Стоимость активов и обязательств (денежных знаков в кассе предприятия, средств на банковских счетах (банковских вкладах), денежных и платежных документов, финансовых вложений, средств в расчетах, включая по заемным обязательствам, с юридическими и физическими лицами, вложений во внеоборотные активы (основные средства, нематериальные активы, др.); материально-производственных запасов, а также других активов и обязательств предприятия), выраженная в иностранной валюте, для отражения в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности подлежит пересчету в рубли (приказ Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (ПБУ 3/2006)).

Пересчет стоимости актива или обязательства, выраженной в иностранной валюте, в рубли производится по официальному курсу этой иностранной валюты к рублю, устанавливаемому Центральным банком Российской Федерации.

В случае если для пересчета выраженной в иностранной валюте стоимости актива или обязательства, подлежащей оплате в рублях, законом или соглашением сторон установлен иной курс, то пересчет производится по такому курсу.

Для целей бухгалтерского учета указанный пересчет в рубли производится по курсу, действующему на дату совершения операции в иностранной валюте. Даты совершения отдельных операций в иностранной валюте для целей бухгалтерского учета приведены в приложении к ПБУ 3/2006.

При незначительном изменении официального курса иностранной валюты к рублю, устанавливаемого Центральным банком Российской Федерации, пересчет в рубли, связанный с совершением большого числа однородных операций в такой иностранной валюте, может производиться по среднему курсу, исчисленному за месяц или более короткий период.

Пересчет стоимости денежных знаков в кассе предприятия, средств на банковских счетах (банковских вкладах), денежных и платежных документов, ценных бумаг (за исключением акций), средств в расчетах, включая по заемным обязательствам с юридическими и физическими лицами (за исключением средств полученных и выданных авансов и предварительной оплаты, задатков), выраженной в иностранной валюте, в рубли

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	103
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

должен производиться на дату совершения операции в иностранной валюте, а также на отчетную дату.

Пересчет стоимости денежных знаков в кассе предприятия и средств на банковских счетах (банковских вкладах), выраженной в иностранной валюте, может производиться кроме того по мере изменения курса (пункт 7 ПБУ 3/2006).

Для составления бухгалтерской отчетности пересчет стоимости перечисленных в пункте 7 ПБУ 3/2006 активов и обязательств в рубли производится по курсу, действующему на отчетную дату.

Для составления бухгалтерской отчетности стоимость вложений во внеоборотные активы (основные средства, нематериальные активы, др.), материально-производственных запасов и других активов, не перечисленных в пункте 7 ПБУ 3/2006, а также средства полученных и выданных авансов и предварительной оплаты, задатков принимаются в оценке в рублях по курсу, действовавшему на дату совершения операции в иностранной валюте, в результате которой указанные активы и обязательства принимаются к бухгалтерскому учету.

Активы и расходы, которые оплачены предприятием в предварительном порядке либо в счет оплаты которых предприятие перечислило аванс или задаток, признаются в бухгалтерском учете в оценке в рублях по курсу, действовавшему на дату пересчета в рубли средств выданного аванса, задатка, предварительной оплаты (в части, приходящейся на аванс, задаток, предварительную оплату).

Доходы предприятия при условии получения аванса, задатка, предварительной оплаты признаются в бухгалтерском учете в оценке в рублях по курсу, действовавшему на дату пересчета в рубли средств полученного аванса, задатка, предварительной оплаты (в части, приходящейся на аванс, задаток, предварительную оплату).

Пересчет стоимости вложений во внеоборотные активы, активов, перечисленных в пункте 9 ПБУ 3/2006, а также средств полученных и выданных авансов, предварительной оплаты, задатков после принятия их к бухгалтерскому учету в связи с изменением курса не производится.

Разница, возникающая в результате пересчета выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств, используемых для ведения деятельности за пределами Российской Федерации, в рубли, отражается в бухгалтерском учете отчетного периода, за который составляется бухгалтерская отчетность предприятия.

Указанная разница подлежит зачислению в добавочный капитал предприятия (в ред. приказа Минфина РФ от 24.12.2010 № 186н).

При прекращении предприятием деятельности за пределами Российской Федерации (полном или частичном) часть добавочного капитала, соответствующая сумме курсовых разниц, относящихся к прекращаемой деятельности, присоединяется к финансовому результату в качестве прочих доходов или прочих расходов (абзац введен приказом Минфина РФ от 24.12.2010 № 186н).

7.21. Отражение в бухгалтерском учете расходов по выплате за счет средств работодателя пособия по временной нетрудоспособности за первые три дня нетрудоспособности работникам предприятия

В соответствии с п.2 ст.3 Федерального закона от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обеспечении пособиями по временной нетрудоспособности, по беременности и родам граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию»; «Пособие по временной нетрудоспособности в случаях, указанных в пункте 1 части 1 статьи 5 настоящего Федерального закона, выплачивается застрахованным лицам (за исключением застрахованных лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством в соответствии со статьей 4.5 настоящего Федерального закона) за первые три

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	104
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

дня временной нетрудоспособности за счет средств страхователя, а за остальной период начиная с 4-го дня временной нетрудоспособности за счет средств бюджета Фонда социального страхования Российской Федерации».

Сумма начисленного в соответствии с действующим законодательством пособия по временной нетрудоспособности, выплачиваемая за счет средств работодателя, относится в бухгалтерском учете к расходам по обычным видам деятельности (п. 5 Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99, утвержденного приказом Минфина России от 06.05.1999 № 33н).

В бухгалтерском учете указанные суммы отражаются как прочие затраты на тех счетах учета затрат на производство (расходов на продажу), на которые отнесены затраты по оплате труда работников, получающих пособия (письмо Минфина РФ от 06.05.2005 № 07-05-06/132).

7.22. Отражение в бухгалтерском учете прибыли (убытка) предприятия

Бухгалтерская прибыль (убыток) представляет собой конечный финансовый результат (прибыль или убыток), выявленный за отчетный период на основании бухгалтерского учета всех хозяйственных операций предприятия и оценки статей бухгалтерского баланса по правилам, принятым в соответствии с настоящим Положением.

Прибыль или убыток, выявленные в отчетном году, но относящиеся к операциям прошлых лет, включаются в финансовые результаты отчетного года. Доходы, полученные в отчетном периоде, но относящиеся к следующим отчетным периодам, отражаются в бухгалтерском балансе отдельной статьей как доходы будущих периодов.

В бухгалтерском балансе финансовый результат отчетного периода отражается как нераспределенная прибыль (непокрытый убыток), т.е. конечный финансовый результат, выявленный за отчетный период, за минусом причитающихся за счет прибыли установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации налогов и иных аналогичных обязательных платежей, включая санкции за несоблюдение правил налогообложения.

Показатель чистой прибыли формируется на счете 99 к концу отчетного года и представляет собой прибыль организации, оставшуюся после уплаты налога на прибыль и прочих налогов.

Сумма чистой прибыли отчетного года списывается заключительными оборотами декабря записью:

Дебет 99 Кредит 84.

Направление части прибыли отчетного года на выплату доходов учредителям (участникам) предприятия по итогам утверждения годовой бухгалтерской отчетности отражается по дебету счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)». Использование прибыли осуществляется в соответствии с учредительными документами предприятия и на основании коллективного договора, оформленного в установленном порядке.

7.23. Бухгалтерская отчетность предприятия

В соответствии с п. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность состоит из бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и приложений к ним.

Годовая бухгалтерская отчетность включает в себя (ч. 1 ст. 14 Закона 402-ФЗ, п.п. 1-4 приказа Минфина от 02.07.2010 № 66н, письмо Минфина от 23.05.2013 № 03-02-07/2/18285):

- бухгалтерский баланс;
- отчет о финансовых результатах;
- отчет об изменениях капитала;
- отчет о движении денежных средств;

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	105
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

- пояснения.

Формы баланса и отчетов утверждены Минфином. Исключать статьи из форм баланса и отчетов нельзя (п. 3 приказа Минфина от 02.07.2010 № 66н).

При формировании бухгалтерской отчетности соблюдаются общие требования к бухгалтерской отчетности (полнота, существенность, нейтральность и пр.), изложенные в положении по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99 (утв. приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.07.1999 № 43н).

Отдельные показатели, которые недостаточно существенны для того, чтобы требовалось их отдельное представление в бухгалтерском балансе и отчете о прибылях и убытках, могут представляться обособленно в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках.

Существенной признается сумма, отношение которой к общему итогу соответствующих данных составляет не менее 5%. Под итогом соответствующих данных понимается:

- а) в бухгалтерском балансе - валюта баланса;
- б) в отчете о прибылях и убытках - сумма доходов и сумма расходов предприятия;
- в) в отчете о движении денежных средств - общая сумма денежных поступлений (платежей) по каждому из видов деятельности (текущей, инвестиционной, финансовой).

Бухгалтерская (финансовая) отчетность должна включать показатели деятельности всех подразделений предприятия, включая его филиалы и представительства, независимо от их места нахождения.

Предприятие представляет бухгалтерскую отчетность следующим внешним пользователям:

- собственнику;
- налоговому органу;
- государственным органам статистики;
- другим заинтересованным пользователям.

Предприятие предоставляет бухгалтерскую отчетность по итогам отчетного года в срок не позднее трех месяцев после окончания отчетного года, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

Промежуточная бухгалтерская отчетность - это отчетность, которая составляется за период меньше года (ч. 5 ст. 13 Закона № 402-ФЗ).

Промежуточную бухгалтерскую отчетность не надо представлять в ИФНС и орган статистики (пп. 5 п. 1 ст. 23 НК РФ, ч. 2 ст. 18 Закона № 402-ФЗ).

Решение о том, будет ли предприятие составлять промежуточную отчетность, принимают его руководство и участники (собственники). Они же определяют (ч. 4 ст. 13, ч. 3 ст. 14 Закона № 402-ФЗ, п. 49 ПБУ 4/99):

- периодичность составления промежуточной отчетности;
- порядок и срок ее представления пользователям;
- состав промежуточной отчетности.

Предприятие должно составлять промежуточную бухгалтерскую отчетность за квартал нарастающим итогом с начала отчетного года, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Предприятие должно сформировать промежуточную бухгалтерскую отчетность не позднее 30 дней по окончании отчетного периода, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Промежуточная бухгалтерская отчетность ФГУП ГЦСС состоит из бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГПСС для целей бухгалтерского учета	Лист	106
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

7.24. Взаимовязка форм отчетности

При составлении отчетности должна соблюдаться взаимовязка показателей разных форм бухгалтерской отчетности.

Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом о финансовых результатах:

Бухгалтерский баланс	Отчет о финансовых результатах
Строка 1370 (разница между показателями граф 5 и 4) - если в отчетном году не было операций по счету 84	Строка 2400 (графа 4)
Строка 1180 (разница между показателями граф 4 и 5)	Строка 2450 (графа 4)
Строка 1180 (разница между показателями граф 5 и 6)	Строка 2450 (графа 5)
Строка 1420 (разница между показателями граф 4 и 5)	Строка 2430 (графа 4)
Строка 1420 (разница между показателями граф 5 и 6)	Строка 2430 (графа 5)

Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом об изменениях капитала:

Бухгалтерский баланс	Отчет об изменениях капитала
Строка 1310 (графа 6)	Строка 3100 (графа 3)
Строка 1310 (графа 5)	Строка 3200 (графа 3)
Строка 1310 (графа 4)	Строка 3300 (графа 3)
Строка 1320 (графа 6)	Строка 3100 (графа 4)
Строка 1320 (графа 5)	Строка 3200 (графа 4)
Строка 1320 (графа 4)	Строка 3300 (графа 4)
Строка 1340 + строка 1350 (графа 6)	Строка 3100 (графа 5)
Строка 1340 + строка 1350 (графа 5)	Строка 3200 (графа 5)
Строка 1340 + строка 1350 (графа 4)	Строка 3300 (графа 5)
Строка 1360 (графа 6)	Строка 3100 (графа 6)
Строка 1360 (графа 5)	Строка 3200 (графа 6)
Строка 1360 (графа 4)	Строка 3300 (графа 6)

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	107
Номер			Листов	114
Дата			Редакция	1

Строка 1370 (графа 6)	Строка 3100 (графа 7)
Строка 1370 (графа 5)	Строка 3200 (графа 7)
Строка 1370 (графа 4)	Строка 3300 (графа 7)
Строка 1300 (графа 6)	Строка 3100 (графа 8)
Строка 1300 (графа 5)	Строка 3200 (графа 8)
Строка 1300 (графа 5)	Строка 3300 (графа 8)

Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом о движении денежных средств:

Бухгалтерский баланс	Отчет о движении денежных средств
Строка 1250 (графа 5)	Строка 4450 (графа 3)
Строка 1250 (графа 4)	Строка 4500 (графа 3)
Строка 1250 (графа 6)	Строка 4450 (графа 4)
Строка 1250 (графа 5)	Строка 4500 (графа 4)

Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и пояснениями к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах:

Бухгалтерский баланс	Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
Строка 1110 (графа 5) (без учета НИОКР)	Строка 5100 (графа 4) - строка 5100 (графа 5)
Строка 1110 (графа 4) (без учета НИОКР)	Строка 5100 (графа 13) - строка 5100 (графа 14)
Строка 1110 (графа 6) (без учета НИОКР)	Строка 5110 (графа 4) - строка 5110 (графа 5)
Строка 1110 (графа 5) (без учета НИОКР)	Строка 5110 (графа 13) - строка 5110 (графа 14)
Строка 1150 (графа 5)	Строка 5200 (графа 4) - строка 5200 (графа 5)
Строка 1150 (графа 4)	Строка 5200 (графа 12) - строка 5200 (графа 13)
Строка 1150 (графа 6)	Строка 5210 (графа 4) - строка 5210 (графа 5)

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГПСС для целей бухгалтерского учета	Лист	108
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Строка 1150 (графа 5)	Строка 5210 (графа 12) - строка 5210 (графа 13)
Строка 1160 (графа 5)	Строка 5220 (графа 4) - строка 5220 (графа 5)
Строка 1160 (графа 4)	Строка 5220 (графа 12) - строка 5220 (графа 13)
Строка 1160 (графа 6)	Строка 5230 (графа 4) - строка 5230 (графа 5)
Строка 1160 (графа 5)	Строка 5230 (графа 12) - строка 5230 (графа 13)
Строка 1170 (графа 5)	Строка 5301 (графа 4) - строка 5310 (графа 5)
Строка 1170 (графа 4)	Строка 5301 (графа 11) - строка 5301 (графа 12)
Строка 1170 (графа 6)	Строка 5311 (графа 4) - строка 5311 (графа 5)
Строка 1170 (графа 5)	Строка 5311 (графа 11) - строка 5311 (графа 12)
Строка 1210 (графа 5)	Строка 5400 (графа 4) - строка 5400 (графа 5)
Строка 1210 (графа 4)	Строка 5400 (графа 11) - строка 5400 (графа 12)
Строка 1210 (графа 6)	Строка 5420 (графа 4) - строка 5420 (графа 5)
Строка 1210 (графа 5)	Строка 5420 (графа 11) - строка 5420 (графа 12)
Строка 1230 (графа 5)	Строка 5500 (графа 4) - строка 5500 (графа 5) + строка 5540 (графа 6)
Строка 1230 (графа 4)	Строка 5500 (графа 12) - строка 5500 (графа 13) + строка 5540 (графа 4)
Строка 1230 (графа 6)	Строка 5520 (графа 4) - строка 5520 (графа 5) + строка 5540 (графа 8)
Строка 1230 (графа 5)	Строка 5520 (графа 12) - строка 5520 (графа 13) + строка 5540 (графа 6)
Строка 1520 (графа 5)	Строка 5560 (графа 4)
Строка 1520 (графа 4)	Строка 5560 (графа 10)
Строка 1520 (графа 6)	Строка 5580 (графа 4)
Строка 1520 (графа 5)	Строка 5580 (графа 10)
Строка 1430 (графа 5)	Строка 5700 (графа 3)
Строка 1430 (графа 4)	Строка 5700 (графа 7)

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета	Лист	109
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

7.25. Учет товарно-материальных ценностей, принятых на ответственное хранение

Ценности, которые приняты на ответственное хранение, учитываются на забалансовом счете 002 «Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение» в оценке, установленной договором (Инструкция по применению Плана счетов). При передаче грузополучателю груза его стоимость списывается с указанного забалансового счета.

7.26. Учет бланков строгой отчетности

На счете 006 «Бланки строгой отчетности» учитываются бланки трудовых книжек, талоны на бензин, полученные от авиакомпаний бланки авианакладных и др.

7.27. Списание в убыток задолженности неплатежеспособных дебиторов

На основании пункта 77 Положения по ведению бухгалтерского учета дебиторская задолженность, списанная в убыток вследствие неплатежеспособности должника, не является аннулированной и должна отражаться на счете 007 в течение пяти лет с момента списания.

Во время этого периода предприятие должно отслеживать имущественное положение должника с целью возможного взыскания этой задолженности.

Только по истечении пяти лет или при возврате должником суммы долга либо при ликвидации организации-должника, дебиторская задолженность подлежит списанию с забалансового учета.

Суммы, поступившие в порядке взыскания ранее списанной в убыток задолженности, отражаются по дебету счета 50 «Касса», 51 «Расчетные счета» или 52 «Валютные счета» в корреспонденции со счетом 91 «Прочие доходы и расходы». Одновременно указанные суммы отражаются по кредиту забалансового счет 007 «Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов».

7.28. Учет обеспечения обязательств и полученных платежей

Сумма гарантий, полученных предприятием в обеспечение принятых обязательств и платежей, включая товарные векселя, учитывается на забалансовом счете 008 «Обеспечения обязательств и платежей полученные».

Учет полученных гарантий и обеспечений ведется в денежном выражении в оценке, согласованной сторонами. Если в гарантии не указана сумма, то для бухгалтерского учета она определяется исходя из условий договора.

Если в обеспечение платежей предприятию передаются основные средства, то они учитываются на счете 008 «Обеспечения обязательств и платежей полученные» в сумме гарантии или исходя из условий договора.

7.29. Учет обеспечения обязательств и выданных платежей

Суммы выданных гарантий, которые обеспечивают выполнение обязательств, принятых на себя предприятием, учитываются на забалансовом счете 009 «Обеспечения обязательств и платежей выданные».

Сумма выданных гарантий ведется в денежном выражении. Если сумма выданной гарантии в документах не указана, то она определяется по условиям договора, под который она была выдана.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ПЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	110
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

7.30. Порядок отражения в бухгалтерском учете отдельных видов операций

7.30.1. Порядок отражения в бухгалтерском учете районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате, причитающихся работнику за стаж работы в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера

В соответствии со ст. 315 Трудового кодекса РФ оплата труда в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях осуществляется с применением районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате.

Для обобщения информации о расчетах с работниками по оплате труда (по всем видам оплаты труда, премиям, пособиям и другим выплатам) Планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкцией по его применению, утвержденными приказом Минфина России от 31.10.2000 № 94н, предназначен счет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда». Надбавка к заработной плате, причитающаяся работнику за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, отражается в бухгалтерском учете по дебету счетов учета затрат на производство - по дебету счета 20 «Основное производство» (если работник занят в основном производстве) или по дебету счета 26 «Общехозяйственные расходы» (если работник не занят в основном производстве) в корреспонденции с кредитом счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».

7.30.2. Порядок отражения в бухгалтерском учете суммы компенсаций расходов по оплате проезда работников филиалов, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и членов их семей к месту использования отпуска и обратно

Содержание операций	Дебет	Кредит
Отражены расходы по оплате стоимости проезда работника и членов его семьи к месту проведения отпуска и обратно	20 (26, 44)	70
Выплачены работнику денежные средства в счет компенсаций стоимости проезда	70	50

Оплата стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в филиалах, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также стоимости проезда к месту нахождения учебного заведения является для предприятия расходом по обычным видам деятельности (п. 5, 8 ПБУ 10/99).

Сумму оплаты стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в филиалах, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, следует отразить по дебету соответствующего счета учета затрат на производство в корреспонденции с кредитом счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» (Инструкция по применению Плана счетов).

7.30.3. Порядок отражения в бухгалтерском учете расходов по оплате проезда работника к новому месту жительства в связи с расторжением трудового договора, произведенных в порядке, установленном трудовым договором (коллективным договором, локальным нормативным актом)

Для целей бухгалтерского учета расходы по оплате проезда работника к новому месту жительства в связи с расторжением трудового договора, произведенные в порядке, установленном трудовым договором (коллективным договором, локальным нормативным актом), признаются расходами по обычным видам деятельности (п. 5 Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организаций» ПБУ 10/99, утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 № 33н).

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	111
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Данные расходы отражаются в бухгалтерском учете по дебету счета учета затрат на производство (расходов на продажу) в корреспонденции с кредитом счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» (Инструкция по применению Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций, утвержденная приказом Минфина России от 31.10.2000 № 94н).

Содержание операций	Дебет	Кредит
Отражены расходы в виде компенсации стоимости проезда работника к новому месту жительства	20 (23, 25, 26, 44)	70
Выплачены работнику денежные средства в счет компенсации стоимости проезда	70	50

7.30.4. Порядок отражения в бухгалтерском учете расходов по выплате надбавки к окладу в связи с награждением нагрудным знаком «Почетный работник службы специальной связи РФ» за стаж работы по специальности (выслугу лет)

На основании п. 5, 7, 8 Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99, утвержденного приказом Минфина России от 06.05.1999 № 33н, надбавка за выслугу лет к заработной плате работника в качестве расходов по оплате труда является расходом по обычным видам деятельности. Расходы по обычным видам деятельности включаются предприятием при формировании финансового результата в себестоимость проданной продукции (п. 9 ПБУ 10/99).

Для обобщения информации о расчетах с работниками по оплате труда (по всем видам оплаты труда, премиям, пособиям и другим выплатам) Планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкцией по его применению, утвержденными приказом Минфина России от 31.10.2000 № 94н, предназначен счет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда». Надбавка за выслугу лет к заработной плате, причитающаяся работнику, отражается в бухгалтерском учете согласно Инструкции по применению Плана счетов в рассматриваемом случае по дебету счета учета затрат на производство (расходов на продажу) в корреспонденции с кредитом счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».

Содержание операций	Дебет	Кредит
Отражены расходы в виде надбавки к окладу	20 (23, 25, 26, 44)	70
Выплачена работнику надбавка к окладу	70	50

7.30.5. Порядок учета боевого ручного стрелкового оружия и патронов к нему

Из договора с МВД РФ о выдаче во временное безвозмездное пользование отдельных типов и моделей боевого ручного стрелкового оружия и патронов к нему следует:

«1.2. Ранее приобретенное ФГУП ГЦСС оружие, переданное на баланс МВД РФ, также оружие, полученное во временное пользование, хранится на базах (складах) МВД РФ и выдается ФГУП ГЦСС без возмещения МВД РФ расходов по его хранению».

«1.5. Стоимость возмещения расходов на закупку оружия и патронов согласовывается между ФГУП ГЦСС и МВД РФ на основании протокола, который подписывается обеими сторонами».

Из постановления Правительства РФ от 22.04.1997 № 460 (в ред. постановлений Правительства РФ от 29.02.2000 № 173, от 29.05.2006 № 334, от 06.10.2011 № 824, от 23.11.2012 № 1214):

«2. Установить, что:

Расходы Министерства внутренних дел Российской Федерации, связанные с приобретением боевого оружия у юридических лиц, осуществляющих его производство, с

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	112
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

транспортировкой, хранением, ремонтом и техническим обслуживанием, возмещаются организациями в соответствии с договорами, заключенными между Министерством внутренних дел Российской Федерации и организациями. При этом расходы по транспортировке боевого оружия, его хранению, ремонту и техническому обслуживанию оплачиваются организациями с момента заключения договоров исходя из норм (расчетов), действующих в системе Министерства внутренних дел Российской Федерации;

Боевое оружие, приобретенное организациями и их территориальными подразделениями в установленном порядке до вступления в силу Федерального закона «Об оружии» (далее именуется - ранее приобретенное боевое оружие), учитывается на балансе Министерства внутренних дел Российской Федерации и считается полученным организациями и их территориальными подразделениями во временное безвозмездное пользование».

К служебному оружию относится оружие, предназначенное для использования работниками юридических лиц, которым законодательством РФ разрешено ношение, хранение и применение указанного оружия, в целях исполнения возложенных на них федеральным законом обязанностей по защите жизни и здоровья граждан, собственности. Предприятия и организации, на которые законодательством РФ возложены функции, связанные с использованием и применением служебного оружия, являются юридическими лицами с особыми уставными задачами (ст. 4 Федерального закона от 13.12.1996 № 150-ФЗ «Об оружии»).

Приобретение оружия и патронов к нему на территории РФ подлежит лицензированию. Лицензии на приобретение оружия и патронов к нему выдаются органами внутренних дел (ст. 9 Федерального закона № 150-ФЗ).

Приобретение патронов и их расходование нормируются. Приобретение патронов взамен израсходованных осуществляется в порядке, установленном МВД России (п. 20 Правил оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации, утв. постановлением Правительства РФ от 21.07.1998 № 814).

Бухгалтерский учет

В соответствии с п. 1 ст. 252 НК РФ расходами признаются обоснованные и документально подтвержденные затраты, осуществленные налогоплательщиком.

Под обоснованными расходами понимаются экономически оправданные затраты, оценка которых выражена в денежной форме.

Под документально подтвержденными расходами понимаются затраты, подтвержденные документами, оформленными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Расходами признаются любые затраты при условии, что они произведены для осуществления деятельности, направленной на получение дохода.

ФГУП ГЦСС для осуществления своей профессиональной деятельности использует боевое стрелковое оружие и патроны к нему. Боевое стрелковое оружие и патроны к нему предоставляются предприятию МВД РФ на основании договора. Условия договора предусматривают возмещение расходов на закупку оружия и патронов.

Так как предприятие не сможет осуществлять свою деятельность, направленную на получение дохода, без несения затрат в виде возмещения расходов, то указанные затраты могут учитываться в составе расходов для целей налогообложения прибыли организаций при условии их документального подтверждения.

Пример:

Дебет	Кредит	Сумма	Первичный документ
20	60	100 000-00	Акт оказанных услуг (расчет)
60	51	100 000-00	Платежное поручение

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	113
Номер			Листов	114
Дата			Редакция	1

002		100 000-00	Бухгалтерская справка (обязательно кол-во)
	002	30 000-00	Аviso (на основании отчета о передаче)
	002	70 000-00	Бухгалтерская справка (на основании акта об использовании патронов)

7.30.6. Порядок отражения в учете расходов на проведение обязательных медосмотров работников

Расходы на проведение обязательных медицинских осмотров (обследований) являются расходами по обычным видам деятельности (п. 5, 7 ПБУ 10/99). Данные расходы принимаются к учету исходя из цены и условий, установленных договором между предприятием и контрагентом (п. 6.1 ПБУ 10/99). В бухгалтерском учете они отражаются по дебету счетов учета затрат 20, 26, 25, 44 в корреспонденции с кредитом счета 60.

Содержание операций	Дебет	Кредит	Первичный документ
Перечислена предоплата на проведение медицинского осмотра (обследования)	60	51	Выписка банка по расчетному счету
Отражена стоимость оказанных услуг по проведению медицинских осмотров (обследований)	20 (25, 26, 44)	60	Акт приемки-сдачи оказанных услуг

7.30.7. Бухгалтерский учет гостиничного комплекса

Отражение в бухгалтерском учете и документообороте операций по размещению, проживанию и питанию командированных работников в гостиничном комплексе – филиале ФГУП ГЦСС.

В данной ситуации составляется авизо на прием-передачу затрат от филиала (гостиничного комплекса) по размещению, проживанию и питанию командированных представителей других филиалов. На основании этого документа Центральный аппарат или филиал отражает операции по внутрихозяйственным расчетам на 79 счете в бухгалтерском учете и производит возмещение указанных затрат.

Отражение в учете филиала

Затраты, связанные с оказанием услуг по размещению, проживанию и питанию работников в гостиничном комплексе, произведенные для собственных нужд предприятия, отражаются по дебету счета 26 «Обслуживающие производства и хозяйства», накопленные на счете 26 затраты передаются во ФГУП ГЦСС в дебет счета 79.2 «Расчеты с филиалами по текущим операциям».

Содержание операций	Дебет	Кредит	Первичный документ
Отражены затраты гостиничного комплекса по размещению, проживанию и питанию командированных работников	26	02, 10, 26, 41, 60, 70, 69	Требование-накладная, бухгалтерская справка-расчет, расчетно-платежная ведомость
Отнесены затраты на взаиморасчеты	79.2	26	Аviso, бухгалтерская справка
Получено возмещение затрат на счет филиала	51	79.2	Выписка банка

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	114
Номер		Листов	114
Дата		Редакция	1

Отражение в учете Центрального аппарата или филиала

Содержание операций	Дебет	Кредит	Первичный документ
Оплачены затраты филиала по размещению, проживанию и питанию командированных работников	79.2	51	Бухгалтерская справка-расчет; выписка банка
Отнесены затраты	26	79.2	Аviso, бухгалтерская справка
Списаны затраты по размещению, проживанию и питанию в гостинице (если сотруднику не выплачиваются суточные) командированных работников	20	26	Бухгалтерская справка-расчет

7.30.8. Бухгалтерский учет представительских расходов по проведению праздничных мероприятий и выдаче подарков сотрудникам и клиентам ФГУП ГЦСС

Учет представительских расходов во ФГУП ГЦСС ведется в соответствии с Положением о представительских расходах, праздничных мероприятиях и подарках, утвержденным руководителем предприятия (приложение Л).

7.30.9. Бухгалтерский учет командировочных расходов

Учет командировочных расходов во ФГУП ГЦСС ведется в соответствии с Положением о служебных командировках, утвержденным руководителем предприятия (приложение М).

7.30.10. Бухгалтерский учет расходов на рекламу

Учет рекламных расходов во ФГУП ГЦСС ведется в соответствии с Положением о рекламных расходах, утвержденным руководителем предприятия (приложение Н).

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	1
Номер		Листов	10
Дата		Редакция	1

Приложение А к Положению об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета

План счетов

№ счета	Наименование
01	Основные средства
01.01	Основные средства в организации
01.03	Арендованное имущество
01.08	Объекты недвижимости, права собственности на которые не зарегистрированы
01.09	Выбытие основных средств
02	Амортизация основных средств
02.01	Амортизация основных средств, учитываемых на счете 01
02.02	Амортизация основных средств, учитываемых на счете 03
02.03	Амортизация арендованного имущества
03	Доходные вложения в материальные ценности
03.01	Материальные ценности в организации
03.02	Материальные ценности, предоставленные во временное владение и пользование
03.03	Материальные ценности, предоставленные во временное пользование
03.04	Прочие доходные вложения
03.09	Выбытие материальных ценностей
04	Нематериальные активы
04.01	Нематериальные активы организации
04.02	Расходы на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы
05	Амортизация нематериальных активов
07	Оборудование к установке
08	Вложения во внеоборотные активы
08.01	Приобретение земельных участков
08.02	Приобретение объектов природопользования
08.03	Строительство объектов основных средств
08.04	Приобретение объектов основных средств
08.05	Приобретение нематериальных активов
08.06	Перевод молодняка животных в основное стадо
08.07	Приобретение взрослых животных
08.08	Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ
08.11	Нематериальные поисковые активы
08.12	Материальные поисковые активы
09	Отложенные налоговые активы
10	Материалы

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	2
Номер			Листов	10
Дата			Редакция	1

10.01	Сырье и материалы
10.02	Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия, конструкции и детали
10.03	Топливо
10.04	Тара и тарные материалы
10.05	Запасные части
10.06	Прочие материалы
10.07	Материалы, переданные в переработку на сторону
10.08	Строительные материалы
10.09	Инвентарь и хозяйственные принадлежности
10.10	Специальная оснастка и специальная одежда на складе
10.11	Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации
10.11.1	Специальная одежда в эксплуатации
10.11.2	Специальная оснастка в эксплуатации
10.12	ОС учитываемые в составе МПЗ
10.13	Талоны ГСМ
11	Животные на выращивании и откорме
14	Резервы под снижение стоимости материальных ценностей
14.01	Резервы под снижение стоимости материалов
14.02	Резервы под снижение стоимости товаров
14.03	Резервы под снижение стоимости готовой продукции
14.04	Резервы под снижение стоимости незавершенного производства
15	Заготовление и приобретение материальных ценностей
15.01	Заготовление и приобретение материалов
15.02	Приобретение товаров
16	Отклонение в стоимости материальных ценностей
16.01	Отклонение в стоимости материалов
16.02	Отклонение в стоимости товаров
19	НДС по приобретенным ценностям
19.01	НДС при приобретении основных средств
19.02	НДС по приобретенным нематериальным активам
19.03	НДС по приобретенным материально-производственным запасам
19.04	НДС по приобретенным услугам
19.05	НДС, уплаченный при ввозе товаров на территорию Российской Федерации
19.06	Акцизы по оплаченным материальным ценностям
19.07	НДС по товарам, реализованным по ставке 0% (экспорт)
19.08	НДС при строительстве основных средств
19.09	НДС по уменьшению стоимости реализации
19.10	НДС, уплачиваемый при импорте из Таможенного союза
20	Основное производство
20.01	Основное производство
20.02	Производство продукции из давальческого сырья
21	Полуфабрикаты собственного производства

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета	Лист	3
Номер		Листов	10
Дата		Редакция	1

23	Вспомогательные производства
25	Общепроизводственные расходы
26	Общехозяйственные расходы
28	Брак в производстве
29	Обслуживающие производства и хозяйства
40	Выпуск продукции (работ, услуг)
41	Товары
41.01	Товары на складах
41.02	Товары в розничной торговле (по покупной стоимости)
41.03	Тара под товаром и порожня
41.04	Покупные изделия
41.11	Товары в розничной торговле (в АТТ по продажной стоимости)
41.12	Товары в розничной торговле (в НТТ по продажной стоимости)
41.К	Корректировка товаров прошлого периода
42	Торговая наценка
42.01	Торговая наценка в автоматизированных торговых точках
42.02	Торговая наценка в неавтоматизированных торговых точках
43	Готовая продукция
44	Расходы на продажу
44.01	Издержки обращения в организациях, осуществляющих торговую деятельность
44.02	Коммерческие расходы в организациях, осуществляющих промышленную и иную производственную деятельность
45	Товары отгруженные
45.01	Покупные товары отгруженные
45.02	Готовая продукция отгруженная
45.03	Прочие товары отгруженные
45.04	Переданные объекты недвижимости
46	Выполненные этапы по незавершенным работам
50	Касса
50.01	Касса организации
50.02	Операционная касса
50.03	Денежные документы
50.04	Касса по деятельности платежного агента
50.21	Касса организации (в валюте)
50.23	Денежные документы (в валюте)
51	Расчетные счета
52	Валютные счета
55	Специальные счета в банках
55.01	Аккредитивы
55.02	Чековые книжки
55.03	Депозитные счета
55.04	Прочие специальные счета

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	4
Номер		Листов	10
Дата		Редакция	1

55.21	Аккредитивы (в валюте)
55.23	Депозитные счета (в валюте)
55.24	Прочие специальные счета (в валюте)
57	Переводы в пути
57.01	Переводы в пути
57.02	Приобретение иностранной валюты
57.03	Продажи по платежным картам
57.21	Переводы в пути (в валюте)
57.22	Реализация иностранной валюты
58	Финансовые вложения
58.01	Паи и акции
58.01.1	Паи
58.01.2	Акции
58.02	Долговые ценные бумаги
58.03	Предоставленные займы
58.04	Вклады по договору простого товарищества
58.05	Приобретенные права в рамках оказания финансовых услуг
59	Резервы под обесценение финансовых вложений
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками
60.01	Расчеты с поставщиками и подрядчиками
60.02	Расчеты по авансам выданным
60.03	Векселя выданные
60.21	Расчеты с поставщиками и подрядчиками (в валюте)
60.22	Расчеты по авансам выданным (в валюте)
60.31	Расчеты с поставщиками и подрядчиками (в у.е.)
60.32	Расчеты по авансам выданным (в у.е.)
62	Расчеты с покупателями и заказчиками
62.01	Расчеты с покупателями и заказчиками
62.02	Расчеты по авансам полученным
62.03	Векселя полученные
62.21	Расчеты с покупателями и заказчиками (в валюте)
62.22	Расчеты по авансам полученным (в валюте)
62.31	Расчеты с покупателями и заказчиками (в у.е.)
62.32	Расчеты по авансам полученным (в у.е.)
62.46	Выполненные этапы по незавершенным работам
62.P	Расчеты с розничными покупателями
63	Резервы по сомнительным долгам
66	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам
66.01	Краткосрочные кредиты
66.02	Проценты по краткосрочным кредитам
66.03	Краткосрочные займы
66.04	Проценты по краткосрочным займам

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	5
Номер			Листов	10
Дата			Редакция	1

66.21	Краткосрочные кредиты (в валюте)
66.22	Проценты по краткосрочным кредитам (в валюте)
66.23	Краткосрочные займы (в валюте)
66.24	Проценты по краткосрочным займам (в валюте)
67	Расчеты по долгосрочным кредитам и займам
67.01	Долгосрочные кредиты
67.02	Проценты по долгосрочным кредитам
67.03	Долгосрочные займы
67.04	Проценты по долгосрочным займам
67.21	Долгосрочные кредиты (в валюте)
67.22	Проценты по долгосрочным кредитам (в валюте)
67.23	Долгосрочные займы (в валюте)
67.24	Проценты по долгосрочным займам (в валюте)
68	Расчеты по налогам и сборам
68.01	НДФЛ при исполнении обязанностей налогового агента
68.02	Налог на добавленную стоимость
68.03	Акцизы
68.04	Налог на прибыль
68.04.1	Расчеты с бюджетом
68.04.2	Расчет налога на прибыль
68.06	Земельный налог
68.07	Транспортный налог
68.08	Налог на имущество
68.09	Налог на рекламу
68.10	Прочие налоги и сборы
68.10.1	Экологический сбор (плата за загрязнение окружающей среды)
68.10.2	Прочие налоги и сборы
68.11	Единый налог на вмененный доход
68.12	Налог при упрощенной системе налогообложения
68.21	НДФЛ индивидуального предпринимателя
68.22	НДС по экспорту к возмещению
68.22.1	НДС по экспорту начисленный при неподтверждении 0%
68.22.2	НДС по экспорту к возмещению в связи с применением 0%
68.32	НДС при исполнении обязанностей налогового агента
68.42	НДС при импорте товаров из Таможенного союза
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению
69.01	Расчеты по социальному страхованию
69.02	Расчеты по пенсионному обеспечению
69.02.1	Страховая часть трудовой пенсии
69.02.2	Накопительная часть трудовой пенсии
69.02.3	Взносы на доплату к пенсии членам летных экипажей
69.02.4	Взносы на доплату к пенсии работникам организаций угольной

Наименование	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	6
Номер		Листов	10
Дата		Редакция	1

	промышленности
69.02.5	Дополнительные взносы на страховую часть пенсии работникам, занятым на работах с вредными условиями труда
69.02.6	Дополнительные взносы на страховую часть пенсии работникам, занятым на работах с тяжелыми условиями труда
69.02.7	Обязательное пенсионное страхование
69.03	Расчеты по обязательному медицинскому страхованию
69.03.1	Федеральный фонд ОМС
69.03.2	Территориальный фонд ОМС
69.04	ЕСН в части, перечисляемой в федеральный бюджет
69.05	Добровольные взносы на накопительную часть трудовой пенсии
69.05.1	Взносы за счет работодателя
69.05.2	Взносы, удерживаемые из доходов работника
69.06	Расчеты по страховым взносам, уплачиваемым исходя из стоимости страхового года
69.06.1	Взносы в ПФР (страховая часть)
69.06.2	Взносы в ПФР (накопительная часть)
69.06.3	Взносы в ФОМС
69.06.4	Взносы в ФСС
69.06.5	Обязательное пенсионное страхование предпринимателя
69.11	Расчеты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
69.12	Расчеты по добровольным взносам в ФСС на страхование работников на случай временной нетрудоспособности
69.13	Расчеты по средствам ФСС для страхователей, применяющих специальные режимы налогообложения
69.13.1	Расчеты по средствам ФСС для страхователей, уплачивающих ЕНВД
69.13.2	Расчеты по средствам ФСС для страхователей, применяющих УСН
70	Расчеты с персоналом по оплате труда
71	Расчеты с подотчетными лицами
71.01	Расчеты с подотчетными лицами
71.21	Расчеты с подотчетными лицами (в валюте)
73	Расчеты с персоналом по прочим операциям
73.01	Расчеты по предоставленным займам
73.02	Расчеты по возмещению материального ущерба
73.03	Расчеты по прочим операциям
75	Расчеты с учредителями
75.01	Расчеты по вкладам в уставный (складочный) капитал
75.02	Расчеты по выплате доходов
76	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами
76.01	Расчеты по имущественному, личному и добровольному страхованию
76.01.1	Расчеты по имущественному и личному страхованию
76.01.2	Платежи (взносы) по добровольному страхованию на случай смерти и причинения вреда здоровью

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	7
Номер		Листов	10
Дата		Редакция	1

76.01.9	Платежи (взносы) по прочим видам страхования
76.02	Расчеты по претензиям
76.03	Расчеты по причитающимся дивидендам и другим доходам
76.04	Расчеты по депонированным суммам
76.05	Расчеты с прочими поставщиками и подрядчиками
76.06	Расчеты с прочими покупателями и заказчиками
76.07	Расчеты по аренде
76.07.1	Арендные обязательства
76.07.2	Задолженность по лизинговым платежам
76.07.9	НДС по арендным обязательствам
76.09	Прочие расчеты с разными дебиторами и кредиторами
76.21	Расчеты по имущественному и личному страхованию (в валюте)
76.22	Расчеты по претензиям (в валюте)
76.25	Расчеты с прочими поставщиками и подрядчиками (в валюте)
76.26	Расчеты с прочими покупателями и заказчиками (в валюте)
76.27	Расчеты по аренде (в валюте)
76.27.1	Арендные обязательства (в валюте)
76.27.2	Задолженность по лизинговым платежам (в валюте)
76.29	Прочие расчеты с разными дебиторами и кредиторами (в валюте)
76.32	Расчеты по претензиям (в у.е.)
76.35	Расчеты с прочими поставщиками и подрядчиками (в у.е.)
76.36	Расчеты с прочими покупателями и заказчиками (в у.е.)
76.37	Расчеты по аренде (в у.е.)
76.37.1	Арендные обязательства (в у.е.)
76.37.2	Задолженность по лизинговым платежам (в у.е.)
76.37.9	НДС по арендным обязательствам (в у.е.)
76.39	Прочие расчеты с разными дебиторами и кредиторами (в у.е.)
76.41	Расчеты по исполнительным документам работников
76.49	Расчеты по прочим удержаниям из заработной платы работников
76.АВ	НДС по авансам и предоплатам
76.ВА	НДС по авансам и предоплатам выданным
76.К	Корректировка расчетов прошлого периода
76.Н	Расчеты по НДС, отложенному для уплаты в бюджет
76.НА	Расчеты по НДС при исполнении обязанностей налогового агента
76.ОТ	НДС, начисленный по отгрузке
77	Отложенные налоговые обязательства
79	Внутрихозяйственные расчеты
79.01	Расчеты по выделенному имуществу
79.02	Расчеты по текущим операциям
79.03	Расчеты по налогам
79.04	Амортизационный фонд
79.05	Расходы фонда потребления

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	8
Номер		Листов	10
Дата		Редакция	1

79.06	Безвозмездная передача
79.07	Доходы (расходы) от реализации имущества
79.08	Дополнительные расходы, подлежащие возмещению
79.09	Расчеты по чистой прибыли
80	Уставный капитал
80.01	Обыкновенные акции
80.02	Привилегированные акции
80.09	Прочий капитал
81	Собственные акции (доли)
81.01	Обыкновенные акции
81.02	Привилегированные акции
81.09	Прочий капитал
82	Резервный капитал
82.01	Резервы, образованные в соответствии с законодательством
82.02	Резервы, образованные в соответствии с учредительными документами
83	Добавочный капитал
83.01	Прирост стоимости внеоборотных активов по переоценке
83.01.1	Прирост стоимости основных средств
83.01.2	Прирост стоимости нематериальных активов
83.01.3	Прирост стоимости прочих внеоборотных активов
83.02	Эмиссионный доход от выпуска обыкновенных акций
83.03	Эмиссионный доход от выпуска привилегированных акций
83.09	Другие источники
84	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)
84.01	Прибыль, подлежащая распределению
84.02	Убыток, подлежащий покрытию
84.03	Фонд потребления
84.03.1	Фонд потребления начисленный
84.03.2	Фонд потребления использованный
84.04	Фонд накопления
84.04.1	Фонд накопления начисленный
84.04.2	Фонд накопления использованный
84.05	Поступление ОС в хоз. ведение
86	Целевое финансирование
86.01	Целевое финансирование из бюджета
86.02	Прочее целевое финансирование и поступления
90	Продажи
90.01	Выручка
90.01.1	Выручка по деятельности с основной системой налогообложения
90.01.2	Выручка по отдельным видам деятельности с особым порядком налогообложения
90.02	Себестоимость продаж

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	9
№ п/п		Листов	10
Дата		Редакция	1

90.02.1	Себестоимость продаж по деятельности с основной системой налогообложения
90.02.2	Себестоимость продаж по отдельным видам деятельности с особым порядком налогообложения
90.03	Налог на добавленную стоимость
90.04	Акцизы
90.05	Экспортные пошлины
90.07	Расходы на продажу
90.07.1	Расходы на продажу по деятельности с основной системой налогообложения
90.07.2	Расходы на продажу по отдельным видам деятельности с особым порядком налогообложения
90.08	Управленческие расходы
90.08.1	Управленческие расходы по деятельности с основной системой налогообложения
90.08.2	Управленческие расходы по отдельным видам деятельности с особым порядком налогообложения
90.09	Прибыль / убыток от продаж
91	Прочие доходы и расходы
91.01	Прочие доходы
91.02	Прочие расходы
91.09	Сальдо прочих доходов и расходов
94	Недостачи и потери от порчи ценностей
96	Резервы предстоящих расходов
96.01	Оценочные обязательства по вознаграждениям работникам
96.01.1	Оценочные обязательства по вознаграждениям
96.01.2	Оценочные обязательства по страховым взносам
96.09	Резервы предстоящих расходов прочие
97	Расходы будущих периодов
97.01	Расходы на оплату труда будущих периодов
97.02	Расходы будущих периодов на добровольное страхование работников
97.21	Прочие расходы будущих периодов
98	Доходы будущих периодов
98.01	Доходы, полученные в счет будущих периодов
98.02	Безвозмездные поступления
98.03	Предстоящие поступления по недостачам, выявленным за прошлые годы
98.04	Разница между суммой, подлежащей взысканию с виновных лиц, и балансовой стоимостью по недостачам ценностей
99	Прибыли и убытки
99.01	Прибыли и убытки от хозяйственной деятельности (за исключением налога на прибыль)
99.01.1	Прибыли и убытки по деятельности с основной системой налогообложения
99.01.2	Прибыли и убытки по отдельным видам деятельности с особым порядком налогообложения
99.02	Налог на прибыль

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	10
Номер			Листов	10
Дата			Редакция	1

99.02.1	Условный расход по налогу на прибыль
99.02.2	Условный доход по налогу на прибыль
99.02.3	Постоянное налоговое обязательство (актив)
99.02.4	Пересчет отложенных налоговых активов и обязательств
99.02.5	Штрафы, пени и неустойки
99.09	Прочие прибыли и убытки
000	Вспомогательный счет
001	Арендованные основные средства
001.01	Имущество, полученное по договору аренды
001.02	Имущество, полученное по договору финансовой аренды
002	Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение
003	Материалы, принятые в переработку
003.01	Материалы на складе
003.02	Материалы, переданные в производство
004	Товары, принятые на комиссию
004.01	Товары на складе
004.02	Товары, переданные на комиссию
004.К	Корректировка комиссионных товаров прошлого периода
005	Оборудование, принятое для монтажа
006	Бланки строгой отчетности
007	Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов
008	Обеспечения обязательств и платежей полученные
009	Обеспечения обязательств и платежей выданные
010	Износ основных средств
011	Основные средства, сданные в аренду
012	МПЗ со сроком использования более 12 месяцев
013	Учет талонов на топливо
014	Земельные участки

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	1
Номер		Листов	2
Дата		Редакция	1

Приложение Б к Положению об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета

№п/п	Наименование управления специальной связи	Индекс
1	УСС по Алтайскому краю	656031
2	УСС по Амурской области	675000
3	УСС по Архангельской области	163051
4	УСС по Астраханской области	414040
5	УСС по Белгородской области	308000
6	УСС по Брянской области	241022
7	УСС по Владимирской области	600000
8	УСС по Волгоградской области	400131
9	УСС по Вологодской области	160009
10	УСС по Воронежской области	394000
11	УСС по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области	195197
12	УСС по Забайкальскому краю	672038
13	УСС по Ивановской области	153002
14	УСС по Иркутской области	664011
15	УСС по Кабардино-Балкарской Республике	360000
16	УСС по Калининградской области	236015
17	УСС по Калужской области	248002
18	УСС по Камчатскому краю	683000
19	УСС по Кемеровской области	650000
20	УСС по Кировской области	610016
21	УСС по Костромской области	156003
22	УСС по Краснодарскому краю	350001
23	УСС по Красноярскому краю	660049
24	УСС по Курганской области	640008
25	УСС по Курской области	305047
26	УСС по Липецкой области	398059
27	УСС по Магаданской области	685000
28	УСС по Мурманской области	183038
29	УСС по Нижегородской области	603000
30	УСС по Новгородской области	173003
31	УСС по Новосибирской области	630099
32	УСС по Омской области	644042
33	УСС по Оренбургской области	460006
34	УСС по Орловской области	302010
35	УСС по Пензенской области	440000
36	УСС по Пермскому краю	614022
37	УСС по Приморскому краю	690003
38	УСС по Псковской области	180007
39	УСС по Республике Алтай	649002
40	УСС по Республике Башкортостан	450001
41	УСС по Республике Бурятия	670000
42	УСС по Республике Дагестан	367012

Наименование	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	2
Номер		Листов	2
Дата		Редакция	1

43	УСС по Республике Карелия	185910
44	УСС по Республике Коми	167000
45	УСС по Республике Крым	295000
46	УСС по Республике Марий Эл	424006
47	УСС по Республике Мордовия	430000
48	УСС по Республике Саха (Якутия)	677014
49	УСС по Республике Северная Осетия - Алания	362040
50	УСС по Республике Татарстан	420021
51	УСС по Удмуртской Республике	426028
52	УСС по Чувашской Республике - Чувашии	428000
53	УСС по Ростовской области	344000
54	УСС по Рязанской области	390006
55	УСС по Самарской области	443030
56	УСС по Саратовской области	410026
57	УСС по Сахалинской области	693000
58	УСС по Свердловской области	620067
59	УСС по Смоленской области	214018
60	УСС по Ставропольскому краю	355000
61	УСС по Тамбовской области	392036
62	УСС по Тверской области	170000
63	УСС по Томской области	634057
64	УСС по Тульской области	300010
65	УСС по Тюменской области	625007
66	УСС по Ульяновской области	432601
67	УСС по Хабаровскому краю	680030
68	УСС по Челябинской области	454080
69	УСС по Чукотскому автономному округу	689500
70	УСС по Ярославской области	150054
71	УСС по г. Москве и Московской области	129090
72	Гостиничный комплекс «Ватутинки»	142793
73	НИИПС	127427
74	Филиал в г. Сочи	354000

Именения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	1
Номер			Листов	1
Дата			Резакция	1

Приложение В к Положению об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета

Организация: _____ Отправитель: _____
 Получатель: _____

Аviso № _____ за _____

проведены следующие записи Содержание записи	Счет				Дебет				Кредит				Сумма						
	Дебет		Вид ВХР		Вид ВХР		Счет		Вид ВХР		Счет		Сумма	Сумма					
	Дебет	Кредит	Вид ВХР	Счет	Вид ВХР	Счет	Вид ВХР	Счет	Вид ВХР	Счет	Вид ВХР	Сумма	Сумма						

проведена _____ от 2016 г.

Должность _____ подпись _____ М.П. _____

Должность _____ подпись _____ М.П. _____

Составил _____ должность _____ подпись _____ М.П. _____

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета			Лист	1
Номер				Листов	13
Дата				Редакция	1

Приложение Г к Положению об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета

Г график документооборота расчетов с персоналом по заработной плате

№ п/п	Наименование документа	Форма документа	Формирование документа		Прием и проверка документа		Обработка документа		Передача документа	
			К-во экз.	Подразделение, ответственное за исполнение	Срок предоставления	Подразделение, ответственное за исполнение	Срок исполнения	Срок исполнения		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1. Документы по учету кадров										
1	Приказ (распоряжение) о приеме работника на работу	По форме №Т1-а	1	Группа административной работы Правового управления	Дата поступления заявления от физического лица	Группа административной работы Правового управления	Дата подписания приказа	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	В течение трех дней с момента поступления документов из отдела кадров	Архив
2	Трудовой договор	Форма, утв. Предприятием	2	Группа административной работы Правового управления	Дата поступления заявления от физического лица	Группа административной работы Правового управления	Дата подписания трудового договора	Группа административной работы Правового управления	Дата подписания трудового договора	Архив

Измещения		Лист		2
Номер		Листов		13
Дата		Редакция		1

Положение об учетной политике ФГУП ЦСС для целей бухгалтерского учета

3	Приказ (распоряжение) о переводе работника на другую работу	По форме №Т-5а	1	Группа административно-кадровой работы Правового управления	Дата поступления заявления от физического лица	Группа административно-кадровой работы Правового управления	Дата подписания приказа	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности. Участок заработной платы	В течение трех дней с момента поступления документов из отдела кадров	Архив
4	Приказ (распоряжение) о прекращении трудового договора с работником (увольнении)	По форме №Т-5а	1	Группа административно-кадровой работы Правового управления	Дата, указанная в резолюции Начальником ФГУП ЦСС (иного уполномоченного лица)	Группа административно-кадровой работы Правового управления	Дата увольнения, указанная в Приказе	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности. Участок заработной платы	Не позднее дня увольнения (при условии своевременного предоставления документов)	Архив
2. Документы по учету рабочего времени и по расчету с персоналом по оплате труда										
5	Табель учета рабочего времени	По форме №Т-13	1	Структурное подразделение	Два раза в месяц (15 и 30 числа отчетного месяца)	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности. Участок заработной платы	По мере поступления документов	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности. Участок заработной платы	Не позднее дня осуществления расчета за соответствующий период	Архив
6	Списки на ночные часы	Форма, утв. Предприятием	1	Структурное подразделение	Один раз в месяц до 30-го числа	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности. Участок заработной платы	По мере поступления документов	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности. Участок заработной платы	Не позднее последнего числа отчетного месяца	Архив

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета		Лист	3
Номер				Листов	13
Дата				Редакция	1

7	Списки на праздничные и выходные нерабочие дни	Форма, утв. Предприятием	1	Структурное подразделение	Один раз в месяц до 30-го числа	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности. Участок заработной платы	По мере поступления документов	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности. Участок заработной платы	Не позднее последнего числа отчетного месяца	Архив
8	Приказ о предоставлении надбавки	Форма, утв. Предприятием	1	Группа администрации вно-кадровой работы Правового управления	По мере издания документа в текущем отчетном месяце	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности. Участок заработной платы	По мере издания документа	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности. Участок заработной платы	Не позднее дня осуществления расчета за соответствующий период	Архив
9	Приказ (распоряжение) о поощрении работников (премии)	Произвольная	1	Экономический отдел	По мере издания документа один раз в месяц до 10-го числа месяца, следующего за текущим	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности. Участок заработной платы	По мере поступления документов	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности. Участок заработной платы	В течение трех дней с момента поступления документов из Экономического отдела	Архив
10	Приказ (распоряжение) о предоставлении отпуска работнику	По форме №Г-6	1	Группа администрации вно-кадровой работы Правового управления	Дата поступления заявления от физического лица	Группа администрации вно-кадровой работы Правового управления	Дата подписания приказа. Представляется в бухгалтерию за 5 дней до выдачи	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности. Участок заработной платы	Не позднее чем за 3 дня до наступления отпуска	Архив

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ГПС для целей бухгалтерского учета		Лист	4
Номер				Листов	13
Дата				Редакция	1

11	Приказ (распоряжение) о предоставлении отпуска работнику	По форме № Т-6а	1	Группа административно-кадровой работы Правового управления	Дата поступления заявления от физического лица	Группа административно-кадровой работы Правового управления	Дата подписания приказа	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности. Участок заработной платы	Не позднее чем за 5 дней до наступления отпуска	Архив
12	Листок нетрудоспособности (справка) по беременности и родам; больничный лист	Форма ведомственная	1	Работник	По дате документа	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности. Участок заработной платы	В течение трех дней с момента поступления документов	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности. Участок заработной платы	В день заработной платы, ближайший к назначению пособия	Архив
13	Приказ (распоряжение) о направлении в командировку	По форме № Т-9а	1	Структурное подразделение, Группа административно-кадровой работы Правового управления	Не позднее, чем за 2 дня до начала командировки	Группа административно-кадровой работы Правового управления	Не позднее, чем за два дня до начала командировки и Копия приказа в бухгалтерию не позднее даты предоставления табеля учета рабочего времени	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности. Участок касса	Не позднее, чем за два дня до начала командировки и при условии предоставления документов	Архив

Положение об учетной политике ФГУП ЦСС для целей бухгалтерского учета

Изменения:	Лист	5
Номер	Листов	13
Дата	Редакция	1

14	Репорт о предоставлении матемощи к отпуску	Форма, утв. Предприятием	1	Структурное подразделение	Дата поступления заявления от физического лица	Структурное подразделение	Дата подписания приказа	Управление по бухгалтерско му учету и отчетности: Участок зарботной платы	В течение трех дней с момента поступления документов из отдела кадров	Архив
15	Листок нетрудоспособности (справка)	Форма ведомственная	1	Работник, Медицинское учреждение	Дата выхода на работу по окончании временной нетрудоспособ ности	Структурное подразделение е; Группа административ но-кадровой работы Правового управления	По мере поступления, но не позднее трех дней со представленн я документа	Управление по бухгалтерско му учету и отчетности: Участок зарботной платы	В день зарботной платы, ближайший к назначению пособия	Архив
16	Исполнительный лист о взыскании	Форма ведомственная	1	Суд	По мере поступления	Правовое управление, Управление по бухгалтерско му учету и отчетности: Участок зарботной платы	Дата поступления	Управление по бухгалтерско му учету и отчетности: Участок зарботной платы	Не позднее дня осуществленн я расчета за соответствую щий период	Архив
17	Акт о несчастном случае на производстве	Форма типовая, утв. Постановление М Минтруда РФ от 24.10.2002 г. № 73	5	Специалист по ОХиТБ; комиссия	Не позднее трех дней по окончании расследования несчастного случая	Специалист по ОХиТБ	По мере поступления	Специалист по ОХиТБ	Не позднее трех дней со дня поступления документов	Архив

Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета

Именения	Лист	6
Номер	Листов	13
Дата	Редакции	1

18	Заявление о предоставлении пособия при рождении ребенка (справка о рождении ребенка из ЗАГС)	Форма ведомственная	1	ЗАГС, справка от 2-го родителя, что не получал пособие	Дата представления справки	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности. Участок заработной платы	По мере поступления документа	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности. Участок заработной платы	Не позднее 10 дней с даты приема (регистрации) заявления со всеми необходимыми и документами	Архив
19	Заявление о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до 1,5 лет	Форма ведомственная	1	Группа администрации вно-кадровой работы Правового управления	Дата составления заявления	Группа администрации вно-кадровой работы Правового управления	По мере поступления документа	Группа администрации вно-кадровой работы Правового управления	Не позднее даты выплаты заработной платы	Архив
20	Приказ о предоставлении отпуска работнику по уходу за ребенком до 1,5 лет	По форме №Т-6	1	Группа администрации вно-кадровой работы Правового управления	Дата составления заявления	Группа администрации вно-кадровой работы Правового управления	Дата подписания приказа	Группа администрации вно-кадровой работы Правового управления	Не позднее даты выплаты заработной платы	Архив
21	Лицевой счет	По форме №Т-54, Т-54а	1	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности. Участок заработной платы	Обязательно в конце года, дополнительно по требованию работника	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности. Участок заработной платы	По мере поступления, но не позднее 15 числа, следующего за отчетным месяцем	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности. Участок заработной платы	День совершения операции	Архив

Имя		Лист		7
Номер		Листов		13
Дата		Реквизиты		1

Положение об учетной политике ФГУП ЦСС для целей бухгалтерского учета

22	Расчетный листок		1	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	Не позднее дня выдачи заработной платы	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	Не позднее дня выдачи заработной платы	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	Не позднее дня выдачи заработной платы	На руки сотруднику
23	Платежная ведомость (на аванс)	По форме №Т-53	1	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	За день до выдачи аванса	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	За день до выдачи аванса	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	За день до выдачи аванса	Архив
24	Платежная ведомость	По форме унифицированной, №Т-53	1	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	После формирования расчетной ведомости за день выдачи заработной платы	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	После формирования расчетной ведомости за день выдачи заработной платы	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	После формирования расчетной ведомости за день выдачи заработной платы	Архив
25	Расчетно-платежная ведомость	По форме унифицированной, №Т-49	1	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	За день до выдачи заработной платы	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	За день до выдачи заработной платы	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	За день до выдачи заработной платы	Архив

Именения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	8
Номер			Листов	13
Дата			Редакция	1

26	Расходный кассовый ордер	По форме унифицированной КО-2	1	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок касса	На третий день после выдачи заработной платы	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок касса	По мере сдачи кассового отчета	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок касса	На третий день после выдачи заработной платы	Архив
27	Список (реестр) перечисляемой в банк заработной платы	Форма типовая	1	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	Не позднее дня выдачи заработной платы	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	Не позднее дня выдачи заработной платы	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	Не позднее дня выдачи заработной платы	Архив
28	Платежное поручение	Форма типовая	1	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	Не позднее дня выдачи заработной платы	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	Не позднее дня выдачи заработной платы (алименты - в течение 3-х дней со дня выдачи заработной платы)	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	Не позднее дня выдачи заработной платы	Архив

Изменения		Лист		9
Номер	Листов		13	
Дата	Редакция		1	

Положение об учетной политике ФГ УП ГЦСС для целей бухгалтерского учета

29	Депонетская карточка	Книга учета депонирования заработной платы	1	Управление по бухгалтерско му учету и отчетности: Участок заработной платы	Через три дня после выдачи зарплаты	Управление по бухгалтерско му учету и отчетности: Участок заработной платы	Через три дня после выдачи зарплаты	Архив
30	Расчетная ведомость	По форме № Т-51	1	Управление по бухгалтерско му учету и отчетности: Участок заработной платы	В день окончательного расчета заработной платы	Управление по бухгалтерско му учету и отчетности: Участок заработной платы	В день окончательного расчета заработной платы	Архив

3.1. Документы для предоставления стандартных вычетов по НДФЛ

31	Документы, подтверждающие особую категорию работника, в случаях, предусмотренных пп.1,2 п.1 ст.218 НК РФ	Форма ведомственная	1	Работник, Управление по бухгалтерско му учету и отчетности: Участок заработной платы	При приеме на работу	Управление по бухгалтерско му учету и отчетности: Участок заработной платы	По мере поступления, но не позднее трех дней с даты поступления документа	Архив
32	Документы о наличии на иждивении ребенка до 18 лет (или учащегося до 24 лет): 1. Копия свидетельства о рождении ребенка; 2. Справка с места жительства о составе семьи; 3. Справка из учебного заведения (для детей от 18 до 24 лет)	Формы ведомственные	1	Работник, Учебные учреждения дошкольного возраста справка из ЖСКХ	При приеме на работу	Управление по бухгалтерско му учету и отчетности: Участок заработной платы	По мере поступления, но не позднее трех дней с даты поступления документа	Архив

3.2. Документы для предоставления налоговой отчетности по НДФЛ

Наименование	Положение об учетной политике ФГУП ЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	10
Номер			Листов	13
Дата			Редакция	1

33	Справка о доходах физического лица за ____ год	По форме № 2-НДФЛ	2	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	Ежегодно, не позднее 30 марта года, следующего за отчетным	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	По требованию	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	По требованию	Налоговый орган, На руки работника
34	Реестр сведений о доходах физических лиц за ____ год	По форме № 2-НДФЛ	2	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	Ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	Ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	Ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным	Налоговый орган
35	Расчет сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом	Форма 6-НДФЛ		Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	За первый квартал, полугодие, девять месяцев - не позднее последнего дня месяца, следующего за соответствующим периодом, за год - не позднее 1 апреля года, истекшим налоговым периодом	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	За первый квартал, полугодие, девять месяцев - не позднее последнего дня месяца, следующего за соответствующим периодом, за год - не позднее 1 апреля года, истекшим налоговым периодом	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	За первый квартал, полугодие, девять месяцев - не позднее последнего дня месяца, следующего за соответствующим периодом, за год - не позднее 1 апреля года, истекшим налоговым периодом	ИФНС

4. Учет расчетов с ПФ РФ и государственными внебюджетными фондами

4. Учет расчетов по страховым взносам на обязательное пенсионное

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета		Лист	11
Номер				Листов	13
Дата				Редакция	1

1. страхование								
36	Расчет по страховым взносам	Форма утвержденная приложением №1 к приказу ФНС России от 18.07.2016 № БС-4-11/12915@	3	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	Не позднее 30 числа месяца, следующего за истекшим кварталом	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности: Участок заработной платы	Не позднее 30 числа месяца, следующего за истекшим кварталом	Пенсионный фонд
37	Анкета застрахованного лица	Форма типовая № АДВ-1, утв. Постановлением Правления ПФ РФ от 11.01.2017 № 2п	1	Группа административных работ Правового управления	По мере необходимости	Группа административных работ Правового управления	По мере необходимости	Налоговый орган
38	Заявление об обмене, выдаче дубликата страхового свидетельства	Формы типовые № АДВ-2, АДВ-3		Группа административных работ Правового управления	Дата подачи заявления от физического лица	Группа административных работ Правового управления	Дата выдачи	Физическое лицо

Наименование		Лист	
Номер	Дата	Листов	12
		Редакция	13
			1

Положение об учетной политике ФГУП ЦСС для целей бухгалтерского учета

41	Реестр застрахованных лиц по форме ДСВ-3	Форма типовая утв. Постановле нием Правления ПФ РФ от 09.06.2016 № 482л	1	Управление по бухгалтерско му учету и отчетности: Участок заработной платы	Ежеквартально, не позднее 20- го числа месяца, следующего за отчетным	Управление по бухгалтерско му учету и отчетности: Участок заработной платы	Ежеквартальн о, не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным	Управление по бухгалтерско му учету и отчетности: Участок заработной платы	Ежеквартальн о, не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным	Пенсионн ый фонд
42	Сведения о застрахованных лицах	Форма СЗВ-М ПФР. Утверждена постановление м Правления ПФР от 01.02.2016 № 83П	3	Управление по бухгалтерско му учету и отчетности: Участок заработной платы	Ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным	Управление по бухгалтерско му учету и отчетности: Участок заработной платы	Ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным	Управление по бухгалтерско му учету и отчетности: Участок заработной платы	Ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным	Пенсионн ый фонд
4.2. Учет расчетов с ФСС РФ										

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	13
Номер			Листов	13
Дата			Редакция	1

43	Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения	Форма-4 ФСС Приказ ФСС России от 26.09.2016 № 381	3	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности. Участок заработной платы	Ежеквартально, на бумажном носителе не позднее 20-го числа календарного месяца, а в форме электронного документа - не позднее 25-го числа календарного месяца, следующего за отчетным периодом	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности. Участок заработной платы	Ежеквартально, на бумажном носителе не позднее 20-го числа календарного месяца, а в форме электронного документа - не позднее 25-го числа календарного месяца, следующего за отчетным периодом	Управление по бухгалтерскому учету и отчетности. Участок заработной платы	Ежеквартально, на бумажном носителе не позднее 20-го числа календарного месяца, а в форме электронного документа - не позднее 25-го числа календарного месяца, следующего за отчетным периодом	Фонд Социального Страхования
----	---	---	---	---	--	---	--	---	--	------------------------------

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	1
Номер		Листов	2
Дата		Редакция	1

Приложение Д к Положению об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета

Дополнение и изменение к «Плану счетов»

№ п/п	Субсчет	Наименование субсчета	Наименование вида внутрихозяйственных расчетов
1	79.01	Расчеты по выделенному имуществу	
1.1	79.1	Расчеты по выделенному имуществу	Выделенное имущество
2	79.02	Расчеты по текущим операциям	
2.1	79.02	Расчеты по текущим операциям	Расчеты за провоз багажа
2.2	79.02	Расчеты по текущим операциям	Расчеты по командировочным расходам
2.3	79.02	Расчеты по текущим операциям	Расчеты по текущим операциям
2.4	79.02	Расчеты по текущим операциям	Расчеты за выписки из ЕГРЮЛ
2.5	79.02	Расчеты по текущим операциям	Транзитный счет
2.6	79.02	Расчеты по текущим операциям	Расходы по страхованию
2.7	79.02	Расчеты по текущим операциям	Перераспределение затрат по лизингу
2.8	79.02	Расчеты по текущим операциям	Передача отложенных налоговых обязательств (ОНО)
2.9	79.02	Расчеты по текущим операциям	Передача отложенных налоговых активов (ОНА)
2.10	79.02	Расчеты по текущим операциям	Передача фондов
2.11	79.02	Расчеты по текущим операциям	Перераспределение фонда накопления
2.12	79.02	Расчеты по текущим операциям	Резервный фонд
3	79.03	Расчеты по налогам	
3.1	79.03	Расчеты по налогам	Расчеты по НДС
3.2	79.03	Расчеты по налогам	Расчеты по налогу на прибыль в федеральный бюджет РФ
3.3	79.03	Расчеты по налогам	Расчеты по налогу на прибыль в бюджет субъекта РФ
3.4	79.03	Расчеты по налогам	Расчеты по транспортному налогу
4	79.04	Амортизационный фонд	
4.1	79.04	Амортизационный фонд	Амортизационный фонд (по начислению и перечислению денежных средств)
4.2	79.04	Амортизационный фонд	Амортизационный фонд (передача имущества)
5	79.05	Фонд потребления	
5.1	79.05	Фонд потребления	Перераспределение фонда потребления
6	79.06	Безвозмездная передача	
6.1	79.06	Безвозмездная передача	Безвозмездная передача основных средств
6.2	79.06	Безвозмездная передача	Безвозмездная передача МПЗ

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета	Лист	2
Номер		Листов	2
Дата		Редакция	1

6.3	79.06	Безвозмездная передача	Безвозмездная передача (прочее)
7	79.07	Доходы (расходы) от реализации имущества	
7.1	79.07	Доходы (расходы) от реализации имущества	Доходы (расходы) от реализации имущества
8	79.08	Дополнительные расходы, подлежащие возмещению	
8.1	79.08	Дополнительные расходы, подлежащие возмещению	Начисление по системе взаиморасчетов
8.2	79.08	Дополнительные расходы, подлежащие возмещению	Начисление по системе взаиморасчетов за оказанные услуги специальной связи по государственному контракту
9	79.09	Расчеты по чистой прибыли	
9.1	79.09	Расчеты по чистой прибыли	Расчеты по чистой прибыли (по начислению и перечислению денежных средств)
9.2	79.09	Расчеты по чистой прибыли	Расчеты по чистой прибыли (передача начисления)

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	1
Номер		Дебет счета	Кредит счета	Листов	37
Дата				Редакция	1

Приложение В к Положению об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета

Положение об отражении операций по внутрихозяйственным расчётам

№	На балансе		На балансе		Содержание операций	Первичный документ
	Дебет счета	Кредит счета	Дебет счета	Кредит счета		
79.01 "Расчеты по выделенному имуществу"						
1	На балансе ГЦСС		На балансе филиала		Произведены расчеты между ГЦСС и филиалом за приобретенные и переданные материалы:	Первичный документ
1.1	60	51	-	-	Оплачено поставщику по счету за материалы	Счет, платежное поручение Накладная ф. №Торг-12, приходный ордер ф. №М-4
1.2	10	60	-	-	Оприходованы приобретенные у поставщика материалы	Счет-фактура
1.3	19.03	60	-	-	Отражен НДС по приобретенным материалам	Книга покупок
1.4	68.02	19.03	-	-	Принят к вычету НДС	Накладная на внутреннее перемещение № М-11, авизо, счет на оплату
1.5	79.01 филиал "Выделенное имущество"	10	79.01 ГЦСС "Выделенное имущество"	79.01 ГЦСС "Выделенное имущество"	Переданы материалы от ГЦСС в филиал	Платежное поручение
1.6	51	79.01 ФИЛИАЛ "Выделенное имущество"	79.01 ГЦСС "Выделенное имущество"	51	Перечислены денежные средства на расчетный счет ГЦСС от филиала за переданные материалы	Накладная на внутреннее перемещение № М-11
1.7	10	79.01 ФИЛИАЛ "Выделенное имущество"	79.01 ГЦСС "Выделенное имущество"	10	Переданы материалы от филиала в ГЦСС	Платежное поручение

Изменения		Положение об участийной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	2
Номер				Листов	37
Дата				Редакция	1

1.8	79.01 ФИЛИАЛ "Выделенное имущество"	79.Субсчет "Вид внутрихозяйственных учетов" ФИЛИАЛ	79.Субсчет "Вид внутрихозяйственных учетов" ГЦСС	79.01 ГЦСС "Выделенное имущество"	Произведен взаимозачет между филиалом и ГЦСС	Письмо о взаимозачете, авизо
-----	-------------------------------------	--	--	-----------------------------------	--	------------------------------

2	На балансе ГЦСС		На балансе филиала		Произведены расчеты между ГЦСС и филиалом за приобретенные и переданные нематериальные активы:	Первичный документ
	60 (76)	80.05	-	-		
2.1	60 (76)	51	-	-	Оплачено поставщику по счету за нематериальные активы	Счет, платежное поручение Документ, подтверждающий право существования НМА и право Предприятия на него (патент, договор об отчуждении исключительного права, лицензия), акт приема-передачи НМА
2.2	08.05	60 (76)	-	-	Отражены затраты на приобретение нематериальных активов	
2.3	19.02	60 (76)	-	-	Отражен НДС по приобретенным нематериальным активам	
2.4	79.01 ФИЛИАЛ "Выделенное имущество"	08.05	08.05	79.01 ГЦСС "Выделенное имущество"	Переданы затраты по приобретенным нематериальным активам от ГЦСС в филиал	Счет-фактура Аviso, счет на оплату, документ, подтверждающий право существования НМА и право Предприятия на

Измещения		Полное наименование филиала		Лист	3
Номер				Листов	37
Дата				Редакция	1

№ п/п	Содержание	Дебет	Кредит	Дата	Содержание	Дебет	Кредит	Содержание
2.5		-	04	08.05	Принят к учету нематериальный актив			Акт ввода в эксплуатацию НМА
2.6	68.02	19.02	-	-				Книга покупок, копия акта о вводе в эксплуатацию НМА от ФИЛИАЛ
2.7	-	-	20.01 (26.01)	05	Начисляется амортизация начиная с 1-го числа следующего месяца после принятия к учету НМА на сч.04			Ведомость расчета амортизации по нематериальным активам
2.8	51	79.01 ФИЛИАЛ "Выделенное имущество"	79.01 ГЦСС "Выделенное имущество"	51	Перечислены денежные средства на расчетный счет ГЦСС от ФИЛИАЛ за нематериальные активы			Платежное поручение

79.02 "Расчеты по текущим операциям"

№ п/п	Содержание	Дебет	Кредит	Дата	Содержание	Дебет	Кредит	Содержание
3		На баланс ГЦСС	На баланс филиала		Произведены расчеты между ГЦСС и филиалом по доставке и провозу багажа:			Первичный документ
3.1	57.01	50.01	-	-	Выданы денежные средства из основной кассы ГЦСС в операционную кассу			Расходный кассовый ордер
3.2	50.02	57.01	-	-	Получены денежные средства в операционную кассу			Приходный кассовый ордер
3.3	71	50.02	-	-	Выданы денежные средства из кассы ГЦСС подотчет фельдшеру ФИЛИАЛ			Расходный кассовый ордер, рапорт на провоз багажа (ГЦСС)
3.4	79.02 ФИЛИАЛ "Расчеты за провоз багажа"	71	71	79.02 ГЦСС "Расчеты за провоз багажа"	ГЦСС передает задолженность фельдшеру филиала по подотчетной сумме филиала			Копия расходного кассового ордера, копия рапорта на провоз багажа (ГЦСС), Авиао

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	4
Помер				Листов	37
Дата				Редакция	1

3.5	-	-	50	71	Возвращены фельдшером неизрасходованные денежные средства в кассу филиала.	Приходный кассовый ордер
3.6	51	79.02 ФИЛИАЛ "Расчеты за провоз багажа"	79.02 ГЦСС "Расчеты за провоз багажа"	51	Перечислены в соответствии с авансовым отчетом неизрасходованные фельдшером филиала денежные средства на расчетный счет ГЦСС от филиала	Платежное поручение
3.7	-	-	71	50	Возмещен фельдшеру перерасход по перевозке багажа из кассы филиала	Расходный кассовый ордер
3.8	20.01	79.02 ФИЛИАЛ "Расчеты за провоз багажа"	79.02 ГЦСС "Расчеты за провоз багажа"	71	Предоставлен фельдшером филиала авансовый отчет, отражены в учете ГЦСС затраты по авансовому отчету	Авансовый отчет от филиала в ГЦСС, багажная квитанция, Авизо
3.9	79.02 ФИЛИАЛ "Расчеты за провоз багажа"	79.02 ГЦСС "Расчеты за провоз багажа"	79.02 ГЦСС "Расчеты за провоз багажа"	79.02 ГЦСС "Расчеты за провоз багажа"	Произведен взаимозачет между ГЦСС и филиалом в сумме перерасхода по перевозке фельдшером багажа	Письмо о взаимозачете, авиано

4	На баланс ГЦСС	На баланс филиала	Возмещение ГЦСС командировочных расходов филиала	Первичный документ	
4.1	-	71	Выдано подотчет в филиал сотруднику ГЦСС (или сотруднику филиала для командировки в филиал по заданию ГЦСС)	Приказ, расходный кассовый ордер	
4.2	-	20.01 (26.01)	Предоставлен подотчетным лицом авансовый отчет	Авансовый отчет	
4.3	-	19	Выделен НДС согласно первичным документам авансового отчета	Авансовый отчет, счет-фактура, кассовый чек	
4.4	20.01 (26.01)	79.02 ФИЛИАЛ "Расчеты по командировочным расходам"	79.02 ГЦСС "Расчеты по командировочным расходам"	20.01 (26.01)	Авиано, копия авансового отчета от филиала в ГЦСС, первичные документы

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	5
Номер				Листов	37
Дата				Редакция	1

4.5	79.02 ФИЛИАЛ "Расчеты по командировочным расходам"	79. Субсчет "Вид внутрихозяйственных расчетов" ФИЛИАЛ	68.02	19	Филиал передает задолженность сотрудника ГЦСС (или сотрудника филиала, командированного по заданию ГЦСС) согласно авансовому отчету (в сумме НДС)	Аviso, счет-фактура в составе первичных документов к авансовому учету
4.6		79. Субсчет "Вид внутрихозяйственных расчетов" ГЦСС		79.02 ГЦСС "Расчеты по командировочным расходам"	Произведен взаимозачет между филиалом и ГЦСС	Письмо о взаимозачете, авизо
5	На балансе ГЦСС	На балансе филиала			Возмещение ГЦСС расходов за билеты, приобретенных филиалом для командировки сотрудников филиала в ГЦСС (при наличии приказа ФГУП ГЦСС об отнесении командировочных расходов на затраты ФГУП ГЦСС)	Первичный документ
5.1			60	51	Произведена оплата за билеты сотрудника филиала для командировки в ГЦСС	Платежное поручение, счет
5.2	60	79.02 ФИЛИАЛ "Расчеты по командировочным расходам"		60	Передается оплата за билеты для сотрудника филиала	Аviso, билеты, накладная, счет-фактура, акт Билеты с первичными документами, подтверждающими приобретение и оплату
5.3	50.03	60		-	Оприходованы билеты	Билеты с первичными документами, подтверждающими приобретение и оплату, Приказ, командировочное
5.4	20.01	50.03		-	Стоимость билетов списана на затраты	

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	6
Номер				Листов	37
Дата				Редакция	1

5.5	79.02 ФИЛИАЛ "Расчеты по командировочным расходам"	79.Субсчет "Вид внутрихозяйственных расчетов" ФИЛИАЛ	79.02 ГЦСС "Расчеты по командировочным расходам"	Произведен взаимозачет между ГЦСС и филиалом в сумме расходов на приобретение билетов	Письмо о взаимозачете, авизо
5.6	-	71	50	Выдано подотчет в филиал для приобретения билетов сотруднику филиала для командировки в ГЦСС	Приказ, расходный кассовый ордер Авансовый отчет, билеты с первичными документами, подтверждающими приобретение и оплату
5.7	-	50.03	71	Оприходованы билеты	Билеты с первичными документами, подтверждающими приобретение и оплату, Приказ, командировочное удостоверение
5.8	-	20.01	50.03	Стоимость билетов списана на затраты	Аviso, билеты, накладная, счет- фактура, акт
5.9	20.01	79.02 ГЦСС "Расчеты по командировочным расходам"	20.01	Передаются затраты на приобретение билетов	
5.10	79.02 ФИЛИАЛ "Расчеты по командировочным расходам"	79.Субсчет "Вид внутрихозяйственных расчетов" ФИЛИАЛ	79.02 ГЦСС "Расчеты по командировочным расходам"	Произведен взаимозачет между ГЦСС и филиалом в сумме расходов на приобретение билетов	Письмо о взаимозачете, авизо

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	7
Номер				Листов	37
Дата				Редакция	1

6	На балансе ГЦСС	На балансе филиала	Расчеты по услугам, оказанным Управлению специальной связи, оплаченным ГЦСС (в том числе расчеты за билеты)	Первичный документ
6.1	20.01 (26.01)	-	Отражены услуги в ГЦСС, оказанные сторонней организацией ГЦСС, связанные с деятельностью филиала	Акт выполненных работ, оказанных услуг
6.2	19.04	-	Отражен НДС по оказанным услугам	Счет-фактура
6.3	60	-	Оплачено поставщику по счету за оказанные услуги	Счет, платежное поручение
6.4	68.02	-	Принят к вычету НДС	Книга покупок
6.5	79.02 ФИЛИАЛ "Расчеты по текущим операциям"	20.01 (26.01)	79.02 ГЦСС "Расчеты по текущим операциям"	Авизо, счет на оплату
6.6	51	79.02 ГЦСС "Расчеты по текущим операциям"	Перечислены денежные средства на расчетный счет ГЦСС от филиала за услуги, связанные с деятельностью филиала, понесенные ГЦСС и связанные с деятельностью филиала	Платежное поручение
6.7	79.02 Субсчет "Вид внутрихозяйственных расчетов" ФИЛИАЛ	79.02 ГЦСС "Расчеты по текущим операциям"	Произведен взаимозачет между ГЦСС и филиалом в сумме расходов по услугам оказанным филиалом; оплаченным ГЦСС (в т.ч. За билеты)	Письмо о взаимозачете, авизо

7	На балансе ГЦСС	На балансе филиала	Расчеты по передаче расходов будущих периодов от ГЦСС на филиал	Первичный документ
7.1	60	-	Оплачено поставщику с расчетного счета ГЦСС: за право пользования результатами интеллектуальной деятельности по лицензионным договорам; стоимость лицензий на осуществление определенных видов деятельности; расходы на приобретение неисключительных прав	Платежное поручение, счет на оплату

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	9
Номер				Листов	37
Дата				Редакций	1

8.1	60 (76)	51	-	79.02 ГЦСС "Расчеты по текущим операциям"	Перечислены денежные средства поставщику филиала по счету за услуги, ТМЦ	Счет, письмо с просьбой об оплате, платежное поручение
8.2	79.02 ФИЛИАЛ "Расчеты по текущим операциям"	60 (76)	60 (76)	79.02 ГЦСС "Расчеты по текущим операциям"	Передается задолженность филиала перед ГЦСС за оплаченные ГЦСС счета поставщиков филиала	Аviso, счет на оплату
8.3	51	79.02 ФИЛИАЛ "Расчеты по текущим операциям"	79.02 ГЦСС "Расчеты по текущим операциям"	51	Перечислены денежные средства на расчетный счет ГЦСС от филиала в счет оплаченного счета ГЦСС	Платежное поручение

9	На балансе ГЦСС	На балансе филиала			Расчеты между ГЦСС и филиалом при поступлении денежных средств от покупателя филиала на расчетный счет ГЦСС	Перанчный документ
9.1	51	62.02 (76.09)	-		Покупатель филиала за оказанные услуги перечислил денежные средства на расчетный счет ГЦСС	Платежное поручение
9.2	62.02 (76.09)	79.02 ФИЛИАЛ "Расчеты по текущим операциям"	79.02 ГЦСС "Расчеты по текущим операциям"	62.02 (76.09)	Передается оплата на филиал, полученная ГЦСС от покупателя филиала	Аviso
9.3	51	62.02 (76.09)	51	62.02 (76.09)	Покупатель ГЦСС перечислил денежные средства за оказанные услуги на расчетный счет филиала	Платежное поручение
9.4	79.02 ГЦСС "Расчеты по текущим операциям"	62.02 (76.09)	62.02 (76.09)	79.02 ГЦСС "Расчеты по текущим операциям"	Передается оплата ГЦСС, полученная филиалом от покупателя ГЦСС	Аviso
9.5	79.02 ФИЛИАЛ "Расчеты по текущим операциям"	79.02 Субсчет "Вид взаиморасчетов" ФИЛИАЛ	79.02 Субсчет "Вид взаиморасчетов" ГЦСС	79.02 ГЦСС "Расчеты по текущим операциям"	Произведен взаимозачет по взаиморасчетным расчетам в счет суммы оплаты, полученной ГЦСС от покупателя филиала	Аviso, письмо о взаимозачете

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	10
Номер		79.02 ФИЛИАЛ	79.02 ГЦСС "Расчеты по текущим операциям"	Листов	37
Дата		"Расчеты по текущим операциям"	"Расчеты по текущим операциям"	Редакция	1

9.6	79. Субсчет "Вид внутрихозяйственных расчетов" ГЦСС	79.02 ФИЛИАЛ "Расчеты по текущим операциям"	79.02 ГЦСС "Расчеты по текущим операциям"	79. Субсчет "Вид внутрихозяйственных расчетов" ГЦСС	Проведен взаимозачет по внутрихозяйственным расчетам в счет суммы оплаты, полученной филиалом от покупателя ГЦСС	Аviso, письмо о взаимозачете.
-----	---	---	---	---	--	-------------------------------

На баланс ГЦСС		На баланс филиала		Приведены расчеты за выписки из ЕГРЮЛ	Первичный документ
10.1	76.05	51	-	Приведена оплата за выписки из ЕГРЮЛ	Платежное поручение
10.2	79.02 ФИЛИАЛ "Расчеты за выписки из ЕГРЮЛ"	76.05	79.02 ГЦСС "Расчеты за выписки из ЕГРЮЛ"	Передается оплата за выписки из ЕГРЮЛ	Аviso, счет на оплату
10.3	-	-	91.02	Плата за предоставление выписки из ЕГРЮЛ отнесена на расходы (в случае экономической обоснованности этих затрат)	Бухгалтерская справка
10.4	51	79.02 ФИЛИАЛ "Расчеты за выписки из ЕГРЮЛ"	79.02 ГЦСС "Расчеты за выписки из ЕГРЮЛ"	Филиал перечисляет задолженность за выписки из ЕГРЮЛ	Платежное поручение

На баланс ГЦСС		На баланс филиала		Расчеты по страхованию в размере 1,3% от объема реализуемых услуг	Первичный документ
11.1	51	76.05	-	Получено ГЦСС страховое возмещение от страховщика за застрахованное имущество филиала в случае наступления страхового случая	Платежное поручение
11.2	76.05	79.02 ФИЛИАЛ "Расходы по страхованию"	79.02 ГЦСС "Расходы по страхованию"	Отражена передача начисленного страхового возмещения по счету внутрихозяйственных расчетов от ГЦСС на филиал	Аviso
11.3	-	-	76.05	Отражено страховое возмещение в составе прочих доходов предприятия при наступлении страхового случая	Бухгалтерская справка

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	11
Номер				Листов	37
Дата				Редакция	1

11.4	79.02 ФИЛИАЛ "Расходы по страхованию"	79. Субсчет "Вид внутренних расчетных" ФИЛИАЛ	79. Субсчет "Вид внутренних расчетных" ГЦСС	79.02 ГЦСС "Расходы по страхованию"	Произведен взаимозачет по внутренним расчетам в счет суммы страхового возмещения по страховому случаю филиала, перечисленного страховщиком на расчетный счет ГЦСС	Письмо о взаимозачете, авизо
------	---------------------------------------	---	---	-------------------------------------	---	------------------------------

12	На баланс ГЦСС	На баланс филиала	Расчеты за имущество, полученное ФГУП ГЦСС по договору лизинга и передаче в пользование филиалу	Первичный документ
12.1	76.05	51	Перечислен лизингодателю лизинговый платеж в соответствии с графиком лизинговых платежей	Договор лизинга, платежное поручение
12.2	20.01 (26.01)	76.05	Отражены затраты за пользование имуществом, полученному по договору лизинга	Акт выполненных работ
12.3	19.04	76.05	Отражен НДС	Счет-фактура
12.4	68.02	19.04	НДС принят к вычету	Счет-фактура
12.5	79.02 ФИЛИАЛ "Перераспределение затрат по лизингу"	20.01 (26.01)	79.02 ГЦСС "Перераспределение затрат по лизингу"	Протокол перераспределения затрат по лизингу
12.6	51	79.02 ФИЛИАЛ "Перераспределение затрат по лизингу"	51	Платежное поручение
12.7	79. Субсчет "Вид внутренних расчетных" ФИЛИАЛ	79.02 ФИЛИАЛ "Перераспределение затрат по лизингу"	79. Субсчет "Вид внутренних расчетных" филиалов	Письмо о взаимозачете, авизо

13	На баланс ГЦСС	На баланс филиала	Передача отложенных налоговых обязательств и отложенных налоговых активов	Первичный документ
----	----------------	-------------------	---	--------------------

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	12
Номер				Листов	37
Дата				Редакция	1

13.1	-	84.01	09	Пересчет отложенных налоговых активов в бухгалтерском учете в межотчетный период для изменения сальдо по счетам 09 и 84 при изменении ставки налога на прибыль	Бухгалтерская справка с расчетом
13.2	-	77	84.01	Пересчет отложенных налоговых обязательств в бухгалтерском учете в межотчетный период для изменения сальдо по счетам 77 и 84 при изменении ставки налога на прибыль	Бухгалтерская справка с расчетом
13.3	79.02 ФИЛИАЛ "Передача отложенных налоговых активов"	79.02 ГЦСС "Передача отложенных налоговых активов"	84.01	Передаются отложенные налоговые активы	Аviso
13.4	79.02 ФИЛИАЛ "Передача отложенных налоговых обязательств"	84.01	79.02 ГЦСС "Передача отложенных налоговых обязательств"	Передаются отложенные налоговые обязательства	Аviso

14	На баланс ГЦСС	На баланс филиала	Передана сч.84 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) от филиала на ГЦСС"	Первичный документ	
14.1	-	08	75	Оприходовано имущество, поступившее в хозяйственное ведение от собственника по стоимости, указанной собственником	Распоряжение, акт приемки-передачи ф.№ОС-1, справка БТИ и т.д.
14.2	-	75	84.05 "Поступление основных средств в хозяйственное ведение"	Стоимость полученного имущества отнесена на увеличение нераспределенной прибыли	Бухгалтерская справка
14.3	-	01	08	Основное средство введено в эксплуатацию	Приказ, акт ф.№ОС-1 и т.д.

Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета

Изменения	Лист	13
Помер	Листов	37
Дата	Реляция	1

14.4	79.02 ФИЛИАЛ "Передача фондов"	84.05 "Поступление основных средств в хозяйственное ведение"	84.05 "Поступление основных средств в хозяйственное ведение"	79.02 ГЦСС "Передача фондов"	Передается нераспределенная прибыль в части стоимости имущества, полученного в хозяйственное ведение	Аviso
15	На баланс ГЦСС	На баланс Филиала	На баланс Филиала		Передача имущества от ГЦСС на Филиал в части нераспределения фонда накопления	Первичный документ
15.1	60	51	-	-	Отражена оплата за основные средства	Счет на оплату, платежное поручение
15.2	08	60	-	-	Отражены затраты по приобретению основных средств	Наказ. ф. № орг-12 (акт выполненных работ, оказанных услуг), договор на поставку
15.3	19.01	60	-	-	Отражен НДС	Счет-фактура
15.4	-	-	60 (76)	51	Оплачены дополнительные расходы, связанные с приобретением, транспортировкой основных средств	Платежное поручение, счет на оплату
15.5	-	-	20.01 (26.01)	60 (10,76,70)	Дополнительные расходы, связанные с приобретением, транспортировкой основных средств, отнесенны на затраты	Акт выполненных работ, справка- расчет о использовании топлива, ведомость по зарплате
15.6	-	-	19.01	60 (76)	Отражен НДС	Счет-фактура
15.7	20.01 (26.01)	79.02 ФИЛИАЛ "Расчеты по текущим операциям"	79.02 ГЦСС "Расчеты по текущим операциям"	20.01 (26.01)	Переданы дополнительные затраты, связанные с приобретением, транспортировкой основных средств	Письмо, информирующее о повесенных дополнительных затратах, авизо, копии первичных документов, подтверждающих затраты

Изменения:		Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	14
Номер				Листов	37
Дата				Редакции	1

15.8	79.02 ФИЛИАЛ "Расчеты по текущим операциям"	79.Субсчет "Вид внутренних хозяйственных учетов" ФИЛИАЛ	79.Субсчет "Вид внутренних хозяйственных учетов" ГЦСС	79.02 ГЦСС "Расчеты по текущим операциям"	Проведен взаимозачет на сумму дополнительных расходов, связанных с приобретением, транспортировкой основного средства (в случае передачи ГЦСС до момента передачи не введенных в эксплуатацию основных средств)	Письмо о проведении взаимозачета, авизо
15.9	08	20.01 (26.01)	-	-	Стоимость дополнительных затрат отнесена на увеличение стоимости внеоборотных активов	Бухгалтерская справка
15.10	79.02 ФИЛИАЛ "Перераспределение фонда накопления"	08	08	79.02 ГЦСС "Перераспределение фонда накопления"	Переданы внеоборотные активы от ГЦСС на филиал (в том числе не введенные в эксплуатацию и не поставленные на учет транспортные средства) с учетом дополнительных затрат (в случае передачи дополнительных затрат от филиала на ГЦСС до момента передачи основных средств от филиала на ГЦСС)	Авизо, копия накладной, копия счет-фактуры, копия договора на приобретение, ПТС (на транспортные средства), Акт ф.№ОС-14
15.11	-	-	60 (76)	51	Оплачены дополнительные расходы, связанные с приобретением, транспортировкой, постановкой на учет в ГИБДД (для транспортных средств)	Платежное поручение, счет на оплату
15.12	-	-	08	60 (76, 70)	Отражены дополнительные расходы по приобретению основных средств, связанные с приобретением, транспортировкой, постановкой на учет в ГИБДД (для транспортных средств), понесенные филиалом после передачи основных средств, не введенных в эксплуатацию, от ГЦСС на филиал	Первичные документы, подтверждающие дополнительные расходы: договор, акт выполненных работ, наклад. ф.№Торг-12 и т.д.
15.13	-	-	19.01	60 (76)	Отражен НДС	Счет-фактура
15.14	-	-	01	08	Объект основных средств введен в эксплуатацию	Приказ, акт ввода в эксплуатацию ф.№ОС-1

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	15
Номер				Листов	37
Дата				Редакция	1

15.15	-	68.02	19.01	Принят к вычету НДС (в отношении дополнительных расходов, возникших до и после передачи основных средств, не введенных в эксплуатацию, от ГЦСС на филиал)	Счет-фактура Книга покупок, копии первичных документов, подтверждающих ввод в эксплуатацию объекта ОС, представляемых ФИЛИАЛ в бухгалтерию ГЦСС; Приказ на ввод в эксплуатацию, акт ф. №ОС-1; ПТС, свидетельство о постановке на учет для автотранспортных средств)
15.16	68.02	-	19.01	Принят к вычету НДС	Протокол с разрешением уменьшения перечисления чистой прибыли на сумму дополнительных расходов (если они возникли после передачи в введенного в эксплуатацию основного средства от ГЦСС на ФИЛИАЛ
15.17				Произведен взаимозачет на сумму дополнительных расходов, связанных с приобретением основного средства, транспортировкой, постановкой на учет в ГИБДД (для транспортный средств) понесенных филиалом после получения не введенных в эксплуатацию основных средств от ГЦСС на филиал до момента ввода в эксплуатацию	79.09 ГЦСС "Расчеты по чистой прибыли (по начислению и перечислению денежных средств)"
					79.02 ФИЛИАЛ "Расчеты по чистой прибыли (по начислению и перечислению денежных средств)"
					79.02 ГЦСС "Перераспределение фонда накопления"

Показание об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета

Изменения	Лист	16
Номер	Листов	37
Дата	Редакция	1

15.18	84.03.2.1 "Фонд накопления начисленный"	84.03.2 "Фонд накопления использованный"	-	Отражено использование фонда накопления	Стоимостное выражение передаваемых на ФИЛИАЛ основных средств, приобретенных за счет чистой прибыли (с учетом доп.расходов от ФИЛИАЛ)
-------	---	--	---	---	---

16	На баланс ГЦСС	На баланс филиала	Расчеты по расходам на рекламу (за рекламные материалы)	Первичный документ
16.1	60	51	Оплачено поставщику по счету за рекламные материалы	Счет, платежное поручение
16.2	10 (по отдельной номенклатуре)	60	Отпущены приобретенные у поставщика рекламные материалы	Накладная ф. №Торг-12, приходный ордер ф. №М-4
16.3	19.03	60	Отражен НДС по приобретенным рекламным материалам	Счет-фактура
16.4	68.02	19.03	Принят к вычету НДС	Книга покупок
16.5	79.02 ФИЛИАЛ "расчеты по текущим операциям"	10 (по отдельной номенклатуре)	Переданы рекламные материалы от ГЦСС в филиал	Требование-накладная № М-11, авизо, счет на оплату
16.6	51	79.02 ГЦСС "расчеты по текущим операциям"	Перечислены денежные средства на расчетный счет ГЦСС от филиал за переданные рекламные материалы	Платежное поручение

17	На баланс филиала	На баланс филиала	Расчеты по расходам на рекламу (за рекламные материалы)	Первичный документ
17.1	79.02 ФИЛИАЛ "расчеты по текущим операциям"	10 (по отдельной номенклатуре)	Переданы рекламные материалы от филиала в филиал	Требование-накладная № М-11, авизо, счет на

Изменения		Положение об учетной политике ФГ УП ГЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист
Номер	Дата			Листов
				37
				1

					оплату
17.2	-	44 (26.01)	10 (по отдельной номенклатуре)	Рекламные материалы списаны на затраты (филиал)	Требование-накладная № М-11
17.3	44 (26.01)	79.02 ФИЛИАЛ "Расчеты по текущим операциям"	44 (26.01)	Затраты филиала переданы филиалу	Аviso

	На балансе филиала	На балансе филиала	Расчеты на оказание услуг (реклама и PR)	Первичный документ
18.1	60	51	Оплачено поставщику по счету за оказанные услуги с расчетного счета филиала	Счет, платежное поручение
18.2	44 (26.01)	60	Отражены затраты по договору на оказание услуг	Акт выполненных работ (оказанных услуг)
18.3	19.03	60	Отражен НДС по оказанной услуге	Счет-фактура
18.4	68.02	19.03	Принят к вычету НДС	Книга покупок

	На балансе ГЦСС	На балансе филиала	Расчеты по сувенирной продукции, списываемой за счет фонда потребления	Первичный документ
19.1	60	51	Оплачено поставщику по счету за сувениры	Счет, платежное поручение
19.2	10 (по отдельной номенклатуре)	60	Оприходованы приобретенные у поставщика сувениры	Накладная ф. № Горг-12, приходный ордер ф. № М-4
19.3	79.02 ФИЛИАЛ "Расчеты по текущим операциям"	10 (по отдельной номенклатуре)	79.02 ГЦСС "Расчеты по текущим операциям"	Требование-накладная № М-11, авизо, счет на оплату

Наименование		Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	18
Провер				Листов	37
Дата				Редакция	1

19.4	84.03.01	79.05 ФИЛИАЛ "Перераспределение фонда потребления"	79.05 ГЦСС "Перераспределение фонда потребления"	84.03.1	Переданы расходы по использованию фонда потребления	Протокол о расходождении фонда потребления ФИЛИАЛ
20		На балансе филиала	На балансе филиала		Расчеты по сувенирной продукции, списываемой за счет фонда потребления	Первичный документ
20.1	79.02 ФИЛИАЛ "Расчеты по текущим операциям"	10 (по отдельной номенклатуре)	10 (по отдельной номенклатуре)	79.02 ФИЛИАЛ "Расчеты по текущим операциям"	Переданы сувениры от филиала в филиал	Требование- накладная № М-11, авизо, счет на оплату
20.2	-	-	84.03.01	10 (по отдельной номенклатуре)	Списаны сувениры за счет фонда потребления (филиал)	Требование- накладная №М-11
20.3	84.03.01	79.05 ФИЛИАЛ "Перераспределение фонда потребления"	79.05 ФИЛИАЛ "Перераспределение фонда потребления"	84.03.01	Переданы расходы по использованно фонда потребления	Авизо

21		На балансе ГЦСС	На балансе филиала		Перераспределение безналичных денежных средств	Первичный документ
21.1	51	79.02 ФИЛИАЛ "Транзитный счет"	79.02 ГЦСС "Расчеты по текущим операциям"	51	Перечисление денежных средств, превышающих лимит остатка на расчетном счете филиала в ГЦСС, в соответствии с соглашением о едином остатке.	Платежное поручение
21.2	79.02 ФИЛИАЛ "Транзитный счет"	51	51	79.02 ФИЛИАЛ "Расчеты по текущим операциям"	Пополнение оборотных средств	Платежное поручение, заявка на пополнение оборотных средств

79.03 "Расчеты с филиалами по налогам"

Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета

Измещения	Лист	19
Номер	Листов	37
Дата	Редакция	1

22	На балансе ГЦСС		На балансе филиала		Расчеты между ГЦСС и филиалом по НДС	Первичный документ
	79.03 ФИЛИАЛ "Расчеты по НДС"	68.02	79.03 ГЦСС "Расчеты по НДС"	79.03 ГЦСС "Расчеты по НДС"		
22.1		68.02		79.03 ГЦСС "Расчеты по НДС"	Переданы суммы начисленного НДС филиала, подлежащего уплате ГЦСС централизованно в бюджет	Протокол начислений НДС
22.2	51	79.03 ФИЛИАЛ "Расчеты по НДС"		51	Филиал возмещает НДС, уплачиваемый ГЦСС централизованно в бюджет за филиал	Платежное поручение, до 15 числа каждого месяца, следующего за отчетным
22.3	68.02		51		Перечислен НДС, подлежащий уплате в бюджет	Платежное поручение
22.4	79. Субсчет "Вид взаимозачетов" ФИЛИАЛ		79.03 ГЦСС "Расчеты по НДС"	79. Субсчет "Вид взаимозачетов" ГЦСС	Произведен взаимозачет между филиалом и ГЦСС	Письмо о взаимозачете, аванзо

23	На балансе ГЦСС		На балансе филиала		Расчеты между ГЦСС и филиалом по налогу на прибыль	Первичный документ
	79.03 ФИЛИАЛ "Расчеты по налогу на прибыль в федеральный бюджет РФ"	51	79.03 ГЦСС "Расчеты по налогу на прибыль в федеральный бюджет РФ"	68.04.2 "Расчет налога на прибыль"		
23.1		51	79.03 ФИЛИАЛ "Расчеты по налогу на прибыль в федеральный бюджет РФ"	79.03 ГЦСС "Расчеты по налогу на прибыль в федеральный бюджет РФ"	Филиал возмещает ГЦСС уплаченный налог на прибыль в федеральный бюджет за филиал (ежемесячные авансовые платежи по налогу на прибыль, подлежащие к уплате в квартале, следующем за отчетным периодом по 1/3 разницы между суммой начисленного налога за отчетный период и суммой исчисленного налога за предыдущий отчетный период)	Платежное поручение до 15 числа каждого месяца, следующего за отчетным
23.2				68.04.2 "Расчет налога на прибыль"	Начислен условный расход	Бухгалтерская справка (филиал)
23.3				68.04.2 "Расчет налога на прибыль"	Начислен условный доход	Бухгалтерская справка (филиал)
23.4				68.04.2 "Расчет налога на прибыль"	Начислено постоянное налоговое обязательство	Бухгалтерская справка (филиал)

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист
Помер	Дата			Листов
				Реакция
				20
				37
				1

23.5	-	68.04.2 "Расчет налога на прибыль"	99.02.3	Начислен постоянный налоговый актив	Бухгалтерская справка (филиал)
23.6	-	68.04.2 "Расчет налога на прибыль"	77	Начислено отложенное налоговое обязательство	Бухгалтерская справка (филиал)
23.7	-	09	68.04.2 "Расчет налога на прибыль"	Начислен отложенный налоговый актив	Бухгалтерская справка (филиал)
23.8	-	77	68.04.2 "Расчет налога на прибыль"	Погашено отложенное налоговое обязательство	Бухгалтерская справка (филиал)
23.9	-	68.04.2 "Расчет налога на прибыль"	09	Погашен отложенный налоговый актив	Бухгалтерская справка (филиал)
23.10	79.03 ФИЛИАЛ "Расчеты по налогу на прибыль в федеральный бюджет РФ"	68.04.1 «Расчеты с бюджетом»	79.03 ГЦСС "Расчеты по налогу на прибыль в федеральный бюджет РФ"	Переданы суммы начисленного налога на прибыль филиала, подлежащего уплате ГЦСС в федеральный бюджет в размере 2%	Протокол № 3 за квартал «Взаиморасчет между филиалами ФГУП ГЦСС в части налога на прибыль, перечисляемого в федеральный бюджет»
23.11	79.03 ФИЛИАЛ "Расчеты по налогу на прибыль в бюджет субъекта РФ"	68.04.1 «Расчеты с бюджетом»	79.03 ГЦСС "Расчеты по налогу на прибыль в бюджет субъекта РФ"	Отражено перераспределение по налогу на прибыль в части бюджета субъекта РФ от филиала на ГЦСС	Протокол № 1 за квартал «Перераспределение финансовых средств по налогу на прибыль в части бюджета субъекта Федерации»
23.12	68.04.1 «Расчеты с бюджетом»	79.03 ФИЛИАЛ "Расчеты по налогу на прибыль в бюджет субъекта РФ"	68.04.1 «Расчеты с бюджетом»	Отражено перераспределение по налогу на прибыль в части бюджета субъекта РФ от филиала на ГЦСС	Протокол № 2 за квартал «Перераспределение финансовых средств по налогу на прибыль в части бюджета субъекта Федерации»

Именения		Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	21
Номер				Листов	37
Дата				Редакция	1

23.13	51	79.03 ФИЛИАЛ "Расчеты по налогу, на прибыль в федеральный бюджет РФ"	79.03 ГЦСС "Расчеты по налогу на прибыль в федеральный бюджет РФ"	51	Перечисляется "доплата" налога на прибыль по федеральному бюджету	Платежное поручение (в результате превышение суммы по аванзо и перечисленных авансов образуются суммы «к доплате»)
23.14	79.Субсчет "Вид внутрихозяйственны х.учетов", ФИЛИАЛ	79.03 ФИЛИАЛ "Расчеты по налогу на прибыль в бюджет субъекта РФ"	79.03 ГЦСС "Расчеты по налогу на прибыль в бюджет субъекта РФ"	79.Субсчет "Вид внутрихозяйственных учетов" ГЦСС	Пронизведен взаимозачет между филиалом и ГЦСС или	Письмо о взаимозачете, аванзо
23.15	51	79.03 ФИЛИАЛ "Расчеты по налогу на прибыль в бюджет субъекта РФ"	79.03 ГЦСС "Расчеты по налог на прибыль в бюджет субъекта РФ"	51	Перечислены денежные средства на расчетный счет ГЦСС в размере налога на прибыль в субъект Российской Федерации	Платежное поручение

24	На балансе ГЦСС	На балансе филиала	Расчеты между ГЦСС и филиалом по транспортному налогу	Первичный документ
24.1	20.01.1 68.07	-	Начислен транспортный налог, подлежащий уплате в бюджет	Платежное поручение
24.2	79.03 ФИЛИАЛ "Расчеты по транспортному налогу"	79.03 ФИЛИАЛ "Расчеты по транспортному налогу"	Переданы суммы начисленного транспортного налога филиала, подлежащего уплате ГЦСС централизованно в бюджет	Аванзо или Протокол написанный по транспортному налогу
24.3	51	79.03 ФИЛИАЛ "Расчеты по транспортному налогу"	Филиал возмещает транспортный налог; уплачиваемый ГЦСС централизованно в бюджет за филиал	Платежное поручение, до 15 числа каждого месяца, следующего за отчетным
24.4	79.Субсчет "Вид внутрихозяйственны х.учетов", ФИЛИАЛ	79.03 ФИЛИАЛ "Расчеты по транспортному налогу"	Пронизведен взаимозачет между филиалом и ГЦСС	Письмо о взаимозачете, аванзо

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	22
Номер				Листов	37
Дата				Редакция	1

79.04 "Амортизационный фонд"					
	На баланс ГЦСС	На баланс филиала	О отражение начисления и перечисления амортизационного фонда в денежном выражении	Первичный документ	
25					
25.1	79.04 ФИЛИАЛ	79.04 ФИЛИАЛ	Начислен амортизационный фонд в филиале (отражено начисление в ГЦСС)	Расчет консолидированных данных по амортизации имущества	
25.2	51	79.04 ГЦСС	Перечислен на счет ГЦСС от филиала амортизационный фонд, сформированный за отчетный месяц	Платежное поручение (перечисление ежемесячно до 24 числа каждого месяца, следующего за отчетным)	

79.04 "Амортизационный фонд"					
	На баланс ГЦСС	На баланс филиала	О отражение начисления амортизационного фонда и передачи имущества за счет амортизационного фонда	Первичный документ	
26					
26.1	79.04 ГЦСС	79.04 ФИЛИАЛ	Передан (получен) амортизационный фонд от филиала в ГЦСС (ежемесячно)	Расчет консолидированных данных по амортизации имущества	
26.2	60	51	Оплачено поставщику за основные средства для филиала	Платежное поручение	
26.3	08	60	Оприходованы основные средства для последующей передачи в филиала	Накладная ф. №торг-12, акт ОС-1	
26.4	19.01	60	Отражен НДС по приобретенным основным средствам	Счет-фактура	

Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета

Изменения	Лист	23
Номер	Листов	37
Дата	Редакция	1

26.5	79.04 ФИЛИАЛ "Амортизационный фонд (передача имущества)"	08	08	79.04 ГЦСС "Амортизационный фонд (передача имущества)"	08	Переданы внесоборотные активы от ГЦСС на филиал, в том числе не введенные в эксплуатацию и не поставленные на учет транспортные средства	Аviso, копия накладной, копия счет-фактуры, копия договора на приобретение, ГТС (на транспортные средства), акт ф.№ОС-14
26.6	-	01	08	-	08	Введен в эксплуатацию объект основных средств (для транспортных средств дополнительно необходима постановка на учет в ГИБДД)	Акт ввода в эксплуатацию, свидетельство постановки на учет (на транспортные средства)
26.7	68.02	19.01	-	-	-	Принят к вычету НДС.	Книга покупок, копии первичных документов, подтверждающих ввод в эксплуатацию объекта ОС; Приказ на ввод в эксплуатацию, акт ф.№ОС-1; ГТС, свидетельство о постановке на учет для автотранспортных средств)
26.8	-	60 (76)	51	-	51	Оплачены дополнительные расходы, связанные с приобретением основных средств	Платежное поручение, счет на оплату
26.9	-	08	60 (76, 70)	-	60 (76, 70)	Отражены дополнительные расходы по приобретению основных средств, понесенные филиалом после передачи основных средств, не введенных в эксплуатацию, от ГЦСС на филиал	Первичные документы, подтверждающие дополнительные расходы: договор, акт выполненных работ.

Изменение об. уч. ГИ ЦСС для целей бухгалтерского учета

Измещения
Номер
Дата

Лист
Листов
Редакция

24
37
1

Измещения Номер Дата	Измещения об. уч. ГИ ЦСС для целей бухгалтерского учета				Лист Листов Редакция
26.10	-	19.01	60 (76)	Огражен НДС	накл. ф. № Горг-12 и т.д.
26.11	-	01	08	Объект основных средств введен в эксплуатацию Принят к вычету НДС (в отношении дополнительных расходов, возникших до и после передачи основных средств, не введенных в эксплуатацию, от ГЦСС на филиал)	Счет-фактура Приказ, акт ввода в эксплуатацию ф. № ОС-1
26.12	-	68.02	19.01		Счет-фактура Книга покупок, копии первичных документов, подтверждающих ввод в эксплуатацию объекта ОС, предоставляемых филиалом в бухгалтерию ГЦСС: Приказ на ввод в эксплуатацию, акт ф. № ОС-1; ПТС, свидетельство о постановке на учет для автотранспортных средств)
26.13	68.02	-	-	Принят к вычету НДС Пронзведен взаимозачет на сумму дополнительных расходов, связанных с приобретением основного средства, понесенных филиалом после получения не введенных в эксплуатацию основных средств от ГЦСС на филиал до момента ввода в эксплуатацию	Протокол с разрешением уменьшения перечисления чистой прибыли на сумму дополнительных расходов (если они
26.14					

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	25
Номер				Листов	37
Дата				Решения	1

					возникли после передачи не введенного в эксплуатацию основного средства от ЦСС на ФИЛИАЛ
--	--	--	--	--	--

	На балансе ГЦСС	На балансе филиала	Отражение передачи имущества за счет амортизационного фонда от филиал 1 на филиал 2	Первичный документ
27		На балансе ФИЛИАЛ1 (принимающая сторона)		
27.1		79.04 ФИЛИАЛ2 "Амортизационный фонд (передача имущества)" 01	Принимается первоначальная стоимость основных средств за счет амортизационного фонда от филиала 1 на филиал 2	Приказ (ФГУП ГЦСС), акт ОС-1 (составляется передающей стороной филиал 2 и принимается филиалом 1), авизо1 (от филиала 2 на филиал 1); ПТС, свидетельство о регистрации ТС (при передаче автотранспорта) - передается на филиал 1 и их копии на ГЦСС
27.2		79.04 ФИЛИАЛ2 "Амортизационный фонд (передача имущества)" 02	Принимается накопленная амортизация основных средств за счет амортизационного фонда от филиала 2 на филиал 1	Приказ (ФГУП ГЦСС), акт ОС-1 (составляется передающей стороной филиал 2 и принимается филиалом 1), авизо1 (от филиала 2 на филиал 1)

Изменение об участной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета

Изменения	Лист	26
Номер	Листов	37
Дата	Редакция	1

27.3		77	79.06 ФИЛИАЛ2 "Безвозмездная передача основных средств"	Филиал 1 принимает от филиала 2 наличное непогашенное отложенное налоговое обязательство по передаваемому за счет Амортизационного фонда основному средству	Аviso, Регистр налогового учета (выписка) по передаваемому основному средству, бухгалтерская справка
27.4	79.04 ФИЛИАЛ1 "Амортизационный фонд (передача имуществва)"	76.05	79.04 ГЦСС "Амортизационный фонд (передача имуществва)"	Филиал 1 передает ГЦСС задолженность филиала 1 перед филиал 2 по получаемому основному средству	Аviso (составляет ГЦСС)
27.5	79.06 ФИЛИАЛ1 "Безвозмездная передача основных средств"	76.05	79.06 ГЦСС "Безвозмездная передача основных средств"	Филиал 1 передает ГЦСС задолженность филиала 1 перед филиалом 2 по получаемому ОНО	Аviso (составляет ГЦСС)
27.6			79.04 ФИЛИАЛ2 "Амортизационный фонд (передача имуществва)"	Закрытие задолженности филиала 1 перед филиалом 2	Аviso (составляет филиал 1)
27.7			79.06 ФИЛИАЛ2 "Безвозмездная передача основных средств"	Закрытие задолженности филиала 1 перед филиалом 2	Аviso (составляет филиал 1)
27.8			На баланс филиала 2 (передающая сторона) 79.04 ФИЛИАЛ1 "Амортизационный фонд (передача имуществва)"	Передается первоначальная стоимость основных средств за счет амортизационного фонда от филиала 1 на филиал 2.	Приказ (ФГУП ГЦСС), акт ОС- 1(составляется передающей стороной филиал 2 и принимается филиал 1), авизо 1(от филиал 2 на филиал 1); ПТС, свидетельство о регистрации ТС. (при передаче)

Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета

Измещения	Лист	27
Номер	Листов	37
Дата	Редакции	1

27.9			02	79.04 ФИЛИАЛ1 "Амортизационный фонд (передача имущества)"	Передается накопленная амортизация основных средств за счет амортизационного фонда от филиала 1 на филиал 2	Приказ (ФГУП ГЦСС), акт ОС-1 (составляется передающей стороной филиал 2 и принимается филиал 1), авизо! (от филиал 2 на филиал 1)	автотранспорта) - передается на филиал 1 и их копии на ГЦСС
27.10			79.06 ФИЛИАЛ1 "Безвозмездная передача основных средств"	77	Филиал 1 передает филиал 2 неисполненное непогашенное налоговое обязательство по передаваемому за счет Амортизационного фонда основному средству	Авизо, Регистр налогового учета (выписка) по передаваемому основному средству, бухгалтерская справка	
27.11	76.05	79.04 ФИЛИАЛ2 "Амортизационный фонд (передача имущества)"	79.04 ГЦСС "Амортизационный фонд (передача имущества)"	76.05	Филиал 2 передает ГЦСС задолженность филиала 2 перед филиал 1 по передаваемому основному средству	Авизо (составляет ГЦСС)	
27.12	76.05	79.06 ФИЛИАЛ2 "Безвозмездная передача основных средств"	79.06 ГЦСС "Безвозмездная передача основных средств"	76.05	Филиал 2 передает ГЦСС задолженность филиал 2 перед филиал 1 по передаваемому ОНО	Авизо (составляет ГЦСС)	
27.13			76.05	79.04 ФИЛИАЛ1 "Амортизационный фонд (передача имущества)"	Закрытие задолженности филиала 2 перед филиал 1	Авизо (составляет филиал 2)	

Именения		Положение об устной оплате ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	28
Номер				Листов	37
Дата				Подписи	1

27.14		76.05	79.06 ФИЛИАЛ1 "Безвозмездная передача основных средств"	Заккрытие задолженности филиала 2 перед филиал 1	Аviso (составляет филиал 2)
-------	--	-------	--	---	--------------------------------

79.05 "Фонд потребления"

	На балансе ГЦСС	На балансе филиала	Расчеты по фонду потребления	Первичный документ
28				Бухгалтерская справка, акт выполненных работ, накладная ф. № Горг- 12, ведомость расчета зарплат
28.1	-	91.02	70 (60, 73) Отражены операции по финансированию мероприятий социального характера	Протокол о расходовании фонда потребления филиала
28.2	91.02	79.05 ГЦСС "Перераспределение фонда потребления"	91.02 Переданы расходы по финансированию мероприятий социального характера по внутрихозяйственным расчетам Уменьшение суммы чистой прибыли, полученной по результатам работы в отчетном месяце и подлежащей перечислению на расчетный счет ГЦСС, на сумму расходов социального характера (осуществляется самостоятельно филиалом ФГУП ГЦСС в отчетном месяце в соответствии с Приказом №714 от 31.12.2008)	
28.3	79.05 ФИЛИАЛ1 "Перераспределение фонда потребления"	79.09 ГЦСС "Расчеты по чистой прибыли (по начислению и перечислению денежных средств)"	79.05 ГЦСС "Перераспределение фонда потребления"	Аviso, бухгалтерская справка

79.06 "Безвозмездная передача"

29	На балансе ГЦСС	На балансе филиала	Безвозмездная передача основных средств от ГЦСС на филиал	Первичный документ
----	--------------------	-----------------------	--	-----------------------

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	29
Номер				Листов	37
Дата				Редакция	1

29.1	79.06 ФИЛИАЛ "Безвозмездная передача основных средств" 01	79.06 ГЦСС "Безвозмездная передача основных средств" 02	79.06 ГЦСС "Безвозмездная передача основных средств" 01	79.06 ГЦСС "Безвозмездная передача основных средств" 02	Передана первоначальная стоимость ОС от ГЦСС на филиал безвозмездно	Приказ, акт ОС-1, авизо; ПТС, свидетельство о регистрации ТС (при передаче автотранспорта)
29.2	79.06 ФИЛИАЛ "Безвозмездная передача основных средств" 02	79.06 ГЦСС "Безвозмездная передача основных средств" 02	79.06 ГЦСС "Безвозмездная передача основных средств" 02	79.06 ГЦСС "Безвозмездная передача основных средств" 02	Передана накопленная амортизация безвозмездно передаваемых ОС от ГЦСС на филиал	Приказ, акт ОС-1, авизо

30	На балансе ГЦСС	На балансе филиала	На балансе филиала	Безвозмездная передача основных средств от филиала на ГЦСС	Первичный документ
30.1	79.06 ФИЛИАЛ "Безвозмездная передача основных средств" 01	79.06 ФИЛИАЛ "Безвозмездная передача основных средств" 02	79.06 ГЦСС "Безвозмездная передача основных средств" 01	Передана первоначальная стоимость ОС от филиала на ГЦСС безвозмездно	Приказ, акт ОС-1, авизо; ПТС, свидетельство о регистрации ТС (при передаче автотранспорта)
30.2	79.06 ФИЛИАЛ "Безвозмездная передача основных средств" 02	79.06 ГЦСС "Безвозмездная передача основных средств" 02	79.06 ГЦСС "Безвозмездная передача основных средств" 02	Передана накопленная амортизация ОС от ФИЛИАЛ на ГЦСС, передаваемых безвозмездно	Приказ, акт ОС-1, авизо

31	На балансе ГЦСС	На балансе филиала	На балансе филиала	Безвозмездная передача основных средств от филиала 1 на филиал 2	Первичный документ
31.1	79.06 ФИЛИАЛ "Безвозмездная передача основных средств" 01	79.06 ФИЛИАЛ "Безвозмездная передача основных средств" 01	79.06 ГЦСС "Безвозмездная передача основных средств" 01	Передается первоначальная стоимость основных средств от филиала 1 на ГЦСС для передачи безвозмездно основных средств на филиал 2	Приказ (ФГУП ГЦСС), акт ОС- 1 (составляется переданной сторонами филиал 1 и принимается филиал 2), авизо (от филиал 1 на ГЦСС); ПТС, свидетельство

Измещения
 Номер
 Дата

Лист
 Листов
 Редакция

30
 37
 1

Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета

31.2	79.06 ФИЛИАЛ1 "Безвозмездная передача основных средств"	02	02	79.06 ГЦСС "Безвозмездная передача основных средств"	Передается накопленная амортизация основных средств от филиала 1 на ГЦСС, передаваемых безвозмездно основных средств от филиала 1 на филиал 2	Приказ (ФГУП ГЦСС), акт ОС- 1 (составляется передающей стороной филиал 1 и принимается филиал 2), авизо 1 (от филиала 1 на ГЦСС)	о регистрации ТС (при передаче автотранспорта) - передается на филиал 2 и их копии на ГЦСС
31.3	79.06 ФИЛИАЛ1 "Безвозмездная передача основных средств"	09	79.06 ГЦСС "Безвозмездная передача основных средств"	09	Передается начисленный непогашенный отложенный налоговый актив от филиала 1 на ГЦСС по передаваемому безвозмездно основному средству от филиала 1 на филиал 2	Регистр налогового учета (выписка) по передаваемому основному средству, бухгалтерская справка	Регистр налогового учета (выписка) по передаваемому основному средству, бухгалтерская справка
31.4	79.06 ФИЛИАЛ1 "Безвозмездная передача основных средств"	77	77	79.06 ГЦСС "Безвозмездная передача основных средств"	Передается начисленное непогашенное отложенное налоговое обязательство от филиала 1 на ГЦСС по передаваемому безвозмездно основному средству от филиала 1 на филиал 2	Регистр налогового учета (выписка) по передаваемому основному средству, бухгалтерская справка	Приказ (ФГУП ГЦСС), акт ОС- 1 (составляется передающей стороной филиал 1 и принимается филиал 2), авизо 2 (от ГЦСС на филиал 2)
31.5	79.06 ФИЛИАЛ2 "Безвозмездная передача основных средств"	01	01	79.06 ГЦСС "Безвозмездная передача основных средств"	ГЦСС передает первоначальную стоимость основных средств, полученных от филиала 1, безвозмездно на филиал 2	Приказ (ФГУП ГЦСС), акт ОС- 1 (составляется передающей стороной филиал 1 и принимается филиал 2), авизо 2 (от ГЦСС на филиал 2)	ГЦСС передает первоначальную стоимость основных средств, полученных от филиала 1, безвозмездно на филиал 2

Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета

Инициала	Лист	31
Номер	Листов	37
Дата	Редакция	1

31.6	02	79.06 ФИЛИАЛ2 "Безвозмездная передача основных средств"	79.06 ГЦСС "Безвозмездная передача основных средств"	02	ГЦСС передает накопленную амортизацию по основным средствам, полученным от филиал 1, безвозмездно на филиал 2	Приказ (ФГУП ГЦСС), акт ОС-1 (составляется передающей стороной филиал 1 и принимается филиал 2, аванс от ГЦСС на филиал 2)
31.7	79.06 ФИЛИАЛ2 "Безвозмездная передача основных средств"	09	79.06 ГЦСС "Безвозмездная передача основных средств"	09	ГЦСС передает начисленный непогашенный отложенный налоговый актив по передаваемому безвозмездно основному средству от филиала 1 на филиал 2	Регистр налогового учета (выписка) по передаваемому основному средству, бухгалтерская справка
31.8	77	79.06 ФИЛИАЛ2 "Безвозмездная передача основных средств"	79.06 ГЦСС "Безвозмездная передача основных средств"	77	ГЦСС передает начисленное непогашенное отложенное налоговое обязательство от филиала 1 на ГЦСС по передаваемому безвозмездно основному средству от филиала 1 на филиал 2	Регистр налогового учета (выписка) по передаваемому основному средству, бухгалтерская справка

32	На балансе филиала 1	На балансе филиала 2	Безвозмездная передача основных средств от филиала 1 на филиал 2	Первичный документ
32.1	79.06 ФИЛИАЛ2 "Безвозмездная передача основных средств"	01	79.06 ФИЛИАЛ1 "Безвозмездная передача основных средств"	Приказ (ФГУП ГЦСС), акт ОС-1 (составляется передающей стороной филиал 1 и принимается филиал 2), аванс от филиала 1 на филиал 2); ПТС, свидетельство о регистрации ТС (при передаче автотранспорта) - передается на

Изменения		Появление об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	32
Номер				Листов	37
Дата				Редакция	1

					ФИЛИАЛ2
32.2	79.06 ФИЛИАЛ2 "Безвозмездная передача основных средств"	79.06 ФИЛИАЛ1 "Безвозмездная передача основных средств"	02	Передается накопленная амортизация основных средств от филиала 1 на филиал 2	Приказ (ФГУП ГЦСС), акт ОС- 1 (составляется передающей стороной филиал 1 и принимается филиал 2), авизо (от филиал 1 на филиал 2)
32.3	79.06 ФИЛИАЛ2 "Безвозмездная передача основных средств"	09	79.06 ФИЛИАЛ1 "Безвозмездная передача основных средств"	Передается начисленный непогашенный отложенный налоговый актив от филиал 1 на филиал 2 по передаваемому безвозмездно основному средству	Регистр налогового учета (выписка) по передаваемому основному средству, бухгалтерская справка
32.4	77	79.06 ФИЛИАЛ2 "Безвозмездная передача основных средств"	77	Передается начисленное непогашенное отложенное налоговое обязательство от филиал 1 на филиал 2 по передаваемому безвозмездно основному средству	Регистр налогового учета (выписка) по передаваемому основному средству, бухгалтерская справка

33	На балансе ГЦСС	На балансе филиала	Безвозмездная передача МПЗ	Первичный документ
33.1	79.06 ФИЛИАЛ "Безвозмездная передача МПЗ"	10	79.06 ГЦСС "Безвозмездная передача МПЗ"	Приказ, авизо, требование- накладная ф.МФМ-11
33.2	10	79.06 ФИЛИАЛ "Безвозмездная передача МПЗ"	10	Приказ, авизо, требование- накладная ф.МФМ-11

Измещения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	33
Подсер			Листов	37
Дата			Редакция	I

34	На балансе ГЦСС	На балансе филиала	Безвозмездная передача (прочее)	Первичный документ
34.1	79.06 ФИЛИАЛ "Безвозмездная передача (прочее)" 97 (08, 60, 62)	97 (08, 60, 62)	79.06 ГЦСС "Безвозмездная передача (прочее)"	Приказ, авизо, бухгалтерская справка
34.2	97 (08, 60, 62)	79.06 ФИЛИАЛ "Безвозмездная передача (прочее)"	79.06 ГЦСС "Безвозмездная передача (прочее)" 97 (08, 60, 62)	Приказ, авизо, бухгалтерская справка

79.07 "Доходы (расходы) от реализации имущества"				
35	На балансе ГЦСС	На балансе филиала	Реализация основных средств (передача в реализационных доходов)	Первичный документ
35.1	-	01.02	01.01	Приказ о реализации основного средства
35.2	-	02.01	01.02	Приказ о реализации основного средства
35.3	-	-	91.01	Приказ о реализации ОС, договор, наклад. ф. №торг. 12, акт приема-передачи ф. №ОС-1, справка-счет (на транспортные средства)
35.4	-	91.02	68.02	Счет-фактура
35.5	-	91.02	01.02	Бухгалтерская справка

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	34
Номер				Листов	37
Дата				Редакция	1

35.6			91.02	26 (69, 70, 60, 76)	Прочие затраты, связанные с реализацией основных средств	Первичные документы, подтверждающие затраты, связанные с реализацией (акт выполненных работ, расчетно-платежная ведомость и т.д.)
35.7	79.07 ФИЛИАЛ	91.01	91.01	79.07 ГЦСС	Отражается передача выручки от реализации объекта ОС (с НДС)	Аviso
35.8	91.02	79.07 ФИЛИАЛ	79.07 ГЦСС	91.02	Отражается передача начисленного НДС	Аviso
35.9	51	79.07 ФИЛИАЛ	79.07 ГЦСС	51	Перечисляются денежные средства в размере финансового результата от реализации объекта основных средств	Платежное поручение
35.10	79.07 ФИЛИАЛ "Начисление по системе взаиморасчетов"	79.Субсчет "Вид внутрихозяйственных учетов" ФИЛИАЛ	79.Субсчет "Вид внутрихозяйственных учетов" ГЦСС	79.07 ГЦСС "Начисление по системе взаиморасчетов"	Произведен взаимозачет	Аviso, письмо о взаимозачете

79.08 "Дополнительные расходы, подлежащие возмещению"						
36	На баланс ГЦСС		На баланс филиала		Расчеты по возмещению дополнительных расходов:	Первичный документ
36.1	79.08 ФИЛИАЛ "Начисление по системе взаиморасчетов"	20.01	20.01	79.08 ГЦСС "Начисление по системе взаиморасчетов"	Переданы затраты по протоколу о дополнительных расходах, подлежащих возмещению от ГЦСС в филиал	Протокол взаиморасчетов между ФГУП ГЦСС и филиалом, Протокол взаиморасчетов между филиалами
36.2	51	79.08 ФИЛИАЛ "Начисление по системе взаиморасчетов"	79.08 ГЦСС "Начисление по системе взаиморасчетов"	51	Перечислена задолженность согласно протокола о дополнительных расходах, подлежащих возмещению, от филиала на расчетный счет ГЦСС.	Платежное поручение
					или	

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	35
Номер			Листов	37
Дата			Редакция	1

36.3	79. Субсчет "Вид внутрихозяйственных х.учетов" ФИЛИАЛ	79.08 ФИЛИАЛ "Начисление по системе взаиморасчетов"	79.08 ГЦСС "Начисление по системе взаиморасчетов"	79. Субсчет "Вид внутрихозяйственных учетов" ГЦСС	Произведен взаимозачет	Аviso, письмо о взаимозачете Протокол взаиморасчетов между ФГУП ГЦСС и филиалом, Протокол взаиморасчетов между филиалами
36.4	20.01	79.08 ФИЛИАЛ "Начисление по системе взаиморасчетов"	79.08 ГЦСС "Начисление по системе взаиморасчетов"	20.01	Переданы затраты по протоколу о дополнительных расходах, подлежащих возмещению от филиала в ГЦСС	
36.5	79.08 ФИЛИАЛ "Начисление по системе взаиморасчетов"	51	51	79.08 ГЦСС "Начисление по системе взаиморасчетов"	Перечислена задолженность согласно протокола о дополнительных расходах, подлежащих возмещению, от ГЦСС на расчетный счет филиала	Платежное поручение
36.6	79.08 ФИЛИАЛ "Начисление по системе взаиморасчетов"			79.08 ГЦСС "Начисление по системе взаиморасчетов"	или	Аviso, письмо о взаимозачете

79.09 "Расчеты по чистой прибыли"						
37	На балансе ГЦСС	На балансе филиала	О отражение начисления и перечисления чистой прибыли в денежном выражении	Первичный документ	Расчет консолидированных данных по чистой прибыли	
37.1	79.09 ФИЛИАЛ	79.09 ФИЛИАЛ	79.09 ГЦСС	79.09 ГЦСС	Начислена чистая прибыль в филиале (отражено начисление в ГЦСС)	Платежное поручение (перечисление ежемесячно до 24-го числа каждого месяца, следующего
37.2	51	79.09 ФИЛИАЛ "Расчеты по чистой прибыли (по начислению и перечислению денежных средств)"	51	79.09 ГЦСС	Перечислена чистая прибыль от филиала на расчетный счет ГЦСС	числа каждого месяца, следующего

Изменения		Пояснение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	36
Поиск				Листов	37
Дата				Редакция	1

					месяца за отчетным)
37.3	51	79.09 ФИЛИАЛ "Расчеты по чистой прибыли (по начислению и перечислению денежных средств)"	79.09 ГЦСС "Расчеты по чистой прибыли (по начислению и перечислению денежных средств)"	51	Перечислена чистая прибыль от филиала на расчетный счет ГЦСС за вычетом расходов, которые понес филиал
37.4		79.09 ФИЛИАЛ "Расчеты по чистой прибыли (по начислению и перечислению денежных средств)"	79.09 ГЦСС "Расчеты по чистой прибыли (по начислению и перечислению денежных средств)"	79.09 ГЦСС "Вид внутрихозяйственных учетов" ФИЛИАЛ	Письмо о взаимозачете, авизо

38	На баланс ГЦСС	На баланс филиала	Ограждение начисления чистой прибыли	Первичный документ
38.1	79.09 ГЦСС	79.09 ФИЛИАЛ	79.09 ФИЛИАЛ	Расчет консолидированных данных по чистой прибыли

Применение		Подложение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	37
Номер				Листов	37
Дата				Редакция	1

38.2	79.09 ФИЛИАЛ "Расчеты по чистой прибыли (передача начисления)"	99.01.1.1	99.01.1	79.09 ГЦСС "Расчеты по чистой прибыли (передача начисления)"	Передается начисление чистой прибыли, подлежащей перечислению в ГЦСС	Аviso по итогам года
------	---	-----------	---------	---	--	----------------------

Передача по забалансовому учету						
	На балансе ГЦСС		На балансе филиала		Передача объектов, учитываемых на забалансовом учете	Первичный документ
39					Передача объектов, учитываемых на забалансовом учете	Аviso, бухгалтерская справка
39.1		002	002		Передаются материалы, учитываемые на забалансовом учете (в том числе патроны) от ГЦСС на филиал	Аviso, бухгалтерская справка
39.2	002			002	Передаются материалы, учитываемые на забалансовом учете (в том числе патроны) от филиала на ГЦСС	Аviso, бухгалтерская справка
39.3		012	012		Передаются основные средства, стоимостью до 20 000 руб., учитываемые на забалансовом учете от ГЦСС на филиал	Аviso, бухгалтерская справка
39.4	012			012	Передаются основные средства, стоимостью до 20 000 руб., учитываемые на забалансовом учете от филиала на ГЦСС	Аviso, бухгалтерская справка
39.5		001	001		Передаются арендованные основные средства, учитываемые на забалансовом учете от ГЦСС на филиал	Аviso, бухгалтерская справка
39.6	001			001	Передаются арендованные основные средства, учитываемые на забалансовом учете от филиала на ГЦСС	Аviso, бухгалтерская справка

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	1
Номер		Листов	5
Дата		Редакция	1

Приложение Ж к Положению об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе взаиморасчетов между филиалами
Федерального государственного унитарного предприятия
«Главный центр специальной связи»

1. Цель положения

1.1. Определение правил осуществления взаимных расчетов между филиалами ФГУП ГЦСС за оказание услуг, в процессе оказания которых были понесены дополнительные расходы.

2. Область действия

2.1. Действие данного положения распространяется на выполнение работ (оказание услуг) одним филиалом ФГУП ГЦСС по заявке другого филиала ФГУП ГЦСС, при выполнении (оказании) которых были понесены дополнительные расходы (организация нарочных маршрутов, дополнительное привлечение трудовых и материальных ресурсов и т.п.).

3. Субъекты взаиморасчетов

3.1. Субъектами взаиморасчетов являются все филиалы ФГУП ГЦСС.

4. Общие положения

4.1. Данное положение устанавливает механизм возмещения дополнительных расходов, связанных с выполнением работ (оказанием услуг) одним филиалом по заявке другого филиала.

4.2. Размер расходов, подлежащих возмещению, определяется договорным путем между филиалами ФГУП ГЦСС.

4.3. Управление системой взаиморасчетов и координация взаимодействий субъектов взаиморасчетов осуществляется директором по экономике и финансам.

4.4. В целях контроля за правильностью предоставления данных для осуществления взаиморасчетов экономический отдел ФГУП ГЦСС имеет право запрашивать у субъектов взаиморасчетов дополнительную информацию, связанную с системой взаиморасчетов. При этом субъекты взаиморасчетов обязаны предоставлять в экономический отдел достоверную информацию для контроля и использования во взаиморасчетах.

4.5. Взаиморасчеты между филиалами ФГУП ГЦСС осуществляются только через ФГУП ГЦСС.

4.6. Движение финансовых средств системы взаиморасчетов проводится по внутрихозяйственным расчетам с применением счета 79.

4.7. Перечисление субъектами взаиморасчетов денежных средств необходимо осуществлять в течение 3 рабочих дней с момента получения авизо.

4.8. Перечисляемые субъектами взаиморасчетов средства должны иметь указание в платежных документах на их принадлежность и относиться на соответствующий счет и

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	2
Номер		Листов	5
Дата		Редакция	1

субсчет. Средства без указания целевой принадлежности до момента ее выяснения в зачет системы взаиморасчетов приниматься не будут.

5. Порядок осуществления взаиморасчетов

5.1. До момента выполнения работы (оказания услуги) филиал, направивший заявку, и филиал, которому предстоит выполнять данную заявку, согласовывают виды дополнительных расходов, которые возникнут у филиала выполняющего заявку, и размер их компенсации.

5.2. До 05 числа месяца, следующего за отчетным, субъекты взаиморасчетов направляют в экономический отдел ФГУП ГЦСС в электронном виде на адрес philimonova@ccsb.ru по установленной форме (прилагается) консолидированную информацию за отчетный месяц о величине дополнительных расходов, подлежащих возмещению другим филиалам ФГУП ГЦСС, и о величине дополнительных расходов, подлежащих возмещению другими филиалами ФГУП ГЦСС.

5.3. До 16 числа месяца, следующего за отчетным, экономический отдел на основании полученных от субъектов взаиморасчетов данных подготавливает протокол о взаиморасчетах между филиалами ФГУП ГЦСС за отчетный месяц и направляет его в Управление по бухгалтерскому учету и отчетности ФГУП ГЦСС и в бухгалтерии филиалов ФГУП ГЦСС.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	3
Номер		Листов	5
Дата		Редакция	1

Приложение к Приложению Ж к Положению об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета

Управление специальной связи по
Отчетный период

Информация о величине дополнительных расходов

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Сумма дополнительных расходов, подлежащих возмещению филиалам (руб.)	Сумма дополнительных расходов, подлежащих возмещению филиалами (руб.)
Непосредственное подчинение			
1	УСС по г. Москве и Московской области		
	Итого по региону	0,00	0,00
Центральный регион			
2	УСС по Калужской области		
3	УСС по Белгородской области		
4	УСС по Брянской области		
5	УСС по Владимирской области		
6	УСС по Воронежской области		
7	УСС по Ивановской области		
8	УСС по Костромской области		
9	УСС по Курской области		
10	УСС по Липецкой области		
11	УСС по Орловской области		
12	УСС по Рязанской области		
13	УСС по Смоленской области		
14	УСС по Тамбовской области		
15	УСС по Тверской области		
16	УСС по Тульской области		
17	УСС по Ярославской области		
	Итого по региону	0,00	0,00
Северо-Западный регион			
18	УСС по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области		
19	УСС по Архангельской области		
20	УСС по Вологодской области		
21	УСС по Калининградской области		
22	УСС по Мурманской области		
23	УСС по Новгородской области		
24	УСС по Псковской области		

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	4
Номер		Листов	5
Дата		Редакция	1

25	УСС по Республике Карелия		
	Итого по региону	0,00	0,00
	Южный регион		
26	УСС по Ростовской области		
27	УСС по Астраханской области		
28	УСС по Волгоградской области		
29	УСС по Кабардино-Балкарской Республике		
30	УСС по Краснодарскому краю		
31	УСС по Республике Дагестан		
32	УСС по Республике Северная Осетия – Алания		
33	УСС по Республике Крым		
34	УСС по Ставропольскому краю		
	Итого по региону	0,00	0,00
	Приволжский регион		
35	УСС по Республике Татарстан		
36	УСС по Нижегородской области		
37	УСС по Пензенской области		
38	УСС по Республике Марий Эл		
39	УСС по Республике Мордовия		
40	УСС по Чувашской Республике – Чувашии		
41	УСС по Самарской области		
42	УСС по Саратовской области		
43	УСС по Ульяновской области		
	Итого по региону	0,00	0,00
	Уральский регион		
44	УСС по Свердловской области		
45	УСС по Кировской области		
46	УСС по Курганской области		
47	УСС по Оренбургской области		
48	УСС по Пермскому краю		
49	УСС по Республике Башкортостан		
50	УСС по Республике Коми		
51	УСС по Тюменской области		
52	УСС по Удмуртской Республике		
53	УСС по Челябинской области		
	Итого по региону	0,00	0,00
	Сибирский регион		
54	УСС по Новосибирской области		
55	УСС по Алтайскому краю		
56	УСС по Забайкальскому краю		
57	УСС по Иркутской области		
58	УСС по Кемеровской области		
59	УСС по Красноярскому краю		
60	УСС по Омской области		
61	УСС по Республике Алтай		
62	УСС по Республике Бурятия		
63	УСС по Томской области		
	Итого по региону	0,00	0,00

Наименование	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	5
Номер		Листов	5
Дата		Редвизия	1

Дальневосточный регион			
64	УСС по Хабаровскому краю		
65	УСС по Амурской области		
66	УСС по Камчатской области		
67	УСС по Магаданской области		
68	УСС по Приморскому краю		
69	УСС по Сахалинской области		
70	УСС по Чукотскому автономному округу		
71	УСС по Республике Саха (Якутия)		
	Итого по региону	0,00	0,00
	Итого по всем филиалам	0,00	0,00

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	1
Номер		Листов	2
Дата		Редакции	1

Приложение И к Положению об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета

ПОЛОЖЕНИЕ

о постоянно действующей комиссии в целях обеспечения своевременности приема, ввода в эксплуатацию, списания и инвентаризации, а также ведения учета амортизируемого имущества (основных средств и нематериальных активов), основных средств стоимостью менее 40 000 рублей, программного обеспечения, других расходов будущих периодов и товарно-материальных ценностей

В целях обеспечения своевременности приема, ввода в эксплуатацию, списания и инвентаризации, а также ведения бухгалтерского учета объектов стоимостью менее 40 000 рублей (основных средств и нематериальных активов), программного обеспечения, других расходов будущих периодов и товарно-материальных ценностей во ФГУП ГЦСС и в каждом из его филиалов создается (ются) постоянно действующая (ие) комиссия (и).

Во ФГУП ГЦСС и в каждом из его филиалов создается (ются) постоянно действующая (ие) комиссия (и) по следующим объектам учета:

- основные средства;
- нематериальные активы;
- основные средства стоимостью менее 40 000 рублей;
- расходы будущих периодов;
- товарно-материальные ценности.

Состав постоянно действующей (их) комиссии (й) Центрального аппарата определяется приказом начальника ФГУП ГЦСС.

Состав постоянно действующей (их) комиссии (й) филиала ФГУП ГЦСС определяется приказом начальника (директора) филиала.

В состав комиссии (й) помимо соответствующих должностных лиц обязательно включают работника бухгалтерии.

Количество членов в каждой из постоянно действующих комиссий – 3 человека.

К полномочиям каждой из постоянно действующих комиссий относятся:

а) определение срока полезного использования амортизируемого имущества (основных средств и нематериальных активов), срока использования программного обеспечения, не относящегося в состав нематериальных активов;

б) определение срока списания затрат, учитываемых в качестве расходов будущих периодов, то есть расходов на приобретение лицензий, сертификатов, программных продуктов, баз данных и других расходов, учитываемых в этом качестве.

Определение срока списания расходов будущих периодов есть определение срока, к которому расходы будущих периодов относятся;

в) организация и проведение инвентаризации объектов основных средств и нематериальных активов стоимостью менее 40 000 рублей, программного обеспечения, других расходов будущих периодов и товарно-материальных ценностей;

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	2
Номер			Листов	2
Дата			Редакция	1

г) списание объектов основных средств и нематериальных активов стоимостью менее 40 000 рублей, программного обеспечения, других расходов будущих периодов и товарно-материальных ценностей;

д) осуществление контроля за количественным учетом списанных объектов основных средств и нематериальных активов стоимостью менее 40 000 рублей и товарно-материальных ценностей до полного пришествия их в негодность и их дальнейшей утилизации.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	1
Номер		Листов	18
Дата		Редакция	1

Приложение К к Положению об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета

ПОЛОЖЕНИЕ О ВОЗМЕЩЕНИИ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ СО СЛУЖЕБНЫМИ Поездками Работников, Постоянная Работа которых Осуществляется в Пути или Имеет Разъездной Характер

Возмещение расходов, связанных со служебными поездками работников, постоянная работа которых осуществляется в пути или имеет разъездной характер регламентируется статьей 168.1 Трудового кодекса РФ:

«Работникам, постоянная работа которых осуществляется в пути или имеет разъездной характер, а также работникам, работающим в полевых условиях или участвующим в работах экспедиционного характера, работодатель возмещает связанные со служебными поездками:

- расходы по проезду;*
- расходы по найму жилого помещения;*
- дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные, полевое довольствие);*
- иные расходы, произведенные работниками с разрешения или ведома работодателя».*

Настоящим Положением устанавливаются размеры и порядок возмещения расходов, связанных со служебными поездками работников, а также перечень работ, профессий, должностей работников, чья работа осуществляется в пути или носит разъездной характер.

Для целей настоящего Положения под понятие разъездной характер работ попадает та ситуация, при которой сотрудник регулярно выполняет должностные обязанности за пределами предприятия. При этом он может ежедневно после работы возвращаться домой.

Если работник выполняет свои трудовые обязанности во время пути, то его работа носит подвижной характер, то есть его постоянная работа осуществляется в пути.

1. Перечень работ, профессий, должностей работников, постоянная работа которых имеет разъездной характер

Конкретный вид работы, которая имеет разъездной характер, при которой работник выполняет должностные обязанности за пределами предприятия, но может ежедневно возвращаться домой:

Перевозка, доставка (вручение), охрана и сопровождение корреспонденции и грузов при выполнении по территории Российской Федерации и за рубежом междугородных (межобластных, внутриобластных) авиационных, железнодорожных, автомобильных и водных фельдъегерских маршрутов.

Перечень должностей работников ФГУП ГЦСС, постоянная работа которых имеет разъездной характер:

- водитель, водитель-фельдъегерь;
- фельдъегерь, фельдъегерь по спецпоручениям;
- диспетчер, старший диспетчер.

2. Перечень работ, профессий, должностей работников, постоянная работа которых осуществляется в пути

Конкретный вид работы, осуществляемой в пути:

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	2
Номер		Листов	18
Дата		Редакция	1

Перевозка, доставка (вручение), охрана и сопровождение корреспонденции и грузов при выполнении по территории Российской Федерации и за рубежом междугородных (межобластных, внутриобластных) авиационных, железнодорожных, автомобильных и водных фельдъегерских маршрутов.

Перечень должностей работников ФГУП ГЦСС, постоянная работа которых осуществляется в пути:

- водитель, водитель-фельдъегер;
- фельдъегер, фельдъегер по спецпоручениям;
- диспетчер, старший диспетчер.

3. Размеры и порядок возмещения расходов, связанных со служебными поездками работников, чья работа осуществляется в пути или носит разъездной характер

3.1. Работникам, чья работа осуществляется в пути, возмещаются следующие виды расходов, связанных со служебными поездками:

3.1.1. Расходы по проезду:

3.1.1.1. Расходы по проезду в служебной поездке (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями) возмещаются в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами.

3.1.1.2. Расходы по проезду в служебной поездке, осуществляемые работниками на служебных автомобилях в части стоимости ГСМ, запчастей к автомобилям, ремонта автомобилей, оплаты парковки и другие расходы, связанные с эксплуатацией служебного автомобиля в командировке, возмещаются следующим образом:

- оплата стоимости бензина – согласно кассовым чекам на заправку бензина, в соответствии с путевыми листами автомобилей;
- оплата запчастей к автомобилям, ремонта автомобилей, оплата парковок и другие расходы, связанные с эксплуатацией служебного автомобиля в служебной поездке – согласно предъявленным документам, оформленным в установленном порядке.

3.2. Расходы по найму жилого помещения:

3.2.1. Расходы по найму жилого помещения во время служебной поездки в пределах Российской Федерации оплачиваются работнику в полном размере по фактически предъявленным документам и учитываются при расчете налога на прибыль.

В случае отсутствия документов, подтверждающих наем жилого помещения во время служебной поездки в пределах Российской Федерации, оплата производится в размере 12 рублей (Двенадцать рублей) в сутки.

3.2.2. Расходы по найму жилого помещения во время служебной поездки за границу возмещаются работнику в размере фактических затрат, подтвержденных соответствующими документами и учитываются в полном размере при расчете налога на прибыль.

В случае отсутствия документов, подтверждающих наем жилого помещения во время служебной поездки за границу, оплата производится в размере, определяемом в каждом конкретном случае на основании косвенных документов, подтверждающих расход сотрудника по найму жилого помещения, и согласно акта, утвержденного Начальником управления (отдела) спецсвязи, но не более норм установленных приказом Минфина РФ от 02.08.2004 № 64н (в ред. приказов Минфина РФ от 12.07.2006 № 92н, от 09.12.2008

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета	Лист	3
Номер		Листов	18
Дата		Редакция	1

№ 139н) «Об установлении предельных норм возмещения расходов по найму жилого помещения в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников организаций, финансируемых за счет средств Федерального бюджета».

Предельные нормы возмещения расходов по найму жилого помещения при служебных командировках на территории иностранных государств работников организаций (в ред. приказов Минфина РФ от 12.07.2006 № 92н, от 09.12.2008 № 139н, от 10.04.2015 № 63н)

№ п/п	Страны	Наименование иностранной валюты	Предельная норма возмещения расходов по найму жилого помещения в сутки
1	Австралия	Доллары США	до 130
2	Австрия	Евро	до 120
3	Азербайджан	Доллары США	до 75 в Баку, до 60 на остальной территории
4	Албания	Доллары США	до 150
5	Алжир	Доллары США	до 85
6	Ангола	Доллары США	до 140
7	Андорра	Евро	до 140
8	Антигуа и Барбуда	Доллары США	до 100
9	Аргентина	Доллары США	до 130
10	Армения	Доллары США	до 110 в Ереване, до 80 на остальной территории
11	Афганистан	Доллары США	до 100
12	Багамские острова	Доллары США	до 100
13	Бангладеш	Доллары США	до 100
14	Барбадос	Доллары США	до 100
15	Бахрейн	Доллары США	до 90
16	Белиз	Доллары США	до 100
17	Белоруссия	Доллары США	до 120 в Минске, до 80 на остальной территории
18	Бельгия	Евро	до 150
19	Бенин	Доллары США	до 95

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	4
Номер		Листов	18
Дата		Редакция	1

20	Бермудские Острова	Доллары США	до 100
21	Болгария	Доллары США	до 110
22	Боливия	Доллары США	до 80
23	Босния и Герцеговина	Доллары США	до 110
24	Ботсвана	Доллары США	до 120
25	Бразилия	Доллары США	до 160
26	Бруней	Доллары США	до 100
27	Буркина-Фасо	Доллары США	до 140
28	Бурунди	Доллары США	до 100
29	Вануату	Евро	до 120
30	Великобритания	Английские фунты стерлингов	до 120 в Лондоне, до 100 на остальной территории
31	Венгрия	Доллары США	до 100
32	Венесуэла	Доллары США	до 100
33	Вьетнам	Доллары США	до 100
34	Габон	Доллары США	до 130
35	Гаити	Доллары США	до 80
36	Гайана	Доллары США	до 110
37	Гамбия	Доллары США	до 110
38	Гана	Доллары США	до 110
39	Гватемала	Доллары США	до 90
40	Гвинея	Доллары США	до 150
41	Гвинея-Бисау	Доллары США	до 50
42	Германия	Евро	до 200
43	Гибралтар	Доллары США	до 60
44	Гондурас	Доллары США	до 60
45	Гренада	Доллары США	до 70
46	Греция	Доллары США	до 120

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	5
Номер		Листов	18
Дата		Редакция	1

47	Грузия	Доллары США	до 95 в Тбилиси, до 80 на остальной территории
48	Дания	Датские кроны	до 1300
49	Джибути	Доллары США	до 100
50	Доминиканская Республика	Доллары США	до 130
51	Египет	Доллары США	до 120
52	Замбия	Доллары США	до 155
53	Заморские территории Франции	Евро	до 130
54	Зимбабве	Доллары США	до 130
55	Израиль	Доллары США	до 100
56	Индия	Доллары США	до 100
57	Индонезия	Доллары США	до 110
58	Иордания	Доллары США	до 60
59	Ирак	Доллары США	до 100
60	Иран	Доллары США	до 110
61	Ирландия	Евро	до 150
62	Исландия	Доллары США	до 160
63	Испания	Евро	до 140
64	Италия	Евро	до 150
65	Йемен	Доллары США	до 100
66	Кабо-Верде	Доллары США	до 70
67	Казахстан	Доллары США	до 100 в Алма-Ате и Астане, до 70 на остальной территории
68	Каймановы острова	Доллары США	до 130
69	Камбоджа	Доллары США	до 120
70	Камерун	Доллары США	до 100
71	Канада	Доллары США	до 130
72	Катар	Доллары США	до 120

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	6
Номер		Листов	18
Дата		Редакция	1

73	Кения	Доллары США	до 120
74	Кипр	Доллары США	до 140
75	Киргизия	Доллары США	до 100 в Бишкеке, до 70 на остальной территории
76	Китай	Доллары США	до 120
77	Китай (Гонконг)	Доллары США	до 120
78	Китай (Тайвань)	Доллары США	до 120
79	КНДР	Доллары США	до 170
80	Колумбия	Доллары США	до 90
81	Коморские Острова	Доллары США	до 150
82	Конго	Доллары США	до 120
83	Демократическая Республика Конго	Доллары США	до 100
84	Коста-Рика	Доллары США	до 90
85	Кот д'Ивуар	Доллары США	до 110
86	Куба	Доллары США	до 100
87	Кувейт	Доллары США	до 120
88	Лаос	Доллары США	до 100
89	Латвия	Доллары США	до 120 в Риге, до 65 на остальной территории
90	Лесото	Доллары США	до 100
91	Либерия	Доллары США	до 115
92	Ливан	Доллары США	до 60
93	Ливия	Доллары США	до 100
94	Литва	Доллары США	до 130 в Вильнюсе, до 115 на остальной территории
95	Лихтенштейн	Доллары США	до 150
96	Люксембург	Евро	до 90
97	Маврикий	Доллары США	до 100
98	Мавритания	Доллары США	до 120

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета	Лист	7
Номер		Листов	18
Дата		Редакции	1

99	Мадагаскар	Доллары США	до 120
100	Макао	Доллары США	до 100
101	Македония	Доллары США	до 150
102	Малави	Доллары США	до 90
103	Малайзия	Доллары США	до 120
104	Мали	Доллары США	до 140
105	Мальдивы	Доллары США	до 100
106	Мальта	Доллары США	до 100
107	Марокко	Доллары США	до 120
108	Мексика	Доллары США	до 100
109	Мозамбик	Доллары США	до 100
110	Молдавия	Доллары США	до 90 в Кишиневе, до 50 на остальной территории
111	Монако	Доллары США	до 150
112	Монголия	Доллары США	до 90
113	Мьянма	Доллары США	до 80
114	Намибия	Доллары США	до 140
115	Науру	Доллары США	до 130
116	Непал	Доллары США	до 85
117	Нигер	Доллары США	до 150
118	Нигерия	Доллары США	до 150
119	Нидерланды	Евро	до 200
120	Никарагуа	Доллары США	до 90
121	Новая Зеландия	Доллары США	до 130
122	Новая Каледония	Доллары США	до 100
123	Норвегия	Норвежские кроны	до 1055
124	Объединенные Арабские Эмираты	Доллары США	до 155
125	Оман	Доллары США	до 110

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	8
Номер		Листов	18
Дата		Редакция	1

126	Пакистан	Доллары США	до 120
127	Палау остров	Доллары США	до 150
128	Панама	Доллары США	до 100
129	Папуа-Новая Гвинея	Доллары США	до 120
130	Парагвай	Доллары США	до 70
131	Перу	Доллары США	до 110
132	Палестина	Доллары США	до 100
133	Польша	Доллары США	до 95
134	Португалия	Доллары США	до 95
135	Пуэрто-Рико	Доллары США	до 170
136	Республика Кирибати	Доллары США	до 130
137	Республика Корея	Доллары США	до 180
138	Руанда	Доллары США	до 120
139	Румыния	Доллары США	до 130
140	Сальвадор	Доллары США	до 90
141	Самоа	Доллары США	до 90
142	Сан-Марино	Евро	до 150
143	Сан-Томе и Принсипи	Доллары США	до 100
144	Саудовская Аравия	Доллары США	до 100
145	Свазиленд	Доллары США	до 110
146	Сейшельские Острова	Доллары США	до 170
147	Сенегал	Доллары США	до 130
148	Сент-Люсия	Доллары США	до 100
149	Сербия и Черногория	Доллары США	до 95
150	Сингапур	Доллары США	до 170
151	Сирия	Доллары США	до 100
152	Словакия	Доллары США	до 100
153	Словения	Доллары США	до 130

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	9
Номер		Листов	18
Дата		Редакция	1

154	Содружество Доминики	Доллары США	до 80
155	Соломоновы острова	Доллары США	до 120
156	Сомали	Доллары США	до 100
157	Судан	Доллары США	до 160
158	Суринам	Доллары США	до 130
159	США	Доллары США	до 350 в Нью-Йорке, до 260 на остальной территории
160	Сьера-Леоне	Доллары США	до 150
161	Таджикистан	Доллары США	до 100 в Душанбе, до 80 на остальной территории
162	Таиланд	Доллары США	до 140
163	Танзания	Доллары США	до 110
164	Того	Доллары США	до 90
165	Тонга	Доллары США	до 115
166	Тринидад и Тобаго	Доллары США	до 110
167	Тунис	Доллары США	до 95
168	Туркмения	Доллары США	до 50 в Ашхабаде, до 35 на остальной территории
169	Турция	Доллары США	до 120
170	Уганда	Доллары США	до 100
171	Узбекистан	Доллары США	до 100 в Ташкенте, до 40 на остальной территории
172	Украина	Доллары США	до 150 в Киеве, до 100 на остальной территории
173	Уругвай	Доллары США	до 70
174	Фиджи	Доллары США	до 70
175	Филиппины	Доллары США	до 150
176	Финляндия	Евро	до 180
177	Франция	Евро	до 185
178	Хорватия	Доллары США	до 120

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	10
Номер		Листов	18
Дата		Редакция	1

179	Центральноафриканская Республика	Доллары США	до 100
180	Чад	Доллары США	до 170
181	Чехия	Доллары США	до 140
182	Чили	Доллары США	до 90
183	Швейцария	Швейцарские франки	до 270
184	Швеция	Шведские кроны	до 2000
185	Шри Ланка	Доллары США	до 70
186	Эквадор	Доллары США	до 75
187	Экваториальная Гвинея	Доллары США	до 110
188	Эритрея	Доллары США	до 70
189	Эстония	Доллары США	до 120 в Таллине, до 60 на остальной территории
190	Эфиопия	Доллары США	до 100
191	ЮАР	Доллары США	до 100
192	Ямайка	Доллары США	до 130
193	Япония	Японские йены	до 24 000
194	Абхазия	Доллары США	до 95
195	Южная Осетия	Доллары США	до 95

3.3. Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные):

3.3.1. Размер суточных по служебным поездкам работников в пределах РФ во ФГУП ГЦСС определяется на основании «Размера суточных по служебным поездкам работников, постоянная работа которых осуществляется в пути или имеет разъездной характер, за каждый день нахождения в служебной поездке по территории субъектов Российской Федерации», в зависимости от того, в какой субъект РФ направляется работник

Оплата дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточных) в служебной поездке в пределах РФ учитывается в данном размере в составе расходов для целей налогообложения налогом на прибыль.

Размер суточных по служебным поездкам работников, постоянная работа которых осуществляется в пути или имеет разъездной характер, за каждый день нахождения в служебной поездке по территории субъектов Российской Федерации устанавливается приказом ФГУП ГЦСС.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	11
Номер		Листов	18
Дата		Редакция	1

3.3.2 Размер суточных по служебным поездкам работников, постоянная работа которых осуществляется в пути или имеет разъездной характер, за границу устанавливается приказом ФГУП ГЦСС.

Оплата дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточных) в служебной поездке за границу учитывается в данном размере в составе расходов для целей налогообложения налогом на прибыль.

3.3.3. При выезде из России суточные выплачивают по норме, установленной для той страны, в которую направляется работник, а со дня пересечения границы при въезде в РФ - по норме, установленной настоящим Положением для служебных поездок в пределах РФ. Если же работник в период служебной поездки находился в нескольких зарубежных странах, то со дня выезда из одной страны в другую (определяется по отметке в загранпаспорте) суточные выплачивают по норме, установленной для выплаты в стране, в которую он направляется.

3.3.4. Определение размера суточных, подлежащих выплате, осуществляется на основании утвержденных значений в зависимости от субъекта Российской Федерации, в который направляется работник. В случае если работник в течение одной командировки направляется в несколько субъектов Российской Федерации, размер суточных, подлежащих выплате, определяется по максимальному значению из размеров суточных, утвержденных по данным субъектам Российской Федерации;

3.3.5. Работнику, выехавшему в служебную поездку на территорию иностранного государства и возвратившемуся на территорию Российской Федерации в тот же день, суточные устанавливаются в иностранной валюте в размере 50% суточных, утвержденных настоящим Положением.

3.4. Иные расходы, произведенные работниками с разрешения или ведома работодателя

ФГУП ГЦСС компенсирует сотруднику расходы, связанные с получением загранпаспорта, оформлением визы, расходы по оплате услуг аэропортов, по обмену наличной валюты или чека в банке на наличную иностранную валюту, страховку, консульские, аэродромные сборы, сборы за право въезда, прохода, транзита автомобильного и иного транспорта, за пользование морскими каналами, другими подобными сооружениями, иные аналогичные платежи и сборы и другие расходы.

3.4.1. Работникам, чья работа носит разъездной характер, возмещаются следующие виды расходов, связанных с разъездным характером работ

Для целей настоящего Положения под понятие разъездной характер работ попадает та ситуация, при которой сотрудник регулярно выполняет должностные обязанности за пределами предприятия. При этом он может ежедневно после работы возвращаться домой.

3.4.1.1. Расходы по проезду:

3.4.1.1.1. Расходы по проезду сотрудников, чья работа носит разъездной характер, возмещаются в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами на все виды транспорта.

3.4.1.1.2. Расходы по проезду сотрудников, чья работа носит разъездной характер, осуществляемые работниками на служебных автомобилях в части стоимости ГСМ, запчастей к автомобилям, ремонта автомобилей, оплаты парковки и другие расходы, связанные с эксплуатацией служебного автомобиля при разъездном характере работ, возмещаются следующим образом:

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	12
Номер		Листов	18
Дата		Редакция	1

- оплата стоимости бензина – согласно кассовым чекам на заправку бензина, в соответствии с путевыми листами автомобилей;

- оплата запчастей к автомобилям, ремонта автомобилей, оплата парковок и другие расходы, связанные с эксплуатацией служебного автомобиля в служебной поездке – согласно предъявленным документам, оформленным в установленном порядке.

3.4.1.2. Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные)

3.4.1.2.1. Суточные по однодневным служебным поездкам работников в пределах РФ в ФГУП ГЦСС, когда работник выполняет должностные обязанности за пределами предприятия, но в пределах области нахождения своей организации и может ежедневно возвращаться домой, не выплачиваются.

3.4.1.2.2. Суточные, по однодневным служебным поездкам работников в пределах РФ в ФГУП ГЦСС по межобластным маршрутам, превышающим по продолжительности 12 часов, когда работник выполняет должностные обязанности за пределами предприятия, но может ежедневно возвращаться домой, выплачиваются в размере 50% суточных по служебным поездкам работников в пределах РФ.

3.4.1.2.3. Работнику, выехавшему в однодневную служебную поездку на территорию иностранного государства и возвратившемуся на территорию Российской Федерации в тот же день, суточные устанавливаются в иностранной валюте в размере 50% суточных, утвержденных настоящим Положением.

Размер суточных, утвержденных Настоящим Положением, по служебным поездкам работников за границу выплачивается в размерах, утвержденных постановлением Правительства РФ от 26.12.2005 № 812.

3.4.1.3. Иные расходы, произведенные работниками с разрешения или ведома работодателя

Иные расходы, произведенные работниками, чья работа носит разъездной характер, с разрешения или ведома работодателя могут быть установлены настоящим положением или приказом (распоряжением) по предприятию, с указанием возмещаемых размеров по каждой должности.

4. Порядок документального оформления служебных поездок работникам, чья работа осуществляется в пути или имеет разъездной характер

В трудовых договорах, заключенных с одной стороны работодателем - ФГУП ГЦСС и работником с другой стороны, обязательно должно быть указано, что постоянная работа работника осуществляется в пути или имеет разъездной характер.

4.1. Документальное оформление служебной поездки в пределах Российской Федерации для работников, чья работа осуществляется в пути или имеет разъездной характер

4.1.1. Для служебной поездки в пределах Российской Федерации работников, чья работа осуществляется в пути (многодневная поездка) или имеет разъездной характер (однодневная поездка), начальником отдела составляется рапорт, в котором указывается необходимость осуществления служебной поездки, количество и ФИО сотрудников, направляемых в служебную поездку, и устанавливается сумма аванса, необходимая для осуществления служебной поездки.

Размер аванса на служебную поездку, устанавливаемый в рапорте, определяется исходя из стоимости проезда (оплата проездных документов - билетов), стоимости проживания, суточных, рассчитанных, согласно сроку пребывания в служебной поездке и

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	13
Номер		Листов	18
Дата		Редакция	1

других расходов, необходимых для осуществления служебной поездки (расходы на оплату стоимости провоза сопровождаемого багажа и др.).

Рапорт утверждается начальником ФГУП ГЦСС (иным уполномоченным лицом).

4.1.2. Одновременно, для служебной поездки в пределах Российской Федерации работников, чья работа осуществляется в пути (многодневная поездка) или имеет разъездной характер (однодневная поездка), на каждого сотрудника оформляется предписание по форме 10-СПС о направлении в служебную поездку, в котором указывается дата, маршрут, пункт назначения, цель и срок служебной поездки за подписью начальника отдела.

Предписание заменяет собой приказ руководителя о направлении в служебную поездку сотрудника, чья работа осуществляется в пути, в котором указывается пункты назначения, цель и срок служебной поездки.

4.1.3. К предписанию по форме 10-СПС прилагаются талон на получение денег работником на служебную поездку и корешок с распиской работника в получении предписания.

После получения сотрудником производственного отдела, направляемого в служебную поездку, предписания на руки, у лица, ответственного за выдачу предписаний, остается корешок с распиской сотрудника в получении предписания.

Корешок предписания с распиской сотрудника в получении предписания подшивается и архивируется в производственном отделе.

4.1.4. На основании рапорта и талона к предписанию каждому сотруднику, направляемому в служебную поездку, выдается аванс на служебную поездку.

Рапорт прикладывается к расходным кассовым ордерам на получение денежных средств сотрудниками, указанными в рапорте, для осуществления служебной поездки.

К каждому расходному кассовому ордеру, выписанному сотруднику на выдачу аванса для направления в служебную поездку, прикладывается отрезной талон к предписанию.

4.1.5. Выдача наличных денег под отчет производится при условии полного отчета конкретного подотчетного лица по ранее выданному ему авансу.

4.1.6. Для оформления бухгалтерией бухгалтерских операций работник в обязательном порядке должен в течение 3 дней по возвращении из служебной поездки отчитаться о суммах, израсходованных во время служебной поездки, и предоставить авансовый отчет по унифицированной форме № АО-1, утвержденной постановлением Госкомстата России от 01.08.2001 № 55.

К авансовому отчету сотрудника, вернувшегося из служебной поездки, должна быть приложена полностью заполненная с обеих сторон оставшаяся часть предписания (без отрезного талона и корешка) и платежные документы, подтверждающие произведенные расходы (авиабилет, чеки, счет гостиницы и т.п.).

4.1.7. Авансовый отчет работника должен быть утвержден начальником ФГУП ГЦСС (иным уполномоченным лицом).

Датой осуществления расходов по служебной поездке признается дата утверждения авансового отчета начальником ФГУП ГЦСС (иным уполномоченным лицом).

4.1.8. На основании данных авансового отчета в бухгалтерском учете должен быть сделан ряд необходимых бухгалтерских записей.

Учет расчетов с сотрудниками по служебным поездкам ведется на счете 71 «Расчеты с подотчетными лицами».

4.1.9. Документом, подтверждающим осуществление служебной поездки, является форма 10-СПС.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	14
Номер		Листов	18
Дата		Редакция	1

4.2. Документальное оформление служебной поездки за границу Российской Федерации для работников ФГУП ГЦСС, чья работа осуществляется в пути или имеет разъездной характер

4.2.1. Для служебной поездки за границу Российской Федерации работников, чья работа осуществляется в пути (многодневная поездка) или имеет разъездной характер (однодневная поездка), начальником отдела составляется рапорт, в котором указывается необходимость осуществления служебной поездки, количество и ФИО сотрудников, направляемых в служебную поездку, и устанавливается сумма аванса, необходимая для осуществления служебной поездки.

Размер аванса на служебную поездку, устанавливаемый в рапорте, определяется исходя из стоимости проезда (оплата проездных документов - билетов), стоимости проживания, суточных, рассчитанных, согласно сроку пребывания в служебной поездке в определенной стране и других расходов, необходимых для осуществления служебной поездки (расходы на оплату стоимости провоза сопровождаемого багажа и др.).

Рапорт утверждается начальником ФГУП ГЦСС (иным уполномоченным лицом).

4.2.2. Одновременно для служебной поездки за границу Российской Федерации работников, чья работа осуществляется в пути (многодневная поездка) или имеет разъездной характер (однодневная поездка), на каждого сотрудника оформляется предписание по форме 10-СПС о направлении в служебную поездку, в котором указывается дата, маршрут, пункт назначения, цель и срок служебной поездки за подписью начальника структурного подразделения.

Предписание заменяет собой приказ начальника ФГУП ГЦСС (иного уполномоченного лица) о направлении в служебную поездку сотрудника, чья работа осуществляется в пути, в котором указывается пункты назначения, цель и срок служебной поездки.

4.2.3. К предписанию по форме 10-СПС прилагаются талон на получение денег работником на служебную поездку и корешок с распиской работника о получении предписания.

После получения сотрудником производственного отдела, направляемого в служебную поездку, предписания на руки, у лица, ответственного за выдачу предписаний, остается корешок с распиской сотрудника в получении предписания.

Корешок предписания с распиской сотрудника в получении предписания подшивается и архивируется в производственном отделе в установленном предприятием порядке.

Срок служебной поездки в талоне к предписанию утверждается начальником отдела.

4.2.4. На основании рапорта и талона к предписанию каждому сотруднику, направляемому в служебную поездку, выдается аванс на служебную поездку.

Рапорт прикладывается к расходным кассовым ордерам на получение денежных средств сотрудниками, указанными в рапорте, для осуществления служебной поездки.

К каждому расходному кассовому ордеру, выписанному сотруднику на выдачу аванса для направления в служебную поездку, прикладывается отрезной талон к предписанию.

4.2.5. Выдача наличных денег под отчет производится при условии полного отчета конкретного подотчетного лица по ранее выданному ему авансу.

4.2.6. Для оформления бухгалтерией бухгалтерских операций работник в обязательном порядке должен в течение 3 дней по возвращении из служебной поездки отчитаться о суммах, израсходованных во время служебной поездки, и предоставить авансовый отчет по унифицированной форме № АО-1, утвержденной постановлением Госкомстата России от 01.08.2001 № 55.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	15
Номер		Листов	18
Дата		Редакция	1

К авансовому отчету должны быть приложены: полностью заполненная с обеих сторон оставшаяся часть предписания (без отрезного талона и корешка) и платежные документы, подтверждающие произведенные расходы (авиабилет, чеки, счет гостиницы и т.п.).

4.2.7. Авансовый отчет работника должен быть утвержден начальником ФГУП ГЦСС (иным уполномоченным лицом).

Датой осуществления расходов по служебной поездке признается дата утверждения авансового отчета.

4.2.8. На основании данных авансового отчета в бухгалтерском учете должен быть сделан ряд необходимых бухгалтерских записей.

Учет расчетов с сотрудниками по служебным поездкам ведется на счете 71 «Расчеты с подотчетными лицами».

4.2.9. Документом, подтверждающим осуществление служебной поездки, является форма 10-СПС.

4.2.10. При направлении работника в международную служебную поездку в страны с визовым режимом подсчет суточных производится по отметкам о пересечении границы, проставленным в загранпаспорте (или ином документе) сотрудника.

Если сотрудник направлен в страны СНГ и (или) в документах въезда и выезда не проставляются отметки, то предписание, составленное по форме 10-СПС, будет являться документом, необходимым для подтверждения времени пребывания работника в служебной поездке.

В случае если документально подтвердить дату пересечения Государственной границы не представляется возможным, днем ее пересечения при выезде из РФ следует считать день отъезда работника из пункта отправления, а днем въезда - день отъезда из пункта назначения служебной поездки.

4.3. Документальное оформление служебной поездки работников ФГУП ГЦСС, чья работа осуществляется в пути или имеет разъездной характер, при оплате расходов на поездки с использованием платежных карт

4.3.1. Для оплаты расходов, связанных со служебными поездками, на предприятии могут применяться платежные карты предприятия, выдаваемые работникам. Правила и условия применения платежных карт предприятия определяются настоящим Положением, а также договорами с кредитными организациями об открытии банковских счетов и эмиссии платежных карт.

В случае применения платежных карт предприятия для оплаты расходов, связанных со служебными поездками, руководителем утверждается приказ с перечнем работников, которые могут применять платежные карты для оплаты расходов, связанных со служебными поездками. Приказом также может устанавливаться лимит расходования денежных средств для каждой из штатных единиц. На основании данного приказа с кредитной организацией заключается договор об открытии банковского счета и эмиссии платежных карт.

4.3.2. Для служебной поездки работников, чья работа осуществляется в пути (многодневная поездка) или имеет разъездной характер (однодневная поездка), начальником структурного подразделения составляется рапорт, в котором указывается необходимость осуществления служебной поездки, количество и ФИО сотрудников, направляемых в служебную поездку, и устанавливается сумма денежных средств, необходимая для осуществления служебной поездки.

Размер денежных средств, необходимых для осуществления служебной поездки, устанавливаемый в рапорте, определяется исходя из стоимости проезда (оплата проездных документов – билетов), стоимости проживания, суточных, рассчитанных, согласно срока

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	16
Номер		Листов	18
Дата		Редакция	1

пребывания в служебной поездке в определенной стране и других расходов, необходимых для осуществления служебной поездки (расходы на оплату стоимости провоза сопровождаемого багажа и др.)

Рапорт утверждается начальником ФГУП ГЦСС (иным уполномоченным лицом).

4.3.3. Одновременно, для служебной поездки работников, чья работа осуществляется в пути (многодневная поездка) или имеет разъездной характер (однодневная поездка), на каждого сотрудника оформляется предписание по форме № 10-СПС о направлении в служебную поездку, в котором указывается дата, маршрут, пункт назначения, цель и срок служебной поездки за подписью начальника структурного подразделения.

Предписание заменяет собой приказ начальника ФГУП ГЦСС (иного уполномоченного лица) о направлении в служебную поездку сотрудника, чья работа осуществляется в пути, в котором указываются пункты назначения, цель и срок служебной поездки.

4.3.4. К предписанию по форме 10-СПС прилагаются корешок с распиской работника о получении предписания.

После получения сотрудником производственного отдела специальной связи, направляемого в служебную поездку, предписания на руки, у лица, ответственного за выдачу предписаний, остается корешок с распиской сотрудника в получении предписания.

Корешок предписания с распиской сотрудника в получении предписания подписывается и архивируется в производственном отделе в установленном предприятием порядке.

Форма 10-СПС утверждена в приложении к настоящему положению.

4.3.5. На основании рапорта, каждому сотруднику, направляемому в служебную поездку, переводятся денежные средства на счет, прикрепленный к платежной карте работника, в соответствии с условиями договора с банком об открытии банковских счетов и эмиссии платежных карт.

Расходование работником денежных средств по платежной карте предприятия осуществляется строго на цели, связанные со служебной поездкой: расходы на проезд, расходы, связанные с проживанием, иные расходы, определенные настоящим Положением.

4.3.6. Для оформления бухгалтерией бухгалтерских операций работник в обязательном порядке должен в течение 3 дней по возвращении из служебной поездки отчитаться о суммах, израсходованных во время служебной поездки, и предоставить авансовый отчет по унифицированной форме № АО-1, утвержденной постановлением Госкомстата России от 01.08.2001 № 55.

К авансовому отчету должны быть приложены: полностью заполненная с обеих сторон оставшаяся часть предписания и платежные документы, подтверждающие произведенные расходы (авиабилет, чеки, счет гостиницы и т.п.).

4.3.7. Авансовый отчет работника должен быть утвержден начальником ФГУП ГЦСС (иным уполномоченным лицом).

Датой осуществления расходов по служебной поездке признается дата утверждения авансового отчета.

4.3.8. На основании данных авансового отчета в бухгалтерском учете должен быть сделан ряд необходимых бухгалтерских записей.

4.3.9. Документом, подтверждающим осуществление служебной поездки, является форма 10-СПС.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета	Лист	17
Номер		Листов	18
Дата		Редакция	1

5. Порядок налогообложения расходов по служебным поездкам работников, чья работа осуществляется в пути или имеет разъездной характер

Возмещение расходов работникам, постоянная работа которых осуществляется в пути или имеет разъездной характер, относится к компенсационным выплатам, которые включаются в состав расходов на оплату труда, учитываемых при расчете налоговой базы по налогу на прибыль (ст. 255 НК РФ), но не облагаются НДФЛ (п. 3 ст. 217 НК РФ) и взносами во внебюджетные фонды (пп. "и" п. 2 ч. 1 ст. 9 Закона № 212-ФЗ).

5.1. Расходы работодателя, связанные с компенсацией расходов сотрудников, работа которых носит разъездной характер, могут быть включены в состав расходов на оплату труда, учитываемых при определении налоговой базы по налогу на прибыль. (письмо УФНС России по г. Москве от 30.06.2008 № 20-12/061153).

5.2. Суточные, выплачиваемые в соответствии со ст. 168.1 ТК РФ, включаются в состав расходов на оплату труда в полном размере, установленном трудовым договором, и нормированию в целях налогообложения прибыли не подлежат (письмо УФНС России по г. Москве от 18.12.2007 № 19-11/120975, письма Минфина России от 25.10.2007 № 03-03-06/1/735, от 19.04.2007 № 03-03-06/1/250).

5.3. Если работа сотрудников по занимаемой должности осуществляется в пути или носит разъездной характер, что устанавливается Перечнем работ, профессий и должностей работников предприятия, чья работа осуществляется в пути или носит разъездной характер, утвержденным на предприятии (коллективным или трудовым договором), то выплаты, направленные на возмещение работодателем расходов, связанных со служебными поездками этих лиц, не облагаются налогом на доходы физических лиц (письмо Минфина РФ от 29.08.2006 № 03-05-01-04/252).

5.4. Если работа сотрудников по занимаемой должности осуществляется в пути или носит разъездной характер, что устанавливается Перечнем работ, профессий и должностей работников предприятия, чья работа осуществляется в пути или носит разъездной характер, утвержденным на предприятии (коллективным или трудовым договором), то выплаты, направленные на возмещение работодателем расходов, связанных со служебными поездками этих лиц, не облагаются взносами во внебюджетные фонды, в соответствии с пп. 2 п. 1 ст. 422 Налогового кодекса Российской Федерации.

В остальных случаях выплаты, направленные на возмещение работодателем расходов, связанных со служебными поездками подлежат обложению в установленном порядке.

6. Порядок отражения в бухгалтерском учете расходов по служебным поездкам работников, чья работа осуществляется в пути или имеет разъездной характер

Расходы предприятия, связанные с компенсацией затрат работников, чья работа осуществляется в пути или имеет разъездной характер, в бухгалтерском учете признаются расходами по обычным видам деятельности на основании п. 5 ПБУ 10/99 «Расходы организации». Данные расходы отражаются в бухгалтерском учете по дебету счета учета затрат на производство (общехозяйственных расходов, расходов на продажу) (20,26, 44) в корреспонденции с кредитом счета 71 «Расчеты с подотчетными лицами» (Инструкция по применению Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций, утвержденная приказом Минфина России от 31.10.2000 № 94н).

В случае, если расходы превышают нормативные значения, установленные настоящим Положением, то превышение расходов следует учитывать на счете 91 «Прочие доходы и расходы».

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	18
Номер		Листов	18
Дата		Редакция	1

При этом расход в бухгалтерском учете признается по дате утверждения авансового отчета, то есть по предъявлении работником в бухгалтерию предприятия документов, подтверждающих произведенные расходы.

В бухгалтерском учете ФГУП ГЦСС это должно быть отражено следующими записями:

Д-т 71, К-т 50 - выданы сотруднику деньги в подотчет на расходы во время пути на основании Талона к Предписанию на получение денежных средств на служебную поездку;

Д-т 20, К-т 71 - приняты к учету расходы на компенсацию затрат сотрудника во время пути по дате утвержденного авансового отчета.

При осуществлении оплаты расходов на служебные поездки посредством платежных карт в бухгалтерском учете ФГУП ГЦСС такие операции отражаются следующими записями:

Д-т 55, К-т 51 – перевод денежных средств на специальный карточный счет в банке

Д-т 71, К-т 55 – списание средств с карточного счета при оплате работником текущих расходов на служебную поездку.

Д-т 20, К-т 71 – приняты к учету расходы на компенсацию затрат сотрудника во время пути по дате утвержденного авансового отчета.

Д-т 91, К-т 51 (55) – плата банку за услуги по обслуживанию карточного счета.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	1
Номер		Листов	13
Дата		Редакция	1

Приложение Л к Положению об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета

Положение о представительских расходах, по проведению праздничных мероприятий и выдаче подарков сотрудникам и клиентам ФГУП ГЦСС

1. Представительские расходы

1.1 Состав представительских расходов

В состав представительских расходов (пп. 22 п. 1 ст. 264 НК РФ, п. 2 ст. 264 НК РФ) относятся следующие расходы ФГУП ГЦСС:

- на официальный прием и (или) обслуживание представителей других организаций, участвующих в переговорах в целях установления и (или) поддержания взаимного сотрудничества, а также участников, прибывших на заседания руководящего органа ФГУП ГЦСС, независимо от места проведения указанных мероприятий;
- на проведение официального приема (завтрака, обеда или иного аналогичного мероприятия) для указанных лиц, а также официальных лиц ФГУП ГЦСС, участвующих в переговорах;
- на транспортное обеспечение доставки этих лиц к месту проведения представительского мероприятия и (или) заседания руководящего органа и обратно;
- на буфетное обслуживание во время переговоров;
- на оплату услуг переводчиков, не состоящих в штате ФГУП ГЦСС, по обеспечению перевода во время проведения представительских мероприятий.

Перечень представительских расходов является закрытым и расширенному толкованию не подлежит (письмо ФНС России от 18.04.2007 № 04-1-02/306@).

При этом, место проведения представительских мероприятий значения не имеет.

1.2. Размер представительских расходов

В налоговую базу по налогу на прибыль представительские расходы в течение отчетного (налогового) периода включаются в размере, не превышающем 4% от расходов налогоплательщика на оплату труда за этот период.

Расходы в части, превышающей их размеры, предусмотренные п. 2 ст. 264 НК РФ, не учитываются при определении налоговой базы по налогу на прибыль (п. 42 ст. 270 НК РФ).

Норматив представительских расходов рассчитывается нарастающим итогом с начала года, поскольку при расчете налоговой базы по налогу на прибыль доходы и расходы определяются нарастающим итогом с начала налогового периода (п. 7 ст. 274, ст. 315 НК РФ). Сумма расходов на оплату труда при исчислении этого норматива определяется на основании ст. 255 НК РФ.

1.3. Расходы, не включаемые из состава представительских

Не считаются представительскими расходы на организацию развлечений, отдыха, профилактики или лечения заболеваний.

В составе представительских расходов не учитываются затраты:

- на завтраки, обеды и ужины, не носящие официального характера (письмо Минфина России от 05.04.2005 № 03-03-01-04/1/157);
- на приобретение подарков для деловых партнеров;

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	2
Номер		Листов	13
Дата		Редакция	1

- на приобретение сувениров (письмо от 16.08.2006 № 03-03-04/136), но, при этом, признается в качестве представительских расходов стоимость сувенирной продукции с символикой Предприятия, распространяемой во время официального приема среди представителей организаций-контрагентов, участвующих в переговорах в целях установления и (или) поддержания взаимного сотрудничества (письмо УФНС по г. Москве от 30.04.2008 № 20-12/041966.2);

- на оформление виз для иностранных партнеров (письма УФНС России по г. Москве от 14.07.2006 № 28-11/62271, УМНС России по г. Москве от 13.02.2002 № 26-12/6751);

- на оплату авиационных и железнодорожных билетов для представителей компаний (письмо ФНС РФ от 18.04.2007 № 04-1-02/306@);

- на доставку прибывших на мероприятие от вокзала до гостиницы (письмо ФНС РФ от 18.04.2007 № 04-1-02/306@);

- на оплату проживания участников делегации (письмо Минфина РФ от 16.04.2007 № 03-03-06/1/235; письма УФНС РФ по г. Москве от 06.12.2007 № 21-11/116748@, от 16.01.2003 № 26-12/3641);

- на оформление помещений для проведения официального приема, на приобретение цветов (письмо УМНС России по г. Москве от 22.01.2004 № 26-08/4777);

- на оплату аренды помещения, в котором проводится официальный прием (письмо Минфина России от 12.03.2003 № 04-02-03/29).

1.4. Дата признания расходов

Для целей налогового учета датой признания представительских расходов согласно пп. 5 п. 7 ст. 272 НК РФ является день утверждения руководителем предприятия (иным уполномоченным лицом) авансового отчета (письмо УФНС по г. Москве от 12.04.2007 № 20-12/034115).

Для целей бухгалтерского учета датой признания представительских расходов является дата утверждения руководителем предприятия (иным уполномоченным лицом) авансового отчета.

В соответствии с п. 18 ПБУ 10/99 расходы по обычным видам деятельности признаются в том отчетном периоде, в котором имели место, независимо от времени фактической выплаты денежных средств и иной формы осуществления (допущение временной определенности фактов хозяйственной деятельности). При этом согласно п. 16 ПБУ 10/99 расходы в бухгалтерском учете признаются, только если выполняются следующие условия:

- расход производится в соответствии с конкретным договором, требованием законодательных и нормативных актов, обычаями делового оборота;

- сумма расхода может быть определена;

- имеется уверенность в том, что в результате конкретной операции произойдет уменьшение экономических выгод предприятия (такая уверенность имеется в том случае, когда предприятие передало актив либо отсутствует неопределенность в отношении его передачи).

Если хотя бы одно из названных условий в отношении любых расходов не выполняется, то в бухгалтерском учете предприятия признается дебиторская задолженность.

1.5. Документальное подтверждение

1.5.1. Требования к подтверждающим документам.

Все документы, с помощью которых ФГУП ГЦСС может подтвердить представительские расходы, делятся на две группы:

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	3
Номер		Листов	13
Дата		Редакция	1

- предварительные документы;
- итоговые документы.

Оформление предварительных документов предшествует проведению представительского мероприятия.

В состав предварительных документов относятся внутренние распорядительные документы ФГУП ГЦСС в виде приказов (распоряжений) начальника ФГУП ГЦСС (иного уполномоченного лица).

Данными распорядительными документами (приказами, распоряжениями) утверждаются:

- план представительского мероприятия с указанием цели, места и сроков его проведения;
- смета представительских расходов;
- список официальных лиц предприятия, которые будут участвовать в переговорах, с указанием ответственного лица за их проведение;
- порядок выдачи сумм на представительские расходы под отчет.

При планировании представительских мероприятий составляется также программа, утверждаемая начальником ФГУП ГЦСС или иным уполномоченным лицом.

Итоговые документы должны подтверждать факт проведения представительского мероприятия (протокол переговоров с указанием обсужденных вопросов и достигнутых договоренностей), а также свидетельствовать о понесенных затратах (авансовый отчет, отчет о представительских расходах, акт об осуществлении представительских расходов с приложением документов, их подтверждающих).

К итоговым документам относятся:

- Отчет о представительских расходах, который должен включать информацию о целях представительских мероприятий и результатах их проведения, дате и месте проведения, программе мероприятий, составе приглашенной делегации и участников принимающей стороны, величине расходов на представительские цели.

- Акт об осуществлении представительских расходов, который должен содержать конкретную информацию о суммах произведенных представительских расходов и быть утвержден начальником ФГУП ГЦСС (иным уполномоченным лицом) (письмо УФНС России по г. Москве от 22.12.2006 № 21-11/113019@).

Перечень документов для подтверждения представительских расходов

Документами, служащими для подтверждения представительских расходов, могут являться (письмо Минфина РФ от 13.11.2007 № 03-03-06/1/807; письмо УФНС РФ по г. Москве от 12.04.2007 № 20-12/034115):

а) приказ (распоряжение) начальника ФГУП ГЦСС (иного уполномоченного лица) об осуществлении расходов на представительские цели.

Приказ (распоряжение) должен содержать:

- дату;
- место проведения;
- цель мероприятия;
- перечень ответственных за его проведение лиц;
- наименование организации-контрагента;
- список гостей;
- другие сведения.

б) программа проведения каждой деловой встречи, включающая регламент встречи и перечень обсуждаемых вопросов;

в) исполнительная смета представительских расходов на каждую деловую встречу, в которой указывается цель и размер планируемой траты денежных средств;

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	4
Номер		Листов	13
Дата		Редакция	1

г) первичные документы, в том числе, в случае использования приобретенных на стороне каких-либо товаров для представительских целей, оплаты услуг сторонних организаций.

В случае приобретения товаров (услуг) на представительские цели подотчетным лицом подтверждающими документами будут являться первичные документы, выданные соответствующими организациями подотчетному лицу (письмо УФНС по г. Москве от 12.04.2007 № 20-12/034115) (например, кассовые и товарные чеки, акты приема-передачи товаров (оказанных услуг) и т.д.), а также авансовый отчет об использовании подотчетных сумм.

При заключении договора со сторонней организацией документальным подтверждением осуществления расходов будут служить договор, накладная (форма № ТОРГ-12, утверждена постановлением Госкомстата России от 25.12.1998 № 132), акт выполнения работ (оказания услуг), счет-заказ, счет-фактура и др.)

Если привлекаются переводчики, не состоящие в штате предприятия, расходы также подтверждаются соответствующими договорами, актами выполненных работ и иными документами;

д) акт об осуществлении представительских расходов (авансовый отчет) по каждой деловой встрече, подписанный начальником ФГУП ГЦСС (иным уполномоченным лицом), с указанием сумм фактически произведенных представительских расходов.

е) отчет о представительских расходах по проведенным представительским мероприятиям, в котором отражаются:

- цель представительских мероприятий и результаты их проведения;
- дата и место проведения;
- программа мероприятий;
- состав приглашенной делегации;
- участники принимающей стороны;
- величина расходов на представительские цели.

Отчет о проведенном мероприятии утверждается начальником предприятия (иным уполномоченным лицом),

При этом все расходы, перечисленные в акте и отчете, должны быть подтверждены соответствующими первичными документами.

Если по каким-то расходам документы отсутствуют, то их нельзя учитывать в налоговой базе по налогу на прибыль, как не соответствующие принципам признания расходов в целях налогообложения прибыли согласно п. 1 ст. 252 НК РФ.

1.6. Порядок признания представительских расходов

В налоговом учете представительские расходы включаются в состав прочих расходов, связанных с производством и реализацией, на основании пп. 22 п. 1 ст. 264 НК РФ.

При этом представительские расходы в течение отчетного (налогового) периода включаются в состав прочих расходов в размере, не превышающем 4% от расходов налогоплательщика на оплату труда за этот отчетный (налоговый) период (абз. 3 п. 2 ст. 264 НК РФ).

Сверхнормативные представительские расходы, которые не были признаны предприятием при исчислении налога на прибыль в одном отчетном периоде (п. 42 ст. 270 НК РФ), могут быть учтены ею соответствующим образом в последующих отчетных периодах текущего календарного года.

В налоговой декларации по налогу на прибыль организаций (форма по КНД 1151006, утвержденная приказом ФНС РФ от 22.03.2012 № ММВ-7-3/174@) сумма

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	5
Номер		Листов	13
Дата		Редакция	1

представительских расходов формирует показатель строки 040 Приложения N 2 к листу 02.

В бухгалтерском учете представительские расходы признаются расходами по обычным видам деятельности как коммерческие расходы (п. п. 5, 7 Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99, утвержденного приказом Минфина России от 06.05.1999 № 33н).

В соответствии с Инструкцией по применению Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций, утвержденной приказом Минфина России от 31.10.2000 № 94н, такие расходы отражаются по дебету счета 44 "Расходы на продажу". Они не нормируются и могут включаться в затраты полностью в том отчетном периоде, к которому они относятся (п. п. 9, 20 ПБУ 10/99).

2. Проведение праздничных мероприятий

ФГУП ГЦСС вправе проводить различные праздничные мероприятия.

Праздничные мероприятия - это мероприятия, проведение которых приурочено к праздничным дням.

В соответствии со статьей 112 Трудового кодекса РФ:

"...Нерабочими праздничными днями в Российской Федерации являются:

1, 2, 3, 4, 5, 6 и 8 января - Новогодние каникулы;

07 января - Рождество Христово;

23 февраля - День защитника Отечества;

08 марта - Международный женский день;

01 мая - Праздник Весны и Труда;

09 мая - День Победы;

12 июня - День России;

04 ноября - День народного единства...".

Кроме того ФГУП ГЦСС вправе проводить праздничные мероприятия, приуроченные к национальным и другим праздничным дням и памятным датам, в том числе установленным в честь или память какого-либо события.

2.1. Порядок бухгалтерского учета и налогообложения операций по проведению праздничных мероприятий

2.1.2. Налог на прибыль

Расходы на проведение праздничного мероприятия не являются экономически оправданными и в целях исчисления налога на прибыль не учитываются (п. 1 ст. 252 НК РФ), так как они не связаны с производственной деятельностью предприятия. Даже если в трудовом (или коллективном) договоре будет предусмотрено участие работника в праздничном мероприятии, то расходы на оплату труда этих работников не будут уменьшать налоговую базу по налогу на прибыль на основании п. 49 ст. 270 НК РФ. (письмом Минфина России от 11.09.2006 № 03-03-04/2/206 отмечается, что затраты на проведение юбилейных мероприятий не относятся к расходам на рекламу и не направлены на получение дохода, поэтому при исчислении налога на прибыль они не учитываются).

2.1.2. Налог на добавленную стоимость

Налог на добавленную стоимость, предъявленный поставщиками товаров (работ, услуг) в связи с проведением корпоративного праздничного мероприятия (аренда и оформление помещения, организация развлекательной программы и т.д.), к вычету не принимается, так как:

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	6
Номер		Листов	13
Дата		Редакция	1

- проведение корпоративного праздника не связано с облагаемыми НДС операциями, и товары (работы, услуги) приобретаются не для осуществления операций, признаваемых объектами обложения НДС в соответствии с пп. 21 НК РФ (обязательные условия, при которых "входной" НДС может быть принят к вычету, установлены в п. 2 ст. 171 и п. 1 ст. 172 НК РФ. Одним из таких условий является использование приобретенных товаров (работ, услуг) в деятельности, облагаемой НДС (пп. 1 п. 2 ст. 171 НК РФ)).

- такая операция не признается передачей товаров для собственных нужд, расходы на которые не принимаются к вычету при исчислении налога на прибыль (в соответствии с пп. 2 п. 1 ст. 146 НК РФ объектом обложения НДС признается передача товаров (выполнение работ, оказание услуг) для собственных нужд, расходы на которые не принимаются к вычету при исчислении налога на прибыль организаций. В письмах Минфина России от 16.06.2005 № 03-04-11/132, МНС России от 21.01.2003 № 03-1-08/204/26-В088 отмечено, что объект НДС возникает только в том случае, когда происходит передача приобретенного для собственных нужд имущества, не связанного с производством и реализацией товаров (работ, услуг). Следовательно, такие операции не могут быть объектом обложения НДС).

- суммы уплаченного НДС не уменьшают налогооблагаемую прибыль (п. 19 ст. 270 НК РФ - все случаи отнесения сумм налога на добавленную стоимость в уменьшение налоговой базы по налогу на прибыль перечислены в ст. 170 НК РФ, а рассматриваемая ситуация в этой статье не поименована).

2.1.3. Налог на доходы физических лиц

Затраты на проведение праздничного мероприятия имеют адресный характер, поскольку осуществляются в интересах конкретных лиц. Поэтому в целях исчисления НДФЛ они признаются доходом, полученным в натуральной форме (п. 1 ст. 210 и пп. 1 п. 2 ст. 211 НК РФ).

ФГУП ГЦСС, являющееся источником выплаты этих доходов, признается налоговым агентом, на которого возлагаются обязанности по исчислению и уплате в бюджет сумм НДФЛ (п. 1 ст. 226 НК РФ). Указанная обязанность у Предприятия возникает только в случае осуществления персонализированного учета размера такого дохода, полученного каждым налогоплательщиком.

В случае невозможности осуществления такого учета, налоговый агент обязан не позднее одного месяца с даты окончания налогового периода, в котором возникли соответствующие обстоятельства, письменно сообщить налогоплательщику и налоговому органу по месту своего учета о невозможности удержать налог и сумме налога (п. 5 ст. 226 НК РФ). Форма сообщения № 2-НДФЛ «Справка о доходах физического лица за 20__ год» утверждена приказом ФНС России от 17.10.2010 № ММВ-7-3/611@. При этом, уплата НДФЛ за счет средств налоговых агентов не допускается (п. 9 ст. 226 НК РФ).

2.1.4. Взносы во внебюджетные фонды

Глава 34 НК РФ регулирует отношения, связанные с исчислением и уплатой (перечислением) страховых взносов в Пенсионный фонд РФ на обязательное пенсионное страхование, Фонд социального страхования РФ на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования.

Расходы по проводимым ФГУП ГЦСС праздничным мероприятиям (банкет и др.) не являются объектом обложения страховыми взносами в соответствии со ст. 420 НК РФ, с связи с тем, что при проведении праздничного мероприятия отсутствуют выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц, начисляемые ФГУП ГЦСС в рамках трудовых и иных поименованных гражданско-правовых отношений. Аналогичной

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	7
Номер		Листов	13
Дата		Редакция	1

позиции придерживаются и суды (постановления ФАС Центрального округа от 21.09.2012 № А14-13077/2011, от 29.08.2012 № А14-7962/2011, определения ВАС РФ от 26.11.2012 № ВАС-16165/12, от 07.12.2012 № ВАС-16167/12).

Кроме того при проведении праздничных мероприятий не представляется возможным организовать учет, позволяющий персонифицировать доходы каждого сотрудника (п. 4 ст. 431 НК РФ). Следовательно, поскольку какие-либо адресные выплаты отсутствуют, это также свидетельствует об отсутствии обязанности начислять страховые взносы.

2.1.5. Бухгалтерский учет

На проведение корпоративного мероприятия используется часть фонда потребления, сформированного за счет чистой прибыли прошлого года, расходы отражают по дебету счета 91.02 «Прочие расходы»

Пример

Начальник ФГУП ГЦСС принял решение о проведении банкета в честь юбилея предприятия. В программу праздничного вечера включены торжественная часть, банкет, выступление музыкантов.

Вся сумма произведенных расходов списывается за счет фонда потребления.

Общая сумма расходов на организацию корпоративного мероприятия составила 118 000 руб. (в том числе НДС в размере 18 000 руб.). В бухгалтерском учете эти расходы будут отражены следующим образом:

Дебет 60 Кредит 51

- 118 000 руб. - перечислены денежные средства по договору о проведении праздничного вечера;

Дебет 91.02 Кредит 60

- 100 000 руб. - списаны произведенные расходы на основании акта выполненных работ;

Дебет 19 Кредит 60

- 18 000 руб. - отражены суммы НДС по произведенным расходам;

Дебет 91.02 Кредит 19

- 18 000 руб. - списаны суммы НДС, не принимаемые к вычету.

2.1.6. Документальное оформление

Проведение праздничного мероприятия должно быть оформлено документально.

Проведение праздничного мероприятия за счет средств фонда потребления осуществляется только по решению начальника ФГУП ГЦСС (уполномоченного лица).

О проведении корпоративного мероприятия начальник ФГУП ГЦСС (иное уполномоченное лицо) издает приказ или распоряжение.

В документе должно быть указано:

- где и когда будет проводиться мероприятие;
 - по какому поводу (например, награждение лучших сотрудников по итогам года, юбилей предприятия);

- список сотрудников, а также гостей мероприятия;

- программа мероприятия (например, торжественная часть, ужин и т.д.).

Также начальник ФГУП ГЦСС (иное уполномоченное лицо) назначает ответственного за проведение праздника и утверждает смету расходов. После завершения праздника составляется акт, на основании которого списываются затраты.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	8
Номер		Листов	13
Дата		Редакция	1

3. Порядок выдачи подарков сотрудникам и клиентам ФГУП ГЦСС

В налоговом законодательстве определение подарка отсутствует, согласно ст. 11 НК РФ, можно использовать понятия, применяемые в иных отраслях законодательства.

В соответствии с гражданским законодательством РФ, безвозмездная передача вещи в собственность другой стороне регулируется гл. 32 "Дарение" ГК РФ (п. 1 ст. 572 ГК РФ). Если стоимость подарка превышает 3000 руб. (до 01.01.2009 - 500 руб.), а дарителем является юридическое лицо, то договор дарения должен быть заключен в письменной форме (п. 2 ст. 574 ГК РФ).

3.1. Налоговый учет

3.1.1. Налог на прибыль

При определении налоговой базы по налогу на прибыль в силу п. 16 ст. 270 НК РФ не учитываются расходы в виде стоимости безвозмездно переданного имущества (работ, услуг, имущественных прав) и расходы, связанные с этой передачей. Таким образом, стоимость подарков, врученных работникам и сторонним лицам, и сумма НДС, начисленная при его передаче, не уменьшает налоговую базу по налогу на прибыль.

В случае, когда подарки вручаются работникам предприятия, возможны следующие варианты:

а) Подарок это часть системы оплаты труда (предусмотрен трудовым и (или) коллективным договором, Положением об оплате труда и премировании или другим локальным нормативным актом предприятия), и его стоимость учитывается при налогообложении прибыли в качестве оплаты труда.

б) Подарок не учитывается в целях налогообложения прибыли (его выдача не предусмотрена системой оплаты труда, и расходы на его покупку осуществляются за счет прибыли, оставшейся после налогообложения).

Затраты, связанные с покупкой подарков для награждения работников, осуществляются предприятием за свой счет или за счет чистой прибыли, остающейся после уплаты налогов.

3.1.2. Налог на добавленную стоимость

В соответствии с пп. 1 п. 1 ст. 146 НК РФ передача права собственности на товары на безвозмездной основе признается реализацией товаров и облагается НДС (письма Минфина России от 22.01.2009 № 03-07-11/16; от 13.06.2007 № 03-07-11/159; от 10.04.2006 № 03-04-11/64; письмо УМНС России по г. Москве от 15.03.2004 № 24-11/17796 "Об обложении НДС подарков сотрудникам некоммерческой организации").

Налоговая база определяется как рыночная стоимость (исходя из цен, определяемых в соответствии со ст. 105.3 НК РФ) указанных товаров, исчисленная без включения налога (п. 2 ст. 154 НК РФ). Поскольку подарки, как правило, приобретаются на стороне (например, в розничном магазине), цена покупки и будет являться рыночной стоимостью. На передаваемые подарки необходимо составить счет-фактуру в одном экземпляре (п. 3 ст. 168, п. 3 ст. 169 НК РФ).

Начисленная сумма НДС отражается в данном случае по дебету счета 91 "Прочие доходы и расходы" в корреспонденции с кредитом счета 68 "Расчеты по налогам и сборам" и признается в составе прочих расходов (п. 11 приказа Минфина России от 06.05.1999 № 33н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99").

Товары, безвозмездно переданные работникам в качестве подарков, являются объектом обложения НДС. При этом налоговая база по данной операции определяется в соответствии с п. 1 ст. 154 НК РФ.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	9
Номер		Листов	13
Дата		Редакция	1

Суммы НДС, уплаченные предприятием при приобретении товаров, безвозмездно переданных работникам в качестве подарков, принимаются к вычету в общеустановленном порядке (пп. 2 п. 2 ст. 171 НК РФ), поскольку налоговое законодательство не связывает право налогоплательщика на применение налоговых вычетов с фактом отнесения затрат, в составе которых налог был уплачен, к расходам, уменьшающим налогооблагаемую прибыль (письмо Минфина России от 10.04.2006 № 03-04-11/64).

3.1.3. Налог на доходы физических лиц

Налоговая база по НДФЛ при получении дохода в натуральной форме в соответствии с п. 1 ст. 211 НК РФ определяется как стоимость переданного подарка, исчисленная исходя из цены, установленной в порядке, аналогичном предусмотренному ст. 105.3 НК РФ, с учетом сумм НДС и акцизов. Цена подарка является рыночной стоимостью.

Подарки стоимостью свыше 4 000 руб., полученные налогоплательщиками от предприятия, в соответствии с п. 28 ст. 217 НК РФ облагаются НДФЛ.

При выдаче физическим лицам подарков предприятие признается налоговым агентом (изменения, внесенные в НК РФ Федеральным законом от 26.11.2008 № 224-ФЗ).

Таким образом, Предприятие обязано с суммы превышения (свыше 4000 руб.) исчислить, удержать у работника и уплатить сумму налога. Начисленная сумма налога удерживается непосредственно из доходов налогоплательщика при их фактической выплате (допустим, при выдаче работнику очередной заработной платы) и перечисляется в бюджет не позднее дня, следующего за днем удержания (абз. 2 п. 6 ст. 226 НК РФ).

В том случае, если налог удержать невозможно (например, у стороннего физического лица), в течение одного месяца с момента возникновения налоговых обязательств налоговый агент обязан письменно сообщить в налоговый орган по месту своего учета о невозможности удержать налог и о сумме задолженности (п. 5 ст. 226 НК РФ). Кроме того, ежегодно не позднее 1 апреля года, следующего за истекшим налоговым периодом, Предприятие должно представить в налоговый орган по месту своего учета сведения о данных доходах по форме 2-НДФЛ (утверждена приказом ФНС России от 17.10.2010 № ММВ-7-3/611@) (п. 2 ст. 230 НК РФ). Причем, сведения по форме 2-НДФЛ представляются и в том случае, если ранее предприятие подавало сведения о невозможности удержать с физического лица исчисленную сумму налога (письмо Минфина России от 13.03.2009 № 01-02-01/03-504).

3.1.5. Взносы на обязательное пенсионное, медицинское страхование и по ВНиМ

Если подарок приурочен к празднику или юбилею и не связан с производственными достижениями, то страховые взносы на обязательное пенсионное, медицинское страхование и по ВНиМ на стоимость подарка работнику или стороннему лицу не начисляется, поскольку в соответствии с п. 4 ст. 420 НК РФ:

«Не относятся к объекту обложения страховыми взносами выплаты и иные вознаграждения, производимые в рамках гражданско-правовых договоров, предметом которых является переход права собственности или иных вещных прав на имущество (имущественные права), и договоров, связанных с передачей в пользование имущества (имущественных прав), за исключением договоров авторского заказа, договоров об отчуждении исключительного права на произведения науки, литературы, искусства, издательских лицензионных договоров, лицензионных договоров о предоставлении права использования произведения науки, литературы, искусства».

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	10
Номер		Листов	13
Дата		Редакции	1

Если вручение подарка работнику связано с поощрением за трудовые достижения (ст.191 ТК РФ), то есть, носит производственный характер, и его выдача предусмотрена коллективным и трудовым договорами или Положением об оплате труда и премировании (правилами внутреннего трудового распорядка, а также уставами и положениями о дисциплине), то затраты на приобретение подарков облагаются взносами на обязательное пенсионное, медицинское страхование и по ВНиМ.

На основании п. 1 ст. 420 НК РФ объектом обложения взносами на обязательное пенсионное, медицинское страхование и по ВНиМ для плательщиков взносов, указанных в пп. 1 п. 1 ст. 419 НК РФ, признаются выплаты и иные вознаграждения, начисляемые плательщиками страховых взносов в пользу физических лиц по трудовым договорам и гражданско-правовым договорам, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг (за исключением вознаграждений, выплачиваемых лицам, указанным в пп. 2 п. 1 ст. 419 НК РФ), а также по договорам авторского заказа, договорам об отчуждении исключительного права на произведения науки, литературы, искусства, издательским лицензионным договорам, лицензионным договорам о предоставлении права использования произведения науки, литературы, искусства. Объектом обложения страховыми взносами для плательщиков страховых взносов, указанных в пп. 1 п. 1 ст. 419 НК РФ, признаются также выплаты и иные вознаграждения, начисляемые в пользу физических лиц, подлежащих обязательному социальному страхованию в соответствии с НК РФ и федеральными законами о конкретных видах обязательного социального страхования.

3.1.6. Взносы на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Стоимость подарков работникам и другим физическим лицам не включена в перечень выплат, на которые не начисляются страховые взносы, содержащийся в п. 1 ст. 20.2 Федерального закона от 24.07.1998 г. № 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" Поскольку подарки (в том числе, выдаваемые из прибыли) в данной норме не поименованы, страховые взносы на их стоимость начисляться должны.

3.1.7. Бухгалтерский учет

Если вручение подарков связано с исполнением трудовых обязанностей, то затраты на их приобретение (изготовление) могут быть учтены в составе расходов по обычным видам деятельности (п. 5 ПБУ 10/99).

Приобретенные (изготовленные) для вручения подарки до их передачи работникам следует учесть в составе материально-производственных запасов (п. 2 ПБУ 5/01) по фактической себестоимости (цене приобретения) (п. п. 5 и 6 ПБУ 5/01).

Пример

В январе 2017 г. на основании Положения о премировании и в связи с поощрением за трудовые достижения работнику Предприятия преподнесен ценный подарок - чайный сервис стоимостью 7080 руб., включая НДС - 1080 руб. При этом оклад работника за январь составил 15 000 руб., права на стандартные налоговые вычеты он не имеет, ставка взносов на травматизм составляет 0,2%.

Дебет 10 Кредит 71- 6000 руб. - оприходован приобретенный подотчетным лицом чайный сервис;

Дебет 19 Кредит 71 - 1080 руб. - учтен НДС с подарков;

Дебет 68 субсчет "Расчеты по НДС" Кредит 19 - 1080 руб. - поставлен к вычету "входной" НДС;

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	11
Номер		Листов	13
Дата		Редакция	1

Дебет 20 (26,44) Кредит 70 - 21 000 руб. (15 000 руб. + 6000 руб.) - начислены в оплату труда сумма заработной платы по окладу и стоимость подарка за трудовые достижения;

Дебет 68 субсчет "Расчеты по НДФЛ" Кредит 70 - 2730 руб. [(15 000 руб. + 6000 руб.) x 13%] - удержан из заработной платы работника НДФЛ;

Дебет 70 Кредит 10 - 6000 руб. - вручен подарок за трудовые достижения;

Дебет 70 Кредит 50 - 12 270 руб. (21 000 руб. - 2730 руб. - 6000 руб.) - выдана заработная плата из кассы Предприятия;

Дебет 91-2 Кредит 68 субсчет "Расчеты по НДС" - 1080 руб. [(6000 руб. x 18%) - начислен НДС со стоимости подарков;

Дебет 20 Кредит 69 субсчет "Расчеты по Пенсионному фонду" - 4200 руб. [(15 000 руб. + 6000 руб.) x 20%] - начислены взносы в ПФР;

Дебет 20 Кредит 69 субсчет "Расчеты по ФСС" - 609 руб. [(15 000 руб. + 6000 руб.) x 2,9%] - начислены взносы на социальное страхование;

Дебет 20 Кредит 69 субсчет "Расчеты с ФФОМС" - 231 руб. [(15 000 руб. + 6000 руб.) x 1,1%] - начислены взносы в ФФОМС;

Дебет 20 Кредит 69 субсчет "Расчеты с ТФОМС" - 420 руб. [(15 000 руб. + 6000 руб.) x 2%] - начислены взносы в ТФОМС;

Дебет 20 Кредит 69 субсчет "Расчеты по взносам на травматизм" - 42 руб. [(15 000 руб. + 6000 руб.) x 0,2%] - начислены взносы на социальное страхование по травматизму.

Если подарки носят непроизводственный характер, то они не относятся к расходам по обычным видам деятельности, а учитываются в составе прочих расходов (п. 11 ПБУ 10/99). В бухгалтерском учете стоимость таких подарков списывается с кредита счетов их учета (10, 41, 43) в дебет счета 91.02 «Прочие расходы». При этом в данном случае, расходы на приобретение подарков не учитываются при определении налоговой базы по прибыли, а, значит, возникает постоянное налоговое обязательство (п. п. 4 и 7 ПБУ 18/02), которое отражается по дебету счета 99, субсчет "Постоянное налоговое обязательство" и кредиту счета 68, субсчет "Налог на прибыль".

Приобретенные работникам подарки учитываются в составе материально-производственных запасов по фактической себестоимости (без НДС) (п. п. 2, 5, 6 ПБУ 5/01 приказ Минфина России от 09.06.2001 № 44н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01") на счете 10 "Материалы" в корреспонденции со счетом 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками" (Инструкция по применению Плана счетов, утверждена приказом Минфина России от 31.10.2000 № 94н). Стоимость переданных работникам (или клиентам предприятия) подарков относится в дебет счета 91.02 «Прочие расходы». Налоги начисленные с безвозмездной передачи подарка также относятся в дебет счета 91 "Прочие доходы и расходы".

Пример

В связи с юбилеем предприятия принято решение о покупке начальнику отдела подарка - наручных часов стоимостью 9000 руб. (в том числе НДС - 1373 руб.). Подарок был оплачен в безналичном порядке. Ставка взносов на травматизм составляет 0,2%.

Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
Оплачена стоимость подарка продавцу	60	51	9000
Отражено поступление подарка	10	60	7627
Отражена сумма "входного" НДС	19	60	1373
Сумма "входного" НДС предъявлена к вычету	68	19	1373

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	12
Номер		Листов	13
Дата		Редакция	1

Отражена передача подарка работнику	91.02	10	7627
Начислен НДС с безвозмездной передачи подарка (7627 руб. x 18%)	91.02	68	1373
Удержан НДФЛ из заработной платы работника ((9000 - 4000) руб. x 13%) <*>	70	68	650
Начислены взносы на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (9000 x 0,2%)	91.02	69 (ФСС от несчастных случаев)	18
Отражена сумма постоянного налогового обязательства. (9000+18)x20%	99	68 (субсчет "Расчеты по налогу на прибыль")	1803,60

<*> Налоговая база по НДФЛ при получении дохода в натуральной форме в соответствии с п. 1 ст. 211 НК РФ определяется как стоимость переданного подарка, исчисленная исходя из цены, установленной в порядке, аналогичном предусмотренному ст. 105.3 НК РФ, с учетом сумм НДС и акцизов. Цена подарка является рыночной стоимостью.

3.1.8. Документальное оформление

При выдаче подарка работникам за трудовые достижения оформляется приказ (распоряжение) о поощрении работника (работников) (формы № Т-11, Т-11а утверждены постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1) и ведомость в произвольной форме. При этом ведомость в произвольной форме должна содержать обязательные реквизиты, установленные п. 2 ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", а именно: наименование документа, дату составления, наименование организации, содержание хозяйственной операции, измерители (в денежном и натуральном выражении), наименование должностных лиц и их личные подписи.

При выдаче подарка работникам и клиентам ФГУП ГЦСС, приуроченной к праздничным датам, приобретение подарка за счет средств фонда потребления оформляется решением начальника ФГУП ГЦСС.

На выдачу подарков начальник ФГУП ГЦСС (иное уполномоченное лицо) издает приказ или распоряжение.

В документе должно быть указано:

- где и когда будет проводиться выдача подарков;
- по какому поводу (например, награждение лучших сотрудников по итогам года, юбилей предприятия);
- список сотрудников, кому должны быть выданы подарки.

Также начальник ФГУП ГЦСС (иное уполномоченное лицо) назначает ответственного за выдачу подарков и утверждает смету расходов. После завершения праздника составляется акт, на основании которого списываются затраты по приобретению подарков.

3.1.9. Подарки работникам, связанные с его производственной деятельностью.

Если подарок выдается работнику за достижение в труде и его выдача предусмотрена коллективным и трудовым договорами или Положением об оплате труда и премировании (правилами внутреннего трудового распорядка, а также уставами и

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	13
Номер		Листов	13
Дата		Редакция	1

положениями о дисциплине), правильнее использовать термин "поощрение" (ст. ст. 131, 191 ТК РФ).

В таком случае, затраты на приобретение подарков учитываются при расчете налога на прибыль в составе расходов на оплату труда (ст. 255 НК РФ) (Письмо УФНС по г. Москве от 14.02.2007 № 20-12/0137496). При этом выдача производственного подарка должна быть обусловлена конкретными количественными и (или) качественными результатами труда работника (т.е. соответствовать требованиям ст. 252 НК РФ).

Если расходы на покупку производственных подарков учитываются в налоговой базе по налогу на прибыль в составе расходов на оплату труда, они облагаются "зарплатами" налогами и взносами (после 01.01.2010 - взносами во внебюджетные фонды).

3.1.10. Подарки для детей сотрудников

Предприятие по решению начальника ФГУП ГЦСС (иного уполномоченного лица) может направить часть фонда потребления на приобретение новогодних подарков для детей сотрудников.

Передача предприятием-работодателем подарков детям сотрудников является выплатой в натуральной форме, произведенной в пользу конкретных сотрудников.

В бухгалтерском учете данная операция отражается по дебету счета 73 "Расчеты с персоналом по прочим операциям" в корреспонденции со счетом 10. Сумма НДС по данной операции, подлежащая уплате в бюджет, относится в дебет счета 91 "Прочие доходы и расходы" с кредита счета 68 субсчет НДС.

Также данная операция может отражаться по дебету счета 91.02 «Прочие расходы» в корреспонденции со счетом 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками». Сумма НДС по данной операции, подлежащая уплате в бюджет, относится в дебет счета 91 "Прочие доходы и расходы" с кредита счета 68 субсчет НДС.

Если выплаты в натуральной форме производятся за счет средств «Фонда потребления» такие выплаты на основании не признаются объектом обложения взносами во внебюджетные фонды (п. 1 ст. 572 ГК РФ, п. п. 1, 4 ст. 420 НК РФ, п. 1 ст. 20.1 Закона № 125-ФЗ).

В целях исчисления НДФЛ, стоимость подарков, переданных детям сотрудников, признается доходом, полученным сотрудниками в натуральной форме (пп. 2 п. 2 ст. 211 НК РФ). Вместе с тем, на основании п. 28 ст. 217 НК РФ стоимость подарков, полученных налогоплательщиками от организаций, в сумме, не превышающей 4000 руб. за налоговый период, не подлежит налогообложению.

Данная операция отражается следующим образом:

Д-т 10, К-т 60 - подарки приняты к учету в составе МПЗ;

Д-т 19, К-т 60 - отражен НДС по приобретенным подаркам для детей сотрудников;

Д-т 60, К-т 51 - произведена оплата за подарки поставщику;

Д-т 68, К-т 19 - принят к вычету НДС;

Д-т 73, К-т 10 - подарки переданы сотрудникам, являющимся родителями;

Д-т 91.02, К-т 73 - отражено приобретение подарков детям сотрудников;

Или

Д-т 91.02, К-т 60 - отражено приобретение подарков детям сотрудников;

Д-т 91.2, К-т 68 - начислен НДС по передаче подарков для детей сотрудников.

Д-т 99, К-т 68 - отражена сумма постоянного налогового обязательства.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	1
Номер		Листов	19
Дата		Редакция	1

Приложение М к Положению об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета

ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖЕБНЫХ КОМАНДИРОВКАХ

Данное Положение разработано в соответствии со ст. 166-169 ТК РФ, а также постановлением Правительства РФ от 13.10.2008 № 749 "Об особенностях направления работников в служебные командировки" (вместе с Положением об особенностях направления работников в служебные командировки) и иными действующими нормативными актами, содержащими нормы трудового права с целью надлежащей организации делопроизводства и бухгалтерского учета при направлении работников ФГУП ГЦСС в служебные командировки.

1. Общие положения

1.1. Служебная командировка - поездка работника по приказу работодателя на определенный срок для выполнения служебного поручения вне места постоянной работы.

1.2. В служебные командировки направляются только работники, состоящие в трудовых отношениях с работодателем, то есть заключившие с ФГУП ГЦСС трудовые договоры, в том числе работающие по совместительству.

1.3. Положение обязательно для исполнения всеми работниками ФГУП ГЦСС, за исключением категорий работников, перечисленных в пункте 1.4 настоящего Положения.

1.4. Положение не распространяется на:

- беременных женщин;
- лиц, не достигших 18 лет;
- работников в период действия ученического договора, если командировка не связана с ученичеством;
- работников с разъездным характером работы.

1.5. В целях настоящего Положения местом постоянной работы следует считать место расположения ФГУП ГЦСС (обособленного структурного подразделения ФГУП ГЦСС - УСС), работа в котором обусловлена трудовым договором.

Работники направляются в командировки по приказу работодателя на определенный срок для выполнения служебного поручения вне места постоянной работы. Поездка работника, направляемого в командировку по распоряжению работодателя или уполномоченного им лица в обособленное подразделение ФГУП ГЦСС - УСС, находящееся вне места постоянной работы, также признается командировкой.

2. Гарантии при направлении работников в служебные командировки

2.1. Командированному работнику гарантируется сохранение места работы (должности) и среднего заработка, а также возмещение расходов, связанных со служебной командировкой.

2.2. Средний заработок за период нахождения работника в командировке, а также за дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути, сохраняется за все дни работы по графику, установленному в ФГУП ГЦСС.

Работнику, работающему по совместительству, при командировании сохраняется средний заработок у того работодателя, который направил его в командировку.

В случае направления такого работника в командировку одновременно по основной работе и работе, выполняемой на условиях совместительства, средний заработок

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	2
Номер		Листов	19
Дата		Редакция	1

сохраняется у обоих работодателей, а возмещаемые расходы по командировке распределяются между командирующими работодателями по соглашению между ними.

2.3. Оплата труда работника в случае привлечения его к работе в выходные или нерабочие праздничные дни производится в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни регулируется ст. 153 Трудового кодекса РФ. Согласно данной статье оплата работы в выходной или нерабочий праздничный день производится не менее чем в двойном размере.

В случае выезда работника в командировку в выходной день по распоряжению Начальника ФГУП ГЦСС (иного уполномоченного лица), ему по возвращении из командировки по его желанию предоставляется другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

2.4 Работнику, в случае его временной нетрудоспособности, удостоверенной в установленном порядке, возмещаются расходы по найму жилого помещения (кроме случаев, когда командированный работник находится на стационарном лечении) и выплачиваются суточные в течение всего времени, пока он не имеет возможности по состоянию здоровья приступить к выполнению возложенного на него служебного поручения или вернуться к месту постоянного жительства.

За период временной нетрудоспособности работнику выплачивается пособие по временной нетрудоспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Факт временной нетрудоспособности должен быть удостоверен листком нетрудоспособности лечебного учреждения в месте командирования. Получение листка нетрудоспособности производится в порядке, установленном Приказом Минздравсоцразвития России от 29 июня 2011 № 624н. При оформлении листка нетрудоспособности гражданам, находящимся вне места постоянной регистрации, в строке "Разрешена выдача (продление) листка нетрудоспособности гражданам, находящимся вне постоянного места жительства" указывается дата начала и окончания периода нетрудоспособности, ставится подпись лечащего врача и печать медицинской организации.

При представлении работником листка временной нетрудоспособности за период временной нетрудоспособности командированному работнику выплачивается на общих основаниях пособие по временной нетрудоспособности.

3. Срок командировки

3.1. Срок командировки работников при командировках в пределах территории РФ определяется начальником ФГУП ГЦСС (иным уполномоченным лицом), с учетом объема, сложности и других особенностей служебного поручения (п. 4 «Положения об особенностях направления работников в служебные командировки» постановления Правительства РФ от 13.10.2008 N 749).

3.2. Срок командировки работников при командировках на территории иностранных государств определяется начальником ФГУП ГЦСС (иным уполномоченным лицом), с учетом объема, сложности и других особенностей служебного поручения.

3.3. Максимальный срок продолжительности служебной командировки не ограничен (пример: письмо УФНС РФ по г. Москве от 11.06.2009 № 16-12/059796 «О порядке направления сотрудников в командировки»).

3.4. Днем выезда в командировку считается дата отправления поезда, самолета, автобуса или другого транспортного средства от места постоянной работы

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	3
Номер		Листов	19
Дата		Редакция	1

командированного, а днем приезда из командировки - дата прибытия указанного транспортного средства в место постоянной работы.

При отправлении транспортного средства до 24 часов включительно днем отъезда в командировку считаются текущие сутки, а с 00 часов и позднее - последующие сутки.

В случае если станция, пристань или аэропорт находятся за чертой населенного пункта, учитывается время, необходимое для проезда до станции, пристани или аэропорта.

Аналогично определяется день приезда работника в место постоянной работы.

3.5. Фактический срок пребывания в месте командирования определяется по проездным документам, представляемым работником по возвращении из служебной командировки.

Если работник направляется в другой город на личной или служебной машине, то он должен составить служебную записку с датами отъезда и приезда. Служебную записку должен завизировать непосредственный руководитель работника. К записке работник должен приложить документы, подтверждающие использование автомобиля - путевой лист, кассовые чеки (на бензин), квитанции (на парковку, платные дороги) и т. п.

3.6. При возникновении необходимости в изменении первоначально установленного в приказе срока командировки (при досрочном возвращении из командировки или продлении срока командировки), работник сообщает о необходимости изменения срока командировки своему непосредственному руководителю устно по телефону или по электронной почте.

Непосредственный руководитель работника согласовывает новый срок окончания командировки с начальником ФГУП ГЦСС (иным уполномоченным лицом). Решение о продлении первоначально установленного срока командировки оформляется приказом начальника ФГУП ГЦСС (иного уполномоченного лица).

Непосредственный руководитель командированного работника доводит до сведения работника приказ начальника ФГУП ГЦСС (иного уполномоченного лица) о продлении командировки по телефону, с последующим ознакомлением под роспись.

3.7. При задержке работника в пути по объективным независящим от работника обстоятельствам по возвращении работник должен представить оправдательные документы, подтверждающие задержку.

Факт задержки транспортного средства должен быть подтвержден справкой должностного лица (администрации, дежурного по станции) аэропорта, железнодорожного вокзала, автовокзала, о задержке, отметкой в билете о задержке транспортного средства.

При отсутствии справки о задержке транспортного средства время такой задержки в срок командировки не включается, за этот период суточные работнику не выплачиваются, не возмещаются затраты на оплату жилья и прочие расходы, кроме случаев принятия решения о возмещении работнику таких расходов начальником ФГУП ГЦСС (иным уполномоченным лицом).

4. Порядок документального оформления направления работника в служебную командировку

4.1. Структурное подразделение, в штате которого состоит работник, направляемый в командировку, готовит проект приказа о направлении работника в командировку (по унифицированной форме № Т-9 или № Т-9а, утв. Постановлением № 1). В случае если работник едет в командировку на своей или служебной машине, также готовится путевой лист.

В отдельных случаях (при направлении в командировку начальника ФГУП ГЦСС или его заместителей) проект приказа о направлении работника в командировку готовит группа административно-кадровой работы Правового управления. После подписания

Наименование	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	4
Номер		Листов	19
Дата		Редакция	1

начальником ФГУП ГЦСС (иным уполномоченным лицом) приказ о направлении работника в командировку регистрируется в группе административно-кадровой работы Правового управления.

4.2. Особенности документального оформления командировок в страны СНГ и иные иностранные государства приведены в разделе 6 настоящего Положения.

4.3. Приказ (распоряжение) о направлении работника в командировку передаются начальнику ФГУП ГЦСС (иному уполномоченному лицу) для подписания.

Если для выполнения служебного поручения предполагается несение работником представительских расходов, то в приказе начальника ФГУП ГЦСС (иного уполномоченного лица) о направлении работника в командировку указывается, что работник при выполнении служебного поручения вправе осуществлять представительские расходы, и указывается предельный размер представительских расходов.

4.4. Подписанный начальником ФГУП ГЦСС (иным уполномоченным лицом) приказ (распоряжение) о направлении работника в командировку передается в группу административно-кадровой работы Правового управления.

Работник группы административно-кадровой работы Правового управления знакомит командируемого работника с приказом о направлении работника в командировку под роспись (в приказе).

Работнику, направляемому в командировку, выдается путевой лист (если работник отправляется в командировку на служебном или личном транспорте) не позднее, чем за 3 дня до отъезда в командировку.

4.5. Работнику, направляемому в командировку, выдается денежный аванс в сумме, рассчитанной исходя из срока командировки и норм командировочных расходов, установленных настоящим Положением за 2 дня до отъезда в командировку.

Выдача подотчетных денежных средств на командировочные расходы работникам осуществляется:

- путем выдачи наличных денежных средств в рублях и (или) иностранной валюте из кассы ФГУП ГЦСС (УСС);
- путем перечисления денежных средств в рублях и (или) иностранной валюте на банковскую карту работника;
- путем перечисления денежных средств в рублях и (или) иностранной валюте на корпоративную карту, переданную данному работнику.

4.6. Приобретение и оплата услуг по проезду, найму жилого помещения, оформлению и выдаче визы при командировках за пределы территории РФ и иных подобных услуг, связанных с командировкой, может осуществляться следующими способами:

- а) Самим командированным работником с оплатой расходов:
 - наличными деньгами, выданными ему под отчет из кассы;
 - денежными средствами, перечисленными на банковскую карту работника;
 - корпоративной банковской картой ФГУП ГЦСС (УСС).

При наличии нескольких видов транспорта, связывающих место постоянной работы с местом командировки, выбор вида транспорта, которым командированному работнику надлежит воспользоваться, согласовывается работником с непосредственным руководителем.

- б) Централизованно путем заключения ФГУП ГЦСС договора со специализированной организацией на оказание услуг по приобретению проездных билетов, услуг гостиницы, оформление и выдачу визы и иных услуг, связанных с организацией командировки работника.

Если услуги по проезду, найму жилого помещения, оформлению визы для командированного работника приобретены и оплачены централизованно, то работнику

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	5
Номер		Листов	19
Дата		Редакция	1

выдаются проездные документы, документы, подтверждающие приобретение гостиничных услуг, заграничный паспорт с визой за 2 дня до отъезда в командировку.

Способ приобретения и оплаты указанных услуг при направлении работника в командировку решается в каждом конкретном случае непосредственным руководителем работника.

4.7. При возникновении причин, вызывающих необходимость отмены командировки, отмена предстоящей командировки оформляется приказом.

Если работник получил аванс на командировочные расходы, но не выехал в командировку, он обязан в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отмене командировки вернуть полученные денежные средства в кассу ФГУП ГЦСС (УСС) или на расчетный счет ФГУП ГЦСС (УСС) в банке, если денежный аванс на командировочные расходы был перечислен на банковскую карту работника.

4.8. Если в период нахождения работника в командировке возникла необходимость осуществления дополнительных затрат сверх предусмотренных при выдаче аванса на командировочные расходы, то работник должен согласовать возможность осуществления таких затрат со своим непосредственным руководителем устно по телефону или путем передачи сообщения по электронной почте.

4.9. Вопрос о явке на работу в день отъезда в командировку и в день прибытия из командировки решается по договоренности с непосредственным руководителем работника.

4.10. В течение 3 рабочих дней после возвращения из командировки работник представляет отчет о выполнении служебного поручения своему непосредственному руководителю.

4.11. К отчету о выполнении служебного поручения работнику следует приложить документы, подтверждающие выполнение задания в служебной командировке. К отчету может быть приложен документ (акт), свидетельствующий о результатах выполненных работ (услуг) об участии в выставке, презентации или информационно-консультационном семинаре.

Также к отчету может быть приложен заключенный договор или протокол о намерениях, а также любой иной документ, свидетельствующий о результатах проведенных переговоров с потенциальными клиентами или о выполнении каких-либо работ (услуг), или о выполнении другого служебного задания.

4.12. Работник должен представить в бухгалтерию ФГУП ГЦСС (УСС), в течение трех рабочих дней с даты возвращения из командировки, заполненный авансовый отчет об израсходованных в связи с командировкой денежных средствах (форма N АО-1, утв. постановлением Госкомстата России от 01.08.2001 N 55), к которому должны быть приложены:

- путевой лист, в случае проезда работника в командировку на служебном или личном автомобиле;
- все первичные документы, подтверждающие произведенные в командировке расходы;
- отчет работника о выполнении служебного поручения.

Перечень, формы и порядок оформления документов, подтверждающих произведенные расходы, приведены в Приложении N 1 к настоящему Положению.

При возвращении работника из командировки в страны СНГ или иные иностранные государства дополнительно представляются документы, указанные в разделе 6 настоящего Положения.

4.13. Работник бухгалтерии проверяет целевое расходование денежных средств на командировочные расходы, наличие оправдательных документов, подтверждающих произведенные расходы, правильность их оформления.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	6
Номер		Листов	19
Дата		Редакция	1

Целесообразность произведенных работником расходов, указанных в авансовом отчете, подтверждается подписями непосредственного руководителя работника, бухгалтера.

4.14. Командировочные расходы работника, произведенные им сверх норм, предусмотренных настоящим Положением, возмещаются в соответствии с решением начальника ФГУП ГЦСС (иным уполномоченным лицом).

4.15. При отсутствии у работника документов, подтверждающих произведенные расходы на проезд, возмещение расходов работнику производится по решению начальника ФГУП ГЦСС (иного уполномоченного лица).

Основанием для возмещения оплаты проезда, найма жилого помещения является заявление работника о возмещении ему израсходованных средств с указанием даты и времени отправления транспортного средства, его вида и номера, стоимости билета, стоимости услуг гостиницы, причин утраты документов. На основании заявления начальник ФГУП ГЦСС (иное уполномоченное лицо) издает приказ о размерах возмещаемых сумм или пишет на заявлении работника распоряжение об отказе в возмещении.

Расходы списываются бухгалтерией по акту, подписанному командированным работником, непосредственным руководителем работника, начальником ФГУП ГЦСС (иным уполномоченным лицом).

4.16. В случае пересылки работнику, находящемуся в командировке, по его письменному заявлению, заработной платы расходы по ее пересылке несет работодатель (п.11 Постановления Правительства РФ от 13.10.2008 N 749).

4.17. Учет командированных сотрудников ведется в журналах выбытия и прибытия в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 11.09.2009 N 739н "Об утверждении Порядка и форм учета работников, выбывающих в служебные командировки из командирующей организации и прибывших в организацию, в которую они командированы".

ФГУП ГЦСС (УСС), направляющее сотрудника в командировку, отражает данные о нем в журнале выбытия. В журнале содержатся сведения о фамилии, имени и отчестве командированного работника, наименовании организации, в которую командировается работник, и пункте назначения (п. п. 1, 2 Порядка).

ФГУП ГЦСС (УСС), в которое командировются сотрудники других организаций, ведет журнал прибытия. В нем также фиксируются сведения о ФИО работника, наименовании организации, из которой он прибыл, дате прибытия и дате выбытия (п. п. 3, 4 Порядка).

Журналы выбытия и прибытия хранятся группой административно-кадровой работы Правового управления в течение пяти лет со дня их оформления (п. 6 Порядка).

5. Перечень и нормы командировочных расходов, возмещаемых при служебных командировках

Возмещение работникам ФГУП ГЦСС (Филиала) расходов, связанных с командировками на территории РФ, осуществляется в следующих размерах.

5.1. Расходы на проезд к месту командирования и обратно к месту постоянной работы возмещаются командированному работнику в размере фактически оплаченных сумм, подтвержденных оправдательными документами.

К расходам на проезд относится стоимость следующих фактически оплаченных услуг:

а) Услуг по проезду к месту командирования и обратно в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	7
Номер		Листов	19
Дата		Редакция	1

б) Услуг по проезду к станции, аэропорту, если они находятся за чертой населенного пункта.

Расходы по проезду к месту командировки на территории Российской Федерации и обратно к месту постоянной работы и по проезду из одного населенного пункта в другой, если работник командирован в несколько организаций, расположенных в разных населенных пунктах, включают расходы по проезду транспортом общего пользования соответственно к станции, пристани, аэропорту и от станции, пристани, аэропорта, если они находятся за чертой населенного пункта, при наличии документов (билетов), подтверждающих эти расходы.

в) Страховых взносов по государственному обязательному личному страхованию пассажиров на транспорте (включенным в стоимость билета или при наличии соответствующего страхового полиса установленной формы).

г) Услуг по предварительной продаже проездных документов, услуг по оформлению проездных документов.

д) Услуг по предоставлению в поездах постельных принадлежностей (включенных в стоимость билета или при наличии соответствующего документа, подтверждающего оплату услуги).

е) Аэродромных сборов, сборов за право въезда, прохода, транзита, автомобильного и иного транспорта;

ж) Расходов, связанных с провозом и упаковкой багажа.

5.2. Расходы по проезду к месту служебной командировки и обратно, осуществляемые работниками ФГУП ГЦСС на служебных автомашинах в части стоимости горюче-смазочных материалов (ГСМ), запчастей к автомобилям, ремонта автомобилей, оплаты парковки, мойки и другие расходы, связанные с эксплуатацией служебного автомобиля в командировке, возмещаются следующим образом:

- оплата стоимости бензина – согласно кассовым чекам на заправку бензина, в соответствии с путевыми листами автомобилей;

- оплата запчастей к автомобилям, ремонта автомобилей, оплата парковок, мойки и другие расходы, связанные с эксплуатацией служебного автомобиля в командировке – согласно предъявленным работником документам, оформленным в установленном порядке.

5.3. Расходы по проезду к месту служебной командировки и обратно, осуществляемые работниками ФГУП ГЦСС (УСС) на личных автомашинах, возмещаются путем выплаты компенсации за использование личного имущества работника и расходов, связанных с его использованием.

5.4. Расходы по найму жилого помещения в месте командирования возмещаются командированному работнику в размере фактически оплаченных сумм, подтвержденных оправдательными документами.

Оплата расходов по найму жилого помещения производится со дня прибытия командированного работника в место командирования и по день выезда из места командирования.

Расходы по найму жилого помещения включают следующие расходы:

а) Услуги по найму жилого помещения со дня прибытия и по день выезда работника.

б) Плата за бронирование места в гостинице в размере не более 50 % от стоимости места в гостинице за сутки.

г) Оплата дополнительных услуг, оказываемых в гостиницах (за исключением расходов на обслуживание в барах и ресторанах, в номере, за пользование рекреационно-оздоровительными объектами, услуг по стирке, глажению, ремонту одежды, прокату автомашин, спортивного инвентаря, туристических услуг).

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	8
Номер		Листов	19
Дата		Редкция	1

5.5. Работнику возмещаются расходы по найму жилого помещения за время вынужденной остановки в пути при представлении документов, подтверждающих факт вынужденной задержки.

5.6. Командированному работнику возмещаются дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные).

Командированному работнику суточные выплачиваются за каждый день нахождения в командировке, включая выходные и праздничные дни, приходящиеся на период командировки, дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути при представлении документов, подтверждающих факт вынужденной задержки.

Нормы выплаты суточных за каждый день нахождения в командировке на территории субъектов Российской Федерации устанавливаются приказом ФГУП ГЦСС.

Нормы выплаты суточных по зарубежным командировкам установлены в ФГУП ГЦСС в следующем размере:

- 2 500 рублей за каждый день нахождения в зарубежной командировке.

Работнику, выехавшему в однодневную служебную командировку на территорию иностранного государства и возвратившемуся на территорию Российской Федерации в тот же день, суточные устанавливаются в иностранной валюте в размере 50 % суточных (1250 руб.), утвержденных настоящим Положением.

Особенности выплаты суточных при направлении работника в командировку в страны СНГ или иные иностранные государства приведены в разделе 6 настоящего Положения.

5.7. Расходы на питание, стоимость которого включена в счет на оплату стоимости проживания в гостинице, командированному работнику не возмещаются.

Если цена услуги по проживанию в гостинице включает оплату питания, и при этом стоимость питания отдельной суммой в счете гостиницы не выделена, то работник должен обратиться в администрацию гостиницы для подтверждения стоимости питания.

5.8. При командировках в местность на территории РФ, откуда работник имеет возможность ежедневно возвращаться к месту своего постоянного проживания, суточные не выплачиваются.

Вопрос о том, может ли работник ежедневно возвращаться из места командировки к месту своего постоянного жительства, в каждом конкретном случае решается начальником структурного подразделения, с учетом дальности расстояния, условий транспортного сообщения, характера выполняемого задания, а также необходимости создания работнику условий для отдыха.

5.9. При наличии оправдательных документов, подтверждающих произведенные расходы, командированным работникам возмещаются при согласовании осуществления расхода с непосредственным руководителем, Начальником ФГУП ГЦСС (иным уполномоченным лицом) следующие виды расходов:

а) расходы на служебные междугородние переговоры по телефону гостиницы, с мобильного телефона, обусловленные производственной необходимостью.

Возмещение расходов производится только при документальном подтверждении производственного характера телефонных переговоров:

- счетами телефонных станций (узлов связи);
- распечатками телефонных станций (узлов связи) с указанием телефонных номеров абонентов, на которые работником производились телефонные звонки, количества времени и стоимости переговоров с каждым абонентом;
- детализированными счетами операторов мобильной связи с указанием телефонных номеров абонентов, на которые работником производились телефонные звонки, количества времени и стоимости переговоров с каждым абонентом;

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	9
Номер		Листов	19
Дата		Редакция	1

- чеками контрольно-кассовой техники.

Возмещение расходов производится на основании служебной записки работника с просьбой возместить расходы на услуги связи. Производственный характер переговоров подтверждается подписью непосредственного руководителя работника на служебной записке работника:

«Подтверждаю производственный характер переговоров». Подпись. Расшифровка подписи.

б) расходы на оплату услуг по пользованию Интернетом в размере фактических затрат (распечатка о составе данных услуг);

в) расходы, связанные со сдачей ранее приобретенных проездных билетов в связи с погодными условиями или по иным уважительным причинам;

г) представительские расходы.

К представительским расходам относятся расходы на официальный прием и (или) обслуживание представителей других организаций, участвующих в переговорах в целях установления и (или) поддержания взаимного сотрудничества, независимо от места проведения указанных мероприятий:

- на проведение официального приема (завтрака, обеда или иного аналогичного мероприятия) для указанных лиц, а также официальных лиц ФГУП ГЦСС, участвующих в переговорах;

- транспортное обеспечение доставки этих лиц к месту проведения представительского мероприятия и обратно;

- буфетное обслуживание во время переговоров;

- оплата услуг переводчиков, не состоящих в штате ФГУП ГЦСС, по обеспечению перевода во время проведения представительских мероприятий.

К представительским расходам не относятся расходы на организацию развлечений, отдыха, профилактики или лечения заболеваний.

Представительские расходы возмещаются при условии представления работником комплекта документов, подтверждающих произведенные расходы, приведенного в Приложении N 1 к настоящему Положению. Возможность возмещения представительских расходов согласовывается непосредственным руководителем работника по каждому отдельному случаю.

д) иные затраты, осуществление которых согласовано с непосредственным руководителем командированного работника, Начальником ФГУП ГЦСС (иным уполномоченным лицом).

5.10. Расходы, возмещаемые работникам помимо указанных выше, при командировках на территории стран СНГ и иных иностранных государств, приведены в разделе 6 настоящего Положения.

5.11. В исключительных случаях, если работником не представлены документы, подтверждающие произведенные им расходы, расходы могут быть возмещены работнику по решению начальника ФГУП ГЦСС (иного уполномоченного лица) при представлении объяснительной записки с указанием причины невозможности представить обосновывающие расходы документы, перечня и суммы расходов, и согласовании возможности возмещения расходов с непосредственным руководителем работника.

5.12. При отсутствии у работника документов, подтверждающих произведенные расходы по найму жилого помещения, возмещение расходов работнику производится в размерах, установленных настоящим Положением за каждый день нахождения в командировке на территории Российской Федерации, в размере 2 500 рублей за каждый день нахождения в заграничной командировке.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	10
Номер		Листов	19
Дата		Редакция	1

6. Особенности документального оформления служебных командировок и возмещения командировочных расходов на территории стран СНГ и иных иностранных государств.

6.1. При направлении работника в командировку в страны СНГ, с которыми заключены межправительственные соглашения о безвизовом передвижении граждан, предусматривающие, что в документах для въезда и выезда пограничными органами не проставляются отметки о пересечении государственной границы, дата пересечения государственной границы Российской Федерации определяется по проездным документам (билетам).

Если работник едет в командировку в страны СНГ, с которыми заключены межправительственные соглашения о безвизовом передвижении граждан, предусматривающие, что в документах для въезда и выезда пограничными органами не проставляются отметки о пересечении государственной границы, на личной или служебной машине, то он должен составить служебную записку с указанием дат пересечения государственной границы. Служебную записку должен завизировать непосредственный руководитель работника.

6.2. При направлении работника в командировку в страны СНГ, с которыми отсутствуют межправительственные соглашения о безвизовом передвижении граждан, время пребывания работника в командировке подтверждается копиями страниц загранпаспорта работника с отметками о пересечении границы РФ и границ иностранных государств.

6.3. При направлении работника в командировку за пределы России, кроме стран СНГ, с которыми заключены межправительственные соглашения о безвизовом передвижении граждан, время пребывания работника в командировке подтверждается копиями страниц загранпаспорта работника с отметками о пересечении границы РФ и границ иностранных государств.

6.4. При возвращении работника из командировки на территории иностранных государств, кроме стран СНГ, с которыми заключены межправительственные соглашения, предусматривающие, что в документах для въезда и выезда пограничными органами не проставляются отметки о пересечении государственной границы, для подтверждения времени пребывания в заграничной командировке работник передает в бухгалтерию копии страниц загранпаспорта с отметками о пересечении границ РФ и иностранных государств, в которые работник был командирован.

6.5. Если документы, подтверждающие произведенные в командировке расходы, составлены на иностранных языках, то указанные документы передаются в бухгалтерию только при наличии построчного перевода на русский язык.

Ответственность за перевод документов, составленных на иностранных языках, на русский язык, несет командированный работник.

Такой перевод может выполнить как профессиональный переводчик, так и сотрудник Предприятия. Поэтому Предприятие вправе самостоятельно определить лицо, которое сделает перевод первичных учетных документов на русский язык.

Расходы на перевод первичных документов, являющихся деловой документацией Предприятия, с иностранного языка можно принять в уменьшение налогооблагаемой прибыли. Основание - подпункт 49 пункта 1 статьи 264 НК РФ.

6.6. При направлении работника в служебную командировку за пределы территории РФ со дня пересечения государственной границы при выезде из РФ суточные выплачиваются по норме, установленной для выплаты в стране, в которую направляется работник.

С даты пересечения границы при въезде в Россию суточные начисляются по нормативу, установленному для командировок на территории РФ.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	11
Номер		Листов	19
Дата		Редакция	1

Дата фактического пересечения границ определяется по отметкам в загранпаспорте работника или по дате, указанной в служебной записке.

6.7. При направлении работника в служебную командировку за пределы территории РФ при наличии оправдательных документов, подтверждающих произведенные расходы, работнику возмещаются:

- расходы на оформление и выдачу виз, паспортов, ваучеров, приглашений и иных аналогичных документов;
- расходы на медицинское страхование работника, если такое медицинское страхования является обязательным условием получения визы в соответствующее иностранное государство;
- разница в курсах иностранных валют при ее приобретении в обменных пунктах на основании справки обменного пункта;
- разница, возникающая в результате конвертации одной валюты в другую в стране командирования (на основании документа, подтверждающего обмен валюты).

7. Особенности отнесения расходов по служебным командировкам и возмещения командировочных расходов на территории России, стран СНГ и иных иностранных государств для целей налогообложения налогом на прибыль

7.1. Для целей налогообложения прибыли ФГУП ГЦСС в соответствии с Налоговым кодексом РФ (пп. 12 п. 1 ст. 264 НК РФ) к расходам на командировки относятся:

- проезд работника к месту командировки и обратно к месту постоянной работы;
- наем жилого помещения. По этой статье расходов подлежат возмещению также расходы работника на оплату дополнительных услуг, оказываемых в гостиницах (за исключением расходов на обслуживание в барах и ресторанах, расходов на обслуживание в номере, расходов за пользование рекреационно-оздоровительными объектами);
- суточные или полевое довольствие;
- оформление и выдачу виз, паспортов, ваучеров, приглашений и иных аналогичных документов;
- консульские, аэродромные сборы, сборы за право въезда, прохода, транзита автомобильного и иного транспорта, за пользование морскими каналами, другими подобными сооружениями и иные аналогичные платежи и сборы;

7.2. Размер суточных во ФГУП ГЦСС для целей исчисления налога на прибыль по служебным командировкам работников по России устанавливается приказом ФГУП ГЦСС.

7.3. Размер суточных по служебным командировкам работников ФГУП ГЦСС за границу для целей исчисления налога на прибыль составляет 2 500 рублей.

Работнику, выехавшему в однодневную служебную командировку на территорию иностранного государства и возвратившемуся на территорию Российской Федерации в тот же день, суточные устанавливаются в иностранной валюте в размере 50 % суточных (1250 руб.), утвержденных настоящим Положением.

7.4. Расходы по найму жилого помещения возмещаются в полном размере работнику, согласно подтверждающим документам, и учитываются в полном размере при расчете налога на прибыль.

7.5. Расходы по проезду к месту служебной командировки и обратно к месту постоянной работы (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями и другие) возмещаются в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	12
Номер		Листов	19
Дата		Редакция	1

8. Порядок налогообложения налогом на доходы физических лиц расходов на командировки

Суммы возмещаемых работнику командировочных расходов по общему правилу не являются его доходом и не подлежат обложению НДФЛ (абз. 9 п. 3 ст. 217 НК РФ).

Суммы возмещения освобождаются от НДФЛ только в пределах норм, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации (абз. 1 п. 3 ст. 217 НК РФ).

При оплате во ФГУП ГЦСС работникам командировочных расходов в доход, подлежащий налогообложению, не включаются суточные, выплачиваемые в соответствии с законодательством в следующих пределах (абз. 10 п. 3 ст. 217 НК РФ):

- не более 700 руб. за каждый день нахождения в командировке на территории РФ;
- не более 2500 руб. за каждый день нахождения в заграничной командировке.

Сумма суточных, превышающая указанные размеры, будет являться объектом налогообложения по НДФЛ.

Для целей налогообложения НДФЛ суточные в иностранной валюте пересчитываются в российские рубли по курсу ЦБ РФ на дату фактического получения дохода (п. 5 ст. 210 НК РФ).

Дата фактического получения работником налогооблагаемого дохода в виде суммы денежных средств, превышающих нормы суточных, определяется как последний день месяца, в котором утвержден авансовый отчет после возвращения работника из командировки (пп. 6 п. 1 ст. 223 НК РФ в ред. Федерального закона от 02.05.2015 г. № 113-ФЗ).

При расчете облагаемой суммы суточных применяется курс иностранной валюты к российскому рублю, действующий на дату утверждения авансового отчета (письма Минфина РФ от 27.03.2015 № 03-04-07/17023, от 29.12.2014 № 03-04-06/68074, ФНС России от 07.04.2015 № БС-4-11/5737).

9. Порядок налогообложения взносами на обязательное пенсионное, медицинское страхование и по ВНиМ

В соответствии с п. 2 ст. 422 Налогового кодекса Российской Федерации, с 01.01.2017 года при оплате предприятием расходов на командировки работников, как в пределах территории Российской Федерации, так и за пределами территории Российской Федерации, не подлежат обложению страховыми взносами:

- суточные, в размере, предусмотренном п. 3 ст. 217 НК РФ;
- фактически произведенные и документально подтвержденные целевые расходы на проезд до места назначения и обратно;
- сборы за услуги аэропортов;
- комиссионные сборы;
- расходы на проезд в аэропорт или на вокзал в местах отправления, назначения или пересадок;
- расходы на провоз багажа;
- расходы по найму жилого помещения;
- расходы на оплату услуг связи;
- сборы за выдачу (получение) и регистрацию служебного заграничного паспорта,
- сборы за выдачу (получение) виз;
- расходы на обмен наличной валюты или чека в банке на наличную иностранную валюту.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ЕЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	13
Номер		Листов	19
Дата		Редакция	1

Приложение

Перечень документов, подтверждающих произведенные в командировке расходы.

1. Документы, подтверждающие расходы на проезд:

а) Авиабилет, оформленный на бланке строгой отчетности (письмо Минфина РФ от 08.04.2009 N 03-01-15/4-172; письмо Минфина РФ от 29.05.1998 N 16-00-27-23).

б) При приобретении электронного авиабилета - маршрут/квитанция электронного пассажирского билета и багажной квитанции, оформленная на бланке строгой отчетности (приказ Минтранса РФ от 08.11.2006 N 134 «Об установлении формы электронного пассажирского билета и багажной квитанции в гражданской авиации»).

Маршрут/квитанция электронного билета должна включать следующую информацию о перевозке пассажира и багажа:

- сведения о пассажире (для внутренних перевозок - фамилия, имя, отчество, наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность; для международных перевозок - фамилия, другие сведения, предусмотренные международными нормами);

- наименование и (или) код перевозчика;

- номер рейса;

- дата отправления рейса;

- время отправления рейса;

- наименование и (или) коды аэропортов/пунктов отправления и назначения для каждого рейса;

- тариф;

- эквивалент тарифа (если применяется);

- итоговая стоимость перевозки;

- форма оплаты;

- сборы (если применяются);

- наименование и (или) код класса бронирования;

- код статуса бронирования;

- дата оформления;

- наименование агентства/перевозчика, оформившего билет;

- норма бесплатного провоза багажа (по усмотрению);

- уникальный номер электронного билета.

При приобретении авиабилета российской авиакомпанией вместо маршрут/квитанции электронного пассажирского билета и багажной квитанции, оформленной на бланке строгой отчетности, могут быть представлены распечатка маршрут/квитанции электронного пассажирского билета на бумажном носителе, оригинал посадочного талона с указанием реквизитов, позволяющих идентифицировать проезд работника в командировку (фамилии пассажира, маршрута, стоимости билета, даты полета), чек контрольно-кассовой техники.

При приобретении авиабилета иностранной авиакомпанией должны быть представлены распечатка электронного билета на бумажном носителе и посадочного талона с указанием реквизитов, позволяющих идентифицировать проезд работника в командировку (фамилии пассажира, маршрута, стоимости билета, даты полета), платежный документ, подтверждающий оплату электронного билета.

в) Ордера разных сборов перевозчика (Письмо Минфина РФ от 29.05.1998 N 16-00-27-23)

г) Железнодорожные билеты, оформленные на бланках строгой отчетности:

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	14
Номер		Листов	19
Дата		Редакция	1

- проездной документ АСУ «Экспресс» (Письмо МНС РФ от 07.04.1999 N ВГ-6-16/222);

- «Перевозочный документ АСУ «Экспресс», «RZD MC» (международное сообщение), «Пригородный билет АСУ «Экспресс» (приложению N 6 к протоколу заседания ГМЭК от 24.06.2003 N 2/74-2003)

Электронный билет и контрольный купон (выписка из автоматизированной системы управления пассажирскими перевозками на железнодорожном транспорте) на поезд дальнего следования должен содержать следующую обязательную информацию (Приказ Минтранс РФ от 21.08.2012 № 322):

дата и время заказа;
номер поезда;
железнодорожные станции отправления и назначения;
дата и время отправления поезда;
дата и время прибытия поезда;
номер и тип вагона;
класс обслуживания (категория поезда - если применяется);
номер места в вагоне;
наименование и (или) код перевозчика;
признак купе (женское, мужское или смешанное - если применяется);
сведения о пассажире - фамилия, имя, отчество (или инициалы), наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность;
тариф (билет, плацкарта);
итоговая стоимость перевозки (в том числе налог на добавленную стоимость);
форма оплаты;
сборы (если применяются);
дата оформления;
наименование агентства/перевозчика, оформившего билет.

д) При проезде в поездах пригородного сообщения железнодорожные билеты, оформленные на бланках строгой отчетности: форма ЛУ-97п – «Пригородный документ на одно лицо для проезда в пригородных поездах», форма ЛУ-97пк – «Билет для проезда в пригородном поезде».

Электронный билет на поезд пригородного сообщения с предоставлением мест содержит следующую обязательную информацию о перевозке пассажира (Приказ Минтранс РФ от 21.08.2012 № 322):

железнодорожные станции (остановочные пункты) отправления и назначения;
наименование и (или) код перевозчика;
категория поезда;
вид билета;
дата проезда и (или) срок действия;
номер поезда;
дата и время отправления поезда;
дата и время прибытия поезда;
номер вагона и класс обслуживания;
номер места в вагоне;
стоимость проезда;
вид платежа;
наименование агентства/перевозчика, оформившего билет.

е) Разные сборы перевозчика, оформленные на бланках строгой отчетности: «Квитанция разных сборов АСУ «Экспресс», форма РС-97 – «Квитанция разных сборов за услуги железнодорожного транспорта», форма РС-97м – «Квитанция разных сборов за

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	15
Номер		Листов	19
Дата		Редакция	1

услуги железнодорожного транспорта» (п. 3 разд. V Протокола заседания ГМЭК от 24.06.2003 N 2/74-2003), «Квитанция разных сборов» (Письмо Минфина России от 16.06.1994 N 16-30-64, Письмо Госналогслужбы России от 30.08.1994 N НИ-6-14/320).

ж) Квитанция за пользование постельными принадлежностями, составленная по форме ВУ-9 – «Квитанция о получении платы за пользование постельным бельем в поездах».

з) Билет на автомобильный транспорт, оформленный на бланке строгой отчетности (Письмо Минфина РФ от 23.10.1996 N 16-00-30-58 «Об утверждении форм документов строгой отчетности»):

- катушечный билет дополнительный для оформления проезда в поездах пригородного сообщения формы ЛУ-97пкд;

- катушечный билет основной для оформления проезда в поездах пригородного сообщения формы ЛУ-97пко;

- катушечный билет дополнительный для оформления проезда в поездах пригородного сообщения формы ЛУ-97пкд;

- рулонный билет на проезд в автобусах пригородного сообщения;

- билет для проезда в автобусах внегородского сообщения;

- билет на провоз багажа в автобусах внегородского сообщения;

- билет на проезд во внегородском сообщении, выдаваемый билетно-кассовой машиной «Ока-1400Т»;

- билет на проезд во внегородском сообщении, выдаваемый электронной контрольно-кассовой машиной «Ока-500.0-02»;

- билеты на проезд пассажиров и провоз багажа в автобусах, выдаваемые кассовым билетопечатающим аппаратом BSA-1;

- билет для проезда в автобусах внегородского сообщения, выдаваемый автоматизированными системами по продаже билетов на типовую контрольную ленту;

и) Проездной документ, оформленный в соответствии с обычаями делового оборота иностранного государства.

к) Аэропортовые сборы, если аэропортовый сбор не включен в цену билета и оплачивается отдельно, сборы за право въезда, прохода, транзита автомобильного и иного транспорта, за пользование морскими каналами, другими подобными сооружениями и иные аналогичные платежи и сборы, оформляются документами, подтверждающими осуществление и оплату указанных расходов.

л) При проезде на такси:

- на территории РФ - чек контрольно-кассовой техники;

- на территории иностранного государства - документ, оформленный в соответствии с обычаями делового оборота, применяемыми в этом иностранном государстве.

м) Расходы по проезду к месту служебной командировки и обратно, осуществляемые работниками ФГУП ГЦСС на служебных автомашинах должны быть подтверждены:

- путевыми листами;

- чеками контрольно-кассовой техники на приобретение горюче-смазочных материалов;

- квитанциями платной автостоянки за парковку автомобиля (форма, утв. Письмом Минфина России от 24.02.1994 N 16-38) при оформлении наличных денежных расчетов без применения контрольно-кассовой техники, либо документом на услуги автостоянки, составленном в произвольной форме, с указанием всех необходимых реквизитов первичного учетного документа, и чеком контрольно-кассовой техники;

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	16
Номер		Листов	19
Дата		Редакция	1

- при приобретении запчастей к автомобилям - накладными и чеками контрольно-кассовой техники;

- при ремонте, мойке автомобилей - бланками строгой отчетности по форме БО-1, БО-3, БО-11(02) (Письмо Минфина РФ от 20.04.1995 N 16-00-30-33) при оформлении наличных денежных расчетов без применения контрольно-кассовой техники, либо актами в произвольной форме с указанием всех обязательных реквизитов и чеками контрольно-кассовой техники, ремонт автомобилей.

и) Если расходы произведены на территории иностранного государства, то должны быть представлены документы, подтверждающие осуществление расхода и его оплату, составленные в соответствии с обычаями делового оборота соответствующего иностранного государства.

о) Если проездной документ утерян, то для возмещения расходов на проезд работник должен представить дубликат проездного документа.

2. Расходы по найму жилого помещения.

а) Счет за проживание в гостинице по форме N 3-Г или N 3-Гм (утв. Приказом Минфина РФ от 13.12.1993 N 121), либо счет гостиницы, составленный в произвольной форме с указанием всех необходимых реквизитов первичного учетного документа, и чек контрольно-кассовой техники.

В счете гостиницы, составленном в произвольной форме, должны содержаться следующие реквизиты:

- наименование документа;
- дата составления документа;
- наименование организации, от имени которой составлен документ;
- содержание хозяйственной операции;
- измерители хозяйственной операции в натуральном и денежном выражении;
- наименование должностей лиц, ответственных за совершение хозяйственной операции и правильность ее оформления;
- личные подписи указанных лиц.
- фамилию, имя, отчество потребителя (гостя);
- сведения о предоставляемом номере (месте в номере).

б) Квитанция на предоставление дополнительных платных услуг по форме N 12-Г (утв. Приказом Минфина РФ от 13.12.1993 N 121), либо счет гостиницы, составленный в произвольной форме с указанием всех необходимых реквизитов первичного учетного документа, и чек контрольно-кассовой техники.

в) Квитанция за пользование автостоянкой гостиницы по форме N 11-Г (утв. Приказом Минфина РФ от 13.12.1993 N 121), либо счет гостиницы, составленный в произвольной форме с указанием всех необходимых реквизитов первичного учетного документа, и чек контрольно-кассовой техники.

г) Бланки строгой отчетности должны содержать следующие обязательные реквизиты (Письмо Минфина России от 23 августа 2001 г. N 16-00-24/70):

- гриф утверждения, наименование формы документа;
- 6-значный номер;
- серию;
- код формы по Общероссийскому классификатору управленческой документации (ОКУД);
- дату осуществления расчета;
- наименование и код организации по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО);
- вид оказываемых работ (услуг);

Наименование	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	17
Номер		Листов	19
Дата		Редакция	1

- единицы измерения оказанных услуг (в натуральном и денежном выражении);
- наименование должности лица, ответственного за совершение хозяйственных операций и правильность ее оформления, с личной подписью.

На бланке строгой отчетности должен быть указан ИНН организации, оказывающей услуги (Письмо Минфина России от 26 декабря 2002 г. N 16-00-24/61).

Если бланк строгой отчетности оформлен типографским способом, то бланк должен содержать выходные данные типографии (Письмо МНС России от 15.04.2002 N АС-6-06/476):

- краткое наименование типографии;
- местонахождение типографии;
- номер заказа и год его выполнения;
- тираж;

- ИНН изготовителя бланка (Письмо Минфина России от 27.09.2005 N 03-01-20/5-193).

д) Если расходы по найму жилого помещения и иным услугам гостиницы подтверждаются бланком строгой отчетности, то сумма НДС должна быть выделена отдельной строкой, если цена услуги включает НДС.

е) Если расходы по найму жилого помещения и иным услугам гостиницы подтверждаются документом, составленным в произвольной форме и чеком ККТ, и работнику при направлении в командировку была выдана доверенность на право заключать от имени предприятия договор оказания гостиничных услуг, то работник должен получить от гостиницы счет-фактуру на оказанные гостиницей услуги, счет гостиницы и чек ККТ. В каждом из указанных документов сумма НДС должна быть выделена отдельной строкой, если цена услуги включает НДС.

ж) Счет гостиницы, оформленный в соответствии с обычаями делового оборота иностранного государства.

з) Если цена услуги по проживанию в гостинице включает оплату питания, и при этом стоимость питания отдельной суммой не выделена, то работник должен обратиться в администрацию гостиницы для подтверждения суммы стоимости питания.

Если невозможно получить такое подтверждение, то 70 % от нормы суточных, выплаченных работнику за период проживания в гостинице с оплатой питания, возвращаются работником ФГУП ГЦСС после возвращения из командировки, либо включаются в доход работника, облагаемый НДФЛ.

3. Представительские расходы

При произведении в командировке представительских расходов работником должны быть представлены следующие документы:

а) Отчет о представительских расходах по проведенному представительскому мероприятию, в котором отражаются:

- цель представительского мероприятия и результаты его проведения;
- дата и место проведения представительского мероприятия;
- программа представительского мероприятия;
- состав приглашенной делегации;
- участники принимающей стороны;
- величина расходов на представительские цели.

б) Документы, подтверждающие приобретение товаров, услуг сторонних организаций для представительских целей:

- счета организаций общественного питания и чеки контрольно-кассовой техники;
- товарные чеки, накладные;
- и иные документы.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	18
Номер		Листов	19
Дата		Редакция	1

в) Акт об осуществлении представительских расходов, который передается на подпись руководителю ФГУП ГЦСС (иному уполномоченному лицу), с указанием сумм фактически произведенных представительских расходов.

Производственный характер представительского мероприятия подтверждается Начальником ФГУП ГЦСС (иным уполномоченным лицом), путем подписания акта об осуществлении представительских расходов.

4. Прочие расходы

а) Расходы на телефонную связь:

- счета и распечатки узла связи, предоставившего услуги связи по месту командирования, с расшифровкой телефонных номеров, на которые работником производились телефонные звонки, указанием продолжительности и стоимости разговоров, чеки ККТ;

- детализированные счета оператора мобильной связи с указанием телефонных номеров абонентов, продолжительности и стоимости разговоров, документы, чеки ККТ;

- служебная записка работника, содержащая отчет о произведенных телефонных переговорах с указанием номеров телефонов и названий контрагентов, иных организацией, телефонные переговоры с которыми вызваны производственной необходимостью.

Производственный характер переговоров подтверждается непосредственным руководителем работника при утверждении авансового отчета.

б) Расходы на пользование Интернетом:

- документы, подтверждающие расходы за пользование Интернетом, чек ККТ.

в) По расходам на оформление и выдачу виз, паспортов, ваучеров, приглашений и иных аналогичных документов, на консульские сборы должны быть представлены документы, подтверждающие осуществление и оплату указанных расходов.

г) Расходы на медицинское страхование работника, выезжающего за границу, если медицинское страхование является обязательным условием для получения визы в соответствующее иностранное государство, подтвержденные страховым полисом медицинского страхования.

д) Расходы на обмен наличной валюты или чека в банке на наличную иностранную валюту, разница в курсах иностранных валют при ее приобретении в обменных пунктах, разница, возникающая в результате конвертации одной валюты в другую в стране командирования, подтверждаются документами об обмене валюты из банка, либо обменного пункта.

5. Иные расходы, связанные с командировкой, оформленные соответствующими документами, подтверждающими осуществление и оплату расхода.

5.1. Если подтверждающий расходы документ оформлен не на бланке строгой отчетности, то должен быть представлен чек контрольно-кассовой техники и документ, составленный в произвольной форме, но с обязательным указанием следующих реквизитов:

- наименование документа;
- дата составления документа;
- наименование организации, от имени которой составлен документ;
- содержание хозяйственной операции;
- измерители хозяйственной операции в натуральном и денежном выражении;
- наименование должностей лиц, ответственных за совершение хозяйственной операции и правильность ее оформления;

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	19
Номер		Листов	19
Дата		Редакция	1

- личные подписи указанных лиц.

5.2. При оплате расходов банковской картой вместо чека ККТ должен быть представлен чек (слип), содержащий следующие реквизиты (п. 3.3 «Положения об эмиссии банковских карт и об операциях, совершаемых с использованием платежных карт», утв. ЦБ РФ 24.12.2004 N 266-П):

- идентификатор банкомата, электронного терминала или другого технического средства, предназначенного для совершения операций с использованием платежных карт;
- вид операции;
- дата ее совершения;
- сумма операции;
- валюта операции;
- сумма комиссии (если имеет место);
- код авторизации;
- реквизиты платежной карты.

5.3. При оплате расходов, связанных с командировкой, на территории иностранного государства, представляется документ, подтверждающий оплату расходов, оформленный в соответствии с обычаями делового оборота соответствующего иностранного государства.

5.4. При обналичивании в командировке денежных средств, перечисленных на корпоративную карту, либо банковскую карту работника, работник должен представить квитанции банкоматов.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	1
Номер		Листов	5
Дата		Редакция	1

Приложение Н к Положению об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕКЛАМНЫХ РАСХОДАХ

Реклама - информация, распространенная в соответствии с действующим законодательством РФ любым способом, в любой форме и с использованием любых средств, адресованная неопределенному кругу лиц и направленная на привлечение внимания к объекту рекламирования, формирование или поддержание интереса к нему и его продвижение на рынке.

Таким образом, для признания расходов рекламными, необходимо наличие трех признаков:

- целью понесенных расходов должно быть донесение до потребителя информации о физическом или юридическом лице, товарах, услугах, работах, идеях и начинаниях;
- реклама должна формировать и поддерживать интерес к производителю или продавцу, товарам, услугам, работам, идеям и начинаниям, а также способствовать реализации товаров, услуг, работ, идей и начинаний;
- направленность рекламы на неопределенный круг лиц.

Расходы на рекламу ФГУП ГЦСС - это расходы по целенаправленному информационному воздействию на потребителя для продвижения услуг специальной связи на рынках сбыта.

К таким расходам относятся: расходы на разработку и изготовление образцов оригинальных и фирменных пакетов, приобретение и изготовление рекламных сувениров с логотипом ФГУП ГЦСС, на рекламные мероприятия через средства массовой информации (объявления в печати) и на проведение иных рекламных мероприятий.

В целях ведения бухгалтерского учета в «расходы на продажу» (счет 44) включаются все расходы на рекламу без ограничения.

В целях налогового учета расходы на рекламу подлежат корректировке в соответствии с установленными нормами п.4 ст. 264 гл. 25 Налогового кодекса РФ.

В п. 4 ст. 264 Налогового кодекса РФ указано, что для целей налогообложения прибыли к расходам организации на рекламу относятся:

«расходы на рекламные мероприятия через средства массовой информации (в том числе объявления в печати, передача по радио и телевидению) и телекоммуникационные сети;

расходы на световую и шую наружную рекламу, включая изготовление рекламных стендов и рекламных щитов;

расходы на участие в выставках, ярмарках, экспозициях, на оформление витрин, выставок-продаж, комнат образцов и демонстрационных залов, изготовление рекламных брошюр и каталогов, содержащих информацию о работах и услугах, выполняемых и оказываемых организацией, и (или) о самой организации, на уценку товаров, полностью или частично потерявших свои первоначальные качества при экспонировании.

Расходы налогоплательщика на приобретение (изготовление) призов, вручаемых победителям розыгрышей таких призов во время проведения массовых рекламных кампаний, а также расходы на иные виды рекламы, не указанные выше, осуществленные им в течение налогового (отчетного) периода, для целей налогообложения признаются в размере, не превышающем 1 процента выручки от реализации, определяемой для целей налогообложения прибыли».

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	2
Номер		Листов	5
Дата		Редакция	1

1. Реклама в периодических печатных изданиях

Требования к рекламе в прессе:

Статья 16. Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе".

Реклама в периодических печатных изданиях:

Размещение текста рекламы в периодических печатных изданиях, не специализирующихся на сообщениях и материалах рекламного характера, должно сопровождаться пометкой "реклама" или пометкой "на правах рекламы". Объем рекламы в таких изданиях должен составлять не более чем сорок процентов объема одного номера периодических печатных изданий

Публикация в прессе материалов, способствующих повышению интереса к ФГУП ГЦСС, либо к реализуемым услугам, является рекламой. Такие материалы могут публиковаться в виде статей, интервью, комментариев и т.п. Расходы на эти публикации можно учесть в целях налогообложения прибыли как расходы на рекламу в полном объеме (см. Письмо Минфина России от 23.09.2004 № 03-03-01-04/2/15).

Если Предприятие заказывает размещение рекламы в СМИ через посредника (например, рекламное агентство), то в состав ненормируемых расходов на рекламу включается как стоимость размещения рекламы, так и расходы на уплату посреднического (агентского) вознаграждения (Письмо УМНС России по г. Москве от 26.02.2003 № 26-12/12101).

Экземпляр печатного издания должен быть передан рекламодателю, если даже кампания осуществляется через посредника (реklamное агентство). Согласно ст. 1008 ГК РФ агент обязан представить документальные доказательства понесенных расходов, а не только подать отчет о проделанной работе.

Рекламодатель хранит экземпляры печатных изданий как первичные документы, оправдывающие расходы на рекламу в печатных средствах массовой информации.

Размещение текста рекламы в периодических печатных изданиях, не специализирующихся на сообщениях и материалах рекламного характера, должно сопровождаться пометкой "реклама" или пометкой "на правах рекламы".

2. Реклама, распространяемая по сетям электросвязи, в том числе реклама через Интернет

Требования к рекламе, распространяемой по сетям электросвязи, в том числе через Интернет:

Статья 18. Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе".

В сети Интернет размещаются периодические электронные издания, которые представляют собой полноценные электронные средства массовой информации. Текстовая реклама в сети Интернет представляет собой текст, сопровождаемый ссылкой на страницу рекламодателя.

На различных сайтах может размещаться баннерная реклама налогоплательщика. К этой форме рекламы относятся все виды баннеров с неизменным размером, размещаемых внутри страниц. Баннеры могут быть статичными и (или) анимационными.

Расходы на рекламу в сети полностью признаются в налоговом учете.

Расходы по созданию сайта учитываются в целях налогообложения прибыли как расходы на рекламу, если на данном сайте размещена информация о самом Предприятии, о деятельности и услугах, которые оно производит.

Любой сайт имеет доменное имя - это его полный адрес, имя, указывающее путь к сайту. Оно подлежит правовой защите и должно регистрироваться в Российском НИИ развития общественных сетей (РосНИИРОС) или у уполномоченных им регистраторов. Доменное имя регистрируется на год. Зарегистрированное доменное имя не является нематериальным активом, так как оно не представляет собой результата интеллектуальной

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	3
Номер		Листов	5
Дата		Редакция	1

деятельности. Расходы на регистрацию и последующие перерегистрации доменного имени считаются расходами на рекламу, если сайт носит рекламный характер. Так как регистрация годичная, предоплата за регистрацию носит характер расходов будущих периодов (Письмо УФНС России по г. Москве от 17.01.2007 № 20-12/004121).

Текущими затратами, связанными с содержанием сайта, являются расходы на хостинг, техническую поддержку, аудит сайта.

Затраты на рекламу в сети Интернет (Яндекс, Google, Rambler) входят в состав расходов на рекламу без ограничений, если они документально подтверждены и экономически оправданны.

3. Изготовление и раздача сувенирной продукции

Сувенирная продукция используется в рекламных целях, а также в целях поддержания интереса у конкретных лиц к деятельности ФГУП ГЦСС. Обычно это продукция с логотипом и, возможно, иными реквизитами предприятия. Логотип представляет собой специально разработанное, оригинальное начертание полного или сокращенного наименования Предприятия.

По общему правилу сувенирную продукцию можно считать рекламной, если только ее распространение планируется среди неопределенного круга лиц. Заказ на изготовление сувениров оформляется на основании приказа Начальника ФГУП ГЦСС, в котором должно быть оговорено, для чего предназначены сувениры (например: распространение на выставке, в ходе рекламной акции, размещение в общем доступе на столе секретаря и т.д.).

При выполнении этих условий, в соответствии с п. 4 ст. 264 НК РФ, расходы на изготовление и раздачу сувениров относятся к нормируемым расходам на рекламу (Письма Минфина России от 01.08.2005 № 03-03-04/1/113, МНС России от 16.08.2004 № 02-5-10/51, УФНС России по г. Москве от 26.08.2005 № 20-08/60490).

Закупленная сувенирная продукция, не предназначенная для дальнейшей перепродажи, отражается на счете 10. В дальнейшем данные расходы Предприятия списываются на счет 44.

Если сувениры несут для получателя экономическую выгоду (например, футболки, кепки, ручки, портфели, которые можно использовать по назначению), у получателя этой продукции образуется доход. Такой доход облагается налогами: у физических лиц - налогом на доходы физических лиц, у предприятия - налогом на прибыль (Письма Минфина России от 07.02.2005 № 03-04-11/18, от 05.10.2005 № 03-05-01-04/283).

В соответствии с п. 28 ст. 217 НК не подлежат обложению налогом на доходы физических лиц доходы в виде стоимости сувениров, полученных физическими лицами от организаций или индивидуальных предпринимателей, не превышающие 4000 руб. за налоговый период.

В части превышения 4000 руб. такие доходы подлежат обложению налогом на доходы физических лиц по ставке 13% на основании п. 1 ст. 224 НК РФ.

ФГУП ГЦСС, передавая физическим лицам сувениры в качестве подарков, тем самым наделяя их доходами в неденежной форме, признается в отношении таких доходов на основании ст. 226 НК РФ налоговым агентом, и на Предприятие возлагается обязанность по исчислению и удержанию налога на доходы физических лиц.

В соответствии с п. 5 ст. 226 НК РФ при невозможности удержать у налогоплательщика исчисленную сумму налога налоговый агент обязан в течение одного месяца с момента возникновения соответствующих обстоятельств письменно сообщить в налоговый орган по месту своего учета о невозможности удержать налог.

Сувенирная продукция, содержащая символику ФГУП ГЦСС, передаваемая конкретным лицам во время проведения деловых встреч с целью поддержания интереса к

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	4
Номер		Листов	5
Дата		Редакция	1

деятельности Предприятия в силу определенности круга получающих ее лиц не может быть квалифицирована в качестве рекламных расходов.

Рассылка или вручение сувенирной продукции клиентам и партнерам к праздникам не может быть квалифицирована как расходы на рекламу или представительские расходы и не уменьшает налоговую базу по налогу на прибыль.

4. Участие в выставках, экспозициях, презентациях, конференциях

В расходы на участие в выставках включаются расходы по оплате вступительных взносов, разрешений и других расходов, необходимых для участия в выставке (например, оплата аренды выставочного места, оформление стенда).

Стоимость услуг, указанных в счете (акте), выставленном организатором выставки, учитывается в полном объеме, а остальные расходы ФГУП ГЦСС, понесенные в связи с выставкой, нормируются.

Если Предприятие командировывает своих работников для участия в выставке, проводимой в другом городе (или другой стране), то затраты на командировки таких сотрудников для целей налогообложения признаются в качестве отдельного самостоятельно вида расходов (пп. 12 п. 1 ст. 264 НК РФ - расходы на командировки) и расходами на рекламу не являются.

В деловом обороте используются плакаты, буклеты, листовки, брошюры, рекламные календари, сувенирная продукция, образцы товаров и т.д. с целью информирования посетителей выставки о деятельности Предприятия. Эти материалы находятся в свободном доступе, и посетитель выставки может их получить. Такие ценности могут быть отнесены к расходам в пределах норматива на основании отчета материально ответственного работника об их распространении.

Для обоснования рекламных расходов ФГУП ГЦСС необходимо подготовить:

а) Приказ начальника ФГУП ГЦСС (иного уполномоченного лица) об участии в выставке. В Приказе должны быть перечислены все запланированные во время выставки мероприятия, приложена смета на участие, определен перечень отпускаемых на цели участия в выставке материальных ценностей и (или) указана сумма денежных средств. Должны быть назначены сотрудники, ответственные за организацию участия в выставке, и из их числа материально ответственное лицо.

б) Оправдательные документы на участие в выставке. Документы, подтверждающие участие в выставках за рубежом, должны быть переведены на русский язык (достаточно обычного подстрочного перевода без заверения).

Если в рамках выставки запланировано проведение переговоров с представителями других организаций в целях установления и поддержания сотрудничества, то затраты, связанные с их проведением, относятся не к расходам на рекламу, а к представительским расходам в соответствии с пп. 22 п. 1 ст. 264 НК РФ. Представительские расходы списываются с учетом положений п. 2 ст. 264 НК РФ в пределах 4% от расходов налогоплательщика на оплату труда за этот отчетный (налоговый) период.

5. Изготовление печатной продукции

К расходам на рекламу относятся затраты на изготовление рекламных брошюр, каталогов, буклетов, листовок, календарей и т.д., содержащих информацию об оказываемых ФГУП ГЦСС услугах.

Ненормируемыми в налоговом учете являются только расходы на изготовление брошюр и каталогов (п. 4 ст. 264 НК РФ).

Расходы на изготовление, оформление, написание рекламных текстов и создание оригинал-макетов других видов печатной рекламы нормируются в пределах 1% выручки от реализации.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	5
Номер		Листов	5
Дата		Редакция	1

Рекламные материалы должны быть предназначены для неопределенного круга лиц.

Заказ печатных рекламных материалов должен быть обоснован Приказом Начальника ФГУП ГЦСС (иным уполномоченным лицом). В Приказе должны быть обозначены цель и механизм распространения этих материалов. Листовки, каталоги должны быть выданы подотчетным лицам, которые затем представляют отчет о проведении рекламной акции, выставки и т.д.

На печатные материалы должны быть в наличии накладные, акты оказанных услуг.

Рекламные затраты и подтверждающие их документы:

Вид рекламы	Подтверждающие документы
Реклама в периодических печатных изданиях	Акт сдачи-приемки услуг, экземпляр печатного издания, в котором размещена реклама (либо его копия), счет-фактура
Реклама в Интернете	Акт сдачи-приемки услуг, справка о количестве размещенной информации, счет-фактура
Изготовление и раздача сувенирной продукции	Приказ, накладная на получение сувенирной продукции от изготовителя, счет-фактура, акт выполненных работ, накладная на внутреннее перемещение, акт на списание, служебные записки ответственных лиц
Участие в выставках, ярмарках, экспозициях	Акт сдачи-приемки услуг
Аренда имущества в рекламных целях (стенды, рекламные щиты)	Передаточный акт
Изготовление и раздача печатной продукции	Приказ, накладная на получение продукции от изготовителя, счет-фактура, акт выполненных работ, накладная на внутреннее перемещение, акт на списание, служебные записки ответственных лиц

Для подтверждения рекламных расходов в наличии должны быть договоры с исполнителями перечисленных услуг.

Расходы на рекламу, которые представляют собой оплату сторонним организациям за оказанные услуги, признаются в налоговом учете и включаются в расходы на дату подписания актов приемки-передачи.

Для вычета НДС необходим счет-фактура (Согласно п. 7 ст. 171 НК РФ налог на добавленную стоимость по расходам, которые нормируются для целей налогообложения прибыли, подлежит вычету в размере, соответствующем этим нормам).

Измещение	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета			Лист	1
Номер				Листов	3
Дата				Редакция	1

Приложение П к Положению об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета

График документооборота бухгалтерского учета

№ п/п	Наименование документа	Форма документа	Формирование документа		Приним и проверка документа		Обработка документа		
			К-во экз.	Подразделение, ответственное за исполнение	Срок представления	Подразделение, ответственное за исполнение	Срок исполнения	Подразделение, ответственное за исполнение	Срок исполнения
1	Счет-фактура полученный	Титулов, утв. Постановлением Правительства РФ от 26.12.11 № 1137	1	Поставщик	В день передачи - передачи	Структурные подразделения	По мере поступления документов от поставщика, но не позднее 10 числа следующего месяца	Бухгалтерия	В течение 3 дней со дня поступления документов из отдела
2	Товарная накладная. Акт приема-передачи объекта основных средств (здания, сооружения, группы объектов основных средств)	Накладная по форме Торг-12. Акт по форме № ОС-1 (ОС-1а, ОС-1б)	1	Поставщик	В день передачи - передачи	Структурные подразделения	По мере поступления документов от поставщика, но не позднее 10 числа следующего месяца	Бухгалтерия	В течение 3 дней со дня поступления документов из отдела
3	Товарно-транспортная накладная (транспортная накладная)	ТТН по форме № 1-Т (ТН, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.04.2011 № 272)	1	Грузополучатель	В день передачи - передачи	Структурные подразделения	По мере поступления документов от поставщика, но не позднее 10 числа	Бухгалтерия	В течение 3 дней со дня поступления документов из отдела

Исполнение об учетной политике ФГУП ЦСС для целей бухгалтерского учета

Лист	2
Листов	8
Реквизит	1

Исполнена	
Номер	
Дата	

							следующего месяца		
4	Приходный ордер	По форме М-4	2	Склад, Производственное подразделение	В день совершения операции	Производственное подразделение	Бухгалтерия	Бухгалтерия	В течение 3 дней со дня поступления документов из отдела
Передача оборудования в монтаж									
5	Акт о приемке-передаче оборудования в монтаж	По форме № ОС-15	1	Производственное подразделение	В день приелки - передачи	Производственное подразделение	Бухгалтерия	Бухгалтерия	В течение 3 дней со дня поступления документов из отдела
Ввод в эксплуатацию объекта основных средств (40 000-00 руб. и менее)									
6	Требование-накладная	По форме М-11	2	Структурные подразделения	По мере возникновения необходимости	Структурные подразделения	Склад, Производственное подразделение	Бухгалтерия	В течение 3 дней со дня поступления документов из отдела
Ввод в эксплуатацию объекта основных средств (более 40 000-00 руб.)									
7	Инвентарная карточка учета ОС (группового учета ОС)	По форме № ОС-6 (ОС-6а)	1	Бухгалтерия (по приказу)	В течение 3 дней со дня поступления приказа	Бухгалтерия (по приказу)	Бухгалтерия	Бухгалтерия	В день завершения обработки и подписания документов
8	Акт приемки-передачи объема основных средств (здания, сооружения, групп объектов основных средств)	Акт по форме № ОС-1 (ОС-1а, ОС-1б)	2	Инвентаризационная комиссия, МОЛ	В течение 3 дней со дня поступления приказа	Инвентаризационная комиссия, МОЛ	Бухгалтерия	Бухгалтерия	В день завершения обработки и подписания документов
9	Акт об установлении срока полезного использования ОС	Произвольная форма	1	Инвентаризационная комиссия	По мере возникновения необходимости	Инвентаризационная комиссия	Бухгалтерия	Бухгалтерия	В день завершения обработки и подписания

Положение об учетной политике ФГУП ЦСС для целей бухгалтерского учета

Лист	3
Всего	8
Редакция	1

Изменения	
Номер	
Дата	

									документов	
Внутреннее перемещение объектов основных средств										
10	Нескладная на внутреннее перемещение объектов основных средств	По форме № ОС-2	2	МОЛ-сдатчик, МОЛ-получатель	В день совершения операции перемещения	Бухгалтерия	Бухгалтерия	В день поступления документов в бухгалтерию	Бухгалтерия	В течение 3 дней со дня поступления документов из отдела
Реализация основных средств, безвозмездная передача основных средств										
11	Товарная накладная	По форме ТОРГ-12	2	Бухгалтерия	Не позднее дня реализации	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Не позднее 2 дней со дня отгрузки	Бухгалтерия	Не позднее 3 дней со дня отгрузки
12	Акт о приеме-передаче объектов основных средств	По форме ОС-1	2	Бухгалтерия	Не позднее дня реализации	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Не позднее 2 дней со дня отгрузки	Бухгалтерия	Не позднее 3 дней со дня отгрузки
13	Счет-фактура выданный	Типовой, утв. Постановлением Правительства РФ от 26.12.11 № 1137	2	Бухгалтерия	Не позднее дня реализации	Бухгалтерия	Бухгалтерия	Не позднее 5 дней со дня отгрузки	Бухгалтерия	Не позднее 5 дней со дня отгрузки
Списание основных средств										
14	Акт о техническом состоянии объекта ОС	Форма произвольная.	1	МОЛ, подразделение, в чьем ведении находится объект	По мере возникновения необходимости	Инвентаризационная комиссия	Бухгалтерия	По мере поступления	Бухгалтерия	По мере поступления
15	Акт о списании объекта основных средств (группы объектов ОС)	По форме № ОС-4 (ОС-4а, ОС-4б)	1	МОЛ, подразделение, в чьем ведении находится объект	В день списания	Инвентаризационная комиссия	Бухгалтерия	По мере поступления	Бухгалтерия	В течение 3 дней со дня поступления документов
Доборудование объекта основных средств										
16	Акт о техническом состоянии объекта ОС	Форма произвольная	1	МОЛ, подразделение, в чьем ведении находится объект	По мере возникновения необходимости	Инвентаризационная комиссия	Бухгалтерия	По мере поступления	Бухгалтерия	По мере поступления

Именем	Положение об учетной политике ФГУ ЦСС для целей бухгалтерского учета			Лист	4
Номер				Листов	8
Дата				Редация	1

17	Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов ОС	По форме № ОС-3	1	МОЛ, подразделение, в чем ведение находится объект	По мере возникновения необходимости	Инвентаризационная комиссия	По мере поступления	Бухгалтерия	По мере поступления
Учет поступления НМА									
18	Инвентарная карточка учета НМА	По форме № НМА-1	1	Бухгалтерия (по приказу)	В течение 3 дней со дня поступления приказа	Бухгалтерия	В день завершения обработки и подписания документов	Бухгалтерия	В день завершения обработки и подписания документов
Инвентаризация основных средств									
19	Инвентаризационная опись основных средств	По форме № ИНВ-1	2	Инвентаризационная комиссия, МОЛ	Приказ, Согласно учетной политике	Инвентаризационная комиссия	По мере поступления	Бухгалтерия	По мере поступления
20	Сличительная ведомость результатов инвентаризации ОС	По форме № ИНВ-18	2	Инвентаризационная комиссия, МОЛ	По итогам инвентаризации	Инвентаризационная комиссия	По мере поступления	Бухгалтерия	По мере поступления
21	Акт инвентаризации незавершенных работ ОС	По форме № ИНВ-10	2	Инвентаризационная комиссия, МОЛ	По итогам инвентаризации	Инвентаризационная комиссия	По мере поступления	Бухгалтерия	По мере поступления
22	Инвентаризационная опись НМА	По форме № ИНВ-1а	2	Инвентаризационная комиссия, МОЛ	По итогам инвентаризации	Инвентаризационная комиссия	По мере поступления	Бухгалтерия	По мере поступления
23	Сличительная ведомость результатов инвентаризации ОС	По форме № ИНВ-18	2	Инвентаризационная комиссия, МОЛ	По итогам инвентаризации	Инвентаризационная комиссия	По мере поступления	Бухгалтерия	По мере поступления
2. Учет материалов									
Поступление товарно-материальных ценностей от поставщика									
24	Товарная накладная от поставщика	По форме Торж-12	1	Поставщик	В день совершения операции	Отдел материально-технического и социально бытового обеспечения	По мере поступления документов от поставщика, но не позднее 10 числа	Бухгалтерия	По мере поступления документов от поставщика

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	5
Номер				Листов	8
Дата				Редакция	1

						следующего месяца				
25	Счет-фактура научный	Типовая, упр. Постановлением Правительства РФ от 26.12.11 № 1137	I	Поставщик	В день совершения операции	Отдел материально- технического и социально бытового обеспечения	По мере поступления документов опт. поставщик, но не позднее 10 числа следующего месяца	Бухгалтерия	В течение 3 дней со дня поступления документов из отдела	
26	Приходный ордер	По форме М-4	I	Склад, Производственное подразделение	В день совершения хозяйственной операции	Бухгалтерия	Не позднее 3 дней со дня поступления документов	Бухгалтерия	Не позднее 3 дней со дня поступления документов	
27	Акт о приеме материалов	По форме М-7	2	МОЛ	В день поступления материалов	Бухгалтерия	По мере поступления документов	Бухгалтерия	По мере поступления документов	
Учет внутреннего перемещения товарно-материальных ценностей										
28	Требования - накладная	По форме М-11	2	МОЛ	По мере передачи от одного МОЛ другому МОЛ (внутреннего перемещения)	Бухгалтерия	По мере поступления документов	Бухгалтерия	Не позднее 3 дней со дня поступления документов	
Списание материалов в производство										
29	Требование - накладная	По форме М-11	2	Структурные подразделения	День совершения операции	Склад, Производственное подразделение	По мере поступления документов	Бухгалтерия	Не позднее 3 дней со дня поступления документов	
Отпуск материалов на сторону										
30	Накладная на отпуск материалов на сторону	По форме М-15	2	Склад, Производственное подразделение	В день совершения хозяйственной операции	Бухгалтерия	По мере поступления документов	Бухгалтерия	По мере поступления документов	

Изменения		Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей бухгалтерского учета		Лист	6
Номер				Листов	8
Дата				Редакции	1

Инвентаризация ТМЦ									
31	Инвентаризационная опись ТМЦ	По форме ИНВ-3	1	Инвентаризационная комиссия	Приказ, Согласно учетной политике	Инвентаризационная комиссия	По мере поступления документов	Бухгалтерия	По мере поступления документов
32	Инвентаризационная опись ТМЦ, принятых на ответственное хранение	По форме ИНВ-5	1	Инвентаризационная комиссия	Приказ, Согласно учетной политике	Инвентаризационная комиссия	По мере поступления документов	Бухгалтерия	По мере поступления документов
33	Сличительная ведомость результатов инвентаризации ТМЦ	По форме ИНВ-19	1	Инвентаризационная комиссия	Приказ, Согласно учетной политике	Инвентаризационная комиссия	По мере поступления документов	Бухгалтерия	По мере поступления документов

3. Учет кассовых операций

Операции прихода и выдачи денежных средств в кассу и из кассы организации									
34	Приходный кассовый ордер	По форме КО-1	1	Бухгалтерия	День совершения операции	Бухгалтерия	Ежедневно	Бухгалтерия	Ежедневно
35	Расходный кассовый ордер	По форме КО-2	1	Бухгалтерия	День совершения операции	Бухгалтерия	Ежедневно	Бухгалтерия	Ежедневно
36	Кассовая книга	По форме КО-4	1	Бухгалтерия	День совершения операции (сигнатуры в конце месяца)	Бухгалтерия	Ежедневно	Бухгалтерия	Ежедневно
37	Авансовый отчет	По форме № АО-1	1	Подотчетник	Не позднее 3 дней после командировки по рапорту	Бухгалтерия	По мере поступления, но не позднее 3 дней со дня поступления документа	Бухгалтерия	По мере поступления, но не позднее 3 дней со дня поступления документа

Инвентаризация кассовых операций

38	Акт инвентаризации наличных денежных средств	По форме № ИНВ-15	1	Инвентаризационная комиссия	Приказ, Согласно учетной политике	Инвентаризационная комиссия	По мере поступления документов	Бухгалтерия	По мере поступления документов
----	--	-------------------	---	-----------------------------	-----------------------------------	-----------------------------	--------------------------------	-------------	--------------------------------

Изменения	Положения об учетной политике ФГУП ЦСС для целей бухгалтерского учета		Лист	7
Номер			Листов	8
Дата			Редакция	1

Инвентаризационная опись ценных бумаг и бланков документов строгой отчетности	По форме № ИНВ-1б	1	Инвентаризационная комиссия	Приказ, Состояние учетной политики	Инвентаризационная комиссия	По мере поступления документов	Бухгалтерия	По мере поступления документов
4. Учет затрат								
Поступление услуг сторонних организаций								
39	Акты об оказании услуг	Привязанный, составленный в соответствии с законодательством РФ, т.е. Законом № 402-ФЗ от 06.12.2011г.	1	Поставщик	В соответствии с условиями договора	Структурные подразделения	Бухгалтерия	В течение 3 дней со дня поступления документов из отдела
40	Товарно-транспортная накладная (транспортная накладная)	ТТН по форме № 1-Т (ТН, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.04.2011 № 272)	1	Грузооприемитель	В день приема - передачи	Структурные подразделения	Бухгалтерия	В течение 3 дней со дня поступления документов из отдела
42	Счет-фактура полученный	Тюльская, ул.б. Постановление Правительства РФ от 26.12.11 № 1137	1	Поставщик	В соответствии с условиями договора	Структурные подразделения	Бухгалтерия	В течение 3 дней со дня поступления документов из отдела
По учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ								

Положение об учетной политике ФГУП ЦСС для целей бухгалтерского учета

Изменения	Лист	8
Номер	Листов	8
Дата	Редакция	1

43	Акт о приеме выполненных работ	По форме № КС-2	1	Поставщик	В соответствии с условиями договора	Структурные подразделения	По мере поступления документов от поставщика, но не позднее 10 числа следующего месяца	Бухгалтерия	В течение 3 дней со дня поступления документов из отдела
44	Справка о стоимости выполненных работ и затрат	По форме № КС-3	1	Поставщик	В соответствии с условиями договора	Структурные подразделения	По мере поступления документов от поставщика, но не позднее 10 числа следующего месяца	Бухгалтерия	В течение 3 дней со дня поступления документов из отдела
45	Счет-фактура полученный	Типовая, упр. Постановление Правительства РФ от 26.12.11 № 1137	1	Поставщик	В соответствии с условиями договора	Структурные подразделения	По мере поступления документов от поставщика, но не позднее 10 числа следующего месяца	Бухгалтерия	В течение 3 дней со дня поступления документов из отдела
46	Акт инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами	По форме № ИНВ-17	1	Инвентаризационная комиссия	Приказ, Создано учётной политикой	Инвентаризационная комиссия	По мере поступления	Бухгалтерия	По мере поступления документов
47	Справка к акту инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами	Приложение к форме № ИНВ-17	1	Инвентаризационная комиссия	Приказ, Создано учётной политикой	Инвентаризационная комиссия	По мере поступления	Бухгалтерия	По мере поступления документов

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	1
Номер		Листов	1
Дата		Редакция	1

Приложение С к Положению об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета

**Федеральное государственное унитарное предприятие
«Главный центр специальной связи»**

ИНН 7717043113, КПП 774850001, 129626, Москва г, Мытищинская 1-я ул, дом № 17, тел.: (495) 785-92-19,
р/с 40502810038090000001, в банке ОАО "Сбербанк России", БИК 044525225, к/с 30101810400000000225

Бухгалтерская справка № _____ от _____
(дата, месяц, год)

_____	_____	_____
(Руководитель структурного подразделения)	(Подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	_____
(Должность исполнителя)	(подпись исполнителя)	(Ф.И.О.) исполнителя)

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	1
Номер		Листов	8
Дата		Редакция	1

Приложение Т к Положению об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА В ФИЛИАЛЕ ФГУП ГЦСС – НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОМ И ПРОЕКТНО-КОНСТРУКТОРСКОМ ИНСТИТУТЕ ПОЧТОВОЙ СВЯЗИ (НИИПС)

Филиал ФГУП ГЦСС - НИИПС (далее – Филиал) специализируется на решении задач отрасли почтовой связи. Филиал сопровождает наиболее сложные информационные системы, представляющие собой взаимосвязанные аппаратно-программные комплексы, реализующие, учитывающие или контролирующие процессы, составляющие производственную и управленческую деятельность предприятия.

Филиал осуществляет деятельность в следующих направлениях:

- разработка и внедрение информационных технологий для нужд отрасли в различных областях компетенций;
- выполнение НИОКР, связанных с развитием производственно-технологического комплекса;
- управленческий и IT-консалтинг.

В рамках указанных направлений Филиал выполняет следующие работы (оказывает услуги):

- работы по разработке программного обеспечения;
- работы по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, в том числе, ресурсов сети Интернет;
- услуги по консультированию в области разработки и использования программного обеспечения;
- услуги по консультированию по аппаратным средствам вычислительной техники;
- научно-исследовательские опытно конструкторские работы (НИОКР) в области естественных и технических наук;
- работы по разработке проектов промышленных процессов и производств, относящихся к электротехнике, электронной технике, горному делу, химической технологии, машиностроению, а также в области промышленного строительства, системотехники и техники безопасности;
- работы по проектированию производственных помещений, включая размещение машин и оборудования, промышленный дизайн;
- услуги по исследованию конъюнктуры рынка;
- услуги по консультированию по вопросам коммерческой деятельности и управления;
- работы по проведению технических испытаний и исследований.

Бухгалтерский и налоговый учет в Филиале ведется в соответствии с нормами действующего законодательства РФ и в порядке, установленном Положениями об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета и для целей налогообложения, утвержденных Приложениями № 1 к Приказу от 31.12.2015 № 368, № 1 к Приказу от 31.12.2015 № 367 соответственно.

В то же время, деятельность Филиала имеет свою специфику, требующую особого порядка отражения ее результатов в учете. Особенности бухгалтерского и налогового учета операций по реализации некоторых видов работ (услуг) устанавливаются настоящим Приложением.

Отдельные виды услуг (работ) оказываются (выполняются) Филиалом в рамках 2 (двух) типов договоров с заказчиками (клиентами):

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	2
Номер		Листов	8
Дата		Редакция	1

- договоров, предусматривающих поэтапную сдачу услуг (работ) клиентам;
- договоров с длительным производственным циклом оказания услуг (выполнения работ).

Отражение в учете операций по каждому из указанных типов договоров производится в порядке, установленном настоящим Приложением.

Чтобы работы (услуги) для целей налогообложения прибыли были признаны имеющими длительный технологический цикл, должно одновременно выполняться 2 (два) условия (п. 2 ст. 271, ст. 316 НК РФ; Письма Минфина РФ от 13.01.2014 № 03-03-06/1/218, от 04.02.2015 № 03-03-06/1/4381, от 07.12.2012 № 03-03-06/1/637):

условие 1: в договоре не должны быть выделены этапы выполнения работ (оказания услуг);

условие 2: работы (услуги) должны выполняться как минимум в 2 (двух) налоговых периодах (например, с 15 ноября 2015 года по 29 февраля 2016 года).

Таким образом, длительный производственный цикл может быть только в рамках договоров, не предусматривающих поэтапную сдачу. То есть, длительного налогового цикла у работ не будет, даже если отдельные выделенные этапы длятся более года. Продолжительность этапов не имеет значения для целей налогообложения прибыли (Письма Минфина РФ от 04.02.2015 № 03-03-06/1/4381, от 07.12.2012 № 03-03-06/1/637).

Длительный производственный цикл и поэтапная сдача работ представляют собой 2 (два) разных понятия, которые являются взаимоисключающими.

Порядок учета операций в рамках договоров, предусматривающих поэтапную сдачу работ (услуг).

Налог на прибыль организаций

В налоговом учете Филиал определяет доход от реализации услуг (работ) на дату их реализации в общем порядке: на дату подписания с заказчиком (клиентом) актов сдачи-приемки соответствующего этапа (либо полностью оказанных услуг (выполненных работ)) (п. 1 ст. 39, п. 1, п. 3 ст. 271 НК РФ, Письмо Минфина РФ от 28.06.2013 № 03-03-06/1/24632).

Продолжительность этапов значения не имеет. Даже если сроки начала и окончания работ (услуг) по какому-то этапу приходятся на разные годы (например, этап начинается в ноябре 2015 года, а заканчивается в феврале 2016 года), выручка от реализации услуг (работ) по этапу признается в общем порядке – на дату подписания акта сдачи-приемки услуг (работ) по этому этапу – в феврале 2016 года (Письмо Минфина РФ от 07.06.2013 г. № 03-03-06/1/21186).

Распределять доход от оказания услуг (выполнения работ) между отчетными периодами не требуется (Письма Минфина РФ от 04.02.2005 № 03-03-01-04/1/52 (п. 1), от 28.06.2013 № 03-03-06/1/24632; ФНС России от 04.04.2013 № ЕД-4-3/6048; Постановление Арбитражного суда Поволжского округа от 11.06.2015 № Ф06-24212/2015, Ф06-24213/2015).

Прямые расходы, связанные с оказанием услуг (выполнением работ), относятся Филиалом к текущим расходам того отчетного (налогового) периода, в котором признана выручка от выполнения работ (услуг) (абз. 2 п. 2 ст. 318 НК РФ).

Косвенные расходы, осуществленные в отчетном (налоговом) периоде, в полном объеме относятся к расходам текущего отчетного (налогового) периода (абз. 1 п. 2 ст. 318 НК РФ).

В рассматриваемом примере: косвенные расходы признаются в ноябре 2015 года, а прямые – в феврале 2016 года, когда отражается выручка от оказания услуг (выполнения работ) по этапу.

Перечень прямых и косвенных расходов в соответствии с п. 1 ст. 318 НК РФ утвержден п. 3.6.4. Положения об учетной политики для целей налогообложения на 2016.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	3
Номер		Листов	8
Дата		Редакция	1

НДС

При поэтапной сдаче работ по каждому завершенному этапу Филиал передает заказчику (клиенту) результаты оказанных услуг (выполненных работ), а последний их принимает (ст. 708, п. 1 ст. 720 ГК РФ). Факт передачи услуг (работ) подтверждается актом приемки-сдачи. Таким образом, сдача каждого этапа представляет собой реализацию работ (услуг) (п. 1 ст. 39 НК РФ) и Филиал должен начислять НДС со стоимости каждого из этапов. Аналогичный вывод следует из Письма ФНС России от 04.04.2013 г. № ЕД-4-3/6048 (сделанный в нем вывод применим и к рассматриваемой ситуации). В течение 5 (пяти) календарных дней после подписания соответствующего акта заказчику (клиенту) выставляется счет-фактура по выполненному этапу (п. 1, п. 3 ст. 168 НК РФ).

В рассматриваемом примере: начисление НДС в бюджет производится в феврале 2016 года.

В случае получения предоплаты, алгоритм действий такой же, как и в любом другом случае при расчетах авансом: подписание акта приемки-сдачи оказанных услуг (выполненных работ) по соответствующему этапу дает право принять к вычету сумму НДС, начисленную при получении предоплаты (аванса), в части, приходящейся на данный этап (либо полностью, если предоплата (аванс) выдавалась именно по данному этапу) (п. 8 ст. 171, п. 6 ст. 172 НК РФ). Одновременно начисляется НДС к уплате в бюджет на дату реализации услуг (работ) по этапу (п. 1 ст. 167 НК РФ).

Бухгалтерский учет

Информация о законченных в соответствии с заключенным договором этапах услуг (работ), имеющих самостоятельное значение, отражается на счете 46 «Выполненные этапы по незавершенным услугам (работам)» (п. 13 ПБУ 9/99, План счетов № 94н, Письмо Минфина РФ от 26.10.2005 № 07-05-06/279).

По Дт 62.46 в корреспонденции со счетом 90.01 «Выручка» учитывается стоимость оплаченных заказчиком (клиентом) законченных этапов услуг (работ), которые приняты в установленном порядке. Одновременно в Дт 90.02 «Себестоимость продаж», списывается фактическая себестоимость сданных этапов услуг (работ). По окончании всей услуги (работы) в целом оплаченная заказчиком (клиентом) стоимость этапов, учтенная на счете 62.46, списывается в Дт 62.01 «Расчеты с покупателями и заказчиками».

В бухгалтерском учете делаются следующие записи:

дата	Дт	Кт	сумма	Содержание операции
10.11.2015	51	62.02	118,00	Получена предоплата от покупателя (заказчика)
10.11.2015	76.АВ	68.02	18,00	Начислен НДС с аванса к уплате в бюджет
29.11.2015	20 (25,26,44)	10,69,70	70,00	Отражены расходы, связанные с выполнением работ (оказанием услуг)
29.11.2015	68.04	77	14,00	Начислено отложенное налоговое обязательство на сумму расходов, признанных для целей налогообложения прибыли.
По мере сдачи заказчику этапа услуг (работ)				
30.11.2015	62.46	90.01	59,00	Признана выручка от реализации (I этапа)
30.11.2015	90.03	68.02	9,00	Начислен НДС с I этапа к уплате в

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	4
Номер		Листов	8
Дата		Редакция	1

I-этап				бюджет
30.11.2015	90.02	20(25,26,44)	35,00	Списана себестоимость выполненного этапа
30.11.2015	77	68.04	7,00	Погашено отложенное налоговое обязательство
23.02.2016	62.46	90.01	59,00	Признана выручка от реализации (II этапа)
II-этап				
23.02.2016	90.03	68.02	9,00	Начислен НДС со II этапа к уплате в бюджет
II-этап				
23.02.2016	90.02	20(25,26,44)	35,00	Списана себестоимость выполненного этапа
23.02.2016	77	68.04	7,00	Погашено отложенное налоговое обязательство
По окончании всей услуги (работы) в целом (на дату подписания акта сдачи-приемки по оказанным услугам (выполненным работам)) по договору				
23.02.2016	62.01	62.46	118,00	Отражено исполнение обязательств перед заказчиком по договору в целом (в цене договора, равной сумме стоимости I и II этапов).
23.02.2016	62.02	62.01	118,00	Зачет аванса
23.02.2016	68.02	76.АВ	18,00	Принят к вычету НДС, ранее начисленный к уплате в бюджет с полученного аванса.

Дт 51 Кт 62.02 – получена предоплата;

Дт 76.АВ Кт 68.02 – начислен НДС с аванса к уплате в бюджет.

Дт 20 (25, 26, 44) Кт 10, 69, 70 – отражены расходы, связанные с выполнением работ (оказанием услуг);

Дт 68.04 Кт 77 – начислено отложенное налоговое обязательство на сумму расходов, признанных для целей налогообложения прибыли.

По мере сдачи заказчику этапа услуг (работ):

Дт 62.46 Кт 90.01 – признана выручка от реализации (выполнения) этапа;

Дт 90.02 Кт 20 (25, 26, 44) – списана себестоимость выполненного этапа;

Дт 77 Кт 68.04 – погашено отложенное налоговое обязательство;

Дт 90.03 Кт 68.02 – начислен НДС с выполненного этапа к уплате в бюджет;

Дт 68.02 Кт 76.АВ – принят к вычету НДС, ранее начисленный к уплате в бюджет с полученного аванса;

По окончании всей услуги (работы) в целом (на дату подписания акта сдачи-приемки по оказанным услугам (выполненным работам) по договору):

Дт 62.01 Кт 62.46 – отражено исполнение обязательств перед заказчиком (клиентом) по договору в целом (в полной цене договора).

Порядок отражения операций в рамках договоров с длительным циклом выполнения работ (оказания услуг).

Налог на прибыль организаций

В соответствии с п. 1 ст. 271 НК РФ при методе начисления доходы признаются в том отчетном (налоговом) периоде, в котором они имели место, независимо от фактического поступления денежных средств. Доходы, относящиеся к нескольким отчетным (налоговым) периодам, распределяются согласно п. 2 ст. 271 НК РФ.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	5
Номер		Листов	8
Дата		Редакция	1

По производствам с длительным технологическим циклом (то есть, производствам, сроки начала и окончания которых приходится на разные налоговые периоды, например, на ноябрь 2015 года – февраль 2016 года), доходы от их реализации распределяются Филиалом самостоятельно в соответствии с принципом формирования расходов по указанным работам (услугам).

Порядок налогового учета доходов от реализации установлен ст. 316 НК РФ: доход от реализации указанных услуг (работ) с длительным производственным циклом распределяется самостоятельно с учетом принципа равномерности признания дохода на основании сведений учета.

Доходы от реализации работ (услуг) распределяются Филиалом между отчетными периодами, в течение которых действует договор с заказчиком (клиентом), пропорционально доле фактических расходов отчетного периода в общей сумме расходов, предусмотренных в смете (абз. 2 п. 2 ст. 271, ст. 316 НК РФ). Смета составляется до начала выполнения работ (оказания услуг) по договору.

Для целей такого распределения используются только прямые расходы, установленные п. 3.6.4. Положений об учетной политике для целей налогообложения (Письмо Минфина РФ от 13.01.2014 № 03-03-06/1/218).

НДС

Моментом определения налоговой базы является дата подписания акта приемки-сдачи оказанных услуг (выполненных работ) (пп. 1 п. 1 ст. 167 НК РФ, Письма Минфина России от 13.01.2012 г. № 03-07-11/08, ФНС России от 28.02.2006 г. № ММ-6-03/202@).

Таким образом, поскольку указанный акт подписывается с заказчиком (клиентом) по окончании всей работы (услуги) по договору в целом (*в рассматриваемом примере, в 1 квартале 2016 года*), обязанность по начислению НДС к уплате в бюджет возникает только в этот момент.

Бухгалтерский учет

В случае оказания услуг (выполнения работ) с длительным циклом производства, в бухгалтерском учете выручка признается способом «по мере готовности» (п. 13 ПБУ 9/99), то есть, по мере фактического оказания услуг (выполнения работ).

Поскольку ПБУ 9/99 не установлены способы определения готовности услуги (работы) с длительным циклом производства, он утверждается Филиалом в настоящем Приложении. Так, Филиал применяет один из способов, предусмотренных ПБУ 2/2008, а именно: по доле понесенных на отчетную дату расходов в расчетной величине общих расходов по договору (путем подсчета доли понесенных расходов в стоимостном измерителе в расчетной величине общих расходов по договору в том же измерителе).

Выручка, признанная способом «по мере готовности», учитывается до полного завершения работ (этапа) как отдельный актив – «не предъявленная к оплате начисленная выручка» по Дт 62.46 «Выполненные этапы по незавершенным работам и списывается на дебиторскую задолженность заказчика (клиента) при выставлении ему счета на оплату завершенных работ (этапа) по договору.

Фактически понесенные Филиалом затраты, связанные с оказанием услуг (выполнением работ), являются расходами по обычным видам деятельности и предварительно учитываются на счете 20 (26, 44). Они формируют себестоимость оказанных услуг (выполненных работ), которая включается в себестоимость продаж на дату признания выручки.

Согласно п. 3 ПБУ 9/99, не признается доходом поступление от контрагентов сумм НДС и иных аналогичных обязательных платежей. Таким образом, поскольку в силу Инструкции по применению Плана счетов, на счете 90.01 «Выручка» отражается выручка с учетом НДС, который будет предъявлен заказчику (клиенту), то в целях исключения из состава доходов указанной суммы НДС Филиал отражает сумму НДС, исчисленную с

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	6
Помер		Листов	8
Дата		Редакция	1

признанной на указанную дату выручки, не предъявленной к оплате заказчику (клиенту), по Дт счета 90.03 «НДС» и Кт 76, субсчет «НДС по непредъявленной к оплате начисленной выручке».

В бухгалтерском учете делаются следующие записи:

дата	Дт	Кт	сумма	Содержание операции
В IV квартале 2015 года:				
<u>IV квартал 2015 года</u>	20(26,44)	10,60,69,70	60,00	Отражены расходы, связанные с оказанием услуг (выполнением работ) в IV квартале 2015 года
<u>IV квартал 2015 года</u>	62.46	90.01	118,00	Отражена выручка от оказания услуг в IV квартале 2015 года (рассчитанная способом «по мере готовности»)
<u>IV квартал 2015 года</u>	90.03	76.Н	18,00	Отражен НДС с рассчитанной, но не предъявленной заказчику (клиенту) выручки за IV квартал 2015
<u>IV квартал 2015 года</u>	90.02	20(26,44)	60,00	Отражена себестоимость услуг (работ), оказанных (выполненных) в IV квартале 2015 года.
В I квартале 2016 года:				
<u>I квартал 2016 года</u>	20(26,44)	10,60,69,70	30,00	Отражены расходы, связанные с оказанием услуг (выполнением работ) в I квартале 2016 года
<u>I квартал 2016 года</u>	62.01	90.01	59,00	Отражена выручка от оказания услуг в I квартале 2016 года (рассчитанная способом «по мере готовности»)
<u>I квартал 2016 года</u>	62.01	62.46	118,00	Отражено списание не предъявленной к оплате выручки за IV квартал 2015-года.
<u>I квартал 2016 года</u>	76.Н	68.02	18,00	Начислен НДС к уплате в бюджет с выручки, признанной в IV квартале 2015 года
<u>I квартал 2016 года</u>	90.03	68.02	9,00	Начислен НДС к уплате в бюджет с выручки, признана в I квартале 2016 года
<u>I квартал 2016 года</u>	90.02	20(26,44)	30,00	Отражена себестоимость услуг (работ), оказанных (выполненных) в I квартале 2016 года
<u>I квартал 2016 года</u>	51	62.01	177,00	Получены денежные средства от заказчика (клиента)

В 4 квартале 2015 года:

Дт 20 (26, 44) Кт 10, 60, 69,70 – отражены расходы, связанные с оказанием услуг (выполнением работ) в 4 квартале 2015 года;

Дт 62.46 Кт 90.01 – отражена выручка от оказания услуг в 4 квартале 2015 года (рассчитанная способом «по мере готовности»);

Наименование	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей бухгалтерского учета	Лист	7
Номер		Листов	8
Дата		Редакция	1

Дт 90.03 Кт 76.Н, субсчет «НДС по непредъявленной к оплате начисленной выручке» - отражен НДС с рассчитанной, но не предъявленной заказчику (клиенту) выручки за 4 квартал 2015 года;

Дт 90.02 Кт 20 (26, 44) – отражена себестоимость услуг (работ), оказанных (выполненных) в 4 квартале 2015 года.

В 1 квартале 2016 года:

Дт 20 (26, 44) Кт 10, 60, 69,70 – отражены расходы, связанные с оказанием услуг (выполнением работ) в 1 квартале 2016 года;

Дт 62 Кт 90.01 – отражена выручка от оказанных услуг (выполненных работ) в 1 квартале 2016 года;

Дт 62 Кт 62.46 – отражено списание не предъявленной к оплате выручки (за 4 квартал 2015 года) на дебиторскую задолженность;

Дт 90.02 Кт 20 (26, 44) – отражена себестоимость услуг (работ), оказанных (выполненных) в 1 квартале 2016 года.

Дт 76.Н, субсчет «НДС по непредъявленной к оплате начисленной выручке» Кт 68.02 – начислен НДС к уплате в бюджет с выручки, признанной в 4 квартале 2015 года;

Дт 90.03 Кт 68.02 – начислен НДС к уплате в бюджет с выручки, признана в 1 квартале 2016 года;

Дт 51 Кт 62 – получены денежные средства от заказчика (клиента).

Учет незавершенного производства:

Согласно абз. 2 п. 2 ст. 318 НК РФ, прямые расходы относятся к расходам текущего отчетного (налогового) периода по мере реализации работ (услуг), в стоимости которых они учтены в соответствии со ст. 319 НК РФ. К расходам текущего периода относятся только та часть прямых расходов, которая приходится на реализованную в этом отчетном периоде продукцию (письма Минфина РФ от 09.06.2009 № 03-03-06/1/382, от 08.12.2006 г. № 03-03-04/1/821, УФНС России по г. Москве от 18.05.2010 № 16-15/051839@, Постановление ФАС Западно-Сибирского округа от 15.06.2011 № А45-12953/2010).

Исключение составляет случай оказания услуг: Филиал всю сумму прямых затрат отчетного (налогового) периода относит на уменьшение доходов от производства и реализации данного периода (абз. 3 п. 2 ст. 318 НК РФ). То есть, все расходы, понесенные в связи с оказанием услуг вне зависимости от их отнесения к прямым или косвенным расходам, а также от установленного в учетной политике порядка учета прямых расходов, полностью признаются расходами данного налогового периода. Правомерность данного подхода подтверждается и контролирующими органами, и судами (письма Минфина РФ от 15.06.2011 № 03-03-06/1/348, от 31.08.2009 № 03-03-06/1/557, от 11.02.2009 № 03-03-06/1/50, от 15.07.2008 № 03-03-06/1/404, УФНС России по г. Москве от 02.12.2009 № 16-15/127111) и суды (например, Постановление ФАС Западно-Сибирского округа от 27.08.2013 № А27-19013/2012).

Таким образом, при оказании услуг по договорам с длительным производственным циклом незавершенное производство для целей налогового учета отсутствует.

При выполнении работ сумма прямых расходов, осуществленных в отчетном (налоговом) периоде, распределяется на остатки незавершенного производства (НЗП) в соответствии с установленной настоящим Приложением методикой. Так, оценка остатков НЗП производится исходя из доли прямых затрат в плановой (нормативной, сметной) стоимости работ по договору с заказчиком (клиентом) (согласно смете расходов по договору).

Оценка остатков НЗП производится на конец месяца. Для этого используются данные первичных учетных документов и данные налогового учета о сумме прямых расходов, которые Филиал осуществил в этом месяце.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГПСС для целей бухгалтерского учета	Лист	8
Номер		Листов	8
Дата		Редакция	1

Сумма остатков НЗП на конец текущего месяца включается в состав прямых расходов следующего месяца. По окончании налогового периода сумма остатков НЗП на конец налогового периода включается в состав прямых расходов следующего налогового периода.

Учитывая, что учетной политикой установлен идентичный перечень прямых и косвенных расходов для целей бухгалтерского и налогового учетов (*прямыми расходами для целей налогообложения являются те затраты, которые включаются в себестоимость работ (услуг) в соответствии с порядком ведения Филиалом бухгалтерского учета*), при оценке остатков незавершенного производства разниц в связи с применением ПБУ 18/02 не возникает.

Приложение №4. Положение об учетной политике для целей налогового учета на 2017 год



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ГЛАВНЫЙ ЦЕНТР СПЕЦИАЛЬНОЙ СВЯЗИ»

П Р И К А З

30.12.2016

Москва

№ 365

Об утверждении Положения об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета

В соответствии с п. 2 статьи 11 Налогового кодекса Российской Федерации, указывающим, что «учетная политика для целей налогообложения – выбранная налогоплательщиком совокупность допускаемых настоящим Кодексом способов (методов) определения доходов и (или) расходов, их признания, оценки и распределения, а также учета иных необходимых для целей налогообложения показателей финансово-хозяйственной деятельности налогоплательщика», п. 12 статьи 167, статьей 313 Налогового кодекса Российской Федерации и в соответствии с иными положениями и нормами, содержащимися в налоговом законодательстве, а также в связи с изменением законодательства Российской Федерации и нормативных актов органов, осуществляющих регулирование налогового учета, для обеспечения результативного функционирования системы менеджмента качества и в целях исполнения требований ГЦСС.00.01.13.СК «Стандарты качества. Порядок оформления», утвержденного приказом ФГУП ГЦСС от 08.07.2013 № 230, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие с 01 января 2017 года Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета (прилагается).
2. Начальнику Управления по бухгалтерскому учету и отчетности обеспечить ведение налогового учета в соответствии с законодательством

Российской Федерации и Положением об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета.

3. Признать утратившим силу приказ ФГУП ГЦСС от 31.12.2015 № 367 «Об утверждении Положения об учетной политике для целей налогового учета на 2016 год» с 01 января 2017 года.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник



О.Н. Рыбалкин

Утверждено
приказом ФГУП ГЦСС
от 30.12.2016 № 365



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ГЛАВНЫЙ ЦЕНТР СПЕЦИАЛЬНОЙ СВЯЗИ»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКЕ ФГУП ГЦСС
для целей налогового учета**

Разработано Управлением по бухгалтерскому учету и отчетности
Введено в действие с 01.01.2017

Москва
2016

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГПСС для целей налогового учета	Лист	2
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

Оглавление

1. Назначение документа	6
2. Область применения	6
3. Ответственность	6
4. Нормативные документы	6
5. Термины, обозначения и сокращения	6
6. Описание деятельности и требований	9
6.1. Общие положения	9
6.2. Организационные аспекты налоговой политики по налогу на прибыль	9
6.2.1. Основные элементы учетной политики по налогу на прибыль	9
6.2.2. Лица, ответственные за организацию и ведение налогового учета и взаимодействие с налоговыми органами	10
6.2.3. Изменение учетной политики в целях налогообложения	10
6.2.4. Основные принципы организации и ведения налогового учета	10
6.2.5. Система формирования регистров налогового учета	10
6.3. Методологические аспекты налоговой политики по налогу на прибыль	11
6.3.1. Порядок признания доходов для целей налогообложения	11
6.3.2. Доходы от реализации	11
6.3.3. Признание доходов, относящихся к нескольким отчетным (налоговым) периодам	12
6.3.4. Внереализационные доходы	12
6.3.5. Доходы в виде процентов по депозиту	13
6.3.6. Порядок признания расходов для целей налогообложения	13
6.3.6.1. Признание расходов в налоговом учете	13
6.3.6.2. Экономическая обоснованность расходов	13
6.3.6.3. Документальное подтверждение расходов	13
6.3.6.4. Распределение расходов на прямые и косвенные	14
6.3.6.5. Учет расходов столовой, как структурного подразделения	15
6.3.7. Налоговый учет объектов основных средств	15
6.3.7.1. Определение срока полезного использования для основных средств	17
6.3.7.2. Метод начисления амортизации по объектам основных средств	18
6.3.7.3. Группировка основных средств для целей отнесения амортизации к прямым или косвенным расходам	18
6.3.7.4. Расходы на ремонт основных средств	18
6.3.7.5. Критерии отнесения работ по восстановлению объектов основных средств к ремонту, модернизации, реконструкции, тех. перевооружению	19
6.3.7.6. Порядок учета доходов и расходов по операциям с основными средствами	19
6.3.8. Налоговый учет нематериальных активов	20
6.3.8.1. Критерии отнесения объектов к нематериальным активам	20
6.3.8.2. Порядок определения первоначальной стоимости нематериальных активов	20
6.3.8.3. Метод начисления амортизации нематериальных активов	21
6.3.8.4. Определение срока полезного использования	21
6.3.8.5. Учет расходов по амортизации нематериальных активов	21
6.3.8.6. Списание нематериальных активов	21
6.3.9. Организация учета материалов	21
6.3.9.1. Единица учета МПЗ	21
6.3.9.2. Критерий отнесения материальных расходов к прямым и косвенным	21
6.3.9.3. Порядок определения стоимости материально-производственных запасов, включаемых в материальные расходы	22
6.3.9.3.1. Первоначальная стоимость материально-производственных запасов, приобретенных за плату	22

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	3
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

6.3.9.3.2. Порядок списания материалов.....	22
6.3.9.3.3. Порядок списания топлив и смазочных материалов	22
6.3.9.3.4. Порядок списания шин автотранспортных средств.....	22
6.3.9.3.5. Порядок учета боевого ручного стрелкового оружия и патронов к нему.....	22
6.3.10. Учет в целях налогообложения инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды	23
6.3.10.1. Критерии отнесения инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды к амортизируемому имуществу или материальным расходам.....	23
6.3.10.2. Особенности налогового учета выбытия специальной одежды и специальной оснастки.....	23
6.3.10.3. Отражение в налоговом учете расходов на ремонт и обслуживание специальной оснастки и специальной одежды	23
6.3.10.4. Порядок обеспечения работников бесплатной специальной одеждой.....	23
6.3.10.5. Признание средств труда в качестве специальной оснастки.....	24
6.3.11. Организация учета товаров	24
6.3.11.1. Единица учета товаров	24
6.3.11.2. Учет приобретения товаров	24
6.3.11.3. Порядок оценки товаров при их реализации.....	24
6.3.12. Налоговый учет расходов, связанных с производством.....	24
6.3.12.1. Порядок определения незавершенного производства.....	24
6.3.13. Налоговый учет расходов на оплату труда.....	25
6.3.13.1. Состав расходов на оплату труда, учитываемых при налогообложении прибыли	25
6.3.13.2. Учет расходов на оплату труда.....	25
6.3.13.2.1. Учет расходов на формирование резерва предстоящих расходов на оплату труда	26
6.3.13.3. Учет северных надбавок.....	27
6.3.13.4. Порядок учета для целей исчисления налога на прибыль суммы компенсаций расходов по оплате проезда работников УСС, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и членов их семей к месту использования отпуска и обратно (в том числе в случаях, когда отпуск работника не совпадает со временем отъезда в отпуск членов его семьи), и провоза багажа, а также оплата стоимости проезда работника из районов Крайнего Севера к месту постоянного жительства при увольнении.....	28
6.3.13.5. Порядок учета оплаты дополнительного отпуска в связи с награждением нагрудным знаком «Почетный работник службы специальной связи РФ» за стаж работы по специальности (выслугу лет)	29
6.3.13.6. Порядок учета надбавки к окладу в связи с награждением нагрудным знаком «Почетный работник службы специальной связи РФ» за стаж работы по специальности (выслугу лет).....	29
6.3.13.7. Налоговый учет компенсации за использование личного домашнего телефона для ведения служебных переговоров.....	30
6.3.13.8. Порядок учета расходов на выплату вознаграждений по гражданско-правовым договорам.....	30
6.3.14. Некоторые виды прочих и внереализационных расходов в налоговом учете	31
6.3.14.1. Расходы на обеспечение нормальных условий труда и мер по технике безопасности.....	31
6.3.14.2. Учет расходов на оплату услуг мобильной связи.....	32
6.3.14.3. Учет представительских расходов.....	33
6.3.14.4. Расходы в виде процентов по долговым обязательствам.....	33
6.3.14.4.1. Расходы на вознаграждение гаранту в виде комиссии по банковской гарантии.....	33

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	4
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

6.3.14.5. Налоговый учет некоторых отдельных видов расходов	33
6.3.14.6. Налоговый учет расходов на периодические печатные издания.....	34
6.3.14.7. Налоговый учет расходов на использование личного транспортного средства в служебных целях.....	34
6.3.15. Порядок признания безнадежных долгов (суммы дебиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности, других долгов, нереальных для взыскания) в составе внереализационных доходов.....	35
6.3.16. Порядок признания некоторых внереализационных и прочих расходов	36
6.3.17. Признание расходов в налоговом учете в течение нескольких отчетных (налоговых) периодов.....	36
6.3.18. Момент признания арендных платежей в составе расходов	37
6.3.19. Налоговый учет нормируемых расходов.....	37
6.3.20. Учет резервов предстоящих расходов.....	37
6.3.21. Учет резервов по сомнительным долгам	37
6.3.22. Особенности определения налоговой базы по операциям с ценными бумагами.....	38
6.3.23. Отчетный период по налогу на прибыль. Уплата авансовых платежей.....	39
6.3.24. Исчисление и уплата налога по месту нахождения филиалов	39
6.3.25. Перенос убытков на будущее.....	39
6.4. Организационные аспекты учетной политики по НДС.....	40
6.4.1. Должностные лица, имеющие право подписи на счетах-фактурах выданных.....	40
6.4.2. Должностное лицо, ответственное за ведение налоговых регистров по НДС.....	40
6.4.3. Нумерация счетов-фактур	40
6.4.3.1. Нумерация корректировочных счетов-фактур.....	40
6.4.4. Счета-фактуры по авансовым платежам.....	40
6.4.5. Форма счета-фактуры	41
6.5. Методические аспекты налоговой учетной политики НДС.....	41
6.5.1. Метод определения выручки для исчисления НДС.....	41
6.5.2. Порядок подготовки документов для учета по налогу на добавленную стоимость	42
6.5.3. Особенности заполнения книги продаж при реализации товаров (работ, услуг) юридическим лицам за наличный расчет	42
6.5.4. Особенности заполнения книги продаж при реализации товаров (работ, услуг) физическим лицам за наличный расчет	42
6.5.5. Порядок уплаты НДС.....	42
6.5.6. Организация учета сумм налога, предъявленного поставщиками товаров, работ, услуг по приобретенным ценностям.....	43
6.5.7. Порядок организации раздельного учета сумм НДС, предъявленного поставщиками товаров (работ, услуг).....	43
6.5.8. НДС при проведении взаимозачетов, осуществлении товарообменных операций или использовании в расчетах ценных бумаг.....	45
6.5.9. Закрытый перечень услуг и работ, которые облагаются по нулевой ставке НДС, и комплекты документов, необходимые для подтверждения этой ставки в каждом конкретном случае.....	45
6.6. Методические аспекты налоговой учетной политики по налогу на имущество	48
6.6.1. Порядок определения налоговой базы	48
6.6.2. Учет налога на имущество, находящееся в г. Москве	49
6.7. Методические аспекты налоговой учетной политики по транспортному налогу	49
6.7.1. Порядок исчисления суммы налога и сумм авансовых платежей по налогу	49
6.7.2. Порядок уплаты сумм налога и сумм авансовых платежей по налогу	49
6.7.3. Учет транспортного налога, находящегося в г. Москве.....	50
6.7.3.1. Налоговые ставки.....	50

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	5
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

6.7.3.2. Порядок и сроки уплаты налога	50
6.8. Единый социальный налог	50
6.9. Страховые взносы во внебюджетные фонды	50
6.9.1.1. Объект обложения страховыми взносами	51
6.9.1.2. База для начисления страховых взносов	51
6.9.1.3. Суммы, не подлежащие обложению страховыми взносами	52
6.9.1.4. Расчетный и отчетный периоды	56
6.9.1.5. Определение даты осуществления выплат и иных вознаграждений	56
6.9.1.6. Тарифы страховых взносов в 2017 году	56
6.9.1.7. Порядок исчисления страховых взносов	56
6.9.1.8. Порядок и сроки уплаты страховых взносов	57
6.9.1.9. Порядок предоставления отчетности	57
6.9.2. Пенсионное страхование и обеспечение	58
6.9.2.1. Тарифы для начисления страховых взносов в ПФР	58
6.9.3. Особенности определения среднего заработка для выплаты пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком	58
6.9.3.1. Работодатель оплачивает первые три дня временной нетрудоспособности	58
6.9.3.2. Средний заработок для исчисления пособий рассчитывается за два календарных года	58
6.9.3.3. Порядок расчета среднего заработка	59
6.9.3.4. Порядок определения страхователя, назначающего и выплачивающего пособия	60
6.9.3.5. Перерасчет назначенного пособия	61
6.9.3.6. Пособие по нетрудоспособности в период простоя	61
6.9.3.7. Права и обязанности работодателя	61
6.9.3.8. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в справке о сумме заработка	62
6.9.3.9. Размер индексации детских пособий с 2017 г.	62
6.9.4. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	62
6.9.4.1. Объект обложения страховыми взносами и база для их начисления	63
6.9.4.2. Суммы, на которые страховые взносы не начисляются	63
6.9.4.3. Обязанность страхователей сообщать в ФСС РФ о результатах аттестации рабочих мест по условиям труда и проведенных обязательных медосмотрах	66
6.10. НДФЛ	67
6.10.1. Организация, как налоговый агент самостоятельно разрабатывает формы регистров налогового учета и порядок отражения в них сведений о выплаченных физлицу доходах (п. 1 ст. 230 НК РФ)	67
6.10.2. Порядок возврата налоговым агентом излишне удержанного НДФЛ из дохода налогоплательщика	67
6.10.3. Порядок применения налоговых вычетов и налогообложения пособий (компенсаций)	68
6.11. Ответственность за ведение налогового учета	69
Приложение	70

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	6
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

1. Назначение документа

1.1. Цель документа – установить требования к порядку ведения налогового учета в Центральном аппарате и филиалах Федерального государственного унитарного предприятия «Главный центр специальной связи».

1.2. Для достижения цели документа должна быть решена следующая задача:

- определить совокупность допускаемых Налоговым кодексом Российской Федерации способов (методов) определения доходов и расходов, их признания, оценки и распределения доходов и расходов, а также учета иных необходимых для целей налогообложения показателей финансово-хозяйственной деятельности налогоплательщика.

2. Область применения

Настоящее Положение распространяется на все обособленные подразделения ФГУП ГЦСС.

3. Ответственность

3.1. Главный бухгалтер ФГУП ГЦСС отвечает за разработку и поддержание Положения в актуальном состоянии.

3.2. Дополнения и изменения в Положение вносятся на основании приказа начальника ФГУП ГЦСС, изданного на основе предложений главного бухгалтера ФГУП ГЦСС.

3.3. Требования Положения обязательны для исполнения всеми работниками ФГУП ГЦСС.

4. Нормативные документы

При разработке настоящего Положения использованы следующие документы:

- Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая);
 - Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая);
 - постановление Правительства РФ от 26.12.2011 № 1137 «О формах и правилах заполнения (ведения) документов, применяемых при расчетах по налогу на добавленную стоимость» (далее – Постановление № 1137).

5. Термины, обозначения и сокращения

В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

Амортизируемое имущество - имущество, результаты интеллектуальной деятельности и иные объекты интеллектуальной собственности, которые находятся у налогоплательщика на праве собственности (если иное не предусмотрено НК РФ), используются им для извлечения дохода и стоимость которых погашается путем начисления амортизации. Амортизируемым имуществом признается имущество со сроком полезного использования более 12 месяцев и первоначальной стоимостью более 100 000 рублей.

Аналитические регистры налогового учета - сводные формы систематизации данных налогового учета за отчетный (налоговый) период, сгруппированных в соответствии с требованиями главы 25 НК РФ, без распределения (отражения) по счетам бухгалтерского учета.

Банковская гарантия - обязательство банка (гаранта), выдаваемое по просьбе организации (принципала), уплатить кредитору этой организации в соответствии с условиями гарантии определенную денежную сумму по представлении кредитором письменного требования об ее уплате.

Безнадежный долг (долг, нереальный к взысканию) - долг перед налогоплательщиком, по которому истек установленный срок исковой давности, а также тот

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	7
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

долг, по которому в соответствии с гражданским законодательством обязательство прекращено вследствие невозможности его исполнения, на основании акта государственного органа или ликвидации организации.

Выручка - денежные средства, полученные (вырученные) предприятием, фирмой, предпринимателем от продажи товаров и услуг. Различают выручку от реализации продукции, выручку от реализации основных средств, торговую выручку.

Долговые обязательства - кредиты, товарные и коммерческие кредиты, займы, банковские вклады, банковские счета или иные заимствования независимо от способа их оформления.

Доход - экономическая выгода в денежной или натуральной форме, учитываемая в случае возможности ее оценки и в той мере, в которой такую выгоду можно оценить, и определяемая в соответствии с главами «Налог на доходы физических лиц», «Налог на прибыль организаций» НК РФ.

Локальный нормативный акт - внутренний документ организации-работодателя, рассчитанный на неоднократное применение и устанавливающий правила поведения (права и обязанности) самой организации, всех или отдельных категорий ее работников в части, не урегулированной трудовым законодательством.

Модернизация объектов основных средств - достройка, дооборудование, реконструкция и иные виды работ (включая приобретение соответствующего оборудования), которые приводят к улучшению (повышению) первоначально принятых нормативных показателей функционирования объекта, его технического уровня и появлению у него новых экономических характеристик.

Налоговая база - стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения.

Налоговая ставка - величина налоговых начислений на единицу измерения налоговой базы.

Налоговый агент - лицо, на которое в соответствии с НК РФ возложены обязанности по исчислению, удержанию у налогоплательщика и перечислению налогов в бюджетную систему Российской Федерации.

Налоговый период - календарный год или иной период времени применительно к отдельным налогам, по окончании которого определяется налоговая база и исчисляется сумма налога, подлежащая уплате. Налоговый период может состоять из одного или нескольких отчетных периодов.

Налоговый учет - система обобщения информации для определения налоговой базы по налогу на основе данных первичных документов, сгруппированных в соответствии с порядком, предусмотренным НК РФ.

Налогоплательщик, плательщик сборов, плательщик страховых взносов - организации и физические лица, на которые в соответствии с НК РФ возложена обязанность уплачивать соответственно налоги, сборы, страховые взносы.

Незавершенное производство - продукция (работы, услуги) частичной готовности, то есть не прошедшие всех операций обработки (изготовления), предусмотренных технологическим процессом. В незавершенное производство также включаются законченные, но не принятые заказчиком работы и услуги.

Нематериальные активы - приобретенные и (или) созданные налогоплательщиком результаты интеллектуальной деятельности и иные объекты интеллектуальной собственности (исключительные права на них), используемые в производстве продукции (выполнении работ, оказании услуг) или для управленческих нужд организации в течение длительного времени (продолжительностью свыше 12 месяцев).

Основные средства - часть имущества, используемого в качестве средств труда для производства и реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг) или для управления

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	8
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

организацией, первоначальной стоимостью более 100 000 рублей (глава 25 НК РФ «Налог на прибыль организаций»).

Отчетный период - период, за который составляется отчетность.

Полевое довольствие - компенсационная выплата, выплачиваемая работнику работодателем в связи с работой в полевых условиях или участием в работах экспедиционного характера.

Представительские расходы - расходы на официальный прием и (или) обслуживание представителей других организаций, участвующих в переговорах, в целях установления и (или) поддержания взаимного сотрудничества, а также участников, прибывших на заседание совета директоров (правления) или иного руководящего органа налогоплательщика, независимо от места проведения указанных мероприятий. К представительским расходам относятся расходы на проведение официального приема (завтрака, обеда или иного аналогичного мероприятия) для указанных лиц, а также официальных лиц организации-налогоплательщика, участвующих в переговорах, транспортное обеспечение доставки этих лиц к месту проведения представительского мероприятия и (или) заседания руководящего органа и обратно, буфетное обслуживание во время переговоров, оплата услуг переводчиков, не состоящих в штате налогоплательщика, по обеспечению перевода во время проведения представительских мероприятий.

Расход - обоснованные и документально подтвержденные затраты (а в случаях, предусмотренных ст. 265 НК РФ, убытки), осуществленные (понесенные) налогоплательщиком.

Реконструкция объектов основных средств - изменение параметров объекта, его частей (высоты, количества этажей, площади, объема), в том числе надстройка, перестройка, расширение объекта, а также замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций объекта, за исключением замены отдельных элементов таких конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановление указанных элементов.

Суточные - норма суточной оплаты за пребывание в командировке.

Техническое перевооружение - комплекс мероприятий по повышению технико-экономических показателей основных средств или их отдельных частей на основе внедрения передовой техники и технологии, механизации и автоматизации производства, модернизации и замены морально устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным.

Ценные бумаги - государственная облигация, облигация, вексель, чек, депозитный и сберегательный сертификаты, банковская сберегательная книжка на предъявителя, коносамент, акция, приватизационные ценные бумаги и другие документы, которые законами о ценных бумагах или в установленном ими порядке отнесены к числу ценных бумаг.

Также в Положении используются следующие обозначения и сокращения:

ГК РФ – Гражданский кодекс Российской Федерации.

ГСМ – горюче-смазочные материалы.

ЕНВД – единый налог на вмененный доход.

ККТ – контрольно-кассовая техника.

МПЗ – материально-производственные запасы.

НДС – налог на добавленную стоимость.

НИОКР – научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы.

НК РФ – Налоговый кодекс Российской Федерации.

ОКОФ – Общероссийский классификатор основных фондов.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	9
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

ОМС – обязательное медицинское страхование.

ОПС – обязательное пенсионное страхование.

ОС – основные средства.

Положение – Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета.

ПФР – Пенсионный фонд России.

РФ – Российская Федерация.

ТК РФ – Трудовой кодекс Российской Федерации.

УПД – универсальный передаточный документ.

УФНС – Управление федеральной налоговой службы.

ФГУП ГЦСС, предприятие – Федеральное государственное унитарное предприятие «Главный центр специальной связи».

филиал – структурное подразделение ФГУП ГЦСС в субъекте Российской Федерации.

ФНС – Федеральная налоговая служба.

ФОМС – Фонд обязательного медицинского страхования.

ФОТ – фонд оплаты труда.

ФСС – Фонд социального страхования.

ЭВМ – электронно-вычислительная машина.

6. Описание деятельности и требований

6.1. Общие положения

Понятие «Учетная политика для целей налогообложения» введено НК РФ.

В соответствии с п. 2 ст. 11 НК РФ «Учетная политика для целей налогообложения - это выбранная налогоплательщиком совокупность допускаемых Налоговым кодексом способов (методов) определения доходов и расходов, их признания, оценки и распределения доходов и расходов, а также учета иных необходимых для целей налогообложения показателей финансово-хозяйственной деятельности налогоплательщика».

Нормы учетной политики, изложенные в отдельных главах НК РФ, распространяются только на те налоги, которых касается соответствующая глава НК РФ.

Применительно к НДС учетная политика регламентируется в соответствии с п. 12 ст. 167 НК РФ.

Учетная политика для целей налогообложения является обязательной для всех обособленных подразделений предприятия.

Применительно к налогу на прибыль вопросы учетной политики изложены в главе 25 НК РФ. Статьей 313 НК РФ налоговый учет определен как система обобщения информации для определения налоговой базы по налогу на прибыль на основе первичных документов, сгруппированных в соответствии с порядком, предусмотренным НК РФ. Подтверждением данных налогового учета являются:

- первичные учетные документы (включая справку бухгалтера);
- аналитические регистры налогового учета;
- расчет налоговой базы.

6.2. Организационные аспекты налоговой политики по налогу на прибыль

6.2.1. Основными элементами учетной политики по налогу на прибыль являются:

- метод признания доходов и расходов;
- квалификация отдельных видов доходов и расходов;
- определение прямых и косвенных расходов;
- элементы учетной политики по амортизируемому имуществу;

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	10
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

- элементы учетной политики по материально-производственным запасам;
- создание резервов для целей налогообложения;
- показатели, используемые в целях исчисления и уплаты налога на прибыль организацией, имеющей обособленные подразделения.

6.2.2. Лица, ответственные за организацию и ведение налогового учета и взаимодействие с налоговыми органами

Обязанности по ведению налогового учета на предприятии возлагаются на бухгалтерию.

6.2.3. Изменение учетной политики в целях налогообложения

Учетная политика *изменяется* в случаях:

- изменения применяемых методов учета;
- изменения законодательства о налогах и сборах.

Изменения должны утверждаться приказом (распоряжением) руководителя предприятия. Причем изменения в учетную политику для целей налогообложения при изменении применяемых методов учета принимаются с начала нового налогового периода, а при изменении законодательства о налогах и сборах - с момента вступления в силу изменений.

В случае если предприятие начало осуществлять новые виды деятельности, то учетную политику необходимо дополнить, отразив в ней принципы и порядок отражения для целей налогообложения этих видов деятельности.

Внесение дополнений в учетную политику также оформляется приказом (распоряжением) руководителя предприятия, началом действия дополнений будет являться дата утверждения документа.

6.2.4. Основные принципы организации и ведения налогового учета

Налоговый учет ведется по принципу максимального сближения налогового учета с существующей на предприятии системой бухгалтерского учета.

Предприятие вправе провести перерасчет налоговой базы и суммы налога за налоговый (отчетный) период, в котором выявлены ошибки (искажения), относящиеся к прошлым налоговым (отчетным) периодам, также и в тех случаях, когда допущенные ошибки (искажения) привели к излишней уплате налога (абз. 3 п. 1 ст. 54 НК РФ, Федеральный закон от 26.11.2008 № 224-ФЗ).

6.2.5. Система формирования регистров налогового учета

Аналитические регистры налогового учета - это сводные формы систематизации данных налогового учета за отчетный (налоговый) период, сгруппированных в соответствии с требованиями гл. 25 НК РФ.

В качестве налоговых регистров используются все формы отчетов, составленные в единой системе бухгалтерского и налогового учета.

Аналитическими регистрами налогового учета являются регистры бухгалтерского учета по всем счетам с номером субсчета, снабженные дополнительной информацией, а также самостоятельные регистры налогового учета.

Реквизиты регистров налогового учета:

- наименование регистра;
- период (дата) составления;
- измерители операции в натуральном (когда это нужно) и в денежном выражении;
- наименование хозяйственных операций;
- подпись (расшифровка подписи) лица, ответственного за составление указанных регистров.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	11
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

Регистры налогового учета в течение налогового периода ведутся в электронном виде. По окончании налогового периода (года) регистры распечатываются.

6.3. Методологические аспекты налоговой политики по налогу на прибыль

6.3.1. Порядок признания доходов для целей налогообложения

Доходом признается экономическая выгода, если одновременно соблюдаются три условия:

- она подлежит получению деньгами или иным имуществом;
- ее размер можно оценить;
- она может быть определена по правилам гл. 25 НК РФ.

Доходы в иностранной валюте или доходы, стоимость которых выражена в условных единицах, учитываются вместе с доходами в рублях. Для этого указанные доходы следует пересчитать в рубли в соответствии с методом признания доходов.

Величина дохода может быть определена на основании документов, так или иначе подтверждающих его получение (абз. 6 п. 1 ст. 248 НК РФ в редакции Федерального закона от 06.06.2005 № 58-ФЗ), а именно:

- первичных учетных документов;
- документов налогового учета;
- любых иных документов.

Доходы признаются в том отчетном (налоговом) периоде, в котором они имели место, независимо от фактического поступления денежных средств, иного имущества (работ, услуг) и (или) имущественных прав - **метод начисления** (ст. 271 НК РФ).

6.3.2. Доходы от реализации

Доходом от реализации признается выручка от:

- международной перевозки и доставки;
- перевозки и доставки по территории РФ;
- оказания экспедиторских услуг;
- оказания услуг агента;
- перевозки денежных средств;
- охраны грузов при транспортировке;
- таможенного оформления грузов;
- транспортного обслуживания;
- оказания услуг по сопровождению грузов;
- хранения отправок;
- предоставления юридическим и физическим лицам гостиничных услуг по временному размещению в гостиничных номерах, социально-бытовому и сервисному обслуживанию:
 - разработки и внедрения информационных технологий для нужд отрасли в различных областях компетенций;
 - выполнения НИОКР, связанных с развитием производственно-технологического комплекса;
 - управленческого и IT-консалтинга;
 - реализации покушных товаров (в буфете);
 - реализации готовой продукции (столовая) только собственным работникам.

Письмо Минфина России от 13.03.2008 № 03-03-06/1/173

Если столовая находится на территории предприятия и обслуживает только его работников, то она не признается объектом обслуживающего производства. Расходы на ее содержание включаются в состав прочих расходов, связанных с производством и реализацией (пп. 48 п. 1 ст. 264 НК РФ).

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	12
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

Основным видом деятельности ФГУП ГЦСС является реализация услуг специальной связи.

Для доходов от реализации, если иное не предусмотрено главой 25 НК РФ, датой получения дохода признается дата реализации товаров, определяемая в соответствии с п. 1 ст. 39 НК РФ.

Не признаются выручкой от реализации услуги, оказываемые филиалами предприятия другим таким же филиалам, так как переход права собственности внутри одного юридического лица при внутреннем перераспределении доходов и расходов не происходит.

Выручка от реализации покупных товаров признается в бухгалтерском учете в момент перехода права собственности на реализуемые товары. Момент перехода права собственности определяется соглашением сторон. Если особый порядок перехода права собственности не прописан в договоре с покупателем, то по общему основанию моментом перехода права собственности считается момент передачи реализуемых товаров покупателю.

Принимая во внимание принцип максимального сближения бухгалтерского и налогового учета, выручка от реализации услуг специальной связи учитывается в регистре налогового учета «Доходы от реализации» в момент отражения выручки в бухгалтерском учете на счете 90 «Продажи».

Информация о доходах предприятия для целей налогового учета формируется в соответствующих регистрах налогового учета с использованием данных бухгалтерского учета по счетам 90 «Продажи» и 91 «Прочие доходы и расходы».

Доходы от реализации определяются по видам деятельности в соответствии с п. 2 ст. 315 НК РФ, том числе:

- выручка от реализации работ, услуг определяется по оборотной ведомости счета бухгалтерского учета 90 «Продажи»;

- выручка от реализации основных средств, нематериальных активов, товарно-материальных ценностей определяется по оборотной ведомости счета бухгалтерского учета 91 «Прочие доходы и расходы».

6.3.3. Признание доходов, относящихся к нескольким отчетным (налоговым) периодам

В соответствии с п. 2 ст. 271 НК РФ если доходы относятся к нескольким отчетным (налоговым) периодам, а также если связь между доходами и расходами не может быть определена четко или определяется косвенным путем, доходы распределяются налогоплательщиком самостоятельно с учетом принципа равномерности признания доходов и расходов.

6.3.4. Внереализационные доходы

Внереализационные доходы признаются в учете предприятия в соответствии с требованиями ст. 271 НК РФ.

Предприятие признает доходы от сдачи имущества в аренду (субаренду) в составе внереализационных доходов (п. 4 ст. 250 НК РФ).

Внереализационными доходами признаются доходы, указанные в ст. 250 НК РФ. Прибыль прошлых лет, выявленная в отчетном году, признается внереализационным доходом отчетного периода. При получении имущества (работ, услуг) безвозмездно оценка доходов осуществляется исходя из рыночных цен, определяемых с учетом положений ст. 105.3 НК РФ.

Проценты по всем видам заимствования, в том числе и по банковскому счету, признаются в составе внереализационных доходов равномерно в течение всего срока действия договора вне зависимости от наступления срока фактической уплаты процентов на конец каждого месяца пользования предоставленными денежными средствами (п. 1 ст. 271 НК РФ; п. 2, 4 ст. 328 НК РФ, письмо Минфина РФ от 25.03.2010 № 03-03-06/1/180).

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	13
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

По истечении 10 лет с момента образования кредиторской задолженности, срок исковой давности по которой не истек, сумма такой задолженности признается внереализационным доходом предприятия.

6.3.5. Доходы в виде процентов по депозиту

В целях налогообложения данный вид дохода является внереализационным (п. 6 ст. 250 НК РФ) и дата его признания согласно п. 6 ст. 271 НК РФ - конец месяца соответствующего отчетного периода (если срок действия договора приходится более чем на один отчетный период) либо дата прекращения действия договора (в ред. Федерального закона от 25.11.2009 № 281-ФЗ).

6.3.6. Порядок признания расходов для целей налогообложения

Расходы признаются в том отчетном (налоговом) периоде, в котором они имели место, независимо от фактической выплаты денежных средств и (или) иной формы из оплаты - **метод начисления** (ст. 272 НК РФ).

Расходы признаются в том отчетном (налоговом) периоде, в котором эти расходы возникают, исходя из условий сделок. В случае если сделка не содержит таких условий и связь между доходами и расходами не может быть определена четко или определяется косвенным путем, расходы распределяются налогоплательщиком самостоятельно.

Информация о расходах на производство и реализацию товаров (работ, услуг), а также внереализационных расходах предприятия для целей налогового учета формируется на основании данных бухгалтерского учета по соответствующим счетам и при необходимости соответствующих регистров налогового учета.

6.3.6.1. Признание расходов в налоговом учете

Расходами признаются обоснованные и документально подтвержденные затраты (а в случаях, предусмотренных ст. 265 НК РФ, убытки, осуществленные (понесенные) налогоплательщиком).

6.3.6.2. Экономическая обоснованность расходов

Под обоснованными расходами понимаются экономически оправданные затраты. Расходами признаются любые затраты при условии, что они произведены для осуществления деятельности, направленной на получение дохода.

Под экономически оправданными расходами понимаются затраты, обусловленные целями получения доходов, удовлетворяющие принципу рациональности и обусловленные обычаями делового оборота.

В том случае, когда рациональность каких-либо расходов требует доказательства или подтверждения, решение о включении указанных расходов в уменьшение налогооблагаемой прибыли принимается на основании специальных расчетов или иного обоснования.

6.3.6.3. Документальное подтверждение расходов

Под документально подтвержденными расходами понимаются затраты, подтвержденные документами, оформленными в соответствии с законодательством Российской Федерации, «либо документами, оформленными в соответствии с обычаями делового оборота, применяемыми в иностранном государстве, на территории которого были произведены соответствующие расходы, и (или) документами, косвенно подтверждающими произведенные расходы (в том числе таможенной декларацией, приказом о командировке, проездными документами, отчетом о выполненной работе в соответствии с договором)» (п. 1 ст. 252 НК РФ).

Формы первичных учетных документов, которыми оформляются факты хозяйственной жизни, утверждаются руководителем предприятия по представлению

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	14
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

должностного лица, на которое возложено ведение бухгалтерского учета (п. 4 ст. 9 Федерального закона «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ (далее – Закон № 402-ФЗ)).

Предприятие вправе подтверждать произведенные расходы любыми документами, составленными в произвольной форме с соблюдением обязательных реквизитов, предусмотренных п. 2 ст. 9 Закона № 402-ФЗ, а именно:

- наименование документа (формы);
- дата составления;
- наименование организации, составившей этот документ;
- содержание факта хозяйственной жизни;
- величина натурального и (или) денежного измерения факта хозяйственной жизни с указанием единиц измерения;
- перечень должностных лиц, совершивших сделку, операцию и ответственных за правильность ее оформления, либо наименование должностных лиц, ответственных за правильность оформления свершившегося события;
- личные подписи указанных лиц и их расшифровки.

В качестве подтверждающих произведенные расходы документов принимаются также универсальные передаточные (отгрузочные) документы (УПД), оформленные на основе счетов-фактур, при условии наличия в них всех необходимых реквизитов, предусмотренных законодательством РФ для первичных документов (письмо ФНС России от 21.10.2013 № ММВ-20-3/96@).

6.3.6.4. Распределение расходов на прямые и косвенные

1. Расходы, связанные с выполнением работ (оказанием услуг), распределяются на прямые и косвенные следующим образом.

Учетной политикой установлен идентичный перечень прямых и косвенных расходов для целей бухгалтерского и налогового учетов.

Прямыми расходами для целей налогообложения являются те затраты, которые включаются в себестоимость работ (услуг) в соответствии с порядком ведения бухгалтерского учета.

Все остальные расходы являются косвенными и включаются в расходы текущего отчетного (налогового) периода.

Сумма прямых расходов отчетного (налогового) периода, связанных с оказанием услуг, полностью относится на уменьшение доходов от оказания соответствующих услуг данного отчетного (налогового) периода.

2. Расходы, связанные с приобретением и реализацией покупных товаров (для буфета), распределяются на прямые и косвенные следующим образом.

Прямыми расходами признается:

- стоимость покупных товаров, реализованных в данном отчетном (налоговом) периоде (в бухгалтерском учете счет 41 «Товары»);
- сумма расходов на доставку (в бухгалтерском учете счет 41 «Товары»).

Информация для налогового учета расходов, относящихся к текущему отчетному (налоговому) периоду, берется из данных бухгалтерского учета, который позволяет выделить расходы в соответствии с указанной выше группировкой и в соответствии со всеми остальными требованиями главы 25 НК РФ.

3. Расходы, связанные с производством готовой продукции (для столовой), распределяются на прямые и косвенные следующим образом.

Прямыми расходами признаются:

- сырье и материалы, используемые для производства (в бухгалтерском учете счет 10 «Материалы»);

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	15
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

- суммы начисленной амортизации по производственному оборудованию столовой (в бухгалтерском учете – счет 02 «Амортизация основных средств»);

- расходы по оплате труда основных производственных рабочих столовой, а также суммы страховых взносов во внебюджетные фонды с указанных расходов (в бухгалтерском учете – счет 70 «Расходы на оплату труда» и счет 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»).

Все остальные расходы являются косвенными и включаются в расходы текущего отчетного (налогового) периода.

6.3.6.5. Учет расходов столовой как структурного подразделения

В соответствии с пп. 48 п. 1 ст. 264 НК РФ расходы, связанные с содержанием помещений объектов общественного питания, обслуживающих трудовые коллективы, признаются прочими расходами, связанными с производством и реализацией, а именно:

- суммы начисленной амортизации;
- расходы на проведение ремонта помещений;
- расходы на освещение;
- расходы на отопление;
- расходы на водоснабжение;
- расходы на электроснабжение;
- расходы на топливо для приготовления пищи.

Так как столовая не удовлетворяет условиям ее отнесения к объектам обслуживающих производств и хозяйств, установленным нормами ст. 275.1 НК РФ, а также деятельность столовой не подлежит переводу на уплату ЕНВД, то затраты на содержание помещения такой столовой, обслуживающей только трудовой коллектив, учитываются согласно пп. 48 п. 1 ст. 264 НК РФ при условии соблюдения требований п. 1 ст. 252 НК РФ (письма Минфина России от 29.03.2007 № 03-03-06/1/186, от 05.09.2006 № 03-03-04/1/652, УФНС России по г. Москве от 24.03.2006 № 20-12/22759).

Данный порядок применяется, так как столовую предприятия посещают только его работники.

Закрытый характер деятельности столовой (то есть ее посещение только своими работниками) документально подтвержден приказами руководителя организации о введении пропускного режима вообще или в столовой, в частности, и т.д.

Таким образом в составе прочих расходов предприятие учитывает только затраты на содержание помещения столовой.

Остальные расходы, не поименованные в пп. 48 п. 1 ст. 264 НК РФ, подлежат учету по соответствующим статьям в составе расходов текущего отчетного периода.

При этом согласно п. 1 ст. 252 расходы столовой, не поименованные в пп. 48 п. 1 ст. 264 НК РФ, должны признаваться для целей исчисления налога на прибыль в соответствии с требованиями ст. 252 НК РФ.

Расходы на оплату труда работников столовой, которые состоят в штате предприятия, учитываются для целей налогообложения прибыли в соответствии с положением ст. 255 НК РФ (письмо Минфина России от 17.04.2007 № 03-03-06/1/244).

6.3.7. Налоговый учет объектов основных средств

Под основными средствами в целях главы 25 НК РФ «Налог на прибыль организаций» понимается часть имущества, используемого в качестве средств труда для производства и реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг) или для управления организацией, первоначальной стоимостью более 100 000 рублей (в ред. Федерального закона от 08.06.2015 № 150-ФЗ).

Амортизируемым имуществом в целях главы 25 НК РФ признаются имущество, результаты интеллектуальной деятельности и иные объекты интеллектуальной

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	16
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

собственности, которые находятся у налогоплательщика на праве хозяйственного ведения (если иное не предусмотрено настоящей главой), используются им для извлечения дохода и стоимость которых погашается путем начисления амортизации. Амортизируемым имуществом признается имущество со сроком полезного использования более 12 месяцев и первоначальной стоимостью более 100 000 рублей (в ред. Федерального закона от 08.06.2015 № 150-ФЗ).

Имущество, первоначальная стоимость которого составляет менее 100 000,00 руб. и срок полезного использования - менее 12 месяцев, не входит в состав амортизируемого имущества. Стоимость такого имущества включаются в состав материальных расходов в полной сумме по мере ввода его в эксплуатацию (подпункт 3 пункта 1 статьи 254 НК РФ). Такое имущество относится к косвенным расходам и в полном объеме относится к расходам текущего отчетного (налогового) периода с учетом требований статьи 272 НК РФ (пункт 2 статьи 318 НК РФ).

Первоначальная стоимость основного средства определяется как сумма расходов на его приобретение (а в случае если основное средство получено налогоплательщиком безвозмездно, как сумма, в которую оценено такое имущество в соответствии с п. 8 ст. 250 НК РФ), сооружение, изготовление, доставку и доведение до состояния, в котором оно пригодно для использования (за исключением налога на добавленную стоимость и акцизов), кроме случаев, предусмотренных НК РФ.

Первоначальная стоимость основного средства, которое получено безвозмездно, определяется исходя из его рыночной цены, определяемой с учетом положений статьи 105.3 НК РФ. Причем такая цена не должна быть ниже остаточной стоимости основного средства по данным налогового учета передающей стороны (п. 1 ст. 257, п. 8 ст. 250 НК РФ, письма Минфина России от 15.05.2008 № 03-03-06/1/318, от 25.06.2007 № 03-03-06/1/398). При этом информация о ценах должна быть подтверждена организацией-получателем документально или путем проведения независимой оценки (абз. 2 п. 8 ст. 250 НК РФ).

В соответствии с п. 1 ст. 257 НК РФ первоначальная стоимость основных средств, выявленных в ходе инвентаризации, определяется как сумма, в которую оценено такое имущество в соответствии с п. 8, 20 ст. 250 НК РФ (письма Минфина России от 22.04.2011 № 03-03-06/1/263, от 12.10.2010 № 03-03-06/1/644, от 06.06.2008 № 03-03-06/4/42). Основные средства, выявленные в результате инвентаризации, подлежат амортизации.

Дата начала начисления амортизации по основным средствам, права на которые подлежат государственной регистрации, определяется в общем порядке в соответствии с п. 4 ст. 259 НК РФ - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем ввода объекта в эксплуатацию. Указанная дата не связана с моментом подачи документов на гос. регистрацию объектов либо с датой включения их в амортизационную группу.

В целях обеспечения своевременности приема, ввода в эксплуатацию, списания и ведения налогового учета объектов амортизируемого имущества – объектов основных средств во ФГУП ГЦСС и в каждом из его обособленных подразделений создаются постоянно действующие комиссии (в соответствии с Приложением И к Положению об учетной политике для целей бухгалтерского учета – Положением о постоянно действующей комиссии).

К полномочиям каждой из постоянно действующих комиссий, в том числе и для целей налогового учета, относится:

- определение срока полезного использования основных средств;
- списание объектов основных средств.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	17
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

6.3.7.1. Определение срока полезного использования для основных средств

Амортизируемое имущество распределяется по амортизируемым группам в соответствии со сроками его полезного использования на основании статьи 258 НК и постановления Правительства РФ от 01.01.2002 № 1 (п. 1 ст. 258 гл. 25 НК РФ).

Распределение объектов по группам осуществляется на основании кода Общероссийского классификатора основных фондов ОК 013-2014 (СНС 2008). Отнесение объекта к конкретному коду ОКОФ осуществляется по признакам назначения, связанным с видами деятельности, осуществляемой с использованием этих объектов, и производимыми в результате этой деятельности продукцией и услугами.

Срок полезного использования амортизируемого имущества определяется постоянно действующей комиссией и утверждается приказом начальника ФГУП ГЦСС (филиала) в пределах амортизационных групп.

Для вновь приобретаемых и вводимых в эксплуатацию объектов основных средств сроки полезного использования для начисления амортизации, утверждаемые приказом начальника ФГУП ГЦСС (филиала), установлены следующие:

Номер группы	Срок полезного использования (количество лет)	Срок полезного использования (количество месяцев)
I группа	От 1 года до 2 лет (включительно)	От 12 до 24 мес. (включительно)
II группа	От 2 до 3 лет (включительно)	От 25 до 36 мес. (включительно)
III группа	От 3 до 5 лет (включительно)	От 37 до 60 мес. (включительно)
IV группа	От 5 до 7 лет (включительно)	От 61 до 84 мес. (включительно)
V группа	От 7 до 10 лет (включительно)	От 85 до 120 мес. (включительно)
VI группа	От 10 до 15 лет (включительно)	От 121 до 180 мес. (включительно)
VII группа	От 15 до 20 лет (включительно)	От 181 до 240 мес. (включительно)
VIII группа	От 20 до 25 лет	От 241 до 300 мес. (включительно)
IX группа	От 25 до 30 лет	От 301 до 360 мес. (включительно)
X группа	Свыше 30 лет	Свыше 361 мес.

Для тех видов основных средств, которые не указаны в амортизационных группах, срок полезного использования устанавливается налогоплательщиком в соответствии с техническими условиями или рекомендациями изготовителей (п. 6 ст. 258 НК РФ).

Предприятие, приобретая объекты основных средств, бывших в употреблении (в том числе в виде вклада в уставный (складочный) капитал или в порядке правопреемства при реорганизации юридических лиц), в целях применения линейного метода начисления амортизации по этим объектам вправе определять норму амортизации по этому имуществу с учетом срока полезного использования, уменьшенного на количество лет (месяцев) эксплуатации данного имущества предыдущими собственниками. При этом срок полезного использования данных основных средств может быть определен как установленный предыдущим собственником этих основных средств, уменьшенный на количество лет

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей налогового учета	Лист	18
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

(месяцев) эксплуатации данного имущества предыдущим собственником (п. 7 ст. 258 НК РФ).

Приобретенные организацией объекты амортизируемого имущества, бывшие в употреблении, включаются в состав той амортизационной группы (подгруппы), в которую они были включены у предыдущего собственника (пункт 12 статьи 258 НК РФ).

Налогоплательщик вправе увеличить срок полезного использования объекта основных средств после даты ввода его в эксплуатацию в случае, если после реконструкции, модернизации или технического перевооружения такого объекта увеличился срок его полезного использования. При этом увеличение срока полезного использования основных средств может быть осуществлено в пределах сроков, установленных для той амортизационной группы, в которую ранее было включено такое основное средство.

Если в результате реконструкции, модернизации или технического перевооружения объекта основных средств срок его полезного использования не увеличился, налогоплательщик при исчислении амортизации учитывает оставшийся срок полезного использования (пункт 1 статьи 258 НК РФ).

Пример 1. Первоначальная стоимость компьютера – 160 000 руб.

Расходы на модернизацию – 118 000 руб. (без НДС).

Срок полезного использования компьютера на дату его ввода в эксплуатацию определен в 25 месяцев.

Срок фактического использования до модернизации – 8 месяцев.

Сумма амортизации по компьютеру за время фактической эксплуатации до модернизации – 51 200 руб. (160 000 руб. : 25 мес. x 8 мес.).

После модернизации ежемесячная норма амортизации составит 11 120 руб. [(160 000 руб. + 118 000 руб.) : 25 мес.], то есть для полного списания компьютера амортизация по нему будет начисляться еще 20 месяцев [(160 000 руб. + 118 000 руб. – 51 200 руб.) : 11 120 руб.] начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошло окончание модернизации.

6.3.7.2. Метод начисления амортизации по объектам основных средств

Амортизация начисляется линейным методом исходя из срока службы амортизируемого имущества (пункт 1 статьи 259 главы 25 НК РФ).

6.3.7.3. Группировка основных средств для целей отнесения амортизации к прямым или косвенным расходам

Основные средства группируются по видам деятельности или назначения для правильного учета начисленной амортизации в составе прямых или косвенных расходов, определяемых в соответствии со статьей 318 НК РФ.

К прямым расходам не относятся расходы на амортизацию объектов основных средств аппарата управления предприятием, а также амортизация объектов, используемых в подразделении, занятом исключительно хранением товаров, заготовкой материально-производственных запасов либо сбытом товаров, работ, услуг и т.п.

6.3.7.4. Расходы на ремонт основных средств

Учет затрат на ремонт основных средств осуществляется без создания ремонтного фонда.

Расходы на ремонт основных средств, произведенные предприятием, рассматриваются как прочие расходы и признаются для целей налогообложения в том отчетном (налоговом) периоде, в котором они были осуществлены, в размере фактических затрат (п. 1 ст. 260 НК РФ).

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	19
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

Расходы на ремонт основных средств относятся в состав косвенных расходов предприятия (абз. 9 п. 1 ст. 318 НК РФ).

6.3.7.5. Критерии отнесения работ по восстановлению объектов основных средств к ремонту, модернизации, реконструкции, техническому перевооружению

Восстановление объекта основных средств может осуществляться посредством ремонта, модернизации и реконструкции. Может осуществляться также достройка, дооборудование, техническое перевооружение.

К работам по достройке, дооборудованию, модернизации относятся работы, вызванные изменением технологического или служебного назначения оборудования, здания, сооружения или иного объекта амортизируемых основных средств, повышенными нагрузками и (или) другими новыми качествами.

К реконструкции относится переустройство существующих объектов основных средств, связанное с совершенствованием производства и повышением его технико-экономических показателей и осуществляемое по проекту реконструкции основных средств в целях увеличения производственных мощностей, улучшения качества и изменения номенклатуры продукции.

К техническому перевооружению относится комплекс мероприятий по повышению технико-экономических показателей основных средств или их отдельных частей на основе внедрения передовой техники и технологии, механизации и автоматизации производства, модернизации и замены морально устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным.

Ремонт представляет собой комплекс технических мероприятий, направленных на поддержание или восстановление первоначальных или эксплуатационных качеств объекта. Ремонт может быть текущим, средним и капитальным.

В процессе капитального ремонта производится смена изношенных конструкций и деталей или замена их на более прочные и экономичные, улучшающие эксплуатационные возможности объекта, за исключением полной смены или замены основных конструкций, срок службы которых является наибольшим.

Примерный перечень работ, осуществляемых в рамках текущего и капитального ремонта, определяется Положением о проведении планово-предупредительного ремонта производственных зданий и сооружений (утв. постановлением Госстроя СССР от 29.12.1973 № 279), который носит рекомендательный характер. Кроме того предприятие руководствуется Градостроительным кодексом РФ от 29.12.2004 № 190-ФЗ.

Работы, производимые при новом строительстве, расширении, реконструкции и техническом перевооружении, определены постановлением Госстроя РФ от 05.03.2004 № 15/1 «Об утверждении и введении в действие методики определения стоимости строительной продукции на территории РФ» (МДС 81-35.2004), письмом Минфина СССР от 29.05.1984 № 80, а также письмом от 08.05.1984 Госплана СССР № НБ-36-Д, Госстроя СССР № 23-Д, Стройбанка СССР № 144, ЦСУ СССР № 6-14, которые носят рекомендательный характер. Кроме того предприятие руководствуется Градостроительным кодексом РФ от 29.12.04 № 190-ФЗ.

6.3.7.6. Порядок учета доходов и расходов по операциям с основными средствами

Учет доходов и расходов при реализации основных средств ведется пообъектно. При реализации амортизируемого имущества доходы от реализации уменьшаются на остаточную стоимость объекта реализации, определяемую как разность между восстановительной стоимостью и суммой, начисленной за период эксплуатации амортизации, исчисленной в соответствии со ст. 259 НК РФ, а также на сумму расходов, непосредственно связанных с реализацией амортизируемого имущества.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	20
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

6.3.8. Налоговый учет нематериальных активов

В целях обеспечения своевременности приема, ввода в эксплуатацию, списания и ведения налогового учета объектов амортизируемого имущества – нематериальных активов во ФГУП ГЦСС и в каждом из его обособленных подразделений создаются постоянно действующие комиссии (в соответствии с Приложением И к Положению об учетной политике для целей бухгалтерского учета – Положением о постоянно действующих комиссиях).

К полномочиям каждой из постоянно действующих комиссий, в том числе и для целей налогового учета, относятся:

- определение срока полезного использования нематериальных активов;
- списание нематериальных активов.

6.3.8.1. Критерии отнесения объектов к нематериальным активам

Нематериальными активами признаются приобретенные и (или) созданные налогоплательщиком результаты интеллектуальной деятельности и иные объекты интеллектуальной собственности (исключительные права на них), используемые в производстве продукции (выполнении работ, оказании услуг) или для управленческих нужд организации в течение длительного времени (продолжительностью свыше 12 месяцев).

Для признания нематериального актива необходимо наличие способности приносить налогоплательщику экономические выгоды (доход), а также наличие надлежаще оформленных документов, подтверждающих существование самого нематериального актива и (или) исключительного права у налогоплательщика на результаты интеллектуальной деятельности (в том числе патенты, свидетельства, другие охранные документы, договор уступки (приобретения) патента, товарного знака).

К нематериальным активам, в частности, относятся:

- исключительное право патентообладателя на изобретение, промышленный образец, полезную модель;
- исключительное право автора и иного правообладателя на использование программы для ЭВМ, базы данных;
- исключительное право автора или иного правообладателя на использование топологии интегральных микросхем;
- исключительное право на товарный знак, знак обслуживания, наименование места происхождения товаров и фирменное наименование;
- исключительное право патентообладателя на селекционные достижения;
- владение «ноу-хау», секретной формулой или процессом, информацией в отношении промышленного, коммерческого или научного опыта;
- исключительное право на аудиовизуальное произведение (п. 3 ст. 257 НК РФ).

6.3.8.2. Порядок определения первоначальной стоимости нематериальных активов

Первоначальная стоимость амортизируемых нематериальных активов определяется как сумма расходов на их приобретение (создание) и доведение их до состояния, в котором они пригодны для использования, за исключением сумм налогов, учитываемых в составе расходов в соответствии с НК РФ.

Стоимость нематериальных активов, созданных самим предприятием, определяется как сумма фактических расходов на их создание, изготовление (в том числе материальных расходов, расходов на оплату труда, расходов на услуги сторонних организаций, патентные пошлины, связанные с получением патентов, свидетельств), за исключением сумм налогов, учитываемых в составе расходов в соответствии с НК РФ.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	21
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

Расходы на приобретение исключительных прав на программы для ЭВМ стоимостью менее 100 000 руб. согласно пп. 26 п. 1 ст. 264 НК РФ учитываются в составе прочих расходов одновременно в полном объеме.

6.3.8.3. Метод начисления амортизации нематериальных активов

Амортизация начисляется линейным методом по нормам, определенным исходя из срока полезного использования.

Метод начисления амортизации не изменяется в течение всего периода начисления амортизации по соответствующему объекту (пункт 3 статьи 259 главы 25 НК РФ).

Порядок начисления амортизации, а также правила определения сумм амортизации (линейным методом) по объектам нематериальных активов аналогичны соответствующим положениям, установленным для основных средств.

6.3.8.4. Определение срока полезного использования

Определение срока полезного использования объекта нематериальных активов производится исходя из срока действия патента, свидетельства и (или) из других ограничений сроков использования объектов интеллектуальной собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации или применимым законодательством иностранного государства, а также исходя из полезного срока использования нематериальных активов, обусловленного соответствующими договорами.

По нематериальным активам, по которым невозможно определить срок полезного использования объекта нематериальных активов, нормы амортизации устанавливаются в расчете на десять лет (но не более срока деятельности организации). При этом по нематериальным активам в виде исключительного права на изобретение, промышленный образец, полезную модель, на использование программ для ЭВМ, баз данных и топологии интегральных микросхем, на селекционные достижения, «ноу-хау» и аудиовизуальные произведения срок полезного использования, устанавливаемый предприятием самостоятельно, не может быть менее двух лет.

Срок полезного использования нематериальных активов определяется постоянно действующей комиссией и затем устанавливается приказом начальника ФГУП ГЦСС (филиала).

6.3.8.5. Учет расходов по амортизации нематериальных активов

Суммы начисленной амортизации по нематериальным активам учитываются в составе косвенных расходов.

6.3.8.6. Списание нематериальных активов

При списании нематериальных активов сумма недоначисленной амортизации учитывается во внереализационных расходах (пп. 8 п. 1 ст. 265 НК РФ).

6.3.9. Организация учета материалов

6.3.9.1. Единица учета МПЗ

Предприятие принимает за единицу учета материалов наименование единицы материалов.

6.3.9.2. Критерий отнесения материальных расходов к прямым и косвенным

К прямым относятся следующие материальные расходы:

- сырье и материалы, расходуемые организацией для производства;
- упаковочные материалы.

Остальные материальные расходы относятся к косвенным расходам.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	22
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

6.3.9.3. Порядок определения стоимости материально-производственных запасов, включаемых в материальные расходы

6.3.9.3.1. Первоначальная стоимость материально-производственных запасов, приобретенных за плату

Стоимость материально-производственных запасов, включаемых в материальные расходы, определяется исходя из цен их приобретения (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов, за исключением случаев, предусмотренных НК РФ), включая комиссионные вознаграждения, уплачиваемые посредническим организациям, ввозные таможенные пошлины и сборы, расходы на транспортировку и иные затраты, связанные с приобретением материально-производственных запасов.

6.3.9.3.2. Порядок списания материалов

При определении размера материальных расходов используется метод оценки по средней стоимости (пункт 8 статьи 254 НК РФ).

Для целей налогового учета признается установленный для бухгалтерского учета метод оценки материально-производственных запасов при списании сырья и материалов, используемых при производстве товаров, выполнении работ, услуг и реализуемых товаров.

С 01 января 2015 года предприятие самостоятельно определяет порядок списания материальных расходов с учетом срока использования имущества и других экономических показателей (пп. «а» п. 7 ст. 1 Федерального закона от 20.04.2014 № 81-ФЗ «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации»). Так, стоимость малоценного имущества может списываться в течение нескольких отчетных периодов, установленных приказом руководителя предприятия, а не только единовременно.

6.3.9.3.3. Порядок списания топлив и смазочных материалов

Списание топлив и смазочных материалов осуществляется по нормам, утвержденным Минтрансом РФ 14.03.2008 «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте (АМ-23-Р)».

На транспортные средства, на которые Минтрансом РФ не утверждены нормы списания топлив и смазочных материалов, предприятием самостоятельно разрабатываются нормы исходя из технических характеристик транспортного средства и утверждаются приказом руководителя.

6.3.9.3.4. Порядок списания шин автотранспортных средств

Нормы эксплуатационного пробега шин автотранспортных средств устанавливаются на основе «Временных норм эксплуатационного пробега шин автотранспортных средств. РД 3112199-1085-02» (утв. Минтрансом РФ 04.04.2002).

По тем автомобилям и шинам, по которым вышеуказанным документом нормы не установлены, нормы эксплуатационного пробега шин автотранспортных средств устанавливаются на основе среднестатистического пробега шин, снятых с эксплуатации, и утверждаются приказом руководителя.

6.3.9.3.5. Порядок учета боевого ручного стрелкового оружия и патронов к нему

ФГУП ГЦСС для осуществления своей профессиональной деятельности использует боевое ручное стрелковое оружие и патроны к нему. Боевое ручное стрелковое оружие и патроны к нему предоставляются ФГУП ГЦСС органами внутренних дел на основании договора, заключенного между ними. Условия договора предусматривают возмещение организацией расходов на приобретение, транспортировку, хранение, ремонт и техническое обслуживание такого оружия.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	23
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

Указанные затраты учитываются в составе расходов для целей налогообложения прибыли (письмо Минфина РФ от 02.09.2008 № 03-03-06/4/56).

6.3.10. Учет в целях налогообложения инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды

6.3.10.1. Критерии отнесения инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды к амортизируемому имуществу или материальным расходам

Под специальной оснасткой понимаются специальные инструменты, специальные приспособления, специальное оборудование.

Если срок полезного использования специальной одежды и специальной оснастки превышает 12 месяцев и ее стоимость превышает 100 000,00 руб., тогда специальная одежда и специальная оснастка относятся к амортизируемому имуществу (пункт 1 статьи 256 главы 25 НК РФ). Амортизация по таким объектам начисляется линейным способом.

Если стоимость специальной одежды и специальной оснастки не превышает 100 000,00 руб. или срок ее полезного использования не превышает 12 месяцев, тогда стоимость специальной одежды и специальной оснастки включается в состав материальных расходов в полной сумме по мере ввода ее в эксплуатацию.

Стоимость специальной одежды и специальной оснастки со сроком службы более 12 месяцев погашается линейным способом исходя из сроков полезного использования данных объектов.

6.3.10.2. Особенности налогового учета выбытия специальной одежды и специальной оснастки

Если специальная оснастка и (или) специальная одежда в налоговом учете являются объектами основных средств, тогда убыток, полученный от их реализации, включается в состав прочих расходов равными долями в течение срока, который определяется как разница между сроком полезного использования этого имущества и фактическим сроком его эксплуатации до момента реализации (пункт 3 статьи 268 главы 25 НК РФ).

6.3.10.3. Отражение в налоговом учете расходов на ремонт и обслуживание специальной оснастки и специальной одежды

В соответствии с пп. 2 п. 1 ст. 253 НК РФ расходы на содержание, эксплуатацию, ремонт и техническое обслуживание основных средств, а также на поддержание их в исправном (актуальном) состоянии относятся к расходам, связанным с производством и реализацией, и учитываются при формировании налоговой базы по налогу на прибыль.

Таким образом, расходы организации по ремонту и обслуживанию специальной оснастки и специальной одежды (например, заточка специального инструмента, замена отдельных узлов и деталей и т.п.) включаются в расходы, учитываемые для целей налогообложения по соответствующим статьям.

6.3.10.4. Порядок обеспечения работников бесплатной специальной одеждой

Список работников, которые обеспечиваются бесплатной специальной одеждой, и нормы выдачи специальной одежды, утверждаются приказом начальника ФГУП ГЦСС.

Список работников и нормы выдачи специальной одежды разрабатываются на основании постановления Минтруда РФ от 30.12.1997 № 69 «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работников сквозных профессий и должностей всех отраслей экономики» и постановления Минтруда РФ от 31.12.1997 № 70 «Об утверждении норм

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	24
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

бесплатной выдачи работникам теплой специальной одежды и теплой специальной обуви по климатическим поясам, единым для всех отраслей экономики».

В случае если предприятием самостоятельно разрабатываются нормы выдачи специальной одежды, затраты на ее приобретение также могут быть полностью учтены в составе расходов, уменьшающих налоговую базу по налогу на прибыль (письмо Минфина РФ от 04.04.2007 № 03-03-06/1/214).

6.3.10.5. Признание средств труда в качестве специальной оснастки

Перечень средств труда, включаемых в состав специальной оснастки, оформляется приказом руководителя предприятия.

6.3.11. Организация учета товаров

6.3.11.1. Единица учета товаров

Предприятие принимает за единицу учета товаров наименование единицы товаров.

6.3.11.2. Учет приобретения товаров

В целях сближения налогового и бухгалтерского учета стоимость приобретения товаров для целей налогообложения принимается равной стоимости приобретения товаров в бухгалтерском учете (счет 41 «Товары»).

Стоимость приобретения включает в себя:

- суммы, уплачиваемые в соответствии с договором поставщику (продавцу) товаров;
- затраты по заготовке и доставке товаров до места их использования;
- иные затраты, непосредственно связанные с приобретением товаров.

6.3.11.3. Порядок оценки товаров при их реализации

При продаже (отпуске) товаров их стоимость списывается по средней себестоимости (подпункт 3 пункта 1 статьи 268 НК РФ).

6.3.12. Налоговый учет расходов, связанных с производством

В целях сближения налогового и бухгалтерского учета информация по прямым расходам формируется на основании данных бухгалтерского учета. В частности, в качестве прямых расходов для целей налогового учета берутся расходы, учитываемые на счете 20 «Основное производство» по соответствующим субсчетам (см. п. 2.3.4 настоящего Положения).

Расходы, не включенные для целей налогового учета в прямые, но отраженные на счете 20 «Основное производство», а также расходы, учитываемые в бухгалтерском учете на счете 26 «Общехозяйственные расходы», относятся для целей налогового учета к косвенным расходам.

6.3.12.1. Порядок определения незавершенного производства

Под незавершенным производством понимаются продукция (работы, услуги) частичной готовности, то есть не прошедшие всех операций обработки (изготовления), предусмотренных технологическим процессом. В незавершенное производство также включаются законченные, но не принятые заказчиком работы и услуги (п. 1 ст. 319 НК РФ).

Технологическим процессом производства готовой продукции (производство столовой) не предусмотрен остаток незавершенного производства на конец смены.

Таким образом, по состоянию на последнее число отчетного периода в учете предприятия незавершенное производство в части работы столовой и в рамках договоров на оказание услуг с длительным производственным циклом (п. 2 ст. 318 НК РФ) отсутствует.

По работам, выполняемым по договорам с длительным производственным циклом, в учете предприятия (его филиалов) может возникать незавершенное производство, учет

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	25
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

которого осуществляется в соответствии с порядком, изложенным в приложении Т к Положению об учетной политике для целей бухгалтерского учета.

6.3.13. Налоговый учет расходов на оплату труда

6.3.13.1. Состав расходов на оплату труда, учитываемых при налогообложении прибыли

В расходы налогоплательщика на оплату труда включаются любые начисления работникам в денежной и (или) натуральной формах, стимулирующие начисления и надбавки, компенсационные начисления, связанные с режимом работы или условиями труда, премии и единовременные поощрительные начисления, расходы, связанные с содержанием этих работников, предусмотренные нормами законодательства Российской Федерации, трудовыми договорами (контрактами) или коллективными договорами.

Как расходы на оплату труда учитывается также возмещение работникам затрат на уплату процентов по займам (кредитам) на приобретение или строительство жилья (п. 24.1 ст. 255 НК РФ).

В составе расходов, не учитываемых для целей налогообложения прибыли, отражаются расходы на любые виды вознаграждений, предоставляемых руководству или работникам, помимо вознаграждений, выплачиваемых на основании трудовых договоров (контрактов) (пункт 21 статьи 270 главы 25 НК РФ).

В трудовом договоре допускаются (кроме существенных условий трудового договора) ссылки на нормы коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка предприятия, положения о премировании и (или) других локальных нормативных актов без конкретной их расшифровки в трудовом договоре. В этом случае указанные локальные нормативные акты будут распространяться на конкретного работника (письмо Минфина России от 27.11.2007 № 03-03-06/1/827).

Если в трудовой договор, заключенный с конкретным работником, не включены те или иные вознаграждения, предусмотренные в упомянутых коллективном договоре и (или) локальных нормативных актах, либо на них нет ссылок, то такие начисления не могут быть приняты для целей налогообложения прибыли. Данный порядок не распространяется на суммы компенсаций и иные выплаты, производимые в соответствии с законодательством.

Сумму превышения фактически выплачиваемого пособия по временной нетрудоспособности над его максимальным размером, который установлен законодательством, организация может признавать в качестве расходов на оплату труда, если доплата до фактического заработка предусмотрена в трудовом или коллективном договоре (письмо Минфина России от 14.09.2009 № 03-03-06/2/169). Расходы будут учитываться на основании п. 25 ст. 255 НК РФ как иные выплаты, произведенные в пользу работника.

Налогоплательщик имеет право учесть сумму доплаты работнику до фактического заработка на период временной утраты трудоспособности, если такая доплата предусмотрена трудовым и (или) коллективным договорами (письма Минфина России от 03.08.2010 № 03-03-06/1/508, от 27.07.2010 № 03-03-06/1/487, от 22.06.2010 № 03-03-06/4/62, от 21.05.2010 № 03-03-06/1/340, от 22.03.2010 № 03-03-06/1/158).

6.3.13.2. Учет расходов на оплату труда

К прямым расходам могут быть отнесены расходы на оплату труда персонала, участвующего в процессе производства товаров, выполнения работ, оказания услуг, а также расходы на обязательное пенсионное страхование, идущие на финансирование страховой и накопительной части трудовой пенсии, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	26
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

профессиональных заболеваний, начисленные на указанные суммы расходов на оплату труда.

Расходы на оплату труда персонала, участвующего в процессе производства, оказания услуг, а также суммы страховых взносов во внебюджетные фонды, начисленных на указанные суммы расходов на оплату труда, относятся к прямым расходам. В целях сближения бухгалтерского и налогового учета в качестве прямых признаются расходы на оплату труда работников с начислениями на ФОТ, которые отражаются по дебету счета 20 «Основное производство».

Расходы на оплату труда остального персонала, а также суммы страховых взносов во внебюджетные фонды, начисленных на указанные суммы расходов на оплату труда, относятся к косвенным.

6.3.13.2.1. Учет расходов на формирование резерва предстоящих расходов на оплату труда

На основании ст. 324.1 НК РФ предприятие создает резерв на предстоящие расходы на оплату отпусков.

Формирование резерва на оплату отпусков производится в следующем порядке:

а) рассчитывается предполагаемая сумма расходов на оплату труда с учетом страховых взносов на обязательное социальное страхование (без учета отпускных) за год в соответствии с Федеральными законами от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования» и от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

б) рассчитывается предельная сумма отчислений в резерв; данный показатель соответствует сумме отпускных (в том числе, дополнительных отпусков), с учетом страховых взносов, которую предполагается выплатить в течение года;

в) рассчитывается ежемесячный процент отчислений в резерв предстоящих выплат сотрудникам по следующей формуле (1):

$$\begin{array}{|l|} \hline \text{Ежемесячный} \\ \text{процент} \\ \text{отчислений в} \\ \text{резерв} \\ \text{предстоящих} \\ \text{выплат} \\ \text{сотрудникам} \\ \hline \end{array} = \frac{\begin{array}{|l|} \hline \text{Предполагаемый размер} \\ \text{выплаты на предстоящий} \\ \text{год с учетом взносов на} \\ \text{обязательное пенсионное} \\ \text{(социальное, медицинское)} \\ \text{страхование и на} \\ \text{страхование от несчастных} \\ \text{случаев и} \\ \text{профзаболеваний} \\ \hline \end{array}}{\begin{array}{|l|} \hline \text{Предполагаемая сумма} \\ \text{расходов на оплату труда} \\ \text{на предстоящий год с} \\ \text{учетом взносов на} \\ \text{обязательное пенсионное} \\ \text{(социальное, медицинское)} \\ \text{страхование и на} \\ \text{страхование от несчастных} \\ \text{случаев и профзаболеваний} \\ \hline \end{array}} \times \begin{array}{|l|} \hline 100 \\ \% \\ \hline \end{array} \quad (1)$$

г) определяется сумма ежемесячных отчислений в резерв.

Ежемесячная сумма отчислений в резерв предстоящих выплат сотрудникам рассчитывается по формуле (2):

$$\begin{array}{|l|} \hline \text{Ежемесячная сумма} \\ \text{отчислений в резерв} \\ \text{предстоящих выплат} \\ \text{сотрудникам} \\ \hline \end{array} = \frac{\begin{array}{|l|} \hline \text{Фактическая сумма расходов на оплату} \\ \text{труда (без учета предстоящих выплат) с} \\ \text{учетом взносов на обязательное пенсионное} \\ \text{(социальное, медицинское) страхование и на} \\ \text{страхование от несчастных случаев и} \\ \text{профзаболеваний} \\ \hline \end{array}}{\begin{array}{|l|} \hline \text{Ежемесячный} \\ \text{процент} \\ \text{отчислений в} \\ \text{резерв} \\ \hline \end{array}} \quad (2)$$

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	27
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

Не включаются в расчет резерва начисления во внебюджетные фонды, превышающие предельную величину доходов каждого физического лица для начисления страховых взносов (с 01.01.2017 755 000 руб. для ФСС и 876 000 руб. для ПФР). В отношении базы для начисления страховых взносов в ФФОМС и в ФСС «на травматизм» предельной величины не установлено, значит, в резерве учитывается сумма начислений в этот внебюджетный фонд без ограничений.

Данные о ежемесячных суммах отчислений в резерв отражаются в отчете, оформленном по следующей форме:

Месяц	Фактические расходы на оплату труда, руб.	Взносы на ОПС, ОМС и на страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, руб.	Взносы на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, руб.	Сумма отчислений в резерв, руб.	Сумма резерва на конец месяца, руб.
1	2	3	4	5	6
Январь					
Февраль					
Март					
Апрель					
Май					
Июнь					
Июль					
Август					
Сентябрь					
Октябрь					
Ноябрь					
Декабрь					

На конец налогового периода организация проводит инвентаризацию резерва (п. 3 ст. 324.1 НК РФ).

Если суммы начисленного резерва в текущем году не хватает для полного покрытия расходов на выплату отпускных и взносов, разница (остаток, не покрытый резервом) учитывается в расходах текущего года - доначисляется резерв (абз. 3 п. 3 ст. 324.1 НК РФ).

Если сумма начисленного резерва окажется больше суммы фактических расходов на оплату отпусков, то часть неиспользованного в текущем году резерва переносится на следующий год в соответствии с п. 4 ст. 324.1 НК РФ.

6.3.13.3. Учет северных надбавок

Согласно п. 11 ст. 255 НК РФ к расходам на оплату труда при определении налоговой базы по налогу на прибыль также относятся надбавки, обусловленные районным регулированием оплаты труда, в том числе, начисления по районным коэффициентам и коэффициентам за работу в тяжелых природно-климатических условиях.

Таким образом, суммы расходов на выплату процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера в размере, установленном Правительством Российской Федерации, относятся к расходам на оплату труда в полном размере.

В случае если в трудовом договоре предусмотрена обязанность ФГУП ГЦСС выплачивать процентную надбавку за стаж работы в районах Крайнего Севера в размере,

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	28
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

превышающем сумму надбавки, установленную Правительством Российской Федерации, то сумма указанного превышения будет выплачиваться налогоплательщиком за счет прибыли, оставшейся после уплаты налогов.

Сумма начисленной процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера подлежит обложению НДФЛ и страховыми взносами в общеустановленном порядке (письма Минфина РФ от 24.03.2009 № 03-04-06-02/23, от 24.08.2007 № 03-04-06-02/160).

6.3.13.4. Порядок учета для целей исчисления налога на прибыль суммы компенсаций расходов по оплате проезда работников филиалов предприятия, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и членов их семей к месту использования отпуска и обратно (в том числе, в случаях, когда отпуск работника не совпадает со временем отъезда в отпуск членов его семьи) и провоза багажа, а также оплате стоимости проезда работника из районов Крайнего Севера к месту постоянного жительства при увольнении

В соответствии с п. 7 ст. 255 НК РФ к расходам на оплату труда в целях налогообложения прибыли относятся, в частности, расходы на оплату проезда работников и лиц, находящихся у этих работников на иждивении, к месту использования отпуска на территории Российской Федерации и обратно (включая расходы на оплату провоза багажа) работников филиалов предприятия, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в следующих размерах, установленных настоящим Положением, а именно:

- в случае проведения отпуска на территории Российской Федерации в размере фактических затрат, подтвержденных документально, включая стоимость провоза багажа весом до 30 килограммов;

- в случае проведения отпуска за пределами территории Российской Федерации в размере стоимости проезда или перелета по тарифам, рассчитанным от места отправления до пункта пропуска через Государственную границу Российской Федерации, включая стоимость провоза багажа весом до 30 килограммов.

При этом расходом признается только оплата проезда работникам филиалов ФГУП ГЦСС, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (письмо Минфина РФ от 14.03.2006 № 03-03-04/2/72).

В соответствии с п. 7 ч. 1 ст. 422 НК РФ не подлежит обложению страховыми взносами стоимость проезда работников и членов их семей к месту проведения отпуска и обратно, оплачиваемая плательщиком страховых взносов лицам, работающим и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в соответствии с законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами и (или) коллективными договорами. В случае проведения отпуска указанными лицами за пределами территории Российской Федерации, не подлежит обложению страховыми взносами стоимость проезда или перелета по тарифам, рассчитанным от места отправления до пункта пропуска через Государственную границу Российской Федерации, включая стоимость провоза багажа весом до 30 килограммов.

Пунктом пропуска через Государственную границу РФ для целей применения п. 7 ст. 255 НК РФ и п. 7 ч. 1 ст. 422 НК РФ, если работник летит к месту отдыха за границу на самолете прямым рейсом без промежуточной посадки, следует считать здание аэропорта, открытого для международных сообщений, из которого вылетает данный работник.

При этом ФГУП ГЦСС оплачивает стоимость проезда и провоза багажа неработающим членам семей своих работников в тех случаях, когда те выезжают к месту использования отпуска в период нахождения самого работника в отпуске.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	29
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

Согласно ст. 326 Трудового кодекса РФ, ст. 35 Закона РФ от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» размер, условия и порядок компенсации расходов, связанных с переездом, лицам, работающим у работодателей, не относящихся к бюджетной сфере, устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения выборных органов первичных профсоюзных организаций, трудовыми договорами.

В случае если в трудовом договоре (коллективном договоре, локальном нормативном акте), заключенном работодателем – филиалом ФГУП ГЦСС, расположенным в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, с работником предусмотрено, что работнику в случае переезда к новому месту жительства в другую местность в связи с расторжением трудового договора оплачивается стоимость проезда по фактическим расходам, то данные расходы учитываются для целей налогообложения налогом на прибыль.

Для целей налогообложения прибыли стоимость проезда по фактическим расходам и стоимость провоза багажа из расчета не более 5 тонн на семью по фактическим расходам, но не выше тарифов, предусмотренных для перевозок железнодорожным транспортом работнику филиала предприятия, расположенного в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (в случае отсутствия железной дороги указанные расходы принимаются в размере минимальной стоимости проезда на воздушном транспорте), и членам его семьи в случае переезда к новому месту жительства в другую местность в связи с расторжением трудового договора с работником по любым основаниям, в том числе в случае его смерти, за исключением увольнения за виновные действия, относятся к расходам на оплату труда (п. 12.1 ст. 255 НК РФ).

6.3.13.5. Порядок учета оплаты дополнительного отпуска в связи с награждением нагрудным знаком «Почетный работник службы специальной связи РФ» за стаж работы по специальности (выслугу лет)

Оплата дополнительных отпусков, не предусмотренных законодательством, в том числе и в связи с награждением нагрудным знаком, не признается расходом для целей налогообложения прибыли (письмо Минфина РФ от 17.12.2008 № 03-03-06/1/689, письмо Минфина РФ от 29.12.2007 № 03-03-06/1/900, письмо УФНС России по г. Москве от 11.01.2005 № 28-11/230).

6.3.13.6. Порядок учета надбавки к окладу в связи с награждением нагрудным знаком «Почетный работник службы специальной связи РФ» за стаж работы по специальности (выслугу лет)

Для целей налогообложения прибыли согласно ст. 255 НК РФ в расходы на оплату труда включаются любые начисления работникам в денежной и (или) натуральной формах, стимулирующие начисления и надбавки, компенсационные начисления, связанные с режимом работы или условиями труда, премии и единовременные поощрительные начисления, расходы, связанные с содержанием этих работников, предусмотренные нормами законодательства Российской Федерации, трудовыми договорами (контрактами) и (или) коллективными договорами.

Если надбавка за выслугу лет к заработной плате предусмотрена трудовым договором (контрактом) и (или) коллективным договором, то она признается для целей налогообложения прибыли расходом по оплате труда. Данная надбавка признается объектом налогообложения страховыми взносами.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	30
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

6.3.13.7. Налоговый учет компенсации за использование личного домашнего телефона для ведения служебных переговоров

Расходы на компенсацию за использование личного имущества работника, не предусмотренные отдельными нормами гл. 25 НК РФ, могут быть учтены для целей налогообложения прибыли в составе прочих расходов, связанных с производством и (или) реализацией (в соответствии со ст. 264 НК РФ), при условии, что они отвечают требованиям ст. 252 НК РФ (письмо УФНС России по г. Москве от 09.02.2005 № 20-12/8153), то есть затраты осуществлены в производственных целях и подтверждены документами, оформленными в соответствии с законодательством РФ. Такими документами могут являться:

- детализированные счета операторов городской телефонной связи с указанием в них всех номеров телефонов абонентов, кодов городов (стран), дат и времени переговоров, продолжительности и стоимости разговора;
- приказы по организации, утверждающие перечни сотрудников с указанием причин, по которым их личные домашние телефоны должны использоваться в производственных целях (например, из-за разницы в часовых поясах);
- иные документы, подтверждающие производственный характер отношений с абонентом.

Если компенсация работнику за использование личного телефона в служебных целях предусмотрена в трудовом и (или) коллективном договоре, то указанная выплата учитывается в составе расходов на оплату труда на основании п. 25 ст. 255 НК РФ (письмо УФНС РФ по г. Москве от 18.01.2008 № 21-18/44-1).

6.3.13.8. Порядок учета расходов на выплату вознаграждений по гражданско-правовым договорам

Вознаграждение, выплаченное по гражданско-правовому договору физлицу (кроме ИП), не состоящему в штате организации, уменьшает налогооблагаемую прибыль организации в составе расходов на оплату труда (п. 21 ст. 255 НК РФ).

Вознаграждения штатным работникам могут быть учтены в составе прочих расходов на основании пп. 49 п. 1 ст. 264 НК РФ (письма Минфина России от 19.08.2008 № 03-03-06/2/107, от 27.03.2008 № 03-03-06/3/7 и ФНС России от 20.10.2006 № 02-1-08/222@).

Возмещаемые расходы также могут быть учтены при исчислении налога на прибыль в составе прочих расходов (пп. 49 п. 1 ст. 264 НК РФ, письмо Минфина России от 30.03.2011 № 03-03-06/4/24 и постановление ФАС Поволжского округа от 16.06.2011 по делу № А55-13458/2010).

Сумма вознаграждения, выплаченная организацией индивидуальным предпринимателям по гражданско-правовым договорам, признается (письмо ФНС России от 13.07.2010 № ШС-37-3/6521):

- в составе материальных расходов, если речь идет о приобретении работ и услуг производственного характера (пп. 6 п. 1 ст. 254 НК РФ);
- в составе прочих расходов, если ИП, не состоящий в штате организации, выполняет работы или услуги непроизводственного характера (пп. 41 п. 1 ст. 264 НК РФ).

Вознаграждение ИП, являющегося штатным работником, по гражданско-правовому договору также может быть учтено при налогообложении прибыли (письмо ФНС России от 13.07.2010 № ШС-37-3/6521):

- в составе материальных расходов, если речь идет о приобретении работ и услуг производственного характера (пп. 6 п. 1 ст. 254 НК РФ);
- вознаграждение по работам и услугам непроизводственного характера учитывается в прочих расходах на основании пп. 49 п. 1 ст. 264 НК РФ «другие расходы, связанные с производством и (или) реализацией».

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	31
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

Если вознаграждение по договору гражданско-правового характера учитывается на основании п. 21 ст. 255 НК РФ, то расходы по данному договору признаются в составе затрат ежемесячно на основании п. 4 ст. 272 НК РФ.

Если вознаграждение по договору гражданско-правового характера учитывается на основании пп. 49 ст. 264 НК РФ, то расходы по данному договору признаются в составе затрат на дату акта выполненных работ (оказанных услуг) на основании п. 3, 7, 4 ст. 272 НК РФ.

6.3.14. Некоторые виды прочих и внебюджетных расходов в налоговом учете

6.3.14.1. Расходы на обеспечение нормальных условий труда и мер по технике безопасности

Согласно пп. 7 п. 1 ст. 264 НК РФ в прочие расходы, связанные с производством и (или) реализацией, в том числе включаются расходы на обеспечение нормальных условий труда и мер по технике безопасности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В соответствии со ст. 209 ТК РФ безопасные условия труда - условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено, либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов. Также ст. 22 ТК РФ предусмотрено, что работодатель обязан обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда.

Пунктом 4.4 Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы»), утвержденных Постановлением Минздрава России и Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 03.06.2003 № 118, предусмотрено, что помещение, где работают персональные компьютеры, необходимо проветривать каждый час.

Ввиду того, что проветривание создает некомфортные условия для работников, стоимость кондиционеров, на основании вышеизложенного, относится предприятием в расходы (письма Управления МНС России по г. Москве от 16.05.2003 № 26-12/26601, Минфина РФ от 03.10.2012 № 03-03-06/2/112, постановление ФАС Поволжского округа от 24.02.2010 по делу № А55-9340/2009).

Также в том случае, когда обогреватели используются для обеспечения нормальных условий труда (в том числе для поддержания необходимой температуры), их стоимость может включаться в расходы для целей исчисления налога на прибыль (письмо Минфина РФ от 03.10.2012 № 03-03-06/2/112, постановление ФАС Поволжского округа от 21.08.2007 по делу № А57-10229/06-33, от 02.11.2004 № А55-17257/03-2).

Расходы на приобретение мыла, туалетной бумаги и других средств личной гигиены

В соответствии со статьей 212 ТК РФ работодатель обязан за свой счет проводить санитарно-гигиенические мероприятия.

В частности, постановлением Минтруда РФ от 04.07.2003 № 45 «Об утверждении норм бесплатной выдачи работникам смывающих и обезвреживающих средств, порядка и условий их выдачи» предусмотрены нормы выдачи таких средств.

Работодатель обязан обеспечить работникам условия труда, определяемые не только законодательством, но и соглашениями, локальными нормативными актами. Это прямо указано в статье 56 Трудового кодекса РФ. Таким образом, помимо норм, установленных законом, работодатель должен соблюдать и дополнительные меры по обеспечению нормальных условий труда, предусмотренные внутренними документами предприятия.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	32
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

Подобные затраты относятся к расходам на хозяйственные нужды и учитываются при налогообложении прибыли (пп. 2 п. 1 ст. 254 НК РФ, пп. 7 п. 1 ст. 264 НК РФ, письмо Минфина России от 01.09.2006 № 03-11-04/2/182, постановление ФАС Московского округа от 25.12.2006, 27.12.2006 № КА-А40/12681-06 по делу № А40-20791/06-118-198).

Расходы на проведение обязательных предварительных, периодических медосмотров и медосмотров при приеме на работу

Статья 212 ТК РФ определяет обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в организации, которые возлагаются на работодателя. Работодатель обязан в случаях, предусмотренных ТК РФ, законами и иными нормативными правовыми актами, организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований) работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований) работников по их просьбам в соответствии с медицинским заключением с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований).

Обязанность работодателя по проведению предрейсовых медосмотров закреплена в ст. 20 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения». Статья 23 данного нормативного акта предусматривает медицинское обеспечение безопасности дорожного движения, которое заключается, в частности, в проведении предрейсовых, послерейсовых и текущих медицинских осмотров водителей транспортных средств.

Признается правомерным отнесение затрат на проведение медосмотров, осуществляемых в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Минздравсоцразвития или Минздрава, к прочим расходам, учитываемым согласно пп. 7 п. 1 ст. 264 НК РФ (письма Минфина РФ от 07.08.2007 № 03-03-06/1/543, от 28.02.2005 № 03-03-01-04/1/80). Если законодательство обязывает организовывать прохождением работниками предварительных и периодических медицинских осмотров, то могут учитываться при определении налоговой базы по налогу на прибыль и расходы на содержание медпунктов, в частности, затраты на оплату труда медицинского персонала и приобретение медикаментов (письмо Минфина РФ от 18.04.2006 № 03-03-04/1/356). Организации, не имеющие на своей территории здравпунктов, могут принять в составе прочих расходов, связанных с производством и реализацией, расходы на проведение медосмотров работников при надлежащем документальном оформлении этих затрат (письмо Минфина России от 02.02.2006 № 03-03-04/1/71).

Затраты на проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) медицинских осмотров (обследований) работников, проводимых в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Минздравсоцразвития России или Минздрава России, относятся к прочим расходам, учитываемым при налогообложении прибыли. При этом затраты на предварительный медицинский осмотр лиц, которые по результатам осмотра или по иным основаниям не были приняты на работу, также учитываются для целей налогообложения прибыли (письмо Минфина России от 06.10.2009 № 03-03-06/1/648).

6.3.14.2. Учет расходов на оплату услуг мобильной связи

Основанием для признания расходов на мобильную связь для целей налогового учета в составе прочих расходов являются следующие документы:

- список сотрудников, которым мобильные телефоны необходимы для выполнения служебных обязанностей, утвержденный начальником ФГУП ГЦСС;
- должностные инструкции, где указано, при выполнении каких обязанностей сотрудникам нужен в работе сотовый телефон;

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	33
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

- договор с оператором на оказание услуг;
- счета на оплату услуг связи;
- детализированные счета оператора связи (письма УФНС по г. Москве от 18.01.2008 № 21-18/44-1 и от 19.10.2005 № 20-12/75319).

6.3.14.3. Учет представительских расходов

В целях сближения бухгалтерского и налогового учета информация о представительских расходах, принимаемых для целей исчисления налогового учета, берется по данным бухгалтерского учета.

При этом для представительских расходов, принимаемых для целей исчисления налога на прибыль, в пределах норм, установленных п. 2 ст. 264 НК РФ, в бухгалтерском учете предусмотрен соответствующий аналитический учет.

Учет представительских расходов во ФГУП ГЦСС ведется в соответствии с Положением о представительских расходах, праздничных мероприятиях и подарках.

6.3.14.4. Расходы в виде процентов по долговым обязательствам

Расходы в виде процентов по долговым обязательствам любого вида, исчисленные исходя из фактической ставки, если иное не установлено ст. 269 НК РФ, учитываются для целей налогообложения прибыли в составе внереализационных расходов.

В целях налогообложения дата признания данного вида расхода, согласно п. 8 ст. 272 НК РФ, - конец месяца соответствующего отчетного периода (если срок действия договора приходится более чем на один отчетный период) либо дата прекращения действия договора (в ред. Федерального закона от 25.11.2009 № 281-ФЗ).

6.3.14.4.1. Расходы на вознаграждение гаранту в виде комиссии по банковской гарантии

Банковская гарантия - это обязательство банка (гаранта), выдаваемое по просьбе организации (принципала), уплатить кредитору этой организации в соответствии с условиями гарантии определенную денежную сумму по представлении кредитором письменного требования об ее уплате (ст. 368 ГК РФ).

Отношения между организацией и банком по договору о предоставлении банковской гарантии не являются долговым обязательством с позиции как гражданского законодательства, так и налогового (п. 1 ст. 807 ГК РФ; п. 1 ст. 269, п. 1 ст. 11 НК РФ).

Банковская гарантия относится к способам обеспечения исполнения обязательств (п. 1 ст. 329, п. 1 ст. 369 ГК РФ). При этом вознаграждение банку за выдачу банковской гарантии уплачивается независимо от того, уплатит ли банк кредитору организации сумму, на которую выдана гарантия (п. 2 ст. 369 ГК РФ).

Соответственно, рассматриваемое вознаграждение не может признаваться процентами, уплачиваемыми банку за пользование заемными деньгами (п. 1 ст. 809 ГК РФ, п. 3 ст. 43, пп. 2 п. 1 ст. 265 НК РФ). Значит, оно может в полном объеме (без каких-либо ограничений) учитываться:

(или) в прочих расходах, если под выданное обеспечение приобреталось какое-либо имущество (пп. 25 п. 1 ст. 264 НК РФ);

(или) во внереализационных расходах в остальных случаях (пп. 15 п. 1 ст. 265 НК РФ).

6.3.14.5. Налоговый учет некоторых отдельных видов расходов

а) суточные и полевое довольствие для целей налогообложения прибыли признаются расходами полностью, т.е. не нормируются (абз. 4 пп. 12 п. 1 ст. 264 НК РФ) в соответствии с нормами, утвержденными Положением о служебных командировках и Положением о разъездном характере работ;

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	34
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

б) предприятие учитывает расходы на получение работниками образования по основным и дополнительным профессиональным программам (пп. 23 п. 1, п. 3 ст. 264 НК РФ);

в) расходы на обучение, подготовку и переподготовку кадров признаются также в отношении лиц, с которыми после прохождения обучения будет заключен трудовой договор (п. 3 ст. 264 НК РФ);

г) предприятие учитывает расходы по любым видам добровольного имущественного страхования (в том числе, страхование гражданской ответственности и профессиональных рисков), если такое страхование является условием осуществления работниками профессиональной деятельности (пп. 10 п. 1 ст. 263 НК РФ);

д) при списании нематериальных активов сумма недоначисленной амортизации учитывается во внереализационных расходах (пп. 8 п. 1 ст. 265 НК РФ);

е) предприятие вправе учесть убыток, возникший при реализации имущественных прав (пп. 2 п. 1 ст. 268 НК РФ);

ж) расходы на приобретение исключительных прав на программы для ЭВМ стоимостью менее стоимости амортизированного имущества (менее 100 000 руб.) учитываются в составе прочих расходов согласно пп. 26 п. 1 ст. 264 НК РФ.

6.3.14.6. Налоговый учет расходов на периодические печатные издания

Для целей налогообложения прибыли стоимость экземпляров издания по мере их поступления:

- по изданиям производственного (коммерческого, управленческого) характера учитывается в составе прочих расходов (включается в состав прочих расходов, связанных с производством и реализацией, в полной сумме в момент приобретения указанных объектов пп. 6 п. 2 ст. 256 НК РФ);

- по изданиям, не используемым в производственных целях, не принимается для целей налогообложения прибыли (п. 29 ст. 270 НК РФ).

6.3.14.7. Налоговый учет расходов на использование личного транспортного средства в служебных целях

Согласно пп. 11 п. 1 ст. 264 НК РФ в целях налогообложения прибыли расходы на компенсацию за использование для служебных поездок личных автомобилей причисляются к расходам на содержание служебного автотранспорта и относятся в состав прочих расходов, связанных с производством и (или) реализацией, в пределах норм, установленных Правительством Российской Федерации.

В настоящее время такие нормы утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 08.02.2002 № 92 «Об установлении норм расходов организаций на выплату компенсации за использование для служебных поездок личных легковых автомобилей и мотоциклов, в пределах которых при определении налоговой базы по налогу на прибыль организаций такие расходы относятся к прочим расходам, связанным с производством и реализацией».

Расходы, выплаченные сверх норм на содержание служебного автотранспорта, в целях исчисления налога на прибыль не учитываются (п. 38 ст. 270 НК РФ), в том числе затраты на приобретение горюче-смазочных материалов для использования в служебных целях личных легковых автомобилей сотрудников в размере, превышающем норматив, установленный постановлением Правительства Российской Федерации от 08.02.2002 № 92 (определение ВАС РФ от 29.01.2009 № ВАС-495/090).

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	35
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

6.3.15. Порядок признания безнадежных долгов (суммы дебиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности, других долгов, нереальных для взыскания) в составе внереализационных доходов

В соответствии с подпунктом 2 пункта 2 статьи 265 НК РФ суммы безнадежных долгов относятся в состав внереализационных расходов.

При наличии у предприятия перед контрагентом встречного обязательства (кредиторской задолженности) сомнительным долгом признается соответствующая задолженность перед предприятием в той части, которая превышает указанную кредиторскую задолженность предприятия перед этим контрагентом (п. 1 ст. 266 НК РФ).

Общий срок исковой давности устанавливается в три года (статья 196 ГК РФ).

По истечении 10 лет с момента образования дебиторской задолженности, срок исковой давности по которой не истек, сумма такой задолженности признается внереализационным расходом предприятия.

В соответствии с пунктом 2 статьи 266 НК РФ безнадежными долгами (долгами, нереальными к взысканию) признаются:

- долги перед налогоплательщиком, по которым истек установленный срок исковой давности;

- долги, по которым в соответствии с гражданским законодательством обязательство прекращено вследствие невозможности его исполнения, на основании акта государственного органа или ликвидации организации.

С 01 января 2013 г. безнадежными признаются также долги, невозможность взыскания которых подтверждена постановлением судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства, вынесенным в порядке, установленном Федеральным законом от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» (п. 2 ст. 266 НК РФ, письма Минфина России от 03.08.2012 № 03-03-06/1/383, от 03.05.2012 № 03-03-06/1/221, от 22.03.2012 № 03-03-06/1/145).

Это правило применяется, если взыскателю возвращается исполнительный документ по следующим основаниям:

- невозможно установить местонахождение должника, его имущества либо получить сведения о наличии принадлежащих ему денежных средств и иных ценностей, находящихся на счетах, во вкладах или на хранении в банках или иных кредитных организациях;

- у должника отсутствует имущество, на которое может быть обращено взыскание, и все принятые судебным приставом-исполнителем меры по отысканию такого имущества оказались безрезультатными.

На основании пункта 1 статьи 200 ГК РФ течение срока исковой давности начинается со дня, когда лицо узнало или должно было узнать о нарушении своего права.

При этом согласно статье 203 ГК РФ течение срока исковой давности прерывается предъявлением иска в установленном порядке, а также совершением обязанным лицом действий, свидетельствующих о признании долга.

После перерыва течение срока исковой давности начинается заново. Время, истекшее до перерыва, не засчитывается в новый срок.

Действиями должника, свидетельствующими о признании им своего долга, могут быть:

- частичная оплата задолженности;
- уплата процентов за просрочку платежа;
- обращение к кредитору с просьбой об отсрочке платежа;
- подписание акта сверки задолженности, то есть письменное подтверждение признания наличия задолженности;
- заявление о зачете взаимных требований;

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей налогового учета	Лист	36
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

- соглашение о реструктуризации долга и т.п.

При этом срок исковой давности прерывается каждый раз, как только обязанное лицо совершило указанные действия, и без какого-либо ограничения.

В случае истечения срока исковой давности и неистребования долгов предприятие списывает суммы долгов на внереализационные расходы на основании приказа руководителя и акта инвентаризации дебиторской задолженности.

Дебиторская задолженность может быть списана досрочно (до истечения срока исковой давности) в случае ликвидации должника. В данном случае списание производится на основании:

- приказа руководителя предприятия;
- акта инвентаризации дебиторской задолженности;
- решения суда о признании должника банкротом и выписки из Единого государственного реестра юридических лиц о снятии с учета в налоговом органе должника;
- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц о снятии с учета в налоговом органе должника (в других случаях, за исключением банкротства).

Предприятие вправе по истечении срока исковой давности (который установлен ст. 196 ГК РФ и равен трем годам) отнести просроченную дебиторскую задолженность на убытки как долги, нереальные к взысканию, в случае, если организацией не создан резерв по сомнительным долгам.

Факт истечения срока исковой давности является достаточным для признания задолженности безнадежной и списания ее в убыток, приравненный для целей налогообложения прибыли к внереализационным расходам. В этом случае от банка не требуется проведения других мероприятий по признанию дебиторской задолженности безнадежной (письмо Минфина РФ от 30.09.2005 № 03-03-04/2/68).

6.3.16. Порядок признания некоторых внереализационных и прочих расходов

В соответствии с заключенными договорами с поставщиками и подрядчиками датой осуществления расходов признается:

- дата расчетов в соответствии с условиями заключенных договоров;
- дата предъявления организации документов, служащих основанием для произведения расчетов;
- последний день отчетного (налогового) периода.

Выбор даты признания расходов зависит от условий заключенных договоров (пункт 7 статьи 272 НК РФ).

6.3.17. Признание расходов в налоговом учете в течение нескольких отчетных (налоговых) периодов

При осуществлении расходов период их учета (возникновения) определяется документом, в соответствии с которым подобные расходы осуществляются.

Порядок признания таких расходов определяется на основании договоров либо иных документов, содержащих сведения о сроке использования того, что было оплачено этими расходами.

Например, при приобретении лицензии на срок три года подобные расходы включаются в состав расходов текущего периода ежемесячно равномерно по одной тридцать шестой от общей стоимости лицензии.

Расходы признаются в том отчетном (налоговом) периоде, в котором эти расходы возникают, исходя из условий сделок. В случае если сделка не содержит таких условий, связь между доходами и расходами не может быть определена четко или определяется косвенным путем, расходы распределяются налогоплательщиком самостоятельно.

В случае если условиями договора предусмотрено получение доходов в течение более чем одного отчетного периода и не предусмотрена поэтапная сдача товаров (работ, услуг),

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	37
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

расходы распределяются налогоплательщиком самостоятельно с учетом принципа равномерности признания доходов и расходов (п. 1 ст. 272 НК РФ).

Порядок списания расходов оформляется приказом руководителя предприятия для целей налогового и бухгалтерского учета.

Предприятие вправе при исчислении налога на прибыль самостоятельно (с учетом принципа равномерности) распределять расходы, связанные с приобретением права пользования программным обеспечением (письмо Минфина РФ от 21.02.2007 № 03-03-06/2/37).

6.3.18. Момент признания арендных платежей в составе расходов

В случае если арендодатель не производит выставление ежемесячных актов, расходы по аренде признаются на основании акта приема-передачи арендуемого имущества, договора, счета-фактуры в последний день отчетного (налогового) периода.

6.3.19. Налоговый учет нормируемых расходов

Для целей налогообложения нормируются, в частности, следующие расходы:

а) расходы на компенсацию за использование для служебных поездок личных легковых автомобилей и мотоциклов (пп. 11 п. 1 ст. 264 НК РФ);

б) представительские расходы (п. 2 ст. 264 НК РФ);

в) расходы на приобретение (изготовление) призов, вручаемых победителям розыгрышей таких призов во время проведения массовых рекламных кампаний, а также на прочие виды рекламы, не поименованные в абз. 2-4 п. 4 ст. 264 НК РФ;

г) потери от недостачи и (или) порчи при хранении и транспортировке товарно-материальных ценностей (пп. 2 п. 7 ст. 254 НК РФ);

д) расходы на обязательное страхование имущества (п. 2 ст. 263 НК РФ);

е) расходы на добровольное страхование имущества и работников (п. 16 ст. 255 НК РФ):

- взносы на добровольное медицинское страхование сотрудников учитываются в расходах в размере, не превышающем 6 процентов от суммы расходов на оплату труда (абз. 9 п. 16 ст. 255 НК РФ);

- взносы работодателя, уплачиваемые в пользу застрахованного лица (в соответствии с Федеральным законом от 30.04.2008 № 56-ФЗ), учитываются в расходах, но не более 12 процентов от суммы расходов на оплату труда (абз. 1, 7 п. 16 ст. 255 НК РФ);

ж) расходы на списание ГСМ в соответствии с Нормами расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте (утв. Министерством транспорта РФ 14.03.2008 АМ-23-Р) и с учетом рекомендаций завода-изготовителя.

На транспортные средства, на которые Минтранс РФ не утверждены нормы списания топлива и смазочных материалов, предприятие, исходя из технических характеристик транспортного средства, самостоятельно разрабатывает нормы, которые утверждаются приказом руководителя.

Расчет величины указанных расходов, подлежащей учету в целях налогообложения в составе расходов, производится в аналитических регистрах налогового учета;

з) расходы на рекламу (пп. 28 п. 1, п. 4 ст. 264 НК РФ).

6.3.20. Учет резервов предстоящих расходов

Резервы предстоящих расходов для налогового учета на 2017 год не создаются.

6.3.21. Учет резервов по сомнительным долгам

Резервы сомнительных долгов создаются, если дебиторская задолженность не погашена или с высокой степенью вероятности не будет погашена в сроки, установленные договором, а также не обеспечена соответствующими гарантиями. Залог, поручительство и

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	38
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

банковская гарантия являются способами обеспечения обязательства должника по исполнению взятых на себя обязательств. Поэтому задолженность, обеспеченная указанными способами, не признается сомнительным долгом.

Резерв по сомнительным долгам формируется следующим образом:

а) проводится инвентаризация дебиторской задолженности по состоянию на последнее число месяца каждого квартала;

б) определяется задолженность контрагентов, которая не была погашена в сроки, определенные договорами, и не обеспечена необходимыми гарантиями (сомнительные долги);

в) отдельно по каждому сомнительному долгу определяется сумма, на которую необходимо создать резерв, в зависимости от финансового состояния должника и оценки вероятности погашения долга полностью или частично;

г) рассчитывается размер резерва исходя из сроков задержки платежей в следующем порядке:

- по задержкам со сроком менее 45 дней – отчисления в резерв не производятся;

- по задержкам со сроком от 45 до 90 дней (включительно) – отчисляется в резерв 50% от суммы задолженности;

- по задержкам со сроком более 90 дней – отчисляется в резерв 100% от суммы задолженности.

При этом суммы задолженности учитываются в размерах, предъявленных продавцом покупателю, включая НДС (письмо Минфина России от 03.08.2010 № 03-03-06/1/517, постановление Президиума ВАС РФ от 23.11.2005 № 6602/05);

д) сумма создаваемого резерва по сомнительным долгам, исчисленного по итогам налогового периода, не может превышать 10% от выручки за указанный налоговый период. При исчислении резерва по сомнительным долгам в течение налогового периода по итогам отчетных периодов его сумма не может превышать большую из величин – 10% от выручки за предыдущий налоговый период или 10% от выручки за текущий отчетный период. При определении размера резерва выручка принимается без учета НДС (п. 1 ст. 248, п. 1 ст. 249 НК РФ, письмо Минфина России от 12.11.2009 № 03-03-06/1/745);

е) величина резерва, рассчитанная исходя из суммы дебиторской задолженности, не может превышать максимального размера резерва, рассчитанного исходя из выручки. Если такое превышение есть, то резерв создается исходя из максимального размера;

ж) если на конец отчетного периода у организации есть неиспользованный остаток резерва, то он переносится на следующий отчетный период с учетом следующих правил:

- если неиспользованный остаток меньше суммы резерва, создаваемого в следующем отчетном периоде, разница между остатком и суммой вновь создаваемого резерва включается в состав внереализационных расходов;

- если неиспользованный остаток больше суммы резерва, создаваемого в следующем отчетном периоде, разница между остатком и суммой вновь создаваемого резерва включается в состав внереализационных доходов.

6.3.22. Особенности определения налоговой базы по операциям с ценными бумагами

К ценным бумагам относятся: государственная облигация, облигация, вексель, чек, депозитный и сберегательный сертификаты, банковская сберегательная книжка на предъявителя, коносамент, акция, приватизационные ценные бумаги и другие документы, которые законами о ценных бумагах или в установленном ими порядке отнесены к числу ценных бумаг (статья 143 ГК РФ).

При реализации или ином выбытии ценных бумаг предприятие списывает на расходы стоимость выбывших ценных бумаг по стоимости единицы.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	39
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

6.3.23. Отчетный период по налогу на прибыль. Уплата авансовых платежей

Отчетными периодами по налогу признаются первый квартал, полугодие и девять месяцев календарного года.

Уплата ежемесячных авансовых платежей производится предприятием равными долями в размере 1/3 подлежащего уплате квартального авансового платежа за квартал, предшествующий тому, в котором уплачиваются ежемесячные авансовые платежи.

Сумма ежемесячного авансового платежа, подлежащего уплате в первом квартале текущего налогового периода, принимается равной сумме ежемесячного авансового платежа, подлежащего уплате налогоплательщиком в последнем квартале предыдущего налогового периода. Сумма ежемесячного авансового платежа, подлежащего уплате во втором квартале текущего налогового периода, принимается равной одной трети суммы авансового платежа, исчисленного за первый отчетный период текущего года.

Сумма ежемесячного авансового платежа, подлежащего уплате в третьем квартале текущего налогового периода, принимается равной одной трети разницы между суммой авансового платежа, рассчитанной по итогам полугодия, и суммой авансового платежа, рассчитанной по итогам первого квартала.

Сумма ежемесячного авансового платежа, подлежащего уплате в четвертом квартале текущего налогового периода, принимается равной одной трети разницы между суммой авансового платежа, рассчитанной по итогам девяти месяцев, и суммой авансового платежа, рассчитанной по итогам полугодия.

6.3.24. Исчисление и уплата налога по месту нахождения филиалов

Уплата авансовых платежей, а также сумм налога, подлежащих зачислению в доходную часть бюджетов субъектов Российской Федерации, производится ФГУП ГЦСС по месту нахождения предприятия, а также по месту нахождения каждого из филиалов, исходя из доли прибыли, приходящейся на эти филиалы, определяемой как средняя арифметическая величина удельного веса среднесписочной численности работников и удельного веса остаточной стоимости амортизируемого имущества этого филиала соответственно в среднесписочной численности работников и остаточной стоимости амортизируемого имущества, определенной в соответствии с п. 1 ст. 257 НК РФ, в целом по ФГУП ГЦСС.

Удельный вес среднесписочной численности работников и удельный вес остаточной стоимости амортизируемого имущества определяются исходя из фактических показателей среднесписочной численности работников и остаточной стоимости основных средств ФГУП ГЦСС и филиалов за отчетный (налоговый) период.

Среднесписочная численность работников определяется в соответствии с указаниями, содержащимися в приказе Росстата от 24.10.2011 № 435.

Остаточная стоимость основных средств за отчетный (налоговый) период определяется в порядке, аналогичном установленному п. 4 ст. 376 НК РФ (см. письма Минфина России от 07.10.2008 № 03-03-06/4/68, от 30.09.2008 № 03-03-06/2/131, от 10.07.2008 № 03-03-06/2/74).

6.3.25. Перенос убытков на будущее

Предприятие осуществляет перенос убытков на будущее в соответствии с п. 2 и 2.1 ст. 283 НК РФ.

В отчетные (налоговые) периоды с 01.01.2017 налоговая база по налогу за текущий отчетный (налоговый) период не может быть уменьшена на сумму убытков, полученных в предыдущих налоговых периодах, более чем на 50%.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	40
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

6.4. Организационные аспекты учетной политики по НДС

6.4.1. Должностные лица, имеющие право подписи на выданных счетах-фактурах

На предприятии право подписи на выданных счетах-фактурах принадлежит начальнику и главному бухгалтеру.

Другие лица вправе подписывать счета-фактуры, если такие полномочия возложены на них приказом руководителя предприятия.

6.4.2. Должностное лицо, ответственное за ведение налоговых регистров по НДС

Налоговыми регистрами по НДС являются:

- книга покупок;
- книга продаж.

Должностное лицо, ответственное за ведение налоговых регистров по НДС, устанавливается приказом руководителя в соответствии с должностными инструкциями исполнителей.

При ведении книги покупок и книги продаж применяются формы, утвержденные Постановлением № 1137 (п. 8 ст. 169 НК РФ, п. 1, 4 Постановления № 1137).

Счета-фактуры, корректировочные счета-фактуры оформляются по формам, утвержденным постановлением Правительства РФ от 26.12.2011 № 1137 (ред. от 29.11.2014) (п. 8 ст. 169 НК РФ).

Журнал учета полученных и выставленных счетов-фактур не ведется, за исключением случаев, когда организация выступает агентом (комиссионером) по агентскому договору (договору комиссии).

6.4.3. Нумерация счетов-фактур

Нумерация счетов-фактур ведется в порядке возрастания с начала каждого календарного года и не допускает появления документов с одинаковыми порядковыми номерами, датированных одним числом. В состав номера могут входить не только цифры, но и цифры с буквами, разделительные знаки.

При этом согласно пп. «а» п. 1 Правил ведения счетов-фактур, утвержденных постановлением Правительства РФ от 26.12.2011 № 1137, порядковый номер счета-фактуры дополняется через разделительную черту цифровым индексом в двух случаях:

- если товары (работы, услуги, имущественные права) реализуются через обособленные подразделения предприятия;
- если реализацию товаров (работ, услуг, имущественных прав) осуществляет участник товарищества или доверительный управляющий, исполняющий обязанности плательщика НДС.

В иных случаях в порядковых номерах счетов-фактур, выставляемых предприятием, разделительный знак не ставится (письма Минфина РФ от 22.05.2012 № 03-07-09/59, от 15.05.2012 № 03-07-09/53, от 15.05.2012 № 03-07-09/52).

6.4.3.1. Нумерация корректировочных счетов-фактур

Корректировочному счету-фактуре присваивается номер первичного счета-фактуры с пометкой через дробь буквы «К» и номера корректировки.

6.4.4. Счета-фактуры по авансовым платежам

В книге продаж не регистрируются счета-фактуры по предоплате, зачтенной до конца текущего месяца (месяца получения предоплаты).

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	41
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

В книге покупок не регистрируются счета-фактуры по предоплате (авансовым платежам), произведенной предприятием в счет предстоящих поставок товаров, выполненных работ, оказанных услуг.

6.4.5. Форма счета-фактуры

Начиная с 2015 г. предприятие применяет форму счета-фактуры, утвержденную Постановлением № 1137.

Счета-фактуры, составленные с нарушением установленной формы и правил ее заполнения, не регистрируются в книге покупок (п. 3 Правил ведения книги покупок, утвержденных Постановлением № 1137).

Счета-фактуры исправляются в соответствии с новым порядком путем выставления нового счета-фактуры с тем же номером и датой.

В случае аннулирования записи о счете-фактуре в книге покупок или книге продаж, показатели стоимости товаров, работ, услуг и суммы налога указываются с отрицательным знаком (п. 9 Правил ведения книги покупок, п. 11 Правил ведения книги продаж, п. 5 Правил заполнения дополнительного листа книги покупок, п. 3 Правил заполнения дополнительного листа книги продаж, утвержденных Постановлением № 1137).

Исправленные счета-фактуры регистрируются в книге покупок в периоде их получения (п. 9 Правил ведения книги покупок, утвержденных Постановлением № 1137).

Организация может выставлять в адрес контрагентов универсальный передаточный документ (УПД). В случае если УПД заменяет собой не только первичный учетный документ (передаточный акт, товарную накладную), но и счет-фактуру, в поле «Статус» указывается 1 (письмо Минфина РФ и ФНС России от 21.10.2013 № ММВ-20-3/96@).

6.5. Методические аспекты налоговой учетной политики НДС

6.5.1. Метод определения выручки для исчисления НДС

В целях исчисления налога на добавленную стоимость моментом определения налоговой базы является наиболее ранняя из следующих дат:

- день отгрузки (передачи) товаров (работ, услуг, имущественных прав);
- день оплаты, частичной оплаты в счет предстоящих поставок товаров (выполнения работ, оказания услуг, передачи имущественных прав).

Выручка в иностранной валюте пересчитывается в рубли по курсу ЦБ РФ на момент определения налоговой базы или на дату фактических расходов (п. 3 ст. 153, ст. 167 НК РФ).

Специальное правило пересчета иностранной выручки предусмотрено только для отдельных экспортных операций.

Согласно п. 3 ст. 153 НК РФ при расчетах в валюте по всем операциям, облагаемым НДС по нулевой ставке (п. 1 ст. 164 НК РФ), налоговая база определяется в рублях по курсу ЦБ РФ на дату отгрузки товаров (выполнения работ, оказания услуг). В случае поступления оплаты в валюте после отгрузки, налоговая база остается неизменной, даже если курс валюты увеличивается или уменьшается. Таким образом, курсовые разницы в налоговой базе не отражаются.

В соответствии с п. 4 ст. 153 НК РФ в случае, когда оплата производится в рублях в сумме, эквивалентной определенной сумме в иностранной валюте или условных денежных единицах (у.е.), то налоговая база определяется на день отгрузки товаров (выполнения работ, оказания услуг, передачи имущественных прав; далее вместе - отгрузка товаров), и на эту же дату валюта пересчитывается в рубли. Если же товары оплачены позже отгрузки, возникают курсовые разницы. Разницы в сумме налога, возникающие у налогоплательщика-продавца при последующей оплате товаров (работ, услуг, имущественных прав), учитываются в составе внереализационных доходов в соответствии со ст. 250 НК РФ или в составе внереализационных расходов в соответствии со ст. 265 НК РФ.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	42
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

6.5.2. Порядок подготовки документов для учета по налогу на добавленную стоимость

При реализации товаров (работ, услуг), передаче имущественных прав, а также при получении сумм оплаты, частичной оплаты в счет предстоящих поставок товаров (выполнения работ, оказания услуг, передачи имущественных прав) предприятие выставляет соответствующие счета-фактуры не позднее пяти календарных дней, считая со дня отгрузки товара (выполнения работ, оказания услуг), со дня передачи имущественных прав или со дня получения сумм оплаты, частичной оплаты в счет предстоящих поставок товаров (выполнения работ, оказания услуг, передачи имущественных прав) (п. 3 ст. 168 НК РФ).

Кроме того предприятие ведет книгу покупок и книгу продаж в соответствии с Правилами ведения книг покупок и книг продаж при расчетах по налогу на добавленную стоимость, установленными Постановлением № 1137.

6.5.3. Особенности заполнения книги продаж при реализации товаров (работ, услуг) юридическим лицам за наличный расчет

При реализации товаров (работ, услуг) юридическим лицам выписывается счет-фактура в общеустановленном порядке. Одновременно во исполнение требований Закона РФ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных расчетов или расчетов с использованием платежных карт» от 22.05.2003 № 54-ФЗ юридическому лицу выдается чек ККТ.

Счета-фактуры, выданные продавцами при реализации товаров (выполнении работ, оказании услуг) организациям и индивидуальным предпринимателям за наличный расчет, подлежат регистрации в книге продаж. При этом показания контрольных лент контрольно-кассовой техники регистрируются в книге продаж без повторного признания задолженности по налогу.

6.5.4. Особенности заполнения книги продаж при реализации товаров (работ, услуг) физическим лицам за наличный расчет

Книга продаж предназначена для регистрации счетов-фактур (лент контрольно-кассовой техники), составляемых поставщиком, в целях определения суммы налога на добавленную стоимость по реализованным товарам (работам, услугам).

При осуществлении операций по реализации товаров (работ, услуг) населению за наличный расчет в книге продаж регистрируется лента ККТ.

В книге продаж ежемесячно регистрируются одной строкой данные по Z-отчетам, подтверждающие размер выручки за месяц, с указанием соответствующих номеров Z-отчетов с первого до последнего дня месяца. Общая сумма выручки за месяц определяется как разница между показателями общей суммы выручки по ККТ на последний день отчетного и предыдущего месяца.

6.5.5. Порядок уплаты НДС

Налоговый период для исчисления налога на добавленную стоимость устанавливается как квартал (пункт 1 статьи 163 главы 21 НК РФ).

Представление налоговой декларации по НДС производится ежеквартально, в срок не позднее 25-го числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом (п. 5 ст. 174 НК РФ).

Уплата НДС в соответствии с п. 1 ст. 174 НК РФ производится по итогам каждого налогового периода исходя из фактической реализации (передачи) товаров (выполнения, в том числе для собственных нужд, работ, оказания, в том числе для собственных нужд, услуг) за истекший налоговый период равными долями не позднее 25-го числа каждого из трех

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	43
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

месяцев, следующего за истекшим налоговым периодом, если иное не предусмотрено главой 21 НК РФ.

Например, по итогам III квартала сумма исчисленного налога, отраженная в декларации, составляет 150 000 руб. Значит, уплачивать в бюджет НДС необходимо следующим образом:

- не позднее 25 октября - 50 000 руб.;
- не позднее 25 ноября - 50 000 руб.;
- не позднее 25 декабря - 50 000 руб.

6.5.6. Организация учета сумм налога, предъявленного поставщиками товаров, работ, услуг по приобретенным ценностям

НДС по приобретенным ценностям принимается к вычету, если выполнены следующие условия:

- приобретенные ценности оприходованы (работы выполнены, услуги оказаны);
- ценности (работы, услуги) приобретены для деятельности или иных операций, облагаемых НДС, а также для перепродажи;
- на приобретенные ценности (работы, услуги) есть счет-фактура, в котором указана сумма налога;
- в первичных и расчетных документах сумма налога выделена отдельной строкой.

Предприятие также применяет вычет по НДС на основании универсального передаточного документа, выставленного поставщиком, со статусом «1» (письма Минфина РФ и ФНС России от 21.10.2013 № ММВ-20-3/96@, Минфина РФ от 16.06.2014 № 03-07-09/28664).

НДС при последующей оплате в рублях стоимости полученных товаров (работ, услуг, имущественных прав в иностранной валюте или у.е.)

При последующей оплате в рублях стоимости полученных товаров (работ, услуг, имущественных прав), определенной в иностранной валюте или у.е., налоговые вычеты в соответствии с п. 1 ст. 172 НК РФ не корректируются.

Курсовые разницы в части налога, возникающие у покупателя при последующей оплате, учитываются в составе внереализационных доходов в соответствии со статьей 250 НК РФ или в составе внереализационных расходов в соответствии со статьей 265 НК РФ.

6.5.7. Порядок организации раздельного учета сумм НДС, предъявленного поставщиками товаров (работ, услуг)

Выручка, налогообложение которой производится по налоговой ставке 0 %, от реализации работ (услуг), связанных с экспортом товаров (пп. 2 п. 1 ст. 165 НК РФ), а также распространяется на работы (услуги) по организации и сопровождению перевозок, перевозке или транспортировке, организации, сопровождению, погрузке и перегрузке вывозимых за пределы территории Российской Федерации или ввозимых на территорию Российской Федерации товаров, выполняемые (оказываемые) российскими организациями, и иные подобные работы (услуги), учитывается обособленно от выручки от реализации товаров (работ, услуг), реализуемых на территории РФ, и от выручки от реализации работ, услуг, местом реализации которых не является территория РФ.

Обособленный учет организуется на соответствующих субсчетах к счету 90 «Продажи».

Необходимость такого разделения выручки от реализации вызвана необходимостью ведения раздельного учета по налогу на добавленную стоимость, предъявленному поставщиками.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	44
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

В случае если предъявленный НДС не представляется возможным напрямую отнести к облагаемым операциям и операциям, местом реализации которых не признается территория РФ, предприятие использует следующий механизм распределения данного налога.

ФГУП ГЦСС организует аналитический учет выручки от реализации товаров (работ, услуг) как облагаемых по разным ставкам НДС, так и не признаваемых объектом налогообложения на счете 90.01.1 «Продажи» с использованием следующей аналитики:

- международная перевозка и доставка, облагаемые НДС по ставке 18 %;
- международная перевозка и доставка, облагаемые НДС по ставке 0 %;
- перевозка и доставка по территории РФ, облагаемые НДС по ставке 18 %;
- прочие услуги ФГУП ГЦСС, облагаемые НДС по ставке 18 %;
- сопутствующие услуги ФГУП ГЦСС, облагаемые НДС по ставке 18 %;
- сопутствующие услуги ФГУП ГЦСС, облагаемые НДС по ставке 0 %;
- вспомогательные услуги ФГУП ГЦСС, облагаемые по ставке НДС 18 %.

В целях исполнения положений главы 21 НК РФ ФГУП ГЦСС организует учет сумм НДС, предъявленного поставщиками, с использованием следующих субсчетов второго порядка к счету 19 «НДС»:

- 19.01 «Налог на добавленную стоимость при приобретении основных средств»;
- 19.03 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным материально-производственным запасам»;
- 19.04 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным услугам по ставке 18 процентов»;
- 19.07 «Распределение налога на добавленную стоимость по экспортным расходам».

В качестве базы для распределения входящего НДС между экспортной реализацией и реализацией на внутреннем рынке берется выручка без НДС (90.01 счет без учета НДС (90.03)). Счет 91 в качестве базы для распределения не учитывается.

В качестве суммы для распределения берется НДС, принятый к вычету за квартал (кредитовые обороты по счету 19, кроме субсчетов 19.01 и 19.07).

В конце квартала НДС, принятый к вычету за квартал, распределяется между реализацией на экспорт и реализацией на внутреннем рынке пропорционально базе распределения.

Формируются следующие проводки:

Д 19.07 (заполняется 1 субконто – «Документы реализации») К 68.02.
Восстанавливается НДС по каждой экспортной реализации.

Если экспортная реализация не подтверждена:

Формируются следующие проводки:

На сумму неподтвержденной реализации сверху начисляется НДС:

Д 68.22.1 К 68.02.

Д 91.02 К 68.22.1.

По принятию к вычету ранее восстановленного НДС по неподтвержденной реализации:

Д 68.02 К 19.07.

Если экспортная реализация подтверждена:

Формируются следующие проводки:

По принятию к вычету ранее восстановленного НДС по подтвержденной реализации:

Д 68.22.2 К 19.07.

Д 68.02 К 68.22.2.

При последующем подтверждении экспортной реализации, которая была не подтверждена в предыдущих кварталах:

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	45
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

Формируются проводки:

Д 19.07 К 68.02 – на сумму, которая проходила по счету 19.07 по данному акту реализации в прошлом периоде.

Д 68.02 К 19.07 – на сумму, которая проходила по счету 19.07 по данному акту реализации в прошлом периоде.

Д 68.02 К 91.02 (91.01) (аналитика «НДС по ранее неподтвержденной реализации»).

6.5.8. НДС при проведении взаимозачетов, осуществлении товарообменных операций или использовании в расчетах ценных бумаг

При проведении взаимозачетов, осуществлении товарообменных операций или использовании в расчетах ценных бумаг перечислять уплачиваемую продавцу сумму НДС отдельным платежным поручением не нужно (абз. 2 п. 4 ст. 168 НК РФ с 01.01.2009 отменен).

В данных ситуациях налог можно поставить к вычету по общим правилам, установленным в п. 1 ст. 172 НК РФ, после принятия товаров (работ, услуг) на учет и при наличии счета-фактуры. Взаимозачет обязательно подтверждается актом взаимозачета, подписанным обеими сторонами.

Переходные положения предусмотрены в п. 12 ст. 9 Федерального закона от 26.11.2008 № 224-ФЗ: если товарообменные операции, взаимозачеты, расчеты ценными бумагами осуществляются с 01 января 2009 г., но товары (работы, услуги, имущественные права) были приняты к учету до этой даты, НДС ставится к вычету в соответствии с ранее действовавшим порядком. То есть в ситуации, когда товары отгружены в 2008 г., а акт взаимозачета подписан в период начиная с 01 января 2009 г., налоговые органы будут по-прежнему требовать принимать к вычету только суммы НДС, перечисленные отдельным платежным поручением.

6.5.9. Закрытый перечень услуг и работ, которые облагаются по нулевой ставке НДС, и комплекты документов, необходимые для подтверждения этой ставки в каждом конкретном случае

А) Услуги по международной перевозке товаров (пп. 2.1 п. 1 ст. 164 НК РФ).

Под международными перевозками товаров понимаются перевозки товаров морскими, речными судами, судами смешанного (река-море) плавания, воздушными судами, железнодорожным транспортом и автотранспортными средствами, при которых пункт отправления или пункт назначения товаров расположен за пределами территории Российской Федерации.

В данную группу также входят следующие услуги, оказанные в рамках международной перевозки товаров:

- услуги по предоставлению принадлежащего на праве собственности или на праве аренды (в том числе финансовой аренды (лизинга)) железнодорожного подвижного состава и (или) контейнеров для осуществления международных перевозок;

- транспортно-экспедиционные услуги, оказываемые на основании договора транспортной экспедиции при организации международной перевозки. При этом к транспортно-экспедиционным услугам относятся участие в переговорах по заключению контрактов купли-продажи товаров, оформление документов, прием и выдача грузов, завоз-вывоз грузов, погрузочно-разгрузочные и складские услуги, информационные услуги, подготовка и дополнительное оборудование транспортных средств, услуги по организации страхования грузов, платежно-финансовых услуг, таможенного оформления грузов и транспортных средств, а также разработка и согласование технических условий погрузки и крепления грузов, розыск груза после истечения срока доставки, контроль за соблюдением комплектной отгрузки оборудования, перемаркировка грузов, обслуживание и ремонт

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей налогового учета	Лист	46
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

универсальных контейнеров грузоотправителей, обслуживание рефрижераторных контейнеров и хранение грузов в складских помещениях экспедитора.

Положения пп 2.1 п. 1 ст. 164 НК РФ не распространяются на услуги российских перевозчиков на железнодорожном транспорте, указанные в пп. 9 п. 1 ст. 164 НК РФ.

Документы, которые необходимо представить для подтверждения нулевой ставки, перечислены в п. 3.1 ст. 165 НК РФ. Это копии контракта и транспортных (товаросопроводительных) документов. В указанном пункте также предусмотрены особенности формирования комплекта документов в зависимости от вида транспорта, которым перевозится товар.

Комплект документов, необходимый для подтверждения нулевой ставки в случае перевозки товаров в страны Таможенного союза, должен включать в себя, наряду с контрактом, копии транспортных документов, в которых указаны места разгрузки или погрузки, находящиеся на территории разных государств Таможенного союза (пп. 3 п. 3.1 ст. 165 НК РФ). Если договор перевозки заключен с организацией, не осуществляющей внешнеэкономическую сделку в отношении перевозимых товаров, то представляется еще один дополнительный документ - копия контракта этой организации с компанией, которая непосредственно осуществляет сделку (пп. 1 п. 3.1 ст. 165 НК РФ).

Б) Работы по перевалке товаров, перемещаемых через границу РФ, которые выполняются российскими организациями в морских и речных портах, а также услуги по хранению таких товаров (пп. 2.5 п. 1 ст. 164 НК РФ).

При этом в товаросопроводительных документах должен быть указан пункт отправления или назначения, находящийся за пределами территории РФ.

В) Предоставление железнодорожного подвижного состава для перевозки экспортируемых товаров и вывозимых из России продуктов переработки (пп. 2.7 п. 1 ст. 164 НК РФ).

Данные услуги могут оказывать российские налогоплательщики - собственники и арендаторы подвижного состава. При этом нулевая ставка применяется, если пункт отправления и пункт назначения перевозки находятся на территории России.

Необходимо обратить внимание, что аналогичные услуги предусмотрены пп. 2.1 п. 1 ст. 164 НК РФ (об этом было сказано выше). Однако в соответствии с этой нормой предоставление железнодорожного подвижного состава облагается НДС по нулевой ставке, если состав используется для международной перевозки товаров. Другими словами, пункт отправления или пункт назначения транспортируемого имущества должны находиться за пределами РФ. При этом не имеет значения, экспортируются товары или импортируются.

Согласно пп. 2.7 п. 1 ст. 164 НК РФ предоставление железнодорожного подвижного состава облагается НДС по нулевой ставке в случае, если по территории России перевозится именно экспортируемый товар (а также вывозимые продукты переработки). Если же по территории России перевозится импортируемый товар, данные услуги облагаются НДС по ставке 18 процентов.

Г) Работы, выполняемые организациями внутреннего водного транспорта, и оказываемые ими услуги (пп. 2.8 п. 1 ст. 164 НК РФ).

Нулевая ставка НДС применяется при условии, что данные действия выполняются в отношении экспортируемых товаров при их перевозке в пределах территории РФ из пункта отправления до пункта выгрузки или перегрузки на морские суда либо иные виды транспорта.

Комплекты документов, подтверждающие нулевую ставку НДС в перечисленных случаях, предусмотрены п. 3.1-3.8 ст. 165 НК РФ. Они определены с учетом особенностей каждого конкретного вида работ и услуг. При этом все комплекты включают в себя контракт. Кроме того налогоплательщик обязан представить документы, подтверждающие право на незачисление валютной выручки на территории РФ, если такое незачисление происходит в

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	47
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

порядке, установленном валютным законодательством. Это исключение не распространяется на перевалку и хранение в морских и речных портах товаров, перемещаемых через границу РФ (пп. 2.5 п. 1 ст. 164 НК РФ), а также на переработку товаров, помещенных под таможенную процедуру переработки на территории РФ (пп. 2.6 п. 1 ст. 164 НК РФ).

Д) Арендатор признается налоговым агентом по НДС, если арендодателем является казенное учреждение (п. 3 ст. 161 НК РФ).

В этом случае при перечислении арендной платы арендатор должен удержать и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога, которую впоследствии может принять к вычету (п. 3 ст. 171 НК РФ).

Е) Порядок подтверждения нулевой ставки НДС при совершении бартерных сделок, по которым полученный товар не ввозится в Россию (пп. 3 п. 2 ст. 165 НК РФ).

Для подтверждения нулевой ставки необходимо предъявить предусмотренные внешнеторговым контрактом документы, подтверждающие получение товара за границей и его оприходование.

Товар российскому налогоплательщику может отгрузить третье лицо. При этом комплект документов для подтверждения нулевой ставки зависит от того, указано в контракте данное лицо или нет.

Если товар российскому налогоплательщику отгружает не указанное в контракте третье лицо, то наряду с уже названными нужно подать дополнительно документы, подтверждающие, что третье лицо передало товары в счет исполнения обязательств иностранного контрагента по бартерной сделке.

Если же контрактом предусмотрено, что товар передаст данное лицо, то дополнительные документы подавать не нужно.

Рассмотренный порядок подтверждения нулевой ставки НДС применяется и в случае реализации товаров через посредника.

Ж) В перечень услуг, облагаемых НДС по нулевой ставке, входят услуги, оказываемые организациями и предпринимателями, которые не являются российскими перевозчиками на железнодорожном транспорте:

- услуги по предоставлению железнодорожного подвижного состава или контейнеров для перевозки товаров железнодорожным транспортом через территорию России. При этом пункты отправления или назначения могут располагаться как на территории иностранного государства, не являющегося членом Таможенного союза, так и в Белоруссии или Казахстане (пп. 3.1 п. 1 ст. 164 НК РФ);

- транспортно-экспедиционные услуги, оказываемые по договору транспортной экспедиции при организации услуг по перевозке железнодорожным транспортом товаров из Белоруссии и Казахстана, а также из иностранного государства, не входящего в Таможенный союз, через Россию в другое иностранное государство, в том числе являющееся членом Таможенного союза (пп. 3.1 п. 1 ст. 164 НК РФ).

Перечень документов, подтверждающих обоснованность применения нулевой ставки при реализации указанных услуг, а также срок их представления в инспекцию определены в п. 4.1 и 9 ст. 165 НК РФ.

И) Применение нулевой ставки по услугам перевозки, осуществляемым в пределах Таможенного союза.

В соответствии с пп. 9.1 п. 1 ст. 164 НК РФ работы (услуги) по перевозке (транспортировке) товаров через территорию России, выполняемые российскими перевозчиками на железнодорожном транспорте, облагаются по ставке 0 процентов. При этом пункты отправления или назначения могут располагаться как на территории иностранного государства, не являющегося членом Таможенного союза, так и в Белоруссии или Казахстане. Кроме того нулевая ставка НДС применяется к работам (услугам), непосредственно связанным с перевозкой или транспортировкой указанных товаров.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей налогового учета	Лист	48
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

Стоимость всех работ (услуг), перечисленных в пп. 9.1 п. 1 ст. 164 НК РФ, которые выполняются российскими перевозчиками на железнодорожном транспорте, должна быть отражена в перевозочных документах.

Перечень документов, подтверждающих обоснованность применения нулевой ставки при реализации указанных услуг, а также срок их представления в инспекцию определены в п. 5.1 и 9 ст. 165 НК РФ.

6.6. Методические аспекты налоговой учетной политики по налогу на имущество

6.6.1. Порядок определения налоговой базы

Налоговая база определяется предприятием самостоятельно в соответствии с НК РФ и законами субъектов РФ «О налоге на имущество организаций».

Объектами налогообложения признается движимое и недвижимое имущество (в том числе имущество, переданное во временное владение, в пользование, распоряжение, доверительное управление, внесенное в совместную деятельность или полученное по концессионному соглашению), учитываемое на балансе в качестве объектов основных средств в порядке, установленном для ведения бухгалтерского учета, если иное не предусмотрено статьей 378 НК РФ.

Не признаются объектами налогообложения в соответствии с п. 4 ст. 374 НК РФ:

- земельные участки и иные объекты природопользования (водные объекты и другие природные ресурсы);

- имущество, принадлежащее на праве хозяйственного ведения или оперативного управления федеральным органам исполнительной власти, в которых законодательно предусмотрена военная и (или) приравненная к ней служба, используемое этими органами для нужд обороны, гражданской обороны, обеспечения безопасности и охраны правопорядка в Российской Федерации;

- объекты основных средств, включенные в первую или во вторую амортизационную группу в соответствии с Классификацией основных средств, утвержденной Правительством Российской Федерации.

Кроме того освобождается от обложения налогом движимое имущество, принятое с 01 января 2013 года на учет в качестве основных средств (п. 25 ст. 381 НК РФ). Данное положение не распространяется на движимое имущество, уже числящееся на балансе предприятия по состоянию на 01.01.2013 (его стоимость учитывается при расчете налога на имущество в общем порядке).

Налоговая база определяется как среднегодовая стоимость имущества, признаваемого объектом налогообложения. При определении налоговой базы имущество учитывается по его остаточной стоимости, сформированной в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета.

Средняя стоимость имущества, признаваемого объектом налогообложения, за отчетный период определяется как частное от деления суммы, полученной в результате сложения величин остаточной стоимости имущества на 1-е число каждого месяца отчетного периода и 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом, на количество месяцев в отчетном периоде, увеличенное на единицу.

Среднегодовая стоимость имущества, признаваемого объектом налогообложения, за налоговый период определяется как частное от деления суммы, полученной в результате сложения величин остаточной стоимости имущества на 1-е число каждого месяца налогового периода и последнее число налогового периода, на число месяцев в налоговом периоде, увеличенное на единицу.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	49
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

В отношении отдельных видов объектов, предусмотренных ст. 378.2 НК РФ, налоговая база определяется как их кадастровая стоимость по состоянию на 01 января налогового периода (календарного года) (п. 2 ст. 374 НК РФ).

6.6.2. Учет налога на имущество, находящееся в городе Москве

Предприятие ведет учет по налогу на имущество в соответствии с Законом г. Москвы от 05.11.2003 № 64.

Налоговая ставка устанавливается в размере 2,2 процента.

Налог, подлежащий уплате по истечении налогового периода, уплачивается не позднее 30 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом.

Авансовые платежи по налогу по итогам отчетного периода уплачиваются не позднее 30 календарных дней с даты окончания соответствующего отчетного периода. Отчетными периодами признаются первый квартал, полугодие и девять месяцев календарного года.

Сумма налога зачисляется в бюджет города Москвы.

6.7. Методические аспекты налоговой учетной политики по транспортному налогу

6.7.1. Порядок исчисления суммы налога и сумм авансовых платежей по налогу

- Предприятие исчисляет сумму налога и сумму авансового платежа по налогу самостоятельно;

- сумма налога, подлежащая уплате в бюджет по итогам налогового периода, исчисляется в отношении каждого транспортного средства как произведение соответствующей налоговой базы и налоговой ставки;

- сумма налога, подлежащая уплате в бюджет предприятием, определяется как разница между исчисленной суммой налога и суммами авансовых платежей по налогу, подлежащих уплате в течение налогового периода;

- предприятие исчисляет суммы авансовых платежей по налогу по истечении каждого отчетного периода в размере одной четвертой произведения соответствующей налоговой базы и налоговой ставки, с учетом повышающего коэффициента, указанного в п. 2 ст. 362 НК РФ;

- в случае регистрации транспортного средства и (или) снятия транспортного средства с регистрации (снятия с учета, исключения из государственного судового реестра и т.д.) в течение налогового (отчетного) периода исчисление суммы налога (суммы авансового платежа по налогу) производится с учетом коэффициента, определяемого как отношение числа полных месяцев, в течение которых данное транспортное средство было зарегистрировано на налогоплательщика, к числу календарных месяцев в налоговом (отчетном) периоде. При этом месяц регистрации транспортного средства, а также месяц снятия транспортного средства с регистрации принимается за полный месяц. В случае регистрации и снятия с регистрации транспортного средства в течение одного календарного месяца указанный месяц принимается как один полный месяц (ст. 362 НК РФ в ред. Федерального закона от 20.10.2005 № 131-ФЗ).

6.7.2. Порядок уплаты сумм налога и сумм авансовых платежей по налогу

Уплата налога и авансовых платежей по налогу производится предприятием по месту нахождения транспортных средств в порядке и сроки, которые установлены законами субъектов Российской Федерации. При этом место нахождения транспортных средств (за исключением морских, речных и воздушных) определяется как место нахождения организации (ее обособленного подразделения, по которому зарегистрированы транспортные средства (пп. 2 п. 5 ст. 83 НК РФ).

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	50
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

В течение налогового периода предприятие уплачивает авансовые платежи по налогу, если законами субъектов Российской Федерации не предусмотрено иное (ст. 363 НК РФ в ред. Федерального закона от 20.10.2005 № 131-ФЗ).

6.7.3. Учет транспортного налога, находящегося в городе Москве

Транспортный налог исчисляется и уплачивается предприятием самостоятельно в соответствии с гл. 28 НК РФ и Законом г. Москвы от 09.07.2008 № 33 «О транспортном налоге».

Предприятие не пользуется льготами по транспортному налогу в соответствии с гл. 28 НК РФ и Законом г. Москвы от 09.07.2008 № 33 «О транспортном налоге».

Налог полностью зачисляется в бюджет города Москвы.

6.7.3.1. Налоговые ставки

Налоговые ставки устанавливаются в зависимости от мощности двигателя, тяги реактивного двигателя или валовой вместимости транспортных средств, категории и срока полезного использования транспортных средств в расчете на одну лошадиную силу мощности двигателя транспортного средства, один килограмм силы тяги реактивного двигателя, одну регистровую тонну транспортного средства или единицу транспортного средства в размерах, указанных в Законе г. Москвы от 09.07.2008 № 33 «О транспортном налоге».

С 2014 года в отношении определенных автомобилей исчисление транспортного налога производится с учетом повышающего коэффициента, установленного п. 2 ст. 362 НК РФ, размер которого зависит от стоимости автомобиля и срока, прошедшего с момента его выпуска.

6.7.3.2. Порядок и сроки уплаты налога

Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет по итогам налогового периода, исчисляется в отношении каждого транспортного средства как произведение соответствующей налоговой базы и налоговой ставки.

Предприятие уплачивает налог не позднее 05 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом. В течение налогового периода уплата авансовых платежей по налогу предприятием не производится.

Налог за каждое транспортное средство уплачивается в полных рублях (50 копеек и более округляются до целого рубля, а менее 50 копеек не учитываются).

Излишне внесенные суммы налога засчитываются в счет очередных платежей или возвращаются налогоплательщику в соответствии с порядком, установленным НК РФ.

6.8. Единый социальный налог

Гл. 24 «Единый социальный налог» НК РФ признана утратившей силу с 01.01.2010 согласно п. 2 ст. 24 Федерального закона от 24.07.2009 № 213-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования».

6.9. Страховые взносы во внебюджетные фонды

С 01.01.2017 порядок исчисления и уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды регулируется гл. 34 НК РФ. Положения данной главы аналогичны тем, которые содержались в Федеральном законе от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей налогового учета	Лист	51
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования», утратившем силу с 2017 года.

Особенности уплаты страховых взносов по каждому виду обязательного социального страхования устанавливаются федеральными законами о конкретных видах обязательного социального страхования.

6.9.1.1. Объект обложения страховыми взносами

Объектом обложения страховыми взносами для предприятия, производящего выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, признаются выплаты и иные вознаграждения, начисляемые плательщиками страховых взносов в пользу физических лиц по трудовым договорам и гражданско-правовым договорам, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг, а также по договорам авторского заказа, договорам об отчуждении исключительного права на произведения науки, литературы, искусства, издательским лицензионным договорам, лицензионным договорам о предоставлении права использования произведения науки, литературы, искусства (п. 1 ст. 420 НК РФ).

6.9.1.2. База для начисления страховых взносов

База для начисления страховых взносов для плательщиков страховых взносов, производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (п. 1 ст. 421 НК РФ):

а) объектом обложения страховыми взносами для предприятия, производящего выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, признаются выплаты и иные вознаграждения, начисляемые плательщиками страховых взносов в пользу физических лиц в рамках трудовых отношений и гражданско-правовых договоров, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг;

б) предприятие определяет базу для начисления страховых взносов отдельно в отношении каждого физического лица с начала расчетного периода по истечении каждого календарного месяца нарастающим итогом;

в) для предприятия, производящего выплаты физическим лицам, база для начисления страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством в отношении каждого физического лица устанавливается в сумме, не превышающей 755 000 рублей нарастающим итогом с начала расчетного периода. Страховые взносы по ВНиМ с сумм, превышающих предельную величину базы для начисления взносов, не уплачиваются, поскольку размер страхового тарифа по ним равен 0 (Нулю) (ст. 426 НК РФ).

Предельная величина базы для начисления страховых взносов на ОПС составляет в 2017 году 876 000 руб. (постановление Правительства РФ от 29.11.2016 № 1255). Свыше установленной предельной величины страховых взносов на ОПС, взносы начисляются по ставке 10% (ч. 1.1 ст. 58.2 Закона № 212-ФЗ).

Для начисления страховых взносов на ОМС предельная величина базы на 2017 год не предусмотрена.

Размер предельной величины базы для начисления страховых взносов округляется до полных тысяч рублей. При этом сумма 500 рублей и более округляется до полной тысячи рублей, а сумма менее 500 рублей отбрасывается (п. 6 ст. 421 НК РФ);

г) при расчете базы для начисления страховых взносов выплаты и иные вознаграждения в натуральной форме в виде товаров (работ, услуг) учитываются как стоимость этих товаров (работ, услуг) на день их выплаты, исчисленная исходя из их цен, определяемых в порядке ст. 105.3 НК РФ. При этом в стоимость товаров (работ, услуг) включается соответствующая сумма налога на добавленную стоимость, а для подакцизных товаров и соответствующая сумма акцизов (п. 7 ст. 421 НК РФ);

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей налогового учета	Лист	52
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

д) сумма выплат и иных вознаграждений, учитываемых при определении базы для начисления страховых взносов в части, касающейся договора авторского заказа, договора об отчуждении исключительного права на произведения науки, литературы, искусства, издательского лицензионного договора, лицензионного договора о предоставлении права использования произведения науки, литературы, искусства, определяется как сумма доходов, полученных по договору авторского заказа, договору об отчуждении исключительного права на произведения науки, литературы, искусства, издательскому лицензионному договору, лицензионному договору о предоставлении права использования произведения науки, литературы, искусства, уменьшенная на сумму фактически произведенных и документально подтвержденных расходов, связанных с извлечением таких доходов. Если эти расходы не могут быть подтверждены документально, они принимаются к вычету в размерах, предусмотренных п. 9 ст. 421 НК РФ;

е) при определении базы для начисления страховых взносов расходы, подтвержденные документально, не могут учитываться одновременно с расходами в пределах установленного норматива (п. 10 ст. 421 НК РФ).

6.9.1.3. Суммы, не подлежащие обложению страховыми взносами

Суммы, не подлежащие обложению страховыми взносами, для плательщиков страховых взносов, производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, определены ст. 422 НК РФ.

А) Не подлежат обложению страховыми взносами для предприятия, производящего выплаты физическим лицам:

- государственные пособия, выплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательными актами субъектов Российской Федерации, решениями представительных органов местного самоуправления, в том числе пособия по безработице, а также пособия и иные виды обязательного страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию;

- все виды установленных законодательством Российской Федерации, законодательными актами субъектов Российской Федерации, решениями представительных органов местного самоуправления компенсационных выплат (в пределах норм, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации), связанных:

1) с возмещением вреда, причиненного увечьем или иным повреждением здоровья;

2) с бесплатным предоставлением жилых помещений, оплатой жилого помещения и коммунальных услуг, питания и продуктов, топлива или соответствующего денежного возмещения;

3) с оплатой стоимости и (или) выдачей полагающегося натурального довольствия, а также с выплатой денежных средств взамен этого довольствия;

4) с оплатой стоимости питания, спортивного снаряжения, оборудования, спортивной и парадной формы, получаемых спортсменами и работниками физкультурно-спортивных организаций для тренировочного процесса и участия в спортивных соревнованиях;

5) с увольнением работников, за исключением компенсации за неиспользованный отпуск;

б) суммы выплат в виде выходного пособия и среднего месячного заработка на период трудоустройства в части, превышающей в целом трехкратный размер среднего месячного заработка или шестикратный размер среднего месячного заработка для работников, уволенных из организаций, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

7) компенсации руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру организации в части, превышающей трехкратный размер среднего месячного заработка с

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	53
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

возмещением расходов на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников;

8) с расходами физического лица в связи с выполнением работ, оказанием услуг по договорам гражданско-правового характера;

9) с трудоустройством работников, уволенных в связи с осуществлением мероприятий по сокращению численности или штата, реорганизацией или ликвидацией предприятия, в связи с прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию;

10) с выполнением физическим лицом трудовых обязанностей, в том числе в связи с переездом на работу в другую местность, за исключением:

- выплат в денежной форме за работу с тяжелыми, вредными и (или) опасными условиями труда, кроме компенсационных выплат в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов;

- выплат в иностранной валюте взамен суточных, производимых в соответствии с законодательством Российской Федерации российскими судоходными компаниями членам экипажей судов заграничного плавания, а также выплат в иностранной валюте личному составу экипажей российских воздушных судов, выполняющих международные рейсы;

- компенсационных выплат за неиспользованный отпуск, не связанных с увольнением работников.

- суммы единовременной материальной помощи, оказываемой плательщиками страховых взносов:

а) физическим лицам в связи со стихийным бедствием или другим чрезвычайным обстоятельством в целях возмещения причиненного им материального ущерба или вреда их здоровью, а также физическим лицам, пострадавшим от террористических актов на территории Российской Федерации;

б) работнику в связи со смертью члена (членов) его семьи;

в) работникам (родителям, усыновителям, опекунам) при рождении (усыновлении) (удочерении) ребенка, выплачиваемой в течение первого года после рождения (усыновления) (удочерения), но не более 50 000 рублей на каждого ребенка;

- доходы (за исключением оплаты труда работников), получаемые членами зарегистрированных в установленном порядке семейных (родовых) общин коренных малочисленных народов Севера от реализации продукции, полученной в результате ведения ими традиционных видов промысла;

- суммы страховых платежей (взносов) по обязательному страхованию работников, осуществляемому плательщиком страховых взносов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, суммы платежей (взносов) плательщика страховых взносов по договорам добровольного личного страхования работников, заключаемым на срок не менее одного года, предусматривающим оплату страховщиками медицинских расходов этих застрахованных лиц, суммы платежей (взносов) плательщика страховых взносов по договорам на оказание медицинских услуг работникам, заключаемым на срок не менее одного года с медицинскими организациями, имеющими лицензии на оказание медицинских услуг, выданные в соответствии с законодательством Российской Федерации, суммы платежей (взносов) плательщика страховых взносов по договорам добровольного личного страхования работников, заключаемым исключительно на случай наступления смерти застрахованного лица и (или) причинения вреда здоровью застрахованного лица, а также суммы пенсионных взносов плательщика страховых взносов по договорам негосударственного пенсионного обеспечения;

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	54
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

- взносы работодателя, уплаченные плательщиком страховых взносов в соответствии с Федеральным законом от 30.04.2008 № 56-ФЗ «О дополнительных страховых взносах на накопительную часть трудовой пенсии и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений», в размере уплаченных взносов, но не более 12 000 рублей в год в расчете на каждого работника, в пользу которого уплачивались взносы работодателя;

- стоимость проезда работников к месту проведения отпуска и обратно и стоимость провоза багажа весом до 30 килограммов, оплачиваемые плательщиком страховых взносов лицам, работающим и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в соответствии с законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами и (или) коллективными договорами. В случае проведения отпуска указанными работниками за пределами территории Российской Федерации не подлежит обложению страховыми взносами стоимость проезда или перелета (включая стоимость провоза багажа весом до 30 килограммов), рассчитанная от места отправления до пункта пропуска через Государственную границу Российской Федерации, в том числе международного аэропорта, в котором работники проходят пограничный контроль в пункте пропуска через Государственную границу Российской Федерации;

- суммы, выплачиваемые физическим лицам избирательными комиссиями, комиссиями референдума, а также из средств избирательных фондов кандидатов на должность Президента Российской Федерации, кандидатов в депутаты законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, кандидатов на должность в ином государственном органе субъекта Российской Федерации, предусмотренном конституцией, уставом субъекта Российской Федерации, избираемых непосредственно гражданами, кандидатов в депутаты представительного органа муниципального образования, кандидатов на должность главы муниципального образования, на иную должность, предусмотренную уставом муниципального образования и замещаемую посредством прямых выборов, избирательных фондов избирательных объединений, избирательных фондов региональных отделений политических партий, не являющихся избирательными объединениями, из средств фондов референдума инициативной группы по проведению референдума Российской Федерации, референдума субъекта Российской Федерации, местного референдума, инициативной агитационной группы референдума Российской Федерации, иных групп участников референдума субъекта Российской Федерации, местного референдума за выполнение этими лицами работ, непосредственно связанных с проведением избирательных кампаний, кампаний референдума;

- стоимость форменной одежды и обмундирования, выдаваемых работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также государственным служащим федеральных органов государственной власти бесплатно или с частичной оплатой и остающихся в их личном постоянном пользовании;

- стоимость льгот по проезду, предоставляемых законодательством Российской Федерации отдельным категориям работников;

- суммы материальной помощи, оказываемой работодателями своим работникам, не превышающие 4 000 рублей на одного работника за расчетный период;

- суммы платы за обучение по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам работников;

- суммы, выплачиваемые организациями (индивидуальными предпринимателями) своим работникам на возмещение затрат по уплате процентов по займам (кредитам) на приобретение и (или) строительство жилого помещения;

- суммы денежного довольствия, продовольственного и вещевого обеспечения и иных выплат, получаемых военнослужащими, лицами рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Федеральной противопожарной службы, лицами начальствующего состава Федеральной фельдъегерской связи, сотрудниками

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей налогового учета	Лист	55
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации и органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, имеющими специальные звания, в связи с исполнением обязанностей военной службы и службы в указанных органах в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- суммы выплат и иных вознаграждений по трудовым договорам и гражданско-правовым договорам, в том числе по договорам авторского заказа, в пользу иностранных граждан и лиц без гражданства, временно пребывающих на территории Российской Федерации, кроме случаев, предусмотренных федеральными законами о конкретных видах обязательного социального страхования.

Так, с 01 января 2013 г. согласно п. 1 ст. 7 Федерального закона «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» от 15.12.2001 № 167-ФЗ иностранные граждане и лица без гражданства, с которыми заключены трудовые договоры на неопределенный срок, а также срочные трудовые договоры продолжительностью не менее шести месяцев в общей сложности в течение календарного года (за исключением высококвалифицированных специалистов), временно пребывающие в РФ, признаются застрахованными лицами. Поэтому организация начисляет на выплаты в пользу указанных иностранцев пенсионные взносы.

Б) При оплате организацией расходов на командировки работников как в пределах территории Российской Федерации, так и за пределами территории Российской Федерации, не подлежат обложению страховыми взносами суточные, а также фактически произведенные и документально подтвержденные целевые расходы на проезд до места назначения и обратно, сборы за услуги аэропортов, комиссионные сборы, расходы на проезд в аэропорт или на вокзал в местах отправления, назначения или пересадок, на провоз багажа, расходы по найму жилого помещения, расходы на оплату услуг связи, сборы за выдачу (получение) и регистрацию служебного заграничного паспорта, сборы за выдачу (получение) виз, а также расходы на обмен наличной валюты или чека в банке на наличную иностранную валюту. Аналогичный порядок обложения страховыми взносами применяется к выплатам, производимым физическим лицам, находящимся во властном (административном) подчинении организации, а также членам совета директоров или любого аналогичного органа компании, прибывающим для участия в заседании совета директоров, правления или другого аналогичного органа этой компании.

В) В базу для начисления страховых взносов также не включаются:

- в части страховых взносов, подлежащих уплате в Пенсионный фонд Российской Федерации, суммы денежного содержания (ежемесячного денежного вознаграждения) и иные выплаты, получаемые прокурорами и следователями, а также судьями федеральных судов и мировыми судьями, выплаты и иные вознаграждения, осуществляемые в пользу обучающихся в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения за деятельность, осуществляемую в студенческом отряде (включенном в федеральный или региональный реестр молодежных и детских объединений, пользующихся государственной поддержкой) по трудовым договорам или по гражданско-правовым договорам, предметом которых являются выполнение работ и (или) оказание услуг;

- в части страховых взносов, подлежащих уплате в Фонд социального страхования Российской Федерации, любые вознаграждения, выплачиваемые физическим лицам по договорам гражданско-правового характера, в том числе по договору авторского заказа, договору об отчуждении исключительного права на произведения науки, литературы, искусства, издательскому лицензионному договору, лицензионному договору о предоставлении права использования произведения науки, литературы, искусства.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей налогового учета	Лист	56
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

6.9.1.4. Расчетный и отчетный периоды

Расчетным периодом по страховым взносам признается календарный год.

Отчетными периодами признаются первый квартал, полугодие, девять месяцев календарного года, календарный год.

Если организация была создана после начала календарного года, первым расчетным периодом для нее является период со дня создания до окончания данного календарного года.

Если организация была ликвидирована или реорганизована до конца календарного года, последним расчетным периодом для нее является период с начала этого календарного года до дня завершения ликвидации или реорганизации.

Если организация, созданная после начала календарного года, ликвидирована или реорганизована до конца этого календарного года, расчетным периодом для нее является период со дня создания до дня завершения ликвидации или реорганизации.

Предусмотренные пунктами 3-5 ст. 22.1 Федерального закона от 24.07.1998 № 125-ФЗ (ред. от 28.12.2016) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» правила не применяются в отношении организаций, из состава которых выделяются либо к которым присоединяются одна или несколько организаций.

6.9.1.5. Определение даты осуществления выплат и иных вознаграждений

Дата осуществления выплат и иных вознаграждений определяется как день начисления выплат и иных вознаграждений в пользу работника (физического лица, в пользу которого осуществляются выплаты и иные вознаграждения) для выплат и иных вознаграждений, начисленных предприятием, производящим выплаты физическим лицам (ст. 424 НК РФ).

6.9.1.6. Тарифы страховых взносов в 2017 году

С 01 января 2017 г. действуют следующие тарифы (ст. 426 НК РФ):

в Пенсионный фонд РФ:

- в пределах установленной предельной величины базы для исчисления страховых взносов на обязательное пенсионное страхование - 22 процента;

- свыше установленной предельной величины базы для исчисления страховых взносов на обязательное пенсионное страхование - 10 процентов.

Предельная база для начисления страховых взносов на обязательное пенсионное страхование с 01 января 2017 установлена в размере 876 000 руб. (постановление Правительства РФ от 29.11.2016 № 1255).

На обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством в пределах установленной предельной величины базы для исчисления страховых взносов по данному виду страхования - 2,9 процента.

Предельная база для начисления страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством с 01 января 2017 г. установлена в размере 755 000 руб. (постановление Правительства РФ от 29.11.2016 № 1255).

На обязательное медицинское страхование - 5,1 процента.

Таким образом, в целом налоговая нагрузка составляет 30 процентов.

6.9.1.7. Порядок исчисления страховых взносов

В течение расчетного периода по итогам каждого календарного месяца плательщики производят исчисление и уплату страховых взносов исходя из базы для исчисления страховых взносов с начала расчетного периода до окончания соответствующего календарного месяца и тарифов страховых взносов за вычетом сумм страховых взносов,

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей налогового учета	Лист	57
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

исчисленных с начала расчетного периода по предшествующий календарный месяц включительно.

Сумма страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством уменьшается плательщиками страховых взносов на сумму произведенных ими расходов на выплату страхового обеспечения по указанному виду обязательного социального страхования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9.1.8. Порядок и сроки уплаты страховых взносов

Сумма страховых взносов, исчисленная для уплаты за календарный месяц, подлежит уплате в срок не позднее 15-го числа следующего календарного месяца.

Плательщики обязаны вести учет сумм начисленных выплат и иных вознаграждений (за исключением указанных в пп. 3 п. 3 ст. 422 НК РФ), сумм страховых взносов, относящихся к ним, в отношении каждого физического лица, в пользу которого осуществлялись выплаты.

Сумма страховых взносов, подлежащая перечислению, исчисляется в рублях и копейках.

Сумма страховых взносов исчисляется и уплачивается плательщиками страховых взносов, указанными в подпункте 1 пункта 1 статьи 419 НК РФ, отдельно в отношении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, страховых взносов на обязательное медицинское страхование.

Уплата страховых взносов производится предприятием по месту его нахождения и по месту нахождения обособленных подразделений, которые начисляют выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц.

Сумма страховых взносов, подлежащая уплате по месту нахождения обособленного подразделения, определяется исходя из величины базы для исчисления страховых взносов, относящейся к этому обособленному подразделению.

Сумма страховых взносов, которая подлежит уплате по месту нахождения предприятия, в состав которого входят обособленные подразделения, определяется как разница между общей суммой страховых взносов, подлежащей уплате предприятием в целом, и совокупной суммой страховых взносов, подлежащей уплате по месту нахождения обособленных подразделений.

Разница между суммой страховых взносов, подлежащей уплате в соответствии с указанным расчетом, и суммами страховых взносов, уплаченными плательщиками с начала расчетного периода, подлежит уплате в течение 15 календарных дней со дня подачи такого расчета или возврату плательщику в соответствии со ст. 78 НК РФ.

6.9.1.9. Порядок предоставления отчетности

Плательщики, указанные в подпункте 1 пункта 1 статьи 419 НК РФ, представляют расчет по страховым взносам не позднее 30-го числа месяца, следующего за расчетным (отчетным) периодом, в налоговый орган по месту нахождения предприятия и по месту нахождения его обособленных подразделений, которые начисляют выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц, по месту жительства физического лица, производящего выплаты и иные вознаграждения физическим лицам.

Представление расчетов по страховым взносам производится предприятием по месту его нахождения и по месту нахождения обособленных подразделений, которые начисляют выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц.

В случае если в представляемом расчете сведения о совокупной сумме страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, исчисленных плательщиком за каждый из последних трех месяцев расчетного (отчетного) периода в целом по плательщику страховых

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей налогового учета	Лист	58
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

взносов исходя из базы для исчисления страховых взносов по обязательному пенсионному страхованию, не превышающих предельной величины, не соответствуют сведениям о сумме исчисленных страховых взносов на обязательное страхование по каждому застрахованному лицу за указанный период и (или) указаны недостоверные персональные данные, идентифицирующие застрахованных физических лиц, такой расчет считается непредставленным, о чем плательщику не позднее дня, следующего за днем получения расчета в электронной форме (10 дней, следующих за днем получения расчета на бумажном носителе), направляется соответствующее уведомление.

В пятидневный срок с даты направления в электронной форме указанного в абз. 2 п. 7 ст. 431 НК РФ уведомления (десятидневный срок с даты направления такого уведомления на бумажном носителе) плательщик страховых взносов обязан представить расчет, в котором устранено указанное несоответствие. В таком случае датой представления указанного расчета считается дата представления расчета, признанного первоначально непредставленным.

6.9.2. Пенсионное страхование и обеспечение

6.9.2.1. Тарифы для начисления страховых взносов на обязательное пенсионное страхование

В 2017 году применяются следующие тарифы страховых взносов, установленные статьями 426, 427 НК РФ:

- в пределах установленной предельной величины базы для исчисления страховых взносов на обязательное пенсионное страхование - 22 процента;
- свыше установленной предельной величины базы для исчисления страховых взносов на обязательное пенсионное страхование - 10 процентов;
- для плательщиков, указанных в пп. 3 п. 1 ст. 427 НК РФ, в течение 2017-2023 годов на обязательное пенсионное страхование – 8,0 процентов.

6.9.3. Особенности определения среднего заработка для выплаты пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком

6.9.3.1. Работодатель оплачивает первые три дня временной нетрудоспособности

Работодатель за счет своих средств выплачивает пособие за первые три дня, а четвертый и последующие дни оплачиваются за счет средств ФСС РФ. При этом расходы работодателя по выплате данного пособия уменьшают налогооблагаемую прибыль на основании подп. 48.1 п. 1 ст. 264 НК РФ.

6.9.3.2. Средний заработок для исчисления пособий рассчитывается за два календарных года

В соответствии с ч.1 ст.14 Закона № 255-ФЗ пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячное пособие по уходу за ребенком исчисляются исходя из среднего заработка работника, который рассчитывается за два календарных года, предшествующих тому, в котором наступил страховой случай. При этом в расчет берется заработок, полученный работником у другого работодателя (работодателей). Исключение составляет случай, когда пособия застрахованному лицу назначаются и выплачиваются на основании ч. 2 ст. 13 Закона № 255-ФЗ по всем местам его работы, службы или иной деятельности.

В ст. 14 Закона № 255-ФЗ предусмотрены некоторые особенности исчисления среднего заработка в расчетный период.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	59
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

Так, если в расчетном периоде работница находилась в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком, то эти года могут не включаться в расчет (ч. 1 ст. 14 Закона № 255-ФЗ). В таком случае для исчисления среднего заработка женщина может использовать любой другой год (годы) при условии, что это приведет к увеличению пособия. Кроме того минимальный размер оплаты труда признается средним заработком застрахованного лица, если в расчетные периоды оно не имело заработка или средний заработок был ниже МРОТ (новая ч. 1.1 ст. 14 Закона № 255-ФЗ).

В ч. 1.1 ст. 14 Закона № 255-ФЗ предусмотрено, что если работник на момент наступления страхового случая работает на условиях неполного рабочего времени (неполной рабочей недели, неполного рабочего дня), то средний заработок определяется пропорционально продолжительности рабочего времени застрахованного лица.

Однако в ч. 1.1 ст. 14 Закона № 255-ФЗ оговаривается, что в любом случае исчисленное ежемесячное пособие по уходу за ребенком не может быть меньше установленного минимального размера.

С 01.02.2016 по 31.01.2017 минимальный размер ежемесячного пособия по уходу за ребенком до полутора лет: за первым ребенком - 2908 руб. 62 коп., за вторым и последующими детьми - 5817 руб. 24 коп.

С 01.02.2017 минимальный размер ежемесячного пособия по уходу за ребенком до полутора лет: за первым ребенком - 3065 руб. 68 коп., за вторым и последующими детьми - 6131 руб. 37 коп.

6.9.3.3. Порядок расчета среднего заработка

В средний заработок, из которого исчисляются пособия, включаются все виды выплат в пользу застрахованного лица, на которые начислены взносы ФСС РФ (ч. 2 ст. 14 Закона № 255-ФЗ). При этом установлена предельная сумма годового заработка для расчета пособия - она не может превышать установленную на соответствующий календарный год **предельную величину** базы для начисления взносов ФСС РФ (ч. 3.1 ст. 14 Закона № 255-ФЗ). С 2017 г. база для начисления взносов проиндексирована - она не превышает 755 000 руб. (постановление Правительства РФ от 29.11.2016 № 1255).

При применении льготных тарифов в случае, если доходы работников превышают лимит, прекращаются выплаты взносов ФСС РФ.

Пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячное пособие по уходу за ребенком исчисляются исходя из среднего заработка застрахованного лица, рассчитанного за два календарных года, предшествующих году наступления временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, в том числе за время работы (службы, иной деятельности) у другого страхователя (других страхователей). Средний заработок за время работы (службы, иной деятельности) у другого страхователя (других страхователей) не учитывается в случаях, если в соответствии с ч. 2 ст. 13 Закона № 255-ФЗ пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам назначаются и выплачиваются застрахованному лицу по всем местам работы (службы, иной деятельности) исходя из среднего заработка за время работы (службы, иной деятельности) у страхователя, назначающего и выплачивающего пособия. В случае если в двух календарных годах, непосредственно предшествующих году наступления указанных страховых случаев, либо в одном из указанных годов застрахованное лицо находилось в отпуске по беременности и родам и (или) в отпуске по уходу за ребенком, соответствующие календарные годы (календарный год) по заявлению застрахованного лица могут быть заменены в целях расчета среднего заработка предшествующими календарными годами (календарным годом) при условии, что это приведет к увеличению размера пособия.

В случае если застрахованное лицо в периоды, указанные в части 1 ст. 14 Закона № 255-ФЗ, не имело заработка, а также в случае, если средний заработок, рассчитанный за

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей налогового учета	Лист	60
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

эти периоды, в расчете за полный календарный месяц ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом на день наступления страхового случая, средний заработок, исходя из которого исчисляются пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячное пособие по уходу за ребенком, принимается равным минимальному размеру оплаты труда, установленному федеральным законом на день наступления страхового случая. Если застрахованное лицо на момент наступления страхового случая работает на условиях неполного рабочего времени (неполной рабочей недели, неполного рабочего дня), средний заработок, исходя из которого исчисляются пособия в указанных случаях, определяется пропорционально продолжительности рабочего времени застрахованного лица. При этом во всех случаях исчисленное ежемесячное пособие по уходу за ребенком не может быть меньше минимального размера ежемесячного пособия по уходу за ребенком, установленного Федеральным законом от 19.05.1995 № 81-ФЗ (ред. от 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016) «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017).

В отношении страховых случаев, наступивших начиная с 01 января 2013 г., средний дневной заработок для исчисления пособия по беременности и родам и ежемесячного пособия по уходу за ребенком определяется по правилам, установленным ч. 3.1 ст. 14 Федерального закона от 29.12.2006 № 255-ФЗ. Заработок работника за два календарных года, предшествующих тому, в котором наступил страховой случай, необходимо делить на число календарных дней в этом периоде, за исключением календарных дней, приходящихся на следующие периоды:

- периоды временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком;
- дополнительные оплачиваемые выходные дни для ухода за ребенком-инвалидом;
- период освобождения работника от работы с полным или частичным сохранением заработной платы в соответствии с законодательством РФ. Этот период не учитывается, если на сохраняемую заработную плату не начислялись взносы в ФСС РФ.

Средний заработок, исходя из которого исчисляются пособия, учитывается за каждый календарный год в сумме, не превышающей установленную предельную величину базы для начисления взносов в ФСС (ч. 3.2 ст. 14 Федерального закона от 29.12.2006 № 255-ФЗ).

6.9.3.4. Порядок определения страхователя, назначающего и выплачивающего пособия

По общему правилу, назначение и выплата пособий застрахованному лицу осуществляется по его месту работы (ч. 1 ст. 13 Закона № 255-ФЗ). В связи с изменением расчетного периода (теперь это два календарных года, предшествующих году наступления страхового случая) установлены некоторые особенности назначения и выплаты пособий:

а) если на момент наступления страхового случая работник занят у нескольких страхователей и два предшествующих календарных года работал у тех же страхователей, то пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам назначаются и выплачиваются по всем местам работы. Исчисление этих пособий производится из среднего заработка за время работы у страхователя, назначающего и выплачивающего пособие (ч. 1 ст. 13 Закона № 255-ФЗ). Заработок, полученный у другого страхователя, при этом не учитывается (ч. 1 ст. 14 Закона № 255-ФЗ). Ежемесячное пособие по уходу за ребенком в данной ситуации назначается и выплачивается страхователем по одному месту работы (по выбору застрахованного лица);

б) если на момент наступления страхового случая работник занят у нескольких страхователей, но два предшествующих календарных года он работал у других

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей налогового учета	Лист	61
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

страхователей (страхователя), то пособия назначаются и выплачиваются ему только по одному из последних мест работы по его выбору (ч. 2.1 ст. 13 Закона № 255-ФЗ);

в) если на момент наступления страхового случая работник трудится на нескольких работах, а два предшествующих календарных года он работал как у этих, так и у других страхователей (страхователя), то есть два варианта на выбор работника. Либо ему назначают и выплачивают пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам по всем местам работы исходя из среднего заработка за время работы у страхователя, назначающего и выплачивающего пособие, либо это делает страхователь по одному из последних мест работы (ч. 2.2 ст. 13 Закона № 255-ФЗ).

Согласно ч. 5 ст. 13 Закона № 255-ФЗ для назначения и выплаты страхователем пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам работник должен представить листок нетрудоспособности и справку о сумме заработка с места работы у другого страхователя. Кроме того в случаях, когда указанные пособия выплачиваются по выбору застрахованного лица, работнику также необходимо представить справку с места работы у других страхователей о том, что ими эти пособия не выплачиваются (ч. 5.1 ст. 13 Закона № 255-ФЗ). При этом справка о сумме заработка может быть как подлинником, так и заверенной в установленном порядке копией (ч. 7.1 ст. 13 Закона № 255-ФЗ).

Если из-за прекращения деятельности страхователя либо по иным причинам застрахованное лицо не может представить справку о сумме заработка у этого страхователя, то оно пишет работодателю заявление. На основании этого заявления работодатель направляет запрос в территориальный орган Пенсионного фонда РФ о представлении сведений о зарплате (иных выплатах и вознаграждениях) застрахованного лица у соответствующего страхователя на основании сведений персонифицированного учета (ч. 7.2 ст. 13 Закона № 255-ФЗ).

6.9.3.5. Перерасчет назначенного пособия

Страхователь должен назначить пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячное пособие по уходу за ребенком в течение 10 календарных дней со дня обращения работника (ч. 1 ст. 15 Закона № 255-ФЗ). Если у застрахованного лица на день обращения за пособием отсутствует справка о сумме заработка, то пособие назначается на основании представленных работником и имеющихся у страхователя (территориального органа страховщика) сведений и документов. Когда указанная справка будет представлена, назначенное пособие за весь период перерасчитывается (ч. 2.1 ст. 15 Закона № 255-ФЗ). При этом перерасчет пособия может быть произведен не более чем за три года, предшествующих дню представления справки (справок) о сумме заработка.

6.9.3.6. Пособие по нетрудоспособности в период простоя

В соответствии с ч. 7 ст. 7 Закона № 255-ФЗ оплата больничного листа производится только в случае, если нетрудоспособность наступила до периода простоя и продолжалась в этот период. Если же работник заболел во время простоя, и дни болезни будут приходиться на этот период, то больничный лист ему не оплачивается (ч. 1 ст. 9 Закона № 255-ФЗ).

6.9.3.7. Права и обязанности работодателя (п. 3 ч. 2 ст. 4.1 Закона № 255-ФЗ)

Работодатель должен выдать застрахованному лицу (при его увольнении или по письменному заявлению) справку о сумме заработка за два календарных года, предшествующих году прекращения работы или году обращения за справкой. Причем при увольнении работника такая справка выдается в день прекращения работы, а при обращении к страхователю бывшего работника - не позднее трех рабочих дней с момента подачи заявления. Кроме того если в году увольнения работнику выплачивались вознаграждения, на которые начислялись страховые взносы, то в справку также включается информация за

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	62
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

текущий календарный год. Форма и порядок выдачи справки о сумме заработка застрахованного лица утверждаются Минздравсоцразвития России.

Указанной обязанности страхователя соответствует право работника на получение справки о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений (соответствующее дополнение внесено в п. 2 ч. 1 ст. 4.3 Закона № 255-ФЗ).

Работодатели, которые получили от своего работника справки о сумме заработной платы (иных выплат и вознаграждений), выданные ему другими страхователями, вправе проверить содержащиеся в справках сведения. Это делается путем запроса в территориальный орган ФСС РФ по форме и в порядке, которые должны быть установлены Минздравсоцразвития России. Такое дополнение внесено в ч. 1 ст. 4.1 Закона № 255-ФЗ.

6.9.3.8. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в справке о сумме заработка

Для работодателей введена ответственность за достоверность необходимых для назначения, исчисления и выплаты пособий сведений, которые содержатся в выдаваемых застрахованному лицу документах. Согласно ч. 2 ст. 15.1 Закона № 255-ФЗ если на основе недостоверных сведений работнику выплачено ежемесячное пособие по уходу за ребенком, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, то работодатель, предоставивший такие сведения, обязан возместить ФСС РФ причиненный ущерб в порядке, установленном законодательством РФ.

Кроме того с работника, предоставившего справки с недостоверными сведениями о сумме заработка, может быть взыскана излишне выплаченная сумма пособий (ч. 4 ст. 15 Закона № 255-ФЗ). При каждой последующей выплате пособия либо зарплаты работодатель производит удержание (не более 20 процентов выплачиваемой суммы). При прекращении выплаты пособия либо зарплаты оставшаяся задолженность взыскивается в судебном порядке.

6.9.3.9. Размер индексации детских пособий с 2017 г.

До 01.02.2017 пособия составляют:

- единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, - 581,73 руб.;
- единовременное пособие при рождении ребенка – 15 512,65 руб.;
- размер ежемесячного пособия по уходу за первым ребенком указан в абз. 6 п. 6.9.3.2. настоящего Положения.

С 01.02.2017 пособия составляют:

- единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, - 613,14 руб.;
- единовременное пособие при рождении ребенка – 16 350,33 руб.;
- размер ежемесячного пособия по уходу за первым ребенком указан в абз.7 п. 6.9.3.2. настоящего Положения.

6.9.4. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Федеральным законом от 08.12.2010 № 348-ФЗ внесены изменения в Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», в соответствии с которыми введены две новые статьи, устанавливающие объект обложения страховыми взносами и базу для их начисления (ст. 20.1), а также суммы, при перечислении которых данные обязательные платежи не уплачиваются (ст. 20.2). Поправки вступили в силу с 01 января 2011 г.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	63
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

С 01 января 2012 г. страхователь обязан сообщать в ФСС РФ сведения о результатах аттестации рабочих мест по условиям труда и проведенных обязательных (предварительных и периодических) медосмотрах. Такое дополнение сделано в пп. 18 п. 2 ст. 17 Федерального закона от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Согласно п. 3 ст. 22 указанного закона порядок представления данных сведений будет включен в правила установления страхователям скидок и надбавок к страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний.

С 2014 года размер ежемесячной страховой выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний проиндексирован с применением коэффициента 1,05 (постановление Правительства РФ от 13.12.2012 № 1299).

С 2016 года предприятие сообщает в территориальный орган ФСС сведения о создании, закрытии, смене адреса и наименования обособленных подразделений, а также другие данные, указанные в пп. 13 п. 2 ст. 17 Федерального закона от 24.06.1998 № 125-ФЗ (в ред. Федерального закона от 29.12.2015 № 394-ФЗ). Это касается подразделений, которые имеют отдельный баланс, счет в банке для осуществления операций и начисляют выплаты физическим лицам.

6.9.4.1. Объект обложения страховыми взносами и база для их начисления

В соответствии со ст. 20.1 Федерального закона от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» объектом обложения взносами на травматизм признаются выплаты и иные вознаграждения, перечисляемые работодателем в пользу застрахованных лиц (работники и осужденные к лишению свободы лица) в рамках трудовых отношений и гражданско-правовых договоров. На выплаты по гражданско-правовым договорам взносы начисляются, если это предусмотрено данным договором (п. 1 ст. 20.1 Федерального закона от 24.07.1998 № 125-ФЗ). С 01.01.2011 объект для начисления взносов на травматизм аналогичен объекту для начисления взносов, предусмотренных Федеральным законом от 24.07.2009 № 212-ФЗ.

Согласно п. 2 ст. 20.1 Федерального закона от 24.07.1998 № 125-ФЗ базой для начисления взносов на травматизм является сумма выплат и иных вознаграждений, перечисляемых работнику в рамках трудовых отношений. Суммы, которые не включаются в указанную базу, перечислены в ст. 20.2 Федерального закона от 24.07.1998 № 125-ФЗ. Если выплаты производились в натуральной форме, то база равна стоимости переданных товаров. При этом в расчет принимается указанная сторонами договора цена с учетом НДС и акцизов (п. 3 ст. 20.1 Федерального закона от 24.07.1998 № 125-ФЗ).

6.9.4.2. Суммы, на которые страховые взносы не начисляются

Выплаты, которые не включаются в базу для начисления взносов, перечислены в ст. 20.2 Федерального закона от 24.07.1998 № 125-ФЗ. Данный перечень практически полностью повторяет список не облагаемых взносами сумм, приведенный в ст. 9 Федерального закона от 24.07.2009 № 212-ФЗ.

Не подлежат обложению страховыми взносами:

1) государственные пособия, выплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательными актами субъектов Российской Федерации, решениями представительных органов местного самоуправления, в том числе пособия по безработице, а также пособия и иные виды обязательного страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию;

2) все виды установленных законодательством Российской Федерации, законодательными актами субъектов Российской Федерации, решениями представительных

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей налогового учета	Лист	64
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

органов местного самоуправления компенсационных выплат (в пределах норм, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации), связанных:

- с возмещением вреда, причиненного увечьем или иным повреждением здоровья;
- с бесплатным предоставлением жилых помещений, оплатой жилого помещения и коммунальных услуг, питания и продуктов, топлива или соответствующего денежного возмещения;

- с оплатой стоимости и (или) выдачей полагающегося натурального довольствия, а также с выплатой денежных средств взамен этого довольствия;

- с оплатой стоимости питания, спортивного снаряжения, оборудования, спортивной и парадной формы, получаемых спортсменами и работниками физкультурно-спортивных организаций для тренировочного процесса и участия в спортивных соревнованиях, а также спортивными судьями для участия в спортивных соревнованиях;

- с увольнением работников, за исключением компенсации за неиспользованный отпуск;

- с возмещением расходов на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников;

- с расходами физического лица в связи с выполнением работ, оказанием услуг по договорам гражданско-правового характера;

- с трудоустройством работников, уволенных в связи с осуществлением мероприятий по сокращению численности или штата, реорганизацией или ликвидацией организации, в связи с прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию;

- с выполнением физическим лицом трудовых обязанностей, в том числе в связи с переездом на работу в другую местность, за исключением:

- а) выплат в денежной форме за работу с тяжелыми, вредными и (или) опасными условиями труда, кроме компенсационных выплат в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов;

- б) выплат в иностранной валюте взамен суточных, производимых в соответствии с законодательством Российской Федерации российскими судоходными компаниями членам экипажей судов заграничного плавания, а также выплат в иностранной валюте личному составу экипажей российских воздушных судов, выполняющих международные рейсы;

- в) компенсационных выплат за неиспользованный отпуск, не связанных с увольнением работников;

3) суммы единовременной материальной помощи, оказываемой страхователями:

- физическим лицам в связи со стихийным бедствием или другим чрезвычайным обстоятельством в целях возмещения причиненного им материального ущерба или вреда их здоровью, а также физическим лицам, пострадавшим от террористических актов на территории Российской Федерации;

- работнику в связи со смертью члена (членов) его семьи;

- работникам (родителям, усыновителям, опекунам) при рождении (усыновлении (удочерении)) ребенка, выплачиваемой в течение первого года после рождения (усыновления (удочерения)), но не более 50 000 рублей на каждого ребенка;

- 4) доходы (за исключением оплаты труда работников), получаемые членами зарегистрированных в установленном порядке семейных (родовых) общин коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации от реализации продукции, полученной в результате ведения ими традиционных видов промысла;

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	65
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

5) суммы страховых платежей (взносов) по обязательному страхованию работников, осуществляемому страхователем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, суммы платежей (взносов) страхователя по договорам добровольного личного страхования работников, заключаемым на срок не менее одного года, предусматривающим оплату страховщиками медицинских расходов этих застрахованных, суммы платежей (взносов) страхователя по договорам на оказание медицинских услуг работникам, заключаемым на срок не менее одного года с медицинскими организациями, имеющими соответствующие лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданные в соответствии с законодательством Российской Федерации, суммы платежей (взносов) страхователя по договорам добровольного личного страхования работников, заключаемым исключительно на случай наступления смерти застрахованного и (или) причинения вреда здоровью застрахованного, а также суммы пенсионных взносов страхователя по договорам негосударственного пенсионного обеспечения;

6) взносы, уплачиваемые в соответствии с Федеральным законом от 30.04.2008 № 56-ФЗ «О дополнительных страховых взносах на накопительную часть трудовой пенсии и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений», в размере уплаченных взносов, но не более 12 000 рублей в год в расчете на каждого застрахованного, в пользу которого уплачивались взносы;

7) взносы, уплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о дополнительном социальном обеспечении отдельных категорий работников, в размере уплаченных взносов;

8) стоимость проезда работников и членов их семей к месту проведения отпуска и обратно, оплачиваемая страхователем лицам, работающим и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в соответствии с законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами и (или) коллективными договорами. В случае проведения отпуска указанными лицами за пределами территории Российской Федерации не подлежит обложению страховыми взносами стоимость проезда или перелета по тарифам, рассчитанным от места отправления до пункта пропуска через Государственную границу Российской Федерации, включая стоимость провоза багажа весом до 30 килограммов;

9) суммы, выплачиваемые физическим лицам избирательными комиссиями, комиссиями референдума, а также из средств избирательных фондов кандидатов на должность Президента Российской Федерации, кандидатов в депутаты законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, кандидатов на должность в ином государственном органе субъекта Российской Федерации, предусмотренном конституцией, уставом субъекта Российской Федерации, избираемых непосредственно гражданами, кандидатов в депутаты представительного органа муниципального образования, кандидатов на должность главы муниципального образования, на иную должность, предусмотренную уставом муниципального образования и замещаемую посредством прямых выборов, из средств избирательных фондов избирательных объединений, избирательных фондов региональных отделений политических партий, не являющихся избирательными объединениями, из средств фондов референдума инициативной группы по проведению референдума Российской Федерации, референдума субъекта Российской Федерации, местного референдума, инициативной агитационной группы референдума Российской Федерации, иных групп участников референдума субъекта Российской Федерации, местного референдума за выполнение этими лицами работ, непосредственно связанных с проведением избирательных кампаний, кампаний референдума;

10) стоимость форменной одежды и обмундирования, выдаваемых работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также государственным

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	66
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

служащим федеральных органов государственной власти бесплатно или с частичной оплатой и остающихся в их личном постоянном пользовании;

11) стоимость льгот по проезду, предоставляемых законодательством Российской Федерации отдельным категориям работников;

12) суммы материальной помощи, оказываемой работодателями своим работникам, не превышающие 4 000 рублей на одного работника за расчетный период;

13) суммы платы за обучение по основным и дополнительным профессиональным образовательным программам, в том числе за профессиональную подготовку и переподготовку работников;

14) суммы, выплачиваемые работодателями своим работникам на возмещение затрат по уплате процентов по займам (кредитам) на приобретение и (или) строительство жилого помещения.

При оплате страхователями расходов на командировки работников как в пределах территории Российской Федерации, так и за пределами территории Российской Федерации, не подлежат обложению страховыми взносами суточные, а также фактически произведенные и документально подтвержденные целевые расходы на проезд до места назначения и обратно, сборы за услуги аэропортов, комиссионные сборы, расходы на проезд в аэропорт или на вокзал в местах отправления, назначения или пересадок, на провоз багажа, расходы по найму жилого помещения, расходы на оплату услуг связи, сборы за выдачу (получение) виз, а также расходы на обмен наличной валюты или чека в банке на наличную иностранную валюту. При непредставлении документов, подтверждающих оплату расходов по найму жилого помещения, суммы таких расходов освобождаются от обложения страховыми взносами в пределах норм, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации. Аналогичный порядок обложения страховыми взносами применяется к выплатам, производимым физическим лицам, находящимся во властном (административном) подчинении организации, а также членам совета директоров или любого аналогичного органа компании, прибывающим для участия в заседании совета директоров, правления или другого аналогичного органа этой компании.

6.9.4.3. Обязанность страхователей сообщать в ФСС РФ о результатах аттестации рабочих мест по условиям труда и проведенных обязательных медосмотров

С 01 января 2012 г. страхователь обязан сообщать в ФСС РФ сведения о результатах аттестации рабочих мест по условиям труда и проведенных обязательных (предварительных и периодических) медосмотрах (пп. 18 п. 2 ст. 17 Федерального закона от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»).

Размер скидки и надбавки к страховому тарифу рассчитывается по итогам работы страхователя за три года.

Согласно п. 1 ст. 22 Федерального закона от 24.07.1998 № 125-ФЗ, которым регулируется порядок расчета страховых взносов на травматизм, взносы уплачиваются исходя из страхового тарифа с учетом скидки или надбавки, устанавливаемой ФСС РФ.

С 01 января 2012 г. размер скидки или надбавки определяется по итогам работы страхователя за три года. При расчете должны учитываться в том числе результаты аттестации рабочих мест по условиям труда и проведенных обязательных медосмотров. Ранее размер скидки или надбавки на текущий год рассчитывался на основании данных работодателя за предшествующий год (п. 2 Порядка, утвержденного Постановлением ФСС РФ от 22.03.2002 № 32).

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГИСС для целей налогового учета	Лист	67
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

В соответствии с дополнением, внесенным в абз. 2 п. 1 ст. 22 Федерального закона от 24.07.1998 № 125-ФЗ, работодатель не вправе получить скидку к страховому тарифу, если в организации были случаи со смертельным исходом.

6.10. НДФЛ

6.10.1. Предприятие как налоговый агент самостоятельно разрабатывает формы регистров налогового учета и порядок отражения в них сведений о выплаченных физлицу доходах (п. 1 ст. 230 НК РФ)

Эти сведения позволяют идентифицировать налогоплательщика, вид выплачиваемых ему доходов и предоставленных налоговых вычетов в соответствии с утвержденными кодами, суммы дохода и даты их выплаты, статус налогоплательщика, даты удержания и перечисления НДФЛ, реквизиты соответствующего платежного документа.

6.10.2. Порядок возврата налоговым агентом излишне удержанного НДФЛ из дохода налогоплательщика

В соответствии с п. 1 ст. 231 НК РФ физлицо обращается к налоговому агенту с письменным заявлением о возврате излишне удержанного налога. При этом налоговый агент обязан сообщать налогоплательщику об излишнем удержании налога и его сумме в течение десяти дней со дня обнаружения этого факта. Вернуть налог следует в течение трех месяцев со дня получения заявления физлица. Возврат возможен за счет предстоящих платежей как по самому налогоплательщику, так и по иным работникам, с доходов которых налоговый агент удерживает НДФЛ. Возвращаемая сумма налога перечисляется на указанный в заявлении счет налогоплательщика. Если срок возврата налога нарушен, налоговый агент должен за каждый день просрочки начислить проценты на сумму невозвращенного НДФЛ (исходя из ставки рефинансирования ЦБ РФ) в пользу физлица.

Излишне удержанный и перечисленный НДФЛ инспекция возвращает налоговому агенту в порядке, установленном ст. 78 НК РФ. При этом вместе с заявлением на возврат налоговый агент должен представить в инспекцию выписку из регистра налогового учета, который ведется в соответствии с п. 1 ст. 230 НК РФ. Пунктом 1 ст. 231 НК РФ закреплена возможность возврата физлицу излишне удержанного НДФЛ до момента получения данной суммы налоговым агентом из бюджета. Налоговый агент может осуществить возврат за счет собственных средств.

С 01 января 2011 г. в порядке, изложенном в п. 1 ст. 231 НК РФ, излишне удержанный у работника НДФЛ возвращается также в случае, если налог был неправомерно удержан после того, как налоговый агент получил заявление физлица о предоставлении имущественного вычета (ст. 220 НК РФ). Особый порядок возврата НДФЛ предусмотрен в случае перерасчета, если физлицо приобрело статус налогового резидента РФ. В такой ситуации возврат производит не налоговый агент-работодатель, а налоговая инспекция. Для этого налогоплательщик подает в инспекцию по окончании налогового периода декларацию и документы, подтверждающие его статус, и налоговый орган возвращает налог в порядке, предусмотренном ст. 78 НК РФ (п. 1.1 ст. 231 НК РФ). Данный порядок рассмотрен в письме Минфина России от 28.10.2010 № 03-04-06/6-258.

При этом, Минфин России (письма от 16.04.2010 № 03-08-05, от 26.03.2010 № 03-04-06/51) указал, что окончательный налоговый статус физлица за налоговый период устанавливается по его итогам. Соответственно в конце календарного года НДФЛ должен быть перерассчитан полностью за весь период. В любом случае излишне удержанный налог подлежит возврату работнику по его письменному заявлению (п. 1 ст. 231 НК РФ).

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	68
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

6.10.3. Порядок применения налоговых вычетов и налогообложения пособий (компенсаций)

В соответствии с абз. 8, 9, подп. 4 п. 1 ст. 218 НК РФ в 2017 г. для родителей, супругов родителей, усыновителей вычет на первого и второго ребенка составляет 1400 руб., на третьего и каждого последующего ребенка – 3000 руб., на каждого ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет и учащегося на очной форме обучения в возрасте до 24 лет, если он является ребенком-инвалидом, – 12000 руб.

На опекуна, попечителя, приемного родителя, супругов приемного родителя вычет на первого и второго ребенка составляет 1400 руб., на третьего и каждого последующего ребенка – 3000 руб., на каждого ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет и учащегося на очной форме обучения в возрасте до 24 лет, если он является ребенком-инвалидом, – 6000 руб.

При этом стандартный вычет на детей можно применять до месяца, в котором доход, исчисленный налоговым агентом нарастающим итогом с начала календарного года, превысит 350 000 руб. (подп. 4 п. 1 ст. 218 НК РФ в ред. Федерального закона от 23.11.2015 № 317-ФЗ).

Контролирующие органы разъясняют, что совершеннолетние дети учитываются при расчете вне зависимости от того, предоставляется на них стандартный вычет или нет. То есть при определении размера вычета следует исходить из общего количества детей у налогоплательщика (см. письма Минфина России от 15.03.2012 № 03-04-05/8-302, от 14.02.2012 № 03-04-05/8-179, от 10.02.2012 № 03-04-05/8-166, от 10.02.2012 № 03-04-05/8-146, от 10.01.2012 № 03-04-05/8-1, от 29.12.2011 № 03-04-05/8-1124, от 27.12.2011 № 03-04-06/8-361, от 23.12.2011 № 03-04-08/8-230, от 21.12.2011 № 03-04-05/8-1075, от 08.12.2011 № 03-04-05/8-1014; письма ФНС России от 02.02.2012 № ЕД-4-3/1608@, от 24.01.2012 № ЕД-4-3/991@, от 12.01.2012 № ЕД-4-3/76@, от 08.12.2011 № 03-04-05/8-1014). В письмах Минфина России от 10.02.2012 № 03-04-06/8-32, от 11.01.2012 № 03-04-06/8-2, от 26.12.2011 № 03-04-06/8-357, от 23.12.2011 № 03-04-06/8-357, а также ФНС России от 24.01.2012 № ЕД-3-3/185@ подчеркнуто, что очередность детей определяется в хронологическом порядке по дате рождения независимо от их возраста. При определении общего количества детей учитывается также ребенок, который умер (письма Минфина России от 10.02.2012 № 03-04-06/8-29, от 10.02.2012 № 03-04-06/8-33, от 10.02.2012 № 03-04-05/8-165, от 19.01.2012 № 03-04-06/8-10).

Ежемесячный стандартный вычет по НДФЛ в размере 400 руб. отменен (подп. 3 п. 1 ст. 218 НК РФ).

Суммы, выплачиваемые организацией своим работникам на возмещение затрат по уплате процентов по займам (кредитам) на приобретение или строительство жилья, и в 2017 г. не облагаются НДФЛ (п. 40 ст. 217 НК РФ, п. 3 ст. 3 Федерального закона от 21.11.2011 № 330-ФЗ).

Компенсации руководителям, их заместителям и главным бухгалтерам, выплачиваемые при их увольнении, облагаются НДФЛ в части, превышающей трехкратный размер среднего месячного заработка (абз. 8 п. 3 ст. 217 НК РФ).

Выходное пособие и средний месячный заработок на период трудоустройства не облагаются НДФЛ в размере, не превышающем в целом три средних месячных заработка, а для работников организаций, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, - шесть средних месячных заработков (абз. 8 п. 3 ст. 217 НК РФ).

С 2016 года предприятие как налоговый агент ежеквартально отчитывается по НДФЛ: в течение месяца, следующего за первым кварталом, полугодием и девятью месяцами, подаются в налоговый орган расчеты исчисленных и удержанных сумм НДФЛ (п. 2 ст. 230 НК РФ). Расчет за год подается не позднее 01 апреля следующего года.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	69
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

Кроме того отчитаться по НДФЛ за работников обособленного подразделения необходимо по месту его учета. Это правило применяют российские организации, имеющие обособленные подразделения, при подаче расчета по НДФЛ и сведений о доходах физлиц (абз. 4 п. 2 ст. 230 НК РФ).

Датой получения дохода при расчете НДФЛ считается последний день месяца, в котором утвержден авансовый отчет после возвращения работника из командировки (пп. 6 п. 1 ст. 223 НК РФ).

Датой фактического получения доходов для целей исчисления НДФЛ признается дата зачета встречных однородных требований или списания безнадежного долга организацией, а для доходов в виде материальной выгоды от экономии на процентах по заемным средствам – последний день каждого месяца в течение срока, на который они выданы (пп. 4, 5, 7 п. 1 ст. 223 НК РФ).

Предприятие как налоговый агент сообщает в налоговый орган о невозможности удержать НДФЛ не позднее 01 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом, с указанием информации о сумме дохода, с которого не удержан налог, и размере неудержанного НДФЛ (п. 5 ст. 226 НК РФ в ред. Федерального закона от 02.05.2015 № 113-ФЗ).

6.11. Ответственность за ведение налогового учета

Правильность отражения хозяйственных операций в регистрах налогового учета обеспечивают лица, составившие и подписавшие их. Исправление ошибок в регистре налогового учета должно быть обосновано и подтверждено подписью лица, внесшего исправление, с указанием даты и обоснованием внесенного исправления.

Организация ведения налогового учета возложена на главного бухгалтера ФГУП ГЦСС в соответствии с должностной инструкцией.

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	70
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

Приложение к Положению об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета

Цифровые индексы, применяемые при нумерации счетов-фактур на оказанные услуги

	Филиал	Индекс
1	Гостиничный комплекс «Ватутинки»	104
2	УСС по Алтайскому краю	003
3	УСС по Амурской области	004
4	УСС по Архангельской области	006
5	УСС по Астраханской области	007
6	УСС по Белгородской области	008
7	УСС по Брянской области	010
8	УСС по Владимирской области	011
9	УСС по Волгоградской области	012
10	УСС по Вологодской области	013
11	УСС по Воронежской области	014
12	УСС по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области	035
13	УСС по Забайкальскому краю	093
14	УСС по Ивановской области	017
15	УСС по Иркутской области	018
16	УСС по Кабардино-Балкарской Республике	019
17	УСС по Калининградской области	021
18	УСС по Калужской области	022
19	УСС по Камчатскому краю	023
20	УСС по Кемеровской области	025
21	УСС по Кировской области	027
22	УСС по Костромской области	029
23	УСС по Краснодарскому краю	030
24	УСС по Красноярскому краю	031
25	УСС по Курганской области	032
26	УСС по Курской области	033
27	УСС по Липецкой области	036
28	УСС по Магаданской области	038
29	УСС по Мурманской области	041
30	УСС по Нижегородской области	043
31	УСС по Новгородской области	044
32	УСС по Новосибирской области	045
33	УСС по Омской области	046
34	УСС по Оренбургской области	047
35	УСС по Орловской области	048
36	УСС по Пензенской области	049
37	УСС по Пермскому краю	096
38	УСС по Приморскому краю	051
39	УСС по Псковской области	052
40	УСС по Республике Алтай	054
41	УСС по Республике Башкортостан	055

Изменения	Положение об учетной политике ФГУП ГЦСС для целей налогового учета	Лист	71
Номер		Листов	71
Дата		Редакция	1

42	УСС по Республике Бурятия	056
43	УСС по Республике Дагестан	057
44	УСС по Республике Карелия	059
45	УСС по Республике Коми	060
46	УСС по Республике Крым	782
47	УСС по Республике Марий Эл	061
48	УСС по Республике Мордовия	062
49	УСС по Республике Саха (Якутия)	063
50	УСС по Республике Северная Осетия - Алания	064
51	УСС по Республике Татарстан	065
52	УСС по Удмуртской Республике	084
53	УСС по Чувашской республике - Чувашии	094
54	УСС по Ростовской области	068
55	УСС по Рязанской области	069
56	УСС по Самарской области	070
57	УСС по Саратовской области	071
58	УСС по Сахалинской области	072
59	УСС по Свердловской области	073
60	УСС по Смоленской области	074
61	УСС по Ставропольскому краю	075
62	УСС по Тамбовской области	078
63	УСС по Тверской области	079
64	УСС по Томской области	080
65	УСС по Тульской области	081
66	УСС по Тюменской области	083
67	УСС по Ульяновской области	087
68	УСС по Хабаровскому краю	089
69	УСС по Челябинской области	091
70	УСС по Чукотскому автономному округу	095
71	УСС по Ярославской области	100
72	УСС по г. Москве и Московской области	102
73	НИИПС	802
74	Филиал в г. Сочи	807

Всего прошито, пронумеровано и скреплено печатью

535 (пятьсот тридцать пять) листов

Начальник Федерального государственного унитарного
предприятия «Главный центр специальной связи»


О.Н. Рыбалкин

Начальник Управления по бухгалтерскому учету и отчетности
Федерального государственного унитарного предприятия
«Главный центр специальной связи»


А.Н. Анисимова

